Fls. 01
Proc. 97
Rub.

Processo / Protocolo: 97/2026 **Entrada:** 18/03/2026

Origem: Secretaria Municipal de Educação
Destino: Gabinete da Prefeitura Municipal
Assunto: Aquisição de material recreativo e laboratórios lúdicos para as unidades escolares do município de Alto Alegre do Pindaré MA.

Wualdren dos Santos Machado

Autuação
Wualdren dos Santos Machado
Matrícula nº 202721
Assessor de Gabinete

Fls. 02
Proc. 97
Rub.

PREFEITURA DE
Alto Alegre do Pindaré
Juntos para *fazer muito mais*

Avenida João XXVIII, S/N - Centro
Alto Alegre do Pindaré - MA, CEP: 65398-000
pmaap.pmaap01@gmail.com
www.altoalegredopindare.ma.gov.br
CNPJ: 01.612.832/0001-21

Alto Alegre do Pindaré/MA, 18 de março de 2026.

A Sua Excelência, o Senhor,
JOSÉ FRANCINETE BENTO LUNA
Prefeito da Cidade de Alto Alegre do Pindaré/MA
Av. João XXIII, S/N - Centro,
Alto Alegre do Pindaré/MA

Assunto: Aquisição de material recreativo e laboratórios lúdicos para as unidades escolares do município de Alto Alegre do Pindaré MA.

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Excelentíssimo Senhor,

Tomando por base que o material permite associar teoria e prática, utilizando uma metodologia dinâmica em sala de aula, foi apurado a necessidade, especificações e quantitativos dos materiais que ora se pretende contratar.

A implementação desses recursos visa combater a infrequência, a evasão escolar e o baixo rendimento, proporcionando o "aprender brincando", o que reflete diretamente na melhoria da qualidade do ensino e na nota do IDEB.

Especificamente, os laboratórios lúdicos buscam desmistificar a ciência exata para alunos do Ensino Fundamental I e II, tornando o aprendizado divertido e agradável.

Além disso, o conjunto de xadrez gigante é proposto como ferramenta valiosa para o desenvolvimento cognitivo, emocional e social, estimulando o pensamento lógico e a inclusão.

Posto isso, este Documento de Formalização de Despesa visa solicitar autorização para instauração de processo administrativo para aquisição de material recreativo e laboratórios lúdicos para as unidades escolares do município, conforme especificações e quantitativos abaixo:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND.	QUANT.
01	**BAÚ DE BRINQUEDOS LÚDICOS:** COMPOSTO POR 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 10 BRINQUEDOS CONTENDO 137 PEÇAS. 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 5 BRINQUEDOS CONTENDO 57 PEÇAS. 01 BLOCO DE ENCAIXE PRIMEIRA INFÂNCIA COM 10 PEÇAS. 01 MAXI BLOCOS COM 91 PEÇAS. 01 MEMÓRIA EXPRESSÕES E EMOÇÕES EM MADEIRA COM 20 PEÇAS. 01 KIT COM 05 FANTOCHES DE ANIMAIS SILVESTRES. 01 ARAMADO MONTANHA RUSSA. 01 VARAL DAS LETRAS EM LIBRA COM 218 PEÇAS. 01 BONECA MENINA NEGRA	Und.	15

PREFEITURA DE
Alto Alegre do Pindaré
Juntos para fazer muito mais

Avenida João XXVIII, S/N - Centro
Alto Alegre do Pindaré - MA, CEP: 65398-000
pmaap.pmaap01@gmail.com
www.altoalegredopindare.ma.gov.br
CNPJ: 01.612.832/0001-21

	EM VINIL. 01 BONECA MENINA BRANCA EM VINIL., 10 LIVROS INFANTIS DIVERSOS ENTRE: LIVROS POP-UP E 3D, LIVROS CARTONADOS, LIVROS SONOROS, LIVROS CLÁSSICOS INFANTIS, LIVROS DE PANO E BANHO. 01 BAÚ EM MADEIRA PARA O ARMAZENAMNTO DE BRINQUEDOS.		
02	**LABORATÓRIO MÓVEL RECREATIVO LÚDICO – EDUCAÇÃO INFANTIL:** COMPOSTO POR: 01 XADREZ E DAMA - DIMENSÕES: 26 x 26 x 6 CM CADA PEÇA – MDF 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 10 BRINQUEDOS CONTENDO 137 PEÇAS- DIMENSÕES: 43 x 16 x 11CM – POLIETILENO 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 05 BRINQUEDOS CONTENDO 57 PEÇAS 01 JIPE DIVERTIDO - DIMENSÕES: 31 x 18,5 x 22 – POLIETILENO 01 BLOCOS DE ENCAIXE EXPRESSÕES E EMOÇÕES - DIMENSÕES: 10 X 10 CM – POLIETILENO 04 SUPER BABY BLOCOS - DIMENSÕES: 20 x 10 x 10 – POLIETILENO 01 DOMINÓ GIGANTE ANIMAIS - DIMENSÕES: 25,4 x 13,7 x 3 - PLASTICO RIGÍDO 01 DOMINÓ TÁTIL - DIMENSÕES: 7 x 3,5 x 0,4 – POLIPROPILENO 01 ALBETO BRAILE - DIMENSÕES: 7 x 3,5 x 0,4 – POLIPROPILENO 01 MEMORIA TÁTIL - DIMENSÕES: 5 x 5 x 0,4 – POLIPROPILENO 01 ARAMADO MONTANHA RUSSA - DIMENSÕES: 27 x 33 x 22 - MDF E ARAME GALVANIZADO 01 CONJUNTO BIG CONSTRUTOR - DIMENSÕES: 12 x 6 x 2,5 – MDF 01 MONTA-MONTA - DIMENSÕES: 6 X 2 – POLIETILENO 04 AMIGUINHOS COM 50 PEÇAS - DIMENSÕES: 22 X 7 – POLIETILENO 01 CONJUNTO ALFANUMERICO COMPOSTO POR 1000 PEÇAS - DIMENSÕES 3 CM – POLIETILENO 01 BOLICHE - DIMENSÕES: 28 CM CADA PEÇA – POLIETILENO 01 POLIBOL - DIMENSÕES: 12 CM CADA PEÇA - POLIETILENO 01 KIT FANTOCHES DE ANIMAIS SILVESTRES - DIMENSÕES: 13 CM CADA PEÇA - TECIDO VELVET 01 MAMÃES COM FILHOTES - DIMENSÕES: 45 CM CADA PEÇA - TECIDO VELVET 04 BAMBOLE COM ENCAIXE - DIMENSÕES: 28 CM CADA PEÇA - PLÁSTICO ATÓXICO 60 LIVROS INFANTIS DIVERSOS ENTRE: LIVROS POP-UP E 3D, LIVROS CARTONADOS, LIVROS SONOROS, LIVROS CLÁSSICOS INFANTIS, LIVROS COM TEXTURAS, LIVROS COM DEDOCHES, LIVROS COM ABAS, LIVROS DE BANHO, LIVROS DE PANO, LIVROS COM TEMATICAS EDUCATIVAS E PEDAGOGICAS. DIMENSÕES DO ACERVO: ENTRE 10CM À 25CM DE ALT. POR 10CM À 20CM DE LAG. 02 ESTANTE MÓVEL COM ABERTURA EM FORMATO DE LIVRO EM MDF, COM RODINHAS DE SILICONE, CADEADOS COLORIDOS, PERSONALIZAÇÃO E IMPRESSÃO EM PVC 3MM, COM NOME DO LABORATORIO E LOGO MARCA DA PREFEITURA, COM AS SEGUINTES MEDIDAS ABERTO 1,20 CM DE ALTURA. POR 45 CM DE PROFUNDIDADE. LARGURA DE 1,30 CM. FECHADO: 90 PROFUNDIDADE X 65 LARGURA X 1,20 DE ALTURA ACOMPANHA PROCESSO DE FORMAÇÃO INICIAL PARA OS		12

PREFEITURA DE
Alto Alegre do Pindaré
Juntos para fazer muito mais

Avenida João XXVIII, S/N - Centro
Alto Alegre do Pindaré - MA, CEP: 65398-000
pmaap.pmaap01@gmail.com
www.altoalegredopindare.ma.gov.br
CNPJ: 01.612.832/0001-21

	PROFESSORES QUE FARÃO USO DOS RECURSOS, NA MODALIDADE ONLINE OU PRESENCIAL, EM LOCAL DEFINIDO PELO ÓRGÃO ADQUIRENTE, ABORDANDO SEUS ASPECTOS DIDÁTICO-PEDAGÓGICOS E METODOLÓGICOS. COM CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 04 HRS.		
03	**LABORATÓRIO MÓVEL DE ALFABETIZAÇÃO – EDUCAÇÃO INFANTIL:** COMPOSTO POR: 4 CONJUNTOS ALFABETO MÓVEL EM MDF CONTENDO 60 PÇS CADA; 4 POTES DE LETRAS CONTENDO 171 PEÇAS CADA; 2 CONJUNTOS ALFANÚMERICOS CONTENDO 1000 PEÇAS CADA; 1 ALFABETO LIBRAS EM E.V.A COM 26 PEÇAS; 4 ALFABETO ILUSTRADO COM 78 PEÇAS; 1 CONJUNTO ALFABETO ILUSTRADO EM LIBRAS CONTENDO 26 FIGURAS; 4 CONJUNTO QUEBRA CABEÇA DIVISÃO SILÁBICA COM 72 PEÇAS; 4 CONJUNTO ALFABETO DIVERTIDO CONTENDO 50 PEÇAS DE ENCAIXE; 4 LOTO LEITURA EM MDF; 4 BINGO DO ALFABETO COM 556 PEÇAS; 1 BINGO EM LIBRAS COM 10 PLACAS; 1 CONJUNTO QUEBRA-CABEÇA ILUSTRADO COM LETRAS; 4 JOGO DE PALAVRAS CRUZADAS; 4 DOMINÓ DE ALFABETIZAÇÃO; 4 DOMINÓ DIVISÃO SILABICA CONTENDO 28 PEÇAS; 4 DOMINÓ DE FRASES CONTENDO 28 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE ALFABETIZAÇÃO COM 40 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE SILÁBAS CONTENDO 40 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE PLURAL COM 40 PEÇAS; 4 DOMINÓ DE FIGURA E SOMBRA COM 28 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE MEUS BRINQUENDOS; 4 MEMÓRIA DE MEIOS DE TRANSPORTE E COMUNICAÇÃO; 4 MEMÓRIA DE PROFISSOES; 4 MEMÓRIA DE FRUTAS, LEGUMES E HORTALIÇAS; 4 MEMÓRIA DE ANIMAIS E FILHOTES; 4 MEMÓRIA DE TEXTURAS COM 28 PEÇAS; 4 SEQUENCIA LÓGICA DE ATIVIDADES; 4 SEQUENCIA LÓGICA DE TRANSFORMAÇÃO EM MDF; 4 SEQUENCIA LOGICA DE COTIDIANO EM MDF; 4 SEQUENCIA LÓGICA DE VIDA EM MDF; 2 CONJUNTOS BANDNHA RITIMICA COM 20 INSTRUMENTOS MUSICAIS; 2 ESTANTES MÓVEIS ARTICULADAS NA COR VERMELHA E BRANCA: MEDIDAS DA ESTANTE FECHADA 115 DE ALTURA ,55CM DE LARGURA,55 DE PROFUNDIDADE, ABERTA 115 DE ALTURA,110 DE LARGURA 26 CM DE PROFUNDIDAD, FEITO EM MDF 15 MM BRANCO TX 2F, COM 06 RODÍZIOS EM GEL 50MM. ESTANTE PERSONALIZADA COM LOGOMARCA DO CLIENTE E IDENTIFICAÇÃO DO LABORATÓRIO; 01 ACERVO BIBLIOGRÁFICO CONTENDO 10 TÍTULOS DIRECIONADOS AOS ALUNOS COM A TÉMATICA DO LABORATÓRIO E 5 TÍTULOS TÉCNICOS DE SUPORTE PARA O PROFESSOR; FAIXA ETÁRIA DOS LIVROS PARA OS ALUNOS: (DE 7 À 11 ANOS). AO TODO SÃO 124 BRINQUEDOS E RECURSOS PEDAGÓGICOS QUE ATENDEM AS NECESSIDADES DOS PROFESSORES ENTRE MATERIAIS, JOGOS E BRINQUEDOS PARA ENRIQUECER SEU PLANEJAMENTO E, CONSEQUENTEMENTE, AS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAGEM PARA AS CRIANÇAS. AUXILIANDO DE FORMA SIGNIFICATIVA NA ALFABETIZAÇÃO. PODE ATENDER A EDUCAÇÃO INFANTIL E ANOS INICIAIS DO FUNDAMENTAL I (2 A 7 ANOS), ACOMPANHA PROCESSO DE FORMAÇÃO INICIAL PARA OS PROFESSORES QUE FARÃO USO DOS RECURSOS, NA MODALIDADE ONLINE OU PRESENCIAL, EM LOCAL DEFINIDO PELO ÓRGÃO ADQUIRENTE, ABORDANDO SEUS ASPECTOS DIDÁTICO-PEDAGÓGICOS E METODOLÓGICOS. COM CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 04 HRS.		12

Avenida João XXVIII, S/N - Centro
Alto Alegre do Pindaré - MA, CEP: 65398-000
pmaap.pmaap01@gmail.com
www.altoalegredopindare.ma.gov.br
CNPJ: 01.612.832/0001-21

Fls. 05
Proc. 97
Rub.

04	**LABORATÓRIO MOVEL DE MATEMÁTICA – EDUCAÇÃO INFANTIL:** COMPOSTO POR: 1 CONJUNTO DE ARAMADOS TRIANGULA; 1 CONJUNTO DE ARAMADOS ONDULAR; 4 CONJUNTOS DE ALINHAVOS COM 20 PÇS; 2 CAIXA TÁTIL EM EVA; 4 DOMINÓ EDUCATIVO METADES; 4 DOMINÓ EDUCATIVO ABSTRAÇÃO DAS PARTES; 4 DOMINÓ EDUCATIVO QUANTIDADE; 4 DOMINÓ EDUCATIVO FIGURAS GEOMÉTRICAS; 4 DOMINÓ EDUCATIVO FRAÇÕES; 4 DOMINÓ EDUCATIVO ADIÇÃO; 4 DOMINÓ EDUCATIVO SUBTRAÇÃO; 1 DOMINÓ EDUCATIVO MULTIPLICAÇÃO; 4 DOMINÓ EDUCATIVO DIVISÃO; 4 APREDENDO AS HORAS COM 24 PEÇAS; 4 RELÓGIO DIDÁTICO; 4 CONJUNTO DE MATERIAL DOURADO EM PLÁSTICO 611 PÇS; 4 CONJUNTO DISCO DE FRAÇÕES EM MDF COM 96 PÇS; 2 ÁBACO ABERTO; 2 ÁBACO DE SERIAÇÃO; 4 JOGO DE XADREZ E DAMA; 1 BLOCOS LÓGICOS CONTENDO 48 PEÇAS; 2 SÓLIDOS GEOMÉTRICOS CONTENDO 11 PEÇAS; 2 MATERIAL DOURADO DO ALUNO CONTENDO 62 PEÇAS; 1 CONJUNTO DE CUBOS EDUCATIVOS; 1 TAPETE AMARELINHA COM ENCAIXE DE NÚMEROS CONTENDO 12 PÇS; 4 CONJUNTOS CONTE E ENCAIXE CONTENDO 20 PEÇAS; 2 NUMERAL E QUANTIDADE COM PINOS COM 18 PEÇAS; 1 ÁBACO FECHADO; 4 CONJUNTO TANGRAM EM MDF CONTENDO 70 PEÇAS; 01 JOGO 5X1 COM PEÇAS EM PLÁSTICO E MDF; 4 CONJUNTO MOSAICO GEOMÉTRICO EM PLÁSTICO COM 1000PEÇAS; 4 JOGO BATALHA DAS OPERAÇÕES; 02 ESTANTE MÓVEIS ARTICULADAS NA COR VERMELHA E BRANCA: MEDIDAS DA ESTANTE FECHADA 115 DE ALTURA ,55CM DE LARGURA,55 DE PROFUNDIDADE, ABERTA 115 DE ALTURA,110 DE LARGURA 26 CM DE PROFUNDIDAD, FEITO EM MDF 15 MM BRANCO TX 2F, COM 06 RODÍZIOS EM GEL 50MM. ESTANTE PERSONALIZADA COM LOGOMARCA DO CLIENTE E IDENTIFICAÇÃO DO LABORATÓRIO; 01 ACERVO BIBLIOGRÁFICO DE 10 LIVROS COM A TEMÁTICA DO LABORATÓRIO E 05 TITULOS TÉCNICOS DE SUPORTE PARA O PROFESSOR. FAIXA ETÁRIA DOS LIVROS PARA OS ALUNOS: (DE 7 À 11 ANOS) O PROJETO PEDAGÓGICO DO ENSINO DOS LABORATÓRIOS INTERATIVOS DE MATEMÁTICA TRAZ PARA AS CRIANÇAS DO ENSINO FUNDAMENTAL I e II A EXPERIÊNCIA DE APRENDER A MATEMÁTICA DE FORMA DIVERTIDA E AGRADÁVEL: MOVIMENTANDO -SE, CONVERSANDO, RABISCANDO, COLORINDO, PERGUNTANDO E JOGANDO. AS ATIVIDADES ATRAVÉS DO MATERIAL COMPOSTO NO PROJETO CONFEREM ALÉM DA SOCIABILIDADE O DESENVOLVIMENTO DA POTENCIALIDADE DO ALUNO, ATRAVÉS DE AULAS MAIS DINÂMICAS, A DESMITIFICAÇÃO DA MATEMÁTICA COMO CIÊNCIA EXATA. PODE ATENDER AOS ANOS FINAIS DO FUNDAMENTAL I (3°, 4° E 5° SÉRIE) E ANOS INICIAIS DO FUNDAMENTAL II (5° E 6° ANO), ACOMPANHA PROCESSO DE FORMAÇÃO INICIAL PARA OS PROFESSORES QUE FARÃO USO DOS RECURSOS, NA MODALIDADE ONLINE OU PRESENCIAL, EM LOCAL DEFINIDO PELO ÓRGÃO ADQUIRENTE, ABORDANDO SEUS ASPECTOS DIDÁTICO-PEDAGÓGICOS E METODOLÓGICOS. COM CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 04 HRS.		12
05	**XADREZ GIGANTE:** O JOGO DE XADREZ GIGANTE É FORMADO POR UM CONJUNTO		15

PREFEITURA DE
Alto Alegre do Pindaré
Juntos para fazer muito mais

Avenida João XXVIII, S/N - Centro
Alto Alegre do Pindaré - MA, CEP: 65398-000
pmaap.pmaap01@gmail.com
www.altoalegredopindare.ma.gov.br
CNPJ: 01.612.832/0001-21

	DE 32 PEÇAS EM ESCALA GIGANTE, COM A FIGURA DO REI MEDINDO 75 CM DE ALTURA E 33 CM DE DIÂMETRO NA BASE (PEÇA MAIOR), E O PEÃO MEDINDO 45 CM DE ALTURA (PEÇA MENOR). FABRICADO EM PLÁSTICO ATÓXICO COM TRATAMENTO UV, QUE PERMITE SER USADO EM ÁREAS EXTERNAS EXPOSTAS AO TEMPO, GARANTINDO MAIOR DURABILIDADE. O XADREZ É UMA ATIVIDADE ENRIQUECEDORA PARA O DESENVOLVIMENTO COGNITIVO, EMOCIONAL E SOCIAL DAS CRIANÇAS, ESTIMULANDO HABILIDADES COMO PENSAMENTO LÓGICO, PLANEJAMENTO, CONCENTRAÇÃO E RESOLUÇÃO DE PROBLEMAS. ALÉM DISSO, O JOGO PROMOVE PACIÊNCIA, CRIATIVIDADE E AUTOESTIMA, FORTALECENDO A INTERAÇÃO SOCIAL E O RESPEITO MÚTUO.COM ADAPTAÇÕES, COMO PEÇAS MAIORES OU EXPLICAÇÕES VISUAIS, O XADREZ PODE SER ACESSÍVEL A TODAS AS CRIANÇAS, RESPEITANDO SUAS NECESSIDADES INDIVIDUAIS. NO TABULEIRO, CADA PEÇA TEM SEU PAPEL, E O APRENDIZADO COMPARTILHADO REFORÇA O VALOR DA INCLUSÃO E DA COOPERAÇÃO, TORNANDO O XADREZ UMA FERRAMENTA VALIOSA PARA O CRESCIMENTO E INTEGRAÇÃO DE TODOS.		

Considerando que a aquisição dos referidos equipamentos poderá ocorrer de forma gradativa, de acordo com a disponibilidade orçamentária e planejamento da Secretaria Municipal de Educação, a contratação deverá se dar por meio de Registro de Preços, conforme prevê o art. 82 da Lei nº 14.133/2021, o que possibilita maior eficiência na gestão pública e racionalização do processo de aquisição.

Diante do exposto, solicitamos vossa autorização para dar início à contratação pública responsável, solicitando desde já o apoio do Setor de Pesquisa de Preços para a elaboração da pesquisa preliminar, a fim de subsidiar a elaboração do Estudo Técnico Preliminar por esta Secretaria demandante.

ALTEMAR LIMA DE SOUSA
Secretário Municipal de Educação de Alto Alegre do Pindaré/MA

Fls. 07
Proc. 97
Rub.

Prefeitura Municipal de Alto Alegre do Pindaré – MA
Av. João XXIII, S/N - Centro, CEP nº 65.398-000,
CNPJ nº 01.612.832/0001-21

Processo nº 97/2026

De acordo com as informações constantes neste processo administrativo autuado, AUTORIZO o envio dos autos à Assessoria Administrativa para auxiliar a Secretaria ora solicitante no levantamento de mercado, de que trata o art. 18, § 1º, inciso V, primeira parte, da Lei nº 14.133/2021.

Ato contínuo, retornem os autos à Secretaria de origem para elaboração do Estudo Técnico Preliminar e demais atos subsequentes, em conformidade com a legislação pertinente.

Alto Alegre do Pindaré/MA, 19 de março de 2026.

José Francinete Bento Luna
Prefeito do Município de Alto Alegre do Pindaré/MA

Fls. 08
Proc. 97
Rub.

Prefeitura Municipal de Alto Alegre do Pindaré – MA
Av. João XXIII, S/N - Centro, CEP nº 65.398-000,
CNPJ nº 01.612.832/0001-21

Processo / Protocolo: 97/2026
Origem: Sec. Municipal de Educação
Assunto: Aquisição de material recreativo e laboratórios lúdicos para as unidades escolares do município de Alto Alegre do Pindaré MA.

DESPACHO

Em atenção à determinação do Excelentíssimo Senhor Prefeito de Alto Alegre do Pindaré, e, em consonância com o que disciplina o art. 18, § 1º, inciso V, primeira parte, da Lei nº 14.133/2021, informamos que o procedimento de cotação de preços (metodologia) nesta municipalidade é realizado a partir de consultas a tabelas oficiais, pesquisas de mercado através de propostas físicas, por e-mail, telefone, internet, outros contratos administrativos, outros Órgãos, ou pessoalmente.

Tudo é realizado de modo a obter o preço médio e o menor preço estimado mais vantajoso à Administração, respeitando-se, assim, a Lei de Licitações e as orientações dos Tribunais de Contas.

No presente caso, a busca por preços de mercado, se deu através de pesquisas feitas por e-mail, após consulta a três diferentes empresas do ramo, o que se logrou êxito, conforme é demonstrado na planilha com o Mapa de Cotações a seguir.

Por conseguinte, identificamos o preço médio global estimado em **R$ 1.084.198,74 (um milhão, oitenta e quatro mil, cento e noventa e oito reais e setenta e quatro centavos).**

Alto Alegre do Pindaré/MA, 26 de março de 2026.

Leniza de Oliveira Botelho
Assessora Administrativa

Prefeitura Municipal de Alto Alegre do Pindaré/MA

PROCESSO: 97/2026
DATA: 30/03/2026

PLANILHA DE PREÇOS PROPOSTOS

LOTE I

Nº	ITEM	UNID	QTD	G7 COMERCIO E REPRESENTAÇÕA CNPJ:27.190.424.0001/12		BRINK PLAY CNPJ:57.724.280/0001-06		MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA CNPJ:34.218.819/0001-41		VALOR ESTIMADO	
				PREÇO UNIT.	PREÇO TOTAL	PREÇO UNIT.	PREÇO TOTAL	PREÇO UNIT	PREÇO TOTAL	Unitário	Total
01	BAU DE BRINQUEDOS LUDICOS: COMPOSTO POR 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 10 BRINQUEDOS CONTENDO 137 PEÇAS. 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 5 BRINQUEDOS CONTENDO 57 PEÇAS. 01 BLOCO DE ENCAIXE PRIMEIRA INFÂNCIA COM 10 PEÇAS. 01 MAXI BLOCOS COM 91 PEÇAS. 01 MEMÓRIA EXPRESSÕES E EMOÇÕES EM MADEIRA COM 20 PEÇAS. 01 KIT COM 05 FANTOCHES DE ANIMAIS SILVESTRES. 01 ARAMADO MONTANHA RUSSA. 01 VARAL DAS LETRAS EM LIBRA COM 218 PEÇAS. 01 BONECA MENINA NEGRA EM VINIL. 01 BONECA MENINA BRANCA EM VINIL., 10 LIVROS INFANTIS DIVERSOS ENTRE: LIVROS POP-UP E 3D, LIVROS CARTONADOS, LIVROS SONOROS, LIVROS CLÁSSICOS INFANTIS, LIVROS DE PANO E BANHO. 01 BAÚ EM MADEIRA PARA O ARMAZENAMNTO DE BRINQUEDOS.	UNID	15	R$ 7.456,90	R$ 111.853,50	R$ 8.100,00	R$ 121.500,00	R$ 7.795,85	R$ 116.937,75	R$ 7.784,25	R$ 116.763,75
02	LABORATORIO MOVEL RECREATIVO LUDICO – EDUCAÇÃO INFANTIL" COMPOSTO POR: 01 XADREZ E DAMA - DIMENSÕES: 26 x 26 x 6 CM CADA PEÇA – MDF 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 10 BRINQUEDOS CONTENDO 137 PEÇAS- DIMENSÕES: 43 x 16 x 11CM – POLIETILENO 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 05 BRINQUEDOS CONTENDO 57 PEÇAS 01 JIPE DIVERTIDO - DIMENSÕES: 31 x 18,5 x 22 – POLIETILENO 01 BLOCOS DE ENCAIXE EXPRESSÕES E EMOÇÕES - DIMENSÕES: 10 X 10 CM – POLIETILENO 04 SUPER BABY BLOCOS - DIMENSÕES: 20 x 10 x 10 – POLIETILENO 01 DOMINÓ GIGANTE ANIMAIS - DIMENSÕES: 25,4 x 13,7 x 3 - PLASTICO RIGÍDO 01 DOMINÓ TÁTIL - DIMENSÕES: 7 x 3,5 x 0,4 – POLIPROPILENO 01 ALBETO BRAILE - DIMENSÕES: 7 x 3,5 x 0,4 – POLIPROPILENO 01 MEMORIA TÁTIL - DIMENSÕES: 5 x 5 x 0,4 – POLIPROPILENO 01 ARAMADO MONTANHA RUSSA - DIMENSÕES: 27 x 33 x 22 - MDF E ARAME GALVANIZADO 01 CONJUNTO BIG CONSTRUTOR - DIMENSÕES: 12 x 6 x 2,5 – MDF 01 MONTA-MONTA - DIMENSÕES: 6 X 2 – POLIETILENO 04 AMIGUINHOS COM 50 PEÇAS - DIMENSÕES: 22 X 7 – POLIETILENO 01 CONJUNTO ALFANUMERICO COMPOSTO POR 1000 PEÇAS - DIMENSÕES 3 CM – POLIETILENO 01 BOLICHE - DIMENSÕES: 28 CM CADA PEÇA – POLIETILENO 01 POLIBOL - DIMENSÕES: 12 CM CADA PEÇA - POLIETILENO 01 KIT FANTOCHES DE ANIMAIS SILVESTRES - DIMENSÕES: 13 CM CADA PEÇA - TECIDO VELVET 01 MAMÃES COM FILHOTES - DIMENSÕES: 45 CM CADA PEÇA - TECIDO VELVET 04 BAMBOLE COM ENCAIXE - DIMENSÕES: 28 CM CADA PEÇA - PLÁSTICO ATÓXICO 60 LIVROS INFANTIS DIVERSOS ENTRE: LIVROS POP-UP E 3D, LIVROS	UNID	12	R$ 22.500,00	R$ 270.000,00	R$ 24.000,00	R$ 288.000,00	R$ 23.565,50	R$ 282.786,00	R$ 23.355,17	R$ 280.262,04

Fls. 09
Proc. 97
Rub.

03	LABORATÓRIO MÓVEL DE ALFABETIZAÇÃO – EDUCAÇÃO INFANTIL: COMPOSTO POR: 4 CONJUNTOS ALFABETO MÓVEL EM MDF CONTENDO 60 PÇS CADA; 4 POTES DE LETRAS CONTENDO 171 PEÇAS CADA; 2 CONJUNTOS ALFANUMERICOS CONTENDO 1000 PEÇAS CADA; 1 ALFABETO LIBRAS EM E.V.A COM 26 PEÇAS; 4 ALFABETO ILUSTRADO COM 78 PEÇAS; 1 CONJUNTO ALFABETO ILUSTRADO EM LIBRAS CONTENDO 26 FIGURAS; 4 CONJUNTO QUEBRA CABEÇA DIVISÃO SILÁBICA COM 72 PEÇAS; 4 CONJUNTO ALFABETO DIVERTIDO CONTENDO 50 PEÇAS DE ENCAIXE; 4 LOTO LEITURA EM MDF; 4 BINGO DO ALFABETO COM 556 PEÇAS; 1 BINGO EM LIBRAS COM 10 PLACAS; 1 CONJUNTO QUEBRA-CABEÇA ILUSTRADO COM LETRAS; 4 JOGO DE PALAVRAS CRUZADAS; 4 DOMINÓ DE ALFABETIZAÇÃO; 4 DOMINÓ DIVISÃO SILABICA CONTENDO 28 PEÇAS; 4 DOMINÓ DE FRASES CONTENDO 28 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE ALFABETIZAÇÃO COM 40 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE SILABAS CONTENDO 40 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE PLURAL COM 40 PEÇAS; 4 DOMINÓ DE FIGURA E SOMBRA COM 28 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE MEUS BRINQUENDOS; 4 MEMÓRIA DE MEIOS DE TRANSPORTE E COMUNICAÇÃO; 4 MEMÓRIA DE PROFISSOES; 4 MEMÓRIA DE FRUTAS, LEGUMES E HORTALIÇAS; 4 MEMÓRIA DE ANIMAIS E FILHOTES; 4 MEMÓRIA DE TEXTURAS COM 28 PEÇAS; 4 SEQUENCIA LÓGICA DE ATIVIDADES; 4 SEQUENCIA LÓGICA DE TRANSFORMAÇÃO EM MDF; 4 SEQUENCIA LOGICA DE COTIDIANO EM MDF; 4 SEQUENCIA LÓGICA DE VIDA EM MDF; 2 CONJUNTOS BANDINHA RITIMICA COM 20 INSTRUMENTOS MUSICAIS; 2 ESTANTES MÓVEIS ARTICULADAS NA COR VERMELHA E BRANCA: MEDIDAS DA ESTANTE FECHADA 115 DE ALTURA ,55CM DE LARGURA,55 DE PROFUNDIDADE, ABERTA 115 DE ALTURA,110 DE LARGURA 26 CM DE PROFUNDIDAD, FEITO EM MDF 15 MM BRANCO TX 2F, COM 06 RODÍZIOS EM GEL 50MM. ESTANTE PERSONALIZADA COM LOGOMARCA DO CLIENTE E IDENTIFICAÇÃO DO LABORATÓRIO; 01 ACERVO BIBLIOGRÁFICO CONTENDO 10 TÍTULOS DIRECIONADOS AOS ALUNOS COM A TEMÁTICA DO LABORATÓRIO E 5	UNID	12	R$ 22.500,00	R$ 270.000,00	R$ 24.888,00	R$ 298.656,00	R$ 23.665,50	R$ 283.986,00	R$ 23.684,50	R$ 284.214,00
04	LABORATÓRIO MÓVEL DE MATEMÁTICA – EDUCAÇÃO INFANTIL: COMPOSTO POR: 1 CONJUNTO DE ARAMADOS TRIANGULA; 1 CONJUNTO DE ARAMADOS ONDULAR; 4 CONJUNTOS DE ALINHAVOS COM 20 PÇS; 2 CAIXA TÁTIL EM EVA; 4 DOMINÓ EDUCATIVO METADES; 4 DOMINÓ EDUCATIVO ABSTRAÇÃO DAS PARTES; 4 DOMINÓ EDUCATIVO QUANTIDADE; 4 DOMINÓ EDUCATIVO FIGURAS GEOMÉTRICAS; 4 DOMINÓ EDUCATIVO FRAÇÕES; 4 DOMINÓ EDUCATIVO ADIÇÃO; 4 DOMINÓ EDUCATIVO SUBTRAÇÃO; 1 DOMINÓ EDUCATIVO MULTIPLICAÇÃO; 4 DOMINÓ EDUCATIVO DIVISÃO; 4 APREDENDO AS HORAS COM 24 PEÇAS; 4 RELÓGIO DIDÁTICO; 4 CONJUNTO DE MATERIAL DOURADO EM PLÁSTICO 611 PÇS; 4 CONJUNTO DISCO DE FRAÇÕES EM MDF COM 96 PÇS; 2 ÁBACO ABERTO; 2 ÁBACO DE SERIAÇÃO; 4 JOGO DE XADREZ E DAMA; 1 BLOCOS LÓGICOS CONTENDO 48 PEÇAS; 2 SÓLIDOS GEOMÉTRICOS CONTENDO 11 PEÇAS; 2 MATERIAL DOURADO DO ALUNO CONTENDO 62 PEÇAS; 1 CONJUNTO DE CUBOS EDUCATIVOS; 1 TAPETE AMARELINHA COM ENCAIXE DE NÚMEROS CONTENDO 12 PÇS; 4 CONJUNTOS CONTE E ENCAIXE CONTENDO 20 PEÇAS; 2 NUMERAL E QUANTIDADE COM PINOS COM 18 PEÇAS; 1 ÁBACO FECHADO; 4 CONJUNTO TANGRAM EM MDF CONTENDO 70 PEÇAS; 01 JOGO 5X1 COM PEÇAS EM PLÁSTICO E MDF; 4 CONJUNTO MOSAICO GEOMÉTRICO EM PLÁSTICO COM 1000PEÇAS. 4 JOGO BATALHA DAS OPERAÇÕES. 02 ESTANTE MÓVEIS ARTICULADAS NA COR VERMELHA E BRANCA: MEDIDAS DA ESTANTE FECHADA 115 DE ALTURA ,55CM DE LARGURA,55 DE PROFUNDIDADE, ABERTA 115 DE ALTURA,110 DE LARGURA 26 CM DE PROFUNDIDAD, FEITO EM MDF 15 MM BRANCO TX 2F, COM 06 RODÍZIOS EM GEL 50MM. ESTANTE PERSONALIZADA COM LOGOMARCA DO CLIENTE E IDENTIFICAÇÃO DO LABORATÓRIO; 01 ACERVO BIBLIOGRÁFICO DE 10 LIVROS COM A TEMÁTICA DO LABORATÓRIO E 05 TITULOS TÉCNICOS DE SUPORTE PARA O PROFESSOR. FAIXA ETÁRIA DOS LIVROS PARA OS ALUNOS: (DE 7 À 11 ANOS).O PROJETO PEDAGÓGICO DO ENSINO DOS LABORATÓRIOS	UNID	12	R$ 22.500,00	R$ 270.000,00	R$ 24.888,00	R$ 298.656,00	R$ 23.665,50	R$ 283.986,00	R$ 23.684,50	R$ 284.214,00

Fls. 49
Proc.
Rub.

05	XADREZ GIGANTE: O JOGO DE XADREZ GIGANTE É FORMADO POR UM CONJUNTO DE 32 PEÇAS EM ESCALA GIGANTE, COM A FIGURA DO REI MEDINDO 75 CM DE ALTURA E 33 CM DE DIÂMETRO NA BASE (PEÇA MAIOR), E O PEÃO MEDINDO 45 CM DE ALTURA (PEÇA MENOR). FABRICADO EM PLÁSTICO ATÓXICO COM TRATAMENTO UV, QUE PERMITE SER USADO EM ÁREAS EXTERNAS EXPOSTAS AO TEMPO, GARANTINDO MAIOR DURABILIDADE. O XADREZ É UMA ATIVIDADE ENRIQUECEDORA PARA O DESENVOLVIMENTO COGNITIVO, EMOCIONAL E SOCIAL DAS CRIANÇAS, ESTIMULANDO HABILIDADES COMO PENSAMENTO LÓGICO, PLANEJAMENTO, CONCENTRAÇÃO E RESOLUÇÃO DE PROBLEMAS. ALÉM DISSO, O JOGO PROMOVE PACIÊNCIA, CRIATIVIDADE E AUTOESTIMA, FORTALECENDO A INTERAÇÃO SOCIAL E O RESPEITO MÚTUO.COM ADAPTAÇÕES, COMO PEÇAS MAIORES OU EXPLICAÇÕES VISUAIS, O XADREZ PODE SER ACESSÍVEL A TODAS AS CRIANÇAS, RESPEITANDO SUAS NECESSIDADES INDIVIDUAIS. NO TABULEIRO, CADA PEÇA TEM SEU PAPEL, E O APRENDIZADO COMPARTILHADO REFORÇA O VALOR DA INCLUSÃO E DA COOPERAÇÃO, TORNANDO O XADREZ UMA FERRAMENTA VALIOSA PARA O CRESCIMENTO E INTEGRAÇÃO DE TODOS.	UNID	15	R$ 7.579,00	R$ 113.685,00	R$ 8.270,00	R$ 124.050,00	R$ 7.900,00	R$ 118.500,00	R$ 7.916,33	R$ 118.744,95
				TOTAL :	R$ 1.035.538,50		R$ 1.130.862,00	TOTAL :	R$ 1.086.195,75		VALOR TOTAL ESTIMADO	R$ 1.084.198,74

Leniza de Oliveira Botelho
Assessora Administrativa

Fls. 97
Proc.
Rub.

Fls. 12
Proc. 97
Rub.

Gmail Cotação Alto Alegre do Pindaré <cotacao.altoalegredopindare@gmail.com>

Cotação Jogos educativos

Cotação Alto Alegre do Pindaré <cotacao.altoalegredopindare@gmail.com> 26 de março de 2026 às 12:07
Para: contato@brinkplaybrinquedos.com.br

Olá! Tudo bem?
Solicito, por gentileza, a elaboração e o envio da **Proposta Comercial**, utilizando como referência o **Oficio em anexo**.

A proposta deverá ser apresentada em **papel timbrado da empresa** e conter, obrigatoriamente: **CNPJ**, **endereço completo**, **validade da proposta**, **data de emissão** e **assinatura do responsável legal**.

Desde já, agradeço pela atenção e fico à disposição para quaisquer esclarecimentos.

01.1. Oficio - DFD.docx
665K

Fls. 13
Proc. 97
Rub.

Gmail

Cotação Alto Alegre do Pindaré <cotacao.altoalegredopindare@gmail.com>

COTAÇÃO JOGOS EDUCATIVOS

Cotação Alto Alegre do Pindaré <cotacao.altoalegredopindare@gmail.com>
Para: COMERCIAL@maximaeducacional.com

26 de março de 2026 às 12:07

Olá! Tudo bem?
Solicito, por gentileza, a elaboração e o envio da **Proposta Comercial**, utilizando como referência o **Oficio em anexo**.

A proposta deverá ser apresentada em **papel timbrado da empresa** e conter, obrigatoriamente: **CNPJ**, **endereço completo**, **validade da proposta**, **data de emissão** e **assinatura do responsável legal**.

Desde já, agradeço pela atenção e fico à disposição para quaisquer esclarecimentos.

01.1. Oficio - DFD.docx
665K

Fls. 14
Proc. 97
Rub.

Gmail

Cotação Alto Alegre do Pindaré <cotacao.altoalegredopindare@gmail.com>

Cotação JOGOS EDUCATIVOS

Cotação Alto Alegre do Pindaré <cotacao.altoalegredopindare@gmail.com>
Para: contato@g7negocios.com.br

26 de março de 2026 às 12:26

Olá! Tudo bem?
Solicito, por gentileza, a elaboração e o envio da **Proposta Comercial**, utilizando como referência o **Ofício em anexo**.

A proposta deverá ser apresentada em **papel timbrado da empresa** e conter, obrigatoriamente: **CNPJ**, **endereço completo**, **validade da proposta**, **data de emissão** e **assinatura do responsável legal**.

Desde já, agradeço pela atenção e fico à disposição para quaisquer esclarecimentos.

01.1. Oficio - DFD.docx
665K

Fls. 15
Proc. 97
Rub.

Gmail

Cotação Alto Alegre do Pindaré <cotacao.altoalegredopindare@gmail.com>

COTAÇÃO JOGOS EDUCATIVOS

comercial@maximaeducacional.com <comercial@maximaeducacional.com>
Para: cotacao.altoalegredopindare@gmail.com

30 de março de 2026 às 08:11

Bom dia , segue nosso orçamneto :
[Texto das mensagens anteriores oculto]

ORCAMENTO ALTO ALEGRE DO PINDARE.pdf
4309K

MÁXIMA
DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA

Fls. 16
Proc. 975
Rub.

Orçamento

Os Dados da Empresa:

Razão Social: MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA CNPJ (MF) nº : 34.218.819/0001-41
Inscrição Estadual nº:91194547
Endereço Rua Alberico flores BUENO ,440 LOJA 01 BAIRRO ALTO CEP : 82840-170 Cidade : CURITIBA Estado: PR
Dados Bancários: 237- BRADESCO AGÊNCIA: 3567 C/C: 112098-0
NOME PARA CONTATO: MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS
TEL. DO CONTATO: 041-989021029 CARGO DO CONTATO:SOCIA/PROPRIETARIA E-MAIL:
comercial@maximaeducacional.com

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	**BAÚ DE BRINQUEDOS LÚDICOS:** COMPOSTO POR 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 10 BRINQUEDOS CONTENDO 137 PEÇAS. 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 5 BRINQUEDOS CONTENDO 57 PEÇAS. 01 BLOCO DE ENCAIXE PRIMEIRA INFÂNCIA COM 10 PEÇAS. 01 MAXI BLOCOS COM 91 PEÇAS. 01 MEMÓRIA EXPRESSÕES E EMOÇÕES EM MADEIRA COM 20 PEÇAS. 01 KIT COM 05 FANTOCHES DE ANIMAIS SILVESTRES. 01 ARAMADO MONTANHA RUSSA. 01 VARAL DAS LETRAS EM LIBRA COM 218 PEÇAS. 01 BONECA MENINA NEGRA EM VINIL. 01 BONECA MENINA BRANCA EM VINIL., 10 LIVROS INFANTIS DIVERSOS ENTRE: LIVROS POP-UP E 3D, LIVROS CARTONADOS, LIVROS SONOROS, LIVROS CLÁSSICOS INFANTIS, LIVROS DE PANO E BANHO. 01 BAÚ EM MADEIRA PARA O ARMAZENAMNTO DE BRINQUEDOS.	15	R$ 7.795,85	R$ 116.937,75
02	**LABORATÓRIO MÓVEL RECREATIVO LÚDICO – EDUCAÇÃO INFANTIL:** COMPOSTO POR: 01 XADREZ E DAMA - DIMENSÕES: 26 x 26 x 6 CM CADA PEÇA – MDF 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 10 BRINQUEDOS CONTENDO 137 PEÇAS- DIMENSÕES: 43 x 16 x 11CM – POLIETILENO 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 05 BRINQUEDOS CONTENDO 57 PEÇAS 01 JIPE DIVERTIDO - DIMENSÕES: 31 x 18,5 x 22 – POLIETILENO 01 BLOCOS DE ENCAIXE EXPRESSÕES E EMOÇÕES - DIMENSÕES: 10 X 10 CM – POLIETILENO 04 SUPER BABY BLOCOS - DIMENSÕES: 20 x 10 x 10 – POLIETILENO 01 DOMINÓ GIGANTE ANIMAIS - DIMENSÕES: 25,4 x 13,7 x 3 - PLASTICO RIGÍDO 01 DOMINÓ TÁTIL - DIMENSÕES: 7 x 3,5 x 0,4 – POLIPROPILENO 01 ALBETO BRAILE - DIMENSÕES: 7 x 3,5 x 0,4 – POLIPROPILENO	12	R$ 23.565,50	R$ 282.786,00

	01 MEMORIA TÁTIL - DIMENSÕES: 5 x 5 x 0,4 – POLIPROPILENO 01 ARAMADO MONTANHA RUSSA - DIMENSÕES: 27 x 33 x 22 - MDF E ARAME GALVANIZADO 01 CONJUNTO BIG CONSTRUTOR - DIMENSÕES: 12 x 6 x 2,5 – MDF 01 MONTA-MONTA - DIMENSÕES: 6 X 2 – POLIETILENO 04 AMIGUINHOS COM 50 PEÇAS - DIMENSÕES: 22 X 7 – POLIETILENO 01 CONJUNTO ALFANUMERICO COMPOSTO POR 1000 PEÇAS - DIMENSÕES 3 CM – POLIETILENO 01 BOLICHE - DIMENSÕES: 28 CM CADA PEÇA – POLIETILENO 01 POLIBOL - DIMENSÕES: 12 CM CADA PEÇA - POLIETILENO 01 KIT FANTOCHES DE ANIMAIS SILVESTRES - DIMENSÕES: 13 CM CADA PEÇA - TECIDO VELVET 01 MAMÃES COM FILHOTES - DIMENSÕES: 45 CM CADA PEÇA - TECIDO VELVET 04 BAMBOLE COM ENCAIXE - DIMENSÕES: 28 CM CADA PEÇA - PLÁSTICO ATÓXICO 60 LIVROS INFANTIS DIVERSOS ENTRE: LIVROS POP-UP E 3D, LIVROS CARTONADOS, LIVROS SONOROS, LIVROS CLÁSSICOS INFANTIS, LIVROS COM TEXTURAS, LIVROS COM DEDOCHES, LIVROS COM ABAS, LIVROS DE BANHO, LIVROS DE PANO, LIVROS COM TEMATICAS EDUCATIVAS E PEDAGOGICAS. DIMENSÕES DO ACERVO: ENTRE 10CM À 25CM DE ALT. POR 10CM À 20CM DE LAG. 02 ESTANTE MÓVEL COM ABERTURA EM FORMATO DE LIVRO EM MDF, COM RODINHAS DE SILICONE, CADEADOS COLORIDOS, PERSONALIZAÇÃO E IMPRESSÃO EM PVC 3MM, COM NOME DO LABORATORIO E LOGO MARCA DA PREFEITURA, COM AS SEGUINTES MEDIDAS ABERTO 1,20 CM DE ALTURA. POR 45 CM DE PROFUNDIDADE. LARGURA DE 1,30 CM. FECHADO: 90 PROFUNDIDADE X 65 LARGURA X 1,20 DE ALTURA ACOMPANHA PROCESSO DE FORMAÇÃO INICIAL PARA OS PROFESSORES QUE FARÃO USO DOS RECURSOS, NA MODALIDADE ONLINE OU PRESENCIAL, EM LOCAL DEFINIDO PELO ÓRGÃO ADQUIRENTE, ABORDANDO SEUS ASPECTOS DIDÁTICO-PEDAGÓGICOS E METODOLÓGICOS. COM CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 04 HRS.			
03	**LABORATÓRIO MÓVEL DE ALFABETIZAÇÃO – EDUCAÇÃO INFANTIL:** COMPOSTO POR: 4 CONJUNTOS ALFABETO MÓVEL EM MDF CONTENDO 60 PÇS CADA; 4 POTES DE LETRAS CONTENDO 171 PEÇAS CADA; 2 CONJUNTOS ALFANÚMERICOS CONTENDO 1000 PEÇAS CADA; 1 ALFABETO LIBRAS EM E.V.A COM 26 PEÇAS; 4 ALFABETO ILUSTRADO COM 78 PEÇAS; 1 CONJUNTO ALFABETO ILUSTRADO EM LIBRAS CONTENDO 26 FIGURAS; 4 CONJUNTO QUEBRA	12	R$ 23.665,50	R$ 283.986,00

MÁXIMA
DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA

	CABEÇA DIVISÃO SILÁBICA COM 72 PEÇAS; 4 CONJUNTO ALFABETO DIVERTIDO CONTENDO 50 PEÇAS DE ENCAIXE; 4 LOTO LEITURA EM MDF; 4 BINGO DO ALFABETO COM 556 PEÇAS; 1 BINGO EM LIBRAS COM 10 PLACAS; 1 CONJUNTO QUEBRA-CABEÇA ILUSTRADO COM LETRAS; 4 JOGO DE PALAVRAS CRUZADAS; 4 DOMINÓ DE ALFABETIZAÇÃO; 4 DOMINÓ DIVISÃO SILABICA CONTENDO 28 PEÇAS; 4 DOMINÓ DE FRASES CONTENDO 28 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE ALFABETIZAÇÃO COM 40 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE SILÁBAS CONTENDO 40 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE PLURAL COM 40 PEÇAS; 4 DOMINÓ DE FIGURA E SOMBRA COM 28 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE MEUS BRINQUENDOS; 4 MEMÓRIA DE MEIOS DE TRANSPORTE E COMUNICAÇÃO; 4 MEMÓRIA DE PROFISSOES; 4 MEMÓRIA DE FRUTAS, LEGUMES E HORTALIÇAS; 4 MEMÓRIA DE ANIMAIS E FILHOTES; 4 MEMÓRIA DE TEXTURAS COM 28 PEÇAS; 4 SEQUENCIA LÓGICA DE ATIVIDADES; 4 SEQUENCIA LÓGICA DE TRANSFORMAÇÃO EM MDF; 4 SEQUENCIA LOGICA DE COTIDIANO EM MDF; 4 SEQUENCIA LÓGICA DE VIDA EM MDF; 2 CONJUNTOS BANDNHA RITIMICA COM 20 INSTRUMENTOS MUSICAIS; 2 ESTANTES MÓVEIS ARTICULADAS NA COR VERMELHA E BRANCA: MEDIDAS DA ESTANTE FECHADA 115 DE ALTURA ,55CM DE LARGURA,55 DE PROFUNDIDADE, ABERTA 115 DE ALTURA,110 DE LARGURA 26 CM DE PROFUNDIDAD, FEITO EM MDF 15 MM BRANCO TX 2F, COM 06 RODÍZIOS EM GEL 50MM. ESTANTE PERSONALIZADA COM LOGOMARCA DO CLIENTE E IDENTIFICAÇÃO DO LABORATÓRIO; 01 ACERVO BIBLIOGRÁFICO CONTENDO 10 TÍTULOS DIRECIONADOS AOS ALUNOS COM A TÉMATICA DO LABORATÓRIO E 5 TÍTULOS TÉCNICOS DE SUPORTE PARA O PROFESSOR; FAIXA ETÁRIA DOS LIVROS PARA OS ALUNOS: (DE 7 À 11 ANOS), AO TODO SÃO 124 BRINQUEDOS E RECURSOS PEDAGÓGICOS QUE ATENDEM AS NECESSIDADES DOS PROFESSORES ENTRE MATERIAIS, JOGOS E BRINQUEDOS PARA ENRIQUECER SEU PLANEJAMENTO E, CONSEQUENTEMENTE, AS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAGEM PARA AS CRIANÇAS. AUXILIANDO DE FORMA SIGNIFICATIVA NA ALFABETIZAÇÃO. PODE ATENDER A EDUCAÇÃO INFANTIL E ANOS INICIAIS DO FUNDAMENTAL I (2 A 7 ANOS), ACOMPANHA PROCESSO DE FORMAÇÃO INICIAL PARA OS PROFESSORES QUE FARÃO USO DOS RECURSOS, NA MODALIDADE ONLINE OU			

MÁXIMA
DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA

	PRESENCIAL, EM LOCAL DEFINIDO PELO ÓRGÃO ADQUIRENTE, ABORDANDO SEUS ASPECTOS DIDÁTICO-PEDAGÓGICOS E METODOLÓGICOS. COM CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 04 HRS.			
04	**LABORATÓRIO MOVEL DE MATEMÁTICA – EDUCAÇÃO INFANTIL:** COMPOSTO POR: 1 CONJUNTO DE ARAMADOS TRIANGULA; 1 CONJUNTO DE ARAMADOS ONDULAR; 4 CONJUNTOS DE ALINHAVOS COM 20 PÇS; 2 CAIXA TÁTIL EM EVA; 4 DOMINÓ EDUCATIVO METADES; 4 DOMINÓ EDUCATIVO ABSTRAÇÃO DAS PARTES; 4 DOMINÓ EDUCATIVO QUANTIDADE; 4 DOMINÓ EDUCATIVO FIGURAS GEOMÉTRICAS; 4 DOMINÓ EDUCATIVO FRAÇÕES; 4 DOMINÓ EDUCATIVO ADIÇÃO; 4 DOMINÓ EDUCATIVO SUBTRAÇÃO; 1 DOMINÓ EDUCATIVO MULTIPLICAÇÃO; 4 DOMINÓ EDUCATIVO DIVISÃO; 4 APREDENDO AS HORAS COM 24 PEÇAS; 4 RELÓGIO DIDÁTICO; 4 CONJUNTO DE MATERIAL DOURADO EM PLÁSTICO 611 PÇS; 4 CONJUNTO DISCO DE FRAÇÕES EM MDF COM 96 PÇS; 2 ÁBACO ABERTO; 2 ÁBACO DE SERIAÇÃO; 4 JOGO DE XADREZ E DAMA; 1 BLOCOS LÓGICOS CONTENDO 48 PEÇAS; 2 SÓLIDOS GEOMÉTRICOS CONTENDO 11 PEÇAS; 2 MATERIAL DOURADO DO ALUNO CONTENDO 62 PEÇAS; 1 CONJUNTO DE CUBOS EDUCATIVOS; 1 TAPETE AMARELINHA COM ENCAIXE DE NÚMEROS CONTENDO 12 PÇS; 4 CONJUNTOS CONTE E ENCAIXE CONTENDO 20 PEÇAS; 2 NUMERAL E QUANTIDADE COM PINOS COM 18 PEÇAS; 1 ÁBACO FECHADO; 4 CONJUNTO TANGRAM EM MDF CONTENDO 70 PEÇAS; 01 JOGO 5X1 COM PEÇAS EM PLÁSTICO E MDF; 4 CONJUNTO MOSAICO GEOMÉTRICO EM PLÁSTICO COM 1000PEÇAS; 4 JOGO BATALHA DAS OPERAÇÕES; 02 ESTANTE MÓVEIS ARTICULADAS NA COR VERMELHA E BRANCA: MEDIDAS DA ESTANTE FECHADA 115 DE ALTURA ,55CM DE LARGURA,55 DE PROFUNDIDADE, ABERTA 115 DE ALTURA,110 DE LARGURA 26 CM DE PROFUNDIDAD, FEITO EM MDF 15 MM BRANCO TX 2F, COM 06 RODÍZIOS EM GEL 50MM. ESTANTE PERSONALIZADA COM LOGOMARCA DO CLIENTE E IDENTIFICAÇÃO DO LABORATÓRIO; 01 ACERVO BIBLIOGRÁFICO DE 10 LIVROS COM A TEMÁTICA DO LABORATÓRIO E 05 TITULOS TÉCNICOS DE SUPORTE PARA O PROFESSOR. FAIXA ETÁRIA DOS LIVROS PARA OS ALUNOS: (DE 7 À 11 ANOS) O PROJETO	12	R$ 23.665,50	R$ 283.986,00

	PEDAGÓGICO DO ENSINO DOS LABORATÓRIOS INTERATIVOS DE MATEMÁTICA TRAZ PARA AS CRIANÇAS DO ENSINO FUNDAMENTAL I e II A EXPERIÊNCIA DE APRENDER A MATEMÁTICA DE FORMA DIVERTIDA E AGRADÁVEL: MOVIMENTANDO -SE, CONVERSANDO, RABISCANDO, COLORINDO, PERGUNTANDO E JOGANDO. AS ATIVIDADES ATRAVÉS DO MATERIAL COMPOSTO NO PROJETO CONFEREM ALÉM DA SOCIABILIDADE O DESENVOLVIMENTO DA POTENCIALIDADE DO ALUNO, ATRAVÉS DE AULAS MAIS DINÂMICAS, A DESMITIFICAÇÃO DA MATEMÁTICA COMO CIÊNCIA EXATA. PODE ATENDER AOS ANOS FINAIS DO FUNDAMENTAL I (3°, 4° E 5° SÉRIE) E ANOS INICIAIS DO FUNDAMENTAL II (5° E 6° ANO), ACOMPANHA PROCESSO DE FORMAÇÃO INICIAL PARA OS PROFESSORES QUE FARÃO USO DOS RECURSOS, NA MODALIDADE ONLINE OU PRESENCIAL, EM LOCAL DEFINIDO PELO ÓRGÃO ADQUIRENTE, ABORDANDO SEUS ASPECTOS DIDÁTICO-PEDAGÓGICOS E METODOLÓGICOS. COM CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 04 HRS.			
05	**XADREZ GIGANTE:** O JOGO DE XADREZ GIGANTE É FORMADO POR UM CONJUNTO DE 32 PEÇAS EM ESCALA GIGANTE, COM A FIGURA DO REI MEDINDO 75 CM DE ALTURA E 33 CM DE DIÂMETRO NA BASE (PEÇA MAIOR), E O PEÃO MEDINDO 45 CM DE ALTURA (PEÇA MENOR). FABRICADO EM PLÁSTICO ATÓXICO COM TRATAMENTO UV, QUE PERMITE SER USADO EM ÁREAS EXTERNAS EXPOSTAS AO TEMPO, GARANTINDO MAIOR DURABILIDADE. O XADREZ É UMA ATIVIDADE ENRIQUECEDORA PARA O DESENVOLVIMENTO COGNITIVO, EMOCIONAL E SOCIAL DAS CRIANÇAS, ESTIMULANDO HABILIDADES COMO PENSAMENTO LÓGICO, PLANEJAMENTO, CONCENTRAÇÃO E RESOLUÇÃO DE PROBLEMAS. ALÉM DISSO, O JOGO PROMOVE PACIÊNCIA, CRIATIVIDADE E AUTOESTIMA, FORTALECENDO A INTERAÇÃO SOCIAL E O RESPEITO MÚTUO.COM ADAPTAÇÕES, COMO PEÇAS MAIORES OU EXPLICAÇÕES VISUAIS, O XADREZ PODE SER ACESSÍVEL A TODAS AS CRIANÇAS, RESPEITANDO SUAS NECESSIDADES INDIVIDUAIS. NO TABULEIRO, CADA PEÇA TEM SEU PAPEL, E O APRENDIZADO COMPARTILHADO REFORÇA O VALOR DA INCLUSÃO E DA	15	R$ 7.900,00	R$ 118.500,00

MÁXIMA
DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA

	COOPERAÇÃO, TORNANDO O XADREZ UMA FERRAMENTA VALIOSA PARA O CRESCIMENTO E INTEGRAÇÃO DE TODOS.			

VALOR GLOBAL DA ADESÃO: R$ 1.086.195,75
(UM MILHÃO E OITENTA E SEIS MIL E CENTO NOVENTA E CINCO REAIS E SETENTA E CINCO CENTAVOS)

MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS:34550682515

Assinado de forma digital por MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS:34550682515
Dados: 2026.03.30 08:10:04 -03'00'

MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA
Marta Maria Falcão Pessoa Santos
RG, sob o n°.189651210 e CPF n°345.506.825-15
CURITIBA -PR 30 de março 2026

MÁXIMA
DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA

Fls. 23
Proc.
Rub.

Gmail

Cotação Alto Alegre do Pindaré <cotacao.altoalegredopindare@gmail.com>

Cotação Jogos educativos

30 de março de 2026 às 11:12

Carlos Wagner Barreto <contato@brinkplaybrinquedos.com.br>
Responder a: contato@brinkplaybrinquedos.com.br
Para: Cotação Alto Alegre do Pindaré <cotacao.altoalegredopindare@gmail.com>

Prezados(a).

Bom dia.

Segue em anexo, Proposta Comercial conforme solicitado.

BrinkPlay

Empresa: BrinkPlay Brinquedos LTDA

CNPJ: 57.724.280/0001-06

Telefone: (47) 98422-1055

E-mail: contato@brinkplaybrinquedos.com.br

Endereço: Travessa Rafael Francisco Greca, nº 41-B - Água Verde, Curitiba - PR - CEP: 80620150.

Fls. 24
Proc. 97
Rub.

[Texto das mensagens anteriores oculto]

PROPOSTA COMERCIAL ALTO ALEGRE DO PINDARÉ MA.pdf
283K

Fls. 25
Proc. 97
Rub.

(47) 9 8422-1055
contato@brinkplaybrinquedos.com.br

BrinkPlay

Proposta Comercial

Soluções Recreativas
Curitiba – PR, 30 de março de 2026.

Á Prefeitura Municipal de Alto Alegre do Pindaré MA

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	**BAÚ DE BRINQUEDOS LÚDICOS:** COMPOSTO POR 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 10 BRINQUEDOS CONTENDO 137 PEÇAS. 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 5 BRINQUEDOS CONTENDO 57 PEÇAS. 01 BLOCO DE ENCAIXE PRIMEIRA INFÂNCIA COM 10 PEÇAS. 01 MAXI BLOCOS COM 91 PEÇAS. 01 MEMÓRIA EXPRESSÕES E EMOÇÕES EM MADEIRA COM 20 PEÇAS. 01 KIT COM 05 FANTOCHES DE ANIMAIS SILVESTRES. 01 ARAMADO MONTANHA RUSSA. 01 VARAL DAS LETRAS EM LIBRA COM 218 PEÇAS. 01 BONECA MENINA NEGRA EM VINIL. 01 BONECA MENINA BRANCA EM VINIL., 10 LIVROS INFANTIS DIVERSOS ENTRE: LIVROS POP-UP E 3D, LIVROS CARTONADOS, LIVROS SONOROS, LIVROS CLÁSSICOS INFANTIS, LIVROS DE PANO E BANHO. 01 BAÚ EM MADEIRA PARA O ARMAZENAMNTO DE BRINQUEDOS.	15	R$ 8.100,00	R$ 121.500,00
02	**LABORATÓRIO MÓVEL RECREATIVO LÚDICO – EDUCAÇÃO INFANTIL:** COMPOSTO POR: 01 XADREZ E DAMA - DIMENSÕES: 26 x 26 x 6 CM CADA PEÇA – MDF 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 10 BRINQUEDOS CONTENDO 137 PEÇAS- DIMENSÕES: 43 x 16 x 11CM – POLIETILENO 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 05 BRINQUEDOS CONTENDO 57 PEÇAS 01 JIPE DIVERTIDO - DIMENSÕES: 31 x 18,5 x 22 – POLIETILENO	12	R$ 24.000,00	R$ 288.000,00

TERMOS E CONDIÇÕES
Este orçamento é válido por 90 dias.

Rua Santa Catarina, nº65, Água Verde,
Curitiba - PR, CEP: 80.620-100
www.brinkplaybrinquedos.com.br

Fls. 26
Proc. 97
Rub.

(47) 9 8422-1055
contato@brinkplaybrinquedos.com.br

BrinkPlay

Proposta Comercial

	01 BLOCOS DE ENCAIXE EXPRESSÕES E EMOÇÕES - DIMENSÕES: 10 X 10 CM – POLIETILENO 04 SUPER BABY BLOCOS - DIMENSÕES: 20 x 10 x 10 – POLIETILENO 01 DOMINÓ GIGANTE ANIMAIS - DIMENSÕES: 25,4 x 13,7 x 3 - PLASTICO RIGÍDO 01 DOMINÓ TÁTIL - DIMENSÕES: 7 x 3,5 x 0,4 – POLIPROPILENO 01 ALBETO BRAILE - DIMENSÕES: 7 x 3,5 x 0,4 – POLIPROPILENO 01 MEMORIA TÁTIL - DIMENSÕES: 5 x 5 x 0,4 – POLIPROPILENO 01 ARAMADO MONTANHA RUSSA - DIMENSÕES: 27 x 33 x 22 - MDF E ARAME GALVANIZADO 01 CONJUNTO BIG CONSTRUTOR - DIMENSÕES: 12 x 6 x 2,5 – MDF 01 MONTA-MONTA - DIMENSÕES: 6 X 2 – POLIETILENO 04 AMIGUINHOS COM 50 PEÇAS - DIMENSÕES: 22 X 7 – POLIETILENO 01 CONJUNTO ALFANUMERICO COMPOSTO POR 1000 PEÇAS - DIMENSÕES 3 CM – POLIETILENO 01 BOLICHE - DIMENSÕES: 28 CM CADA PEÇA – POLIETILENO 01 POLIBOL - DIMENSÕES: 12 CM CADA PEÇA - POLIETILENO 01 KIT FANTOCHES DE ANIMAIS SILVESTRES - DIMENSÕES: 13 CM CADA PEÇA - TECIDO VELVET 01 MAMÃES COM FILHOTES - DIMENSÕES: 45 CM CADA PEÇA - TECIDO VELVET 04 BAMBOLE COM ENCAIXE - DIMENSÕES: 28 CM CADA PEÇA - PLÁSTICO ATÓXICO 60 LIVROS INFANTIS DIVERSOS ENTRE: LIVROS POP-UP E 3D, LIVROS CARTONADOS, LIVROS SONOROS, LIVROS CLÁSSICOS INFANTIS, LIVROS COM TEXTURAS, LIVROS COM DEDOCHES, LIVROS COM ABAS, LIVROS DE BANHO, LIVROS DE PANO, LIVROS COM TEMATICAS EDUCATIVAS E PEDAGOGICAS.			

TERMOS E CONDIÇÕES

Este orçamento é válido por 90 dias

Rua Santa Catarina, n°65, Água Verde,
Curitiba - PR, CEP: 80.620-100
www.brinkplaybrinquedos.com.br

Fls. 27
Proc. 97
Rub.

(47) 9 8422-1055
contato@brinkplaybrinquedos.com.br

BrinkPlay

Proposta Comercial

	DIMENSÕES DO ACERVO: ENTRE 10CM À 25CM DE ALT. POR 10CM À 20CM DE LAG. 02 ESTANTE MÓVEL COM ABERTURA EM FORMATO DE LIVRO EM MDF, COM RODINHAS DE SILICONE, CADEADOS COLORIDOS, PERSONALIZAÇÃO E IMPRESSÃO EM PVC 3MM, COM NOME DO LABORATORIO E LOGO MARCA DA PREFEITURA, COM AS SEGUINTES MEDIDAS ABERTO 1,20 CM DE ALTURA. POR 45 CM DE PROFUNDIDADE. LARGURA DE 1,30 CM. FECHADO: 90 PROFUNDIDADE X 65 LARGURA X 1,20 DE ALTURA ACOMPANHA PROCESSO DE FORMAÇÃO INICIAL PARA OS PROFESSORES QUE FARÃO USO DOS RECURSOS, NA MODALIDADE ONLINE OU PRESENCIAL, EM LOCAL DEFINIDO PELO ÓRGÃO ADQUIRENTE, ABORDANDO SEUS ASPECTOS DIDÁTICO-PEDAGÓGICOS E METODOLÓGICOS. COM CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 04 HRS.			
03	**LABORATÓRIO MÓVEL DE ALFABETIZAÇÃO - EDUCAÇÃO INFANTIL:** COMPOSTO POR: 4 CONJUNTOS ALFABETO MÓVEL EM MDF CONTENDO 60 PÇS CADA; 4 POTES DE LETRAS CONTENDO 171 PEÇAS CADA; 2 CONJUNTOS ALFANÚMERICOS CONTENDO 1000 PEÇAS CADA; 1 ALFABETO LIBRAS EM E.V.A COM 26 PEÇAS; 4 ALFABETO ILUSTRADO COM 78 PEÇAS; 1 CONJUNTO ALFABETO ILUSTRADO EM LIBRAS CONTENDO 26 FIGURAS; 4 CONJUNTO QUEBRA CABEÇA DIVISÃO SILÁBICA COM 72 PEÇAS; 4 CONJUNTO ALFABETO DIVERTIDO CONTENDO 50 PEÇAS DE ENCAIXE; 4 LOTO LEITURA EM MDF; 4 BINGO DO ALFABETO COM 556 PEÇAS; 1 BINGO EM LIBRAS COM 10	12	R$ 24.888,00	R$ 298.656,00

TERMOS E CONDIÇÕES
Este orçamento é válido por 90 dias.

Rua Santa Catarina, n°65, Água Verde,
Curitiba - PR, CEP: 80.620-100
www.brinkplaybrinquedos.com.br

Fls. 28
Proc. 97
Rub.

(47) 9 8422-1055
contato@brinkplaybrinquedos.com.br

BrinkPlay

Proposta Comercial

	PLACAS; 1 CONJUNTO QUEBRA-CABEÇA ILUSTRADO COM LETRAS; 4 JOGO DE PALAVRAS CRUZADAS; 4 DOMINÓ DE ALFABETIZAÇÃO; 4 DOMINÓ DIVISÃO SILABICA CONTENDO 28 PEÇAS; 4 DOMINÓ DE FRASES CONTENDO 28 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE ALFABETIZAÇÃO COM 40 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE SILÁBAS CONTENDO 40 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE PLURAL COM 40 PEÇAS; 4 DOMINÓ DE FIGURA E SOMBRA COM 28 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE MEUS BRINQUENDOS; 4 MEMÓRIA DE MEIOS DE TRANSPORTE E COMUNICAÇÃO; 4 MEMÓRIA DE PROFISSOES; 4 MEMÓRIA DE FRUTAS, LEGUMES E HORTALIÇAS; 4 MEMÓRIA DE ANIMAIS E FILHOTES; 4 MEMÓRIA DE TEXTURAS COM 28 PEÇAS; 4 SEQUENCIA LÓGICA DE ATIVIDADES; 4 SEQUENCIA LÓGICA DE TRANSFORMAÇÃO EM MDF; 4 SEQUENCIA LOGICA DE COTIDIANO EM MDF; 4 SEQUENCIA LÓGICA DE VIDA EM MDF; 2 CONJUNTOS BANDNHA RITIMICA COM 20 INSTRUMENTOS MUSICAIS; 2 ESTANTES MÓVEIS ARTICULADAS NA COR VERMELHA E BRANCA: MEDIDAS DA ESTANTE FECHADA 115 DE ALTURA ,55CM DE LARGURA,55 DE PROFUNDIDADE, ABERTA 115 DE ALTURA,110 DE LARGURA 26 CM DE PROFUNDIDAD, FEITO EM MDF 15 MM BRANCO TX 2F, COM 06 RODÍZIOS EM GEL 50MM. ESTANTE PERSONALIZADA COM LOGOMARCA DO CLIENTE E IDENTIFICAÇÃO DO LABORATÓRIO; 01 ACERVO BIBLIOGRÁFICO CONTENDO 10 TÍTULOS DIRECIONADOS AOS ALUNOS COM A TÉMATICA DO LABORATÓRIO E 5 TÍTULOS TÉCNICOS DE SUPORTE PARA O PROFESSOR;			

TERMOS E CONDIÇÕES

Este orçamento é válido por 90 dias.

Rua Santa Catarina, n°65, Água Verde,
Curitiba - PR, CEP; 80.620-100
www.brinkplaybrinquedos.com.br

(47) 9 8422-1055
contato@brinkplaybrinquedos.com.br

BrinkPlay

Proposta Comercial

	FAIXA ETÁRIA DOS LIVROS PARA OS ALUNOS: (DE 7 À 11 ANOS), AO TODO SÃO 124 BRINQUEDOS E RECURSOS PEDAGÓGICOS QUE ATENDEM AS NECESSIDADES DOS PROFESSORES ENTRE MATERIAIS, JOGOS E BRINQUEDOS PARA ENRIQUECER SEU PLANEJAMENTO E, CONSEQUENTEMENTE, AS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAGEM PARA AS CRIANÇAS. AUXILIANDO DE FORMA SIGNIFICATIVA NA ALFABETIZAÇÃO. PODE ATENDER A EDUCAÇÃO INFANTIL E ANOS INICIAIS DO FUNDAMENTAL I (2 A 7 ANOS), ACOMPANHA PROCESSO DE FORMAÇÃO INICIAL PARA OS PROFESSORES QUE FARÃO USO DOS RECURSOS, NA MODALIDADE ONLINE OU PRESENCIAL, EM LOCAL DEFINIDO PELO ÓRGÃO ADQUIRENTE, ABORDANDO SEUS ASPECTOS DIDÁTICO-PEDAGÓGICOS E METODOLÓGICOS. COM CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 04 HRS.			
04	**LABORATÓRIO MOVEL DE MATEMÁTICA – EDUCAÇÃO INFANTIL:** COMPOSTO POR: 1 CONJUNTO DE ARAMADOS TRIANGULA; 1 CONJUNTO DE ARAMADOS ONDULAR; 4 CONJUNTOS DE ALINHAVOS COM 20 PÇS; 2 CAIXA TÁTIL EM EVA; 4 DOMINÓ EDUCATIVO METADES; 4 DOMINÓ EDUCATIVO ABSTRAÇÃO DAS PARTES; 4 DOMINÓ EDUCATIVO QUANTIDADE; 4 DOMINÓ EDUCATIVO FIGURAS GEOMÉTRICAS; 4 DOMINÓ EDUCATIVO FRAÇÕES; 4 DOMINÓ EDUCATIVO ADIÇÃO; 4 DOMINÓ EDUCATIVO SUBTRAÇÃO; 1 DOMINÓ EDUCATIVO	12	R$ 24.888,00	R$ 298.656,00

TERMOS E CONDIÇÕES
Este orçamento é válido por 90 dias

Fls. 30
Proc. 97
Rub.

(47) 9 8422-1055
contato@brinkplaybrinquedos.com.br

BrinkPlay

Proposta Comercial

	MULTIPLICAÇÃO; 4 DOMINÓ EDUCATIVO DIVISÃO; 4 APREDENDO AS HORAS COM 24 PEÇAS; 4 RELÓGIO DIDÁTICO; 4 CONJUNTO DE MATERIAL DOURADO EM PLÁSTICO 611 PÇS; 4 CONJUNTO DISCO DE FRAÇÕES EM MDF COM 96 PÇS; 2 ÁBACO ABERTO; 2 ÁBACO DE SERIAÇÃO; 4 JOGO DE XADREZ E DAMA; 1 BLOCOS LÓGICOS CONTENDO 48 PEÇAS; 2 SÓLIDOS GEOMÉTRICOS CONTENDO 11 PEÇAS; 2 MATERIAL DOURADO DO ALUNO CONTENDO 62 PEÇAS; 1 CONJUNTO DE CUBOS EDUCATIVOS; 1 TAPETE AMARELINHA COM ENCAIXE DE NÚMEROS CONTENDO 12 PÇS; 4 CONJUNTOS CONTE E ENCAIXE CONTENDO 20 PEÇAS; 2 NUMERAL E QUANTIDADE COM PINOS COM 18 PEÇAS; 1 ÁBACO FECHADO; 4 CONJUNTO TANGRAM EM MDF CONTENDO 70 PEÇAS; 01 JOGO 5X1 COM PEÇAS EM PLÁSTICO E MDF; 4 CONJUNTO MOSAICO GEOMÉTRICO EM PLÁSTICO COM 1000PEÇAS; 4 JOGO BATALHA DAS OPERAÇÕES; 02 ESTANTE MÓVEIS ARTICULADAS NA COR VERMELHA E BRANCA: MEDIDAS DA ESTANTE FECHADA 115 DE ALTURA ,55CM DE LARGURA,55 DE PROFUNDIDADE, ABERTA 115 DE ALTURA,110 DE LARGURA 26 CM DE PROFUNDIDAD, FEITO EM MDF 15 MM BRANCO TX 2F, COM 06 RODÍZIOS EM GEL 50MM. ESTANTE PERSONALIZADA COM LOGOMARCA DO CLIENTE E IDENTIFICAÇÃO DO LABORATÓRIO; 01 ACERVO BIBLIOGRÁFICO DE 10 LIVROS COM A TEMÁTICA DO LABORATÓRIO E 05 TITULOS TÉCNICOS DE SUPORTE PARA O PROFESSOR. FAIXA ETÁRIA DOS LIVROS PARA OS ALUNOS: (DE 7 À 11 ANOS) O PROJETO			

TERMOS E CONDIÇÕES
Este orçamento é válido por 90 dias

Rua Santa Catarina, n°65, Água Verde,
Curitiba - PR, CEP; 80.620-100
www.brinkplaybrinquedos.com.br

Fls. 31
Proc. 97
Rub.

(47) 9 8422-1055
contato@brinkplaybrinquedos.com.br

BrinkPlay

Proposta Comercial

	PEDAGÓGICO DO ENSINO DOS LABORATÓRIOS INTERATIVOS DE MATEMÁTICA TRAZ PARA AS CRIANÇAS DO ENSINO FUNDAMENTAL I e II A EXPERIÊNCIA DE APRENDER A MATEMÁTICA DE FORMA DIVERTIDA E AGRADÁVEL: MOVIMENTANDO -SE, CONVERSANDO, RABISCANDO, COLORINDO, PERGUNTANDO E JOGANDO. AS ATIVIDADES ATRAVÉS DO MATERIAL COMPOSTO NO PROJETO CONFEREM ALÉM DA SOCIABILIDADE O DESENVOLVIMENTO DA POTENCIALIDADE DO ALUNO, ATRAVÉS DE AULAS MAIS DINÂMICAS, A DESMITIFICAÇÃO DA MATEMÁTICA COMO CIÊNCIA EXATA. PODE ATENDER AOS ANOS FINAIS DO FUNDAMENTAL I (3°, 4° E 5° SÉRIE) E ANOS INICIAIS DO FUNDAMENTAL II (5° E 6° ANO), ACOMPANHA PROCESSO DE FORMAÇÃO INICIAL PARA OS PROFESSORES QUE FARÃO USO DOS RECURSOS, NA MODALIDADE ONLINE OU PRESENCIAL, EM LOCAL DEFINIDO PELO ÓRGÃO ADQUIRENTE, ABORDANDO SEUS ASPECTOS DIDÁTICO-PEDAGÓGICOS E METODOLÓGICOS. COM CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 04 HRS.			
05	**XADREZ GIGANTE:** O JOGO DE XADREZ GIGANTE É FORMADO POR UM CONJUNTO DE 32 PEÇAS EM ESCALA GIGANTE, COM A FIGURA DO REI MEDINDO 75 CM DE ALTURA E 33 CM DE DIÂMETRO NA BASE (PEÇA MAIOR), E O PEÃO MEDINDO 45 CM DE ALTURA (PEÇA MENOR). FABRICADO EM PLÁSTICO ATÓXICO COM TRATAMENTO	15	R$ 8.270,00	R$ 124.050,00

TERMOS E CONDIÇÕES
Este orçamento é válido por 90 dias

Rua Santa Catarina, n°65, Água Verde,
Curitiba - PR, CEP; 80.620-100
www.brinkplaybrinquedos.com.br

Fls. 32
Proc. 97
Rub.

(47) 9 8422-1055
contato@brinkplaybrinquedos.com.br

BrinkPlay

Proposta Comercial

	UV, QUE PERMITE SER USADO EM ÁREAS EXTERNAS EXPOSTAS AO TEMPO, GARANTINDO MAIOR DURABILIDADE. O XADREZ É UMA ATIVIDADE ENRIQUECEDORA PARA O DESENVOLVIMENTO COGNITIVO, EMOCIONAL E SOCIAL DAS CRIANÇAS, ESTIMULANDO HABILIDADES COMO PENSAMENTO LÓGICO, PLANEJAMENTO, CONCENTRAÇÃO E RESOLUÇÃO DE PROBLEMAS. ALÉM DISSO, O JOGO PROMOVE PACIÊNCIA, CRIATIVIDADE E AUTOESTIMA, FORTALECENDO A INTERAÇÃO SOCIAL E O RESPEITO MÚTUO.COM ADAPTAÇÕES, COMO PEÇAS MAIORES OU EXPLICAÇÕES VISUAIS, O XADREZ PODE SER ACESSÍVEL A TODAS AS CRIANÇAS, RESPEITANDO SUAS NECESSIDADES INDIVIDUAIS. NO TABULEIRO, CADA PEÇA TEM SEU PAPEL, E O APRENDIZADO COMPARTILHADO REFORÇA O VALOR DA INCLUSÃO E DA COOPERAÇÃO, TORNANDO O XADREZ UMA FERRAMENTA VALIOSA PARA O CRESCIMENTO E INTEGRAÇÃO DE TODOS.			

TERMOS E CONDIÇÕES
Este orçamento é válido por 90 dias.

Rua Santa Catarina, n°65, Água Verde,
Curitiba - PR, CEP; 80.620-100
www.brinkplaybrinquedos.com.br

Fls. 33
Proc. 47
Rub.

(47) 9 8422-1055
contato@brinkplaybrinquedos.com.br

BrinkPlay

Proposta Comercial

VALOR GLOBAL DA ADESÃO: **R$** 1.130.862,00
(um milhão e cento e trinta mil e oitocentos e sessenta e dois reais)

Considerações Gerais

- Declaramos que estamos de pleno acordo com todas as obrigações e responsabilidades;
- Validade da Proposta: 180 dias.

- Declaramos que nos preços cotados estão incluídas todas as despesas que, direta ou indiretamente, fazem parte do presente objeto, tais como gastos da empresa com suporte técnico e administrativo, impostos, seguros, transporte, frete, taxas, ou quaisquer outros que possam incidir sobre gastos da empresa, sem quaisquer acréscimos em virtude de expectativa inflacionária e deduzidos os descontos eventualmente concedidos;

57.724.280/0001-06
Brink Play Brinquedos LTDA
Rua Santa Catarina, nº 65, Água Verde, Curitiba-PR 80.620-100

BrinkPlay Brinquedos
CNPJ: 57.724.280/0001-06
Carlos Wagner Barreto
CPF: 042.823.165-94
SÓCIO DIRETOR

TERMOS E CONDIÇÕES
Este orçamento e valido por 90 dias

Fls. 31
Proc. 97
Rub.

Gmail

Cotação Alto Alegre do Pindaré <cotacao.altoalegredopindare@gmail.com>

Cotação JOGOS EDUCATIVOS

George Furtado <contato@g7negocios.com.br>
Para: Cotação Alto Alegre do Pindaré <cotacao.altoalegredopindare@gmail.com>

30 de março de 2026 às 11:24

Bom dia.

Em anexo, Proposta de Preços, conforme solicitado.

--

Atenciosamente.

George Furtado



Proposta de Preços Alto Alegre do Pindaré MA.pdf
281K

Fls. 35
Proc. 97
Rub.

G7 COMERCIO
E REPRESENTAÇÃO LTDA

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ MA

São Luís – Maranhão, 30 de março de 2026.

ITEM	DESCRIÇÃO DO MATERIAL	UND.	QUANT.	V.UNITÁRIO (R$)	V. TOTAL (R$)
01	**BAÚ DE BRINQUEDOS LÚDICOS:** COMPOSTO POR 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 10 BRINQUEDOS CONTENDO 137 PEÇAS. 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 5 BRINQUEDOS CONTENDO 57 PEÇAS. 01 BLOCO DE ENCAIXE PRIMEIRA INFÂNCIA COM 10 PEÇAS. 01 MAXI BLOCOS COM 91 PEÇAS. 01 MEMÓRIA EXPRESSÕES E EMOÇÕES EM MADEIRA COM 20 PEÇAS. 01 KIT COM 05 FANTOCHES DE ANIMAIS SILVESTRES. 01 ARAMADO MONTANHA RUSSA. 01 VARAL DAS LETRAS EM LIBRA COM 218 PEÇAS. 01 BONECA MENINA NEGRA EM VINIL. 01 BONECA MENINA BRANCA EM VINIL., 10 LIVROS INFANTIS DIVERSOS ENTRE: LIVROS POP-UP E 3D, LIVROS CARTONADOS, LIVROS SONOROS, LIVROS CLÁSSICOS INFANTIS, LIVROS DE PANO E BANHO. 01 BAÚ EM MADEIRA PARA O ARMAZENAMNTO DE BRINQUEDOS.	UND.	15	R$ 7.456,90	R$ 111.853,50
02	**LABORATÓRIO MÓVEL RECREATIVO LÚDICO – EDUCAÇÃO INFANTIL:** COMPOSTO POR: 01 XADREZ E DAMA - DIMENSÕES: 26 x 26 x 6 CM CADA PEÇA – MDF 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 10 BRINQUEDOS CONTENDO 137 PEÇAS- DIMENSÕES: 43 x 16 x 11CM – POLIETILENO 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 05 BRINQUEDOS CONTENDO 57 PEÇAS 01 JIPE DIVERTIDO - DIMENSÕES: 31 x 18,5 x 22 – POLIETILENO 01 BLOCOS DE ENCAIXE EXPRESSÕES E EMOÇÕES - DIMENSÕES: 10 X 10 CM – POLIETILENO 04 SUPER BABY BLOCOS - DIMENSÕES: 20 x 10 x 10 – POLIETILENO 01 DOMINÓ GIGANTE ANIMAIS - DIMENSÕES: 25,4 x 13,7 x 3 - PLASTICO RIGÍDO 01 DOMINÓ TÁTIL - DIMENSÕES: 7 x 3,5 x 0,4 – POLIPROPILENO 01 ALBETO BRAILE - DIMENSÕES: 7 x 3,5 x 0,4 – POLIPROPILENO 01 MEMORIA TÁTIL - DIMENSÕES: 5 x 5 x 0,4 – POLIPROPILENO	UND.	12	R$ 22.500,00	R$ 270.000,00

Av. Maestro João Nunes/Avn Ana Jansen, Sala 09, Pavmto 08,
Ponta D'Areia São Luís – MA/ Fone: (98)3233-4656 /
email:comercial@g7negocios.com

Fls. 36
Proc. 97
Rub.

G7 COMERCIO

E REPRESENTAÇÃO LTDA

	01 ARAMADO MONTANHA RUSSA - DIMENSÕES: 27 x 33 x 22 - MDF E ARAME GALVANIZADO 01 CONJUNTO BIG CONSTRUTOR - DIMENSÕES: 12 x 6 x 2,5 – MDF 01 MONTA-MONTA - DIMENSÕES: 6 X 2 – POLIETILENO 04 AMIGUINHOS COM 50 PEÇAS - DIMENSÕES: 22 X 7 – POLIETILENO 01 CONJUNTO ALFANUMERICO COMPOSTO POR 1000 PEÇAS - DIMENSÕES 3 CM – POLIETILENO 01 BOLICHE - DIMENSÕES: 28 CM CADA PEÇA – POLIETILENO 01 POLIBOL - DIMENSÕES: 12 CM CADA PEÇA - POLIETILENO 01 KIT FANTOCHES DE ANIMAIS SILVESTRES - DIMENSÕES: 13 CM CADA PEÇA - TECIDO VELVET 01 MAMÃES COM FILHOTES - DIMENSÕES: 45 CM CADA PEÇA - TECIDO VELVET 04 BAMBOLE COM ENCAIXE - DIMENSÕES: 28 CM CADA PEÇA - PLÁSTICO ATÓXICO 60 LIVROS INFANTIS DIVERSOS ENTRE: LIVROS POP-UP E 3D, LIVROS CARTONADOS, LIVROS SONOROS, LIVROS CLÁSSICOS INFANTIS, LIVROS COM TEXTURAS, LIVROS COM DEDOCHES, LIVROS COM ABAS, LIVROS DE BANHO, LIVROS DE PANO, LIVROS COM TEMATICAS EDUCATIVAS E PEDAGOGICAS. DIMENSÕES DO ACERVO: ENTRE 10CM À 25CM DE ALT. POR 10CM À 20CM DE LAG. 02 ESTANTE MÓVEL COM ABERTURA EM FORMATO DE LIVRO EM MDF, COM RODINHAS DE SILICONE, CADEADOS COLORIDOS, PERSONALIZAÇÃO E IMPRESSÃO EM PVC 3MM, COM NOME DO LABORATORIO E LOGO MARCA DA PREFEITURA, COM AS SEGUINTES MEDIDAS ABERTO 1,20 CM DE ALTURA. POR 45 CM DE PROFUNDIDADE. LARGURA DE 1,30 CM. FECHADO: 90 PROFUNDIDADE X 65 LARGURA X 1,20 DE ALTURA ACOMPANHA PROCESSO DE FORMAÇÃO INICIAL PARA OS PROFESSORES QUE FARÃO USO DOS RECURSOS, NA MODALIDADE ONLINE OU PRESENCIAL, EM LOCAL DEFINIDO PELO ÓRGÃO ADQUIRENTE, ABORDANDO SEUS ASPECTOS DIDÁTICO-PEDAGÓGICOS E METODOLÓGICOS. COM CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 04 HRS.				

Av. Maestro João Nunes/Avn Ana Jansen, Sala 09, Pavmto 08,
Ponta D'Areia São Luís – MA/ Fone: (98)3233-4656 /
email:comercial@g7negocios.com

G7 COMERCIO
E REPRESENTAÇÃO LTDA

03	**LABORATÓRIO MÓVEL DE ALFABETIZAÇÃO – EDUCAÇÃO INFANTIL:** COMPOSTO POR: 4 CONJUNTOS ALFABETO MÓVEL EM MDF CONTENDO 60 PÇS CADA; 4 POTES DE LETRAS CONTENDO 171 PEÇAS CADA; 2 CONJUNTOS ALFANÚMERICOS CONTENDO 1000 PEÇAS CADA; 1 ALFABETO LIBRAS EM E.V.A COM 26 PEÇAS; 4 ALFABETO ILUSTRADO COM 78 PEÇAS; 1 CONJUNTO ALFABETO ILUSTRADO EM LIBRAS CONTENDO 26 FIGURAS; 4 CONJUNTO QUEBRA CABEÇA DIVISÃO SILÁBICA COM 72 PEÇAS; 4 CONJUNTO ALFABETO DIVERTIDO CONTENDO 50 PEÇAS DE ENCAIXE; 4 LOTO LEITURA EM MDF; 4 BINGO DO ALFABETO COM 556 PEÇAS; 1 BINGO EM LIBRAS COM 10 PLACAS; 1 CONJUNTO QUEBRA-CABEÇA ILUSTRADO COM LETRAS; 4 JOGO DE PALAVRAS CRUZADAS; 4 DOMINÓ DE ALFABETIZAÇÃO; 4 DOMINÓ DIVISÃO SILABICA CONTENDO 28 PEÇAS; 4 DOMINÓ DE FRASES CONTENDO 28 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE ALFABETIZAÇÃO COM 40 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE SILÁBAS CONTENDO 40 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE PLURAL COM 40 PEÇAS; 4 DOMINÓ DE FIGURA E SOMBRA COM 28 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE MEUS BRINQUENDOS; 4 MEMÓRIA DE MEIOS DE TRANSPORTE E COMUNICAÇÃO; 4 MEMÓRIA DE PROFISSOES; 4 MEMÓRIA DE FRUTAS, LEGUMES E HORTALIÇAS; 4 MEMÓRIA DE ANIMAIS E FILHOTES; 4 MEMÓRIA DE TEXTURAS COM 28 PEÇAS; 4 SEQUENCIA LÓGICA DE ATIVIDADES; 4 SEQUENCIA LÓGICA DE TRANSFORMAÇÃO EM MDF; 4 SEQUENCIA LOGICA DE COTIDIANO EM MDF; 4 SEQUENCIA LÓGICA DE VIDA EM MDF; 2 CONJUNTOS BANDNHA RITIMICA COM 20 INSTRUMENTOS MUSICAIS; 2 ESTANTES MÓVEIS ARTICULADAS NA COR VERMELHA E BRANCA: MEDIDAS DA ESTANTE FECHADA 115 DE ALTURA ,55CM DE LARGURA,55 DE PROFUNDIDADE, ABERTA 115 DE ALTURA,110 DE LARGURA 26 CM DE PROFUNDIDAD, FEITO EM MDF 15 MM BRANCO TX 2F, COM 06 RODÍZIOS EM GEL 50MM. ESTANTE PERSONALIZADA COM LOGOMARCA DO CLIENTE E IDENTIFICAÇÃO	UND.	12	R$ 22.500,00	R$ 270.000,00

G7 COMERCIO
E REPRESENTAÇÃO LTDA

	DO LABORATÓRIO; 01 ACERVO BIBLIOGRÁFICO CONTENDO 10 TÍTULOS DIRECIONADOS AOS ALUNOS COM A TÉMATICA DO LABORATÓRIO E 5 TÍTULOS TÉCNICOS DE SUPORTE PARA O PROFESSOR; FAIXA ETÁRIA DOS LIVROS PARA OS ALUNOS: (DE 7 À 11 ANOS), AO TODO SÃO 124 BRINQUEDOS E RECURSOS PEDAGÓGICOS QUE ATENDEM AS NECESSIDADES DOS PROFESSORES ENTRE MATERIAIS, JOGOS E BRINQUEDOS PARA ENRIQUECER SEU PLANEJAMENTO E, CONSEQUENTEMENTE, AS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAGEM PARA AS CRIANÇAS. AUXILIANDO DE FORMA SIGNIFICATIVA NA ALFABETIZAÇÃO. PODE ATENDER A EDUCAÇÃO INFANTIL E ANOS INICIAIS DO FUNDAMENTAL I (2 A 7 ANOS), ACOMPANHA PROCESSO DE FORMAÇÃO INICIAL PARA OS PROFESSORES QUE FARÃO USO DOS RECURSOS, NA MODALIDADE ONLINE OU PRESENCIAL, EM LOCAL DEFINIDO PELO ÓRGÃO ADQUIRENTE, ABORDANDO SEUS ASPECTOS DIDÁTICO-PEDAGÓGICOS E METODOLÓGICOS. COM CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 04 HRS.				
04	**LABORATÓRIO MOVEL DE MATEMÁTICA – EDUCAÇÃO INFANTIL:** COMPOSTO POR: 1 CONJUNTO DE ARAMADOS TRIANGULA; 1 CONJUNTO DE ARAMADOS ONDULAR; 4 CONJUNTOS DE ALINHAVOS COM 20 PÇS; 2 CAIXA TÁTIL EM EVA; 4 DOMINÓ EDUCATIVO METADES; 4 DOMINÓ EDUCATIVO ABSTRAÇÃO DAS PARTES; 4 DOMINÓ EDUCATIVO QUANTIDADE; 4 DOMINÓ EDUCATIVO FIGURAS GEOMÉTRICAS; 4 DOMINÓ EDUCATIVO FRAÇÕES; 4 DOMINÓ EDUCATIVO ADIÇÃO; 4 DOMINÓ EDUCATIVO SUBTRAÇÃO; 1 DOMINÓ EDUCATIVO MULTIPLICAÇÃO; 4 DOMINÓ EDUCATIVO DIVISÃO; 4 APREDENDO AS HORAS COM 24 PEÇAS; 4 RELÓGIO DIDÁTICO; 4 CONJUNTO DE MATERIAL DOURADO EM PLÁSTICO 611 PÇS; 4 CONJUNTO DISCO DE FRAÇÕES EM MDF COM 96 PÇS; 2 ÁBACO ABERTO; 2 ÁBACO DE SERIAÇÃO; 4 JOGO DE XADREZ E DAMA; 1 BLOCOS LÓGICOS CONTENDO 48	**UND.**	**12**	**R$ 22.500,00**	**R$ 270.000,00**

G7 COMERCIO

E REPRESENTAÇÃO LTDA

	PEÇAS; 2 SÓLIDOS GEOMÉTRICOS CONTENDO 11 PEÇAS; 2 MATERIAL DOURADO DO ALUNO CONTENDO 62 PEÇAS; 1 CONJUNTO DE CUBOS EDUCATIVOS; 1 TAPETE AMARELINHA COM ENCAIXE DE NÚMEROS CONTENDO 12 PÇS; 4 CONJUNTOS CONTE E ENCAIXE CONTENDO 20 PEÇAS; 2 NUMERAL E QUANTIDADE COM PINOS COM 18 PEÇAS; 1 ÁBACO FECHADO; 4 CONJUNTO TANGRAM EM MDF CONTENDO 70 PEÇAS; 01 JOGO 5X1 COM PEÇAS EM PLÁSTICO E MDF; 4 CONJUNTO MOSAICO GEOMÉTRICO EM PLÁSTICO COM 1000PEÇAS; 4 JOGO BATALHA DAS OPERAÇÕES; 02 ESTANTE MÓVEIS ARTICULADAS NA COR VERMELHA E BRANCA: MEDIDAS DA ESTANTE FECHADA 115 DE ALTURA ,55CM DE LARGURA,55 DE PROFUNDIDADE, ABERTA 115 DE ALTURA,110 DE LARGURA 26 CM DE PROFUNDIDAD, FEITO EM MDF 15 MM BRANCO TX 2F, COM 06 RODÍZIOS EM GEL 50MM. ESTANTE PERSONALIZADA COM LOGOMARCA DO CLIENTE E IDENTIFICAÇÃO DO LABORATÓRIO; 01 ACERVO BIBLIOGRÁFICO DE 10 LIVROS COM A TEMÁTICA DO LABORATÓRIO E 05 TITULOS TÉCNICOS DE SUPORTE PARA O PROFESSOR. FAIXA ETÁRIA DOS LIVROS PARA OS ALUNOS: (DE 7 À 11 ANOS) O PROJETO PEDAGÓGICO DO ENSINO DOS LABORATÓRIOS INTERATIVOS DE MATEMÁTICA TRAZ PARA AS CRIANÇAS DO ENSINO FUNDAMENTAL I e II A EXPERIÊNCIA DE APRENDER A MATEMÁTICA DE FORMA DIVERTIDA E AGRADÁVEL: MOVIMENTANDO - SE, CONVERSANDO, RABISCANDO, COLORINDO, PERGUNTANDO E JOGANDO. AS ATIVIDADES ATRAVÉS DO MATERIAL COMPOSTO NO PROJETO CONFEREM ALÉM DA SOCIABILIDADE O DESENVOLVIMENTO DA POTENCIALIDADE DO ALUNO, ATRAVÉS DE AULAS MAIS DINÂMICAS, A DESMITIFICAÇÃO DA MATEMÁTICA COMO CIÊNCIA EXATA. PODE ATENDER AOS ANOS FINAIS DO FUNDAMENTAL I (3°, 4° E 5° SÉRIE) E ANOS INICIAIS DO FUNDAMENTAL II (5° E 6° ANO), ACOMPANHA PROCESSO DE FORMAÇÃO INICIAL PARA OS PROFESSORES QUE FARÃO USO DOS RECURSOS, NA				

Av. Maestro João Nunes/Avn Ana Jansen, Sala 09, Pavmto 08,
Ponta D'Areia São Luís – MA/ Fone: (98)3233-4656 /
email:comercial@g7negocios.com

G7 COMERCIO
E REPRESENTAÇÃO LTDA

	MODALIDADE ONLINE OU PRESENCIAL, EM LOCAL DEFINIDO PELO ÓRGÃO ADQUIRENTE, ABORDANDO SEUS ASPECTOS DIDÁTICO-PEDAGÓGICOS E METODOLÓGICOS. COM CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 04 HRS.				
05	**XADREZ GIGANTE:** O JOGO DE XADREZ GIGANTE É FORMADO POR UM CONJUNTO DE 32 PEÇAS EM ESCALA GIGANTE, COM A FIGURA DO REI MEDINDO 75 CM DE ALTURA E 33 CM DE DIÂMETRO NA BASE (PEÇA MAIOR), E O PEÃO MEDINDO 45 CM DE ALTURA (PEÇA MENOR). FABRICADO EM PLÁSTICO ATÓXICO COM TRATAMENTO UV, QUE PERMITE SER USADO EM ÁREAS EXTERNAS EXPOSTAS AO TEMPO, GARANTINDO MAIOR DURABILIDADE. O XADREZ É UMA ATIVIDADE ENRIQUECEDORA PARA O DESENVOLVIMENTO COGNITIVO, EMOCIONAL E SOCIAL DAS CRIANÇAS, ESTIMULANDO HABILIDADES COMO PENSAMENTO LÓGICO, PLANEJAMENTO, CONCENTRAÇÃO E RESOLUÇÃO DE PROBLEMAS. ALÉM DISSO, O JOGO PROMOVE PACIÊNCIA, CRIATIVIDADE E AUTOESTIMA, FORTALECENDO A INTERAÇÃO SOCIAL E O RESPEITO MÚTUO.COM ADAPTAÇÕES, COMO PEÇAS MAIORES OU EXPLICAÇÕES VISUAIS, O XADREZ PODE SER ACESSÍVEL A TODAS AS CRIANÇAS, RESPEITANDO SUAS NECESSIDADES INDIVIDUAIS. NO TABULEIRO, CADA PEÇA TEM SEU PAPEL, E O APRENDIZADO COMPARTILHADO REFORÇA O VALOR DA INCLUSÃO E DA COOPERAÇÃO, TORNANDO O XADREZ UMA FERRAMENTA VALIOSA PARA O CRESCIMENTO E INTEGRAÇÃO DE TODOS.	**UND.**	**15**	**R$ 7.579,00**	**R$ 113.685,00**

Fls. 41
Proc. 97
Rub.

G7 COMERCIO
E REPRESENTAÇÃO LTDA

VALOR TOTAL R$ 1.035.538,50
(UM MILHÃO E TRINTA E CINCO MIL E QUINHENTOS E TRINTA E OITO REAIS E CINQUENTA CENTAVOS)

TERMOS E CONDIÇÕES

1. Orçamento válido por **120 dias**.
2. Prazo de entrega e forma de pagamento serão definidos em comum acordo.
3. Tributos e taxas já estão incluídos no valor orçado.

G7 COMERCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA
CNPJ:27.190.424/0001-12

Av. Maestro João Nunes/Avn Ana Jansen, Sala 09, Pavmto 08,
Ponta D'Areia São Luís – MA/ Fone: (98)3233-4656 /
email:comercial@g7negocios.com

Fls. 42
Proc. 97
Rub.

PREFEITURA DE
Alto Alegre do Pindaré
Juntos para fazer muito mais

Avenida João XXVIII, S/N - Centro
Alto Alegre do Pindaré - MA, CEP: 65398-000
pmaap.pmaap01@gmail.com
www.altoalegredopindare.ma.gov.br
CNPJ: 01.612.832/0001-21

Processo nº 97/2026

DESPACHO

Foi proferido despacho pelo Prefeito Municipal determinando o retorno dos autos a esta Secretaria, após o levantamento de mercado, de que trata o art. 18, § 1º, inciso V, primeira parte, da Lei nº 14.133/2021, para que fosse elaborado o Estudo Técnico Preliminar e demais atos subsequentes, em conformidade com a legislação pertinente.

Dito isto, junta-se aos autos o Estudo Técnico Preliminar e Termo de Referência, determinando assim o encaminhamento dos autos ao Prefeito Municipal para que seja dada início à contratação pública.

Alto Alegre do Pindaré/MA, 01 de abril de 2026.

ALTEMAR LIMA DE SOUSA
Secretário Municipal de Educação de Alto Alegre do Pindaré/MA

Avenida João XXVIII, S/N - Centro
Alto Alegre do Pindaré - MA, CEP: 65398-000
pmaap.pmaap01@gmail.com
www.altoalegredopindare.ma.gov.br
CNPJ: 01.612.832/0001-21

Fls. 43
Proc. 97
Rub.

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP

Unidade Requisitante
Secretaria Municipal de Educação.

Alinhamento com o Planejamento Anual
A necessidade objeto do presente estudo não possui previsão no plano de contratações anual da Organização.

Equipe de Planejamento
Altemar Lima de Sousa

Problema Resumido
A necessidade de combater a infrequência, a evasão escolar e o baixo rendimento dos alunos da rede pública, utilizando recursos que permitam o "aprender brincando" e a melhoria da qualidade do ensino e das notas do IDEB.

Em atendimento ao inciso I do art. 18 da Lei 14.133/2021, o presente instrumento caracteriza a primeira etapa do planejamento do processo de contratação e busca atender o interesse público envolvido e buscar a melhor solução para atendimento da necessidade aqui descrita.

DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

O presente ETP visa subsidiar a aquisição de material recreativo e laboratórios lúdicos para as unidades escolares do município de Alto Alegre do Pindaré/MA.

A demanda surge da necessidade de associar teoria e prática por meio de uma metodologia dinâmica em sala de aula.

O objetivo é prover recursos que desmistifiquem as ciências exatas para alunos do Ensino Fundamental I e II e estimulem o desenvolvimento cognitivo e social.

Avenida João XXVIII, S/N - Centro
Alto Alegre do Pindaré - MA, CEP: 65398-000
pmaap.pmaap01@gmail.com
www.altoalegredopindare.ma.gov.br
CNPJ: 01.612.832/0001-21

Fls. 44
Proc. 97

JUSTIFICATIVA

A aquisição destes materiais é estratégica para a Administração Municipal pelos seguintes motivos:

Melhoria do Rendimento Escolar: A implementação de recursos lúdicos reflete diretamente na qualidade do ensino e no desempenho dos alunos em índices como o IDEB.

Combate à Evasão: O uso de materiais que tornam o aprendizado divertido e agradável funciona como um atrativo para manter o aluno no ambiente escolar.

Desenvolvimento Integral: O conjunto de xadrez gigante, por exemplo, é uma ferramenta valiosa para o desenvolvimento emocional e social, estimulando o pensamento lógico e a inclusão.

Inclusão e Acessibilidade: O uso de recursos como o alfabeto em Libras e materiais táteis (Braille) promove o respeito às necessidades individuais e a integração de todos os alunos.

Formação Docente: A contratação prevê processos de formação inicial para que os professores utilizem os recursos de forma didático-pedagógica eficaz.

REQUISITOS DA FUTURA CONTRATAÇÃO

Os requisitos para contratação incluem:

1. Especificações Técnicas dos Itens: Os itens devem seguir rigorosamente as descrições do DFD, como o Baú de Brinquedos Lúdicos, os Laboratórios Móveis (Educação Infantil, Alfabetização e Matemática) e o Xadrez Gigante.

2. Personalização: As estantes móveis dos laboratórios devem ser personalizadas com a logomarca da prefeitura e identificação do laboratório.

3. Qualidade dos Materiais: Uso de materiais duráveis e seguros, como MDF, polietileno, plástico atóxico com tratamento UV (para o xadrez) e tecidos adequados.

4. Garantia e Suporte Técnico:

- Prazo: Garantia mínima de 12 meses contra defeitos de fabricação.
- Assistência: O fornecedor deverá garantir suporte técnico durante o período de garantia, assegurando a substituição ou reparo de itens que apresentem vícios de qualidade que impossibilitem o uso pedagógico.

5. Condições de Entrega e Recebimento:

Avenida João XXVIII, S/N - Centro
Alto Alegre do Pindaré - MA, CEP: 65398-000
pmaap.pmaap01@gmail.com
www.altoalegredopindare.ma.gov.br
CNPJ: 01.612.832/0001-21

Fls. 45
Proc.
Rub.

- Local e Prazo: A entrega deve ser realizada no local designado pela Secretaria Municipal de Educação, em até 30 dias após a assinatura do contrato, sem necessidade de expedição de ordem de fornecimento.
- Estado dos Bens: Os instrumentos devem ser entregues devidamente montados, configurados para uso imediato e protegidos em suas embalagens/estojos originais para evitar danos durante o transporte.

5. Sustentabilidade e Conformidade:

- **Certificação:** Os materiais devem observar critérios de sustentabilidade, como o uso de madeiras de procedência legal (madeira de lei) e componentes que atendam às normas de segurança para uso por crianças e adolescentes

Esses requisitos visam fortalecer a qualidade do equipamento adquirido, assegurando que atenda efetivamente às necessidades educacionais do município.

SOLUÇÕES DISPONÍVEIS NO MERCADO - LEVANTAMENTO DE MERCADO - ANÁLISE DE CENÁRIOS

Para o atendimento da demanda de melhoria da infraestrutura pedagógica e combate à evasão escolar, foram avaliados os seguintes cenários e soluções disponíveis no mercado:

1. **Compra de Equipamentos Novos:**
   - **Vantagens:** Garante o acesso a materiais com **especificações técnicas exatas** descritas no DFD, como os laboratórios móveis em MDF e o xadrez gigante com tratamento UV. Assegura o funcionamento pleno imediato, essencial para o fluxo das aulas, e possui **menor probabilidade de problemas técnicos**. Além disso, permite a **personalização** das estantes com a logomarca da prefeitura.
   - **Desvantagens:** Exige um custo de aquisição inicial mais elevado e depende da logística de entrega do fornecedor.
2. **Locação de Equipamentos:**
   - **Vantagens:** Menor investimento imediato e manutenção geralmente inclusa no contrato.
   - **Desvantagens:** Os custos recorrentes podem, a longo prazo, superar o valor da compra. Existe um alto **risco de interrupção do projeto pedagógico** caso o contrato não seja renovado, além de restrições de manuseio que podem limitar a liberdade educativa dos alunos.
3. **Compra Coletiva (Consórcio ou Adesão):**
   - **Vantagens:** Redução de custos por economia de escala e maior poder de negociação.
   - **Desvantagens:** Grande dificuldade em alinhar as **necessidades específicas do município** (como os kits de alfabetização e matemática detalhados) com modelos padronizados de outros órgãos. Há o risco de adquirir materiais que não incluam o **processo de formação inicial** de 04 horas para os professores, requisito essencial desta demanda.

Avenida João XXVIII, S/N - Centro
Alto Alegre do Pindaré - MA, CEP: 65398-000
pmaap.pmaap01@gmail.com
www.altoalegredopindare.ma.gov.br
CNPJ: 01.612.832/0001-21

Fls. 116
Proc. 27
Rub.

Análise Comparativa:

- Esses aspectos devem ser considerados de maneira holística para atender aos objetivos de oferta de educação de qualidade em Alto Alegre do Pindaré.

Se a prioridade for qualidade e garantia, a compra do equipamento pode ser a melhor opção. Por outro lado, se o objetivo for reduzir custosa locação pode ser alternativa viáveis. É importante avaliar todas as opções com base nas necessidades específicas da Prefeitura e nos recursos disponíveis.

SELEÇÃO DA SOLUÇÃO (DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA)

A solução técnica e economicamente mais vantajosa para o Município de Alto Alegre do Pindaré é a **Compra de Equipamentos Novos através do Sistema de Registro de Preços (SRP)**, fundamentada no art. 82 da Lei nº 14.133/2021.

A escolha baseia-se nos seguintes pilares estratégicos:

- **Eficiência na Gestão e Gradualidade:** O Registro de Preços permite que a Secretaria de Educação realize a aquisição conforme a **disponibilidade orçamentária** e o planejamento de cada unidade escolar, sem a obrigatoriedade de compra total imediata.
- **Sustentabilidade e Patrimônio:** Como se trata de um projeto educativo permanente para a rede pública, a posse definitiva dos bens garante que os laboratórios e brinquedos sejam **itens duráveis** (feitos em materiais resistentes como polietileno e madeira de lei), permitindo o uso por diversas turmas ao longo dos anos.
- **Custo-Benefício Educacional:** O investimento é justificado pelo retorno social multiplicado, focado na **redução da evasão escolar** e na desmistificação das ciências exatas por meio do lúdico.
- **Segurança Técnica e Pedagógica:** A aquisição de bens novos garante o recebimento de itens com **garantia mínima de 12 meses** e suporte técnico. Crucialmente, esta solução permite atrelar a entrega do material ao **processo de formação docente**, assegurando que os recursos didáticos sejam utilizados de forma eficaz em sala de aula.

QUANTITATIVOS E VALORES

ESTIMATIVA DO QUANTITATIVO E DOS CUSTOS

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND.	QUANT.	Valor Unit.	Valor Total
01	**BAÚ DE BRINQUEDOS LÚDICOS:** COMPOSTO POR 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 10 BRINQUEDOS CONTENDO 137 PEÇAS. 01 KIT	Und.	15	R$ 7.784,25	R$ 116.763,75

PREFEITURA DE
Alto Alegre do Pindaré
Juntos para fazer muito mais

Avenida João XXVIII, S/N - Centro
Alto Alegre do Pindaré - MA, CEP: 65398-000
pmaap.pmaap01@gmail.com
www.altoalegredopindare.ma.gov.br
CNPJ: 01.612.832/0001-21

	MULTIATIVIDADES COM 5 BRINQUEDOS CONTENDO 57 PEÇAS. 01 BLOCO DE ENCAIXE PRIMEIRA INFÂNCIA COM 10 PEÇAS. 01 MAXI BLOCOS COM 91 PEÇAS. 01 MEMÓRIA EXPRESSÕES E EMOÇÕES EM MADEIRA COM 20 PEÇAS. 01 KIT COM 05 FANTOCHES DE ANIMAIS SILVESTRES. 01 ARAMADO MONTANHA RUSSA. 01 VARAL DAS LETRAS EM LIBRA COM 218 PEÇAS. 01 BONECA MENINA NEGRA EM VINIL. 01 BONECA MENINA BRANCA EM VINIL., 10 LIVROS INFANTIS DIVERSOS ENTRE: LIVROS POP-UP E 3D, LIVROS CARTONADOS, LIVROS SONOROS, LIVROS CLÁSSICOS INFANTIS, LIVROS DE PANO E BANHO. 01 BAÚ EM MADEIRA PARA O ARMAZENAMNTO DE BRINQUEDOS.				
02	**LABORATÓRIO MÓVEL RECREATIVO LÚDICO – EDUCAÇÃO INFANTIL:** COMPOSTO POR: 01 XADREZ E DAMA - DIMENSÕES: 26 x 26 x 6 CM CADA PEÇA – MDF 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 10 BRINQUEDOS CONTENDO 137 PEÇAS- DIMENSÕES: 43 x 16 x 11CM – POLIETILENO 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 05 BRINQUEDOS CONTENDO 57 PEÇAS 01 JIPE DIVERTIDO - DIMENSÕES: 31 x 18,5 x 22 – POLIETILENO 01 BLOCOS DE ENCAIXE EXPRESSÕES E EMOÇÕES - DIMENSÕES: 10 X 10 CM – POLIETILENO 04 SUPER BABY BLOCOS - DIMENSÕES: 20 x 10 x 10 – POLIETILENO 01 DOMINÓ GIGANTE ANIMAIS - DIMENSÕES: 25,4 x 13,7 x 3 - PLASTICO RIGÍDO 01 DOMINÓ TÁTIL - DIMENSÕES: 7 x 3,5 x 0,4 – POLIPROPILENO 01 ALBETO BRAILE - DIMENSÕES: 7 x 3,5 x 0,4 – POLIPROPILENO 01 MEMORIA TÁTIL - DIMENSÕES: 5 x 5 x 0,4 – POLIPROPILENO 01 ARAMADO MONTANHA RUSSA - DIMENSÕES: 27 x 33 x 22 - MDF E ARAME GALVANIZADO 01 CONJUNTO BIG CONSTRUTOR - DIMENSÕES: 12 x 6 x 2,5 – MDF 01 MONTA-MONTA - DIMENSÕES: 6 X 2 – POLIETILENO 04 AMIGUINHOS COM 50 PEÇAS - DIMENSÕES: 22 X 7 – POLIETILENO 01 CONJUNTO ALFANUMERICO COMPOSTO POR 1000 PEÇAS - DIMENSÕES 3 CM – POLIETILENO		12	R$ 23.355,17	R$ 280.262,04

Avenida João XXVIII, S/N - Centro
Alto Alegre do Pindaré - MA, CEP: 65398-000
pmaap.pmaap01@gmail.com
www.altoalegredopindare.ma.gov.br
CNPJ: 01.612.832/0001-21

Fls. 48
Proc. 97
Rub.

	01 BOLICHE - DIMENSÕES: 28 CM CADA PEÇA – POLIETILENO 01 POLIBOL - DIMENSÕES: 12 CM CADA PEÇA - POLIETILENO 01 KIT FANTOCHES DE ANIMAIS SILVESTRES - DIMENSÕES: 13 CM CADA PEÇA - TECIDO VELVET 01 MAMÃES COM FILHOTES - DIMENSÕES: 45 CM CADA PEÇA - TECIDO VELVET 04 BAMBOLE COM ENCAIXE - DIMENSÕES: 28 CM CADA PEÇA - PLÁSTICO ATÓXICO 60 LIVROS INFANTIS DIVERSOS ENTRE: LIVROS POP-UP E 3D, LIVROS CARTONADOS, LIVROS SONOROS, LIVROS CLÁSSICOS INFANTIS, LIVROS COM TEXTURAS, LIVROS COM DEDOCHES, LIVROS COM ABAS, LIVROS DE BANHO, LIVROS DE PANO, LIVROS COM TEMATICAS EDUCATIVAS E PEDAGOGICAS. DIMENSÕES DO ACERVO: ENTRE 10CM À 25CM DE ALT. POR 10CM À 20CM DE LAG. 02 ESTANTE MÓVEL COM ABERTURA EM FORMATO DE LIVRO EM MDF, COM RODINHAS DE SILICONE, CADEADOS COLORIDOS, PERSONALIZAÇÃO E IMPRESSÃO EM PVC 3MM, COM NOME DO LABORATORIO E LOGO MARCA DA PREFEITURA, COM AS SEGUINTES MEDIDAS ABERTO 1,20 CM DE ALTURA. POR 45 CM DE PROFUNDIDADE. LARGURA DE 1,30 CM. FECHADO: 90 PROFUNDIDADE X 65 LARGURA X 1,20 DE ALTURA ACOMPANHA PROCESSO DE FORMAÇÃO INICIAL PARA OS PROFESSORES QUE FARÃO USO DOS RECURSOS, NA MODALIDADE ONLINE OU PRESENCIAL, EM LOCAL DEFINIDO PELO ÓRGÃO ADQUIRENTE, ABORDANDO SEUS ASPECTOS DIDÁTICO-PEDAGÓGICOS E METODOLÓGICOS. COM CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 04 HRS.				
03	**LABORATÓRIO MÓVEL DE ALFABETIZAÇÃO – EDUCAÇÃO INFANTIL:** COMPOSTO POR: 4 CONJUNTOS ALFABETO MÓVEL EM MDF CONTENDO 60 PÇS CADA; 4 POTES DE LETRAS CONTENDO 171 PEÇAS CADA; 2 CONJUNTOS ALFANÚMERICOS CONTENDO 1000 PEÇAS CADA; 1 ALFABETO LIBRAS EM E.V.A COM 26		12	R$ 23.684,50	R$ 284.214,00

Avenida João XXVIII, S/N - Centro
Alto Alegre do Pindaré - MA, CEP: 65398-000
pmaap.pmaap01@gmail.com
www.altoalegredopindare.ma.gov.br
CNPJ: 01.612.832/0001-21

Fls. 49
Proc. 97
Rub.

	PEÇAS; 4 ALFABETO ILUSTRADO COM 78 PEÇAS; 1 CONJUNTO ALFABETO ILUSTRADO EM LIBRAS CONTENDO 26 FIGURAS; 4 CONJUNTO QUEBRA CABEÇA DIVISÃO SILÁBICA COM 72 PEÇAS; 4 CONJUNTO ALFABETO DIVERTIDO CONTENDO 50 PEÇAS DE ENCAIXE; 4 LOTO LEITURA EM MDF; 4 BINGO DO ALFABETO COM 556 PEÇAS; 1 BINGO EM LIBRAS COM 10 PLACAS; 1 CONJUNTO QUEBRA-CABEÇA ILUSTRADO COM LETRAS; 4 JOGO DE PALAVRAS CRUZADAS; 4 DOMINÓ DE ALFABETIZAÇÃO; 4 DOMINÓ DIVISÃO SILABICA CONTENDO 28 PEÇAS; 4 DOMINÓ DE FRASES CONTENDO 28 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE ALFABETIZAÇÃO COM 40 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE SILÁBAS CONTENDO 40 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE PLURAL COM 40 PEÇAS; 4 DOMINÓ DE FIGURA E SOMBRA COM 28 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE MEUS BRINQUENDOS; 4 MEMÓRIA DE MEIOS DE TRANSPORTE E COMUNICAÇÃO; 4 MEMÓRIA DE PROFISSOES; 4 MEMÓRIA DE FRUTAS, LEGUMES E HORTALIÇAS; 4 MEMÓRIA DE ANIMAIS E FILHOTES; 4 MEMÓRIA DE TEXTURAS COM 28 PEÇAS; 4 SEQUENCIA LÓGICA DE ATIVIDADES; 4 SEQUENCIA LÓGICA DE TRANSFORMAÇÃO EM MDF; 4 SEQUENCIA LOGICA DE COTIDIANO EM MDF; 4 SEQUENCIA LÓGICA DE VIDA EM MDF; 2 CONJUNTOS BANDNHA RITIMICA COM 20 INSTRUMENTOS MUSICAIS; 2 ESTANTES MÓVEIS ARTICULADAS NA COR VERMELHA E BRANCA: MEDIDAS DA ESTANTE FECHADA 115 DE ALTURA ,55CM DE LARGURA,55 DE PROFUNDIDADE, ABERTA 115 DE ALTURA,110 DE LARGURA 26 CM DE PROFUNDIDAD, FEITO EM MDF 15 MM BRANCO TX 2F, COM 06 RODÍZIOS EM GEL 50MM. ESTANTE PERSONALIZADA COM LOGOMARCA DO CLIENTE E IDENTIFICAÇÃO DO LABORATÓRIO; 01 ACERVO BIBLIOGRÁFICO CONTENDO 10 TÍTULOS DIRECIONADOS AOS ALUNOS COM A TÉMATICA DO LABORATÓRIO E 5 TÍTULOS TÉCNICOS DE SUPORTE PARA O PROFESSOR; FAIXA ETÁRIA DOS LIVROS PARA OS ALUNOS: (DE 7 À 11 ANOS), AO TODO SÃO 124 BRINQUEDOS E RECURSOS PEDAGÓGICOS QUE ATENDEM AS NECESSIDADES DOS PROFESSORES ENTRE MATERIAIS, JOGOS E BRINQUEDOS PARA ENRIQUECER SEU PLANEJAMENTO E, CONSEQUENTEMENTE, AS				

Avenida João XXVIII, S/N - Centro
Alto Alegre do Pindaré - MA, CEP: 65398-000
pmaap.pmaap01@gmail.com
www.altoalegredopindare.ma.gov.br
CNPJ: 01.612.832/0001-21

Fls. 80
Proc. 97
Rub.

	OPORTUNIDADES DE APRENDIZAGEM PARA AS CRIANÇAS. AUXILIANDO DE FORMA SIGNIFICATIVA NA ALFABETIZAÇÃO. PODE ATENDER A EDUCAÇÃO INFANTIL E ANOS INICIAIS DO FUNDAMENTAL I (2 A 7 ANOS), ACOMPANHA PROCESSO DE FORMAÇÃO INICIAL PARA OS PROFESSORES QUE FARÃO USO DOS RECURSOS, NA MODALIDADE ONLINE OU PRESENCIAL, EM LOCAL DEFINIDO PELO ÓRGÃO ADQUIRENTE, ABORDANDO SEUS ASPECTOS DIDÁTICO-PEDAGÓGICOS E METODOLÓGICOS. COM CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 04 HRS.				
04	**LABORATÓRIO MOVEL DE MATEMÁTICA – EDUCAÇÃO INFANTIL:** COMPOSTO POR: 1 CONJUNTO DE ARAMADOS TRIANGULA; 1 CONJUNTO DE ARAMADOS ONDULAR; 4 CONJUNTOS DE ALINHAVOS COM 20 PÇS; 2 CAIXA TÁTIL EM EVA; 4 DOMINÓ EDUCATIVO METADES; 4 DOMINÓ EDUCATIVO ABSTRAÇÃO DAS PARTES; 4 DOMINÓ EDUCATIVO QUANTIDADE; 4 DOMINÓ EDUCATIVO FIGURAS GEOMÉTRICAS; 4 DOMINÓ EDUCATIVO FRAÇÕES; 4 DOMINÓ EDUCATIVO ADIÇÃO; 4 DOMINÓ EDUCATIVO SUBTRAÇÃO; 1 DOMINÓ EDUCATIVO MULTIPLICAÇÃO; 4 DOMINÓ EDUCATIVO DIVISÃO; 4 APREDENDO AS HORAS COM 24 PEÇAS; 4 RELÓGIO DIDÁTICO; 4 CONJUNTO DE MATERIAL DOURADO EM PLÁSTICO 611 PÇS; 4 CONJUNTO DISCO DE FRAÇÕES EM MDF COM 96 PÇS; 2 ÁBACO ABERTO; 2 ÁBACO DE SERIAÇÃO; 4 JOGO DE XADREZ E DAMA; 1 BLOCOS LÓGICOS CONTENDO 48 PEÇAS; 2 SÓLIDOS GEOMÉTRICOS CONTENDO 11 PEÇAS; 2 MATERIAL DOURADO DO ALUNO CONTENDO 62 PEÇAS; 1 CONJUNTO DE CUBOS EDUCATIVOS; 1 TAPETE AMARELINHA COM ENCAIXE DE NÚMEROS CONTENDO 12 PÇS; 4 CONJUNTOS CONTE E ENCAIXE CONTENDO 20 PEÇAS; 2 NUMERAL E QUANTIDADE COM PINOS COM 18 PEÇAS; 1 ÁBACO FECHADO; 4 CONJUNTO TANGRAM EM MDF CONTENDO 70 PEÇAS; 01 JOGO 5X1 COM PEÇAS EM PLÁSTICO E MDF; 4 CONJUNTO MOSAICO GEOMÉTRICO EM PLÁSTICO COM 1000PEÇAS; 4 JOGO BATALHA DAS OPERAÇÕES; 02 ESTANTE MÓVEIS ARTICULADAS NA COR VERMELHA E		12	R$ 23.684,50	R$ 284.214,00

Avenida João XXVIII, S/N - Centro
Alto Alegre do Pindaré - MA, CEP: 65398-000
pmaap.pmaap01@gmail.com
www.altoalegredopindare.ma.gov.br
CNPJ: 01.612.832/0001-21

Fls. 51
Proc. 270
Rub.

	BRANCA: MEDIDAS DA ESTANTE FECHADA 115 DE ALTURA ,55CM DE LARGURA,55 DE PROFUNDIDADE, ABERTA 115 DE ALTURA,110 DE LARGURA 26 CM DE PROFUNDIDAD, FEITO EM MDF 15 MM BRANCO TX 2F, COM 06 RODÍZIOS EM GEL 50MM. ESTANTE PERSONALIZADA COM LOGOMARCA DO CLIENTE E IDENTIFICAÇÃO DO LABORATÓRIO; 01 ACERVO BIBLIOGRÁFICO DE 10 LIVROS COM A TEMÁTICA DO LABORATÓRIO E 05 TITULOS TÉCNICOS DE SUPORTE PARA O PROFESSOR. FAIXA ETÁRIA DOS LIVROS PARA OS ALUNOS: (DE 7 À 11 ANOS) O PROJETO PEDAGÓGICO DO ENSINO DOS LABORATÓRIOS INTERATIVOS DE MATEMÁTICA TRAZ PARA AS CRIANÇAS DO ENSINO FUNDAMENTAL I e II A EXPERIÊNCIA DE APRENDER A MATEMÁTICA DE FORMA DIVERTIDA E AGRADÁVEL: MOVIMENTANDO -SE, CONVERSANDO, RABISCANDO, COLORINDO, PERGUNTANDO E JOGANDO. AS ATIVIDADES ATRAVÉS DO MATERIAL COMPOSTO NO PROJETO CONFEREM ALÉM DA SOCIABILIDADE O DESENVOLVIMENTO DA POTENCIALIDADE DO ALUNO, ATRAVÉS DE AULAS MAIS DINÂMICAS, A DESMITIFICAÇÃO DA MATEMÁTICA COMO CIÊNCIA EXATA. PODE ATENDER AOS ANOS FINAIS DO FUNDAMENTAL I (3°, 4° E 5° SÉRIE) E ANOS INICIAIS DO FUNDAMENTAL II (5° E 6° ANO), ACOMPANHA PROCESSO DE FORMAÇÃO INICIAL PARA OS PROFESSORES QUE FARÃO USO DOS RECURSOS, NA MODALIDADE ONLINE OU PRESENCIAL, EM LOCAL DEFINIDO PELO ÓRGÃO ADQUIRENTE, ABORDANDO SEUS ASPECTOS DIDÁTICO-PEDAGÓGICOS E METODOLÓGICOS. COM CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 04 HRS.				
05	**XADREZ GIGANTE:** O JOGO DE XADREZ GIGANTE É FORMADO POR UM CONJUNTO DE 32 PEÇAS EM ESCALA GIGANTE, COM A FIGURA DO REI MEDINDO 75 CM DE ALTURA E 33 CM DE DIÂMETRO NA BASE (PEÇA MAIOR), E O PEÃO MEDINDO 45 CM DE ALTURA (PEÇA MENOR). FABRICADO EM PLÁSTICO ATÓXICO COM TRATAMENTO UV, QUE PERMITE SER USADO EM ÁREAS EXTERNAS EXPOSTAS AO TEMPO, GARANTINDO MAIOR DURABILIDADE. O XADREZ É UMA		15	R$ 7.916,33	R$ 118.744,95

Avenida João XXVIII, S/N - Centro
Alto Alegre do Pindaré - MA, CEP: 65398-000
pmaap.pmaap01@gmail.com
www.altoalegredopindare.ma.gov.br
CNPJ: 01.612.832/0001-21

Fls. 57
Proc. 9
Rub.

	ATIVIDADE ENRIQUECEDORA PARA O DESENVOLVIMENTO COGNITIVO, EMOCIONAL E SOCIAL DAS CRIANÇAS, ESTIMULANDO HABILIDADES COMO PENSAMENTO LÓGICO, PLANEJAMENTO, CONCENTRAÇÃO E RESOLUÇÃO DE PROBLEMAS. ALÉM DISSO, O JOGO PROMOVE PACIÊNCIA, CRIATIVIDADE E AUTOESTIMA, FORTALECENDO A INTERAÇÃO SOCIAL E O RESPEITO MÚTUO.COM ADAPTAÇÕES, COMO PEÇAS MAIORES OU EXPLICAÇÕES VISUAIS, O XADREZ PODE SER ACESSÍVEL A TODAS AS CRIANÇAS, RESPEITANDO SUAS NECESSIDADES INDIVIDUAIS. NO TABULEIRO, CADA PEÇA TEM SEU PAPEL, E O APRENDIZADO COMPARTILHADO REFORÇA O VALOR DA INCLUSÃO E DA COOPERAÇÃO, TORNANDO O XADREZ UMA FERRAMENTA VALIOSA PARA O CRESCIMENTO E INTEGRAÇÃO DE TODOS.				
VALOR TOTAL				**R$ 1.084.198,74**	

A estimativa dos custos da contratação do objeto se deu através de pesquisas feitas por e-mail, após consulta a três diferentes empresas do ramo, tendo sido constatado o valor estimado da contratação com base nos quantitativos exigidos não excederá o valor de **R$ 1.084.198,74 (um milhão, oitenta e quatro mil, cento e noventa e oito reais e setenta e quatro centavos)..**

PRAZOS E CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Cronograma de Desembolso:

Diferentemente de uma aquisição única, a gestão dos recursos para esta contratação seguirá um cronograma de desembolso proporcional e gradativo, sendo que os pagamentos serão realizados conforme a entrega efetiva dos lotes de instrumentos musicais solicitados, respeitando a disponibilidade orçamentária e o planejamento pedagógico do projeto

Prazo de Pagamento:

Para assegurar uma relação justa e equilibrada com os fornecedores, propomos que o pagamento seja efetuado no prazo máximo de 30 (trinta) dias após a data do recebimento definitivo do produto, mediante a apresentação da competente Nota Fiscal ou Fatura. Esse compromisso demonstra responsabilidade financeira e fortalece parcerias sustentáveis, além de proporcionar aos fornecedores um ambiente favorável para a continuidade e qualidade dos serviços prestados.

Benefícios da Abordagem Proposta:

Avenida João XXVIII, S/N - Centro
Alto Alegre do Pindaré - MA, CEP: 65398-000
pmaap.pmaap01@gmail.com
www.altoalegredopindare.ma.gov.br
CNPJ: 01.612.832/0001-21

Fls. 53
Proc. 97
Rub.

Parcerias Sólidas: O pagamento dentro do prazo fortalece as relações com os fornecedores, incentivando parcerias duradouras e garantindo a continuidade do fornecimento.

A proposta de um cronograma de desembolso fixo, associado a pagamentos dentro do prazo estabelecido, representa uma abordagem equilibrada e eficaz para a gestão financeira. Essa estratégia não apenas otimiza o uso dos recursos públicos, mas também fortalece a transparência, a eficiência e as relações colaborativas com os fornecedores.

≡ JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO

Nos termos do art. 18, §1º, inciso VIII da Lei nº 14.133/2021, é necessário justificar a decisão sobre o parcelamento ou não da contratação.

No presente caso, a opção pelo parcelamento da aquisição fundamenta-se no fato de a aquisição dos referidos equipamentos poderá ocorrer de forma gradativa, de acordo com a disponibilidade orçamentária e planejamento da Secretaria Municipal de Educação, inclusive a razão da contratação deverá se dar por meio de Registro de Preços, conforme prevê o art. 82 da Lei nº 14.133/2021, o que possibilita maior eficiência na gestão pública e racionalização do processo de aquisição, sendo que o objeto pode ser fracionado sem prejuízo à sua funcionalidade, padronização e finalidade educacional.

Além disso, a contratação parcelada do conjunto assegura maior controle sobre a qualidade do produto final, uniformidade na implementação e maior eficiência na gestão do contrato, reduzindo os riscos administrativos e logísticos, como atrasos na entrega de partes essenciais ou incompatibilidade entre componentes adquiridos separadamente.

Dessa forma, o parcelamento da aquisição justifica-se plenamente pela possibilidade técnica de divisão do objeto e pela necessidade de garantir a entrega de uma solução educacional funcional, coesa e imediatamente utilizável, em consonância com os princípios da eficiência e economicidade na Administração Pública.

≡ RESULTADOS PRETENDIDOS

A aquisição de materiais recreativos e laboratórios lúdicos (alfabetização, matemática e recreação) visa alcançar os seguintes benefícios na rede municipal de ensino:

1. **Melhoria nos Índices Educacionais:** Proporcionar o "aprender brincando", o que reflete diretamente na melhoria da qualidade do ensino e, consequentemente, na elevação da nota do IDEB do município.
2. **Combate à Evasão e Infrequência:** Utilizar metodologias dinâmicas que associem teoria e prática, tornando o ambiente escolar mais atrativo e motivador para o aluno.

PREFEITURA DE
Alto Alegre do Pindaré
Juntos para fazer muito mais

Avenida João XXVIII, S/N - Centro
Alto Alegre do Pindaré - MA, CEP: 65398-000
pmaap.pmaap01@gmail.com
www.altoalegredopindare.ma.gov.br
CNPJ: 01.612.832/0001-21

3. **Desmistificação das Ciências Exatas:** Tornar o aprendizado de matemática e alfabetização divertido e agradável para alunos do Ensino Fundamental I e II, reduzindo resistências ao conteúdo pedagógico.
4. **Desenvolvimento Integral do Aluno:** Através de ferramentas como o xadrez gigante, estimular o pensamento lógico, planejamento, concentração, criatividade e a capacidade de resolução de problemas.
5. **Promoção da Inclusão e Equidade:** Fortalecer o valor da cooperação e do respeito mútuo, utilizando materiais acessíveis que respeitem as necessidades individuais e promovam a integração social de todos os estudantes.
6. **Fortalecimento da Prática Docente:** Equipar os professores com recursos pedagógicos variados (jogos, livros e materiais táteis) para enriquecer o planejamento das aulas e as oportunidades de aprendizagem.

≡ DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

A Equipe de planejamento declara viável esta contratação, sendo que considerando os estudos preliminares realizados, descritos neste documento, e que demonstram:

- Que a contratação não implicará em contratações correlatas e/ou interdependentes;
- Que a contratação trará benefícios aos alunos, ampliando as possibilidades de pesquisas e atendendo as necessidades dos cursos e aprimorando a aprendizagem;

≡ PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

Previamente à celebração do contrato e para garantir a eficácia da aquisição, a Administração adotará as seguintes medidas:

1. **Elaboração do Termo de Referência:** Detalhamento rigoroso das especificações contidas no DFD, como as medidas das estantes em MDF, a composição dos kits de brinquedos e os requisitos de personalização.
2. **Verificação de Disponibilidade Orçamentária:** Avaliação da dotação financeira necessária para suportar a contratação através do Sistema de Registro de Preços, permitindo a compra gradativa.
3. **Condução do Processo Licitatório:** Realização da licitação com base na Lei nº 14.133/2021, assegurando ampla competitividade e a seleção da proposta mais vantajosa.
4. **Capacitação e Formação:** Organização do processo de formação inicial obrigatória para os professores (carga horária mínima de 04 horas), abordando os aspectos didático-pedagógicos do uso dos novos recursos.
5. **Critérios de Fiscalização e Recebimento:** Definição de procedimentos para conferência da qualidade dos materiais na entrega, garantindo que itens como o xadrez gigante possuam o tratamento UV exigido para durabilidade.

Avenida João XXVIII, S/N - Centro
Alto Alegre do Pindaré - MA, CEP: 65398-000
pmaap.pmaap01@gmail.com
www.altoalegredopindare.ma.gov.br
CNPJ: 01.612.832/0001-21

Fls. 55
Proc. 97

Essas são algumas das providências operacionais e estruturais que devem ser consideradas antes da contratação. É importante garantir que todos os passos sejam seguidos corretamente para assegurar uma aquisição eficiente e dentro das normas legais.

IMPACTOS AMBIENTAIS

A contratação observará critérios de sustentabilidade e responsabilidade socioambiental, conforme as seguintes diretrizes:

1. **Uso de Matérias-Primas Sustentáveis:** Priorização de itens fabricados com MDF e madeiras de procedência legalizada (madeira de lei) para os laboratórios e baús.
2. **Durabilidade como Estratégia de Mitigação:** Exigência de materiais resistentes como polietileno e plásticos atóxicos com **tratamento UV** (especialmente para itens de uso externo), o que estende a vida útil dos bens e evita o descarte precoce.
3. **Gestão de Resíduos e Embalagens:** Exigência de que os fornecedores utilizem embalagens recicláveis ou reutilizáveis para a proteção dos kits durante o transporte, minimizando o impacto ambiental dos resíduos sólidos.
4. **Logística Responsável:** Recomendação para que os fornecedores planejem a logística de entrega de forma a reduzir as emissões de carbono no transporte dos materiais recreativos e mobiliários para as unidades escolares.

CONCLUSÃO

Após avaliar as alternativas, a recomendação é a realização de uma licitação para selecionar fornecedores. Essa alternativa permite que o município tenha acesso a um leque maior de opções, garantindo a qualidade, segurança e preço competitivo.

Recomenda-se que a licitação seja conduzida de acordo com os dispositivos da Lei 14.133/21, estabelecendo critérios objetivos de seleção, como capacidade técnica, preço, prazo de entrega e garantia dos produtos.

Além disso, é importante estabelecer cláusulas contratuais que garantam a conformidade com as normas de segurança e qualidade estabelecidas.

Alto Alegre do Pindaré (MA), 31 de março de 2026.

ALTEMAR LIMA DE SOUSA
Secretário Municipal de Educação de Alto Alegre do Pindaré/MA

Avenida João XXVIII, S/N - Centro
Alto Alegre do Pindaré - MA, CEP: 65398-000
pmaap.pmaap01@gmail.com
www.altoalegredopindare.ma.gov.br
CNPJ: 01.612.832/0001-21

Fls. 8
Proc. 97
Rub.

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO.

1.1. O presente Termo de Referência visa a aquisição de material recreativo e laboratórios lúdicos para as unidades escolares do município de Alto Alegre do Pindaré/MA.

2. JUSTIFICATIVA.

2.1. A presente demanda fundamenta-se na necessidade desenvolvimento cognitivo, emocional e social dos estudantes, utilizando ferramentas como o **xadrez gigante** para estimular o pensamento lógico, a concentração e a inclusão social.

2.2. Além de promover a equidade e o respeito às necessidades individuais, a iniciativa fortalece a prática docente ao oferecer um acervo variado de brinquedos, livros e materiais táteis que enriquecem o planejamento pedagógico. A solução permite que os professores utilizem recursos modernos para integrar o cotidiano dos estudantes de forma produtiva e transformadora.

2.3. O jogo estimula habilidades críticas como pensamento lógico, planejamento, concentração, criatividade, paciência e a capacidade de resolução de problemas, fortalecendo a autoestima dos estudantes.

2.4. Com adaptações como peças maiores e recursos visuais, as atividades tornam-se acessíveis a todas as crianças, respeitando suas necessidades individuais e promovendo a integração social e o respeito mútuo no ambiente escolar.

2.5. Os laboratórios (Alfabetização, Matemática e Recreativo) oferecem aos professores um acervo variado de brinquedos, jogos e materiais que enriquecem seu planejamento pedagógico

3. ESPECIFICAÇÕES E ESTIMATIVA DE CONSUMO.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND.	QUANT.	Valor Unit.	Valor Total
01	**BAÚ DE BRINQUEDOS LÚDICOS:** COMPOSTO POR 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 10 BRINQUEDOS CONTENDO 137 PEÇAS. 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 5 BRINQUEDOS CONTENDO 57 PEÇAS. 01 BLOCO DE ENCAIXE PRIMEIRA INFÂNCIA COM 10 PEÇAS. 01 MAXI BLOCOS COM 91 PEÇAS. 01 MEMÓRIA EXPRESSÕES E EMOÇÕES EM MADEIRA COM 20 PEÇAS. 01 KIT COM 05 FANTOCHES DE ANIMAIS SILVESTRES. 01 ARAMADO MONTANHA RUSSA. 01 VARAL DAS LETRAS EM LIBRA COM 218 PEÇAS. 01 BONECA MENINA NEGRA EM VINIL. 01 BONECA MENINA BRANCA EM VINIL., 10 LIVROS INFANTIS DIVERSOS ENTRE: LIVROS POP-UP E 3D, LIVROS CARTONADOS, LIVROS SONOROS, LIVROS	Und.	15	R$ 7.784,25	R$ 116.763,75

Avenida João XXVIII, S/N - Centro
Alto Alegre do Pindaré - MA, CEP: 65398-000
pmaap.pmaap01@gmail.com
www.altoalegredopindare.ma.gov.br
CNPJ: 01.612.832/0001-21

Fls. 57
Proc. 77
Rub.

	CLÁSSICOS INFANTIS, LIVROS DE PANO E BANHO. 01 BAÚ EM MADEIRA PARA O ARMAZENAMNTO DE BRINQUEDOS.				
02	**LABORATÓRIO MÓVEL RECREATIVO LÚDICO – EDUCAÇÃO INFANTIL:** COMPOSTO POR: 01 XADREZ E DAMA - DIMENSÕES: 26 x 26 x 6 CM CADA PEÇA – MDF 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 10 BRINQUEDOS CONTENDO 137 PEÇAS- DIMENSÕES: 43 x 16 x 11CM – POLIETILENO 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 05 BRINQUEDOS CONTENDO 57 PEÇAS 01 JIPE DIVERTIDO - DIMENSÕES: 31 x 18,5 x 22 – POLIETILENO 01 BLOCOS DE ENCAIXE EXPRESSÕES E EMOÇÕES - DIMENSÕES: 10 X 10 CM – POLIETILENO 04 SUPER BABY BLOCOS - DIMENSÕES: 20 x 10 x 10 – POLIETILENO 01 DOMINÓ GIGANTE ANIMAIS - DIMENSÕES: 25,4 x 13,7 x 3 - PLASTICO RIGÍDO 01 DOMINÓ TÁTIL - DIMENSÕES: 7 x 3,5 x 0,4 – POLIPROPILENO 01 ALBETO BRAILE - DIMENSÕES: 7 x 3,5 x 0,4 – POLIPROPILENO 01 MEMORIA TÁTIL - DIMENSÕES: 5 x 5 x 0,4 – POLIPROPILENO 01 ARAMADO MONTANHA RUSSA - DIMENSÕES: 27 x 33 x 22 - MDF E ARAME GALVANIZADO 01 CONJUNTO BIG CONSTRUTOR - DIMENSÕES: 12 x 6 x 2,5 – MDF 01 MONTA-MONTA - DIMENSÕES: 6 X 2 – POLIETILENO 04 AMIGUINHOS COM 50 PEÇAS - DIMENSÕES: 22 X 7 – POLIETILENO 01 CONJUNTO ALFANUMERICO COMPOSTO POR 1000 PEÇAS - DIMENSÕES 3 CM – POLIETILENO 01 BOLICHE - DIMENSÕES: 28 CM CADA PEÇA – POLIETILENO 01 POLIBOL - DIMENSÕES: 12 CM CADA PEÇA - POLIETILENO 01 KIT FANTOCHES DE ANIMAIS SILVESTRES - DIMENSÕES: 13 CM CADA PEÇA - TECIDO VELVET 01 MAMÃES COM FILHOTES - DIMENSÕES: 45 CM CADA PEÇA - TECIDO VELVET 04 BAMBOLE COM ENCAIXE - DIMENSÕES: 28 CM CADA PEÇA - PLÁSTICO ATÓXICO		12	R$ 23.355,17	R$ 280.262,04

Avenida João XXVIII, S/N - Centro
Alto Alegre do Pindaré - MA, CEP: 65398-000
pmaap.pmaap01@gmail.com
www.altoalegredopindare.ma.gov.br
CNPJ: 01.612.832/0001-21

Fls. 58
Proc. 97
Rub.

	60 LIVROS INFANTIS DIVERSOS ENTRE: LIVROS POP-UP E 3D, LIVROS CARTONADOS, LIVROS SONOROS, LIVROS CLÁSSICOS INFANTIS, LIVROS COM TEXTURAS, LIVROS COM DEDOCHES, LIVROS COM ABAS, LIVROS DE BANHO, LIVROS DE PANO, LIVROS COM TEMATICAS EDUCATIVAS E PEDAGOGICAS. DIMENSÕES DO ACERVO: ENTRE 10CM À 25CM DE ALT. POR 10CM À 20CM DE LAG. 02 ESTANTE MÓVEL COM ABERTURA EM FORMATO DE LIVRO EM MDF, COM RODINHAS DE SILICONE, CADEADOS COLORIDOS, PERSONALIZAÇÃO E IMPRESSÃO EM PVC 3MM, COM NOME DO LABORATORIO E LOGO MARCA DA PREFEITURA, COM AS SEGUINTES MEDIDAS ABERTO 1,20 CM DE ALTURA. POR 45 CM DE PROFUNDIDADE. LARGURA DE 1,30 CM. FECHADO: 90 PROFUNDIDADE X 65 LARGURA X 1,20 DE ALTURA ACOMPANHA PROCESSO DE FORMAÇÃO INICIAL PARA OS PROFESSORES QUE FARÃO USO DOS RECURSOS, NA MODALIDADE ONLINE OU PRESENCIAL, EM LOCAL DEFINIDO PELO ÓRGÃO ADQUIRENTE, ABORDANDO SEUS ASPECTOS DIDÁTICO-PEDAGÓGICOS E METODOLÓGICOS. COM CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 04 HRS.				
03	**LABORATÓRIO MÓVEL DE ALFABETIZAÇÃO – EDUCAÇÃO INFANTIL:** COMPOSTO POR: 4 CONJUNTOS ALFABETO MÓVEL EM MDF CONTENDO 60 PÇS CADA; 4 POTES DE LETRAS CONTENDO 171 PEÇAS CADA; 2 CONJUNTOS ALFANÚMERICOS CONTENDO 1000 PEÇAS CADA; 1 ALFABETO LIBRAS EM E.V.A COM 26 PEÇAS; 4 ALFABETO ILUSTRADO COM 78 PEÇAS; 1 CONJUNTO ALFABETO ILUSTRADO EM LIBRAS CONTENDO 26 FIGURAS; 4 CONJUNTO QUEBRA CABEÇA DIVISÃO SILÁBICA COM 72 PEÇAS; 4 CONJUNTO ALFABETO DIVERTIDO CONTENDO 50 PEÇAS DE ENCAIXE; 4 LOTO LEITURA EM MDF; 4 BINGO DO ALFABETO COM 556 PEÇAS; 1 BINGO EM LIBRAS COM 10 PLACAS; 1 CONJUNTO QUEBRA-CABEÇA ILUSTRADO COM LETRAS; 4 JOGO DE PALAVRAS CRUZADAS; 4 DOMINÓ DE ALFABETIZAÇÃO; 4 DOMINÓ DIVISÃO		12	R$ 23.684,50	R$ 284.214,00

PREFEITURA DE
Alto Alegre do Pindaré
Juntos para fazer muito mais

Avenida João XXVIII, S/N - Centro
Alto Alegre do Pindaré - MA, CEP: 65398-000
pmaap.pmaap01@gmail.com
www.altoalegredopindare.ma.gov.br
CNPJ: 01.612.832/0001-21

	SILABICA CONTENDO 28 PEÇAS; 4 DOMINÓ DE FRASES CONTENDO 28 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE ALFABETIZAÇÃO COM 40 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE SILÁBAS CONTENDO 40 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE PLURAL COM 40 PEÇAS; 4 DOMINÓ DE FIGURA E SOMBRA COM 28 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE MEUS BRINQUENDOS; 4 MEMÓRIA DE MEIOS DE TRANSPORTE E COMUNICAÇÃO; 4 MEMÓRIA DE PROFISSOES; 4 MEMÓRIA DE FRUTAS, LEGUMES E HORTALIÇAS; 4 MEMÓRIA DE ANIMAIS E FILHOTES; 4 MEMÓRIA DE TEXTURAS COM 28 PEÇAS; 4 SEQUENCIA LÓGICA DE ATIVIDADES; 4 SEQUENCIA LÓGICA DE TRANSFORMAÇÃO EM MDF; 4 SEQUENCIA LOGICA DE COTIDIANO EM MDF; 4 SEQUENCIA LÓGICA DE VIDA EM MDF; 2 CONJUNTOS BANDNHA RITIMICA COM 20 INSTRUMENTOS MUSICAIS; 2 ESTANTES MÓVEIS ARTICULADAS NA COR VERMELHA E BRANCA: MEDIDAS DA ESTANTE FECHADA 115 DE ALTURA ,55CM DE LARGURA,55 DE PROFUNDIDADE, ABERTA 115 DE ALTURA,110 DE LARGURA 26 CM DE PROFUNDIDAD, FEITO EM MDF 15 MM BRANCO TX 2F, COM 06 RODÍZIOS EM GEL 50MM. ESTANTE PERSONALIZADA COM LOGOMARCA DO CLIENTE E IDENTIFICAÇÃO DO LABORATÓRIO; 01 ACERVO BIBLIOGRÁFICO CONTENDO 10 TÍTULOS DIRECIONADOS AOS ALUNOS COM A TÉMATICA DO LABORATÓRIO E 5 TÍTULOS TÉCNICOS DE SUPORTE PARA O PROFESSOR; FAIXA ETÁRIA DOS LIVROS PARA OS ALUNOS: (DE 7 À 11 ANOS), AO TODO SÃO 124 BRINQUEDOS E RECURSOS PEDAGÓGICOS QUE ATENDEM AS NECESSIDADES DOS PROFESSORES ENTRE MATERIAIS, JOGOS E BRINQUEDOS PARA ENRIQUECER SEU PLANEJAMENTO E, CONSEQUENTEMENTE, AS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAGEM PARA AS CRIANÇAS. AUXILIANDO DE FORMA SIGNIFICATIVA NA ALFABETIZAÇÃO. PODE ATENDER A EDUCAÇÃO INFANTIL E ANOS INICIAIS DO FUNDAMENTAL I (2 A 7 ANOS), ACOMPANHA PROCESSO DE FORMAÇÃO INICIAL PARA OS PROFESSORES QUE FARÃO USO DOS RECURSOS, NA MODALIDADE ONLINE OU PRESENCIAL, EM LOCAL DEFINIDO PELO ÓRGÃO ADQUIRENTE, ABORDANDO SEUS ASPECTOS DIDÁTICO-PEDAGÓGICOS E METODOLÓGICOS. COM CARGA HORÁRIA				

Avenida João XXVIII, S/N - Centro
Alto Alegre do Pindaré - MA, CEP: 65398-000
pmaap.pmaap01@gmail.com
www.altoalegredopindare.ma.gov.br
CNPJ: 01.612.832/0001-21

Fls. 60
Proc.
Rub.

	MÍNIMA DE 04 HRS.				
04	**LABORATÓRIO MOVEL DE MATEMÁTICA – EDUCAÇÃO INFANTIL:** COMPOSTO POR: 1 CONJUNTO DE ARAMADOS TRIANGULA; 1 CONJUNTO DE ARAMADOS ONDULAR; 4 CONJUNTOS DE ALINHAVOS COM 20 PÇS; 2 CAIXA TÁTIL EM EVA; 4 DOMINÓ EDUCATIVO METADES; 4 DOMINÓ EDUCATIVO ABSTRAÇÃO DAS PARTES; 4 DOMINÓ EDUCATIVO QUANTIDADE; 4 DOMINÓ EDUCATIVO FIGURAS GEOMÉTRICAS; 4 DOMINÓ EDUCATIVO FRAÇÕES; 4 DOMINÓ EDUCATIVO ADIÇÃO; 4 DOMINÓ EDUCATIVO SUBTRAÇÃO; 1 DOMINÓ EDUCATIVO MULTIPLICAÇÃO; 4 DOMINÓ EDUCATIVO DIVISÃO; 4 APREDENDO AS HORAS COM 24 PEÇAS; 4 RELÓGIO DIDÁTICO; 4 CONJUNTO DE MATERIAL DOURADO EM PLÁSTICO 611 PÇS; 4 CONJUNTO DISCO DE FRAÇÕES EM MDF COM 96 PÇS; 2 ÁBACO ABERTO; 2 ÁBACO DE SERIAÇÃO; 4 JOGO DE XADREZ E DAMA; 1 BLOCOS LÓGICOS CONTENDO 48 PEÇAS; 2 SÓLIDOS GEOMÉTRICOS CONTENDO 11 PEÇAS; 2 MATERIAL DOURADO DO ALUNO CONTENDO 62 PEÇAS; 1 CONJUNTO DE CUBOS EDUCATIVOS; 1 TAPETE AMARELINHA COM ENCAIXE DE NÚMEROS CONTENDO 12 PÇS; 4 CONJUNTOS CONTE E ENCAIXE CONTENDO 20 PEÇAS; 2 NUMERAL E QUANTIDADE COM PINOS COM 18 PEÇAS; 1 ÁBACO FECHADO; 4 CONJUNTO TANGRAM EM MDF CONTENDO 70 PEÇAS; 01 JOGO 5X1 COM PEÇAS EM PLÁSTICO E MDF; 4 CONJUNTO MOSAICO GEOMÉTRICO EM PLÁSTICO COM 1000PEÇAS; 4 JOGO BATALHA DAS OPERAÇÕES; 02 ESTANTE MÓVEIS ARTICULADAS NA COR VERMELHA E BRANCA: MEDIDAS DA ESTANTE FECHADA 115 DE ALTURA ,55CM DE LARGURA,55 DE PROFUNDIDADE, ABERTA 115 DE ALTURA,110 DE LARGURA 26 CM DE PROFUNDIDAD, FEITO EM MDF 15 MM BRANCO TX 2F, COM 06 RODÍZIOS EM GEL 50MM. ESTANTE PERSONALIZADA COM LOGOMARCA DO CLIENTE E IDENTIFICAÇÃO DO LABORATÓRIO; 01 ACERVO BIBLIOGRÁFICO DE 10 LIVROS COM A TEMÁTICA DO LABORATÓRIO E 05 TITULOS TÉCNICOS DE SUPORTE PARA O PROFESSOR. FAIXA ETÁRIA DOS LIVROS PARA OS ALUNOS: (DE 7 À 11 ANOS) O		12	R$ 23.684,50	R$ 284.214,00

PREFEITURA DE
Alto Alegre do Pindaré
Juntos para fazer muito mais

Avenida João XXVIII, S/N - Centro
Alto Alegre do Pindaré - MA, CEP: 65398-000
pmaap.pmaap01@gmail.com
www.altoalegredopindare.ma.gov.br
CNPJ: 01.612.832/0001-21

	PROJETO PEDAGÓGICO DO ENSINO DOS LABORATÓRIOS INTERATIVOS DE MATEMÁTICA TRAZ PARA AS CRIANÇAS DO ENSINO FUNDAMENTAL I e II A EXPERIÊNCIA DE APRENDER A MATEMÁTICA DE FORMA DIVERTIDA E AGRADÁVEL: MOVIMENTANDO -SE, CONVERSANDO, RABISCANDO, COLORINDO, PERGUNTANDO E JOGANDO. AS ATIVIDADES ATRAVÉS DO MATERIAL COMPOSTO NO PROJETO CONFEREM ALÉM DA SOCIABILIDADE O DESENVOLVIMENTO DA POTENCIALIDADE DO ALUNO, ATRAVÉS DE AULAS MAIS DINÂMICAS, A DESMITIFICAÇÃO DA MATEMÁTICA COMO CIÊNCIA EXATA. PODE ATENDER AOS ANOS FINAIS DO FUNDAMENTAL I (3°, 4° E 5° SÉRIE) E ANOS INICIAIS DO FUNDAMENTAL II (5° E 6° ANO), ACOMPANHA PROCESSO DE FORMAÇÃO INICIAL PARA OS PROFESSORES QUE FARÃO USO DOS RECURSOS, NA MODALIDADE ONLINE OU PRESENCIAL, EM LOCAL DEFINIDO PELO ÓRGÃO ADQUIRENTE, ABORDANDO SEUS ASPECTOS DIDÁTICO-PEDAGÓGICOS E METODOLÓGICOS. COM CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 04 HRS.				
05	**XADREZ GIGANTE:** O JOGO DE XADREZ GIGANTE É FORMADO POR UM CONJUNTO DE 32 PEÇAS EM ESCALA GIGANTE, COM A FIGURA DO REI MEDINDO 75 CM DE ALTURA E 33 CM DE DIÂMETRO NA BASE (PEÇA MAIOR), E O PEÃO MEDINDO 45 CM DE ALTURA (PEÇA MENOR). FABRICADO EM PLÁSTICO ATÓXICO COM TRATAMENTO UV, QUE PERMITE SER USADO EM ÁREAS EXTERNAS EXPOSTAS AO TEMPO, GARANTINDO MAIOR DURABILIDADE. O XADREZ É UMA ATIVIDADE ENRIQUECEDORA PARA O DESENVOLVIMENTO COGNITIVO, EMOCIONAL E SOCIAL DAS CRIANÇAS, ESTIMULANDO HABILIDADES COMO PENSAMENTO LÓGICO, PLANEJAMENTO, CONCENTRAÇÃO E RESOLUÇÃO DE PROBLEMAS. ALÉM DISSO, O JOGO PROMOVE PACIÊNCIA, CRIATIVIDADE E AUTOESTIMA, FORTALECENDO A INTERAÇÃO SOCIAL E O RESPEITO MÚTUO.COM ADAPTAÇÕES, COMO PEÇAS MAIORES OU EXPLICAÇÕES VISUAIS, O XADREZ PODE SER ACESSÍVEL A TODAS AS CRIANÇAS, RESPEITANDO SUAS		15	R$ 7.916,33	R$ 118.744,95

PREFEITURA DE
Alto Alegre do Pindaré
Juntos para fazer muito mais

Avenida João XXVIII, S/N - Centro
Alto Alegre do Pindaré - MA, CEP: 65398-000
pmaap.pmaap01@gmail.com
www.altoalegredopindare.ma.gov.br
CNPJ: 01.612.832/0001-21

	NECESSIDADES INDIVIDUAIS. NO TABULEIRO, CADA PEÇA TEM SEU PAPEL, E O APRENDIZADO COMPARTILHADO REFORÇA O VALOR DA INCLUSÃO E DA COOPERAÇÃO, TORNANDO O XADREZ UMA FERRAMENTA VALIOSA PARA O CRESCIMENTO E INTEGRAÇÃO DE TODOS.				
VALOR TOTAL				**R$ 1.084.198,74**	

4. DO ENQUADRAMENTO LEGAL

4.1. O objeto deste Termo de Referência é **considerado comum** porque é definido mediante especificações usuais no mercado, tendo como critério de escolha o preço ofertado somente, cabendo à adoção da **modalidade PREGÃO**, nos termos do art. 6º, XLI da Lei nº 14.133/2021.

4.2. A modalidade de licitação ora escolhida confere maior celeridade ao processo, como também amplia o universo dos potenciais licitantes. Desse modo, entende-se que o interesse público será mais satisfatoriamente atendido mediante a adoção dessa modalidade.

4.3. São aplicáveis ainda ao objeto licitado, no que couber a Lei Federal nº 14.133/2021 e Lei Complementar nº 123/2006 e demais normas regulamentares pertinentes à espécie.

5. DO VALOR ESTIMADO

5.1. O valor total estimado para o objeto solicitado será orçado pelo setor competente, e será estabelecido em função dos preços médios praticados no mercado, mediante cotação de preços realizadas junto às empresas do ramo pertinente ao objeto da solicitação, a qual estará disponível para consulta dos interessados juntamente com o edital de licitação.

5.2. Os preços apresentados serão considerados completos e deverão abranger todas as despesas relativas ao fornecimento do objeto, tais como: tributos, transporte/frete, embalagens, carregamento e descarregamento, seguro, eventuais substituições e quaisquer despesas acessórias e/ou necessárias ao regular cumprimento do objeto, não especificadas neste Termo.

6. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município, e a referida dotação será informada em momento posterior e pelo Setor Contábil.

7. DO ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO DA ORGANIZAÇÃO

7.1. A Prefeitura Municipal de Alto Alegre do Pindaré optou pela não elaboração do Plano Anual de Contratações, por essa razão a presente demanda não possui alinhamento com o planejamento da organização.

PREFEITURA DE
Alto Alegre do Pindaré
Juntos para fazer muito mais

Avenida João XXVIII, S/N - Centro
Alto Alegre do Pindaré - MA, CEP: 65398-000
pmaap.pmaap01@gmail.com
www.altoalegredopindare.ma.gov.br
CNPJ: 01.612.832/0001-21

8. GARANTIA DA CONTRATAÇÃO.

8.1. Deve possui garantia mínima de 12 (doze) meses, nos termos do artigo 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

9. LOCAL E PRAZO DE ENTREGA:

9.1. O material objeto do presente Termo de Referência deverá ser entregue na sede da Secretaria Municipal de Educação, aos cuidados do Supervisor do setor competente.
9.2. O prazo de entrega do objeto será de até no máximo 30 (trinta) dias consecutivos, a contar da assinatura do contrato.
9.3. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.
9.4. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertence à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.
9.5. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.
9.8. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

10. DO PAGAMENTO:

10.1 - O pagamento será feito pela Prefeitura Municipal de Alto Alegre do Pindaré, em moeda corrente nacional, mediante Transferência Bancária Eletrônica, direto na Conta da Contratada e ocorrerá até no máximo de 30 (trinta) dias após a data do recebimento definitivo do material, mediante a apresentação da competente Nota Fiscal ou Fatura;
10.1.1 - A CONTRATADA deverá protocolar na sede desta Prefeitura a solicitação de pagamento, assinada e carimbada pelo representante legal da empresa em papel timbrado, contendo o nº do processo licitatório, as informações para crédito em conta corrente como: nome e número do Banco, nome e número da Agência e número da conta, anexando a Nota Fiscal devidamente atesta, emitida sem rasura, em letra bem legível, juntamente com cópia do contrato, cópia da nota de empenho como também as demais certidões atualizadas: Certificado de Regularidade de Situação do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS, Certidão de Débitos Trabalhistas – CNDT, Certidão Negativa de Débito junto à Previdência Social - CND, Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, expedida por órgãos da Secretaria da Receita Federal do Brasil e da Procuradoria Geral da Fazenda Nacional, e certidões negativas de débitos expedidas por órgãos das Secretarias de Fazenda do Estado e do Município.
10.2 - Como condição para Administração efetuar o pagamento, a licitante vencedora deverá manter as mesmas condições de habilitação;
10.3 - O recebimento não exclui a responsabilidade da Contratada pelo perfeito desempenho do material fornecido, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da utilização do referido material;
10.4 - A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela própria Contratada, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ, constante da Nota de Empenho e do Contrato, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas com outro CNPJ, mesmo de filiais ou da matriz.
10.5 Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante.

Avenida João XXVIII, S/N - Centro
Alto Alegre do Pindaré - MA, CEP: 65398-000
pmaap.pmaap01@gmail.com
www.altoalegredopindare.ma.gov.br
CNPJ: 01.612.832/0001-21

Fls. 64
Proc. 97
Rub.

10.6. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.
10.7. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

11. DAS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS.

11.1. Em conformidade com a Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, em seu artigo 48, incisos I e III, alterados pela Lei Complementar 147, de 07 de agosto de 2014, esta licitação terá:
11.1.1. Os itens com valor estimado de até R$ 80.000,00 (oitenta mil reais), deverão ser de participação exclusiva de Microempresas – ME, Empresas de pequeno porte – EPP, inclusive Microempreendedor Individual – MEI;
11.1.2. Reserva de Cota de até 25% (vinte e cinco por cento) para Microempresas – ME e Empresas de Pequeno Porte – EPP, inclusive Microempreendedor Individual – MEI.
11.1.3. Na licitação, deverá ser assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte, que ofertar lance até 5% (cinco por cento) superior ao melhor lance, nos termos do §2° do art. 44 da LC 123/2006;
11.1.4. Na licitação, deverá ser assegurado a prioridade de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte sediadas no ÂMBITO LOCAL ou REGIONAL, até o limite de 10% (dez por cento) do melhor preço válido, nos termos do §3° do art. 48 da LC 123/2006, para fomento do comércio local/regional e promoção do desenvolvimento econômico e social.

12. DO PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA CONTRATUAL E DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO.

12.1. O prazo de execução do objeto e a vigência contratual será de 120 (cento e vinte) dias, contados a partir da data de assinatura do instrumento contratual, facultada sua prorrogação nas hipóteses previstas dos artigos 106 e 107, da Lei Federal n° 14.133/21, devidamente justificada por escrito e previamente autorizada pela autoridade competente para celebrar o Contrato.
12.2. O prazo de vigência da ata de registro de preços será até 12 (doze) meses à partir da data de sua assinatura, admitindo-se prorrogações, desde que ocorram dentro desse prazo.
12.3 - Desde que devidamente justificada a vantagem, a ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador.
12.3 - As aquisições ou as contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% dos quantitativos dos lotes do instrumento convocatório e registrados na Ata de Registro de Preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, não podendo ainda, exceder na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada lote registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem, com fulcro no art. 32 do Decreto Federal n° 11.462 de 31 de março de 2023.

13. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E FORMA DE FORNECIMENTO.

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

Avenida João XXVIII, S/N - Centro
Alto Alegre do Pindaré - MA, CEP: 65398-000
pmaap.pmaap01@gmail.com
www.altoalegredopindare.ma.gov.br
CNPJ: 01.612.832/0001-21

Fls: 65
Proc: 97

13.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO.

Forma de fornecimento

13.2. O fornecimento do objeto será parcelado, conforme quantitativo solicitado.

14. PROPOSTA DE PREÇOS.

14.1. Os preços propostos deverão incluir todos os custos diretos e indiretos, inclusive os resultantes da incidência de quaisquer fretes, impostos, taxas, contribuições ou obrigações trabalhistas, fiscal e previdenciário a que estiver sujeito, e demais custos que incidam, direta ou indiretamente, na execução do objeto a ser contratado.
14.2. A proposta de preço deverá conter a discriminação detalhada dos produtos ofertados, marca, modelo e fabricante, quando for o caso, quantidade solicitada, o valor unitário (numérico), valor total (numérico e por extenso), prazo de validade da proposta de no mínimo 90 (noventa) dias e prazo de entrega dos produtos.

15. EXIGÊNCIAS DE HABILITAÇÃO.

15.1. A **HABILITAÇÃO JURÍDICA** será comprovada, mediante a apresentação da seguinte documentação:
15.1.1. No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede.
15.1.2. Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br.
15.1.3. No caso de sociedade empresária, ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede.
15.1.4. No caso de ser o participante sucursal, filial ou agência, inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz.
15.1.5. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores.
15.1.6. No caso de cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971.
15.1.7. No caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País: decreto de autorização.
15.1.8. No caso de atividade adstrita a uma legislação específica: ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente.
15.1.9. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

15.2. A **REGULARIDADE FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA** será comprovada mediante a apresentação dos seguintes documentos:
15.2.1. Os documentos relativos à regularidade fiscal somente serão exigidos, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado, independente se a fase de habilitação irá ou não anteceder as fases de apresentação de propostas e lances.
15.2.2. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ), através do Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral, emitido pela Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda, comprovando possuir situação cadastral ativa para com a Fazenda Federal, ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso.

PREFEITURA DE
Alto Alegre do Pindaré
Juntos para fazer muito mais

Avenida João XXVIII, S/N - Centro
Alto Alegre do Pindaré - MA, CEP: 65398-000
pmaap.pmaap01@gmail.com
www.altoalegredopindare.ma.gov.br
CNPJ: 01.612.832/0001-21

15.2.3. Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual, comprovando possuir Inscrição Habilitada no cadastro de contribuintes estadual, ou Prova de Inscrição no Cadastro de Contribuintes Municipal quando se tratar de prestador de serviço.

15.2.4. Prova de regularidade com a Fazenda Federal, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora- Geral da Fazenda Nacional.

15.2.5. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual, relativa ao domicílio ou sede do licitante, mediante a Certidão Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos e Certidão Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos da Dívida Ativa, expedida pela Secretaria da Fazenda Estadual.

15.2.5.1. Caso o licitante seja considerado isento dos tributos estaduais relacionados ao objeto licitado, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei.

15.2.6. Prova de regularidade com a Fazenda Municipal, relativa ao domicílio ou sede do licitante, mediante a Certidão Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa, de Débitos e Certidão Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos da Dívida Ativa, expedida pela Secretaria da Fazenda Municipal.

15.2.6.1. Caso o licitante seja considerado isento dos tributos municipais relacionados ao objeto licitado, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei.

15.2.7. Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), mediante Certificado de Regularidade do FGTS – CRF, emitida pela Caixa Econômica Federal.

15.2.8. Prova de regularidade com a justiça trabalhista, mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), emitida por órgão competente da Justiça do Trabalho (conforme Art. 3° da Lei Nº 12.440/2011).

15.2.9. Declaração de que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.

15.2.10. Quando se tratar da subcontratação prevista no art. 48, II, da Lei Complementar n. 123, de 2006, a licitante melhor classificada deverá, também, apresentar a documentação de regularidade fiscal, social e trabalhista das microempresas e/ou empresas de pequeno porte que serão subcontratadas no decorrer da execução do contrato, ainda que exista alguma restrição, aplicando-se o prazo de regularização.

15.3. A **QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**, que será comprovada através da apresentação dos seguintes documentos:

15.3.1. Declaração de que o licitante tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação.

15.3.1.1. A declaração acima poderá ser substituída por declaração formal assinada pelo responsável técnico do licitante acerca do conhecimento pleno das condições peculiares da contratação.

15.4. **GARANTIA, MANUTENÇÃO E ASSISTÊNCIA TÉCNICA:** O prazo de garantia contratual dos bens, complementar à garantia legal, é de, no mínimo, 3 (três) meses, ou pelo prazo fornecido pelo fabricante, se superior, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data do recebimento definitivo do objeto.

15.5. A garantia será prestada com vistas a manter os equipamentos fornecidos em perfeitas condições de uso, sem qualquer ônus ou custo adicional para o Contratante.

15.6. A garantia abrange a realização da manutenção corretiva dos bens pelo próprio Contratado, ou, se for o caso, por meio de assistência técnica autorizada, de acordo com as normas técnicas específicas.

15.7. Entende-se por manutenção corretiva aquela destinada a corrigir os defeitos apresentados pelos bens, compreendendo a substituição de peças, a realização de ajustes, reparos e correções necessárias.

Avenida João XXVIII, S/N - Centro
Alto Alegre do Pindaré - MA, CEP: 65398-000
pmaap.pmaap01@gmail.com
www.altoalegredopindare.ma.gov.br
CNPJ: 01.612.832/0001-21

Fls. 67
Proc. 97
Ass.

15.8. As peças que apresentarem vício ou defeito no período de vigência da garantia deverão ser substituídas por outras novas, de primeiro uso, e originais, que apresentem padrões de qualidade e desempenho iguais ou superiores aos das peças utilizadas na fabricação do equipamento.
15.9. Uma vez notificado, o Contratado realizará a reparação ou substituição dos bens que apresentarem vício ou defeito no prazo de até 30 (trinta) dias, contados a partir da data de retirada do equipamento das dependências da Administração pelo Contratado ou pela assistência técnica autorizada.
15.10. O prazo indicado no subitem anterior, durante seu transcurso, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, mediante solicitação escrita e justificada do Contratado, aceita pelo Contratante.
15.11. Na hipótese do subitem acima, o Contratado deverá disponibilizar equipamento equivalente, de especificação igual ou superior ao anteriormente fornecido, para utilização em caráter provisório pelo Contratante, de modo a garantir a continuidade dos trabalhos administrativos durante a execução dos reparos.
15.12. Decorrido o prazo para reparos e substituições sem o atendimento da solicitação do Contratante ou a apresentação de justificativas pelo Contratado, fica o Contratante autorizado a contratar empresa diversa para executar os reparos, ajustes ou a substituição do bem ou de seus componentes, bem como a exigir do Contratado o reembolso pelos custos respectivos, sem que tal fato acarrete a perda da garantia dos equipamentos.
15.13. O custo referente ao transporte dos equipamentos cobertos pela garantia será de responsabilidade do Contratado.
15.14. A garantia legal ou contratual do objeto tem prazo de vigência próprio e desvinculado daquele fixado no contrato, permitindo eventual aplicação de penalidades em caso de descumprimento de alguma de suas condições, mesmo depois de expirada a vigência contratual.

16. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO.

16.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.
16.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.
16.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim, conforme endereço eletrônico informado pela contratada na sua proposta comercial.
16.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.
16.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

Gestor do Contrato:

16.6. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.
16.7. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

Avenida João XXVIII, S/N - Centro
Alto Alegre do Pindaré - MA, CEP: 65398-000
pmaap.pmaap01@gmail.com
www.altoalegredopindare.ma.gov.br
CNPJ: 01.612.832/0001-21

Fls. 68
Proc. 97
Rubr.

16.8. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstam o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.
16.9. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.
16.10. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.
11.11. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.
16.12. O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

17. DO RECEBIMENTO DO OBJETO.

17.1. O objeto será recebido provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega ou execução, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.
17.2. O objeto poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituído no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
17.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 30 (trinta) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade executados e consequente aceitação mediante termo detalhado.
17.4. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.
17.5. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando- se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que diz respeito à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.
17.6. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.
17.7. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

18. CRITÉRIO DE ACEITABILIDADE DOS PREÇOS.

18.1. Os preços deverão ser cotados em moeda corrente do País (Real – R$).
18.2. Os preços e lances ofertados deverão possuir apenas duas casas decimais após a virgula (* ,xx)
18.2.1. Não será admitido no preço, o fracionamento de centavos que ultrapassarem duas casas decimais, desprezando-se a fração remanescente.

PREFEITURA DE
Alto Alegre do Pindaré
Juntos para fazer muito mais

Avenida João XXVIII, S/N - Centro
Alto Alegre do Pindaré - MA, CEP: 65398-000
pmaap.pmaap01@gmail.com
www.altoalegredopindare.ma.gov.br
CNPJ: 01.612.832/0001-21

18.3. Somente serão aceitos os preços unitários e preços totais/globais que estiverem, após a fase de lance/negociação, iguais ou inferiores aos preços estimados/orçados por esta Administração Pública Municipal.

19. RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA.

19.1. Deveres e Responsabilidades da Contratante, além de outras que poderão ser previstas no Edital e Contrato:
19.1.1. Nomear Gestor e Fiscais Técnicos, Administrativo e Requisitante do contrato para acompanhar e fiscalizar a execução dos Contratos.
19.1.2. Vetar o emprego de qualquer produto que considerar incompatível com as especificações apresentadas na proposta da CONTRATADA, que possa ser inadequado, nocivo ou danificar seus bens patrimoniais, ou:
19.1.3. ser prejudicial à saúde dos usuários/consumidores.
19.1.4. Efetuar o pagamento à CONTRATADA nas condições pactuadas.
19.1.5. Aplicar à CONTRATADA as sanções administrativas regulamentares e contratuais cabíveis.
19.1.6. Preencher e enviar a Ordem de Fornecimento de Bens/serviços de acordo com os critérios estabelecidos neste Termo de Referência.
19.1.7. Receber o objeto entregue pela CONTRATADA, que estejam em conformidade com a proposta aceita, conforme inspeções a serem realizadas, devendo assinar ao final o TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO.
19.1.8. Solicitar a substituição imediata de produtos que julgar insuficientes, inadequados ou prejudiciais.
19.1.9. Recusar com a devida justificativa o objeto entregue fora das especificações constantes na proposta da CONTRATADA.
19.1.10. Assumir a responsabilidade pelos prejuízos eventualmente causados à CONTRATADA, decorrentes do mau uso ou operação imprópria, a partir do ato da recepção do produto fornecido para teste até a sua aceitação final, desde que, na sua apresentação, objeto não tenha apresentado defeitos.
19.1.11.Liquidar o empenho e efetuar o pagamento da fatura da emitida pela CONTRATADA dentro dos prazos preestabelecidos em Contrato.
19.1.12. Comunicar à CONTRATADA todas e quaisquer ocorrências relacionadas com o fornecimento dos produtos.
19.1.13. Promover o acompanhamento e a fiscalização do objeto contratado, sob os aspectos quantitativos e qualificativos, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando por escrito à CONTRATADA, as ocorrências de imperfeições, falhas ou irregularidades, fixando-lhe prazo para corrigir defeitos ou irregularidades constatados no fornecimento dos produtos.
19.2. Deveres e Responsabilidades da CONTRATADA, além de outras que poderão ser previstas no Edital e Contrato.
19.2.1. Fornecer os produtos e os serviços conforme especificações definidas no presente Termo de Referência, não podendo nunca ser inferior a esta.
19.2.2. Manter capacidade mínima de entrega para atender as demandas contratadas.
19.2.3. Prestar todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados pelo Órgão Gerenciador da Ata, relacionados com as características dos produtos.
19.2.4. Entregar, nos locais determinados pelo CONTRATANTE nas Ordens de Fornecimento, os produtos e serviços objeto da presente contratação, às suas expensas, dentro do prazo de entrega estabelecido.
19.2.5. Comunicar à CONTRATANTE, por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente em relação aos produtos que forem objetos do Contrato e prestar os esclarecimentos necessários.
19.2.6. Indicar, formalmente, preposto apto a representá-la junto à CONTRATANTE, que deverá responder pela fiel execução do Contrato.
19.2.7. Atender prontamente quaisquer orientações e exigências dos Fiscais dos Contatos e/ou dos Gestores dos Contratos inerentes à execução do objeto contratual.
19.2.8. Reparar quaisquer danos diretamente causados à CONTRATANTE ou a terceiros, por culpa ou dolo de seus representantes legais, prepostos ou empregados, em decorrência da presente relação contratual, não

Avenida João XXVIII, S/N - Centro
Alto Alegre do Pindaré - MA, CEP: 65398-000
pmaap.pmaap01@gmail.com
www.altoalegredopindare.ma.gov.br
CNPJ: 01.612.832/0001-21

excluindo ou reduzindo essa responsabilidade da fiscalização ou o acompanhamento da execução do objeto pela CONTRATANTE.

a) Apurado o dano e caracterizada sua autoria por qualquer empregado da CONTRATADA, esta pagará à CONTRATANTE o valor correspondente, mediante o pagamento de Documento de Arrecadação Municipal - DAM, a ser emitida pelo Gestor do Contrato no valor correspondente ao dano, acrescido das demais penalidades constantes do instrumento convocatório e do contrato.

19.2.9. Propiciar todos os meios e facilidades necessárias à fiscalização da execução do objeto pela CONTRATANTE, cujo representante terá poderes para sustar o fornecimento, total ou parcialmente, a qualquer tempo, sempre que considerar a medida necessária, e recusar os materiais empregados que julgar inadequados.

19.2.10. Manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

19.2.11.Emitir fatura no valor pactuado e nas condições do Contrato, apresentando à CONTRATANTE para pagamento.

19.2.12. Substituir os produtos reprovados na aceitação, dentro do prazo estabelecido neste Termo de Referência, sem ônus para a CONTRATANTE.

19.2.13. Substituir os produtos que apresentarem defeitos, sem ônus para a CONTRATANTE, no prazo de demais condições previstas neste Termo de Referência.

19.2.14. Apresentar os empregados devidamente uniformizados e identificados por meio de crachá, além de provê-los com os Equipamentos de Proteção Individual - EPI, quando for o caso.

19.2.15. A contratante poderá solicitar, a qualquer momento, amostras para análise, a fim de comprovar a qualidade do produto contratado. A DETENTORA DO REGISTRO deverá arcar com os custos da análise, caso o produto ofertado apresente suspeita de irregularidade. Os laudos emitidos serão considerados suficientes para exigir a substituição do produto quando o resultado da análise for desfavorável, ou seja, diferente das especificações prometidas pelo fabricante. Todo produto considerado impróprio ao uso será devolvido para a inutilização nos termos legais.

19.2.16. Entregar, nos locais determinados pelo CONTRATANTE na Ordem de Fornecimento de Bens, objeto da presente contratação, às suas expensas, dentro do prazo de entrega estabelecido.

19.2.17. Arcar com todas as despesas relacionadas à entrega do objeto, tais como frete, seguro, impostos, taxas e outros, inclusive em caso de troca, se houver.

19.2.18. Os Produtos deverão ser de primeira qualidade, sendo aplicadas todas as normas e exigências do Código de Defesa do Consumidor. Deverão, ainda, conter especificações do INMETRO e outros Órgãos de controle de qualidade, quando houver, bem como as características peculiares de cada item e, quando for o caso, possuir em suas embalagens unitárias, especificações de peso, medida, quantidade, orientações de armazenamento, manuais de utilização, quando for o caso, prazo de validade de acordo com o fabricante, contado da data de entrega e demais informações que se fizerem necessárias para a perfeita utilização dos mesmos.

19.2.19. A contratada estará obrigada a comparecer, sempre que solicitada, à sede da Unidade Requisitante, a fim de receber instruções, participar de reuniões ou para qualquer outra finalidade relacionada ao cumprimento de suas obrigações.

19.2.20. Substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o(s) produtos/serviços, cuja qualidade, finalidade, eficácia procedência e eficiência, apresentem qualquer nível de desatendimento ao fim a que se presta, ou suspeita em relação a sua procedência, ou ainda, aquele em que se verificarem vícios, defeitos de fabricação, violação, transporte inadequado, incorreções ou falhas resultantes do fornecimento e fabricação.

20. MODALIDADE DE LICITAÇÃO.

20.1. A modalidade de licitação será Pregão Eletrônico por Sistema de Registro de Preços, do tipo menor preço e julgamento por LOTE.

Avenida João XXVIII, S/N - Centro
Alto Alegre do Pindaré - MA, CEP: 65398-000
pmaap.pmaap01@gmail.com
www.altoalegredopindare.ma.gov.br
CNPJ: 01.612.832/0001-21

Fls. 71
Proc. 97
Rub.

21. DA FISCALIZAÇÃO DO TERMO DE CONTRATO.

21.1. A fiscalização e acompanhamento da execução do Termo de Contrato, será feito por pessoa, especialmente designado, que anotará em registro próprio todas as ocorrências, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados na forma do Artigo 117, da Lei nº 14.133/2021.
21.2. As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas aos seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes.
21.3. A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada pelos danos causados ao Contratante ou a terceiros, resultantes de ação ou omissão culposa ou dolosa de quaisquer de seus empregados ou prepostos.

22. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

22.1 - Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que:
a) Der causa à inexecução parcial do contrato;
b) Der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
c) Der causa à inexecução total do contrato;
d) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
e) Apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
f) Praticar ato fraudulento na execução do contrato;
g) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
h) Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
22.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:
a) Advertência, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);
b) Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas "b", "c" e "d" do subitem acima deste termo de referência, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);
c) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas "e", "f", "g" e "h" do subitem acima deste Termo de Referência, bem como nas alíneas "b", "c" e "d", que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).
d) Multa Moratória de 0,6% (seis décimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 10% (dez por cento) dias,
22.3. A aplicação das sanções previstas neste Termo de Referência não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021).
22.4. Todas as sanções previstas neste Termo poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).
22.5. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021).
22.6. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo CONTRATANTE a CONTRATADA, além da perda desse valor, a diferença será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).
22.7. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
22.8. Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):
a) A natureza e a gravidade da infração cometida;
b) As peculiaridades do caso concreto;

Avenida João XXVIII, S/N - Centro
Alto Alegre do Pindaré - MA, CEP: 65398-000
pmaap.pmaap01@gmail.com
www.altoalegredopindare.ma.gov.br
CNPJ: 01.612.832/0001-21

Fls. 72
Proc. 97
Rub.

c) As circunstâncias agravantes ou atenuantes;
d) Os danos que dela provierem para o Contratante.

22.9. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

23. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

23.1. O Município terá direito, a qualquer tempo e lugar, de rejeitar quaisquer produtos fornecidos, que de alguma forma, não estejam em estrita conformidade com os requisitos especificados.
23.2. A CONTRATADA garantirá o comportamento moral e profissional de seus empregados, quando estiverem procedendo a entrega, cabendo-lhe responder integral e incondicionalmente por todos os danos e/ou atos ilícitos resultante de ação ou omissão destes, inclusive por inobservância de ordens e normas da contratante.
23.3. A CONTRATADA manterá a CONTRATANTE livre de quaisquer reivindicações, demandas, queixas e representações de qualquer natureza, decorrentes de sua ação ou omissão.
23.4. Não será admitida proposta parcial, ou seja, com quantitativos inferiores ou superiores aos itens estabelecidos, nem descrição incompleta, ou seja, não será aceita proposta em desconformidade com as especificações constantes deste Termo.

24. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

24.1 – O cronograma de desembolso será parcelado, de acordo com o quantitativo solicitado e a partir do recebimento definitivo do objeto.

Alto Alegre do Pindaré (MA), 01 de abril de 2026.

ALTEMAR LIMA DE SOUSA
Secretário Municipal de Educação de Alto Alegre do Pindaré/MA

Fls. 13
Proc. 97
Rub.

Prefeitura Municipal de Alto Alegre do Pindaré – MA
Av. João XXIII, S/N - Centro, CEP nº 65.398-000,
CNPJ nº 01.612.832/0001-21

Processo nº 97/2026

De acordo com as informações constantes neste Processo, autorizo a solicitação para **Aquisição de material recreativo e laboratórios lúdicos para as unidades escolares do município de Alto Alegre do Pindaré MA** e encaminho ao Agente de Contratação para providenciar a execução do procedimento de contratação em conformidade com a Lei nº 14.133/2021 e do Decreto Municipal que regulamenta a matéria.

Após a tramitação de toda fase interna, retorne os autos ao ordenador de despesa respectivo para fins de apreciação dos custos e viabilidade técnica e legal de eventual processo de contratação.

Alto Alegre do Pindaré/MA, 01 de abril de 2026.

JOSÉ FRANCINETE BENTO LUNA
Prefeito do Município de Alto Alegre do Pindaré/MA

Fls. 11
Proc. 97
Rub.

Prefeitura Municipal de Alto Alegre do Pindaré – MA
Av. João XXIII, S/N - Centro, CEP nº 65.398-000,
CNPJ nº 01.612.832/0001-21

DESPACHO

Processo nº 97/2026

Tendo em vista a instrução dos autos, segue anexa a Portaria n° 75/2025, a qual nomeia os agentes de contratação, pregoeiro, membros da comissão de contratação e equipe de apoio nos procedimentos regidos pela Lei nº 14.133/2021.

Ademais, tendo em vista a autorização de encaminhamento do Prefeito do pleito conforme a lei, determino os seguintes encaminhamentos com a finalidade impulsionar o feito:

a) Ao Departamento do Setor de Cotação de Preços para a realização da pesquisa de mercado para juntar o mapa de cotações com propostas comerciais, nos termos da lei;

b) Ao Setor de Contabilidade para informar se despesa possui adequação orçamentária e financeira com a Lei Orçamentária Anual, sendo compatível com o Plano Plurianual e com a Lei de Diretrizes Orçamentárias. E, a depender do caso, já providenciar a reserva orçamentária e informar a rubrica que correrá a despesa;

c) Retornem os autos a este setor para manifestar-se sobre a modalidade de contratação e juntar minuta edital e anexos;

d) à Procuradoria Geral para emissão de parecer jurídico;

e) À autoridade superior decidir sobre a autorização da deflagração do procedimento licitatório;

f) Retornem os autos para esse Setor para providências;

Alto Alegre do Pindaré/MA, 02 de abril de 2026.

EDIVAN PINHO PEREIRA
Agente de Contratação

PORTARIA Nº 075/2025

Em 09 de janeiro de 2025.

DESIGNA SERVIDORES E SERVIDORAS PARA, SEM PREJUÍZO DAS ATRIBUIÇÕES EM SUAS RESPECTIVAS UNIDADES DE LOTAÇÃO, ATUAREM COMO AGENTES DE CONTRATAÇÃO, PREGOEIRO E COMO MEMBROS DA COMISSÃO PERMANENTE DE CONTRATAÇÃO (CPC) E DA EQUIPE DE APOIO NOS PROCEDIMENTOS REGIDOS PELA LEI Nº 14.133/2021.

JOSÉ FRANCINETE BENTO LUNA, Prefeito Municipal de Alto Alegre do Pindaré, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei Orgânica,

CONSIDERANDO o disposto nos incisos L e LX do art. 6º, bem como no artigo 8º, da Lei 14.133/2021;

CONSIDERANDO que o agente de contratação é a pessoa designada por ato específico da autoridade competente, entre servidores efetivos do quadro permanente da Administração Pública, para tomar decisões, acompanhar o trâmite da licitação, dar impulso ao procedimento licitatório e executar quaisquer outras atividades necessárias ao bom andamento do certame até a homologação;

CONSIDERANDO que a comissão de contratação é o conjunto de agentes públicos indicados pela Administração, em caráter permanente ou especial, com a função de receber, examinar e julgar documentos relativos às licitações e aos procedimentos auxiliares;

R E S O L V E:

Art. 1º - Designar os servidores abaixo para, sem prejuízo das atribuições laborais em suas respectivas unidades de lotação, atuarem como Agente de Contratação nos procedimentos regidos pela Lei nº 14.133/2021:

I - EDIVAN PINHO PEREIRA, servidor efetivo, portador da cédula de identidade RG nº 000030264194-7 SSP/MA, e do CPF nº 713.015.423-34;

II - MARCIO HENRIQUE PIMENTA SOARES, servidor efetivo, portador da cédula de identidade RG nº 0289389320105 SSP/MA, e do CPF nº 550.726.153-91;

III – MARIA ALICE NASCIMENTO DOS SANTOS, servidora efetiva, portadora da cédula de identidade RG nº 000075265197-8, e do CPF nº CPF nº 815.343.963-49.

Parágrafo único. Os agentes de contratação designados serão responsáveis, entre outras atribuições, pela operacionalização, condução e julgamento das dispensas eletrônicas no Portal de Compras do Governo Federal.

Art. 2º. Designar o Agente de Contratação indicado no art. 1º, **EDIVAN PINHO PEREIRA**, para atuar como Pregoeiro, conforme o disposto no art. 8º, §5º da Lei 14.133/21.

Parágrafo único. Designar os servidores os seguintes servidores relacionados no art. 1º: **MARCIO HENRIQUE PIMENTA SOARES** e **MARIA ALICE NASCIMENTO DOS SANTOS** para, sob a presidência de **EDIVAN PINHO PEREIRA**, comporem a Comissão Permanente de Contratação (CPC) e equipe de apoio da Prefeitura Municipal de Alto Alegre do Pindaré - MA, na qualidade de membros titulares.

Art. 3º. Os servidores indicados no art. 2º, parágrafo único, desta portaria, serão responsáveis pelas contratações de saldos de Atas de Registro de Preços, rescisões e prorrogações contratuais decorrente de processos licitatórios que foram registrados e contratados, sob a égide das antigas Leis 8.666/93 e 10.520/2002,

Art. 4º. As designações em epígrafe terão caráter permanente, até que outro ato as modifique ou as revogue.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário, em especial a Portaria nº 33/2025, datada de 1º de Janeiro de 2025 e Publicada no Diário Oficial do Município em 2 de Janeiro de 2025.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
Em 09 de janeiro de 2025.

JOSE FRANCINETE BENTO LUNA
Prefeito Municipal

Certidão de Publicação

Certifico para os devidos fins nos termos da Lei Orgânica Municipal e da Lei nº 004/2018 de 15/05/2018, que a presente Portaria foi publicada no Quadro de Avisos da Prefeitura em 01 de janeiro de 2025 e no Diário Oficial do Município, D.O.M.

Marcelo Coêlho Sousa
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Art. 21. Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Alto Alegre do Pindaré-MA, 02 de Dezembro de 2024.

Rivaldo Pereira Santos
Presidente

Eliete Assis Bezerra
1° Secretária

ANEXO 01
CARGOS DE PROVIMENTO EM COMISSÃO

ORD	DENOMINAÇÃO	QTD	SALÁRIO
01	Assessor Legislativo	13	R$ 1.412,00
02	Assessoria Contábil	1	R$ 3.500,00
03	Assessoria de Comunicação	1	R$ 2.000,00
04	Assessoria Jurídica	1	R$ 4.237,20
05	Chefe de Gabinete	1	R$ 3.000,00
06	Controlador Geral	1	R$ 4.697,00
07	Diretor da Câmara	1	R$ 1.412,00
08	Secretário Geral	1	R$ 2.098,00
09	Tesoureiro	1	R$ 3.500,00

ANEXO 02
CARGOS DE PROVIMENTO EFETIVO

ORD	DENOMINAÇÃO	QTD	SALÁRIO
01	Auxiliar de Serviços Gerais	2	R$ 1.412,00
02	Vigia	2	R$ 1.412,00
03	Motorista	1	R$ 1.412,00

PORTARIAS DE NOMEAÇÕES

PORTARIA Nº 034/2025
Em 01 de janeiro de 2025.

NOMEIA COORDENADOR DE RECURSOS HUMANOS DAS-1/2/3, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

JOSÉ FRANCINETE BENTO LUNA, Prefeito do Município de Alto Alegre do Pindaré, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais, em especial o Art. 44 da Lei Orgânica do Município, pela presente.

R E S O L V E:
Art. 1°: Designar o servidor **FRANCIVAL VELOSO FERNANDES** – CPF nº 471.197.723-68 para exercer a função de para exercer o Cargo em Comissão de COORDENADOR DE RECURSOS HUMANOS DAS-1/2/3 da Secretaria Municipal de Administração e Finanças, a partir desta data.
Art. 2°: Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 3°: Ficam revogadas as demais disposições em contrário.

Dê-se ciência e publique-se na imprensa oficial – em conformidade com o art. 48, da Lei Orgânica de ALTO ALEGRE DO PINDARÉ (MA), para que surta seus legais e efeitos jurídicos.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
Em 01 de janeiro de 2025.

JOSE FRANCINETE BENTO LUNA
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 075/2025
Em 09 de janeiro de 2025.

DESIGNA SERVIDORES E SERVIDORAS PARA, SEM PREJUÍZO DAS ATRIBUIÇÕES EM SUAS RESPECTIVAS UNIDADES DE LOTAÇÃO, ATUAREM COMO AGENTES DE CONTRATAÇÃO, PREGOEIRO E COMO MEMBROS DA COMISSÃO PERMANENTE DE CONTRATAÇÃO (CPC) E DA EQUIPE DE APOIO NOS PROCEDIMENTOS REGIDOS PELA LEI Nº 14.133/2021.

JOSÉ FRANCINETE BENTO LUNA, Prefeito Municipal de Alto Alegre do Pindaré, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei Orgânica,

CONSIDERANDO o disposto nos incisos L e LX do art. 6°, bem como no artigo 8°, da Lei 14.133/2021;

CONSIDERANDO que o agente de contratação é a pessoa designada por ato específico da autoridade competente, entre servidores efetivos do quadro permanente da Administração Pública, para tomar decisões, acompanhar o trâmite da licitação, dar impulso ao procedimento licitatório e executar quaisquer outras atividades necessárias ao bom andamento do certame até a homologação;

CONSIDERANDO que a comissão de contratação é o conjunto de agentes públicos indicados pela Administração, em caráter permanente ou especial, com a função de receber, examinar e julgar documentos relativos às licitações e aos procedimentos auxiliares;

R E S O L V E:

Art. 1° - Designar os servidores abaixo para, sem prejuízo das atribuições laborais em suas respectivas unidades de lotação, atuarem como Agente de Contratação nos procedimentos regidos pela Lei nº 14.133/2021:

I - EDIVAN PINHO PEREIRA, servidor efetivo, portador da cédula de identidade RG nº 000030264194-7 SSP/MA, e do CPF nº 713.015.423-34;

II - MARCIO HENRIQUE PIMENTA SOARES, servidor efetivo, portador da cédula de identidade RG nº 0289389320105 SSP/MA, e do CPF nº 550.726.153-91;

III – MARIA ALICE NASCIMENTO DOS SANTOS, servidora efetiva, portadora da cédula de identidade RG nº 000075265197-8, e do CPF nº CPF nº 815.343.963-49.

Parágrafo único. Os agentes de contratação designados serão responsáveis, entre outras atribuições, pela operacionalização, condução e julgamento das dispensas eletrônicas no Portal de Compras do Governo Federal.

Art. 2°. Designar o Agente de Contratação indicado no art. 1°, **EDIVAN PINHO PEREIRA**, para atuar como Pregoeiro, conforme o disposto no art. 8°, §5° da Lei 14.133/21.

Parágrafo único. Designar os servidores os seguintes servidores relacionados no art. 1°: **MARCIO HENRIQUE PIMENTA SOARES** e **MARIA ALICE NASCIMENTO DOS SANTOS** para, sob a presidência de **EDIVAN PINHO PEREIRA**, comporem a Comissão Permanente de Contratação (CPC) e equipe de apoio da Prefeitura Municipal de Alto Alegre do Pindaré - MA, na qualidade de membros titulares.

Art. 3°. Os servidores indicados no art. 2°, parágrafo único, desta portaria, serão responsáveis pelas contratações de saldos de Atas de Registro de Preços, rescisões e prorrogações contratuais decorrente de processos licitatórios que foram registrados e contratados, sob a égide das antigas Leis 8.666/93 e 10.520/2002.

Art. 4°. As designações em epígrafe terão caráter permanente, até que outro ato as modifique ou as revogue.

Art. 5° Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário, em especial a Portaria nº 33/2025, datada de 1° de Janeiro de 2025 e Publicada no Diário Oficial do Município em 2 de Janeiro de 2025.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL. Em 09 de janeiro de 2025. JOSE FRANCINETE BENTO LUNA Prefeito Municipal.

Assinado digitalmente por CLAY REGAZZONI RIBEIRO TORRES:72023597234
DN: cn=CLAY REGAZZONI RIBEIRO TORRES:72023597234, c=BR, o=ICP-Brasil, ou=videoconferencia, email=REGAZZONI31@GMAIL.COM
Motivo: Sou o autor deste documento
Data: 2025.01.09 17:31:02 -03'00'

Fls. 78
Proc. 97
Rub.

Estado do Maranhão
Município de Alto Alegre do Pindaré

DIÁRIO OFICIAL
Poder Executivo

Secretaria de Administração e Finanças
Coordenação do Diário Oficial - DOM
Avenida João XIII, s/n, Centro
edomaap@gmail.com

José Francinete Bento Luna
Prefeito

Clay Regazzoni Ribeiro Torres
Coordenador do e-DOM

NORMAS DE PUBLICAÇÃO

Ao elaborar o seu texto para publicação no Diário Oficial Eletrônico, observe atentamente as instruções abaixo:

a) Edição dos textos enviados ao Diário por email;
b) Medida da página – 17cm de largura e 25cm de altura;
c) Editor de texto padrão: Word for Windows – Versão 6 ou Superior;
d) Tipo de fonte: Times New Roman;
e) Tamanho da letra: 8;
f) Entrelinhas: simples;
g) Excluir linhas em branco;
h) Tabelas/quadrados sem linhas de grade ou molduras;
i) Havendo erro na publicação, o usuário poderá manifestar reclamação por escrito até 30 dia após a circulação do Diário Oficial Eletrônico;
j) Se o erro for proveniente de falha do setor de publicação, a matéria será republicada sem ônus para o cliente, em caso de erro proveniente do email enviado, o ônus da retificação ficará a cargo do cliente;
k) As matérias que não atenderem as exigências acima serão devolvidas.

Informações: (98) 98612 – 9344

Assinado digitalmente por CLAY REGAZZONI RIBEIRO TORRES:72023597234
DN: cn=CLAY REGAZZONI RIBEIRO TORRES:72023597234, c=BR, o=ICP-Brasil, ou=videoconferencia, email=REGAZZONI31@GMAIL.COM
Motivo: Sou o autor deste documento
Data: 2025.01.09 17:31:20 -03'00'

Prefeitura Municipal de Alto Alegre do Pindaré – MA
Av. João XXIII, S/N - Centro, CEP nº 65.398-000,
CNPJ nº 01.612.832/0001-21

Processo / Protocolo: 97/2026
Origem: Sec. Municipal de Educação
Assunto: Aquisição de material recreativo e laboratórios lúdicos para as unidades escolares do município de Alto Alegre do Pindaré MA.

DESPACHO

Vieram os autos a esta Assessoria Administrativa para realização de pesquisa de preços visando subsidiar o presente procedimento licitatório, com obtenção da média de preço praticada no mercado para o objeto acima descrito.

Ocorre que, recentemente, em atenção à determinação do Excelentíssimo Senhor Prefeito de Alto Alegre do Pindaré, e, em consonância com o que disciplina o art. 18, § 1º, inciso V, primeira parte, da Lei nº 14.133/2021, realizamos pesquisa de preços.

Nota-se que o objeto constante do Estudo Técnico Preliminar – ETP e do Termo de Referência – TR, não sofreu alteração em sua especificação e quantidade, sendo o mesmo discriminado no Documento de Formalização de Demanda – DFD, o qual serviu de parâmetro para a Pesquisa de Mercado inicial, elaborada por este setor.

Ressalta-se que o preço médio estimado obtido está em consonância com a Lei de Licitações e as orientações dos Tribunais de Contas.

Com efeito, o Decreto nº 26, de 19 de fevereiro de 2024, que dispõe sobre a elaboração dos Estudos Técnicos Preliminares - ETP - para a aquisição de bens e a contratação de serviços e obras, no âmbito da Prefeitura Municipal de Alto Alegre do Pindaré/MA, com nova redação dada pelo Decreto Municipal nº 040, de 07 de março de 2024, prevê em seu art. 5º, §§ 7ª e 8º, a possibilidade de dispensa, mediante justificativa expressa, da pesquisa de que trata o § 2º, quando a pesquisa de preços realizada por ocasião do ETP contiver elementos suficientes para que seja definido o valor estimado da contratação, observado o art. 23 da Lei Federal n. 14.133, de 1º de abril de 2021.

Por oportuno, cite-se os §§ 2º, 7º e 8º do art. art. 5º do Decreto nº. 26, de 19 de fevereiro de 2024, bem como o art. 23 da Lei Federal n. 14.133/2021, conforme segue:

Decreto Municipal nº 026/2024 - PMAAP	"Art. 5º. .....*omissis*..... (...) § 2º A estimativa do valor da contratação, nesta fase, poderá ser paramétrica, não sendo, necessariamente, a pesquisa preliminar de preços que constará do Projeto Básico ou Termo de Referência. (...)

Prefeitura Municipal de Alto Alegre do Pindaré – MA
Av. João XXIII, S/N - Centro, CEP nº 65.398-000,
CNPJ nº 01.612.832/0001-21

	§ 7º Será dispensada, mediante justificativa expressa, a pesquisa de que trata o § 2°, quando a pesquisa de preços realizada por ocasião do ETP contiver elementos suficientes para que seja definido o valor estimado da contratação, observado o art. 23 da Lei Federal n. 14.133, de 1º de abril de 2021. § 8º A opção pela dispensa da pesquisa de preços nos termos do parágrafo anterior, não exime da necessidade de atualização dos valores estimados da contratação, caso a realização da pesquisa de preços ou os seus parâmetros adotados tenham excedido o prazo de 6 (seis) meses.

Lei Federal n. 14.133/2021	Art. 23. O valor previamente estimado da contratação deverá ser compatível com os valores praticados pelo mercado, considerados os preços constantes de bancos de dados públicos e as quantidades a serem contratadas, observadas a potencial economia de escala e as peculiaridades do local de execução do objeto. § 1º No processo licitatório para aquisição de bens e contratação de serviços em geral, conforme regulamento, o valor estimado será definido com base no melhor preço aferido por meio da utilização dos seguintes parâmetros, adotados de forma combinada ou não: I - composição de custos unitários menores ou iguais à mediana do item correspondente no painel para consulta de preços ou no banco de preços em saúde disponíveis no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP); II - contratações similares feitas pela Administração Pública, em execução ou concluídas no período de 1 (um) ano anterior à data da pesquisa de preços, inclusive mediante sistema de registro de preços, observado o índice de atualização de preços correspondente; III - utilização de dados de pesquisa publicada em mídia especializada, de tabela de referência formalmente aprovada pelo Poder Executivo federal e de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que contenham a data e hora de acesso; IV - pesquisa direta com no mínimo 3 (três) fornecedores, mediante solicitação formal de cotação, desde que seja apresentada justificativa da escolha desses fornecedores e que não tenham sido obtidos os orçamentos com mais de 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do edital; V - pesquisa na base nacional de notas fiscais eletrônicas, na forma de regulamento. **(...)**

Fls. 81
Proc. 77
Rub.

Desse modo, considerando que a pesquisa inicial atente aos ditames do art. 23 da Lei nº 14.133/2021, bem como, diante da possibilidade legal de dispensa de nova pesquisa, com supedâneo no Decreto Municipal nº 26, de 19 de fevereiro de 2024, art. 5º, §§ 7º e 8º, pois a referida pesquisa foi realizada há menos de 06 (seis) meses e o objeto a ser cotado, constante do Estudo Técnico Preliminar – ETP e do Termo de Referência – TR, não sofreu alteração em sua especificação e quantidade, sendo o mesmo discriminado no Documento de Formalização de Demanda – DFD, que serviu de parâmetro para a pesquisa inicial.

Alto Alegre do Pindaré/MA, 06 de abril de 2026.

Leniza de Oliveira Botelho
Assessora Administrativa

DECRETO Nº 026, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2024.

Dispõe sobre a elaboração dos Estudos Técnicos Preliminares - ETP - para a aquisição de bens e a contratação de serviços e obras, no âmbito da Prefeitura Municipal de Alto Alegre do Pindaré/MA.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ/MA, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei Orgânica do Município, e tendo em vista o disposto na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021,

DECRETA:

Art. 1º Este Decreto dispõe sobre a elaboração dos Estudos Técnicos Preliminares - ETP no âmbito do Poder Executivo Municipal de Alto Alegre do Pindaré (MA).

Parágrafo primeiro. Para os efeitos deste Decreto, considera-se ETP o documento constitutivo da primeira etapa do planejamento de uma contratação, que caracteriza determinada necessidade, descreve as análises realizadas em termos de requisitos, alternativas, escolhas, resultados pretendidos e demais características, dando base ao anteprojeto, ao Termo de Referência ou ao Projeto Básico, caso se conclua pela viabilidade da contratação.

Parágrafo segundo. A obrigação de elaborar os ETP aplica-se à aquisição de bens e à contratação de serviços e obras, inclusive aluguéis e contratações de soluções de Tecnologia de Informação e Comunicação – TIC, ressalvado o disposto no art. 2º.

Art. 2º A elaboração dos ETP **não** é obrigatória nos seguintes casos:

I - contratação de obras, serviços, compras e aluguéis, cujos valores se enquadrem nos limites dos incisos I e II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021, independentemente da forma de contratação;

II - dispensas de licitação previstas nos incisos III, VII e VIII do art. 75 e do § 7º do art. 90 da Lei nº 14.133, de 2021;

III - contratações de soluções que repliquem modelagem já adotada em contratos anteriores e recentes do órgão, e considerada satisfatória pela Administração;

FRANCISCO DANTAS RIBEIRO FILHO:12576131387
Assinado de forma digital por FRANCISCO DANTAS RIBEIRO FILHO:12576131387 Dados: 2024.02.19 17:05:50 -03'00'

IV - contratações de baixa complexidade cuja modelagem adotada siga o padrão majoritariamente adotado por outros órgãos públicos no Estado do Maranhão, inclusive quanto à técnica construtiva empregada, se for o caso, ou que decorra de documento técnico específico elaborado por profissional habilitado, como, por exemplo, o Cardápio da Alimentação Escolar, elaborado por Nutricionista;

V - contratações cujos itens constem do Catálogo Eletrônico de Padronização Estadual ou Federal, nos termos do art. 19, II, da Lei nº 14.133/2021, como, por exemplo, no caso dos itens constantes do Catálogo Federal no sítio https://www.gov.br/pncp/pt-br/catalogo-eletronico-de-padronizacao/itens-padronizados;

VI - quando se tratar de obra ou serviço de engenharia objeto de transferência voluntária celebrada com a União, ou objeto de termo de cooperação ou instrumento congênere firmado com entidade privada, em que haja anteprojeto ou projeto básico pré-aprovado ou padronizado, disponibilizado pelo órgão ou entidade concedente;

VII - quando se tratar de aquisição, serviço ou obra objeto de empréstimo, financiamento ou instrumento congênere firmado com banco ou instituição de fomento, quando houver detalhamento suficiente do objeto a executar no próprio compromisso firmado;

VIII - contratações de elaboração de projetos básico e/ou executivo tomados isoladamente, isto é, quando não acompanhada da execução dos serviços ou obras correspondentes;

IX - quaisquer alterações contratais realizadas por meio de Termo Aditivo ou Apostilamento, inclusive acréscimos contratais e prorrogações contratuais relativas a serviços contínuos.

§ 1º Os autos do processo deverão ser instruídos com a justificativa e a indicação do dispositivo a autorizar a não elaboração do respectivo ETP.

§ 2º O disposto neste artigo também se aplica à elaboração de Mapa de Riscos da contratação.

Art. 3º Os ETP deverão evidenciar o problema a ser resolvido e a melhor solução dentre as possíveis, de modo a permitir a avaliação da viabilidade técnica, socioeconômica e ambiental da contratação.

Art. 4º Os ETP serão elaborados conjuntamente por servidores da área técnica e requisitante ou, quando houver, pela equipe de planejamento da contratação.

Art. 5º Os ETP deverão ser elaborados considerando a necessidade da Prefeitura, as soluções

FRANCISCO DANTAS RIBEIRO FILHO:12576131387 Assinado de forma digital por FRANCISCO DANTAS RIBEIRO FILHO:12576131387 Dados: 2024.02.19 17:06:10 -03'00'

disponíveis no mercado e a solução a adotar, sendo sugerida a seguinte ordem de elaboração do artefato:

I – Eixo da necessidade:

a) descrição da necessidade da contratação, considerado o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público;
b) estimativa das quantidades a serem contratadas, acompanhada das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, considerando a interdependência com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala;
c) requisitos necessários e suficientes à escolha da solução, prevendo critérios e práticas de sustentabilidade; e
d) resultados pretendidos, em termos de efetividade e de desenvolvimento nacional sustentável.

II – Eixo das soluções:

a) levantamento de mercado, que consiste na prospecção e análise das alternativas possíveis de soluções, podendo, entre outras opções, ser consideradas contratações similares feitas por outros órgãos e entidades, ou produtos/serviços comumente utilizados e facilmente disponíveis no mercado, além de audiências públicas ou diálogo transparente com potenciais contratadas, para coleta de contribuições;
b) estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que poderão constar de anexo classificado;
c) contratações correlatas e/ou interdependentes;
d) providências a serem adotadas pela administração previamente à celebração do contrato, inclusive quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual ou adequação do ambiente da organização; e
e) possíveis impactos ambientais e respectivas medidas de tratamento.

III – Eixo da solução a adotar:

a) descrição da solução como um todo, inclusive das exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso, acompanhada das justificativas técnica e econômica da escolha do tipo de solução;
b) justificativas para o parcelamento ou não da solução, se aplicável;
c) posicionamento conclusivo sobre a viabilidade e razoabilidade da contratação; e
d) considerações a propósito do alinhamento entre a contratação e o planejamento do órgão ou entidade, identificando a previsão no Plano Anual de Contratações ou, se for o caso, justificando a ausência de previsão.

FRANCISCO DANTAS RIBEIRO FILHO:12576131387
Assinado de forma digital por FRANCISCO DANTAS RIBEIRO FILHO:12576131387 Dados: 2024.02.19 17:06:22 -03'00'

§ 1º Quanto ao levantamento de mercado visando à obtenção de informações técnicas e comerciais relevantes à definição do objeto e elaboração do projeto básico ou termo de referência, os responsáveis pela elaboração dos ETP poderão promover comunicações formais com potenciais interessados durante a fase de planejamento das contratações, as quais serão registradas no processo administrativo, não impedindo o particular colaborador de participar de eventual licitação pública, ou mesmo de celebrar o respectivo contrato, ainda que decorrente de dispensa ou inexigibilidade, tampouco lhe conferindo a autoria do ETP, Projeto Básico ou Termo de Referência.

§ 2º A estimativa do valor da contratação, nesta fase, poderá ser paramétrica, não sendo, necessariamente, a pesquisa preliminar de preços que constará do Projeto Básico ou Termo de Referência.

§ 3º Os responsáveis pela elaboração dos ETP poderão elaborar artefatos simplificados, desde que reste caracterizada, ainda que de forma genérica, a necessidade do Município, as soluções disponíveis no mercado e a solução a adotar.

§ 4º Sem prejuízo do disposto no parágrafo anterior, poderá ser elaborado ETP simplificado quando for adotada modelagem preconizada nos Cadernos de Logística do Ministério da Economia, disponíveis em https://www.gov.br/compras/pt-br/agente-publico/cadernos-de-logistica, ou em diretrizes oficiais do Governo Federal, como, por exemplo, constantes das seguintes regulamentações:

a) Instrução Normativa Seges/ME nº 05/2017, para serviços terceirizados;
b) Portaria SGD/MGI nº 370/2023, para outsourcing de impressão;
c) Portaria SGD/MGI nº 750/2023, para contratação visando ao desenvolvimento, manutenção e à sustentação de software;
d) Portaria SGD/MGI nº 1.070/2023, para serviços de operação de infraestrutura e atendimento a usuários de TIC;
e) Instrução Normativa Secon/PR nº 01/2023, para serviços de publicidade, promoção, comunicação institucional e comunicação digital; e
f) Portaria SGD/MGI nº 2.715/2023, para contratação e gestão de estações de trabalho.

§ 5º Nas contratações que utilizam especificações padronizadas estabelecidas nos Cadernos de Logística divulgados pela Secretaria de Gestão da Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital do Ministério da Economia, os responsáveis pela elaboração dos ETP poderão aproveitar elementos estabelecidos como padrão.

§ 6º Em se tratando de ETP para a realização de licitações, sempre que, quando da elaboração

FRANCISCO DANTAS RIBEIRO FILHO:12576131387 Assinado de forma digital por FRANCISCO DANTAS RIBEIRO FILHO:12576131387 Dados: 2024.02.19 17:06:37 -03'00'

dos ETP, a quantidade de fornecedores aptos a atenderem à demanda da Administração for considerada restrita, deve-se verificar se os requisitos inicialmente necessários e suficientes à escolha da solução, ou outros aspectos dos ETP, limitam ou não a sua participação, e em caso positivo, se são realmente indispensáveis, flexibilizando-os sempre que possível.

Art. 6º Os responsáveis pela elaboração dos ETP poderão elaborá-los por meio do Sistema ETP Digital, ferramenta informatizada, disponibilizada pela Secretaria de Gestão da Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital do Ministério da Economia, no Portal de Compras do Governo Federal, para elaboração dos ETP.

Parágrafo único. Caso os responsáveis pela elaboração dos ETP decidam disponibilizar os artefatos para consulta dos demais órgãos no Sistema ETP Digital, sempre que se tratar de licitação, a publicação, no Sistema ETP Digital, deve ocorrer concomitantemente à publicação do aviso de licitação no DOM e à divulgação do certame na plataforma de disputa, ou antes, quando da divulgação da Intenção de Registro de Preços, se for o caso.

Art. 7º Os ETP são públicos e devem integrar o Projeto Básico ou Termo de Referência, os quais poderão trazer referências à melhor forma de acessar o seu conteúdo, inclusive pela Internet.

Parágrafo único. Excepcionalmente, mediante justificativa, a Administração pode classificar os ETP como documentos preparatórios sigilosos termos do § 3º do art. 7º da Lei nº 12.527, de 2011, e do art. 20 do Decreto nº 7.724, de 2012.

Art. 8º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se ciência, publique-se, cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

Em 19 de fevereiro de 2024.

FRANCISCO DANTAS RIBEIRO FILHO:12576131387

Assinado de forma digital por FRANCISCO DANTAS RIBEIRO FILHO:12576131387
Dados: 2024.02.19 17:06:51 -03'00'

FRANCISCO DANTAS RIBEIRO FILHO
Prefeito Municipal

técnico-operacional sobre o objeto demandado.

Art. 3º Até a **primeira quinzena de maio de cada exercício**, os órgãos e as entidades elaborarão os seus planos de contratações anual, os quais conterão todas as contratações que pretendem realizar no exercício subsequente [...].

§ 2º O período de que trata o caput compreenderá a elaboração **(até 1º de abril)**, a consolidação **(02 a 30 de abril)** e a aprovação **(01 a 15 de maio)** do Plano de Contratações Anual pelos órgãos e pelas entidades.

Art. 4º Ficam dispensadas de registro no Plano de Contratações Anual:

I - as informações classificadas como sigilosas, nos termos do disposto na Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, ou abrangidas pelas demais hipóteses legais de sigilo;
II - as contratações realizadas por meio do regime de adiantamento, ou suprimento de fundos, previsto nos art. 65 a 69 da Lei nº 4.320/1964;
III - as hipóteses previstas nos incisos VI, VII e VIII do caput do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021, os quais se referem a objetos que envolvam comprometimento da segurança nacional, nos casos de guerra, estado de defesa, estado de sítio, intervenção federal, grave perturbação da ordem, bem como nos casos de emergência ou de calamidade pública; e
IV - as pequenas compras e a prestação de serviços de pronto pagamento, de que trata o § 2º do art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

Art. 5º Para elaboração do Plano de Contratações Anual, o requisitante preencherá o documento de formalização de demanda com as seguintes informações:

I - justificativa da necessidade da contratação;
II - descrição sucinta do objeto;
III - quantidade a ser contratada, quando couber, considerada a expectativa de consumo anual;
IV - estimativa preliminar do valor da contratação, por meio de procedimento simplificado, o qual ainda não se constituirá na Pesquisa Preliminar de Preços propriamente dita;
V - indicação da data pretendida para a contratação, a fim de não gerar prejuízos ou descontinuidade das atividades do órgão ou da entidade;
VI - grau de prioridade da compra ou da contratação em baixo, médio ou alto, de acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante;
VII - indicação de vinculação ou dependência com o objeto de outro documento de formalização de demanda para a sua execução, com vistas a determinar a sequência em que as contratações serão realizadas; e
VIII - nome da área requisitante com a identificação do responsável.
§ 1º. Os documentos de formalização de demanda devem ser aprovados pelas autoridades setoriais.

§ 2º. Para cumprimento do disposto no caput, os órgãos e as entidades observarão, no mínimo, o nível referente à classe dos materiais ou ao grupo dos serviços e das obras dos Sistemas de Catalogação de Material, de Serviços ou de Obras do Governo federal.

Art. 6º. As informações de que trata o art. 5º serão formalizadas até **1º de abril do ano de elaboração do Plano de Contratações Anual**.

Art. 7º. Encerrado o prazo previsto no art. 6º, o setor de contratações consolidará as demandas encaminhadas pelos requisitantes ou pelas áreas técnicas e adotará as medidas necessárias para:

I - agregar, sempre que possível, os documentos de formalização de demanda com objetos de mesma natureza com vistas à racionalização de esforços de contratação e à economia de escala;

II - adequar e consolidar o Plano de Contratações Anual, observado o disposto no art. 5º; e

III - elaborar o calendário de contratação, por grau de prioridade da demanda, consideradas a data estimada para o início do processo de contratação e a disponibilidade orçamentária e financeira.

§ 1º O setor de contratações concluirá a consolidação do Plano de Contratações Anual até **30 de abril do ano de sua elaboração** e o encaminhará para aprovação da autoridade competente.

Art. 8º. Até a primeira quinzena de maio do ano de elaboração do Plano de Contratações Anual, a autoridade competente aprovará as contratações nele previstas.

§ 1º A autoridade competente poderá reprovar itens do Plano de Contratações Anual ou devolvê-lo ao setor de contratações, se necessário, para realizar adequações junto às áreas requisitantes ou técnicas, observado o prazo previsto no caput.

§ 2º O Plano de Contratações Anual aprovado pela autoridade competente e suas eventuais versões atualizadas, serão disponibilizados no Portal Nacional de Contratações Públicas e no sítio eletrônico do ente público, no prazo de quinze dias, contados da data de sua aprovação, revisão ou alteração.
§ 3º Deverão ficar disponíveis para consulta pública, sítio eletrônico do ente público, todas as versões do documento.

Art. 9º. Durante o ano de sua elaboração, após aprovado, bem como durante o ano de sua execução, o Plano de Contratações Anual poderá ser revisado e alterado a qualquer tempo, por meio de inclusão, exclusão ou redimensionamento de itens, seguindo-se o mesmo rito procedimental previsto nos arts. 5º a 8º quanto às alçadas de autorização.

Art. 10. As demandas constantes do Plano de Contratações Anual serão formalizadas pelo setor requisitante em processo de contratação, o qual deverá conter os artefatos básicos de planejamento da contratação, tais como, conforme o caso, estudo técnico preliminar, termo de referência, anteprojeto ou projeto básico, para encaminhamento ao setor de contratações **pelo menos 60 (sessenta) dias antes** da data pretendida para a contratação a que se refere o inciso V do art. 5º.

Parágrafo único. Sempre que um processo de contratação for instaurado no setor requisitante, este deverá verificar se a demanda já foi incluída no Plano de Contratações Anual para que, caso não conste do plano, proceda-se à sua revisão e alteração.

Art. 11. A fase externa do procedimento de contratação cabe ao setor de contratações, e deve ser iniciada, no caso de licitações, pelo **menos 30 (trinta) dias antes** da data pretendida para a contratação a que se refere o inciso V do art. 5º.

§ 1º No caso de procedimentos de contratação direta, a autorização prevista no art. 72, VIII da Lei nº 14.133/2021, deve ocorrer **pelo menos uma semana antes** da data pretendida para a contratação a que se refere o inciso V do art. 5º.

§ 1º No caso de adesões a Atas de Registro de Preços a aquiescência formal do órgão gerenciador da Ata, bem como da empresa detentora da Ata, deve ocorrer **pelo menos uma semana antes** da data pretendida para a contratação a que se refere o inciso V do art. 5º.

Art. 12. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se ciência, publique-se, cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
Em 19 de fevereiro de 2024.
FRANCISCO DANTAS RIBEIRO FILHO
Prefeito Municipal

DECRETO Nº 026, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2024.

Dispõe sobre a elaboração dos Estudos Técnicos Preliminares - ETP - para a aquisição de bens e a contratação de serviços e obras, no âmbito da Prefeitura Municipal de Alto Alegre do Pindaré/MA.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ/MA, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei Orgânica do Município, e tendo em vista o disposto na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021,

DECRETA:

Art. 1º Este Decreto dispõe sobre a elaboração dos Estudos Técnicos Preliminares - ETP no âmbito do Poder Executivo Municipal de Alto Alegre do Pindaré (MA).

Parágrafo primeiro. Para os efeitos deste Decreto, considera-se ETP o documento constitutivo da primeira etapa do planejamento de uma contratação, que caracteriza determinada necessidade, descreve as análises realizadas em termos de requisitos, alternativas, escolhas, resultados pretendidos e demais características, dando base ao anteprojeto, ao Termo de Referência ou ao Projeto Básico, caso se conclua pela viabilidade da contratação.

Parágrafo segundo. A obrigação de elaborar os ETP aplica-se à aquisição de bens e à contratação de serviços e obras, inclusive aluguéis e contratações de soluções de Tecnologia de Informação e Comunicação – TIC, ressalvado o disposto no art. 2º.

Documento assinado eletronicamente. Verificação em https://www.gualisign.com.br/portal/dc-validar através do código MRLHH-IHGZP-06HQF-QGH7D enquanto armazenado no Portal otfen https://validar.iti.gov.br conforme instruções lá colocadas

Art. 2º A elaboração dos ETP **não** é obrigatória nos seguintes casos:

I - contratação de obras, serviços, compras e aluguéis, cujos valores se enquadrem nos limites dos incisos I e II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021, independentemente da forma de contratação;

II - dispensas de licitação previstas nos incisos III, VII e VIII do art. 75 e do § 7º do art. 90 da Lei nº 14.133, de 2021;

III - contratações de soluções que repliquem modelagem já adotada em contratos anteriores e recentes do órgão, e considerada satisfatória pela Administração;

IV - contratações de baixa complexidade cuja modelagem adotada siga o padrão majoritariamente adotado por outros órgãos públicos no Estado do Maranhão, inclusive quanto à técnica construtiva empregada, se for o caso, ou que decorra de documento técnico específico elaborado por profissional habilitado, como, por exemplo, o Cardápio da Alimentação Escolar, elaborado por Nutricionista;

V - contratações cujos itens constem do Catálogo Eletrônico de Padronização Estadual ou Federal, nos termos do art. 19, II, da Lei nº 14.133/2021, como, por exemplo, no caso dos itens constantes do Catálogo Federal no sítio https://www.gov.br/pncp/pt-br/catalogo-eletronico-de-padronizacao/itens-padronizados;

VI - quando se tratar de obra ou serviço de engenharia objeto de transferência voluntária celebrada com a União, ou objeto de termo de cooperação ou instrumento congênere firmado com entidade privada, em que haja anteprojeto ou projeto básico pré-aprovado ou padronizado, disponibilizado pelo órgão ou entidade concedente;

VII - quando se tratar de aquisição, serviço ou obra objeto de empréstimo, financiamento ou instrumento congênere firmado com banco ou instituição de fomento, quando houver detalhamento suficiente do objeto a executar no próprio compromisso firmado;

VIII - contratações de elaboração de projetos básico e/ou executivo tomados isoladamente, isto é, quando não acompanhada da execução dos serviços ou obras correspondentes;

IX - quaisquer alterações contratais realizadas por meio de Termo Aditivo ou Apostilamento, inclusive acréscimos contratais e prorrogações contratuais relativas a serviços contínuos.

§ 1º Os autos do processo deverão ser instruídos com a justificativa e a indicação do dispositivo a autorizar a não elaboração do respectivo ETP.

§ 2º O disposto neste artigo também se aplica à elaboração de Mapa de Riscos da contratação.

Art. 3º Os ETP deverão evidenciar o problema a ser resolvido e a melhor solução dentre as possíveis, de modo a permitir a avaliação da viabilidade técnica, socioeconômica e ambiental da contratação.

Art. 4º Os ETP serão elaborados conjuntamente por servidores da área técnica e requisitante ou, quando houver, pela equipe de planejamento da contratação.

Art. 5º Os ETP deverão ser elaborados considerando a necessidade da Prefeitura, as soluções disponíveis no mercado e a solução a adotar, sendo sugerida a seguinte ordem de elaboração do artefato:

I – Eixo da necessidade:

a) descrição da necessidade da contratação, considerado o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público;
b) estimativa das quantidades a serem contratadas, acompanhada das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, considerando a interdependência com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala;
c) requisitos necessários e suficientes à escolha da solução, prevendo critérios e práticas de sustentabilidade; e
d) resultados pretendidos, em termos de efetividade e de desenvolvimento nacional sustentável.

II – Eixo das soluções:

a) levantamento de mercado, que consiste na prospecção e análise das alternativas possíveis de soluções, podendo, entre outras opções, ser consideradas contratações similares feitas por outros órgãos e entidades, ou produtos/serviços comumente utilizados e facilmente disponíveis no mercado, além de audiências públicas ou diálogo transparente com potenciais contratadas, para coleta de contribuições;
b) estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que poderão constar de anexo classificado;
c) contratações correlatas e/ou interdependentes;
d) providências a serem adotadas pela administração previamente à celebração do contrato, inclusive quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual ou adequação do ambiente da organização; e
e) possíveis impactos ambientais e respectivas medidas de tratamento.

III – Eixo da solução a adotar:
a) descrição da solução como um todo, inclusive das exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso, acompanhada das justificativas técnica e econômica da escolha do tipo de solução;
b) justificativas para o parcelamento ou não da solução, se aplicável;
c) posicionamento conclusivo sobre a viabilidade e razoabilidade da contratação; e
d) considerações a propósito do alinhamento entre a contratação e o planejamento do órgão ou entidade, identificando a previsão no Plano Anual de Contratações ou, se for o caso, justificando a ausência de previsão.

§ 1º Quanto ao levantamento de mercado visando à obtenção de informações técnicas e comerciais relevantes à definição do objeto e elaboração do projeto básico ou termo de referência, os responsáveis pela elaboração dos ETP poderão promover comunicações formais com potenciais interessados durante a fase de planejamento das contratações, as quais serão registradas no processo administrativo, não impedindo o particular colaborador de participar de eventual licitação pública, ou mesmo de celebrar o respectivo contrato, ainda que decorrente de dispensa ou inexigibilidade, tampouco lhe conferindo a autoria do ETP, Projeto Básico ou Termo de Referência.

§ 2º A estimativa do valor da contratação, nesta fase, poderá ser paramétrica, não sendo, necessariamente, a pesquisa preliminar de preços que constará do Projeto Básico ou Termo de Referência.

§ 3º Os responsáveis pela elaboração dos ETP poderão elaborar artefatos simplificados, desde que reste caracterizada, ainda que de forma genérica, a necessidade do Município, as soluções disponíveis no mercado e a solução a adotar.

§ 4º Sem prejuízo do disposto no parágrafo anterior, poderá ser elaborado ETP simplificado quando for adotada modelagem preconizada nos Cadernos de Logística do Ministério da Economia, disponíveis em https://www.gov.br/compras/pt-br/agente-publico/cadernos-de-logistica, ou em diretrizes oficiais do Governo Federal, como, por exemplo, constantes das seguintes regulamentações:

a) Instrução Normativa Seges/ME nº 05/2017, para serviços terceirizados;
b) Portaria SGD/MGI nº 370/2023, para outsourcing de impressão;
c) Portaria SGD/MGI nº 750/2023, para contratação visando ao desenvolvimento, manutenção e à sustentação de software;
d) Portaria SGD/MGI nº 1.070/2023, para serviços de operação de infraestrutura e atendimento a usuários de TIC;
e) Instrução Normativa Secon/PR nº 01/2023, para serviços de publicidade, promoção, comunicação institucional e comunicação digital; e
f) Portaria SGD/MGI nº 2.715/2023, para contratação e gestão de estações de trabalho.

§ 5º Nas contratações que utilizam especificações padronizadas estabelecidas nos Cadernos de Logística divulgados pela Secretaria de Gestão da Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital do Ministério da Economia, os responsáveis pela elaboração dos ETP poderão aproveitar elementos estabelecidos como padrão.

§ 6º Em se tratando de ETP para a realização de licitações, sempre que, quando da elaboração dos ETP, a quantidade de fornecedores aptos a atenderem à demanda da Administração for considerada restrita, deve-se verificar se os requisitos inicialmente necessários e suficientes à escolha da solução, ou outros aspectos dos ETP, limitam ou não a sua participação, e em caso positivo, se são realmente indispensáveis, flexibilizando-os sempre que possível.

Art. 6º Os responsáveis pela elaboração dos ETP poderão elaborá-los por meio do Sistema ETP Digital, ferramenta informatizada, disponibilizada pela Secretaria de Gestão da Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital do Ministério da Economia, no Portal de Compras do Governo

Documento assinado eletronicamente. Verificação em https://www.qualisign.com.br/portal/dc-validar através do código MRLHH-IHGZP-UGHQP-GGHYD enquanto armazenado no Portal oficial https://validar.iti.gov.br conforme instruções lá colocadas

Federal, para elaboração dos ETP.

Parágrafo único. Caso os responsáveis pela elaboração dos ETP decidam disponibilizar os artefatos para consulta dos demais órgãos no Sistema ETP Digital, sempre que se tratar de licitação, a publicação, no Sistema ETP Digital, deve ocorrer concomitantemente à publicação do aviso de licitação no DOM e à divulgação do certame na plataforma de disputa, ou antes, quando da divulgação da Intenção de Registro de Preços, se for o caso.

Art. 7º Os ETP são públicos e devem integrar o Projeto Básico ou Termo de Referência, os quais poderão trazer referências à melhor forma de acessar o seu conteúdo, inclusive pela Internet.

Parágrafo único. Excepcionalmente, mediante justificativa, a Administração pode classificar os ETP como documentos preparatórios sigilosos termos do § 3º do art. 7º da Lei nº 12.527, de 2011, e do art. 20 do Decreto nº 7.724, de 2012.

Art. 8º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se ciência, publique-se, cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
Em 19 de fevereiro de 2024.
FRANCISCO DANTAS RIBEIRO FILHO
Prefeito Municipal

DECRETO Nº 027, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2024.

Regulamenta a Lei nº 14.133/2021, no âmbito da Prefeitura Municipal de Alto Alegre do Pindaré/MA.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ/MA, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei Orgânica do Município, e tendo em vista o disposto na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021,

DECRETA:

Art. 1º Este Decreto regulamenta a Lei nº 14.133/2021, no âmbito do Poder Executivo Municipal de Alto Alegre do Pindaré (MA).

Art. 2º Tendo em vista o disposto no art. 187 da Lei nº 14.133/2021, adotar-se-á como parâmetro normativo em âmbito municipal, no que couber, os seguintes regulamentos editados pela União:

a) Decreto nº 10.818/2021, para estabelecer o enquadramento dos bens de consumo adquiridos para suprir as demandas das estruturas da administração pública municipal nas categorias de qualidade comum e de luxo (art. 20 da Lei nº 14.133/2021);
b) Decreto nº 11.246/2022, para dispor sobre as regras para a atuação do agente de contratação e da equipe de apoio, o funcionamento da comissão de contratação e a atuação dos gestores e fiscais de contratos, no âmbito da administração pública municipal direta, autárquica e fundacional (§ 3º do art. 8º da Lei nº 14.133/2021);
c) Decreto nº 11.430/2023, para dispor sobre a exigência, em contratações públicas, de percentual mínimo de mão de obra constituída por mulheres vítimas de violência doméstica e sobre a utilização do desenvolvimento, pelo licitante, de ações de equidade entre mulheres e homens no ambiente de trabalho como critério de desempate em licitações, no âmbito da administração pública municipal direta, autárquica e fundacional (no art. 25, § 9º, inciso I, e no art. 60, caput, inciso III, da Lei nº 14.133/2021);
d) Decreto nº 11.461/2023, para dispor sobre os procedimentos operacionais da licitação na modalidade leilão, na forma eletrônica, para alienação de bens móveis inservíveis ou legalmente apreendidos, no âmbito da administração pública municipal direta, autárquica e fundacional (art. 31 da Lei nº 14.133/2021);
e) Decreto nº 11.462/2023, para dispor sobre o sistema de registro de preços para a contratação de bens e serviços, inclusive obras e serviços de engenharia, no âmbito da Administração Pública municipal direta, autárquica e fundacional (art. 82 a art. 86 da Lei nº 14.133/2021);
f) Decreto nº 7.983/2013, e Instruções Normativas Seges nºs 05/2017, 65/2021 e 91/2022, para dispor sobre o procedimento administrativo de pesquisa de preços para aquisição de bens, contratação de serviços em geral, bem como para obras e serviços de engenharia, no âmbito da administração pública municipal direta, autárquica e fundacional (art. 23 da Lei nº 14.133/2021);
g) Instrução Normativa Seges/ME nº 77/2022, para dispor sobre a observância da ordem cronológica de pagamento das obrigações relativas ao fornecimento de bens, locações, prestação de serviços e realização de obras, no âmbito da Administração Pública municipal direta, autárquica e fundacional;
h) Instrução Normativa Seges/ME nºs 81/2022, para dispor sobre a elaboração do Termo de Referência - TR, para a aquisição de bens e a contratação de serviços, no âmbito da administração pública municipal direta, autárquica e fundacional;
i) Instruções Normativas Seges/MPDG nº 05/2017, e Seges/ME nºs 75/2021 e 98/2022, para designação e atuação de fiscais e gestores dos contratos, incluindo condições de subcontratação e regras de recebimento provisório e definitivo do objeto;
j) Instruções Normativas Seges/ME nºs 73/2022 e 96/2022, e Seges/MGI nºs 02/2023 e 12/2023, para dispor sobre os critérios de julgamento por menor preço ou maior desconto, por maior retorno econômico, técnica e preço, e melhor técnica ou conteúdo artístico, todos na forma eletrônica, para a contratação de bens, serviços e obras, no âmbito da Administração Pública municipal direta, autárquica e fundacional;

§ 1º A adoção da regulamentação federal citada acima não obriga o município a utilizar-se das plataformas eletrônicas disponibilizadas pelo Governo Federal, podendo ainda a Administração valer-se de interfaces disponíveis no mercado, ressalvadas as publicações no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e a utilização do registro cadastral unificado de fornecedores.

§ 2º Na condução de procedimentos licitatórios realizados de forma eletrônica, a interface utilizada pela Prefeitura deve estar integrada ao Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), nos termos do art. 175, § 1º, da Lei nº 14.133/2021.

§ 3º Nas dispensas de licitação que não envolverem recursos da União decorrentes de transferências voluntárias, a obtenção de propostas poderá ocorrer de forma eletrônica ou não eletrônica, a critério da Administração, sem prejuízo da divulgação a que se refere o §3º do art. 75 da Lei nº 14.133/2021.

§ 4º Em licitações ou em procedimentos de contratação direta de dispensa em função do valor visando à execução de recursos provenientes de transferências voluntárias celebradas com a União, a interface utilizada deve estar integrada à plataforma de operacionalização das modalidades de transferências voluntárias, atualmente denominada Transferegov.br, sem prejuízo do disposto no § 2º acima.

§ 5º A gestão das autorizações para adesão às Atas de Registro de Preços da Prefeitura poderá, a critério da Administração, ocorrer de forma eletrônica ou não eletrônica.
§ 6º A intenção de registro de preços (IRP) prevista no art. 9º do Decreto nº 11.462/2023 poderá, a critério da Administração, ser disponibilizada apenas para órgãos e entidades vinculadas à Prefeitura Municipal de Alto Alegre do Pindaré/MA.

§ 7º A abertura do prazo de oito dias úteis para a intenção de registro de preços (IRP), quando ocorrer, será divulgada no Diário Oficial do Município.

§ 8º A identificação dos órgãos gerenciador, participantes e caronas em âmbito municipal ocorrerá por Unidade Gestora, seguindo-se o disposto no art. 5º deste Decreto.

§ 9º Como critério de exequibilidade para a aquisição de bens e contratação de serviços em geral, adotar-se-á, na aplicação do disposto no caput do art. 34 da Instrução Normativa Seges/ME nºs 73/2022, o percentual de 70%.

§10. Na adoção da Instrução Normativa Seges/MPDG nº 05/2017 para contratações de serviços contínuos com regime de dedicação exclusiva de mão de obra, a Administração não estará obrigada a adotar a conta-depósito vinculada nem o pagamento pelo fato gerador, podendo adotar outras medidas visando a assegurar o cumprimento de obrigações trabalhistas pelo contratado, inclusive as previstas nos incisos I, II e IV do §3º do art. 121 da Lei nº 14.133/2021.

Art. 3º A elaboração do Plano de Contratações Anual seguirá o disposto no Decreto Municipal nº 025/2024.

Art. 4º A elaboração do Estudo Técnico Preliminar seguirá o disposto no Decreto Municipal nº 026/2024.

Art. 5º Para efeito do disposto no inciso I do §1º do art. 75 da Lei nº 14.133/2021, considerar-se-á como Unidade Gestora cada uma das Secretarias Municipais criadas pela Lei Orgânica do Município de Alto Alegre do Pindaré/MA.

Art. 6º Para efeito do disposto no inciso II do §1º do art. 75 da Lei nº 14.133/2021, considerar-se-á como mesmo ramo de atividade a hierarquia de "Classe de Material", constante das Planilhas Catmat e Catserv do Sistema de Catalogação de Serviços ou de Obras do Governo Federal.

Documento assinado eletronicamente. Verificação em https://www.gualisign.com.br/portal/dc-validar
através do código MRLHH-IHGZP-USRJP-R8HYD enquanto armazenado no Portal SIPEM https://validar.iti.gov.br conforme instruções lá colocadas

MUNICÍPIO DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ
01.612.832/0001-21
Av. João XXXIII, s/n – Centro
Estado do Maranhão

DECRETO Nº 040, DE 07 DE MARÇO DE 2024.

Altera o Decreto nº 26, de 19 de fevereiro de 2024, que dispõe sobre a elaboração dos Estudos Técnicos Preliminares - ETP - para a aquisição de bens e a contratação de serviços e obras, no âmbito da Prefeitura Municipal de Alto Alegre do Pindaré/MA.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ/MA, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei Orgânica do Município, e tendo em vista o disposto na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021,

DECRETA:

Art. 1º O art. 5° do Decreto nº. 26, de 19 de fevereiro de 2024 passa a vigorar acrescido dos seguintes §§ 7º e 8º:

"Art. 5°. .....
.....

§ 7º Será dispensada, mediante justificativa expressa, a pesquisa de que trata o § 2°, quando a pesquisa de preços realizada por ocasião do ETP contiver elementos suficientes para que seja definido o valor estimado da contratação, observado o art. 23 da Lei Federal n. 14.133, de 1º de abril de 2021.

§ 8º A opção pela dispensa da pesquisa de preços nos termos do parágrafo anterior, não exime da necessidade de atualização dos valores estimados da contratação, caso a realização da pesquisa de preços ou os seus parâmetros adotados tenham excedido o prazo de 6 (seis) meses." (NR)

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se ciência, publique-se, cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

Em 07 de março de 2024.

FRANCISCO DANTAS RIBEIRO FILHO:12576131387

Assinado de forma digital por FRANCISCO DANTAS RIBEIRO FILHO:12576131387
Dados: 2024.03.07 11:53:42 -03'00'

FRANCISCO DANTAS RIBEIRO FILHO
Prefeito Municipal

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ

DIÁRIO OFICIAL

Caderno do Executivo

Fls. 07
Proc. 97
Rub.

SUMÁRIO

EXTRATO
Comissão Permanene de Licitação – CPL.....1
PORTARIA
Gabinete do Prefeito – GABPREF.....1
DECRETO
Gabinete do Prefeito – GABPREF.....1

EXTRATO

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

EXTRATO DE 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 275/2023. REF: PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 035/2024. **PARTES**: CONTRATANTE: MUNICIPIO DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ (MA), através da Sua SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO E CIDADANIA; CONTRATADA: **RENATA CRISTINA MACHADO SILVA**. **OBJETO**: 1º Termo Aditivo de prazo ao Contrato nº. 275/2023, no qual tem como objeto a locação de imóvel situado na Rua São Vicente, s/n, Centro, Alto Alegre do Pindaré (MA). **PRAZO**: Fica o prazo estendido de 15/02/2024 até 15/08/2024. **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** *020900 SEC DE ASSIST. SOCIAL, TRABALHO E CIDADANIA 08 122 Administração Geral 0106 DESENVOLVIMENTO ECONOMICO E SOCIAL 2034 0000 MANUT.E FUNC. DA SECRETARIA 3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA* **SIGNATÁRIOS**: ELZA MARIA SANTOS DO NASCIMENTO, Secretária Municipal de Assistência Social, Trabalho e Cidadania, LOCATÁRIA e **RENATA CRISTINA MACHADO SILVA**, LOCADORA. Alto Alegre do Pindaré/MA, 09 de fevereiro de 2024. Emanuel Diniz de Jesus Póvoas. Assessor Jurídico/PGM OAB/MA 21.553.

PORTARIA

PORTARIA Nº 121/2024 - GAB
Em 6 de março de 2024.

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E LAZER E GESTOR DO FUNDO MUNICIPAL DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO-FUNDEB DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ-MA.

FRANCISCO DANTAS RIBEIRO FILHO, Prefeito Municipal de Alto Alegre do Pindaré, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei Orgânica,

R E S O L V E:

Art. 1º Nomear, nos termos da Lei Municipal nº 009/1997, o Senhor **ALTEMAR LIMA DE SOUSA**, RG 0679660968 SSP/MA, CPF nº 825.681.207-97, para o Cargo em Comissão de **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E LAZER** e **GESTOR DO FUNDO MUNICIPAL DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO-FUNDEB DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ-MA,** a partir desta data.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.
GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
Em 6 de março de 2024.

FRANCISCO DANTAS RIBEIRO FILHO
Prefeito Municipal

DECRETO

DECRETO Nº 040, DE 07 DE MARÇO DE 2024

Altera o Decreto nº 26, de 19 de fevereiro de 2024, que dispõe sobre a elaboração dos Estudos Técnicos Preliminares - ETP - para a aquisição de bens e a contratação de serviços e obras, no âmbito da Prefeitura Municipal de Alto Alegre do Pindaré/MA.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ/MA, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei Orgânica do Municipio, e tendo em vista o disposto na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021,

DECRETA:

Art. 1º O art. 5º do Decreto nº. 26, de 19 de fevereiro de 2024 passa a vigorar acrescido dos seguintes §§ 7º e 8º:

"Art. 5º. .....
§ 7º Será dispensada, mediante justificativa expressa, a pesquisa de que trata o § 2º, quando a pesquisa de preços realizada por ocasião do ETP contiver elementos suficientes para que seja definido o valor estimado da contratação, observado o art. 23 da Lei Federal n. 14.133, de 1º de abril de 2021.

§ 8º A opção pela dispensa da pesquisa de preços nos termos do parágrafo anterior, não exime da necessidade de atualização dos valores estimados da contratação, caso a realização da pesquisa de preços ou os seus parâmetros adotados tenham excedido o prazo de 6 (seis) meses." (NR)

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se ciência, publique-se, cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

Em 07 de março de 2024.

FRANCISCO DANTAS RIBEIRO FILHO
Prefeito Municipal

Documento assinado eletronicamente. Verificação em https://www.qualisign.com.br/portal/dc-validar através do código VKC1T-CUYGE-PXBAS-9LLNR enquanto armazenado no Portal ou em https://validar.iti.gov.br conforme instruções lá colocadas

Fls. 92
Proc. 97
Rub.

Prefeitura Municipal de Alto Alegre do Pindaré – MA
Av. João XXIII, S/N - Centro, CEP nº 65.398-000,
CNPJ nº 01.612.832/0001-21

Processo nº 97/2026
Requerente: Secretaria Municipal de Educação
Para: CPL

DESPACHO

Venho por meio desse, informar que as despesas decorrentes da contratação, objeto desta licitação, serão informadas quando do momento da contratação, tendo em vista que na licitação para registro de preços não é necessário indicar a dotação orçamentária, que somente será exigida para a formalização do contrato ou outro instrumento hábil, conforme art. 17 do Decreto Federal 11.462/23.

Encaminhe os autos do processo ao Agente de Contratação.

Alto Alegre do Pindaré/MA, 06 de abril de 2026.

Antônio Amaro dos Santos Ayres
Contador Geral
CRC/MA 010691/0-2

Fls. 93
Proc. 97
Rub.

Prefeitura Municipal de Alto Alegre do Pindaré – MA
Av. João XXIII, S/N - Centro, CEP nº 65.398-000,
CNPJ nº 01.612.832/0001-21

DESPACHO

Processo nº 97/2026
Requisitante: Secretaria Municipal de Educação
Objeto da Contratação: Aquisição de material recreativo e laboratórios lúdicos para as unidades escolares do município de Alto Alegre do Pindaré MA

I – RELATÓRIO

Trata-se de processo administrativo deflagrado pela **Secretaria Municipal de Educação**, solicitando a contratação de empresa para fornecimento de **material recreativo e laboratórios lúdicos**, cujo valor estimado da despesa perfaz **R$ 1.084.198,74 (um milhão, oitenta e quatro mil, cento e noventa e oito reais e setenta e quatro centavos)**.

A presente licitação se dará com fundamento legal estabelecido na Lei 14.133/2021, que dispõe sobre as normas gerais de licitação e contratação administrativa no âmbito da Administração Pública, considerando a necessidade de assegurar uma contratação eficiente, transparente e que promova a ampla competição entre os licitantes.

O artigo 18 e incisos da Lei nº 14.133/2021 estabelece todos os elementos que devem ser compreendidos nos autos do processo de contratação pública, senão vejamos:

> *Art. 18. A fase preparatória do processo licitatório é caracterizada pelo planejamento e deve compatibilizar-se com o plano de contratações anual de que trata o inciso VII do caput do art. 12 desta Lei, sempre que elaborado, e com as leis orçamentárias, bem como abordar todas as considerações técnicas, mercadológicas e de gestão que podem interferir na contratação, compreendidos:*
> *I - a descrição da necessidade da contratação fundamentada em estudo técnico preliminar que caracterize o interesse público envolvido;*
> *II - a definição do objeto para o atendimento da necessidade, por meio de termo de referência, anteprojeto, projeto básico ou projeto executivo, conforme o caso;*
> *III - a definição das condições de execução e pagamento, das garantias exigidas e ofertadas e das condições de recebimento;*
> *IV - o orçamento estimado, com as composições dos preços utilizados para sua formação; V - a elaboração do edital de licitação;*
> *VI - a elaboração de minuta de contrato, quando necessária, que constará obrigatoriamente como anexo do edital de licitação;*
> *VII - o regime de fornecimento de bens, de prestação de serviços ou de execução de obras e serviços de engenharia, observados os potenciais de economia de escala;*

Fls. 96
Proc. 97
Rub.

> *VIII - a modalidade de licitação, o critério de julgamento, o modo de disputa e a adequação e eficiência da forma de combinação desses parâmetros, para os fins de seleção da proposta apta a gerar o resultado de contratação mais vantajoso para a Administração Pública, considerado todo o ciclo de vida do objeto;*
> *IX - a motivação circunstanciada das condições do edital, tais como justificativa de exigências de qualificação técnica, mediante indicação das parcelas de maior relevância técnica ou valor significativo do objeto, e de qualificação econômico-financeira, justificativa dos critérios de pontuação e julgamento das propostas técnicas, nas licitações com julgamento por melhor técnica ou técnica e preço, e justificativa das regras pertinentes à participação de empresas em consórcio;*
> *X - a análise dos riscos que possam comprometer o sucesso da licitação e a boa execução contratual;*
> *XI - a motivação sobre o momento da divulgação do orçamento da licitação, observado o art. 24 desta Lei.*

Portanto, o processo veio instruído com todos os documentos hábeis para deflagração da licitação, como Ofício/Documento de Formalização da despesa, Estudo técnico preliminar/ETP, termo de referência, Despacho de encaminhamento do Agente de Contratação, despacho do setor de cotação de preços, despacho da contabilidade com informações orçamentárias, dentre outros.

Seguindo a análise, verifica-se que o termo de referência elaborado a partir do estudo técnico preliminar, contém os seguintes itens: definição do objeto, justificativa, prazo de entrega e condições de execução, condições de pagamento, dotação orçamentária, obrigações da Contratante e da Contratada, fiscalização, extinção do contrato e sanções aplicáveis, contendo, por conseguinte, todos os elementos exigidos pelo inciso XIII do artigo 6º da Lei nº 14.133/2021, que assim determina:

> *Art. 6º Para os fins desta Lei, consideram-se: XXIII - termo de referência: documento necessário para a contratação de bens e serviços, que deve conter os seguintes parâmetros e elementos descritivos: a) definição do objeto, incluídos sua natureza, os quantitativos, o prazo do contrato e, se for o caso, a possibilidade de sua prorrogação; b) fundamentação da contratação, que consiste na referência aos estudos técnicos preliminares correspondentes ou, quando não for possível divulgar esses estudos, no extrato das partes que não contiverem informações sigilosas; c) descrição da solução como um todo, considerado todo o ciclo de vida do objeto; d) requisitos da contratação; e) modelo de execução do objeto, que consiste na definição de como o contrato deverá produzir os resultados pretendidos desde o seu início até o seu encerramento; f) modelo de gestão do contrato, que descreve como a execução do objeto será acompanhada e fiscalizada pelo órgão ou entidade; g) critérios de medição e de pagamento; h) forma e critérios de seleção do fornecedor; i) estimativas do valor da contratação,*

Prefeitura Municipal de Alto Alegre do Pindaré – MA
Av. João XXIII, S/N - Centro, CEP nº 65.398-000,
CNPJ nº 01.612.832/0001-21

> *acompanhadas dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, com os parâmetros utilizados para a obtenção dos preços e para os respectivos cálculos, que devem constar de documento separado e classificado; j) adequação orçamentária.*

Por sua vez, o estudo técnico preliminar apresentado nos autos possuem os seguintes elementos: definição do objeto, necessidade de contratação e justificativa, especificação técnica e quantitativo do objeto, alinhamento ao plano institucional, requisitos de habilitação, obrigações mínimas do fornecedor, estimativa de preços, resultados pretendidos, riscos e declaração de viabilidade, portanto, encontra-se em perfeita harmonia ao mínimo exigido em lei e disposto no §1º e incisos do artigo 18 da NLLC.

II – DA MINUTA DO EDITAL

Conforme já informado ao norte, a elaboração da minuta do edital é um dos elementos que devem ser observados na fase interna da licitação pública, tendo aquele sido submetido à análise jurídica contendo quatro anexos, quais sejam: o estudo técnico preliminar, a ata de registros de preços, o termo de referência e a minuta do contrato. Diante do apresentado, afere-se que os itens da minuta do Edital estão definidos de forma clara e com a devida observância do determinado no artigo 25 da Lei nº 14.133/2021, que assim dispõe:

> *Art. 25. O edital deverá conter o objeto da licitação e as regras relativas à convocação, ao julgamento, à habilitação, aos recursos e às penalidades da licitação, à fiscalização e à gestão do contrato, à entrega do objeto e às condições de pagamento.*

III – DA MINUTA DO CONTRATO

No presente caso se faz necessário que o acordo firmado seja devidamente instrumentalizado em contrato, visto não se enquadrar nas hipóteses de exceção quanto a obrigatoriedade do instrumento, conforme disposto no artigo 95 da Lei nº 14.133/2021.

Tendo a minuta do contrato as seguintes cláusulas: documentos, objeto, obrigações da Contratante e Contratada, preço, dotação orçamentária, pagamento, entrega e recebimento do objeto, alterações, sanções administrativas, vigência, extinção do contrato, casos omissos, publicações e eleição de foro, encontra-se com as cláusulas mínimas devidamente amparadas na Lei nº 14.133/2021, em especial por se tratar de

Prefeitura Municipal de Alto Alegre do Pindaré – MA
Av. João XXIII, S/N - Centro, CEP nº 65.398-000,
CNPJ nº 01.612.832/0001-21

objeto rotineiro, sem aferição de riscos aparentes para a Administração Pública.

IV – DA ESCOLHA DA MODALIDADE

Sendo assim, a modalidade escolhida foi o Pregão Eletrônico, nos termos da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021, dada a natureza do objeto da contratação, maior competitividade entre os potenciais fornecedores, eficácia e a eficiência desse modelo de licitação, bem como pela agilidade proporcionada pela realização do certame de forma eletrônica, permitindo a participação de interessados de diversas localidades, fomentando a competitividade e, consequentemente, contribuindo para a obtenção de propostas mais vantajosas para a Administração Pública.

Ratifico a necessidade de observância rigorosa das disposições legais pertinentes à modalidade de **Pregão Eletrônico**, visando assegurar a lisura, a transparência e a legalidade do processo licitatório.

Alto Alegre do Pindaré/MA, 07 de abril de 2026.

EDIVAN PINHO PEREIRA
Pregoeiro

PREFEITURA DE
Alto Alegre do Pindaré
Juntos para *fazer muito mais*

Avenida João XXVIII, S/N - Centro
Alto Alegre do Pindaré - MA, CEP: 65398-000
pmaap.pmaap01@gmail.com
www.altoalegredopindare.ma.gov.br
CNPJ: 01.612.832/0001-21

Processo nº 97/2026

DESPACHO

Em atenção ao despacho do Agente de Contratação, sirvo-me do presente para efetuar a juntada da minuta do Edital de Licitação, bem como remeter os autos à Procuradoria Geral para emissão de parecer jurídico;

Alto Alegre do Pindaré/MA, 07 de abril de 2026.

ALTEMAR LIMA DE SOUSA
Secretário Municipal de Educação de Alto Alegre do Pindaré/MA

Fls. 98
Proc. 97
Rub.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ - MA
Av. João XXIII, S/N - Centro
CNPJ: 01.612.832/0001-21

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº ___/2026 – CPL/PMAAP

MINUTA DO EDITAL

PROCESSO Nº. 97/2026/PMAAP/MA

DADOS DA LICITAÇÃO	
ÓRGÃO LICITANTE: Prefeitura Municipal de Alto Alegre do Pindaré/MA	
OBJETO: Registro de Preços para Futura e Eventual Aquisição de material recreativo e laboratórios lúdicos para as unidades escolares do município de Alto Alegre do Pindaré/MA.	
ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES: Até 3 (três) dias úteis antes da data fixada para aberturada sessão pública, através do Portal designado.	
DATA E INÍCIO DA SESSÃO ELETRÔNICA: ___/___/____, às ___:___hs	
Endereço Eletrônico: http://www.licitaaap.com.br/ **Endereço para retirada do Edital:** http://www.licitaaap.com.br/	
VALOR TOTAL ESTIMADO:	Valor Total: R$ 1.084.198,74 (um milhão, oitenta e quatro mil, cento e noventa e oito reais e setenta e quatro centavos).
NATUREZA DO OBJETO:	Aquisição de Bens/ material recreativo e laboratórios lúdicos
PARTICIPAÇÃO MEI / ME / EPP	AMPLA CONCORRÊNCIA
PRAZO PARA ENVIO DAS PROPOSTAS ADEQUADAS/DOCUMENTAÇÃO: até 02 (duas) horas	
CRITÉRIO DE ADJUDICAÇÃO	POR LOTE, observadas ascondições definidas neste Edital e anexos.
CRITÉRIO DE JULGAMENTO E INTERVALO DE LANCES	Menor Preço: Intervalo de R$ 500,00 (quinhentos reais)
MODO DE DISPUTA	Aberto
INFORMAÇÕES	
Ato de Designação do Agente de Contratação/Pregoeiro: Portaria n° 075/2025, publicada no Diário Oficial do Município do dia 09 de janeiro de 2025.	
Autoridade Competente/Homologadora: Altemar Lima De Sousa, Secretário Municipal de Educação de Alto Alegre do Pindaré/MA.	
Endereço: Av. João XXIII, S/N, Centro, Alto Alegre do Pindaré-MA, CEP 65.072-130.	

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ - MA
Av. João XXIII, S/N - Centro
CNPJ: 01.612.832/0001-21

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº ___/2026 – CPL/PMAAP

MINUTA DO EDITAL

PROCESSO Nº. 97/2026/PMAAP/MA

O **MUNICÍPIO DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ/MA**, inscrito no CNPJ sob nº 01.612.832/0001-21, sediada na Av. João XXIII, S/N - Centro, Alto Alegre do Pindaré/MA, CEP n° 65.398-000, por intermédio de sua **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**, e pelo seu Pregoeiro, designado pela Portaria n° 075/2025, publicada no Diário Oficial do Município, leva ao conhecimento dos interessados que realizará licitação na modalidade Pregão na forma **ELETRÔNICA**, do tipo **Menor Preço por LOTE**, conforme descrito neste Edital e seus Anexos e em conformidade com o disposto na Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, Decreto Federal nº 11.462, de 31 de março de 2023, da Lei Complementar n° 123, de 14 de dezembro de 2006 e suas alterações, e demais normas pertinentes à espécie.

Data da sessão: ___/___/____.
Horário: ___:___hs
Local: https://www.licitaaap.com.br/

1. DO OBJETO

1.1. O objeto da presente licitação visa o **Registro de Preços para Futura e Eventual Aquisição de material recreativo e laboratórios lúdicos para as unidades escolares do município de Alto Alegre do Pindaré/MA**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

1.2. A licitação será composta por único lote, com cinco itens, conforme tabela constante do Termo de Referência.

2. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

2.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente cadastrados no Portal, por meio do sítio http://www.licitaaap.com.br/.
2.1.1. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.
2.1.2. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.
2.2. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006 e do Decreto n.º 8.538, de 2015.

2.3. Nos termos do art. 47, caput, e do art. 48, inciso I, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, e conforme disposto no art. 73, inciso I, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, a presente licitação será aberta para ampla concorrência, em razão de os valores estimados superarem o montante de R$ 80.000,00 (oitenta mil reais).
2.4. Caso não haja o comparecimento ou a habilitação de quaisquer Microempresas (ME), Empresas de Pequeno Porte (EPP) ou sociedades cooperativas equiparadas na presente licitação, ou ainda que todas sejam desclassificadas ou inabilitadas, a Administração poderá, visando à obtenção de proposta vantajosa e à continuidade do certame, admitir a participação de empresas de porte diverso, promovendo a devida readequação da fase competitiva, nos termos do § 4º do art. 48 da Lei Complementar nº 123/2006, assegurada a igualdade de condições a todos os licitantes remanescentes.
2.5. Não poderão disputar esta licitação:
2.5.1. aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);
2.5.2. autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;
2.5.3. empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;
2.5.4. pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
2.5.5. aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
2.5.6. empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;
2.5.7. pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;
2.5.8. agente público do órgão ou entidade licitante;
2.5.9. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;
2.5.10. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.
2.5.11. Integrantes de um mesmo grupo econômico, assim entendidas aquelas que tenham diretores, sócios ou representantes legais comuns, ou que utilizem recursos materiais, tecnológicos ou humanos em comum, exceto se demonstrado que não agem representando interesse econômico em comum;
2.5.12. Cujo proprietários e/ou sócios exerçam mandato eletivo capaz de ensejar os impedimentos previstos nos arts. 29, inciso IX com 54, I, "a" e II, "a", da Constituição Federal.
2.6. O impedimento de que trata o item 2.5.4 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

2.7. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 2.5.2 e 2.5.3 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.
2.8. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.
2.9. O disposto nos itens 2.5.2 e 2.5.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.
2.10. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133/2021.
2.11. A vedação de que trata o item 2.5.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

3. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

3.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.
3.2. Caso a fase de habilitação anteceda as fases de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, na forma e no prazo estabelecidos no item anterior, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto no item 8.3.1 deste Edital.
3.3. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:
3.3.1. está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;
3.3.2. não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7°, XXXIII, da Constituição;
3.3.3. não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
3.3.4. cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
3.4. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.
3.5. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os

requisitos estabelecidos no artigo 3° da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.

3.5.1. Se for o caso, no item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo "não" impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;

3.5.2. nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo "não" apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

3.6. A falsidade da declaração de que trata os itens 3.3 ou 3.5 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.

3.7. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

3.8. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

3.8.1. a aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e

3.8.2. os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.

3.9. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

3.10. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

4. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

4.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, bem como enviar pelo sistema, em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, com o seguinte conteúdo, de apresentação obrigatória:

4.1.1. Descrição completa do objeto da presente licitação, com indicação dos ITENS cotados, em especial a marca do produto, em conformidade com as especificações do Termo de Referência – ANEXO I deste Edital;

4.1.2. Descrição completa do objeto da presente licitação, com indicação dos ITENS cotados, em especial a marca do produto, em conformidade com as especificações do Termo de Referência – ANEXO I deste Edital;

4.1.3. Preço unitário e o valor total da proposta. Nos preços propostos deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: transportes, tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com a execução do objeto da presente licitação;

4.1.4. Prazo de validade da proposta: não inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data da sessão de abertura dos Envelopes;

4.1.5. Prazo de entrega: de acordo com Termo de Referência

4.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.
4.2.1. O licitante não poderá oferecer proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto para contratação.
4.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.
4.4. Em se tratando de serviços com fornecimento de mão de obra em regime de dedicação exclusiva, o licitante deverá indicar os sindicatos, acordos coletivos, convenções coletivas ou sentenças normativas que regem as categorias profissionais que executarão o serviço e as respectivas datas bases e vigências, com base na Classificação Brasileira de Ocupações – CBO.

5. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES.

5.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.
5.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.
5.3. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.
5.4. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
5.5. O lance deverá ser ofertado pelo valor global do lote.
5.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.
5.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
5.8. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de R$ 500,00 (quinhentos reais).
5.9. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.
5.10. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.
5.11. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa "aberto", os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.
5.11.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.
5.11.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.
5.11.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

5.11.4. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.
5.11.5. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.
5.12. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa "aberto e fechado", os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.
5.12.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de dez minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.
5.12.2. Encerrado o prazo previsto no subitem anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.
5.12.3. No procedimento de que trata o subitem supra, o licitante poderá optar por manter o seu último lance da etapa aberta, ou por ofertar melhor lance.
5.12.4. Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.
5.12.5. Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.
5.13. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa "fechado e aberto", poderão participar da etapa aberta somente os licitantes que apresentarem a proposta de menor preço/ maior percentual de desconto e os das propostas até 10% (dez por cento) superiores/inferiores àquela, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, até o encerramento da sessão e eventuais prorrogações.
5.13.1. Não havendo pelo menos 3 (três) propostas nas condições definidas no item 5.13, poderão os licitantes que apresentaram as três melhores propostas, consideradas as empatadas, oferecer novos lances sucessivos.
5.13.2. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.
5.13.3. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.
5.13.4. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.
5.13.5. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.
5.13.6. Após o reinício previsto no subitem supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.
5.14. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

5.15. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.
5.16. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
5.17. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.
5.18. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.
5.19. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.
5.20. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.
5.20.1. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.
5.20.2. A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.
5.20.3. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.
5.20.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.
5.21. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.
5.21.1. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:
5.21.1.1. disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;
5.21.1.2. avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;
5.21.1.3. desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;
5.21.1.4. desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.
5.21.2. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

5.21.2.1. empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;
5.21.2.2. empresas brasileiras;
5.21.2.3. empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
5.21.2.4. empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.
5.22. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.
5.22.1. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.
5.22.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.
5.22.3. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.
5.22.4. O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.
5.22.5. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.
5.23. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

6. DA FASE DE JULGAMENTO

6.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e no item 2.5 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:
6.1.1. SICAF;
6.1.2. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis); e
6.1.3. Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep).
6.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o artigo 12 da Lei n° 8.429, de 1992.
6.3. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. (IN nº 3/2018, art. 29, caput)
6.3.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. (IN nº 3/2018, art. 29, §1º).

6.3.2. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. (IN nº 3/2018, art. 29, §2º).
6.3.3. Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.
6.4. Na hipótese de inversão das fases de habilitação e julgamento, caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.
6.5. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com o item 3.5 deste edital.
6.6. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no artigo 29 a 35 da IN SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022.
6.7. Será desclassificada a proposta vencedora que:
6.7.1. contiver vícios insanáveis;
6.7.2. não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;
6.7.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;
6.7.4. não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
6.7.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.
6.8. No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração, o que poderá ensejar a desclassificação da proposta pelo pregoeiro.
6.8.1. A inexequibilidade, na hipótese de que trata o **caput**, poderá ser considerada após diligência do pregoeiro, que comprove:
6.8.1.1. que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e
6.8.1.2. inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.
6.9. Em contratação de serviços de engenharia, além das disposições acima, a análise de exequibilidade e sobrepreço considerará o seguinte:
6.9.1. Nos regimes de execução por tarefa, empreitada por preço global ou empreitada integral, semi-integrada ou integrada, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado;
6.9.2. No regime de empreitada por preço unitário, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado e *pela superação de custo unitário tido como relevante, conforme planilha anexa ao edital;*
6.9.3. No caso de serviços de engenharia, serão consideradas inexequíveis as propostas cujos valores forem inferiores a 75% (setenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, independentemente do regime de execução.
6.9.4. Será exigida garantia adicional do licitante vencedor cuja proposta for inferior a 85% (oitenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, equivalente à diferença entre este último e o valor da proposta, sem prejuízo das demais garantias exigíveis de acordo com a Lei.
6.10. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta. Há depender da urgência e necessidade de imediata contratação, o pregoeiro poderá desclassificar sumariamente a proposta tida como inexequível.
6.11. Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela

Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.

6.11.1. Em se tratando de serviços de engenharia, o licitante vencedor será convocado a apresentar à Administração, por meio eletrônico, as planilhas com indicação dos quantitativos e dos custos unitários, seguindo o modelo elaborado pela Administração, bem como com detalhamento das Bonificações e Despesas Indiretas (BDI) e dos Encargos Sociais (ES), com os respectivos valores adequados ao valor final da proposta vencedora, admitida a utilização dos preços unitários, no caso de empreitada por preço global, empreitada integral, contratação semi-integrada e contratação integrada, exclusivamente para eventuais adequações indispensáveis no cronograma físico-financeiro e para balizar excepcional aditamento posterior do contrato.

6.12. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação;

6.12.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

6.12.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

6.13. Caso o Termo de Referência exija a apresentação de amostra, o licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentá-la, conforme disciplinado no Termo de Referência, sob pena de não aceitação da proposta.

6.14. Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.

6.15. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.

6.16. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.

6.17. Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o Pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

7. DA FASE DE HABILITAÇÃO

7.1. Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021, a saber:

7.2. **Habilitação Jurídica**, que será comprovada mediante a apresentação da seguinte documentação:

7.2.1. Cédula de identidade do empresário ou de todos os sócios;

7.2.2. Prova de registro comercial, no caso de empresa individual;

7.2.3. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, acompanhado de todas suas alterações, devidamente registrados, em se tratando de sociedades empresariais e, no caso de sociedade por ações, acompanhado dos documentos de eleição de seus atuais administradores;

7.2.4. No caso de Sociedades simples o ato constitutivo inscrito no Cartório Civil (Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou Cartório de Registro de Títulos e Documentos) acompanhado da prova de Diretoria em exercício;
7.2.5. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.
7.3. **Regularidade Fiscal**, que será comprovada mediante a apresentação dos seguintes documentos:
7.3.1. Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
7.3.2. Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual (Sintegra/MA - Sistema Integrado de Informações sobre Operações Interestaduais com Mercadorias e Serviços) ou equivalente da sede do licitante, exceto para àquelas empresas que tem a sua Atividade Comercial exclusivamente de Prestação de Serviços;
7.3.3. Cartão ou documento equivalente que conste Inscrição Municipal, que poderá ser substituído pelo Alvará de Localização e Funcionamento.
7.3.4. Prova de regularidade perante a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante, que será realizada da seguinte forma:
7.3.5. Certidão Negativa, ou Certidão Positiva de Tributos e Contribuições Federais e Dívida Ativa da União, comprovando a regularidade perante a Fazenda Pública Federal;
7.3.6. Certidão Negativa de Débitos, ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa, expedida pelo Estado do domicílio ou sede da empresa licitante, comprovando a regularidade para com a Fazenda Estadual, exceto para àquelas empresas que tem a sua Atividade Comercial exclusivamente de Prestação de Serviços.
7.3.7. Certidão Negativa, ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa, quanto à Dívida Ativa do Estado, expedida pelo Estado do domicílio ou sede da empresa licitante, comprovando a regularidade para com a Fazenda Estadual, exceto para àquelas empresas que tem a sua Atividade Comercial exclusivamente de Prestação de Serviços.
7.3.8. Certidão Negativa de Débitos, ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa, relativa à atividade econômica, expedida pelo Município do domicílio ou sede da empresa licitante, comprovando a regularidade para com a Fazenda Municipal.
7.3.9. Certidão Negativa, ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa, quanto à Dívida Ativa do Município, expedida pelo Município do domicílio ou sede da empresa licitante, comprovando a regularidade para com a Fazenda Municipal.
7.3.10. Certificado de Regularidade de Situação do FGTS – CRF, emitido pela Caixa Econômica Federal – CEF, comprovando a regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço.
7.3.11. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), ou positiva com efeitos de Negativa, emitida pelo Tribunal Superior do Trabalho ou Conselho Superior da Justiça do Trabalho ou Tribunais Regionais do Trabalho, comprovando a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho;
7.4. As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal relacionadas no item 7.3, mesmo que esta apresente alguma restrição, assegurado, todavia, o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da administração pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa (art. 42, §1º, LC 123/06).
7.5. Este benefício será concedido somente às empresas que obtiveram o benefício de ME ou EPP.

7.6. A não-regularização da documentação, no prazo previsto neste item 7.4, implicará em decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no Art. 156 da Lei 14.133, de 1º de abril de 2021. Neste caso, será facultado à Administração convocar licitantes remanescentes, ocasião em que será assegurado o exercício do direito de preferência às demais microempresas e empresas de pequeno porte, cujas Propostas estiverem no intervalo de empate previsto no item 5.20.2.

7.7. **Qualificação Econômico-Financeira**, que será comprovada mediante a apresentação dos seguintes documentos:

7.7.1. Certidão negativa de falência recuperação judicial e extrajudicial expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor - Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II) ou, se for o caso, Certidão de Recuperação Judicial, expedida pelo Cartório Distribuidor da sede da pessoa jurídica, com data de emissão não superior a 60 (sessenta) dias anteriores à data da abertura da sessão, ou que esteja dentro do prazo de validade expresso na própria certidão;

7.7.2. No caso de certidão positiva de recuperação judicial ou extrajudicial, o licitante deverá apresentar a comprovação de que o respectivo plano de recuperação foi homologado judicialmente, na forma do art. 58, da Lei n.º 11.101, de 09 de fevereiro de 2005, sob pena de inabilitação, devendo, ainda, comprovar todos os demais requisitos de habilitação.

7.7.3. Balanço patrimonial e demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta;

7.7.4. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 65, §1º).

7.7.5. O balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, §6º);

7.7.6. Índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), superiores a 1 (um), comprovados mediante a apresentação pelo licitante de balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais e obtidos pela aplicação das seguintes fórmulas:

$$LG = \frac{\text{Ativo Circulante + Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante + Passivo Não Circulante}}$$

$$SG = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante + Passivo Não Circulante}}$$

$$LC = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$$

7.7.7. As empresas que apresentarem resultado menor do que o exigido, deverão comprovar, considerados os riscos para a administração, capital mínimo ou patrimônio líquido mínimo

equivalente a até 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação, de acordo o artigo 69 da lei 14.133/21

7.7.8. O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo fornecedor.

7.7.9. São definidos como documentos complementares ao balanço patrimonial e necessários à comprovação da qualificação econômico-financeira o termo de abertura e encerramento do livro caixa, demonstração de resultado de exercício e notas explicativas, nos termos do art. 69, I, da lei 14.133/21.

7.8. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

7.9. Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

8. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original ou por cópia;

8.1. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021.

8.2. Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021).

8.3. A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

8.3.1. Os documentos exigidos para habilitação deverão ser enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo a ser fixado;

8.3.2. Na hipótese de a fase de habilitação anteceder a fase de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, por meio do sistema, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto no § 1º do art. 36 e no § 1º do art. 39 da Instrução Normativa SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022.

8.4. A verificação da habilitação ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.

8.4.1. Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

8.4.2. Respeitada a exceção do subitem anterior, relativa à regularidade fiscal, quando a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, a verificação ou exigência do presente subitem ocorrerá em relação a todos os licitantes.

9. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para (Lei 14.133/21, art. 64, e IN 73/2022, art. 39, §4º):

9.1.1. complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e
9.1.2. atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

10. Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

11. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital;

12. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

13. Quando a fase de habilitação anteceder a de julgamento e já tiver sido encerrada, não caberá exclusão de licitante por motivo relacionado à habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

14. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

14.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.
14.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.
14.3. A impugnação e o pedido de esclarecimento deverá ser realizada exclusivamente por meio do Portal.
14.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.
14.4.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.
14.5. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

15. DOS RECURSOS

15.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.
15.2. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.
15.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

15.3.1. a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;
15.3.2. o prazo para a manifestação da intenção de recorrer não será inferior a 10 (dez) minutos.
15.3.3. o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;
15.3.4. na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no § 1º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.
15.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.
15.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.
15.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.
15.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.
15.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.
15.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.
15.10. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no sítio eletrônico do órgão promotor da licitação, ou poderá ser encaminhado via e-mail no caso de impossibilidade de realizar o upload no site.

16. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

16.1. Homologado o resultado da licitação, terá o adjudicatário o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.
16.2. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura da Ata de Registro de Preços, a Administração poderá encaminhá-la para assinatura por e-mail, para que seja assinada e devolvida no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data de seu recebimento.
16.3. O prazo estabelecido no subitem anterior para assinatura da Ata de Registro de Preços poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pelo(s) licitante(s) vencedor(s), durante o seu transcurso, e desde que devidamente justificado.
16.4. A ARP poderá ser assinada por meio de assinatura digital, através de certificado digital emitido no âmbito da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil, observados os padrões definidos pela própria ICP-Brasil.
16.5. A recusa injustificada do fornecedor classificado em assinar a ata, dentro do prazo estabelecido neste artigo, ensejará a aplicação das penalidades legalmente estabelecidas.
16.6. Na hipótese de o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidas, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

16.7. Na hipótese de nenhum dos licitantes aceitar a contratação nos termos do disposto do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista no edital, poderá:
16.8. convocar os licitantes para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou
16.9. adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.
16.10. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.
16.11. Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quanto necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.
16.12. **O PRAZO DE VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS SERÁ DE 1 (UM) ANO, CONTADO DO PRIMEIRO DIA ÚTIL SUBSEQUENTE À DATA DA ASSINATURA, E PODERÁ SER PRORROGADO POR IGUAL PERÍODO, DESDE QUE COMPROVADO O PREÇO VANTAJOSO.**
16.13. Ao órgão não participante que aderir à Ata de Registro de Preços, em relação às suas próprias contratações, compete os atos relativos à cobrança do cumprimento pela fornecedora das obrigações contratualmente assumidas e à aplicação de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, observada a ampla defesa e o contraditório, devendo informar as ocorrências ao órgão gerenciador.
16.14. Após a autorização do órgão gerenciador, a aquisição ou a contratação deverá ocorrer em até 60 (sessenta) dias, observado o prazo de vigência da Ata.

17. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

17.1. O fornecedor terá seu registro cancelado pela Administração Pública, quando este:
a) descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
b) se recusar a assinar contrato, não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
c) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou
d) sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021.
17.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos incisos I, II e IV do caput será formalizado por despacho do Órgão Gerenciador, assegurados o contraditório e a ampla defesa.
17.3. O cancelamento do registro nas hipóteses previstas nos incisos I e II acarretará, ainda, a aplicação das penalidades cabíveis, assegurados o contraditório e a ampla defesa.
17.4. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:
a) por razão de interesse público; ou
b) a pedido do fornecedor.

18. DO REGISTRO DE PREÇOS

18.1. Sendo autorizado a contratação o fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços fica obrigado a retirar as respectivas Notas de Empenho e a celebrar os Contratos ou instrumentos equivalentes, nas condições estabelecidas neste Edital e na própria Ata, observado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da data de recebimento da notificação.
18.1.1 O prazo da convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pela licitante vencedora durante o seu transcurso, desde que ocorra motivo justificado e aceito pela Administração.
18.2. A contratação com os fornecedores registrados será formalizada pelo órgão interessado, e deverá ser celebrado no prazo de validade da Ata de Registro de Preços.
18.3. A recusa injustificada do fornecedor beneficiário em retirar a Nota de Empenho ou assinar o Contrato, dentro do prazo estabelecido, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às penalidades legalmente estabelecidas na Lei Federal 14.133/2021.
18.4. O fornecedor que vier a ser contratado ficará obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do Contrato, bem como a manter atualizada, durante a execução do Contrato, toda documentação de habilitação exigida na licitação. O limite para o acréscimo será de 50% (cinquenta por cento).
18.5. Na assinatura do contrato, será exigida a comprovação das condições de habilitação consignadas no edital, que deverão ser mantidas pelo licitante durante a vigência do contrato.
18.6. Na hipótese de irregularidade, o contratado deverá regularizar a sua situação perante o cadastro no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, sob pena de aplicação das penalidades previstas no edital e anexos.
18.7. Na hipótese de o vencedor da licitação não comprovar as condições de habilitação consignadas no edital ou se recusar a assinar o contrato ou receber a nota de empenho, a Administração, sem prejuízo da aplicação das sanções das demais cominações legais cabíveis a esse licitante, poderá convocar outro licitante, respeitada a ordem de classificação, para, após a comprovação dos requisitos para habilitação, analisada a proposta e eventuais documentos complementares e, feita a negociação, assinar o contrato ou a ata de registro de preços.
18.8. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por 1 (um) ou mais fiscais do contrato, representantes da Administração, devendo-se registrar todas as ocorrências e as deficiências verificadas em relatório, cuja cópia será encaminhada à CONTRATADA, para que providencie a imediata correção das irregularidades apontadas.

19. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

19.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:
19.1.1. deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;
19.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:
19.1.2.1. não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;
19.1.2.2. recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;
19.1.2.3. pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou
19.1.2.4. deixar de apresentar amostra;
19.1.2.5. apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

19.1.3. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
19.1.3.1. recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;
19.1.4. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação
19.1.5. fraudar a licitação
19.1.6. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:
19.1.6.1. agir em conluio ou em desconformidade com a lei;
19.1.6.2. induzir deliberadamente a erro no julgamento;
19.1.6.3. apresentar amostra falsificada ou deteriorada;
19.1.7. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação
19.1.8. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.
19.2. Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:
19.2.1. advertência;
19.2.2. multa;
19.2.3. impedimento de licitar e contratar e
19.2.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.
19.3. Na aplicação das sanções serão considerados:
19.3.1. a natureza e a gravidade da infração cometida.
19.3.2. as peculiaridades do caso concreto
19.3.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes
19.3.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública
19.3.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
19.4. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de **30 (trinta) dias** úteis, a contar da comunicação oficial.
19.4.1. Para as infrações previstas nos itens 19.1.1, 19.1.2 e 19.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.
19.4.2. Para as infrações previstas nos itens 19.1.4, 19.1.5, 19.1.6, 19.1.7 e 19.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.
19.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.
19.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.
19.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 19.1.1, 19.1.2 e 19.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
19.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 19.1.4, 19.1.5, 19.1.6, 19.1.7 e 19.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 19.1.1, 19.1.2 e 19.1.3 que

justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.
19.9. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 19.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 45, §4º da IN SEGES/ME n.º 73, de 2022.
19.10. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.
19.11. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.
19.12. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.
19.13. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.
19.14. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

20. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

20.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.
20.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.
20.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília/DF.
20.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.
20.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.
20.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.
20.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

20.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.
20.9. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.
20.10. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na plataforma do pregão eletrônico, e no portal de transparência do Município.
20.11. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

ANEXO I - Termo de Referência
Apêndice do Anexo I – Estudo Técnico Preliminar
ANEXO II – Minuta da Ata de Registro de Preços
ANEXO IV – Minuta de Termo de Contrato
ANEXO V – Declaração conjunta

Alto Alegre do Pindaré (MA), ___ de _____ de 2026.

ALTEMAR LIMA DE SOUSA
Secretário Municipal de Educação de Alto Alegre do Pindaré/MA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ - MA
Av. João XXIII, S/N - Centro
CNPJ: 01.612.832/0001-21

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº ___/2026 – CPL/PMAAP

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO.

1.1. O presente Termo de Referência visa aquisição de material recreativo e laboratórios lúdicos para as unidades escolares do município de Alto Alegre do Pindaré/MA.

2. JUSTIFICATIVA.

2.1. A presente demanda fundamenta-se na necessidade desenvolvimento cognitivo, emocional e social dos estudantes, utilizando ferramentas como o xadrez gigante para estimular o pensamento lógico, a concentração e a inclusão social.

2.2. Além de promover a equidade e o respeito às necessidades individuais, a iniciativa fortalece a prática docente ao oferecer um acervo variado de brinquedos, livros e materiais táteis que enriquecem o planejamento pedagógico. A solução permite que os professores utilizem recursos modernos para integrar o cotidiano dos estudantes de forma produtiva e transformadora.

2.3. O jogo estimula habilidades críticas como pensamento lógico, planejamento, concentração, criatividade, paciência e a capacidade de resolução de problemas, fortalecendo a autoestima dos estudantes.

2.4. Com adaptações como peças maiores e recursos visuais, as atividades tornam-se acessíveis a todas as crianças, respeitando suas necessidades individuais e promovendo a integração social e o respeito mútuo no ambiente escolar.

2.5. Os laboratórios (Alfabetização, Matemática e Recreativo) oferecem aos professores um acervo variado de brinquedos, jogos e materiais que enriquecem seu planejamento pedagógico

3. ESPECIFICAÇÕES E ESTIMATIVA DE CONSUMO.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND.	QUANT.	Valor Unit.	Valor Total
01	**BAÚ DE BRINQUEDOS LÚDICOS:** COMPOSTO POR 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 10 BRINQUEDOS CONTENDO 137 PEÇAS. 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 5 BRINQUEDOS CONTENDO 57 PEÇAS. 01 BLOCO DE ENCAIXE PRIMEIRA INFÂNCIA COM 10 PEÇAS. 01 MAXI BLOCOS COM 91 PEÇAS. 01 MEMÓRIA EXPRESSÕES E EMOÇÕES EM MADEIRA COM 20 PEÇAS. 01 KIT COM	Und.	15	R$ 7.784,25	R$ 116.763,75

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ - MA
Av. João XXIII, S/N - Centro
CNPJ: 01.612.832/0001-21

	05 FANTOCHES DE ANIMAIS SILVESTRES. 01 ARAMADO MONTANHA RUSSA. 01 VARAL DAS LETRAS EM LIBRA COM 218 PEÇAS. 01 BONECA MENINA NEGRA EM VINIL. 01 BONECA MENINA BRANCA EM VINIL., 10 LIVROS INFANTIS DIVERSOS ENTRE: LIVROS POP-UP E 3D, LIVROS CARTONADOS, LIVROS SONOROS, LIVROS CLÁSSICOS INFANTIS, LIVROS DE PANO E BANHO. 01 BAÚ EM MADEIRA PARA O ARMAZENAMNTO DE BRINQUEDOS.				
02	**LABORATÓRIO MÓVEL RECREATIVO LÚDICO – EDUCAÇÃO INFANTIL:** COMPOSTO POR: 01 XADREZ E DAMA - DIMENSÕES: 26 x 26 x 6 CM CADA PEÇA – MDF 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 10 BRINQUEDOS CONTENDO 137 PEÇAS- DIMENSÕES: 43 x 16 x 11CM – POLIETILENO 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 05 BRINQUEDOS CONTENDO 57 PEÇAS 01 JIPE DIVERTIDO - DIMENSÕES: 31 x 18,5 x 22 – POLIETILENO 01 BLOCOS DE ENCAIXE EXPRESSÕES E EMOÇÕES - DIMENSÕES: 10 X 10 CM – POLIETILENO 04 SUPER BABY BLOCOS - DIMENSÕES: 20 x 10 x 10 – POLIETILENO 01 DOMINÓ GIGANTE ANIMAIS - DIMENSÕES: 25,4 x 13,7 x 3 - PLASTICO RIGÍDO 01 DOMINÓ TÁTIL - DIMENSÕES: 7 x 3,5 x 0,4 – POLIPROPILENO 01 ALBETO BRAILE - DIMENSÕES: 7 x 3,5 x 0,4 – POLIPROPILENO 01 MEMORIA TÁTIL - DIMENSÕES: 5 x 5 x 0,4 – POLIPROPILENO 01 ARAMADO MONTANHA RUSSA - DIMENSÕES: 27 x 33 x 22 - MDF E ARAME GALVANIZADO 01 CONJUNTO BIG CONSTRUTOR - DIMENSÕES: 12 x 6 x 2,5 – MDF 01 MONTA-MONTA - DIMENSÕES: 6 X 2 – POLIETILENO 04 AMIGUINHOS COM 50 PEÇAS - DIMENSÕES: 22 X 7 – POLIETILENO 01 CONJUNTO ALFANUMERICO COMPOSTO POR 1000 PEÇAS - DIMENSÕES 3 CM – POLIETILENO		12	R$ 23.355,17	R$ 280.262,04

	01 BOLICHE - DIMENSÕES: 28 CM CADA PEÇA – POLIETILENO 01 POLIBOL - DIMENSÕES: 12 CM CADA PEÇA - POLIETILENO 01 KIT FANTOCHES DE ANIMAIS SILVESTRES - DIMENSÕES: 13 CM CADA PEÇA - TECIDO VELVET 01 MAMÃES COM FILHOTES - DIMENSÕES: 45 CM CADA PEÇA - TECIDO VELVET 04 BAMBOLE COM ENCAIXE - DIMENSÕES: 28 CM CADA PEÇA - PLÁSTICO ATÓXICO 60 LIVROS INFANTIS DIVERSOS ENTRE: LIVROS POP-UP E 3D, LIVROS CARTONADOS, LIVROS SONOROS, LIVROS CLÁSSICOS INFANTIS, LIVROS COM TEXTURAS, LIVROS COM DEDOCHES, LIVROS COM ABAS, LIVROS DE BANHO, LIVROS DE PANO, LIVROS COM TEMATICAS EDUCATIVAS E PEDAGOGICAS. DIMENSÕES DO ACERVO: ENTRE 10CM À 25CM DE ALT. POR 10CM À 20CM DE LAG. 02 ESTANTE MÓVEL COM ABERTURA EM FORMATO DE LIVRO EM MDF, COM RODINHAS DE SILICONE, CADEADOS COLORIDOS, PERSONALIZAÇÃO E IMPRESSÃO EM PVC 3MM, COM NOME DO LABORATORIO E LOGO MARCA DA PREFEITURA, COM AS SEGUINTES MEDIDAS ABERTO 1,20 CM DE ALTURA. POR 45 CM DE PROFUNDIDADE. LARGURA DE 1,30 CM. FECHADO: 90 PROFUNDIDADE X 65 LARGURA X 1,20 DE ALTURA ACOMPANHA PROCESSO DE FORMAÇÃO INICIAL PARA OS PROFESSORES QUE FARÃO USO DOS RECURSOS, NA MODALIDADE ONLINE OU PRESENCIAL, EM LOCAL DEFINIDO PELO ÓRGÃO ADQUIRENTE, ABORDANDO SEUS ASPECTOS DIDÁTICO-PEDAGÓGICOS E METODOLÓGICOS. COM CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 04 HRS.				
03	**LABORATÓRIO MÓVEL DE ALFABETIZAÇÃO – EDUCAÇÃO INFANTIL:** COMPOSTO POR:		12	R$ 23.684,50	R$ 284.214,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ - MA
Av. João XXIII, S/N - Centro
CNPJ: 01.612.832/0001-21

	4 CONJUNTOS ALFABETO MÓVEL EM MDF CONTENDO 60 PÇS CADA; 4 POTES DE LETRAS CONTENDO 171 PEÇAS CADA; 2 CONJUNTOS ALFANÚMERICOS CONTENDO 1000 PEÇAS CADA; 1 ALFABETO LIBRAS EM E.V.A COM 26 PEÇAS; 4 ALFABETO ILUSTRADO COM 78 PEÇAS; 1 CONJUNTO ALFABETO ILUSTRADO EM LIBRAS CONTENDO 26 FIGURAS; 4 CONJUNTO QUEBRA CABEÇA DIVISÃO SILÁBICA COM 72 PEÇAS; 4 CONJUNTO ALFABETO DIVERTIDO CONTENDO 50 PEÇAS DE ENCAIXE; 4 LOTO LEITURA EM MDF; 4 BINGO DO ALFABETO COM 556 PEÇAS; 1 BINGO EM LIBRAS COM 10 PLACAS; 1 CONJUNTO QUEBRA-CABEÇA ILUSTRADO COM LETRAS; 4 JOGO DE PALAVRAS CRUZADAS; 4 DOMINÓ DE ALFABETIZAÇÃO; 4 DOMINÓ DIVISÃO SILABICA CONTENDO 28 PEÇAS; 4 DOMINÓ DE FRASES CONTENDO 28 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE ALFABETIZAÇÃO COM 40 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE SILÁBAS CONTENDO 40 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE PLURAL COM 40 PEÇAS; 4 DOMINÓ DE FIGURA E SOMBRA COM 28 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE MEUS BRINQUENDOS; 4 MEMÓRIA DE MEIOS DE TRANSPORTE E COMUNICAÇÃO; 4 MEMÓRIA DE PROFISSOES; 4 MEMÓRIA DE FRUTAS, LEGUMES E HORTALIÇAS; 4 MEMÓRIA DE ANIMAIS E FILHOTES; 4 MEMÓRIA DE TEXTURAS COM 28 PEÇAS; 4 SEQUENCIA LÓGICA DE ATIVIDADES; 4 SEQUENCIA LÓGICA DE TRANSFORMAÇÃO EM MDF; 4 SEQUENCIA LOGICA DE COTIDIANO EM MDF; 4 SEQUENCIA LÓGICA DE VIDA EM MDF; 2 CONJUNTOS BANDNHA RITIMICA COM 20 INSTRUMENTOS MUSICAIS; 2 ESTANTES MÓVEIS ARTICULADAS NA COR VERMELHA E BRANCA: MEDIDAS DA ESTANTE FECHADA 115 DE ALTURA ,55CM DE LARGURA,55 DE PROFUNDIDADE, ABERTA 115 DE ALTURA,110 DE LARGURA 26 CM DE PROFUNDIDAD, FEITO EM MDF 15 MM BRANCO TX 2F, COM 06 RODÍZIOS EM GEL 50MM. ESTANTE PERSONALIZADA COM LOGOMARCA DO CLIENTE E IDENTIFICAÇÃO DO LABORATÓRIO; 01 ACERVO BIBLIOGRÁFICO CONTENDO 10 TÍTULOS DIRECIONADOS AOS ALUNOS				

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ - MA
Av. João XXIII, S/N - Centro
CNPJ: 01.612.832/0001-21

	COM A TÉMATICA DO LABORATÓRIO E 5 TÍTULOS TÉCNICOS DE SUPORTE PARA O PROFESSOR; FAIXA ETÁRIA DOS LIVROS PARA OS ALUNOS: (DE 7 À 11 ANOS), AO TODO SÃO 124 BRINQUEDOS E RECURSOS PEDAGÓGICOS QUE ATENDEM AS NECESSIDADES DOS PROFESSORES ENTRE MATERIAIS, JOGOS E BRINQUEDOS PARA ENRIQUECER SEU PLANEJAMENTO E, CONSEQUENTEMENTE, AS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAGEM PARA AS CRIANÇAS. AUXILIANDO DE FORMA SIGNIFICATIVA NA ALFABETIZAÇÃO. PODE ATENDER A EDUCAÇÃO INFANTIL E ANOS INICIAIS DO FUNDAMENTAL I (2 A 7 ANOS), ACOMPANHA PROCESSO DE FORMAÇÃO INICIAL PARA OS PROFESSORES QUE FARÃO USO DOS RECURSOS, NA MODALIDADE ONLINE OU PRESENCIAL, EM LOCAL DEFINIDO PELO ÓRGÃO ADQUIRENTE, ABORDANDO SEUS ASPECTOS DIDÁTICO-PEDAGÓGICOS E METODOLÓGICOS. COM CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 04 HRS.				
04	**LABORATÓRIO MOVEL DE MATEMÁTICA – EDUCAÇÃO INFANTIL:** COMPOSTO POR: 1 CONJUNTO DE ARAMADOS TRIANGULA; 1 CONJUNTO DE ARAMADOS ONDULAR; 4 CONJUNTOS DE ALINHAVOS COM 20 PÇS; 2 CAIXA TÁTIL EM EVA; 4 DOMINÓ EDUCATIVO METADES; 4 DOMINÓ EDUCATIVO ABSTRAÇÃO DAS PARTES; 4 DOMINÓ EDUCATIVO QUANTIDADE; 4 DOMINÓ EDUCATIVO FIGURAS GEOMÉTRICAS; 4 DOMINÓ EDUCATIVO FRAÇÕES; 4 DOMINÓ EDUCATIVO ADIÇÃO; 4 DOMINÓ EDUCATIVO SUBTRAÇÃO; 1 DOMINÓ EDUCATIVO MULTIPLICAÇÃO; 4 DOMINÓ EDUCATIVO DIVISÃO; 4 APREDENDO AS HORAS COM 24 PEÇAS; 4 RELÓGIO DIDÁTICO; 4 CONJUNTO DE MATERIAL DOURADO EM PLÁSTICO 611 PÇS; 4 CONJUNTO DISCO DE FRAÇÕES EM MDF COM 96 PÇS; 2 ÁBACO ABERTO; 2 ÁBACO DE SERIAÇÃO; 4 JOGO DE XADREZ E DAMA; 1 BLOCOS LÓGICOS CONTENDO 48 PEÇAS; 2 SÓLIDOS GEOMÉTRICOS CONTENDO 11 PEÇAS; 2 MATERIAL		12	R$ 23.684,50	R$ 284.214,00

	DOURADO DO ALUNO CONTENDO 62 PEÇAS; 1 CONJUNTO DE CUBOS EDUCATIVOS; 1 TAPETE AMARELINHA COM ENCAIXE DE NÚMEROS CONTENDO 12 PÇS; 4 CONJUNTOS CONTE E ENCAIXE CONTENDO 20 PEÇAS; 2 NUMERAL E QUANTIDADE COM PINOS COM 18 PEÇAS; 1 ÁBACO FECHADO; 4 CONJUNTO TANGRAM EM MDF CONTENDO 70 PEÇAS; 01 JOGO 5X1 COM PEÇAS EM PLÁSTICO E MDF; 4 CONJUNTO MOSAICO GEOMÉTRICO EM PLÁSTICO COM 1000PEÇAS; 4 JOGO BATALHA DAS OPERAÇÕES; 02 ESTANTE MÓVEIS ARTICULADAS NA COR VERMELHA E BRANCA: MEDIDAS DA ESTANTE FECHADA 115 DE ALTURA ,55CM DE LARGURA,55 DE PROFUNDIDADE, ABERTA 115 DE ALTURA,110 DE LARGURA 26 CM DE PROFUNDIDAD, FEITO EM MDF 15 MM BRANCO TX 2F, COM 06 RODÍZIOS EM GEL 50MM. ESTANTE PERSONALIZADA COM LOGOMARCA DO CLIENTE E IDENTIFICAÇÃO DO LABORATÓRIO; 01 ACERVO BIBLIOGRÁFICO DE 10 LIVROS COM A TEMÁTICA DO LABORATÓRIO E 05 TITULOS TÉCNICOS DE SUPORTE PARA O PROFESSOR. FAIXA ETÁRIA DOS LIVROS PARA OS ALUNOS: (DE 7 À 11 ANOS) O PROJETO PEDAGÓGICO DO ENSINO DOS LABORATÓRIOS INTERATIVOS DE MATEMÁTICA TRAZ PARA AS CRIANÇAS DO ENSINO FUNDAMENTAL I e II A EXPERIÊNCIA DE APRENDER A MATEMÁTICA DE FORMA DIVERTIDA E AGRADÁVEL: MOVIMENTANDO -SE, CONVERSANDO, RABISCANDO, COLORINDO, PERGUNTANDO E JOGANDO. AS ATIVIDADES ATRAVÉS DO MATERIAL COMPOSTO NO PROJETO CONFEREM ALÉM DA SOCIABILIDADE O DESENVOLVIMENTO DA POTENCIALIDADE DO ALUNO, ATRAVÉS DE AULAS MAIS DINÂMICAS, A DESMITIFICAÇÃO DA MATEMÁTICA COMO CIÊNCIA EXATA. PODE ATENDER AOS ANOS FINAIS DO FUNDAMENTAL I (3°, 4° E 5° SÉRIE) E ANOS INICIAIS DO FUNDAMENTAL II (5° E 6° ANO), ACOMPANHA PROCESSO DE FORMAÇÃO INICIAL PARA OS PROFESSORES QUE				

	FARÃO USO DOS RECURSOS, NA MODALIDADE ONLINE OU PRESENCIAL, EM LOCAL DEFINIDO PELO ÓRGÃO ADQUIRENTE, ABORDANDO SEUS ASPECTOS DIDÁTICO-PEDAGÓGICOS E METODOLÓGICOS. COM CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 04 HRS.				
05	**XADREZ GIGANTE:** O JOGO DE XADREZ GIGANTE É FORMADO POR UM CONJUNTO DE 32 PEÇAS EM ESCALA GIGANTE, COM A FIGURA DO REI MEDINDO 75 CM DE ALTURA E 33 CM DE DIÂMETRO NA BASE (PEÇA MAIOR), E O PEÃO MEDINDO 45 CM DE ALTURA (PEÇA MENOR). FABRICADO EM PLÁSTICO ATÓXICO COM TRATAMENTO UV, QUE PERMITE SER USADO EM ÁREAS EXTERNAS EXPOSTAS AO TEMPO, GARANTINDO MAIOR DURABILIDADE. O XADREZ É UMA ATIVIDADE ENRIQUECEDORA PARA O DESENVOLVIMENTO COGNITIVO, EMOCIONAL E SOCIAL DAS CRIANÇAS, ESTIMULANDO HABILIDADES COMO PENSAMENTO LÓGICO, PLANEJAMENTO, CONCENTRAÇÃO E RESOLUÇÃO DE PROBLEMAS. ALÉM DISSO, O JOGO PROMOVE PACIÊNCIA, CRIATIVIDADE E AUTOESTIMA, FORTALECENDO A INTERAÇÃO SOCIAL E O RESPEITO MÚTUO.COM ADAPTAÇÕES, COMO PEÇAS MAIORES OU EXPLICAÇÕES VISUAIS, O XADREZ PODE SER ACESSÍVEL A TODAS AS CRIANÇAS, RESPEITANDO SUAS NECESSIDADES INDIVIDUAIS. NO TABULEIRO, CADA PEÇA TEM SEU PAPEL, E O APRENDIZADO COMPARTILHADO REFORÇA O VALOR DA INCLUSÃO E DA COOPERAÇÃO, TORNANDO O XADREZ UMA FERRAMENTA VALIOSA PARA O CRESCIMENTO E INTEGRAÇÃO DE TODOS.		15	R$ 7.916,33	R$ 118.744,95
VALOR TOTAL				**R$ 1.084.198,74**	

4. DO ENQUADRAMENTO LEGAL

4.1. O objeto deste Termo de Referência é **considerado comum** porque é definido mediante especificações usuais no mercado, tendo como critério de escolha o preço

ofertado somente, cabendo à adoção da **modalidade PREGÃO**, nos termos do art. 6º, XLI da Lei nº 14.133/2021.

4.2. A modalidade de licitação ora escolhida confere maior celeridade ao processo, como também amplia o universo dos potenciais licitantes. Desse modo, entende-se que o interesse público será mais satisfatoriamente atendido mediante a adoção dessa modalidade.

4.3. São aplicáveis ainda ao objeto licitado, no que couber a Lei Federal nº 14.133/2021 e Lei Complementar nº 123/2006 e demais normas regulamentares pertinentes à espécie.

5. DO VALOR ESTIMADO

5.1. O valor total estimado para o objeto solicitado será orçado pelo setor competente, e será estabelecido em função dos preços médios praticados no mercado, mediante cotação de preços realizadas junto às empresas do ramo pertinente ao objeto da solicitação, a qual estará disponível para consulta dos interessados juntamente com o edital de licitação.

5.2. Os preços apresentados serão considerados completos e deverão abranger todas as despesas relativas ao fornecimento do objeto, tais como: tributos, transporte/frete, embalagens, carregamento e descarregamento, seguro, eventuais substituições e quaisquer despesas acessórias e/ou necessárias ao regular cumprimento do objeto, não especificadas neste Termo.

6. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município, e a referida dotação será informada em momento posterior e pelo Setor Contábil.

7. DO ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO DA ORGANIZAÇÃO

7.1. A Prefeitura Municipal de Alto Alegre do Pindaré optou pela não elaboração do Plano Anual de Contratações, por essa razão a presente demanda não possui alinhamento com o planejamento da organização.

8. GARANTIA DA CONTRATAÇÃO.

8.1. Deve possui garantia mínima de 12 (doze) meses, nos termos do artigo 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

9. LOCAL E PRAZO DE ENTREGA:

9.1. O material objeto do presente Termo de Referência deverá ser entregue na sede da Secretaria Municipal de Educação, aos cuidados do Supervisor do setor competente.
9.2. O prazo de entrega do objeto será de até no máximo 30 (trinta) dias consecutivos, a contar da assinatura do contrato.
9.3. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.
9.4. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertence à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.
9.5. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.
9.8. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

10. DO PAGAMENTO:

10.1 - O pagamento será feito pela Prefeitura Municipal de Alto Alegre do Pindaré, em moeda corrente nacional, mediante Transferência Bancária Eletrônica, direto na Conta da Contratada e ocorrerá até no máximo de 30 (trinta) dias após a data do recebimento definitivo do material, mediante a apresentação da competente Nota Fiscal ou Fatura;
10.1.1 - A CONTRATADA deverá protocolar na sede desta Prefeitura a solicitação de pagamento, assinada e carimbada pelo representante legal da empresa em papel timbrado, contendo o nº do processo licitatório, as informações para crédito em conta corrente como: nome e número do Banco, nome e número da Agência e número da conta, anexando a Nota Fiscal devidamente atesta, emitida sem rasura, em letra bem legível, juntamente com cópia do contrato, cópia da nota de empenho como também as demais certidões atualizadas: Certificado de Regularidade de Situação do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS, Certidão de Débitos Trabalhistas – CNDT, Certidão Negativa de Débito junto à Previdência Social - CND, Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, expedida por órgãos da Secretaria da Receita Federal do Brasil e da Procuradoria Geral da Fazenda Nacional, e certidões negativas de débitos expedidas por órgãos das Secretarias de Fazenda do Estado e do Município.
10.2 - Como condição para Administração efetuar o pagamento, a licitante vencedora deverá manter as mesmas condições de habilitação;
10.3 - O recebimento não exclui a responsabilidade da Contratada pelo perfeito desempenho do material fornecido, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da utilização do referido material;
10.4 - A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela própria Contratada, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ, constante da Nota de Empenho e do Contrato, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas com outro CNPJ, mesmo de filiais ou da matriz.

10.5 Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante.
10.6. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.
10.7. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

11. DAS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS.

11.1. Em conformidade com a Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, em seu artigo 48, incisos I e III, alterados pela Lei Complementar 147, de 07 de agosto de 2014, esta licitação terá:
11.1.1. Os itens com valor estimado de até R$ 80.000,00 (oitenta mil reais), deverão ser de participação exclusiva de Microempresas – ME, Empresas de pequeno porte – EPP, inclusive Microempreendedor Individual – MEI;
11.1.2. Reserva de Cota de até 25% (vinte e cinco por cento) para Microempresas – ME e Empresas de Pequeno Porte – EPP, inclusive Microempreendedor Individual – MEI.
11.1.3. Na licitação, deverá ser assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte, que ofertar lance até 5% (cinco por cento) superior ao melhor lance, nos termos do §2º do art. 44 da LC 123/2006;
11.1.4. Na licitação, deverá ser assegurado a prioridade de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte sediadas no ÂMBITO LOCAL ou REGIONAL, até o limite de 10% (dez por cento) do melhor preço válido, nos termos do §3º do art. 48 da LC 123/2006, para fomento do comércio local/regional e promoção do desenvolvimento econômico e social.

12. DO PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA CONTRATUAL E DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO.

12.1. O prazo de execução do objeto e a vigência contratual será de 120 (cento e vinte) dias, contados a partir da data de assinatura do instrumento contratual, facultada sua prorrogação nas hipóteses previstas dos artigos 106 e 107, da Lei Federal nº 14.133/21, devidamente justificada por escrito e previamente autorizada pela autoridade competente para celebrar o Contrato.
12.2. O prazo de vigência da ata de registro de preços será até 12 (doze) meses à partir da data de sua assinatura, admitindo-se prorrogações, desde que ocorram dentro desse prazo.
12.3 - Desde que devidamente justificada a vantagem, a ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador.
12.3 - As aquisições ou as contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% dos quantitativos dos lotes do instrumento convocatório e registrados na Ata de Registro de Preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, não podendo ainda, exceder na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada lote registrado na ata de registro de preços para o órgão

gerenciador e para os órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem, com fulcro no art. 32 do Decreto Federal nº 11.462 de 31 de março de 2023.

13. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E FORMA DE FORNECIMENTO.

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

13.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO.

Forma de fornecimento

13.2. O fornecimento do objeto será parcelado, conforme quantitativo solicitado.

14. PROPOSTA DE PREÇOS.

14.1. Os preços propostos deverão incluir todos os custos diretos e indiretos, inclusive os resultantes da incidência de quaisquer fretes, impostos, taxas, contribuições ou obrigações trabalhistas, fiscal e previdenciário a que estiver sujeito, e demais custos que incidam, direta ou indiretamente, na execução do objeto a ser contratado.
14.2. A proposta de preço deverá conter a discriminação detalhada dos produtos ofertados, marca, modelo e fabricante, quando for o caso, quantidade solicitada, o valor unitário (numérico), valor total (numérico e por extenso), prazo de validade da proposta de no mínimo 90 (noventa) dias e prazo de entrega dos produtos.

15. EXIGÊNCIAS DE HABILITAÇÃO.

15.1. A **HABILITAÇÃO JURÍDICA** será comprovada, mediante a apresentação da seguinte documentação:
15.1.1. No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede.
15.1.2. Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br.
15.1.3. No caso de sociedade empresária, ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede.
15.1.4. No caso de ser o participante sucursal, filial ou agência, inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz.
15.1.5. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores.
15.1.6. No caso de cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971.

15.1.7. No caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País: decreto de autorização.
15.1.8. No caso de atividade adstrita a uma legislação específica: ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente.
15.1.9. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

15.2. A **REGULARIDADE FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA** será comprovada mediante a apresentação dos seguintes documentos:
15.2.1. Os documentos relativos à regularidade fiscal somente serão exigidos, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado, independente se a fase de habilitação irá ou não anteceder as fases de apresentação de propostas e lances.
15.2.2. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ), através do Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral, emitido pela Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda, comprovando possuir situação cadastral ativa para com a Fazenda Federal, ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso.
15.2.3. Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual, comprovando possuir Inscrição Habilitada no cadastro de contribuintes estadual, ou Prova de Inscrição no Cadastro de Contribuintes Municipal quando se tratar de prestador de serviço.
15.2.4. Prova de regularidade com a Fazenda Federal, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora- Geral da Fazenda Nacional.
15.2.5. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual, relativa ao domicílio ou sede do licitante, mediante a Certidão Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos e Certidão Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos da Dívida Ativa, expedida pela Secretaria da Fazenda Estadual.
15.2.5.1. Caso o licitante seja considerado isento dos tributos estaduais relacionados ao objeto licitado, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei.
15.2.6. Prova de regularidade com a Fazenda Municipal, relativa ao domicílio ou sede do licitante, mediante a Certidão Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa, de Débitos e Certidão Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos da Dívida Ativa, expedida pela Secretaria da Fazenda Municipal.
15.2.6.1. Caso o licitante seja considerado isento dos tributos municipais relacionados ao objeto licitado, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei.
15.2.7. Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), mediante Certificado de Regularidade do FGTS – CRF, emitida pela Caixa Econômica Federal.
15.2.8. Prova de regularidade com a justiça trabalhista, mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), emitida por órgão competente da Justiça do Trabalho (conforme Art. 3° da Lei Nº 12.440/2011).
15.2.9. Declaração de que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.

15.2.10. Quando se tratar da subcontratação prevista no art. 48, II, da Lei Complementar n. 123, de 2006, a licitante melhor classificada deverá, também, apresentar a documentação de regularidade fiscal, social e trabalhista das microempresas e/ou empresas de pequeno porte que serão subcontratadas no decorrer da execução do contrato, ainda que exista alguma restrição, aplicando-se o prazo de regularização.

15.3. A **QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**, que será comprovada através da apresentação dos seguintes documentos:
15.3.1. Declaração de que o licitante tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação.
15.3.1.1. A declaração acima poderá ser substituída por declaração formal assinada pelo responsável técnico do licitante acerca do conhecimento pleno das condições peculiares da contratação.

15.4. **GARANTIA, MANUTENÇÃO E ASSISTÊNCIA TÉCNICA:** O prazo de garantia contratual dos bens, complementar à garantia legal, é de, no mínimo, 3 (três) meses, ou pelo prazo fornecido pelo fabricante, se superior, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data do recebimento definitivo do objeto.
15.5. A garantia será prestada com vistas a manter os equipamentos fornecidos em perfeitas condições de uso, sem qualquer ônus ou custo adicional para o Contratante.
15.6. A garantia abrange a realização da manutenção corretiva dos bens pelo próprio Contratado, ou, se for o caso, por meio de assistência técnica autorizada, de acordo com as normas técnicas específicas.
15.7. Entende-se por manutenção corretiva aquela destinada a corrigir os defeitos apresentados pelos bens, compreendendo a substituição de peças, a realização de ajustes, reparos e correções necessárias.
15.8. As peças que apresentarem vício ou defeito no período de vigência da garantia deverão ser substituídas por outras novas, de primeiro uso, e originais, que apresentem padrões de qualidade e desempenho iguais ou superiores aos das peças utilizadas na fabricação do equipamento.
15.9. Uma vez notificado, o Contratado realizará a reparação ou substituição dos bens que apresentarem vício ou defeito no prazo de até 30 (trinta) dias, contados a partir da data de retirada do equipamento das dependências da Administração pelo Contratado ou pela assistência técnica autorizada.
15.10. O prazo indicado no subitem anterior, durante seu transcurso, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, mediante solicitação escrita e justificada do Contratado, aceita pelo Contratante.
15.11. Na hipótese do subitem acima, o Contratado deverá disponibilizar equipamento equivalente, de especificação igual ou superior ao anteriormente fornecido, para utilização em caráter provisório pelo Contratante, de modo a garantir a continuidade dos trabalhos administrativos durante a execução dos reparos.
15.12. Decorrido o prazo para reparos e substituições sem o atendimento da solicitação do Contratante ou a apresentação de justificativas pelo Contratado, fica o Contratante autorizado a contratar empresa diversa para executar os reparos, ajustes ou a substituição do bem ou de seus componentes, bem como a exigir do Contratado o reembolso pelos custos respectivos, sem que tal fato acarrete a perda da garantia dos equipamentos.
15.13. O custo referente ao transporte dos equipamentos cobertos pela garantia será de responsabilidade do Contratado.

15.14. A garantia legal ou contratual do objeto tem prazo de vigência próprio e desvinculado daquele fixado no contrato, permitindo eventual aplicação de penalidades em caso de descumprimento de alguma de suas condições, mesmo depois de expirada a vigência contratual.

16. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO.

16.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.
16.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.
16.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim, conforme endereço eletrônico informado pela contratada na sua proposta comercial.
16.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.
16.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

Gestor do Contrato:

16.6. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.
16.7. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.
16.8. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstam o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.
16.9. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.
16.10. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

11.11. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.
16.12. O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

17. DO RECEBIMENTO DO OBJETO.

17.1. O objeto será recebido provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega ou execução, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.
17.2. O objeto poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituído no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
17.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 30 (trinta) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade executados e consequente aceitação mediante termo detalhado.
17.4. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.
17.5. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando- se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que diz respeito à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.
17.6. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.
17.7. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

18. CRITÉRIO DE ACEITABILIDADE DOS PREÇOS.

18.1. Os preços deverão ser cotados em moeda corrente do País (Real – R$).
18.2. Os preços e lances ofertados deverão possuir apenas duas casas decimais após a virgula (* ,xx)
18.2.1. Não será admitido no preço, o fracionamento de centavos que ultrapassarem duas casas decimais, desprezando-se a fração remanescente.
18.3. Somente serão aceitos os preços unitários e preços totais/globais que estiverem, após a fase de lance/negociação, iguais ou inferiores aos preços estimados/orçados por esta Administração Pública Municipal.

19. RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA.

19.1. Deveres e Responsabilidades da Contratante, além de outras que poderão ser previstas no Edital e Contrato:
19.1.1. Nomear Gestor e Fiscais Técnicos, Administrativo e Requisitante do contrato para acompanhar e fiscalizar a execução dos Contratos.
19.1.2. Vetar o emprego de qualquer produto que considerar incompatível com as especificações apresentadas na proposta da CONTRATADA, que possa ser inadequado, nocivo ou danificar seus bens patrimoniais, ou:
19.1.3. ser prejudicial à saúde dos usuários/consumidores.
19.1.4. Efetuar o pagamento à CONTRATADA nas condições pactuadas.
19.1.5. Aplicar à CONTRATADA as sanções administrativas regulamentares e contratuais cabíveis.
19.1.6. Preencher e enviar a Ordem de Fornecimento de Bens/serviços de acordo com os critérios estabelecidos neste Termo de Referência.
19.1.7. Receber o objeto entregue pela CONTRATADA, que estejam em conformidade com a proposta aceita, conforme inspeções a serem realizadas, devendo assinar ao final o TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO.
19.1.8. Solicitar a substituição imediata de produtos que julgar insuficientes, inadequados ou prejudiciais.
19.1.9. Recusar com a devida justificativa o objeto entregue fora das especificações constantes na proposta da CONTRATADA.
19.1.10. Assumir a responsabilidade pelos prejuízos eventualmente causados à CONTRATADA, decorrentes do mau uso ou operação imprópria, a partir do ato da recepção do produto fornecido para teste até a sua aceitação final, desde que, na sua apresentação, objeto não tenha apresentado defeitos.
19.1.11. Liquidar o empenho e efetuar o pagamento da fatura da emitida pela CONTRATADA dentro dos prazos preestabelecidos em Contrato.
19.1.12. Comunicar à CONTRATADA todas e quaisquer ocorrências relacionadas com o fornecimento dos produtos.
19.1.13. Promover o acompanhamento e a fiscalização do objeto contratado, sob os aspectos quantitativos e qualificativos, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando por escrito à CONTRATADA, as ocorrências de imperfeições, falhas ou irregularidades, fixando-lhe prazo para corrigir defeitos ou irregularidades constatados no fornecimento dos produtos.
19.2. Deveres e Responsabilidades da CONTRATADA, além de outras que poderão ser previstas no Edital e Contrato.
19.2.1. Fornecer os produtos e os serviços conforme especificações definidas no presente Termo de Referência, não podendo nunca ser inferior a esta.
19.2.2. Manter capacidade mínima de entrega para atender as demandas contratadas.
19.2.3. Prestar todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados pelo Órgão Gerenciador da Ata, relacionados com as características dos produtos.
19.2.4. Entregar, nos locais determinados pelo CONTRATANTE nas Ordens de Fornecimento, os produtos e serviços objeto da presente contratação, às suas expensas, dentro do prazo de entrega estabelecido.
19.2.5. Comunicar à CONTRATANTE, por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente em relação aos produtos que forem objetos do Contrato e prestar os esclarecimentos necessários.
19.2.6. Indicar, formalmente, preposto apto a representá-la junto à CONTRATANTE, que deverá responder pela fiel execução do Contrato.

19.2.7. Atender prontamente quaisquer orientações e exigências dos Fiscais dos Contatos e/ou dos Gestores dos Contratos inerentes à execução do objeto contratual.
19.2.8. Reparar quaisquer danos diretamente causados à CONTRATANTE ou a terceiros, por culpa ou dolo de seus representantes legais, prepostos ou empregados, em decorrência da presente relação contratual, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade da fiscalização ou o acompanhamento da execução do objeto pela CONTRATANTE.
a) Apurado o dano e caracterizada sua autoria por qualquer empregado da CONTRATADA, esta pagará à CONTRATANTE o valor correspondente, mediante o pagamento de Documento de Arrecadação Municipal - DAM, a ser emitida pelo Gestor do Contrato no valor correspondente ao dano, acrescido das demais penalidades constantes do instrumento convocatório e do contrato.
19.2.9. Propiciar todos os meios e facilidades necessárias à fiscalização da execução do objeto pela CONTRATANTE, cujo representante terá poderes para sustar o fornecimento, total ou parcialmente, a qualquer tempo, sempre que considerar a medida necessária, e recusar os materiais empregados que julgar inadequados.
19.2.10. Manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
19.2.11. Emitir fatura no valor pactuado e nas condições do Contrato, apresentando à CONTRATANTE para pagamento.
19.2.12. Substituir os produtos reprovados na aceitação, dentro do prazo estabelecido neste Termo de Referência, sem ônus para a CONTRATANTE.
19.2.13. Substituir os produtos que apresentarem defeitos, sem ônus para a CONTRATANTE, no prazo de demais condições previstas neste Termo de Referência.
19.2.14. Apresentar os empregados devidamente uniformizados e identificados por meio de crachá, além de provê-los com os Equipamentos de Proteção Individual - EPI, quando for o caso.
19.2.15. A contratante poderá solicitar, a qualquer momento, amostras para análise, a fim de comprovar a qualidade do produto contratado. A DETENTORA DO REGISTRO deverá arcar com os custos da análise, caso o produto ofertado apresente suspeita de irregularidade. Os laudos emitidos serão considerados suficientes para exigir a substituição do produto quando o resultado da análise for desfavorável, ou seja, diferente das especificações prometidas pelo fabricante. Todo produto considerado impróprio ao uso será devolvido para a inutilização nos termos legais.
19.2.16. Entregar, nos locais determinados pelo CONTRATANTE na Ordem de Fornecimento de Bens, objeto da presente contratação, às suas expensas, dentro do prazo de entrega estabelecido.
19.2.17. Arcar com todas as despesas relacionadas à entrega do objeto, tais como frete, seguro, impostos, taxas e outros, inclusive em caso de troca, se houver.
19.2.18. Os Produtos deverão ser de primeira qualidade, sendo aplicadas todas as normas e exigências do Código de Defesa do Consumidor. Deverão, ainda, conter especificações do INMETRO e outros Órgãos de controle de qualidade, quando houver, bem como as características peculiares de cada item e, quando for o caso, possuir em suas embalagens unitárias, especificações de peso, medida, quantidade, orientações de armazenamento, manuais de utilização, quando for o caso, prazo de validade de acordo com o fabricante, contado da data de entrega e demais informações que se fizerem necessárias para a perfeita utilização dos mesmos.
19.2.19. A contratada estará obrigada a comparecer, sempre que solicitada, à sede da Unidade Requisitante, a fim de receber instruções, participar de reuniões ou para qualquer outra finalidade relacionada ao cumprimento de suas obrigações.
19.2.20. Substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o(s) produtos/serviços, cuja qualidade, finalidade, eficácia procedência e eficiência, apresentem qualquer nível de desatendimento ao fim a que se presta, ou suspeita em relação a sua procedência, ou ainda, aquele

em que se verificarem vícios, defeitos de fabricação, violação, transporte inadequado, incorreções ou falhas resultantes do fornecimento e fabricação.

20. MODALIDADE DE LICITAÇÃO.

20.1. A modalidade de licitação será Pregão Eletrônico por Sistema de Registro de Preços, do tipo menor preço e julgamento por LOTE.

21. DA FISCALIZAÇÃO DO TERMO DE CONTRATO.

21.1. A fiscalização e acompanhamento da execução do Termo de Contrato, será feito por pessoa, especialmente designado, que anotará em registro próprio todas as ocorrências, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados na forma do Artigo 117, da Lei n° 14.133/2021.
21.2. As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas aos seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes.
21.3. A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada pelos danos causados ao Contratante ou a terceiros, resultantes de ação ou omissão culposa ou dolosa de quaisquer de seus empregados ou prepostos.

22. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

22.1 - Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que:
a) Der causa à inexecução parcial do contrato;
b) Der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
c) Der causa à inexecução total do contrato;
d) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
e) Apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
f) Praticar ato fraudulento na execução do contrato;
g) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
h) Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
22.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:
a) Advertência, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);
b) Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas "b", "c" e "d" do subitem acima deste termo de referência, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);
c) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas "e", "f", "g" e "h" do subitem acima deste Termo de Referência, bem como nas alíneas "b", "c" e "d", que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).

d) Multa Moratória de 0,6% (seis décimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 10% (dez por cento) dias,

22.3. A aplicação das sanções previstas neste Termo de Referência não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021).

22.4. Todas as sanções previstas neste Termo poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).

22.5. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021).

22.6. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo CONTRATANTE a CONTRATADA, além da perda desse valor, a diferença será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).

22.7. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

22.8. Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):

a) A natureza e a gravidade da infração cometida;
b) As peculiaridades do caso concreto;
c) As circunstâncias agravantes ou atenuantes;
d) Os danos que dela provierem para o Contratante.

22.9. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

23. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

23.1. O Município terá direito, a qualquer tempo e lugar, de rejeitar quaisquer produtos fornecidos, que de alguma forma, não estejam em estrita conformidade com os requisitos especificados.

23.2. A CONTRATADA garantirá o comportamento moral e profissional de seus empregados, quando estiverem procedendo a entrega, cabendo-lhe responder integral e incondicionalmente por todos os danos e/ou atos ilícitos resultante de ação ou omissão destes, inclusive por inobservância de ordens e normas da contratante.

23.3. A CONTRATADA manterá a CONTRATANTE livre de quaisquer reivindicações, demandas, queixas e representações de qualquer natureza, decorrentes de sua ação ou omissão.

23.4. Não será admitida proposta parcial, ou seja, com quantitativos inferiores ou superiores aos itens estabelecidos, nem descrição incompleta, ou seja, não será aceita proposta em desconformidade com as especificações constantes deste Termo.

24. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

24.1 – O cronograma de desembolso será parcelado, de acordo com o quantitativo solicitado e a partir do recebimento definitivo do objeto.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ - MA
Av. João XXIII, S/N - Centro
CNPJ: 01.612.832/0001-21

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº ___/2026 – CPL/PMAAP

Apêndice do Anexo I

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP

Unidade Requisitante
Secretaria Municipal de Educação.

Alinhamento com o Planejamento Anual
A necessidade objeto do presente estudo não possui previsão no plano de contratações anual da Organização.

Equipe de Planejamento
Altemar Lima de Sousa

Problema Resumido
A necessidade de combater a infrequência, a evasão escolar e o baixo rendimento dos alunos da rede pública, utilizando recursos que permitam o "aprender brincando" e a melhoria da qualidade do ensino e das notas do IDEB.

Em atendimento ao inciso I do art. 18 da Lei 14.133/2021, o presente instrumento caracteriza a primeira etapa do planejamento do processo de contratação e busca atender o interesse público envolvido e buscar a melhor solução para atendimento da necessidade aqui descrita.

DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

O presente ETP visa subsidiar a aquisição de material recreativo e laboratórios lúdicos para as unidades escolares do município de Alto Alegre do Pindaré/MA.

A demanda surge da necessidade de associar teoria e prática por meio de uma metodologia dinâmica em sala de aula.

O objetivo é prover recursos que desmistifiquem as ciências exatas para alunos do Ensino Fundamental I e II e estimulem o desenvolvimento cognitivo e social.

JUSTIFICATIVA

A aquisição destes materiais é estratégica para a Administração Municipal pelos seguintes motivos:

Melhoria do Rendimento Escolar: A implementação de recursos lúdicos reflete diretamente na qualidade do ensino e no desempenho dos alunos em índices como o IDEB.

Combate à Evasão: O uso de materiais que tornam o aprendizado divertido e agradável funciona como um atrativo para manter o aluno no ambiente escolar.

Desenvolvimento Integral: O conjunto de xadrez gigante, por exemplo, é uma ferramenta valiosa para o desenvolvimento emocional e social, estimulando o pensamento lógico e a inclusão.

Inclusão e Acessibilidade: O uso de recursos como o alfabeto em Libras e materiais táteis (Braille) promove o respeito às necessidades individuais e a integração de todos os alunos.

Formação Docente: A contratação prevê processos de formação inicial para que os professores utilizem os recursos de forma didático-pedagógica eficaz.

REQUISITOS DA FUTURA CONTRATAÇÃO

Os requisitos para contratação incluem:

1. Especificações Técnicas dos Itens: Os itens devem seguir rigorosamente as descrições do DFD, como o Baú de Brinquedos Lúdicos, os Laboratórios Móveis (Educação Infantil, Alfabetização e Matemática) e o Xadrez Gigante.

2. Personalização: As estantes móveis dos laboratórios devem ser personalizadas com a logomarca da prefeitura e identificação do laboratório.

3. Qualidade dos Materiais: Uso de materiais duráveis e seguros, como MDF, polietileno, plástico atóxico com tratamento UV (para o xadrez) e tecidos adequados.

4. Garantia e Suporte Técnico:

- Prazo: Garantia mínima de 12 meses contra defeitos de fabricação.
- Assistência: O fornecedor deverá garantir suporte técnico durante o período de garantia, assegurando a substituição ou reparo de itens que apresentem vícios de qualidade que impossibilitem o uso pedagógico.

5. Condições de Entrega e Recebimento:

- Local e Prazo: A entrega deve ser realizada no local designado pela Secretaria Municipal de Educação, em até 30 dias após a assinatura do contrato, sem necessidade de expedição de ordem de fornecimento.
- Estado dos Bens: Os instrumentos devem ser entregues devidamente montados, configurados para uso imediato e protegidos em suas embalagens/estojos originais para evitar danos durante o transporte.

5. Sustentabilidade e Conformidade:

- **Certificação:** Os materiais devem observar critérios de sustentabilidade, como o uso de madeiras de procedência legal (madeira de lei) e componentes que atendam às normas de segurança para uso por crianças e adolescentes

Esses requisitos visam fortalecer a qualidade do equipamento adquirido, assegurando que atenda efetivamente às necessidades educacionais do município.

SOLUÇÕES DISPONÍVEIS NO MERCADO - LEVANTAMENTO DE MERCADO - ANÁLISE DE CENÁRIOS

Para o atendimento da demanda de melhoria da infraestrutura pedagógica e combate à evasão escolar, foram avaliados os seguintes cenários e soluções disponíveis no mercado:

1. **Compra de Equipamentos Novos:**
   - **Vantagens:** Garante o acesso a materiais com **especificações técnicas exatas** descritas no DFD, como os laboratórios móveis em MDF e o xadrez gigante com tratamento UV. Assegura o funcionamento pleno imediato, essencial para o fluxo das aulas, e possui **menor probabilidade de problemas técnicos**. Além disso, permite a **personalização** das estantes com a logomarca da prefeitura.
   - **Desvantagens:** Exige um custo de aquisição inicial mais elevado e depende da logística de entrega do fornecedor.
2. **Locação de Equipamentos:**
   - **Vantagens:** Menor investimento imediato e manutenção geralmente inclusa no contrato.
   - **Desvantagens:** Os custos recorrentes podem, a longo prazo, superar o valor da compra. Existe um alto **risco de interrupção do projeto pedagógico** caso o contrato não seja renovado, além de restrições de manuseio que podem limitar a liberdade educativa dos alunos.
3. **Compra Coletiva (Consórcio ou Adesão):**
   - **Vantagens:** Redução de custos por economia de escala e maior poder de negociação.
   - **Desvantagens:** Grande dificuldade em alinhar as **necessidades específicas do município** (como os kits de alfabetização e matemática detalhados) com modelos padronizados de outros órgãos. Há o risco de adquirir materiais que não incluam o **processo de formação inicial** de 04 horas para os professores, requisito essencial desta demanda.

Análise Comparativa:

- Esses aspectos devem ser considerados de maneira holística para atender aos objetivos de oferta de educação de qualidade em Alto Alegre do Pindaré.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ - MA
Av. João XXIII, S/N - Centro
CNPJ: 01.612.832/0001-21

Se a prioridade for qualidade e garantia, a compra do equipamento pode ser a melhor opção. Por outro lado, se o objetivo for reduzir custosa locação pode ser alternativa viáveis. É importante avaliar todas as opções com base nas necessidades específicas da Prefeitura e nos recursos disponíveis.

SELEÇÃO DA SOLUÇÃO (DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA)

A solução técnica e economicamente mais vantajosa para o Município de Alto Alegre do Pindaré é a **Compra de Equipamentos Novos através do Sistema de Registro de Preços (SRP)**, fundamentada no art. 82 da Lei nº 14.133/2021.

A escolha baseia-se nos seguintes pilares estratégicos:

- **Eficiência na Gestão e Gradualidade:** O Registro de Preços permite que a Secretaria de Educação realize a aquisição conforme a **disponibilidade orçamentária** e o planejamento de cada unidade escolar, sem a obrigatoriedade de compra total imediata.
- **Sustentabilidade e Patrimônio:** Como se trata de um projeto educativo permanente para a rede pública, a posse definitiva dos bens garante que os laboratórios e brinquedos sejam **itens duráveis** (feitos em materiais resistentes como polietileno e madeira de lei), permitindo o uso por diversas turmas ao longo dos anos.
- **Custo-Benefício Educacional:** O investimento é justificado pelo retorno social multiplicado, focado na **redução da evasão escolar** e na desmistificação das ciências exatas por meio do lúdico.
- **Segurança Técnica e Pedagógica:** A aquisição de bens novos garante o recebimento de itens com **garantia mínima de 12 meses** e suporte técnico. Crucialmente, esta solução permite atrelar a entrega do material ao **processo de formação docente**, assegurando que os recursos didáticos sejam utilizados de forma eficaz em sala de aula.

QUANTITATIVOS E VALORES

ESTIMATIVA DO QUANTITATIVO E DOS CUSTOS

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND.	QUANT.	Valor Unit.	Valor Total
01	**BAÚ DE BRINQUEDOS LÚDICOS:** COMPOSTO POR 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 10 BRINQUEDOS CONTENDO 137 PEÇAS. 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 5 BRINQUEDOS CONTENDO 57 PEÇAS. 01 BLOCO DE ENCAIXE PRIMEIRA INFÂNCIA COM 10 PEÇAS. 01 MAXI BLOCOS COM 91 PEÇAS. 01 MEMÓRIA EXPRESSÕES E EMOÇÕES EM MADEIRA COM 20 PEÇAS. 01 KIT COM	Und.	15	R$ 7.784,25	R$ 116.763,75

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ - MA
Av. João XXIII, S/N - Centro
CNPJ: 01.612.832/0001-21

	05 FANTOCHES DE ANIMAIS SILVESTRES. 01 ARAMADO MONTANHA RUSSA. 01 VARAL DAS LETRAS EM LIBRA COM 218 PEÇAS. 01 BONECA MENINA NEGRA EM VINIL. 01 BONECA MENINA BRANCA EM VINIL., 10 LIVROS INFANTIS DIVERSOS ENTRE: LIVROS POP-UP E 3D, LIVROS CARTONADOS, LIVROS SONOROS, LIVROS CLÁSSICOS INFANTIS, LIVROS DE PANO E BANHO. 01 BAÚ EM MADEIRA PARA O ARMAZENAMNTO DE BRINQUEDOS.				
02	**LABORATÓRIO MÓVEL RECREATIVO LÚDICO – EDUCAÇÃO INFANTIL:** COMPOSTO POR: 01 XADREZ E DAMA - DIMENSÕES: 26 x 26 x 6 CM CADA PEÇA – MDF 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 10 BRINQUEDOS CONTENDO 137 PEÇAS- DIMENSÕES: 43 x 16 x 11CM – POLIETILENO 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 05 BRINQUEDOS CONTENDO 57 PEÇAS 01 JIPE DIVERTIDO - DIMENSÕES: 31 x 18,5 x 22 – POLIETILENO 01 BLOCOS DE ENCAIXE EXPRESSÕES E EMOÇÕES - DIMENSÕES: 10 X 10 CM – POLIETILENO 04 SUPER BABY BLOCOS - DIMENSÕES: 20 x 10 x 10 – POLIETILENO 01 DOMINÓ GIGANTE ANIMAIS - DIMENSÕES: 25,4 x 13,7 x 3 - PLASTICO RIGÍDO 01 DOMINÓ TÁTIL - DIMENSÕES: 7 x 3,5 x 0,4 – POLIPROPILENO 01 ALBETO BRAILE - DIMENSÕES: 7 x 3,5 x 0,4 – POLIPROPILENO 01 MEMORIA TÁTIL - DIMENSÕES: 5 x 5 x 0,4 – POLIPROPILENO 01 ARAMADO MONTANHA RUSSA - DIMENSÕES: 27 x 33 x 22 - MDF E ARAME GALVANIZADO 01 CONJUNTO BIG CONSTRUTOR - DIMENSÕES: 12 x 6 x 2,5 – MDF 01 MONTA-MONTA - DIMENSÕES: 6 X 2 – POLIETILENO 04 AMIGUINHOS COM 50 PEÇAS - DIMENSÕES: 22 X 7 – POLIETILENO 01 CONJUNTO ALFANUMERICO COMPOSTO POR 1000 PEÇAS - DIMENSÕES 3 CM – POLIETILENO		12	R$ 23.355,17	R$ 280.262,04

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ - MA
Av. João XXIII, S/N - Centro
CNPJ: 01.612.832/0001-21

	01 BOLICHE - DIMENSÕES: 28 CM CADA PEÇA – POLIETILENO 01 POLIBOL - DIMENSÕES: 12 CM CADA PEÇA - POLIETILENO 01 KIT FANTOCHES DE ANIMAIS SILVESTRES - DIMENSÕES: 13 CM CADA PEÇA - TECIDO VELVET 01 MAMÃES COM FILHOTES - DIMENSÕES: 45 CM CADA PEÇA - TECIDO VELVET 04 BAMBOLE COM ENCAIXE - DIMENSÕES: 28 CM CADA PEÇA - PLÁSTICO ATÓXICO 60 LIVROS INFANTIS DIVERSOS ENTRE: LIVROS POP-UP E 3D, LIVROS CARTONADOS, LIVROS SONOROS, LIVROS CLÁSSICOS INFANTIS, LIVROS COM TEXTURAS, LIVROS COM DEDOCHES, LIVROS COM ABAS, LIVROS DE BANHO, LIVROS DE PANO, LIVROS COM TEMATICAS EDUCATIVAS E PEDAGOGICAS. DIMENSÕES DO ACERVO: ENTRE 10CM À 25CM DE ALT. POR 10CM À 20CM DE LAG. 02 ESTANTE MÓVEL COM ABERTURA EM FORMATO DE LIVRO EM MDF, COM RODINHAS DE SILICONE, CADEADOS COLORIDOS, PERSONALIZAÇÃO E IMPRESSÃO EM PVC 3MM, COM NOME DO LABORATORIO E LOGO MARCA DA PREFEITURA, COM AS SEGUINTES MEDIDAS ABERTO 1,20 CM DE ALTURA. POR 45 CM DE PROFUNDIDADE. LARGURA DE 1,30 CM. FECHADO: 90 PROFUNDIDADE X 65 LARGURA X 1,20 DE ALTURA ACOMPANHA PROCESSO DE FORMAÇÃO INICIAL PARA OS PROFESSORES QUE FARÃO USO DOS RECURSOS, NA MODALIDADE ONLINE OU PRESENCIAL, EM LOCAL DEFINIDO PELO ÓRGÃO ADQUIRENTE, ABORDANDO SEUS ASPECTOS DIDÁTICO-PEDAGÓGICOS E METODOLÓGICOS. COM CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 04 HRS.				
03	**LABORATÓRIO MÓVEL DE ALFABETIZAÇÃO – EDUCAÇÃO INFANTIL:** COMPOSTO POR:		12	R$ 23.684,50	R$ 284.214,00

	4 CONJUNTOS ALFABETO MÓVEL EM MDF CONTENDO 60 PÇS CADA; 4 POTES DE LETRAS CONTENDO 171 PEÇAS CADA; 2 CONJUNTOS ALFANÚMERICOS CONTENDO 1000 PEÇAS CADA; 1 ALFABETO LIBRAS EM E.V.A COM 26 PEÇAS; 4 ALFABETO ILUSTRADO COM 78 PEÇAS; 1 CONJUNTO ALFABETO ILUSTRADO EM LIBRAS CONTENDO 26 FIGURAS; 4 CONJUNTO QUEBRA CABEÇA DIVISÃO SILÁBICA COM 72 PEÇAS; 4 CONJUNTO ALFABETO DIVERTIDO CONTENDO 50 PEÇAS DE ENCAIXE; 4 LOTO LEITURA EM MDF; 4 BINGO DO ALFABETO COM 556 PEÇAS; 1 BINGO EM LIBRAS COM 10 PLACAS; 1 CONJUNTO QUEBRA-CABEÇA ILUSTRADO COM LETRAS; 4 JOGO DE PALAVRAS CRUZADAS; 4 DOMINÓ DE ALFABETIZAÇÃO; 4 DOMINÓ DIVISÃO SILABICA CONTENDO 28 PEÇAS; 4 DOMINÓ DE FRASES CONTENDO 28 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE ALFABETIZAÇÃO COM 40 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE SILÁBAS CONTENDO 40 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE PLURAL COM 40 PEÇAS; 4 DOMINÓ DE FIGURA E SOMBRA COM 28 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE MEUS BRINQUENDOS; 4 MEMÓRIA DE MEIOS DE TRANSPORTE E COMUNICAÇÃO; 4 MEMÓRIA DE PROFISSOES; 4 MEMÓRIA DE FRUTAS, LEGUMES E HORTALIÇAS; 4 MEMÓRIA DE ANIMAIS E FILHOTES; 4 MEMÓRIA DE TEXTURAS COM 28 PEÇAS; 4 SEQUENCIA LÓGICA DE ATIVIDADES; 4 SEQUENCIA LÓGICA DE TRANSFORMAÇÃO EM MDF; 4 SEQUENCIA LOGICA DE COTIDIANO EM MDF; 4 SEQUENCIA LÓGICA DE VIDA EM MDF; 2 CONJUNTOS BANDNHA RITIMICA COM 20 INSTRUMENTOS MUSICAIS; 2 ESTANTES MÓVEIS ARTICULADAS NA COR VERMELHA E BRANCA: MEDIDAS DA ESTANTE FECHADA 115 DE ALTURA ,55CM DE LARGURA,55 DE PROFUNDIDADE, ABERTA 115 DE ALTURA,110 DE LARGURA 26 CM DE PROFUNDIDAD, FEITO EM MDF 15 MM BRANCO TX 2F, COM 06 RODÍZIOS EM GEL 50MM. ESTANTE PERSONALIZADA COM LOGOMARCA DO CLIENTE E IDENTIFICAÇÃO DO LABORATÓRIO; 01 ACERVO BIBLIOGRÁFICO CONTENDO 10 TÍTULOS DIRECIONADOS AOS ALUNOS				

	COM A TÉMATICA DO LABORATÓRIO E 5 TÍTULOS TÉCNICOS DE SUPORTE PARA O PROFESSOR; FAIXA ETÁRIA DOS LIVROS PARA OS ALUNOS: (DE 7 À 11 ANOS), AO TODO SÃO 124 BRINQUEDOS E RECURSOS PEDAGÓGICOS QUE ATENDEM AS NECESSIDADES DOS PROFESSORES ENTRE MATERIAIS, JOGOS E BRINQUEDOS PARA ENRIQUECER SEU PLANEJAMENTO E, CONSEQUENTEMENTE, AS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAGEM PARA AS CRIANÇAS. AUXILIANDO DE FORMA SIGNIFICATIVA NA ALFABETIZAÇÃO. PODE ATENDER A EDUCAÇÃO INFANTIL E ANOS INICIAIS DO FUNDAMENTAL I (2 A 7 ANOS), ACOMPANHA PROCESSO DE FORMAÇÃO INICIAL PARA OS PROFESSORES QUE FARÃO USO DOS RECURSOS, NA MODALIDADE ONLINE OU PRESENCIAL, EM LOCAL DEFINIDO PELO ÓRGÃO ADQUIRENTE, ABORDANDO SEUS ASPECTOS DIDÁTICO-PEDAGÓGICOS E METODOLÓGICOS. COM CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 04 HRS.				
04	**LABORATÓRIO MOVEL DE MATEMÁTICA – EDUCAÇÃO INFANTIL:** COMPOSTO POR: 1 CONJUNTO DE ARAMADOS TRIANGULA; 1 CONJUNTO DE ARAMADOS ONDULAR; 4 CONJUNTOS DE ALINHAVOS COM 20 PÇS; 2 CAIXA TÁTIL EM EVA; 4 DOMINÓ EDUCATIVO METADES; 4 DOMINÓ EDUCATIVO ABSTRAÇÃO DAS PARTES; 4 DOMINÓ EDUCATIVO QUANTIDADE; 4 DOMINÓ EDUCATIVO FIGURAS GEOMÉTRICAS; 4 DOMINÓ EDUCATIVO FRAÇÕES; 4 DOMINÓ EDUCATIVO ADIÇÃO; 4 DOMINÓ EDUCATIVO SUBTRAÇÃO; 1 DOMINÓ EDUCATIVO MULTIPLICAÇÃO; 4 DOMINÓ EDUCATIVO DIVISÃO; 4 APREDENDO AS HORAS COM 24 PEÇAS; 4 RELÓGIO DIDÁTICO; 4 CONJUNTO DE MATERIAL DOURADO EM PLÁSTICO 611 PÇS; 4 CONJUNTO DISCO DE FRAÇÕES EM MDF COM 96 PÇS; 2 ÁBACO ABERTO; 2 ÁBACO DE SERIAÇÃO; 4 JOGO DE XADREZ E DAMA; 1 BLOCOS LÓGICOS CONTENDO 48 PEÇAS; 2 SÓLIDOS GEOMÉTRICOS CONTENDO 11 PEÇAS; 2 MATERIAL		12	R$ 23.684,50	R$ 284.214,00

	DOURADO DO ALUNO CONTENDO 62 PEÇAS; 1 CONJUNTO DE CUBOS EDUCATIVOS; 1 TAPETE AMARELINHA COM ENCAIXE DE NÚMEROS CONTENDO 12 PÇS; 4 CONJUNTOS CONTE E ENCAIXE CONTENDO 20 PEÇAS; 2 NUMERAL E QUANTIDADE COM PINOS COM 18 PEÇAS; 1 ÁBACO FECHADO; 4 CONJUNTO TANGRAM EM MDF CONTENDO 70 PEÇAS; 01 JOGO 5X1 COM PEÇAS EM PLÁSTICO E MDF; 4 CONJUNTO MOSAICO GEOMÉTRICO EM PLÁSTICO COM 1000PEÇAS; 4 JOGO BATALHA DAS OPERAÇÕES; 02 ESTANTE MÓVEIS ARTICULADAS NA COR VERMELHA E BRANCA: MEDIDAS DA ESTANTE FECHADA 115 DE ALTURA ,55CM DE LARGURA,55 DE PROFUNDIDADE, ABERTA 115 DE ALTURA,110 DE LARGURA 26 CM DE PROFUNDIDAD, FEITO EM MDF 15 MM BRANCO TX 2F, COM 06 RODÍZIOS EM GEL 50MM. ESTANTE PERSONALIZADA COM LOGOMARCA DO CLIENTE E IDENTIFICAÇÃO DO LABORATÓRIO; 01 ACERVO BIBLIOGRÁFICO DE 10 LIVROS COM A TEMÁTICA DO LABORATÓRIO E 05 TITULOS TÉCNICOS DE SUPORTE PARA O PROFESSOR. FAIXA ETÁRIA DOS LIVROS PARA OS ALUNOS: (DE 7 À 11 ANOS) O PROJETO PEDAGÓGICO DO ENSINO DOS LABORATÓRIOS INTERATIVOS DE MATEMÁTICA TRAZ PARA AS CRIANÇAS DO ENSINO FUNDAMENTAL I e II A EXPERIÊNCIA DE APRENDER A MATEMÁTICA DE FORMA DIVERTIDA E AGRADÁVEL: MOVIMENTANDO -SE, CONVERSANDO, RABISCANDO, COLORINDO, PERGUNTANDO E JOGANDO. AS ATIVIDADES ATRAVÉS DO MATERIAL COMPOSTO NO PROJETO CONFEREM ALÉM DA SOCIABILIDADE O DESENVOLVIMENTO DA POTENCIALIDADE DO ALUNO, ATRAVÉS DE AULAS MAIS DINÂMICAS, A DESMITIFICAÇÃO DA MATEMÁTICA COMO CIÊNCIA EXATA. PODE ATENDER AOS ANOS FINAIS DO FUNDAMENTAL I (3°, 4° E 5° SÉRIE) E ANOS INICIAIS DO FUNDAMENTAL II (5° E 6° ANO), ACOMPANHA PROCESSO DE FORMAÇÃO INICIAL PARA OS PROFESSORES QUE				

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ - MA
Av. João XXIII, S/N - Centro
CNPJ: 01.612.832/0001-21

	FARÃO USO DOS RECURSOS, NA MODALIDADE ONLINE OU PRESENCIAL, EM LOCAL DEFINIDO PELO ÓRGÃO ADQUIRENTE, ABORDANDO SEUS ASPECTOS DIDÁTICO-PEDAGÓGICOS E METODOLÓGICOS. COM CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 04 HRS.				
05	**XADREZ GIGANTE:** O JOGO DE XADREZ GIGANTE É FORMADO POR UM CONJUNTO DE 32 PEÇAS EM ESCALA GIGANTE, COM A FIGURA DO REI MEDINDO 75 CM DE ALTURA E 33 CM DE DIÂMETRO NA BASE (PEÇA MAIOR), E O PEÃO MEDINDO 45 CM DE ALTURA (PEÇA MENOR). FABRICADO EM PLÁSTICO ATÓXICO COM TRATAMENTO UV, QUE PERMITE SER USADO EM ÁREAS EXTERNAS EXPOSTAS AO TEMPO, GARANTINDO MAIOR DURABILIDADE. O XADREZ É UMA ATIVIDADE ENRIQUECEDORA PARA O DESENVOLVIMENTO COGNITIVO, EMOCIONAL E SOCIAL DAS CRIANÇAS, ESTIMULANDO HABILIDADES COMO PENSAMENTO LÓGICO, PLANEJAMENTO, CONCENTRAÇÃO E RESOLUÇÃO DE PROBLEMAS. ALÉM DISSO, O JOGO PROMOVE PACIÊNCIA, CRIATIVIDADE E AUTOESTIMA, FORTALECENDO A INTERAÇÃO SOCIAL E O RESPEITO MÚTUO.COM ADAPTAÇÕES, COMO PEÇAS MAIORES OU EXPLICAÇÕES VISUAIS, O XADREZ PODE SER ACESSÍVEL A TODAS AS CRIANÇAS, RESPEITANDO SUAS NECESSIDADES INDIVIDUAIS. NO TABULEIRO, CADA PEÇA TEM SEU PAPEL, E O APRENDIZADO COMPARTILHADO REFORÇA O VALOR DA INCLUSÃO E DA COOPERAÇÃO, TORNANDO O XADREZ UMA FERRAMENTA VALIOSA PARA O CRESCIMENTO E INTEGRAÇÃO DE TODOS.		15	R$ 7.916,33	R$ 118.744,95
VALOR TOTAL				**R$ 1.084.198,74**	

A estimativa dos custos da contratação do objeto se deu através de pesquisas feitas por e-mail, após consulta a três diferentes empresas do ramo, tendo sido constatado o valor estimado da contratação com base nos quantitativos exigidos não excederá o valor de **R$ 1.084.198,74 (um milhão, oitenta e quatro mil, cento e noventa e oito reais e setenta e quatro centavos)**.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ - MA
Av. João XXIII, S/N - Centro
CNPJ: 01.612.832/0001-21

PRAZOS E CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Cronograma de Desembolso:

Diferentemente de uma aquisição única, a gestão dos recursos para esta contratação seguirá um cronograma de desembolso proporcional e gradativo, sendo que os pagamentos serão realizados conforme a entrega efetiva dos lotes de instrumentos musicais solicitados, respeitando a disponibilidade orçamentária e o planejamento pedagógico do projeto

Prazo de Pagamento:

Para assegurar uma relação justa e equilibrada com os fornecedores, propomos que o pagamento seja efetuado no prazo máximo de 30 (trinta) dias após a data do recebimento definitivo do produto, mediante a apresentação da competente Nota Fiscal ou Fatura. Esse compromisso demonstra responsabilidade financeira e fortalece parcerias sustentáveis, além de proporcionar aos fornecedores um ambiente favorável para a continuidade e qualidade dos serviços prestados.

Benefícios da Abordagem Proposta:

Parcerias Sólidas: O pagamento dentro do prazo fortalece as relações com os fornecedores, incentivando parcerias duradouras e garantindo a continuidade do fornecimento.

A proposta de um cronograma de desembolso fixo, associado a pagamentos dentro do prazo estabelecido, representa uma abordagem equilibrada e eficaz para a gestão financeira. Essa estratégia não apenas otimiza o uso dos recursos públicos, mas também fortalece a transparência, a eficiência e as relações colaborativas com os fornecedores.

JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO

Nos termos do art. 18, §1º, inciso VIII da Lei nº 14.133/2021, é necessário justificar a decisão sobre o parcelamento ou não da contratação.

No presente caso, a opção pelo parcelamento da aquisição fundamenta-se no fato de a aquisição dos referidos equipamentos poderá ocorrer de forma gradativa, de acordo com a disponibilidade orçamentária e planejamento da Secretaria Municipal de Educação, inclusive a razão da contratação deverá se dar por meio de Registro de Preços, conforme prevê o art. 82 da Lei nº 14.133/2021, o que possibilita maior eficiência na gestão pública e racionalização do processo de aquisição, sendo que o objeto pode ser fracionado sem prejuízo à sua funcionalidade, padronização e finalidade educacional.

Além disso, a contratação parcelada do conjunto assegura maior controle sobre a qualidade do produto final, uniformidade na implementação e maior eficiência na gestão do contrato, reduzindo

os riscos administrativos e logísticos, como atrasos na entrega de partes essenciais ou incompatibilidade entre componentes adquiridos separadamente.

Dessa forma, o parcelamento da aquisição justifica-se plenamente pela possibilidade técnica de divisão do objeto e pela necessidade de garantir a entrega de uma solução educacional funcional, coesa e imediatamente utilizável, em consonância com os princípios da eficiência e economicidade na Administração Pública.

RESULTADOS PRETENDIDOS

A aquisição de materiais recreativos e laboratórios lúdicos (alfabetização, matemática e recreação) visa alcançar os seguintes benefícios na rede municipal de ensino:

1. **Melhoria nos Índices Educacionais:** Proporcionar o "aprender brincando", o que reflete diretamente na melhoria da qualidade do ensino e, consequentemente, na elevação da nota do IDEB do município.
2. **Combate à Evasão e Infrequência:** Utilizar metodologias dinâmicas que associem teoria e prática, tornando o ambiente escolar mais atrativo e motivador para o aluno.
3. **Desmistificação das Ciências Exatas:** Tornar o aprendizado de matemática e alfabetização divertido e agradável para alunos do Ensino Fundamental I e II, reduzindo resistências ao conteúdo pedagógico.
4. **Desenvolvimento Integral do Aluno:** Através de ferramentas como o xadrez gigante, estimular o pensamento lógico, planejamento, concentração, criatividade e a capacidade de resolução de problemas.
5. **Promoção da Inclusão e Equidade:** Fortalecer o valor da cooperação e do respeito mútuo, utilizando materiais acessíveis que respeitem as necessidades individuais e promovam a integração social de todos os estudantes.
6. **Fortalecimento da Prática Docente:** Equipar os professores com recursos pedagógicos variados (jogos, livros e materiais táteis) para enriquecer o planejamento das aulas e as oportunidades de aprendizagem.

DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

A Equipe de planejamento declara viável esta contratação, sendo que considerando os estudos preliminares realizados, descritos neste documento, e que demonstram:

- Que a contratação não implicará em contratações correlatas e/ou interdependentes;
- Que a contratação trará benefícios aos alunos, ampliando as possibilidades de pesquisas e atendendo as necessidades dos cursos e aprimorando a aprendizagem;

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ - MA
Av. João XXIII, S/N - Centro
CNPJ: 01.612.832/0001-21

PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

Previamente à celebração do contrato e para garantir a eficácia da aquisição, a Administração adotará as seguintes medidas:

1. **Elaboração do Termo de Referência:** Detalhamento rigoroso das especificações contidas no DFD, como as medidas das estantes em MDF, a composição dos kits de brinquedos e os requisitos de personalização.
2. **Verificação de Disponibilidade Orçamentária:** Avaliação da dotação financeira necessária para suportar a contratação através do Sistema de Registro de Preços, permitindo a compra gradativa.
3. **Condução do Processo Licitatório:** Realização da licitação com base na Lei nº 14.133/2021, assegurando ampla competitividade e a seleção da proposta mais vantajosa.
4. **Capacitação e Formação:** Organização do processo de formação inicial obrigatória para os professores (carga horária mínima de 04 horas), abordando os aspectos didático-pedagógicos do uso dos novos recursos.
5. **Critérios de Fiscalização e Recebimento:** Definição de procedimentos para conferência da qualidade dos materiais na entrega, garantindo que itens como o xadrez gigante possuam o tratamento UV exigido para durabilidade.

Essas são algumas das providências operacionais e estruturais que devem ser consideradas antes da contratação. É importante garantir que todos os passos sejam seguidos corretamente para assegurar uma aquisição eficiente e dentro das normas legais.

IMPACTOS AMBIENTAIS

A contratação observará critérios de sustentabilidade e responsabilidade socioambiental, conforme as seguintes diretrizes:

1. **Uso de Matérias-Primas Sustentáveis:** Priorização de itens fabricados com MDF e madeiras de procedência legalizada (madeira de lei) para os laboratórios e baús.
2. **Durabilidade como Estratégia de Mitigação:** Exigência de materiais resistentes como polietileno e plásticos atóxicos com **tratamento UV** (especialmente para itens de uso externo), o que estende a vida útil dos bens e evita o descarte precoce.
3. **Gestão de Resíduos e Embalagens:** Exigência de que os fornecedores utilizem embalagens recicláveis ou reutilizáveis para a proteção dos kits durante o transporte, minimizando o impacto ambiental dos resíduos sólidos.
4. **Logística Responsável:** Recomendação para que os fornecedores planejem a logística de entrega de forma a reduzir as emissões de carbono no transporte dos materiais recreativos e mobiliários para as unidades escolares.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ - MA
Av. João XXIII, S/N - Centro
CNPJ: 01.612.832/0001-21

CONCLUSÃO

Após avaliar as alternativas, a recomendação é a realização de uma licitação para selecionar fornecedores. Essa alternativa permite que o município tenha acesso a um leque maior de opções, garantindo a qualidade, segurança e preço competitivo.

Recomenda-se que a licitação seja conduzida de acordo com os dispositivos da Lei 14.133/21, estabelecendo critérios objetivos de seleção, como capacidade técnica, preço, prazo de entrega e garantia dos produtos.

Além disso, é importante estabelecer cláusulas contratuais que garantam a conformidade com as normas de segurança e qualidade estabelecidas.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ - MA
Av. João XXIII, S/N - Centro
CNPJ: 01.612.832/0001-21

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº ___/2026 – CPL/PMAAP

ANEXO II

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇO N. ___/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇO que entre si celebram o MUNICÍPIO DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ/MA, por intermédio da **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.....** e a empresa **XXXXXXXXXXXXXXX**, tendo por objeto **REGISTRO DE PREÇOS** para futura e eventual contratação de pessoa jurídica para fornecimento de xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.

O MUNICÍPIO DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ/MA, através da **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ/MA**, sediada na ....., inscrito(a) no CNPJ sob o nº ....., neste ato representado pelo ....., Secretário Municipal de Educação, nomeado(a) pela Portaria nº ....., de ..... de ..... de 20..., publicada no de ..... de ..... de ....., inscrito(a) no CPF nº ....., portador(a) da Carteira de Identidade nº ....., doravante denominada **CONTRATANTE**, e a Empresa, XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, CNPJ Nº XXXXXXXXXXXXXXXXXX, com sede na XXXXXXXXXXXXXXXXXX, denominado **CONTRATADO**, neste ato representada pela(o) Sra(o). **XXXXXXXXXXX,** brasileira(o), casada(o), empresária(o), portadora(o) do RG n. xxxxxxxxxxx, e do CPF nº xxxxxxxxxx, residente e domiciliada(o) na rua xxxxxxxxxx, nº xxxxxxx, em _____-__, com fundamento da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor, **e seu valor registrado na cláusula segunda desta ata**, considerando o julgamento da licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº ___/2026, Processo nº 97/2026**, bem como a classificação da proposta e a respectiva homologação, **RESOLVEM** registrar o preço da empresa, nas quantidades estimadas anuais, de acordo com a classificação por ela alcançada no item, atendendo as condições previstas no Instrumento Convocatório, Termo de Referência e seus anexos e as constantes desta Ata de Registro de Preços, para formação do **SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP** destinado a contratações futuras sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de maio de 2021, Decreto Federal nº 11.462 de 31 de março de 2023 e Lei Complementar 123/2006 e suas alterações, e demais legislações aplicadas à espécie.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o **Registro de Preços para Futura e Eventual Aquisição de instrumentos musicais para o projeto "Sons Que Transformam Vidas: Acordeom Na Escola" de interesse do Município de Alto Alegre do Pindaré/MA,** de acordo com as especificações e quantidades do Termo de Referência, anexo I do Edital do **Pregão Eletrônico nº ___/2026**, que passa a fazer parte desta Ata, juntamente com a documentação e proposta de preços apresentada pela licitante vencedora, conforme consta nos autos do **Processo Administrativo nº 97/2026**.

1.2. Este instrumento não obriga a contratação, nas quantidades indicadas no **ANEXO ÚNICO** deste documento, podendo o ÓRGÃO promover as contratações de acordo com suas necessidades.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA CLASSIFICAÇÃO DA EMPRESA

2.1. Planilha Demonstrativa de Preços.

Nº	ITEM	UND	QTD.	Unitário	Total
01					
...					
VALOR TOTAL ESTIMADO			R$		
Nota explicativa: A tabela acima é meramente ilustrativa, caso seja extensa – deverá ser mencionado que constará em "documento apenso", devendo compatibilizar-se com aquela prevista no Termo de Referência e com a proposta vencedora.					

CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. O registro de preço constante desta Ata, firmada entre a PMAAP e a empresa que apresentar a proposta classificada em 1º lugar em consequência do presente certame, terá validade pelo prazo de 12(doze) meses contados a partir da assinatura da ARP pelo Ordenador de Despesas e a classificada em primeiro lugar.
3.2. Durante o prazo de validade da ARP, os órgãos signatários não ficarão obrigados a adquirir os materiais exclusivamente pelo SRP, podendo realizar nova licitação quando julgar oportuno e conveniente, ou mesmo proceder às aquisições por dispensa ou inexigibilidade, se for o caso, nos termos da legislação vigente, não cabendo qualquer tipo de recurso ou indenização às empresas signatárias do SRP.
3.3. Na hipótese do Item 3.2, caso o preço resultante da licitação, dispensa ou inexigibilidade seja igual ou superior ao constante no Sistema de Registro de Preços, o órgão fica obrigado a adquirir os materiais junto à empresa signatária deste Instrumento, eis que esta tem o direito de preferência.
3.4. A partir da vigência da Ata de Registro de Preços, o fornecedor se obriga a cumprir, na íntegra, todas as condições estabelecidas, ficando sujeito, inclusive, às penalidades pelo descumprimento de qualquer de suas cláusulas.

CLÁUSULA QUARTA – DA GERÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. O gerenciamento deste instrumento caberá a Prefeitura Municipal de Alto Alegre do Pindaré/MA.
4.2. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser utilizada para contratação do respectivo objeto, por qualquer órgão da Administração Pública, Direta ou Indireta.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ - MA
Av. João XXIII, S/N - Centro
CNPJ: 01.612.832/0001-21

CLÁUSULA QUINTA – DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

5.1. Os preços registrados, as especificações, os quantitativos, empresa beneficiaria e representante legal da empresa, encontram-se elencado no **ANEXO ÚNICO** da Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA SEXTA – DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

6.1. Os serviços deverão ser realizados sob demanda, de acordo com as solicitações da Secretaria Demandante, mediante a emissão da O.S. (Ordem de Serviço).
6.2. Fica vedado o substabelecimento dos serviços.
6.3. A prestação dos serviços terá início a partir da data de assinatura do Contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA REVISÃO DOS PREÇOS

7.1. Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período de vigência da presente Ata, admitida a revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento.
Parágrafo Primeiro - Os preços registrados que sofrerem revisão, não ultrapassarão os preços praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquele vigente no mercado a época do registro.
Parágrafo Segundo - Caso o preço registrado seja superior à média dos preços de mercado, o ÓRGAO GERENCIADOR solicitará ao(s) fornecedor(es), mediante correspondência, a redução do preço registrado, de forma a adequá-lo ao mercado.
Parágrafo Terceiro - A revisão de preços ocorrerá conforme artigos 25, 26 e 27 do Decreto Federal nº 11.462/23.

CLÁUSULA OITAVA – DA ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8.1. Desde que devidamente justificada a vantagem, a ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador.
Parágrafo Primeiro - Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão consultar o órgão gerenciador da ata para manifestação sobre a possibilidade de adesão.
Parágrafo Segundo - Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não de executar os serviços decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgão participante.
Parágrafo Terceiro - As contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% dos quantitativos dos Lotes(itens) do instrumento convocatório e registrados na Ata de Registro de Preços para o órgão gerenciador e para o órgãos participante, não podendo ainda, exceder na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada Lotes (itens)) registrado na ata de registro de preços

para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

CLÁUSULA NONA – DO REGISTRO ADICIONAL DE PREÇOS

9.1. Após o encerramento da etapa competitiva, as licitantes poderão reduzir seus preços ao valor da proposta da licitante vencedora;
Parágrafo Primeiro - Para registro adicional de preços das demais licitantes será exigida a análise da documentação de habilitação.
Parágrafo Segundo - A apresentação de novas propostas não prejudicara o resultado do certame em relação a licitante vencedora.
Parágrafo Terceiro - Além do preço do 1º (primeiro) colocado, serão registrados preços de outros fornecedores, desde que as ofertas sejam em valores iguais ao da licitante vencedora.
Parágrafo Quarto - O registro a que se refere o parágrafo terceiro, tem por objetivo o cadastro de reserva, no caso de exclusão da primeira colocada da Ata de Registro de Preços, na hipótese prevista no Decreto Federal nº 11.462/23.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

10.1. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada de pleno direito, pelo ORGAO GERENCIADOR, quando:
a) A Fornecedora não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços;
b) Não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
c) Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior aqueles praticados no mercado;
d) Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei 14.133/21, ou art. 28, IV, do Decreto Federal 11.462/23.
e) Por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pelo(s) ORGAO(S) PARTICIPANTE(S) ou pelo ORGAO GERENCIADOR ou por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou forca maior que prejudique o cumprimento da ata.
Parágrafo Primeiro - Ocorrendo cancelamento do preço registrado, a(s) Fornecedora(s) será(ao) comunicada(s) formalmente, através de documento que será juntado ao processo administrativo da presente Ata, após sua ciência.
Parágrafo Segundo – No caso de recusa do fornecedor em dar ciência da decisão, a comunicação será feita através de publicação no PNCP, considerando-se cancelado o preço registrado a partir dela.
Parágrafo Terceiro – A solicitação do fornecedor para cancelamento dos preços registrados poderá não ser aceita pelo ÓRGAO GERENCIADOR, facultando-se a este, neste caso, a aplicação das penalidades cabíveis.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DOS DOCUMENTOS APLICÁVEIS

11.1. Esta Ata de Registro de Preços vincula-se às disposições contidas nos documentos a seguir especificados, cujos teores são conhecidos e acatados pelas partes:

a) Edital de **Pregão Eletrônico SRP nº ___/2026 – Proc. Adm. 97/2026** Termo de Referência que acompanhou o edital;
b) Proposta escrita do fornecedor ou negociação/recomposição de preço.
c) Ata da Sessão Pública.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS PRERROGATIVAS DO ÓRGÃO GERENCIADOR

12.1 O Prestador de Serviços reconhece os direitos do órgão gerenciador relativos ao presente instrumento:

a) Modificá-lo, unilateralmente, para melhor adequação às finalidades do interesse público, nos termos do Art. 104, I, da Lei nº 14.133/21, respeitados os direitos do Fornecedor;
b) Cancelá-lo, total ou parcialmente, nos casos especificados no art.28 do Decreto Federal nº 11.462/23.
c) Rescindir nos enumerados do art. 137 e 138 Lei Federal nº 14.133/21;
d) Aplicar as penalidades cabíveis motivadas pela inexecução, total ou parcial, deste instrumento, conforme art.104, IV, da Lei Federal nº 14.133/21;
e) Fiscalizar junto com os demais órgãos signatários, a prestação dos serviços.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA COMUNICAÇÕES

13.1. As correspondências expedidas pelas partes signatárias deverão mencionar o número deste instrumento e o assunto específico da correspondência.

Parágrafo Primeiro - As comunicações feitas ao órgão gerenciador deverão ser endereçadas à:

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ/MA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL
Avenida Presidente Médici, s/n, Centro, Alto Alegre do Pindaré/MA.

Parágrafo Segundo - Eventuais mudanças de endereço do órgão aderente ou dos fornecedores deverão ser comunicadas por escrito ao órgão gerenciador.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1. Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de Termo Aditivo ou Apostilamento, a presente Ata de Registro de Preços, conforme o caso.

Parágrafo Primeiro - Integra esta Ata, o Edital de **PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº ___/2026** e seus anexos e as propostas das empresas registradas nesta Ata.

Parágrafo Segundo - Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal nº 14.133, de 1 de maio de 2021.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ - MA
Av. João XXIII, S/N - Centro
CNPJ: 01.612.832/0001-21

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA PUBLICAÇÃO

15.1 Para eficácia do presente instrumento, o Órgão Gerenciador providenciará seu extrato de publicação no PNCP, após sua assinatura, nos termos da legislação vigente.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO

Fica eleito o Foro da Comarca de Santa Luzia/MA, para dirimir quaisquer controvérsias advindas da execução desta Ata de Registro de Preços.

E por estarem de acordo, após lido e assinado, as partes firmam a presente ARP em 02(duas) vias de igual teor e forma, para um só efeito legal, na forma do Art. 89 da Lei nº 14.133/21.

Alto Alegre do Pindaré/MA, ... de..... de 20XX.

_____
Responsável legal da CONTRATANTE

_____
Responsável legal da CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

1. _____ **CPF:** _____
2. _____ **CPF:** _____

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ - MA
Av. João XXIII, S/N - Centro
CNPJ: 01.612.832/0001-21

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº ___/2026 – CPL/PMAAP

ANEXO III

MINUTA DO CONTRATO

CONTRATO Nº xxx/xxx/PMAAP
PROCESSO Nº 97/2026

CONTRATO DE FORNECIMENTO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICIPIO DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ/MA, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E A EMPRESA _____, NA FORMA ABAIXO:

O MUNICÍPIO DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ/MA, através da **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ/MA**, sediada na ....., inscrito(a) no CNPJ sob o nº ....., neste ato representado pelo ....., Secretário Municipal de Educação, nomeado(a) pela Portaria nº ....., de ..... de ..... de 20..., publicada no de ..... de ..... de ....., inscrito(a) no CPF nº ....., portador(a) da Carteira de Identidade nº ....., doravante denominada **CONTRATANTE**, e a Empresa XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, CNPJ Nº XXXXXXXXXXXXXXXXXX, com sede na XXXXXXXXXXXXXXXXXX, denominado **CONTRATADO**, neste ato representada pela(o) Sra(o). **XXXXXXXXXXX,** brasileira(o), casada(o), empresária(o), portadora(o) do RG n. xxxxxxxxxxx, e do CPF nº xxxxxxxxxx, tendo em vista o que consta no Processo nº ..... **RESOLVEM** celebrar o presente Contrato decorrente da licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº. ___/2026 – CPL/PMAAP** e do **PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 97/2026,** com fundamento da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor, mediante as seguintes cláusulas e condições:

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

1.1. O objeto do presente Termo de Contrato **xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx**, conforme especificações e quantitativos estabelecidos no Edital do Pregão identificado no preâmbulo e na proposta vencedora, os quais integram este instrumento, independente de transcrição.

1.2. Discriminação do objeto

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND.	QUANT.	Valor Unit.	Valor Total
01					
...					
Nota explicativa: A tabela acima é meramente ilustrativa, caso seja extensa – deverá ser mencionado que constará em "documento apenso", devendo compatibilizar-se com aquela prevista no Projeto Básico e com a proposta vencedora.					

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ - MA
Av. João XXIII, S/N - Centro
CNPJ: 01.612.832/0001-21

2. CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA

2.1. O prazo de vigência deste Termo de Contrato será de **120 (cento e vinte) dias** contados da assinatura do contrato, podendo ser prorrogado conforme artigo 106, da Lei nº 14.133/2021.

3. CLÁUSULA TERCEIRA – PREÇO

3.1. O valor do presente Termo de Contrato é de R$ .....(.....).
3.2. O cronograma de desembolso será realizado em uma única etapa, durante a vigência do contrato, inciso II do art. 141, da Lei Federal nº 14.133/21.
3.3. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

4. CLÁUSULA QUARTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 92, VIII)

4.1. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do Município, na classificação abaixo:

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

5. CLÁUSULA QUINTA – PAGAMENTO (art. 92, V e VI)

5.1. O pagamento será feito pela Secretaria respectiva, em moeda corrente nacional, mediante Transferência Bancária Eletrônica, direto na Conta da Contratada e ocorrerá até no máximo de 30 (trinta) dias após a liquidação do serviço prestado, mediante a apresentação da competente Nota Fiscal ou Fatura;
5.2. A CONTRATADA deverá protocolar na sede desta Prefeitura a solicitação de pagamento, assinada e carimbada pelo representante legal da empresa em papel timbrado, contendo o nº do processo licitatório, as informações para crédito em conta corrente como: nome e número do Banco, nome e número da Agência e número da conta, anexando a Nota Fiscal devidamente atesta, emitida sem rasura, em letra bem legível, juntamente com cópia do contrato, cópia da nota de empenho como também as demais certidões atualizadas: Certificado de Regularidade de Situação do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS, Certidão de Débitos Trabalhistas – CNDT, Certidão Negativa de Débito junto à Previdência Social - CND, Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, expedida por órgãos da Secretaria da Receita Federal do Brasil e da Procuradoria Geral da Fazenda Nacional, e certidões negativas de débitos expedidas por órgãos das Secretarias de Fazenda do Estado e do Município.
5.3. Como condição para Administração efetuar o pagamento, a licitante vencedora deverá manter as mesmas condições de habilitação;
5.4. O recebimento não exclui a responsabilidade da Contratada pelo perfeito desempenho do equipamento fornecido, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da utilização do referido equipamento;

5.5. A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela própria Contratada, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ, constante da Nota de Empenho e do Contrato, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas com outro CNPJ, mesmo de filiais ou da matriz.

6. CLÁUSULA SEXTA – REAJUSTE E ALTERAÇÕES (art. 92, V)

6.1. O preço contratado é fixo e irreajustável.
6.2. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do art. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.
6.3. A CONTRATADA é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.
6.4. As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

7. CLÁUSULA SÉTIMA – ENTREGA E RECEBIMENTO DO OBJETO

7.1. O prazo de entrega do objeto deverá ser realizado, em até 30 (trinta) dias a contar do recebimento da ordem de fornecimento, cuja entrega dar-se-á em uma única vez, durante o período de vigência do contrato.
7.2. Os itens deverão ser entregues na sede da Secretaria Municipal de Educação, localizada na Rua Rio Branco, S/N, Trizidela, Município Alto Alegre do Pindaré – MA, CEP nº 65.398-000, aos cuidados do Supervisor do setor competente de Segunda a Sexta das 8:00hs às 13:00hs.

8. CLAÚSULA OITAVA – FISCALIZAÇÃO

8.1. A fiscalização da entrega do objeto será efetuada por Representante designado pela CONTRATANTE, na forma estabelecida no Decreto Municipal.

9. CLÁUSULA NONA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA (art. 92, XIV, XVI, XVII, X, XI e XIV).

9.1. As obrigações da CONTRATANTE e da CONTRATADA são aquelas previstas no **TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO I**.

10. CLÁUSULA DÉCIMA– SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (art. 92, XIV).

10.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 14.133/21, de 2021 a Contratada que:
10.1.1. Inexecução total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;
10.1.2. Ensejar o retardamento da execução do objeto;
10.1.3. Fraudar na execução do contrato;
10.1.4. Comportar-se de modo inidôneo;

10.1.5. Cometer fraude fiscal;
10.1.6. Não mantiver a proposta.
10.2. A Contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:
10.2.1. Advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;
10.3. Multa moratória de 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até a data do efetivo inadimplemento, observando o limite de 30 (trinta) dias;
10.3.1. Multa compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;
10.3.2. Em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;
10.3.3. Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;
10.3.4. Impedimento de licitar e contratar com o Município de Alto Alegre do Pindaré/MA com o consequente descredenciamento no Sistema de Cadastro Próprio da Prefeitura Municipal de Alto Alegre do Pindaré/MA pelo prazo de até cinco anos;
10.3.5. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;
10.4. Também ficam sujeitas às penalidades da Lei nº 14.133, de 2021, a Contratada que:
10.4.1. Tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
10.4.2. Tenha praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;
10.4.3. Demonstre não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.
10.5. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133, de 2021.
10.6. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.
10.7. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no Sistema de Cadastro Próprio da Prefeitura Municipal de Alto Alegre do Pindaré/MA.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – EXTINÇÃO CONTRATUAL (art. 92, XIX)

11.1. O presente Termo de Contrato poderá ser rescindido nas hipóteses previstas nos arts. 137, 138 e 139 da Lei nº 14.133, de 2021, com as consequências indicadas no art. 80 da mesma Lei, sem prejuízo das sanções aplicáveis.
11.2. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo

à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.
11.3. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados, assegurando-se à CONTRATADA o direito à prévia e ampla defesa.
11.4. A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa previstas nos arts. 137, 138 e 139 da Lei nº 14.133, de 2021.
11.5. O termo de rescisão será precedido de Relatório indicativo dos seguintes aspectos, conforme o caso:
11.5.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
11.5.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
11.5.3. Indenizações e multas.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – VEDAÇÕES

12.1. É vedado à CONTRATADA:
12.1.1. Caucionar ou utilizar este Termo de Contrato para qualquer operação financeira;
12.1.2. Interromper a execução contratual sob alegação de inadimplemento por parte da CONTRATANTE, salvo nos casos previstos em lei.
12.1.3. A Subcontratação total, sendo permitido até o limite de 30%, após consulta a CONTRATANTE.

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOS CASOS OMISSOS.

13.1. Os casos omissos serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021 e demais normas gerais de licitações e contratos administrativos e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor - e normas e princípios gerais dos contratos.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – PUBLICAÇÃO

14.1. Incumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento, por extrato, no Diário Oficial do Município e disponibilizar no Portal Nacional de Compras Públicas, no prazo previsto no art. 94, I da Lei nº 14.133, de 2021.

15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – FORO

15.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Santa Luzia, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, § 1º, da Lei nº 14.133/21.

Para firmeza e validade do pactuado, o presente Termo de Contrato foi lavrado em três (três) vias de igual teor na presença de duas testemunhas para que surtam seus legais e jurídicos efeitos, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ - MA
Av. João XXIII, S/N - Centro
CNPJ: 01.612.832/0001-21

Alto Alegre do Pindaré/MA, ... de..... de 20XX.

_____
Responsável legal da CONTRATANTE

_____
Responsável legal da CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

3. _____ **CPF:** _____

4. _____ **CPF:** _____

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ - MA
Av. João XXIII, S/N - Centro
CNPJ: 01.612.832/0001-21

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº ___/2026 – CPL/PMAAP

ANEXO IV

"MODELO DE DECLARAÇÃO"

Ilmo. Sr.
Pregoeiro
Prefeitura Municipal de Alto Alegre do Pindaré/MA

DECLARAÇÃO CONJUNTA

Licitação: PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº ___/2026 – CPL/PMAAP.

Prezado Senhor,

A empresa ....., inscrita no CNPJ nº....., por intermédio de seu representante legal o (a) Sr(a)....., portador (a) da CI nº..... e do CPF nº ....., DECLARA, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

1) Quanto a inexistência de fato impeditivo de licitar; nos termos do artigo 156, inciso IV, da Lei Federal n.º 14.133/21, que até a presente data nenhum fato ocorreu que a inabilite a participar do PREGÃO em epígrafe, e que contra ela não existe nenhum pedido de falência ou concordata. Declara, outrossim, conhecer na íntegra o Edital e que se submete a todos os seus termos.

a) Declara ainda, nos termos da Lei Federal n.º 14.133/21, que não possui em seu quadro funcional servidor público ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação.

b) Declara também, nos termos da Lei Federal n.º 14.133/21, que não incide em suas hipóteses vedadas.

c)Declara ainda, para fins do disposto na Lei Federal 14.133/21, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz

2) Quanto à elaboração independente de proposta:

a) A proposta anexa foi elaborada de maneira independente (pelo licitante), e que o conteúdo da proposta anexa não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado a, discutido com ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato da (identificação da licitação), por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

b) A intenção de apresentar a proposta anexa não foi informada a, discutido com ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato da (identificação da licitação), por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

c) Que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato da (identificação da licitação) quanto a participar ou não da referida licitação;

d) Que o conteúdo da proposta anexa não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado a ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato da (identificação da licitação) antes da adjudicação do objeto da referida licitação;

e) Que o conteúdo da proposta anexa não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado a, discutido com ou recebido de qualquer integrante de (órgão licitante) antes da abertura oficial das propostas;

f) Que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

Local e data
Nome e assinatura do representante legal
[Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima - Esta declaração deverá ser emitida em papel que identifique o órgão (ou empresa) emissor]

Fls. 166
Proc. 97
Rub.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ - MA
Av. João XXIII, S/N - Centro
CNPJ: 01.612.832/0001-21

PROCESSO N.º 97/2026

Requerente: Sec. Mun. de Educação.
Assunto: Direito Administrativo. Minuta de edital de Pregão Eletrônico para Registro de Preços. Aquisição de material recreativo e laboratórios lúdicos para as unidades escolares do município de Alto Alegre do Pindaré/MA. Favorável.

PARECER JURÍDICO Nº 59/2026

Para melhor compreensão didática, este parecer divide-se em ***Relatório***, ***Análise da Demanda***, ***Dispositivo*** e ***Encaminhamento***.

RELATÓRIO

Trata-se de processo administrativo que tem como finalidade **Aquisição de material recreativo e laboratórios lúdicos para as unidades escolares do município de Alto Alegre do Pindaré/MA**, na modalidade pregão, em sua forma eletrônica, conforme justificativa e especificações constantes do Termo de Referência e seus anexos.

De relevante, cumpre destacar que consta nos autos, os seguintes documentos:

I) Documento de formalização da demanda;
II) Despacho Encaminhamento para Pesquisa de Mercado para subsidiar a elaboração de Estudo Técnico Preliminar;
III) Pesquisa de mercado com cotações de preços;
IV) Estudo Técnico Preliminar;
V) Termo de Referência;
VI) Autorização;
VII) Novo Despacho do Setor de Pesquisa de Mercado;
VIII) Despacho do Setor Contábil;
IX) Despacho do Agente de Contratações;

Por fim, verifica-se que o Agente de Contratações juntou aos autos minuta de Edital de Pregão Eletrônico, para conhecimento, análise e emissão de parecer jurídico por parte desta Procuradoria Geral, de acordo com os ditames contidos na Lei nº 14.133/2021.

É o breve relatório.

✓ **ANÁLISE DA DEMANDA:**

1. Considerações Iniciais:

O presente parecer tem como objetivo analisar o Edital de Licitação na modalidade pregão eletrônico referente à contratação de empresa especializada para fornecimento de livros didáticos com a finalidade de atender as necessidades do Município de Alto Alegre do Pindaré/MA, considerando as disposições contidas na Lei 14.133/2021, que estabelece as novas normas gerais de licitações e contratos administrativos.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ - MA
Av. João XXIII, S/N - Centro
CNPJ: 01.612.832/0001-21

Trata-se de um ato ínsito à fase preparatória da licitação, cujo fundamento está previsto no art. 53 da Lel n° 14.133/2021:

> *Art. 53. Ao final da fase preparatória, a processa licitatório seguirá para o órgão de assessoramento jurídico da Administração, que realizará controle prévio de legalidade mediante análise jurídica da contratação.*
> *1ª Na elaboração do parecer jurídico, o órgão de assessoramento jurídico da Administração devera:*
> *I - apreciar o processo licitatório conforme critérios objetivos prévias de atribuição de prioridade:*
> *II - redigir sua manifestação em linguagem simples e compreensível e de forma clara e objetiva, com apreciação de lodos os elementos indispensáveis à contratação e com exposição dos pressupostos de fato e de direito levados em consideração na análise jurídica;*
> *2"(VETADO).*
> *3ª Encerrada a instrução do processo sob os aspectos técnico e jurídico, a autoridade determinará a divulgação do edital de licitação conforme disposto no art. 54.*
> *4ª Na forma deste artigo, o órgão de assessoramento jurídico da Administração também realizara controle prévio de legalidade de contratações diretas, acordos, termos de cooperação, convênios, ajuste, adesões a atas de registro de preços, outros instrumentos congêneres e de seus termos aditivos.*
> *5° É dispensável a análise jurídica nas hipóteses previamente definidas em ato da autoridade jurídica máxima competente, que deverá considerar o baixo valor. a baixa complexidade da contratação, a entrega imediata do bem ou a utilização de minutas de editais e instrumentos de contrato, convênio ou outros ajustes previamente padronizados pelo órgão de assessoramento jurídico.*

Ao dissertar sobre o dispositivo acima, José Anacleto extrai as seguintes deduções sobre o objeto de análise da Assessoria Jurídica:

> *"O parecer jurídico é instrumento de controle prévio de legalidade. (art. 53, caput. A manifestação jurídica deve versar sobre lodo o processo licitatório, e não apenas sobra a minuta do instrumento convocatório. Assim, todos os elementos indispensáveis à contratação devem ser avaliados (art. 53, $1°. II). São elementos indispensáveis à contratação, dentre outros: (os requisitos formais; (li) o estudo técnico preliminar; (III) o termo de referência: (iv) o projeto básico (v) o orçamento estimativo, (vil a aferição dos requisitos de validade dos atos administrativos praticados; e (vill a qualidade da motivação e das justificativas apresentadas no processo. A apreciação destes elementos indispensáveis não se dará sob o aspecto técnico, mas tão somente jurídico".*

Como se pode observar do dispositivo legal supra, o controle prévio de legalidade se dá em função do exercício da competência da análise jurídica da futura contratação, não abrangendo, portanto, os demais aspectos envolvidos, como os de natureza técnica, mercadológica ou de conveniência e oportunidade. Em relação a esses, eventuais apontamentos decorrem da imbricação com questões jurídicas, na forma do Enunciado BPC nº 07, do Manual de Boas Práticas Consultivas da Advocacia-Geral da União:

> *Enunciado BPC nº 7:*
>
> *A manifestação consultiva que adentrar questão jurídica com potencial de significativo reflexo em aspecto técnico deve conter justificativa da necessidade de fazê-lo, evitando-*

se posicionamentos conclusivos sobre temas não jurídicos, tais como os técnicos, administrativos ou de conveniência ou oportunidade, podendo-se, porém, sobre estes emitir opinião ou formular recomendações, desde que enfatizando o caráter discricionário de seu acatamento.

Posto isto, a presente manifestação não se vinculará aos aspectos técnicos envolvidos no objeto/serviço solicitado pelo órgão demandante, mas aos aspectos jurídicos intrínsecos ao procedimento, motivo pelo qual os documentos apresentados no presente Memorando terão seus conteúdos considerados como verossímeis, sem prejuízo de apuração de eventual responsabilidade caso não reflitam no real atendimento do interesse público.

Como se pode observar do dispositivo legal supra, o controle prévio de legalidade se dá em função do exercício da competência da análise jurídica da futura contratação, não abrangendo, portanto, os demais aspectos envolvidos, como os de natureza técnica, mercadológica ou de conveniência e oportunidade.

De outro lado, cabe esclarecer que não é papel do órgão de assessoramento jurídico exercer a auditoria quanto à competência de cada agente público para a prática de atos administrativos, nem de atos já praticados. Incumbe, isto sim, a cada um destes observar se os seus atos estão dentro do seu espectro de competências.

De fato, presume-se que as especificações técnicas contidas no presente processo, inclusive quanto ao detalhamento do objeto da contratação, suas características, requisitos e avaliação do preço estimado, tenham sido regularmente determinadas pelo setor competente do órgão, com base em parâmetros técnicos objetivos, para a melhor consecução do interesse público. O mesmo se pressupõe em relação ao exercício da competência discricionária pelo órgão assessorado, cujas decisões devem ser motivadas nos autos.

De outro lado, cabe esclarecer que não é papel do órgão de assessoramento jurídico exercer a auditoria quanto à competência de cada agente público para a prática de atos administrativos, nem de atos já praticados. Incumbe, isto sim, a cada um destes observar se os seus atos estão dentro do seu espectro de competências.

Finalmente, deve-se salientar que, caso seja necessário, determinadas observações são feitas sem caráter vinculativo, mas em prol da segurança da própria autoridade assessorada a quem incumbe, dentro da margem de discricionariedade que lhe é conferida pela lei, avaliar e acatar, ou não, tais ponderações. Não obstante, caso seja imperativo, as questões relacionadas à legalidade serão apontadas para fins de sua correção. Assim, quando for o caso, o seguimento do processo sem a observância destes apontamentos será de responsabilidade exclusiva da Administração.

2. Fundamentação

Preliminarmente, registra-se que o processo se encontra, até a presente data, com os seguintes documentos:

- *Ofício de Formalização de Demanda;*
- *Estudo Técnico Preliminar*
- *Termo de Referência*
- *Despacho do Setor de Cotação de Preços;*

- *Documentos orçamentários;*
- *Despacho do Agente de Contratações;*
- *Minuta de Edital e anexos;*

Tais documentos fazem parte do da chamada fase preparatória da licitação, devendo, portanto, observar, na medida do possível, o art. 18, caput, da Lei n° 14.133/2021:

> *Art. 18. A fase preparatória do processo licitatório é caracterizada pelo planejamento e deve compatibilizar-se com o plano de contratações anual de que trata o inciso VII do caput do art. 12 desta Lei, sempre que elaborado, e com as leis orçamentárias, bem como abordar todas as considerações técnicas, mercadológicas e de gestão que podem interferir na contratação, compreendidos:*
> *I - a descrição da necessidade da contratação fundamentada em estudo técnico preliminar que caracterize o interesse público envolvido;*
> *II - a definição do objeto para o atendimento da necessidade, por meio de termo de referência, anteprojeto, projeto básico ou projeto executivo, conforme o caso;*
> *III - a definição das condições de execução e pagamento, das garantias exigidas e ofertadas e das condições de recebimento;*
> *IV - o orçamento estimado, com as composições dos preços utilizados para sua formação;*
> *V - a elaboração do edital de licitação;*
> *VI - a elaboração de minuta de contrato, quando necessária, que constará obrigatoriamente como anexo do edital de licitação;*
> *VII - o regime de fornecimento de bens, de prestação de serviços ou de execução de obras e serviços de engenharia, observados os potenciais de economia de escala;*
> *VIII - a modalidade de licitação, o critério de julgamento, o modo de disputa e a adequação e eficiência da forma de combinação desses parâmetros, para os fins de seleção da proposta apta a gerar o resultado de contratação mais vantajoso para a Administração Pública, considerado todo o ciclo de vida do objeto;*
> *IX - a motivação circunstanciada das condições do edital, tais como justificativa de exigências de qualificação técnica, mediante indicação das parcelas de maior relevância técnica ou valor significativo do objeto, e de qualificação econômico-financeira, justificativa dos critérios de pontuação e julgamento das propostas técnicas, nas licitações com julgamento por melhor técnica ou técnica e preço, e justificativa das regras pertinentes à participação de empresas em consórcio;*
> *X - a análise dos riscos que possam comprometer o sucesso da licitação e a boa execução contratual;*
> *XI - a motivação sobre o momento da divulgação do orçamento da licitação, observado o art. 24 desta Lei.*

Analisando os documentos que compõe a instrução do processo de contratação, constata-se a presença da definição do objeto e das justificativas para a sua contratação, a autorização da Autoridade Competente para a instauração do processo de contratação, o estudo técnico preliminar, a pesquisa mercadológica, a previsão de dotação orçamentária, o termo de referência, o decreto de designação do pregoeiro e da equipe de apoio, a minuta do Edital.

Desta forma, é possível aferir claramente que os autos do processo se encontram devidamente instruído, atendendo as exigências mínimas legais, ficando evidenciada a solução mais adequada para atendimento da necessidade pública. E, nos termos apresentados na justificativa de contratação, resta evidente a sua necessidade.

Ademais, registra-se a inexistência do plano anual de contratações nesta Secretaria, o que prejudica a análise de compatibilidade da contratação com o referido plano, em que pese

não se tratar de ato obrigatório para a realização do certame, uma vez que, o inciso VII, do artigo 12 da NLLC, afere a facultatividade da elaboração do plano anual de contratações, in fine:

> *Art. 12. No processo licitatório, observar-se-á o seguinte: VII - a partir de documentos de formalização de demandas, os órgãos responsáveis pelo planejamento de cada ente federativo poderão, na forma de regulamento, elaborar plano de contratações anual, com o objetivo de racionalizar as contratações dos órgãos e entidades sob sua competência, garantir o alinhamento com o seu planejamento estratégico e subsidiar a elaboração das respectivas leis orçamentárias.*

Seguindo a análise, verifica-se que o termo de referência elaborado a partir do estudo técnico preliminar, contém os seguintes itens: definição do objeto, justificativa, prazo de entrega e condições de execução, condições de pagamento, obrigações da Contratante e da Contratada, fiscalização, extinção do contrato e sanções aplicáveis, contendo, por conseguinte, todos os elementos exigidos pelo inciso XIII do artigo 6º da Lei nº 14.133/2021, que assim determina:

> *Art. 6º Para os fins desta Lei, consideram-se: XXIII - termo de referência: documento necessário para a contratação de bens e serviços, que deve conter os seguintes parâmetros e elementos descritivos:*
> *a) Definição do objeto, incluídos sua natureza, os quantitativos, o prazo do contrato e, se for o caso, a possibilidade de sua prorrogação;*
> *b) Fundamentação da contratação, que consiste na referência aos estudos técnicos preliminares correspondentes ou, quando não for possível divulgar esses estudos, no extrato das partes que não contiverem informações sigilosas;*
> *c) Descrição da solução como um todo, considerado todo o ciclo de vida do objeto;*
> *d) Requisitos da contratação;*
> *e) modelo de execução do objeto, que consiste na definição de como o contrato deverá produzir os resultados pretendidos desde o seu início até o seu encerramento;*
> *f) Modelo de gestão do contrato, que descreve como a execução do objeto será acompanhada e fiscalizada pelo órgão ou entidade;*
> *g) Critérios de medição e de pagamento;*
> *h) Forma e critérios de seleção do fornecedor;*
> *i) Estimativas do valor da contratação, acompanhadas dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, com os parâmetros utilizados para a obtenção dos preços e para os respectivos cálculos, que devem constar de documento separado e classificado;*
> *j) Adequação orçamentária.*

Por sua vez, o estudo técnico preliminar apresentado nos autos possuem os seguintes elementos: definição do objeto, necessidade de contratação e justificativa, especificação técnica e quantitativo do objeto, alinhamento ao plano institucional, requisitos de habilitação, obrigações mínimas do fornecedor, estimativa de preços, resultados pretendidos, riscos e declaração de viabilidade, portanto, encontra-se em perfeita harmonia ao mínimo exigido em lei e disposto no §1º e incisos do artigo 18 da NLLC, senão vejamos:

> *Art. 18. [...] § 1º O estudo técnico preliminar a que se refere o inciso I do caput deste artigo deverá evidenciar o problema a ser resolvido e a sua melhor solução, de modo a permitir a avaliação da viabilidade técnica e econômica da contratação, e conterá os seguintes elementos:*
> *I - Descrição da necessidade da contratação, considerado o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público;*

II - Demonstração da previsão da contratação no plano de contratações anual, sempre que elaborado, de modo a indicar o seu alinhamento com o planejamento da Administração;
III - Requisitos da contratação;
IV - Estimativas das quantidades para a contratação, acompanhadas das memórias de cálculo e dos documentos que lhes dão suporte, que considerem interdependências com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala;
V - Levantamento de mercado, que consiste na análise das alternativas possíveis, e justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar;
VI - Estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que poderão constar de anexo classificado, se a Administração optar por preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação;
VII - Descrição da solução como um todo, inclusive das exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso;
VIII - justificativas para o parcelamento ou não da contratação;
IX - Demonstrativo dos resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis;
X - Providências a serem adotadas pela Administração previamente à celebração do contrato, inclusive quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual;
XI - Contratações correlatas e/ou interdependentes;
XII - Descrição de possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras, incluídos requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, bem como logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e refugos, quando aplicável;
XIII - Posicionamento conclusivo sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina.

Desta forma, é possível aferir que a fase preparatória do certame se encontra em consonância com as exigências mínimas exigidas pela NLLC para fins de contratação nesta nova sistemática de licitações públicas.

3. Da Escolha da Modalidade

De acordo com o art. 25 da Lei nº 14.133/2021, [o] edital deverá conter o objeto da licitação e as regras relativas à convocação, ao julgamento, à habilitação, aos recursos e às penalidades da licitação, à fiscalização e à gestão do contrato, à entrega do objeto e às condições de pagamento.

Para a adoção da modalidade pregão, conforme o art. 29 da referida Lei, o objeto a ser licitado deverá possuir padrões de desempenho e qualidade que possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado.

A Lei nº 14.133/2021 consagra a preferência pelo procedimento sob a forma eletrônica, consoante disposição do §2º do art. 17:

Art. 17.
(...)
§2º As licitações serão realizadas preferencialmente sob a forma eletrônica, admitida a utilização da forma presencial, desde que motivada, devendo a sessão pública ser registrada em ata e gravada em áudio e vídeo.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ - MA
Av. João XXIII, S/N - Centro
CNPJ: 01.612.832/0001-21

Sobre a excepcionalidade da forma presencial da licitação, Ricardo Alexandre Sampaio argumenta:

> *Esta previsão legal não impede, em absoluto, a realização de licitações presenciais, mas deixa claro que, independentemente do Poder ou Ente da Federação a que se vincule o órgão ou entidade promotora do certame, a regra é que as licitações sejam processadas, preferencialmente, em ambiente eletrônico. Nesses termos, entende-se que a realização excepcional de licitação sob a forma presencial requer a demonstração de comprovada Inviabilidade de uso do meio eletrônico na situação fática. E, com base nessa ordem de ideias, eventual inviabilidade de adoção do meio eletrônico não pode ser confundida com simples opção discricionária da autoridade competente. Significa dizer que a norma elege, inicialmente, o meio eletrônico como o ideal (preferencial) para, depois, ao condicionar a adoção do meio presencial a motivação, tornar seu uso obrigatório, a não ser quando inviável.*

O uso e a aplicabilidade da licitação na forma eletrônica, proporcionam grandes vantagens aos entes públicos, notadamente em virtude de suas características de celeridade, desburocratização, economia, ampla divulgação, publicidade e eficiência na contratação, sendo mais vantajosa em relação à forma presencial, nos termos dispostos pelo Tribunal de Contas do Estado do Paraná:

> *A primeira delas é o potencial aumento da competitividade do certame, já que interessados que estejam localizados em qualquer lugar do país podem participar de forma remota. Com isso, aumentam as chances de a administração realizar uma contratação economicamente mais favorável, já que, além de uma possível ampliação do número de participantes - o que estimula a concorrência-, estes deixam de precisar realizar gastos com transporte ou diárias, por exemplo, para enviar um representante a um pregão presencial realizado em um local distante. Outro benefício oferecido pelo pregão eletrônico é a impessoalidade do procedimento, visto que os competidores participam do pregão de forma anônima, sendo identificado apenas o vencedor do certame, após o encerramento da disputa de lances, já na fase de habilitação da sessão pública digital. Dessa forma, diminui consideravelmente o risco de haver conluio entre os licitantes, prática comprovadamente prejudicial ao interesse público.*

Por fim, a modalidade eletrônica oferece mais transparência e segurança, pois a maior parte dos atos da licitação é registrada automaticamente pelo sistema, o que elimina possíveis perdas que comumente ocorrem quando da transcrição de atas de sessões presenciais. Com isso, é possível aos órgãos de fiscalização e à própria sociedade a análise da integra do procedimento.

Ademais, cabe ressaltar que o Sistema de Registro de Preços está previsto no Decreto Federal nº 11.462 de 31 de março de 2023, em seu art. 3º, *in verbis*:

> *Art. 3º. O SRP poderá ser adotado quando a Administração julgar pertinente, em especial:*
> *I - quando, pelas características do objeto, houver necessidade de contratações permanentes ou frequentes;*
> *II - quando for conveniente a aquisição de bens com previsão de entregas parceladas ou contratação de serviços remunerados por unidade de medida, como quantidade de horas de serviço, postos de trabalho ou em regime de tarefa;*
> *III - quando for conveniente para atendimento a mais de um órgão ou a mais de uma entidade, inclusive nas compras centralizadas;*

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ - MA
Av. João XXIII, S/N - Centro
CNPJ: 01.612.832/0001-21

IV - quando for atender a execução descentralizada de programa ou projeto federal, por meio de compra nacional ou da adesão de que trata o § 2º do art. 32; ou
V - quando, pela natureza do objeto, não for possível definir previamente o quantitativo a ser demandado pela Administração.

Desta forma, o objeto em questão se adequa perfeitamente nas hipóteses previstas acima, não havendo óbice quanto ao seu prosseguimento.

4. Da Análise da Minuta do Edital

A partir da análise minuciosa da Minuta do Edital de Licitação na modalidade Pregão Eletrônico, destacam-se os seguintes pontos relevantes:

Objeto da licitação: O edital deve apresentar de forma clara e precisa a descrição do objeto da contratação, detalhando as especificações técnicas necessárias para o fornecimento dos serviços. Verificou-se que o objeto está adequadamente definido no edital em conformidade com as diretrizes da Lei 14.133/2021.

Documentação exigida: É imprescindível que o edital estabeleça quais são os documentos necessários para comprovação da habilitação jurídica, regularidade fiscal, qualificação técnica, qualificação econômico-financeira e demais exigências previstas na legislação. Recomenda-se uma análise criteriosa das exigências documentais para garantir que sejam proporcionais e adequadas ao objeto da licitação, em conformidade com os princípios da isonomia, razoabilidade e proporcionalidade.

Critérios de julgamento: O edital deve estabelecer os critérios objetivos para seleção da proposta mais vantajosa, considerando a qualidade, o preço, o prazo de execução e outros elementos pertinentes. É fundamental que tais critérios estejam em conformidade com o disposto na Lei 14.133/2021, priorizando a busca pela melhor relação custo-benefício para a administração pública.

Prazos e cronograma: O edital deve estabelecer prazos adequados e factíveis para todas as etapas do processo licitatório, desde a publicação do edital até a assinatura do contrato. Além disso, é necessário que seja apresentado um cronograma detalhado de execução dos serviços, considerando a complexidade do objeto e as necessidades da administração.

5. Da Análise da Minuta do Contrato

Tendo a minuta do contrato as seguintes cláusulas: documentos, objeto, obrigações da Contratante e Contratada, preço, dotação orçamentária, pagamento, entrega e recebimento do objeto, alterações, sanções administrativas, vigência, extinção do contrato, casos omissos, publicações e eleição de foro.

Nesta esteira, o artigo 92 e incisos da NLLC, estabelece as cláusulas que são necessárias nos contratos administrativos, senão vejamos:

Art. 92: São necessárias em todo contrato cláusulas que estabeleçam:
I - O objeto e seus elementos característicos;
II - A vinculação ao edital de licitação e à proposta do licitante vencedor ou ao ato que tiver autorizado a contratação direta e à respectiva proposta;

III - A legislação aplicável à execução do contrato, inclusive quanto aos casos omissos;
IV - O regime de execução ou a forma de fornecimento;
V - O preço e as condições de pagamento, os critérios, a data-base e a periodicidade do reajustamento de preços e os critérios de atualização monetária entre a data do adimplemento das obrigações e a do efetivo pagamento;
VI - Os critérios e a periodicidade da medição, quando for o caso, e o prazo para liquidação e para pagamento;
VII - Os prazos de início das etapas de execução, conclusão, entrega, observação e recebimento definitivo, quando for o caso;
VIII - O crédito pelo qual correrá a despesa, com a indicação da classificação funcional programática e da categoria econômica;
IX - A matriz de risco, quando for o caso;
X - O prazo para resposta ao pedido de repactuação de preços, quando for o caso;
XI - O prazo para resposta ao pedido de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro, quando for o caso;
XII - As garantias oferecidas para assegurar sua plena execução, quando exigidas, inclusive as que forem oferecidas pelo contratado no caso de antecipação de valores a título de pagamento;
XIII - O prazo de garantia mínima do objeto, observados os prazos mínimos estabelecidos nesta Lei e nas normas técnicas aplicáveis, e as condições de manutenção e assistência técnica, quando for o caso;
XIV - Os direitos e as responsabilidades das partes, as penalidades cabíveis e os valores das multas e suas bases de cálculo;
XV - As condições de importação e a data e a taxa de câmbio para conversão, quando for o caso;
XVI - A obrigação do contratado de manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições exigidas para a habilitação na licitação, ou para a qualificação, na contratação direta;
XVII - A obrigação de o contratado cumprir as exigências de reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social e para aprendiz;
XVIII - O modelo de gestão do contrato, observados os requisitos definidos em regulamento;
XIX - Os casos de extinção.

Portanto, a minuta do contrato encontra-se com as cláusulas mínimas devidamente amparadas na Lei nº 14.133/2021, em especial por se tratar de objeto rotineiro, sem aferição de riscos aparentes para a Administração Pública.

De mais a mais, a minuta do Edital do processo licitatório estabelece a modalidade de licitação para a contratação do objeto como sendo o pregão em sua forma eletrônica, o que se encontra em perfeita correção uma vez que o objeto se enquadra na categoria de bens comuns, com padrões de qualidade e desempenho passíveis de descrição objetiva e usualmente encontrados no mercado, atendendo o disposto nos incisos XIII e XLI, do artigo 6º da Lei nº 14.133/2021.

Por fim, existe nos autos justificativa para escolha do critério de seleção da proposta como sendo o "menor preço por lote". E ainda, a minuta do Edital de forma bastante acertada, preconiza as prerrogativas das microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais nos termos constantes na Lei Complementar Federal nº 123/2006 e suas alterações, para fins de regência da contratação em comento.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ - MA
Av. João XXIII, S/N - Centro
CNPJ: 01.612.832/0001-21

6. Publicidade do Edital e do Termo do Contrato.

Destacamos ainda que é obrigatória a divulgação e a manutenção do inteiro teor do edital de licitação e dos seus anexos e do termo de contrato no Portal Nacional de Contratações Públicas e a publicação de extrato do edital no Diário Oficial do Município, Jornal de Grande circulação e, quando for o caso, no Diário Oficial da União – DOU, conforme determinam os art. 54, caput e §1º, e art. 94 da Lei nº 14.133, de 2021.

Destacamos também que, após a homologação do processo licitatório, é obrigatória a disponibilização no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) dos documentos elaborados na fase preparatória que porventura não tenham integrado o edital e seus anexos, conforme determina o art. 54, §3º, da Lei nº 14.133, de 2021.

7. Das Considerações Finais

Por derradeiro, cumpre salientar que a presente manifestação toma por base, exclusivamente, os elementos que constam, até a presente data, nos autos do processo administrativo em epígrafe.

Em face do exposto, nos limites da análise jurídica e excluídos os aspectos técnicos e o juízo de oportunidade e conveniência do ajuste, opina-se pela possibilidade jurídica do prosseguimento do presente processo, desde que cumpridos os pontos resumidamente elencados acima.

Somente após o acatamento das recomendações emitidas ao longo do parecer, ou após seu afastamento, de forma motivada, consoante previsão do art. 50, VII, da Lei de Processo Administrativo (Lei nº 9.784, de 1999), será possível dar-se o prosseguimento do feito, nos seus demais termos, sem a necessidade de retorno para nova manifestação desta unidade jurídica, nos termos do Enunciado BPC nº 5, da AGU.

À consideração superior.

É o parecer, sub censura.

ENCAMINHAMENTO

Encaminhem-se os autos ao Ordenador de Despesas desta Municipalidade para conhecimento, providências e demais deliberações ao seu cargo.

Alto Alegre do Pindaré (MA), 08 de abril de 2026.

Francisco Tavares Leite Neto
OAB/MA 11.534
Assessor Jurídico do Município de Alto Alegre do Pindaré/MA

Fls. 178
Proc. 97
Rub.

PREFEITURA DE
Alto Alegre do Pindaré
Juntos para fazer muito mais

Avenida João XXVIII, S/N - Centro
Alto Alegre do Pindaré - MA, CEP: 65398-000
pmaap.pmaap01@gmail.com
www.altoalegredopindare.ma.gov.br
CNPJ: 01.612.832/0001-21

Processo nº 97/2026

DESPACHO

De acordo com as informações constantes neste Processo, em especial o Parecer Jurídico, autorizo a deflagração da licitação para **Aquisição de material recreativo e laboratórios lúdicos para as unidades escolares do município de Alto Alegre do Pindaré/MA** e encaminho à Comissão de Contratação para execução do procedimento de contratação dentro das formalidades legais, nos termos do art. 53, §3° da Lei n. 14.133/2021.

Alto Alegre do Pindaré/MA, 09 de abril de 2026.

ALTEMAR LIMA DE SOUSA
Secretário Municipal de Educação de Alto Alegre do Pindaré/MA

Fls. 122
Proc. 97
Rub.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ - MA
Av. João XXIII, S/N - Centro
CNPJ: 01.612.832/0001-21

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 09/2026 – CPL/PMAAP

EDITAL

PROCESSO Nº. 97/2026/PMAAP/MA

DADOS DA LICITAÇÃO	
ÓRGÃO LICITANTE: Prefeitura Municipal de Alto Alegre do Pindaré/MA	
OBJETO: Registro de Preços para Futura e Eventual Aquisição de material recreativo e laboratórios lúdicos para as unidades escolares do município de Alto Alegre do Pindaré/MA.	
ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES: Até 3 (três) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, através do Portal designado.	
DATA E INÍCIO DA SESSÃO ELETRÔNICA: 27/04/2026, às 9:00hs	
Endereço Eletrônico: http://www.licitaaap.com.br/ **Endereço para retirada do Edital:** http://www.licitaaap.com.br/	
VALOR TOTAL ESTIMADO:	Valor Total: R$ 1.084.198,74 (um milhão, oitenta e quatro mil, cento e noventa e oito reais e setenta e quatro centavos).
NATUREZA DO OBJETO:	Aquisição de Bens/ material recreativo e laboratórios lúdicos
PARTICIPAÇÃO MEI / ME / EPP	AMPLA CONCORRÊNCIA
PRAZO PARA ENVIO DAS PROPOSTAS ADEQUADAS/DOCUMENTAÇÃO: até 02 (duas) horas	
CRITÉRIO DE ADJUDICAÇÃO	POR LOTE, observadas as condições definidas neste Edital e anexos.
CRITÉRIO DE JULGAMENTO E INTERVALO DE LANCES	Menor Preço: Intervalo de R$ 500,00 (quinhentos reais)
MODO DE DISPUTA	Aberto
INFORMAÇÕES	
Ato de Designação do Agente de Contratação/Pregoeiro: Portaria n° 075/2025, publicada no Diário Oficial do Município do dia 09 de janeiro de 2025.	
Autoridade Competente/Homologadora: Altemar Lima De Sousa, Secretário Municipal de Educação de Alto Alegre do Pindaré/MA.	
Endereço: Av. João XXIII, S/N, Centro, Alto Alegre do Pindaré-MA, CEP 65.072-130.	

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ - MA
Av. João XXIII, S/N - Centro
CNPJ: 01.612.832/0001-21

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 09/2026 – CPL/PMAAP

EDITAL

PROCESSO Nº. 97/2026/PMAAP/MA

O **MUNICÍPIO DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ/MA**, inscrito no CNPJ sob nº 01.612.832/0001-21, sediada na Av. João XXIII, S/N - Centro, Alto Alegre do Pindaré/MA, CEP n° 65.398-000, por intermédio de sua **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**, e pelo seu Pregoeiro, designado pela Portaria n° 075/2025, publicada no Diário Oficial do Município, leva ao conhecimento dos interessados que realizará licitação na modalidade Pregão na forma **ELETRÔNICA**, do tipo **Menor Preço por LOTE**, conforme descrito neste Edital e seus Anexos e em conformidade com o disposto na Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, Decreto Federal nº 11.462, de 31 de março de 2023, da Lei Complementar n° 123, de 14 de dezembro de 2006 e suas alterações, e demais normas pertinentes à espécie.

Data da sessão: 27/04/2026.
Horário: 9:00hs
Local: https://www.licitaaap.com.br/

1. DO OBJETO

1.1. O objeto da presente licitação visa o **Registro de Preços para Futura e Eventual Aquisição de material recreativo e laboratórios lúdicos para as unidades escolares do município de Alto Alegre do Pindaré/MA**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

1.2. A licitação será composta por único lote, com cinco itens, conforme tabela constante do Termo de Referência.

2. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

2.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente cadastrados no Portal, por meio do sítio http://www.licitaaap.com.br/.
2.1.1. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.
2.1.2. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.
2.2. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006 e do Decreto n.º 8.538, de 2015.



2.3. Nos termos do art. 47, caput, e do art. 48, inciso I, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, e conforme disposto no art. 73, inciso I, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, a presente licitação será aberta para ampla concorrência, em razão de os valores estimados superarem o montante de R$ 80.000,00 (oitenta mil reais).
2.4. Caso não haja o comparecimento ou a habilitação de quaisquer Microempresas (ME), Empresas de Pequeno Porte (EPP) ou sociedades cooperativas equiparadas na presente licitação, ou ainda que todas sejam desclassificadas ou inabilitadas, a Administração poderá, visando à obtenção de proposta vantajosa e à continuidade do certame, admitir a participação de empresas de porte diverso, promovendo a devida readequação da fase competitiva, nos termos do § 4º do art. 48 da Lei Complementar nº 123/2006, assegurada a igualdade de condições a todos os licitantes remanescentes.
2.5. Não poderão disputar esta licitação:
2.5.1. aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);
2.5.2. autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;
2.5.3. empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;
2.5.4. pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
2.5.5. aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
2.5.6. empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;
2.5.7. pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;
2.5.8. agente público do órgão ou entidade licitante;
2.5.9. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;
2.5.10. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.
2.5.11. Integrantes de um mesmo grupo econômico, assim entendidas aquelas que tenham diretores, sócios ou representantes legais comuns, ou que utilizem recursos materiais, tecnológicos ou humanos em comum, exceto se demonstrado que não agem representando interesse econômico em comum;
2.5.12. Cujo proprietários e/ou sócios exerçam mandato eletivo capaz de ensejar os impedimentos previstos nos arts. 29, inciso IX com 54, I, "a" e II, "a", da Constituição Federal.
2.6. O impedimento de que trata o item 2.5.4 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela

aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.
2.7. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 2.5.2 e 2.5.3 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.
2.8. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.
2.9. O disposto nos itens 2.5.2 e 2.5.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.
2.10. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133/2021.
2.11. A vedação de que trata o item 2.5.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

3. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

3.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.
3.2. Caso a fase de habilitação anteceda as fases de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, na forma e no prazo estabelecidos no item anterior, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto no item 8.3.1 deste Edital.
3.3. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:
3.3.1. está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;
3.3.2. não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7°, XXXIII, da Constituição;
3.3.3. não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
3.3.4. cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

3.4. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.
3.5. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3° da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.
3.5.1. Se for o caso, no item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo "não" impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;
3.5.2. nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo "não" apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.
3.6. A falsidade da declaração de que trata os itens 3.3 ou 3.5 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.
3.7. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.
3.8. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:
3.8.1. a aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e
3.8.2. os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.
3.9. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.
3.10. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

4. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

4.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, bem como enviar pelo sistema, em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, com o seguinte conteúdo, de apresentação obrigatória:
4.1.1. Descrição completa do objeto da presente licitação, com indicação dos ITENS cotados, em especial a marca do produto, em conformidade com as especificações do Termo de Referência – ANEXO I deste Edital;
4.1.2. Descrição completa do objeto da presente licitação, com indicação dos ITENS cotados, em especial a marca do produto, em conformidade com as especificações do Termo de Referência – ANEXO I deste Edital;
4.1.3. Preço unitário e o valor total da proposta. Nos preços propostos deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: transportes, tributos de qualquer

natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com a execução do objeto da presente licitação;
4.1.4. Prazo de validade da proposta: não inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data da sessão de abertura dos Envelopes;
4.1.5. Prazo de entrega: de acordo com Termo de Referência
4.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.
4.2.1. O licitante não poderá oferecer proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto para contratação.
4.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.
4.4. Em se tratando de serviços com fornecimento de mão de obra em regime de dedicação exclusiva, o licitante deverá indicar os sindicatos, acordos coletivos, convenções coletivas ou sentenças normativas que regem as categorias profissionais que executarão o serviço e as respectivas datas bases e vigências, com base na Classificação Brasileira de Ocupações – CBO.

5. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES.

5.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.
5.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.
5.3. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.
5.4. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
5.5. O lance deverá ser ofertado pelo valor global do lote.
5.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.
5.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
5.8. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de R$ 500,00 (quinhentos reais).
5.9. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.
5.10. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.
5.11. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa "aberto", os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.
5.11.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.
5.11.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

5.11.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.
5.11.4. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.
5.11.5. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.
5.12. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa "aberto e fechado", os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.
5.12.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de dez minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.
5.12.2. Encerrado o prazo previsto no subitem anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.
5.12.3. No procedimento de que trata o subitem supra, o licitante poderá optar por manter o seu último lance da etapa aberta, ou por ofertar melhor lance.
5.12.4. Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.
5.12.5. Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.
5.13. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa "fechado e aberto", poderão participar da etapa aberta somente os licitantes que apresentarem a proposta de menor preço/ maior percentual de desconto e os das propostas até 10% (dez por cento) superiores/inferiores àquela, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, até o encerramento da sessão e eventuais prorrogações.
5.13.1. Não havendo pelo menos 3 (três) propostas nas condições definidas no item 5.13, poderão os licitantes que apresentaram as três melhores propostas, consideradas as empatadas, oferecer novos lances sucessivos.
5.13.2. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.
5.13.3. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.
5.13.4. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.
5.13.5. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.
5.13.6. Após o reinício previsto no subitem supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

5.14. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.
5.15. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.
5.16. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
5.17. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.
5.18. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.
5.19. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.
5.20. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.
5.20.1. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.
5.20.2. A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.
5.20.3. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.
5.20.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.
5.21. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.
5.21.1. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:
5.21.1.1. disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;
5.21.1.2. avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;
5.21.1.3. desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;
5.21.1.4. desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

5.21.2. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:
5.21.2.1. empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;
5.21.2.2. empresas brasileiras;
5.21.2.3. empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
5.21.2.4. empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.
5.22. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.
5.22.1. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.
5.22.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.
5.22.3. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.
5.22.4. O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.
5.22.5. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.
5.23. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

6. DA FASE DE JULGAMENTO

6.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e no item 2.5 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:
6.1.1. SICAF;
6.1.2. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis); e
6.1.3. Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep).
6.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992.
6.3. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. (IN nº 3/2018, art. 29, *caput*)

6.3.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. (IN nº 3/2018, art. 29, §1º).
6.3.2. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. (IN nº 3/2018, art. 29, §2º).
6.3.3. Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.
6.4. Na hipótese de inversão das fases de habilitação e julgamento, caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.
6.5. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com o item 3.5 deste edital.
6.6. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no artigo 29 a 35 da IN SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022.
6.7. Será desclassificada a proposta vencedora que:
6.7.1. contiver vícios insanáveis;
6.7.2. não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;
6.7.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;
6.7.4. não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
6.7.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.
6.8. No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração, o que poderá ensejar a desclassificação da proposta pelo pregoeiro.
6.8.1. A inexequibilidade, na hipótese de que trata o **caput**, poderá ser considerada após diligência do pregoeiro, que comprove:
6.8.1.1. que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e
6.8.1.2. inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.
6.9. Em contratação de serviços de engenharia, além das disposições acima, a análise de exequibilidade e sobrepreço considerará o seguinte:
6.9.1. Nos regimes de execução por tarefa, empreitada por preço global ou empreitada integral, semi-integrada ou integrada, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado;
6.9.2. No regime de empreitada por preço unitário, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado e *pela superação de custo unitário tido como relevante, conforme planilha anexa ao edital;*
6.9.3. No caso de serviços de engenharia, serão consideradas inexequíveis as propostas cujos valores forem inferiores a 75% (setenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, independentemente do regime de execução.
6.9.4. Será exigida garantia adicional do licitante vencedor cuja proposta for inferior a 85% (oitenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, equivalente à diferença entre este último e o valor da proposta, sem prejuízo das demais garantias exigíveis de acordo com a Lei.
6.10. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa

comprove a exequibilidade da proposta. Há depender da urgência e necessidade de imediata contratação, o pregoeiro poderá desclassificar sumariamente a proposta tida como inexequível.
6.11. Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.
6.11.1. Em se tratando de serviços de engenharia, o licitante vencedor será convocado a apresentar à Administração, por meio eletrônico, as planilhas com indicação dos quantitativos e dos custos unitários, seguindo o modelo elaborado pela Administração, bem como com detalhamento das Bonificações e Despesas Indiretas (BDI) e dos Encargos Sociais (ES), com os respectivos valores adequados ao valor final da proposta vencedora, admitida a utilização dos preços unitários, no caso de empreitada por preço global, empreitada integral, contratação semi-integrada e contratação integrada, exclusivamente para eventuais adequações indispensáveis no cronograma físico-financeiro e para balizar excepcional aditamento posterior do contrato.
6.12. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação;
6.12.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;
6.12.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.
6.13. Caso o Termo de Referência exija a apresentação de amostra, o licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentá-la, conforme disciplinado no Termo de Referência, sob pena de não aceitação da proposta.
6.14. Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.
6.15. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.
6.16. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.
6.17. Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o Pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

7. DA FASE DE HABILITAÇÃO

7.1. Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021, a saber:
7.2. **Habilitação Jurídica**, que será comprovada mediante a apresentação da seguinte documentação:
7.2.1. Cédula de identidade do empresário ou de todos os sócios;

7.2.2. Prova de registro comercial, no caso de empresa individual;
7.2.3. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, acompanhado de todas suas alterações, devidamente registrados, em se tratando de sociedades empresariais e, no caso de sociedade por ações, acompanhado dos documentos de eleição de seus atuais administradores;
7.2.4. No caso de Sociedades simples o ato constitutivo inscrito no Cartório Civil (Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou Cartório de Registro de Títulos e Documentos) acompanhado da prova de Diretoria em exercício;
7.2.5. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.
7.3. **Regularidade Fiscal**, que será comprovada mediante a apresentação dos seguintes documentos:
7.3.1. Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
7.3.2. Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual (Sintegra/MA - Sistema Integrado de Informações sobre Operações Interestaduais com Mercadorias e Serviços) ou equivalente da sede do licitante, exceto para àquelas empresas que tem a sua Atividade Comercial exclusivamente de Prestação de Serviços;
7.3.3. Cartão ou documento equivalente que conste Inscrição Municipal, que poderá ser substituído pelo Alvará de Localização e Funcionamento.
7.3.4. Prova de regularidade perante a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante, que será realizada da seguinte forma:
7.3.5. Certidão Negativa, ou Certidão Positiva de Tributos e Contribuições Federais e Dívida Ativa da União, comprovando a regularidade perante a Fazenda Pública Federal;
7.3.6. Certidão Negativa de Débitos, ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa, expedida pelo Estado do domicílio ou sede da empresa licitante, comprovando a regularidade para com a Fazenda Estadual, exceto para àquelas empresas que tem a sua Atividade Comercial exclusivamente de Prestação de Serviços.
7.3.7. Certidão Negativa, ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa, quanto à Dívida Ativa do Estado, expedida pelo Estado do domicílio ou sede da empresa licitante, comprovando a regularidade para com a Fazenda Estadual, exceto para àquelas empresas que tem a sua Atividade Comercial exclusivamente de Prestação de Serviços.
7.3.8. Certidão Negativa de Débitos, ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa, relativa à atividade econômica, expedida pelo Município do domicílio ou sede da empresa licitante, comprovando a regularidade para com a Fazenda Municipal.
7.3.9. Certidão Negativa, ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa, quanto à Dívida Ativa do Município, expedida pelo Município do domicílio ou sede da empresa licitante, comprovando a regularidade para com a Fazenda Municipal.
7.3.10. Certificado de Regularidade de Situação do FGTS – CRF, emitido pela Caixa Econômica Federal – CEF, comprovando a regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço.
7.3.11. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), ou positiva com efeitos de Negativa, emitida pelo Tribunal Superior do Trabalho ou Conselho Superior da Justiça do Trabalho ou Tribunais Regionais do Trabalho, comprovando a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho;
7.4. As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal relacionadas no item 7.3, mesmo que esta apresente alguma restrição, assegurado, todavia, o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da administração pública, para a regularização da

documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa (art. 42, §1º, LC 123/06).
7.5. Este benefício será concedido somente às empresas que obtiveram o benefício de ME ou EPP.
7.6. A não-regularização da documentação, no prazo previsto neste item 7.4, implicará em decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no Art. 156 da Lei 14.133, de 1º de abril de 2021. Neste caso, será facultado à Administração convocar licitantes remanescentes, ocasião em que será assegurado o exercício do direito de preferência às demais microempresas e empresas de pequeno porte, cujas Propostas estiverem no intervalo de empate previsto no item 5.20.2.
7.7. **Qualificação Econômico-Financeira**, que será comprovada mediante a apresentação dos seguintes documentos:
7.7.1. Certidão negativa de falência recuperação judicial e extrajudicial expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor - Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II) ou, se for o caso, Certidão de Recuperação Judicial, expedida pelo Cartório Distribuidor da sede da pessoa jurídica, com data de emissão não superior a 60 (sessenta) dias anteriores à data da abertura da sessão, ou que esteja dentro do prazo de validade expresso na própria certidão;
7.7.2. No caso de certidão positiva de recuperação judicial ou extrajudicial, o licitante deverá apresentar a comprovação de que o respectivo plano de recuperação foi homologado judicialmente, na forma do art. 58, da Lei n.º 11.101, de 09 de fevereiro de 2005, sob pena de inabilitação, devendo, ainda, comprovar todos os demais requisitos de habilitação.
7.7.3. Balanço patrimonial e demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta;
7.7.4. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 65, §1º).
7.7.5. O balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, §6º);
7.7.6. Índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), superiores a 1 (um), comprovados mediante a apresentação pelo licitante de balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais e obtidos pela aplicação das seguintes fórmulas:

$$LG = \frac{\text{Ativo Circulante + Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante + Passivo Não Circulante}}$$

$$SG = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante + Passivo Não Circulante}}$$

$$LC = \frac{\text{Ativo Circulante}}{}$$

7.7.7. As empresas que apresentarem resultado menor do que o exigido, deverão comprovar, considerados os riscos para a administração, capital mínimo ou patrimônio líquido mínimo equivalente a até 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação, de acordo o artigo 69 da lei 14.133/21
7.7.8. O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo fornecedor.
7.7.9. São definidos como documentos complementares ao balanço patrimonial e necessários à comprovação da qualificação econômico-financeira o termo de abertura e encerramento do livro caixa, demonstração de resultado de exercício e notas explicativas, nos termos do art. 69, I, da lei 14.133/21.
7.8. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.
7.9. Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

8. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original ou por cópia;

8.1. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021.
8.2. Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021).
8.3. A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.
8.3.1. Os documentos exigidos para habilitação deverão ser enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo a ser fixado;
8.3.2. Na hipótese de a fase de habilitação anteceder a fase de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, por meio do sistema, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto no § 1º do art. 36 e no § 1º do art. 39 da *Instrução Normativa SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022.*
8.4. A verificação da habilitação ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.
8.4.1. Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.
8.4.2. Respeitada a exceção do subitem anterior, relativa à regularidade fiscal, quando a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, a verificação ou exigência do presente subitem ocorrerá em relação a todos os licitantes.

9. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para (Lei 14.133/21, art. 64, e IN 73/2022, art. 39, §4°):

9.1.1. complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e
9.1.2. atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

10. Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

11. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital;

12. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

13. Quando a fase de habilitação anteceder a de julgamento e já tiver sido encerrada, não caberá exclusão de licitante por motivo relacionado à habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

14. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

14.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.
14.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.
14.3. A impugnação e o pedido de esclarecimento deverá ser realizada exclusivamente por meio do Portal.
14.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.
14.4.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.
14.5. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

15. DOS RECURSOS

15.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

15.2. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.
15.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:
15.3.1. a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;
15.3.2. o prazo para a manifestação da intenção de recorrer não será inferior a 10 (dez) minutos.
15.3.3. o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;
15.3.4. na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no § 1º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.
15.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.
15.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.
15.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.
15.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.
15.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.
15.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.
15.10. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no sítio eletrônico do órgão promotor da licitação, ou poderá ser encaminhado via e-mail no caso de impossibilidade de realizar o upload no site.

16. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

16.1. Homologado o resultado da licitação, terá o adjudicatário o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.
16.2. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura da Ata de Registro de Preços, a Administração poderá encaminhá-la para assinatura por e-mail, para que seja assinada e devolvida no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data de seu recebimento.
16.3. O prazo estabelecido no subitem anterior para assinatura da Ata de Registro de Preços poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pelo(s) licitante(s) vencedor(s), durante o seu transcurso, e desde que devidamente justificado.
16.4. A ARP poderá ser assinada por meio de assinatura digital, através de certificado digital emitido no âmbito da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil, observados os padrões definidos pela própria ICP-Brasil.
16.5. A recusa injustificada do fornecedor classificado em assinar a ata, dentro do prazo estabelecido neste artigo, ensejará a aplicação das penalidades legalmente estabelecidas.
16.6. Na hipótese de o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidas, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do

cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.
16.7. Na hipótese de nenhum dos licitantes aceitar a contratação nos termos do disposto do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista no edital, poderá:
16.8. convocar os licitantes para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou
16.9. adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.
16.10. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.
16.11. Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quanto necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.
16.12. **O PRAZO DE VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS SERÁ DE 1 (UM) ANO, CONTADO DO PRIMEIRO DIA ÚTIL SUBSEQUENTE À DATA DA ASSINATURA, E PODERÁ SER PRORROGADO POR IGUAL PERÍODO, DESDE QUE COMPROVADO O PREÇO VANTAJOSO.**
16.13. Ao órgão não participante que aderir à Ata de Registro de Preços, em relação às suas próprias contratações, compete os atos relativos à cobrança do cumprimento pela fornecedora das obrigações contratualmente assumidas e à aplicação de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, observada a ampla defesa e o contraditório, devendo informar as ocorrências ao órgão gerenciador.
16.14. Após a autorização do órgão gerenciador, a aquisição ou a contratação deverá ocorrer em até 60 (sessenta) dias, observado o prazo de vigência da Ata.

17. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

17.1. O fornecedor terá seu registro cancelado pela Administração Pública, quando este:
a) descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
b) se recusar a assinar contrato, não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
c) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou
d) sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021.
17.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos incisos I, II e IV do caput será formalizado por despacho do Órgão Gerenciador, assegurados o contraditório e a ampla defesa.
17.3. O cancelamento do registro nas hipóteses previstas nos incisos I e II acarretará, ainda, a aplicação das penalidades cabíveis, assegurados o contraditório e a ampla defesa.
17.4. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:
a) por razão de interesse público; ou
b) a pedido do fornecedor.

18. DO REGISTRO DE PREÇOS

18.1. Sendo autorizado a contratação o fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços fica obrigado a retirar as respectivas Notas de Empenho e a celebrar os Contratos ou instrumentos equivalentes, nas condições estabelecidas neste Edital e na própria Ata, observado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da data de recebimento da notificação.
18.1.1 O prazo da convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pela licitante vencedora durante o seu transcurso, desde que ocorra motivo justificado e aceito pela Administração.
18.2. A contratação com os fornecedores registrados será formalizada pelo órgão interessado, e deverá ser celebrado no prazo de validade da Ata de Registro de Preços.
18.3. A recusa injustificada do fornecedor beneficiário em retirar a Nota de Empenho ou assinar o Contrato, dentro do prazo estabelecido, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às penalidades legalmente estabelecidas na Lei Federal 14.133/2021.
18.4. O fornecedor que vier a ser contratado ficará obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do Contrato, bem como a manter atualizada, durante a execução do Contrato, toda documentação de habilitação exigida na licitação. O limite para o acréscimo será de 50% (cinquenta por cento).
18.5. Na assinatura do contrato, será exigida a comprovação das condições de habilitação consignadas no edital, que deverão ser mantidas pelo licitante durante a vigência do contrato.
18.6. Na hipótese de irregularidade, o contratado deverá regularizar a sua situação perante o cadastro no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, sob pena de aplicação das penalidades previstas no edital e anexos.
18.7. Na hipótese de o vencedor da licitação não comprovar as condições de habilitação consignadas no edital ou se recusar a assinar o contrato ou receber a nota de empenho, a Administração, sem prejuízo da aplicação das sanções das demais cominações legais cabíveis a esse licitante, poderá convocar outro licitante, respeitada a ordem de classificação, para, após a comprovação dos requisitos para habilitação, analisada a proposta e eventuais documentos complementares e, feita a negociação, assinar o contrato ou a ata de registro de preços.
18.8. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por 1 (um) ou mais fiscais do contrato, representantes da Administração, devendo-se registrar todas as ocorrências e as deficiências verificadas em relatório, cuja cópia será encaminhada à CONTRATADA, para que providencie a imediata correção das irregularidades apontadas.

19. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

19.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:
19.1.1. deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;
19.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:
19.1.2.1. não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;
19.1.2.2. recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;
19.1.2.3. pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou
19.1.2.4. deixar de apresentar amostra;

19.1.2.5. apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;
19.1.3. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
19.1.3.1. recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;
19.1.4. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação
19.1.5. fraudar a licitação
19.1.6. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:
19.1.6.1. agir em conluio ou em desconformidade com a lei;
19.1.6.2. induzir deliberadamente a erro no julgamento;
19.1.6.3. apresentar amostra falsificada ou deteriorada;
19.1.7. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação
19.1.8. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.
19.2. Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:
19.2.1. advertência;
19.2.2. multa;
19.2.3. impedimento de licitar e contratar e
19.2.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.
19.3. Na aplicação das sanções serão considerados:
19.3.1. a natureza e a gravidade da infração cometida.
19.3.2. as peculiaridades do caso concreto
19.3.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes
19.3.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública
19.3.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
19.4. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de **30 (trinta) dias** úteis, a contar da comunicação oficial.
19.4.1. Para as infrações previstas nos itens 19.1.1, 19.1.2 e 19.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.
19.4.2. Para as infrações previstas nos itens 19.1.4, 19.1.5, 19.1.6, 19.1.7 e 19.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.
19.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.
19.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.
19.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 19.1.1, 19.1.2 e 19.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
19.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 19.1.4, 19.1.5, 19.1.6,

19.1.7 e 19.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 19.1.1, 19.1.2 e 19.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.
19.9. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 19.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 45, §4º da IN SEGES/ME n.º 73, de 2022.
19.10. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.
19.11. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.
19.12. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.
19.13. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.
19.14. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

20. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

20.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.
20.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.
20.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília/DF.
20.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.
20.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.
20.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

20.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.
20.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.
20.9. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.
20.10. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na plataforma do pregão eletrônico, e no portal de transparência do Município.
20.11. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

ANEXO I - Termo de Referência
Apêndice do Anexo I – Estudo Técnico Preliminar
ANEXO II – Minuta da Ata de Registro de Preços
ANEXO IV – Minuta de Termo de Contrato
ANEXO V – Declaração conjunta

Alto Alegre do Pindaré (MA), 09 de abril de 2026.

ALTEMAR LIMA DE SOUSA
Secretário Municipal de Educação de Alto Alegre do Pindaré/MA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ - MA
Av. João XXIII, S/N - Centro
CNPJ: 01.612.832/0001-21

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 09/2026 – CPL/PMAAP

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO.

1.1. O presente Termo de Referência visa a Aquisição de material recreativo e laboratórios lúdicos para as unidades escolares do município de Alto Alegre do Pindaré/MA.

2. JUSTIFICATIVA.

2.1. A presente demanda fundamenta-se na necessidade desenvolvimento cognitivo, emocional e social dos estudantes, utilizando ferramentas como o xadrez gigante para estimular o pensamento lógico, a concentração e a inclusão social.

2.2. Além de promover a equidade e o respeito às necessidades individuais, a iniciativa fortalece a prática docente ao oferecer um acervo variado de brinquedos, livros e materiais táteis que enriquecem o planejamento pedagógico. A solução permite que os professores utilizem recursos modernos para integrar o cotidiano dos estudantes de forma produtiva e transformadora.

2.3. O jogo estimula habilidades críticas como pensamento lógico, planejamento, concentração, criatividade, paciência e a capacidade de resolução de problemas, fortalecendo a autoestima dos estudantes.

2.4. Com adaptações como peças maiores e recursos visuais, as atividades tornam-se acessíveis a todas as crianças, respeitando suas necessidades individuais e promovendo a integração social e o respeito mútuo no ambiente escolar.

2.5. Os laboratórios (Alfabetização, Matemática e Recreativo) oferecem aos professores um acervo variado de brinquedos, jogos e materiais que enriquecem seu planejamento pedagógico

3. ESPECIFICAÇÕES E ESTIMATIVA DE CONSUMO.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND.	QUANT.	Valor Unit.	Valor Total
01	**BAÚ DE BRINQUEDOS LÚDICOS:** COMPOSTO POR 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 10 BRINQUEDOS CONTENDO 137 PEÇAS. 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 5 BRINQUEDOS CONTENDO 57 PEÇAS. 01 BLOCO DE ENCAIXE PRIMEIRA INFÂNCIA COM 10 PEÇAS. 01 MAXI BLOCOS COM 91 PEÇAS. 01 MEMÓRIA EXPRESSÕES E EMOÇÕES EM MADEIRA COM 20 PEÇAS.	Und.	15	R$ 7.784,25	R$ 116.763,75

	01 KIT COM 05 FANTOCHES DE ANIMAIS SILVESTRES. 01 ARAMADO MONTANHA RUSSA. 01 VARAL DAS LETRAS EM LIBRA COM 218 PEÇAS. 01 BONECA MENINA NEGRA EM VINIL. 01 BONECA MENINA BRANCA EM VINIL., 10 LIVROS INFANTIS DIVERSOS ENTRE: LIVROS POP-UP E 3D, LIVROS CARTONADOS, LIVROS SONOROS, LIVROS CLÁSSICOS INFANTIS, LIVROS DE PANO E BANHO. 01 BAÚ EM MADEIRA PARA O ARMAZENAMNTO DE BRINQUEDOS.				
02	**LABORATÓRIO MÓVEL RECREATIVO LÚDICO – EDUCAÇÃO INFANTIL:** COMPOSTO POR: 01 XADREZ E DAMA - DIMENSÕES: 26 x 26 x 6 CM CADA PEÇA – MDF 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 10 BRINQUEDOS CONTENDO 137 PEÇAS- DIMENSÕES: 43 x 16 x 11CM – POLIETILENO 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 05 BRINQUEDOS CONTENDO 57 PEÇAS 01 JIPE DIVERTIDO - DIMENSÕES: 31 x 18,5 x 22 – POLIETILENO 01 BLOCOS DE ENCAIXE EXPRESSÕES E EMOÇÕES - DIMENSÕES: 10 X 10 CM – POLIETILENO 04 SUPER BABY BLOCOS - DIMENSÕES: 20 x 10 x 10 – POLIETILENO 01 DOMINÓ GIGANTE ANIMAIS - DIMENSÕES: 25,4 x 13,7 x 3 - PLASTICO RIGÍDO 01 DOMINÓ TÁTIL - DIMENSÕES: 7 x 3,5 x 0,4 – POLIPROPILENO 01 ALBETO BRAILE - DIMENSÕES: 7 x 3,5 x 0,4 – POLIPROPILENO 01 MEMORIA TÁTIL - DIMENSÕES: 5 x 5 x 0,4 – POLIPROPILENO 01 ARAMADO MONTANHA RUSSA - DIMENSÕES: 27 x 33 x 22 - MDF E ARAME GALVANIZADO 01 CONJUNTO BIG CONSTRUTOR - DIMENSÕES: 12 x 6 x 2,5 – MDF 01 MONTA-MONTA - DIMENSÕES: 6 X 2 – POLIETILENO 04 AMIGUINHOS COM 50 PEÇAS - DIMENSÕES: 22 X 7 – POLIETILENO 01 CONJUNTO ALFANUMERICO COMPOSTO POR 1000 PEÇAS - DIMENSÕES 3 CM – POLIETILENO 01 BOLICHE - DIMENSÕES: 28 CM CADA		12	R$ 23.355,17	R$ 280.262,04

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ - MA
Av. João XXIII, S/N - Centro
CNPJ: 01.612.832/0001-21

	PEÇA – POLIETILENO 01 POLIBOL - DIMENSÕES: 12 CM CADA PEÇA - POLIETILENO 01 KIT FANTOCHES DE ANIMAIS SILVESTRES - DIMENSÕES: 13 CM CADA PEÇA - TECIDO VELVET 01 MAMÃES COM FILHOTES - DIMENSÕES: 45 CM CADA PEÇA - TECIDO VELVET 04 BAMBOLE COM ENCAIXE - DIMENSÕES: 28 CM CADA PEÇA - PLÁSTICO ATÓXICO 60 LIVROS INFANTIS DIVERSOS ENTRE: LIVROS POP-UP E 3D, LIVROS CARTONADOS, LIVROS SONOROS, LIVROS CLÁSSICOS INFANTIS, LIVROS COM TEXTURAS, LIVROS COM DEDOCHES, LIVROS COM ABAS, LIVROS DE BANHO, LIVROS DE PANO, LIVROS COM TEMATICAS EDUCATIVAS E PEDAGOGICAS. DIMENSÕES DO ACERVO: ENTRE 10CM À 25CM DE ALT. POR 10CM À 20CM DE LAG. 02 ESTANTE MÓVEL COM ABERTURA EM FORMATO DE LIVRO EM MDF, COM RODINHAS DE SILICONE, CADEADOS COLORIDOS, PERSONALIZAÇÃO E IMPRESSÃO EM PVC 3MM, COM NOME DO LABORATORIO E LOGO MARCA DA PREFEITURA, COM AS SEGUINTES MEDIDAS ABERTO 1,20 CM DE ALTURA. POR 45 CM DE PROFUNDIDADE. LARGURA DE 1,30 CM. FECHADO: 90 PROFUNDIDADE X 65 LARGURA X 1,20 DE ALTURA ACOMPANHA PROCESSO DE FORMAÇÃO INICIAL PARA OS PROFESSORES QUE FARÃO USO DOS RECURSOS, NA MODALIDADE ONLINE OU PRESENCIAL, EM LOCAL DEFINIDO PELO ÓRGÃO ADQUIRENTE, ABORDANDO SEUS ASPECTOS DIDÁTICO-PEDAGÓGICOS E METODOLÓGICOS. COM CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 04 HRS.				
03	**LABORATÓRIO MÓVEL DE ALFABETIZAÇÃO – EDUCAÇÃO INFANTIL:** COMPOSTO POR: 4 CONJUNTOS ALFABETO MÓVEL EM		12	R$ 23.684,50	R$ 284.214,00

	MDF CONTENDO 60 PÇS CADA; 4 POTES DE LETRAS CONTENDO 171 PEÇAS CADA; 2 CONJUNTOS ALFANÚMERICOS CONTENDO 1000 PEÇAS CADA; 1 ALFABETO LIBRAS EM E.V.A COM 26 PEÇAS; 4 ALFABETO ILUSTRADO COM 78 PEÇAS; 1 CONJUNTO ALFABETO ILUSTRADO EM LIBRAS CONTENDO 26 FIGURAS; 4 CONJUNTO QUEBRA CABEÇA DIVISÃO SILÁBICA COM 72 PEÇAS; 4 CONJUNTO ALFABETO DIVERTIDO CONTENDO 50 PEÇAS DE ENCAIXE; 4 LOTO LEITURA EM MDF; 4 BINGO DO ALFABETO COM 556 PEÇAS; 1 BINGO EM LIBRAS COM 10 PLACAS; 1 CONJUNTO QUEBRA-CABEÇA ILUSTRADO COM LETRAS; 4 JOGO DE PALAVRAS CRUZADAS; 4 DOMINÓ DE ALFABETIZAÇÃO; 4 DOMINÓ DIVISÃO SILABICA CONTENDO 28 PEÇAS; 4 DOMINÓ DE FRASES CONTENDO 28 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE ALFABETIZAÇÃO COM 40 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE SILÁBAS CONTENDO 40 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE PLURAL COM 40 PEÇAS; 4 DOMINÓ DE FIGURA E SOMBRA COM 28 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE MEUS BRINQUENDOS; 4 MEMÓRIA DE MEIOS DE TRANSPORTE E COMUNICAÇÃO; 4 MEMÓRIA DE PROFISSOES; 4 MEMÓRIA DE FRUTAS, LEGUMES E HORTALIÇAS; 4 MEMÓRIA DE ANIMAIS E FILHOTES; 4 MEMÓRIA DE TEXTURAS COM 28 PEÇAS; 4 SEQUENCIA LÓGICA DE ATIVIDADES; 4 SEQUENCIA LÓGICA DE TRANSFORMAÇÃO EM MDF; 4 SEQUENCIA LOGICA DE COTIDIANO EM MDF; 4 SEQUENCIA LÓGICA DE VIDA EM MDF; 2 CONJUNTOS BANDNHA RITIMICA COM 20 INSTRUMENTOS MUSICAIS; 2 ESTANTES MÓVEIS ARTICULADAS NA COR VERMELHA E BRANCA: MEDIDAS DA ESTANTE FECHADA 115 DE ALTURA ,55CM DE LARGURA,55 DE PROFUNDIDADE, ABERTA 115 DE ALTURA,110 DE LARGURA 26 CM DE PROFUNDIDAD, FEITO EM MDF 15 MM BRANCO TX 2F, COM 06 RODÍZIOS EM GEL 50MM. ESTANTE PERSONALIZADA COM LOGOMARCA DO CLIENTE E IDENTIFICAÇÃO DO LABORATÓRIO; 01 ACERVO BIBLIOGRÁFICO CONTENDO 10 TÍTULOS DIRECIONADOS AOS ALUNOS				

	COM A TÉMATICA DO LABORATÓRIO E 5 TÍTULOS TÉCNICOS DE SUPORTE PARA O PROFESSOR; FAIXA ETÁRIA DOS LIVROS PARA OS ALUNOS: (DE 7 À 11 ANOS), AO TODO SÃO 124 BRINQUEDOS E RECURSOS PEDAGÓGICOS QUE ATENDEM AS NECESSIDADES DOS PROFESSORES ENTRE MATERIAIS, JOGOS E BRINQUEDOS PARA ENRIQUECER SEU PLANEJAMENTO E, CONSEQUENTEMENTE, AS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAGEM PARA AS CRIANÇAS. AUXILIANDO DE FORMA SIGNIFICATIVA NA ALFABETIZAÇÃO. PODE ATENDER A EDUCAÇÃO INFANTIL E ANOS INICIAIS DO FUNDAMENTAL I (2 A 7 ANOS), ACOMPANHA PROCESSO DE FORMAÇÃO INICIAL PARA OS PROFESSORES QUE FARÃO USO DOS RECURSOS, NA MODALIDADE ONLINE OU PRESENCIAL, EM LOCAL DEFINIDO PELO ÓRGÃO ADQUIRENTE, ABORDANDO SEUS ASPECTOS DIDÁTICO-PEDAGÓGICOS E METODOLÓGICOS. COM CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 04 HRS.				
04	**LABORATÓRIO MOVEL DE MATEMÁTICA – EDUCAÇÃO INFANTIL:** COMPOSTO POR: 1 CONJUNTO DE ARAMADOS TRIANGULA; 1 CONJUNTO DE ARAMADOS ONDULAR; 4 CONJUNTOS DE ALINHAVOS COM 20 PÇS; 2 CAIXA TÁTIL EM EVA; 4 DOMINÓ EDUCATIVO METADES; 4 DOMINÓ EDUCATIVO ABSTRAÇÃO DAS PARTES; 4 DOMINÓ EDUCATIVO QUANTIDADE; 4 DOMINÓ EDUCATIVO FIGURAS GEOMÉTRICAS; 4 DOMINÓ EDUCATIVO FRAÇÕES; 4 DOMINÓ EDUCATIVO ADIÇÃO; 4 DOMINÓ EDUCATIVO SUBTRAÇÃO; 1 DOMINÓ EDUCATIVO MULTIPLICAÇÃO; 4 DOMINÓ EDUCATIVO DIVISÃO; 4 APREDENDO AS HORAS COM 24 PEÇAS; 4 RELÓGIO DIDÁTICO; 4 CONJUNTO DE MATERIAL DOURADO EM PLÁSTICO 611 PÇS; 4 CONJUNTO DISCO DE FRAÇÕES EM MDF COM 96 PÇS; 2 ÁBACO ABERTO; 2 ÁBACO DE SERIAÇÃO; 4 JOGO DE XADREZ E DAMA; 1 BLOCOS LÓGICOS CONTENDO 48 PEÇAS; 2 SÓLIDOS		12	R$ 23.684,50	R$ 284.214,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ - MA
Av. João XXIII, S/N - Centro
CNPJ: 01.612.832/0001-21

	GEOMÉTRICOS CONTENDO 11 PEÇAS; 2 MATERIAL DOURADO DO ALUNO CONTENDO 62 PEÇAS; 1 CONJUNTO DE CUBOS EDUCATIVOS; 1 TAPETE AMARELINHA COM ENCAIXE DE NÚMEROS CONTENDO 12 PÇS; 4 CONJUNTOS CONTE E ENCAIXE CONTENDO 20 PEÇAS; 2 NUMERAL E QUANTIDADE COM PINOS COM 18 PEÇAS; 1 ÁBACO FECHADO; 4 CONJUNTO TANGRAM EM MDF CONTENDO 70 PEÇAS; 01 JOGO 5X1 COM PEÇAS EM PLÁSTICO E MDF; 4 CONJUNTO MOSAICO GEOMÉTRICO EM PLÁSTICO COM 1000PEÇAS; 4 JOGO BATALHA DAS OPERAÇÕES; 02 ESTANTE MÓVEIS ARTICULADAS NA COR VERMELHA E BRANCA: MEDIDAS DA ESTANTE FECHADA 115 DE ALTURA ,55CM DE LARGURA,55 DE PROFUNDIDADE, ABERTA 115 DE ALTURA,110 DE LARGURA 26 CM DE PROFUNDIDAD, FEITO EM MDF 15 MM BRANCO TX 2F, COM 06 RODÍZIOS EM GEL 50MM. ESTANTE PERSONALIZADA COM LOGOMARCA DO CLIENTE E IDENTIFICAÇÃO DO LABORATÓRIO; 01 ACERVO BIBLIOGRÁFICO DE 10 LIVROS COM A TEMÁTICA DO LABORATÓRIO E 05 TITULOS TÉCNICOS DE SUPORTE PARA O PROFESSOR. FAIXA ETÁRIA DOS LIVROS PARA OS ALUNOS: (DE 7 À 11 ANOS) O PROJETO PEDAGÓGICO DO ENSINO DOS LABORATÓRIOS INTERATIVOS DE MATEMÁTICA TRAZ PARA AS CRIANÇAS DO ENSINO FUNDAMENTAL I e II A EXPERIÊNCIA DE APRENDER A MATEMÁTICA DE FORMA DIVERTIDA E AGRADÁVEL: MOVIMENTANDO -SE, CONVERSANDO, RABISCANDO, COLORINDO, PERGUNTANDO E JOGANDO. AS ATIVIDADES ATRAVÉS DO MATERIAL COMPOSTO NO PROJETO CONFEREM ALÉM DA SOCIABILIDADE O DESENVOLVIMENTO DA POTENCIALIDADE DO ALUNO, ATRAVÉS DE AULAS MAIS DINÂMICAS, A DESMITIFICAÇÃO DA MATEMÁTICA COMO CIÊNCIA EXATA. PODE ATENDER AOS ANOS FINAIS DO FUNDAMENTAL I (3°, 4° E 5° SÉRIE) E ANOS INICIAIS DO FUNDAMENTAL II (5° E 6° ANO),				

	ACOMPANHA PROCESSO DE FORMAÇÃO INICIAL PARA OS PROFESSORES QUE FARÃO USO DOS RECURSOS, NA MODALIDADE ONLINE OU PRESENCIAL, EM LOCAL DEFINIDO PELO ÓRGÃO ADQUIRENTE, ABORDANDO SEUS ASPECTOS DIDÁTICO-PEDAGÓGICOS E METODOLÓGICOS. COM CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 04 HRS.				
05	**XADREZ GIGANTE:** O JOGO DE XADREZ GIGANTE É FORMADO POR UM CONJUNTO DE 32 PEÇAS EM ESCALA GIGANTE, COM A FIGURA DO REI MEDINDO 75 CM DE ALTURA E 33 CM DE DIÂMETRO NA BASE (PEÇA MAIOR), E O PEÃO MEDINDO 45 CM DE ALTURA (PEÇA MENOR). FABRICADO EM PLÁSTICO ATÓXICO COM TRATAMENTO UV, QUE PERMITE SER USADO EM ÁREAS EXTERNAS EXPOSTAS AO TEMPO, GARANTINDO MAIOR DURABILIDADE. O XADREZ É UMA ATIVIDADE ENRIQUECEDORA PARA O DESENVOLVIMENTO COGNITIVO, EMOCIONAL E SOCIAL DAS CRIANÇAS, ESTIMULANDO HABILIDADES COMO PENSAMENTO LÓGICO, PLANEJAMENTO, CONCENTRAÇÃO E RESOLUÇÃO DE PROBLEMAS. ALÉM DISSO, O JOGO PROMOVE PACIÊNCIA, CRIATIVIDADE E AUTOESTIMA, FORTALECENDO A INTERAÇÃO SOCIAL E O RESPEITO MÚTUO.COM ADAPTAÇÕES, COMO PEÇAS MAIORES OU EXPLICAÇÕES VISUAIS, O XADREZ PODE SER ACESSÍVEL A TODAS AS CRIANÇAS, RESPEITANDO SUAS NECESSIDADES INDIVIDUAIS. NO TABULEIRO, CADA PEÇA TEM SEU PAPEL, E O APRENDIZADO COMPARTILHADO REFORÇA O VALOR DA INCLUSÃO E DA COOPERAÇÃO, TORNANDO O XADREZ UMA FERRAMENTA VALIOSA PARA O CRESCIMENTO E INTEGRAÇÃO DE TODOS.		15	R$ 7.916,33	R$ 118.744,95
VALOR TOTAL				**R$ 1.084.198,74**	

4. DO ENQUADRAMENTO LEGAL

4.1. O objeto deste Termo de Referência é **considerado comum** porque é definido mediante especificações usuais no mercado, tendo como critério de escolha o preço ofertado somente, cabendo à adoção da **modalidade PREGÃO**, nos termos do art. 6º, XLI da Lei nº 14.133/2021.

4.2. A modalidade de licitação ora escolhida confere maior celeridade ao processo, como também amplia o universo dos potenciais licitantes. Desse modo, entende-se que o interesse público será mais satisfatoriamente atendido mediante a adoção dessa modalidade.

4.3. São aplicáveis ainda ao objeto licitado, no que couber a Lei Federal nº 14.133/2021 e Lei Complementar nº 123/2006 e demais normas regulamentares pertinentes à espécie.

5. DO VALOR ESTIMADO

5.1. O valor total estimado para o objeto solicitado será orçado pelo setor competente, e será estabelecido em função dos preços médios praticados no mercado, mediante cotação de preços realizadas junto às empresas do ramo pertinente ao objeto da solicitação, a qual estará disponível para consulta dos interessados juntamente com o edital de licitação.

5.2. Os preços apresentados serão considerados completos e deverão abranger todas as despesas relativas ao fornecimento do objeto, tais como: tributos, transporte/frete, embalagens, carregamento e descarregamento, seguro, eventuais substituições e quaisquer despesas acessórias e/ou necessárias ao regular cumprimento do objeto, não especificadas neste Termo.

6. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município, e a referida dotação será informada em momento posterior e pelo Setor Contábil.

7. DO ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO DA ORGANIZAÇÃO

7.1. A Prefeitura Municipal de Alto Alegre do Pindaré optou pela não elaboração do Plano Anual de Contratações, por essa razão a presente demanda não possui alinhamento com o planejamento da organização.

8. GARANTIA DA CONTRATAÇÃO.

8.1. Deve possui garantia mínima de 12 (doze) meses, nos termos do artigo 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

9. LOCAL E PRAZO DE ENTREGA:

9.1. O material objeto do presente Termo de Referência deverá ser entregue na sede da Secretaria Municipal de Educação, aos cuidados do Supervisor do setor competente.
9.2. O prazo de entrega do objeto será de até no máximo 30 (trinta) dias consecutivos, a

contar da assinatura do contrato.

9.3. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.
9.4. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertence à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.
9.5. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.
9.8. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

10. DO PAGAMENTO:

10.1 - O pagamento será feito pela Prefeitura Municipal de Alto Alegre do Pindaré, em moeda corrente nacional, mediante Transferência Bancária Eletrônica, direto na Conta da Contratada e ocorrerá até no máximo de 30 (trinta) dias após a data do recebimento definitivo do material, mediante a apresentação da competente Nota Fiscal ou Fatura;
10.1.1 - A CONTRATADA deverá protocolar na sede desta Prefeitura a solicitação de pagamento, assinada e carimbada pelo representante legal da empresa em papel timbrado, contendo o nº do processo licitatório, as informações para crédito em conta corrente como: nome e número do Banco, nome e número da Agência e número da conta, anexando a Nota Fiscal devidamente atesta, emitida sem rasura, em letra bem legível, juntamente com cópia do contrato, cópia da nota de empenho como também as demais certidões atualizadas: Certificado de Regularidade de Situação do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS, Certidão de Débitos Trabalhistas – CNDT, Certidão Negativa de Débito junto à Previdência Social - CND, Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, expedida por órgãos da Secretaria da Receita Federal do Brasil e da Procuradoria Geral da Fazenda Nacional, e certidões negativas de débitos expedidas por órgãos das Secretarias de Fazenda do Estado e do Município.
10.2 - Como condição para Administração efetuar o pagamento, a licitante vencedora deverá manter as mesmas condições de habilitação;
10.3 - O recebimento não exclui a responsabilidade da Contratada pelo perfeito desempenho do material fornecido, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da utilização do referido material;

10.4 - A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela própria Contratada, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ, constante da Nota de Empenho e do Contrato, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas com outro CNPJ, mesmo de filiais ou da matriz.
10.5 Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante.
10.6. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.
10.7. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

11. DAS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS.

11.1. Em conformidade com a Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, em seu artigo 48, incisos I e III, alterados pela Lei Complementar 147, de 07 de agosto de 2014, esta licitação terá:
11.1.1. Os itens com valor estimado de até R$ 80.000,00 (oitenta mil reais), deverão ser de participação exclusiva de Microempresas – ME, Empresas de pequeno porte – EPP, inclusive Microempreendedor Individual – MEI;
11.1.2. Reserva de Cota de até 25% (vinte e cinco por cento) para Microempresas – ME e Empresas de Pequeno Porte – EPP, inclusive Microempreendedor Individual – MEI.
11.1.3. Na licitação, deverá ser assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte, que ofertar lance até 5% (cinco por cento) superior ao melhor lance, nos termos do §2º do art. 44 da LC 123/2006;
11.1.4. Na licitação, deverá ser assegurado a prioridade de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte sediadas no ÂMBITO LOCAL ou REGIONAL, até o limite de 10% (dez por cento) do melhor preço válido, nos termos do §3º do art. 48 da LC 123/2006, para fomento do comércio local/regional e promoção do desenvolvimento econômico e social.

12. DO PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA CONTRATUAL E DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO.

12.1. O prazo de execução do objeto e a vigência contratual será de 120 (cento e vinte) dias, contados a partir da data de assinatura do instrumento contratual, facultada sua prorrogação nas hipóteses previstas dos artigos 106 e 107, da Lei Federal nº 14.133/21, devidamente justificada por escrito e previamente autorizada pela autoridade competente para celebrar o Contrato.
12.2. O prazo de vigência da ata de registro de preços será até 12 (doze) meses à partir da data de sua assinatura, admitindo-se prorrogações, desde que ocorram dentro desse prazo.
12.3 - Desde que devidamente justificada a vantagem, a ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador.

12.3 - As aquisições ou as contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% dos quantitativos dos lotes do instrumento convocatório e registrados na Ata de Registro de Preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, não podendo ainda, exceder na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada lote registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem, com fulcro no art. 32 do Decreto Federal nº 11.462 de 31 de março de 2023.

13. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E FORMA DE FORNECIMENTO.

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

13.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO.

Forma de fornecimento

13.2. O fornecimento do objeto será parcelado, conforme quantitativo solicitado.

14. PROPOSTA DE PREÇOS.

14.1. Os preços propostos deverão incluir todos os custos diretos e indiretos, inclusive os resultantes da incidência de quaisquer fretes, impostos, taxas, contribuições ou obrigações trabalhistas, fiscal e previdenciário a que estiver sujeito, e demais custos que incidam, direta ou indiretamente, na execução do objeto a ser contratado.
14.2. A proposta de preço deverá conter a discriminação detalhada dos produtos ofertados, marca, modelo e fabricante, quando for o caso, quantidade solicitada, o valor unitário (numérico), valor total (numérico e por extenso), prazo de validade da proposta de no mínimo 90 (noventa) dias e prazo de entrega dos produtos.

15. EXIGÊNCIAS DE HABILITAÇÃO.

15.1. A **HABILITAÇÃO JURÍDICA** será comprovada, mediante a apresentação da seguinte documentação:
15.1.1. No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede.
15.1.2. Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br.
15.1.3. No caso de sociedade empresária, ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede.
15.1.4. No caso de ser o participante sucursal, filial ou agência, inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz.

15.1.5. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores.
15.1.6. No caso de cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971.
15.1.7. No caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País: decreto de autorização.
15.1.8. No caso de atividade adstrita a uma legislação específica: ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente.
15.1.9. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

15.2. A **REGULARIDADE FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA** será comprovada mediante a apresentação dos seguintes documentos:
15.2.1. Os documentos relativos à regularidade fiscal somente serão exigidos, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado, independente se a fase de habilitação irá ou não anteceder as fases de apresentação de propostas e lances.
15.2.2. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ), através do Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral, emitido pela Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda, comprovando possuir situação cadastral ativa para com a Fazenda Federal, ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso.
15.2.3. Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual, comprovando possuir Inscrição Habilitada no cadastro de contribuintes estadual, ou Prova de Inscrição no Cadastro de Contribuintes Municipal quando se tratar de prestador de serviço.
15.2.4. Prova de regularidade com a Fazenda Federal, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora- Geral da Fazenda Nacional.
15.2.5. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual, relativa ao domicílio ou sede do licitante, mediante a Certidão Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos e Certidão Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos da Dívida Ativa, expedida pela Secretaria da Fazenda Estadual.
15.2.5.1. Caso o licitante seja considerado isento dos tributos estaduais relacionados ao objeto licitado, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei.
15.2.6. Prova de regularidade com a Fazenda Municipal, relativa ao domicílio ou sede do licitante, mediante a Certidão Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa, de Débitos e Certidão Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos da Dívida Ativa, expedida pela Secretaria da Fazenda Municipal.
15.2.6.1. Caso o licitante seja considerado isento dos tributos municipais relacionados ao objeto licitado, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei.
15.2.7. Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), mediante Certificado de Regularidade do FGTS – CRF, emitida pela Caixa Econômica Federal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ - MA
Av. João XXIII, S/N - Centro
CNPJ: 01.612.832/0001-21

15.2.8. Prova de regularidade com a justiça trabalhista, mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), emitida por órgão competente da Justiça do Trabalho (conforme Art. 3° da Lei Nº 12.440/2011).
15.2.9. Declaração de que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.
15.2.10. Quando se tratar da subcontratação prevista no art. 48, II, da Lei Complementar n. 123, de 2006, a licitante melhor classificada deverá, também, apresentar a documentação de regularidade fiscal, social e trabalhista das microempresas e/ou empresas de pequeno porte que serão subcontratadas no decorrer da execução do contrato, ainda que exista alguma restrição, aplicando-se o prazo de regularização.

15.3. A **QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**, que será comprovada através da apresentação dos seguintes documentos:
15.3.1. Declaração de que o licitante tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação.
15.3.1.1. A declaração acima poderá ser substituída por declaração formal assinada pelo responsável técnico do licitante acerca do conhecimento pleno das condições peculiares da contratação.

15.4. **GARANTIA, MANUTENÇÃO E ASSISTÊNCIA TÉCNICA:** O prazo de garantia contratual dos bens, complementar à garantia legal, é de, no mínimo, 3 (três) meses, ou pelo prazo fornecido pelo fabricante, se superior, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data do recebimento definitivo do objeto.
15.5. A garantia será prestada com vistas a manter os equipamentos fornecidos em perfeitas condições de uso, sem qualquer ônus ou custo adicional para o Contratante.
15.6. A garantia abrange a realização da manutenção corretiva dos bens pelo próprio Contratado, ou, se for o caso, por meio de assistência técnica autorizada, de acordo com as normas técnicas específicas.
15.7. Entende-se por manutenção corretiva aquela destinada a corrigir os defeitos apresentados pelos bens, compreendendo a substituição de peças, a realização de ajustes, reparos e correções necessárias.
15.8. As peças que apresentarem vício ou defeito no período de vigência da garantia deverão ser substituídas por outras novas, de primeiro uso, e originais, que apresentem padrões de qualidade e desempenho iguais ou superiores aos das peças utilizadas na fabricação do equipamento.
15.9. Uma vez notificado, o Contratado realizará a reparação ou substituição dos bens que apresentarem vício ou defeito no prazo de até 30 (trinta) dias, contados a partir da data de retirada do equipamento das dependências da Administração pelo Contratado ou pela assistência técnica autorizada.
15.10. O prazo indicado no subitem anterior, durante seu transcurso, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, mediante solicitação escrita e justificada do Contratado, aceita pelo Contratante.
15.11. Na hipótese do subitem acima, o Contratado deverá disponibilizar equipamento equivalente, de especificação igual ou superior ao anteriormente fornecido, para utilização em caráter provisório pelo Contratante, de modo a garantir a continuidade dos trabalhos administrativos durante a execução dos reparos.

15.12. Decorrido o prazo para reparos e substituições sem o atendimento da solicitação do Contratante ou a apresentação de justificativas pelo Contratado, fica o Contratante autorizado a contratar empresa diversa para executar os reparos, ajustes ou a substituição do bem ou de seus componentes, bem como a exigir do Contratado o reembolso pelos custos respectivos, sem que tal fato acarrete a perda da garantia dos equipamentos.
15.13. O custo referente ao transporte dos equipamentos cobertos pela garantia será de responsabilidade do Contratado.
15.14. A garantia legal ou contratual do objeto tem prazo de vigência próprio e desvinculado daquele fixado no contrato, permitindo eventual aplicação de penalidades em caso de descumprimento de alguma de suas condições, mesmo depois de expirada a vigência contratual.

16. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO.

16.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.
16.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.
16.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim, conforme endereço eletrônico informado pela contratada na sua proposta comercial.
16.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.
16.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

Gestor do Contrato:

16.6. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.
16.7. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.
16.8. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstam o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.
16.9. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores

objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.
16.10. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.
11.11. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.
16.12. O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

17. DO RECEBIMENTO DO OBJETO.

17.1. O objeto será recebido provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega ou execução, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.
17.2. O objeto poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituído no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
17.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 30 (trinta) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade executados e consequente aceitação mediante termo detalhado.
17.4. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.
17.5. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando- se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que diz respeito à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.
17.6. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.
17.7. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

18. CRITÉRIO DE ACEITABILIDADE DOS PREÇOS.

18.1. Os preços deverão ser cotados em moeda corrente do País (Real – R$).

18.2. Os preços e lances ofertados deverão possuir apenas duas casas decimais após a virgula (* ,xx)
18.2.1. Não será admitido no preço, o fracionamento de centavos que ultrapassarem duas casas decimais, desprezando-se a fração remanescente.
18.3. Somente serão aceitos os preços unitários e preços totais/globais que estiverem, após a fase de lance/negociação, iguais ou inferiores aos preços estimados/orçados por esta Administração Pública Municipal.

19. RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA.

19.1. Deveres e Responsabilidades da Contratante, além de outras que poderão ser previstas no Edital e Contrato:
19.1.1. Nomear Gestor e Fiscais Técnicos, Administrativo e Requisitante do contrato para acompanhar e fiscalizar a execução dos Contratos.
19.1.2. Vetar o emprego de qualquer produto que considerar incompatível com as especificações apresentadas na proposta da CONTRATADA, que possa ser inadequado, nocivo ou danificar seus bens patrimoniais, ou:
19.1.3. ser prejudicial à saúde dos usuários/consumidores.
19.1.4. Efetuar o pagamento à CONTRATADA nas condições pactuadas.
19.1.5. Aplicar à CONTRATADA as sanções administrativas regulamentares e contratuais cabíveis.
19.1.6. Preencher e enviar a Ordem de Fornecimento de Bens/serviços de acordo com os critérios estabelecidos neste Termo de Referência.
19.1.7. Receber o objeto entregue pela CONTRATADA, que estejam em conformidade com a proposta aceita, conforme inspeções a serem realizadas, devendo assinar ao final o TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO.
19.1.8. Solicitar a substituição imediata de produtos que julgar insuficientes, inadequados ou prejudiciais.
19.1.9. Recusar com a devida justificativa o objeto entregue fora das especificações constantes na proposta da CONTRATADA.
19.1.10. Assumir a responsabilidade pelos prejuízos eventualmente causados à CONTRATADA, decorrentes do mau uso ou operação imprópria, a partir do ato da recepção do produto fornecido para teste até a sua aceitação final, desde que, na sua apresentação, objeto não tenha apresentado defeitos.
19.1.11. Liquidar o empenho e efetuar o pagamento da fatura da emitida pela CONTRATADA dentro dos prazos preestabelecidos em Contrato.
19.1.12. Comunicar à CONTRATADA todas e quaisquer ocorrências relacionadas com o fornecimento dos produtos.
19.1.13. Promover o acompanhamento e a fiscalização do objeto contratado, sob os aspectos quantitativos e qualificativos, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando por escrito à CONTRATADA, as ocorrências de imperfeições, falhas ou irregularidades, fixando-lhe prazo para corrigir defeitos ou irregularidades constatados no fornecimento dos produtos.
19.2. Deveres e Responsabilidades da CONTRATADA, além de outras que poderão ser previstas no Edital e Contrato.
19.2.1. Fornecer os produtos e os serviços conforme especificações definidas no presente Termo de Referência, não podendo nunca ser inferior a esta.

19.2.2. Manter capacidade mínima de entrega para atender as demandas contratadas.
19.2.3. Prestar todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados pelo Órgão Gerenciador da Ata, relacionados com as características dos produtos.
19.2.4. Entregar, nos locais determinados pelo CONTRATANTE nas Ordens de Fornecimento, os produtos e serviços objeto da presente contratação, às suas expensas, dentro do prazo de entrega estabelecido.
19.2.5. Comunicar à CONTRATANTE, por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente em relação aos produtos que forem objetos do Contrato e prestar os esclarecimentos necessários.
19.2.6. Indicar, formalmente, preposto apto a representá-la junto à CONTRATANTE, que deverá responder pela fiel execução do Contrato.
19.2.7. Atender prontamente quaisquer orientações e exigências dos Fiscais dos Contatos e/ou dos Gestores dos Contratos inerentes à execução do objeto contratual.
19.2.8. Reparar quaisquer danos diretamente causados à CONTRATANTE ou a terceiros, por culpa ou dolo de seus representantes legais, prepostos ou empregados, em decorrência da presente relação contratual, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade da fiscalização ou o acompanhamento da execução do objeto pela CONTRATANTE.
a) Apurado o dano e caracterizada sua autoria por qualquer empregado da CONTRATADA, esta pagará à CONTRATANTE o valor correspondente, mediante o pagamento de Documento de Arrecadação Municipal - DAM, a ser emitida pelo Gestor do Contrato no valor correspondente ao dano, acrescido das demais penalidades constantes do instrumento convocatório e do contrato.
19.2.9. Propiciar todos os meios e facilidades necessárias à fiscalização da execução do objeto pela CONTRATANTE, cujo representante terá poderes para sustar o fornecimento, total ou parcialmente, a qualquer tempo, sempre que considerar a medida necessária, e recusar os materiais empregados que julgar inadequados.
19.2.10. Manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
19.2.11. Emitir fatura no valor pactuado e nas condições do Contrato, apresentando à CONTRATANTE para pagamento.
19.2.12. Substituir os produtos reprovados na aceitação, dentro do prazo estabelecido neste Termo de Referência, sem ônus para a CONTRATANTE.
19.2.13. Substituir os produtos que apresentarem defeitos, sem ônus para a CONTRATANTE, no prazo de demais condições previstas neste Termo de Referência.
19.2.14. Apresentar os empregados devidamente uniformizados e identificados por meio de crachá, além de provê-los com os Equipamentos de Proteção Individual - EPI, quando for o caso.
19.2.15. A contratante poderá solicitar, a qualquer momento, amostras para análise, a fim de comprovar a qualidade do produto contratado. A DETENTORA DO REGISTRO deverá arcar com os custos da análise, caso o produto ofertado apresente suspeita de irregularidade. Os laudos emitidos serão considerados suficientes para exigir a substituição do produto quando o resultado da análise for desfavorável, ou seja, diferente das especificações prometidas pelo fabricante. Todo produto considerado impróprio ao uso será devolvido para a inutilização nos termos legais.
19.2.16. Entregar, nos locais determinados pelo CONTRATANTE na Ordem de Fornecimento de Bens, objeto da presente contratação, às suas expensas, dentro do prazo de entrega estabelecido.
19.2.17. Arcar com todas as despesas relacionadas à entrega do objeto, tais como frete, seguro, impostos, taxas e outros, inclusive em caso de troca, se houver.
19.2.18. Os Produtos deverão ser de primeira qualidade, sendo aplicadas todas as normas e exigências do Código de Defesa do Consumidor. Deverão, ainda, conter especificações do

INMETRO e outros Órgãos de controle de qualidade, quando houver, bem como as características peculiares de cada item e, quando for o caso, possuir em suas embalagens unitárias, especificações de peso, medida, quantidade, orientações de armazenamento, manuais de utilização, quando for o caso, prazo de validade de acordo com o fabricante, contado da data de entrega e demais informações que se fizerem necessárias para a perfeita utilização dos mesmos.

19.2.19. A contratada estará obrigada a comparecer, sempre que solicitada, à sede da Unidade Requisitante, a fim de receber instruções, participar de reuniões ou para qualquer outra finalidade relacionada ao cumprimento de suas obrigações.

19.2.20. Substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o(s) produtos/serviços, cuja qualidade, finalidade, eficácia procedência e eficiência, apresentem qualquer nível de desatendimento ao fim a que se presta, ou suspeita em relação a sua procedência, ou ainda, aquele em que se verificarem vícios, defeitos de fabricação, violação, transporte inadequado, incorreções ou falhas resultantes do fornecimento e fabricação.

20. MODALIDADE DE LICITAÇÃO.

20.1. A modalidade de licitação será Pregão Eletrônico por Sistema de Registro de Preços, do tipo menor preço e julgamento por LOTE.

21. DA FISCALIZAÇÃO DO TERMO DE CONTRATO.

21.1. A fiscalização e acompanhamento da execução do Termo de Contrato, será feito por pessoa, especialmente designado, que anotará em registro próprio todas as ocorrências, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados na forma do Artigo 117, da Lei n° 14.133/2021.

21.2. As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas aos seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes.

21.3. A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada pelos danos causados ao Contratante ou a terceiros, resultantes de ação ou omissão culposa ou dolosa de quaisquer de seus empregados ou prepostos.

22. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

22.1 - Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que:

a) Der causa à inexecução parcial do contrato;

b) Der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

c) Der causa à inexecução total do contrato;

d) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;

e) Apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;

f) Praticar ato fraudulento na execução do contrato;

g) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

h) Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

22.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

a) Advertência, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);

b) Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas "b", "c" e "d" do subitem acima deste termo de referência, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);

c) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas "e", "f", "g" e "h" do subitem acima deste Termo de Referência, bem como nas alíneas "b", "c" e "d", que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).

d) Multa Moratória de 0,6% (seis décimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 10% (dez por cento) dias,

22.3. A aplicação das sanções previstas neste Termo de Referência não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021).

22.4. Todas as sanções previstas neste Termo poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).

22.5. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021).

22.6. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo CONTRATANTE a CONTRATADA, além da perda desse valor, a diferença será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).

22.7. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

22.8. Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):

a) A natureza e a gravidade da infração cometida;

b) As peculiaridades do caso concreto;

c) As circunstâncias agravantes ou atenuantes;

d) Os danos que dela provierem para o Contratante.

22.9. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

23. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

23.1. O Município terá direito, a qualquer tempo e lugar, de rejeitar quaisquer produtos fornecidos, que de alguma forma, não estejam em estrita conformidade com os requisitos especificados.

23.2. A CONTRATADA garantirá o comportamento moral e profissional de seus empregados, quando estiverem procedendo a entrega, cabendo-lhe responder integral e incondicionalmente por todos os danos e/ou atos ilícitos resultante de ação ou omissão destes, inclusive por inobservância de ordens e normas da contratante.

23.3. A CONTRATADA manterá a CONTRATANTE livre de quaisquer reivindicações, demandas, queixas e representações de qualquer natureza, decorrentes de sua ação ou omissão.

23.4. Não será admitida proposta parcial, ou seja, com quantitativos inferiores ou superiores aos itens estabelecidos, nem descrição incompleta, ou seja, não será aceita proposta em desconformidade com as especificações constantes deste Termo.

24. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

24.1 – O cronograma de desembolso será parcelado, de acordo com o quantitativo solicitado e a partir do recebimento definitivo do objeto.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ - MA
Av. João XXIII, S/N - Centro
CNPJ: 01.612.832/0001-21

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 09/2026 – CPL/PMAAP

Apêndice do Anexo I

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP

Unidade Requisitante
Secretaria Municipal de Educação.

Alinhamento com o Planejamento Anual
A necessidade objeto do presente estudo não possui previsão no plano de contratações anual da Organização.

Equipe de Planejamento
Altemar Lima de Sousa

Problema Resumido
A necessidade de combater a infrequência, a evasão escolar e o baixo rendimento dos alunos da rede pública, utilizando recursos que permitam o "aprender brincando" e a melhoria da qualidade do ensino e das notas do IDEB.

Em atendimento ao inciso I do art. 18 da Lei 14.133/2021, o presente instrumento caracteriza a primeira etapa do planejamento do processo de contratação e busca atender o interesse público envolvido e buscar a melhor solução para atendimento da necessidade aqui descrita.

DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

O presente ETP visa subsidiar a aquisição de material recreativo e laboratórios lúdicos para as unidades escolares do município de Alto Alegre do Pindaré/MA.

A demanda surge da necessidade de associar teoria e prática por meio de uma metodologia dinâmica em sala de aula.

O objetivo é prover recursos que desmistifiquem as ciências exatas para alunos do Ensino Fundamental I e II e estimulem o desenvolvimento cognitivo e social.

JUSTIFICATIVA

A aquisição destes materiais é estratégica para a Administração Municipal pelos seguintes motivos:

Melhoria do Rendimento Escolar: A implementação de recursos lúdicos reflete diretamente na qualidade do ensino e no desempenho dos alunos em índices como o IDEB.

Combate à Evasão: O uso de materiais que tornam o aprendizado divertido e agradável funciona como um atrativo para manter o aluno no ambiente escolar.

Desenvolvimento Integral: O conjunto de xadrez gigante, por exemplo, é uma ferramenta valiosa para o desenvolvimento emocional e social, estimulando o pensamento lógico e a inclusão.

Inclusão e Acessibilidade: O uso de recursos como o alfabeto em Libras e materiais táteis (Braille) promove o respeito às necessidades individuais e a integração de todos os alunos.

Formação Docente: A contratação prevê processos de formação inicial para que os professores utilizem os recursos de forma didático-pedagógica eficaz.

REQUISITOS DA FUTURA CONTRATAÇÃO

Os requisitos para contratação incluem:

1. Especificações Técnicas dos Itens: Os itens devem seguir rigorosamente as descrições do DFD, como o Baú de Brinquedos Lúdicos, os Laboratórios Móveis (Educação Infantil, Alfabetização e Matemática) e o Xadrez Gigante.

2. Personalização: As estantes móveis dos laboratórios devem ser personalizadas com a logomarca da prefeitura e identificação do laboratório.

3. Qualidade dos Materiais: Uso de materiais duráveis e seguros, como MDF, polietileno, plástico atóxico com tratamento UV (para o xadrez) e tecidos adequados.

4. Garantia e Suporte Técnico:

- Prazo: Garantia mínima de 12 meses contra defeitos de fabricação.
- Assistência: O fornecedor deverá garantir suporte técnico durante o período de garantia, assegurando a substituição ou reparo de itens que apresentem vícios de qualidade que impossibilitem o uso pedagógico.

5. Condições de Entrega e Recebimento:

- Local e Prazo: A entrega deve ser realizada no local designado pela Secretaria Municipal de Educação, em até 30 dias após a assinatura do contrato, sem necessidade de expedição de ordem de fornecimento.
- Estado dos Bens: Os instrumentos devem ser entregues devidamente montados, configurados para uso imediato e protegidos em suas embalagens/estojos originais para evitar danos durante o transporte.

5. Sustentabilidade e Conformidade:

- **Certificação:** Os materiais devem observar critérios de sustentabilidade, como o uso de madeiras de procedência legal (madeira de lei) e componentes que atendam às normas de segurança para uso por crianças e adolescentes

Esses requisitos visam fortalecer a qualidade do equipamento adquirido, assegurando que atenda efetivamente às necessidades educacionais do município.

SOLUÇÕES DISPONÍVEIS NO MERCADO - LEVANTAMENTO DE MERCADO - ANÁLISE DE CENÁRIOS

Para o atendimento da demanda de melhoria da infraestrutura pedagógica e combate à evasão escolar, foram avaliados os seguintes cenários e soluções disponíveis no mercado:

1. **Compra de Equipamentos Novos:**
   - **Vantagens:** Garante o acesso a materiais com **especificações técnicas exatas** descritas no DFD, como os laboratórios móveis em MDF e o xadrez gigante com tratamento UV. Assegura o funcionamento pleno imediato, essencial para o fluxo das aulas, e possui **menor probabilidade de problemas técnicos**. Além disso, permite a **personalização** das estantes com a logomarca da prefeitura.
   - **Desvantagens:** Exige um custo de aquisição inicial mais elevado e depende da logística de entrega do fornecedor.
2. **Locação de Equipamentos:**
   - **Vantagens:** Menor investimento imediato e manutenção geralmente inclusa no contrato.
   - **Desvantagens:** Os custos recorrentes podem, a longo prazo, superar o valor da compra. Existe um alto **risco de interrupção do projeto pedagógico** caso o contrato não seja renovado, além de restrições de manuseio que podem limitar a liberdade educativa dos alunos.
3. **Compra Coletiva (Consórcio ou Adesão):**
   - **Vantagens:** Redução de custos por economia de escala e maior poder de negociação.
   - **Desvantagens:** Grande dificuldade em alinhar as **necessidades específicas do município** (como os kits de alfabetização e matemática detalhados) com modelos padronizados de outros órgãos. Há o risco de adquirir materiais que não incluam o **processo de formação inicial** de 04 horas para os professores, requisito essencial desta demanda.

Análise Comparativa:

- Esses aspectos devem ser considerados de maneira holística para atender aos objetivos de oferta de educação de qualidade em Alto Alegre do Pindaré.

Se a prioridade for qualidade e garantia, a compra do equipamento pode ser a melhor opção. Por outro lado, se o objetivo for reduzir custosa locação pode ser alternativa viáveis. É importante avaliar todas as opções com base nas necessidades específicas da Prefeitura e nos recursos disponíveis.

SELEÇÃO DA SOLUÇÃO (DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA)

A solução técnica e economicamente mais vantajosa para o Município de Alto Alegre do Pindaré é a **Compra de Equipamentos Novos através do Sistema de Registro de Preços (SRP)**, fundamentada no art. 82 da Lei nº 14.133/2021.

A escolha baseia-se nos seguintes pilares estratégicos:

- **Eficiência na Gestão e Gradualidade:** O Registro de Preços permite que a Secretaria de Educação realize a aquisição conforme a **disponibilidade orçamentária** e o planejamento de cada unidade escolar, sem a obrigatoriedade de compra total imediata.
- **Sustentabilidade e Patrimônio:** Como se trata de um projeto educativo permanente para a rede pública, a posse definitiva dos bens garante que os laboratórios e brinquedos sejam **itens duráveis** (feitos em materiais resistentes como polietileno e madeira de lei), permitindo o uso por diversas turmas ao longo dos anos.
- **Custo-Benefício Educacional:** O investimento é justificado pelo retorno social multiplicado, focado na **redução da evasão escolar** e na desmistificação das ciências exatas por meio do lúdico.
- **Segurança Técnica e Pedagógica:** A aquisição de bens novos garante o recebimento de itens com **garantia mínima de 12 meses** e suporte técnico. Crucialmente, esta solução permite atrelar a entrega do material ao **processo de formação docente**, assegurando que os recursos didáticos sejam utilizados de forma eficaz em sala de aula.

QUANTITATIVOS E VALORES

ESTIMATIVA DO QUANTITATIVO E DOS CUSTOS

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND.	QUANT.	Valor Unit.	Valor Total
01	**BAÚ DE BRINQUEDOS LÚDICOS:** COMPOSTO POR 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 10 BRINQUEDOS CONTENDO 137 PEÇAS. 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 5 BRINQUEDOS	Und.	15	R$ 7.784,25	R$ 116.763,75

	CONTENDO 57 PEÇAS. 01 BLOCO DE ENCAIXE PRIMEIRA INFÂNCIA COM 10 PEÇAS. 01 MAXI BLOCOS COM 91 PEÇAS. 01 MEMÓRIA EXPRESSÕES E EMOÇÕES EM MADEIRA COM 20 PEÇAS. 01 KIT COM 05 FANTOCHES DE ANIMAIS SILVESTRES. 01 ARAMADO MONTANHA RUSSA. 01 VARAL DAS LETRAS EM LIBRA COM 218 PEÇAS. 01 BONECA MENINA NEGRA EM VINIL. 01 BONECA MENINA BRANCA EM VINIL., 10 LIVROS INFANTIS DIVERSOS ENTRE: LIVROS POP-UP E 3D, LIVROS CARTONADOS, LIVROS SONOROS, LIVROS CLÁSSICOS INFANTIS, LIVROS DE PANO E BANHO. 01 BAÚ EM MADEIRA PARA O ARMAZENAMNTO DE BRINQUEDOS.				
02	**LABORATÓRIO MÓVEL RECREATIVO LÚDICO – EDUCAÇÃO INFANTIL:** COMPOSTO POR: 01 XADREZ E DAMA - DIMENSÕES: 26 x 26 x 6 CM CADA PEÇA – MDF 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 10 BRINQUEDOS CONTENDO 137 PEÇAS- DIMENSÕES: 43 x 16 x 11CM – POLIETILENO 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 05 BRINQUEDOS CONTENDO 57 PEÇAS 01 JIPE DIVERTIDO - DIMENSÕES: 31 x 18,5 x 22 – POLIETILENO 01 BLOCOS DE ENCAIXE EXPRESSÕES E EMOÇÕES - DIMENSÕES: 10 X 10 CM – POLIETILENO 04 SUPER BABY BLOCOS - DIMENSÕES: 20 x 10 x 10 – POLIETILENO 01 DOMINÓ GIGANTE ANIMAIS - DIMENSÕES: 25,4 x 13,7 x 3 - PLASTICO RIGÍDO 01 DOMINÓ TÁTIL - DIMENSÕES: 7 x 3,5 x 0,4 – POLIPROPILENO 01 ALBETO BRAILE - DIMENSÕES: 7 x 3,5 x 0,4 – POLIPROPILENO 01 MEMORIA TÁTIL - DIMENSÕES: 5 x 5 x 0,4 – POLIPROPILENO 01 ARAMADO MONTANHA RUSSA - DIMENSÕES: 27 x 33 x 22 - MDF E ARAME GALVANIZADO 01 CONJUNTO BIG CONSTRUTOR - DIMENSÕES: 12 x 6 x 2,5 – MDF 01 MONTA-MONTA - DIMENSÕES: 6 X 2 – POLIETILENO 04 AMIGUINHOS COM 50 PEÇAS -		12	R$ 23.355,17	R$ 280.262,04

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ - MA
Av. João XXIII, S/N - Centro
CNPJ: 01.612.832/0001-21

	DIMENSÕES: 22 X 7 – POLIETILENO 01 CONJUNTO ALFANUMERICO COMPOSTO POR 1000 PEÇAS - DIMENSÕES 3 CM – POLIETILENO 01 BOLICHE - DIMENSÕES: 28 CM CADA PEÇA – POLIETILENO 01 POLIBOL - DIMENSÕES: 12 CM CADA PEÇA - POLIETILENO 01 KIT FANTOCHES DE ANIMAIS SILVESTRES - DIMENSÕES: 13 CM CADA PEÇA - TECIDO VELVET 01 MAMÃES COM FILHOTES - DIMENSÕES: 45 CM CADA PEÇA - TECIDO VELVET 04 BAMBOLE COM ENCAIXE - DIMENSÕES: 28 CM CADA PEÇA - PLÁSTICO ATÓXICO 60 LIVROS INFANTIS DIVERSOS ENTRE: LIVROS POP-UP E 3D, LIVROS CARTONADOS, LIVROS SONOROS, LIVROS CLÁSSICOS INFANTIS, LIVROS COM TEXTURAS, LIVROS COM DEDOCHES, LIVROS COM ABAS, LIVROS DE BANHO, LIVROS DE PANO, LIVROS COM TEMATICAS EDUCATIVAS E PEDAGOGICAS. DIMENSÕES DO ACERVO: ENTRE 10CM À 25CM DE ALT. POR 10CM À 20CM DE LAG. 02 ESTANTE MÓVEL COM ABERTURA EM FORMATO DE LIVRO EM MDF, COM RODINHAS DE SILICONE, CADEADOS COLORIDOS, PERSONALIZAÇÃO E IMPRESSÃO EM PVC 3MM, COM NOME DO LABORATORIO E LOGO MARCA DA PREFEITURA, COM AS SEGUINTES MEDIDAS ABERTO 1,20 CM DE ALTURA. POR 45 CM DE PROFUNDIDADE. LARGURA DE 1,30 CM. FECHADO: 90 PROFUNDIDADE X 65 LARGURA X 1,20 DE ALTURA ACOMPANHA PROCESSO DE FORMAÇÃO INICIAL PARA OS PROFESSORES QUE FARÃO USO DOS RECURSOS, NA MODALIDADE ONLINE OU PRESENCIAL, EM LOCAL DEFINIDO PELO ÓRGÃO ADQUIRENTE, ABORDANDO SEUS ASPECTOS DIDÁTICO-PEDAGÓGICOS E METODOLÓGICOS. COM CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 04 HRS.				
03	**LABORATÓRIO MÓVEL DE**		12	R$	R$ 284.214,00

	ALFABETIZAÇÃO – EDUCAÇÃO INFANTIL: COMPOSTO POR: 4 CONJUNTOS ALFABETO MÓVEL EM MDF CONTENDO 60 PÇS CADA; 4 POTES DE LETRAS CONTENDO 171 PEÇAS CADA; 2 CONJUNTOS ALFANÚMERICOS CONTENDO 1000 PEÇAS CADA; 1 ALFABETO LIBRAS EM E.V.A COM 26 PEÇAS; 4 ALFABETO ILUSTRADO COM 78 PEÇAS; 1 CONJUNTO ALFABETO ILUSTRADO EM LIBRAS CONTENDO 26 FIGURAS; 4 CONJUNTO QUEBRA CABEÇA DIVISÃO SILÁBICA COM 72 PEÇAS; 4 CONJUNTO ALFABETO DIVERTIDO CONTENDO 50 PEÇAS DE ENCAIXE; 4 LOTO LEITURA EM MDF; 4 BINGO DO ALFABETO COM 556 PEÇAS; 1 BINGO EM LIBRAS COM 10 PLACAS; 1 CONJUNTO QUEBRA-CABEÇA ILUSTRADO COM LETRAS; 4 JOGO DE PALAVRAS CRUZADAS; 4 DOMINÓ DE ALFABETIZAÇÃO; 4 DOMINÓ DIVISÃO SILABICA CONTENDO 28 PEÇAS; 4 DOMINÓ DE FRASES CONTENDO 28 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE ALFABETIZAÇÃO COM 40 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE SILÁBAS CONTENDO 40 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE PLURAL COM 40 PEÇAS; 4 DOMINÓ DE FIGURA E SOMBRA COM 28 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE MEUS BRINQUENDOS; 4 MEMÓRIA DE MEIOS DE TRANSPORTE E COMUNICAÇÃO; 4 MEMÓRIA DE PROFISSOES; 4 MEMÓRIA DE FRUTAS, LEGUMES E HORTALIÇAS; 4 MEMÓRIA DE ANIMAIS E FILHOTES; 4 MEMÓRIA DE TEXTURAS COM 28 PEÇAS; 4 SEQUENCIA LÓGICA DE ATIVIDADES; 4 SEQUENCIA LÓGICA DE TRANSFORMAÇÃO EM MDF; 4 SEQUENCIA LOGICA DE COTIDIANO EM MDF; 4 SEQUENCIA LÓGICA DE VIDA EM MDF; 2 CONJUNTOS BANDNHA RITIMICA COM 20 INSTRUMENTOS MUSICAIS; 2 ESTANTES MÓVEIS ARTICULADAS NA COR VERMELHA E BRANCA: MEDIDAS DA ESTANTE FECHADA 115 DE ALTURA ,55CM DE LARGURA,55 DE PROFUNDIDADE, ABERTA 115 DE ALTURA,110 DE LARGURA 26 CM DE PROFUNDIDAD, FEITO EM MDF 15 MM BRANCO TX 2F, COM 06 RODÍZIOS EM			23.684,50	

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ - MA
Av. João XXIII, S/N - Centro
CNPJ: 01.612.832/0001-21

	GEL 50MM. ESTANTE PERSONALIZADA COM LOGOMARCA DO CLIENTE E IDENTIFICAÇÃO DO LABORATÓRIO; 01 ACERVO BIBLIOGRÁFICO CONTENDO 10 TÍTULOS DIRECIONADOS AOS ALUNOS COM A TÉMATICA DO LABORATÓRIO E 5 TÍTULOS TÉCNICOS DE SUPORTE PARA O PROFESSOR; FAIXA ETÁRIA DOS LIVROS PARA OS ALUNOS: (DE 7 À 11 ANOS), AO TODO SÃO 124 BRINQUEDOS E RECURSOS PEDAGÓGICOS QUE ATENDEM AS NECESSIDADES DOS PROFESSORES ENTRE MATERIAIS, JOGOS E BRINQUEDOS PARA ENRIQUECER SEU PLANEJAMENTO E, CONSEQUENTEMENTE, AS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAGEM PARA AS CRIANÇAS. AUXILIANDO DE FORMA SIGNIFICATIVA NA ALFABETIZAÇÃO. PODE ATENDER A EDUCAÇÃO INFANTIL E ANOS INICIAIS DO FUNDAMENTAL I (2 A 7 ANOS), ACOMPANHA PROCESSO DE FORMAÇÃO INICIAL PARA OS PROFESSORES QUE FARÃO USO DOS RECURSOS, NA MODALIDADE ONLINE OU PRESENCIAL, EM LOCAL DEFINIDO PELO ÓRGÃO ADQUIRENTE, ABORDANDO SEUS ASPECTOS DIDÁTICO-PEDAGÓGICOS E METODOLÓGICOS. COM CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 04 HRS.				
04	**LABORATÓRIO MOVEL DE MATEMÁTICA – EDUCAÇÃO INFANTIL:** COMPOSTO POR: 1 CONJUNTO DE ARAMADOS TRIANGULA; 1 CONJUNTO DE ARAMADOS ONDULAR; 4 CONJUNTOS DE ALINHAVOS COM 20 PÇS; 2 CAIXA TÁTIL EM EVA; 4 DOMINÓ EDUCATIVO METADES; 4 DOMINÓ EDUCATIVO ABSTRAÇÃO DAS PARTES; 4 DOMINÓ EDUCATIVO QUANTIDADE; 4 DOMINÓ EDUCATIVO FIGURAS GEOMÉTRICAS; 4 DOMINÓ EDUCATIVO FRAÇÕES; 4 DOMINÓ EDUCATIVO ADIÇÃO; 4 DOMINÓ EDUCATIVO SUBTRAÇÃO; 1 DOMINÓ EDUCATIVO MULTIPLICAÇÃO; 4 DOMINÓ EDUCATIVO DIVISÃO; 4 APREDENDO AS HORAS COM 24 PEÇAS; 4 RELÓGIO DIDÁTICO; 4 CONJUNTO DE MATERIAL DOURADO EM PLÁSTICO 611 PÇS; 4		12	R$ 23.684,50	R$ 284.214,00

	CONJUNTO DISCO DE FRAÇÕES EM MDF COM 96 PÇS; 2 ÁBACO ABERTO; 2 ÁBACO DE SERIAÇÃO; 4 JOGO DE XADREZ E DAMA; 1 BLOCOS LÓGICOS CONTENDO 48 PEÇAS; 2 SÓLIDOS GEOMÉTRICOS CONTENDO 11 PEÇAS; 2 MATERIAL DOURADO DO ALUNO CONTENDO 62 PEÇAS; 1 CONJUNTO DE CUBOS EDUCATIVOS; 1 TAPETE AMARELINHA COM ENCAIXE DE NÚMEROS CONTENDO 12 PÇS; 4 CONJUNTOS CONTE E ENCAIXE CONTENDO 20 PEÇAS; 2 NUMERAL E QUANTIDADE COM PINOS COM 18 PEÇAS; 1 ÁBACO FECHADO; 4 CONJUNTO TANGRAM EM MDF CONTENDO 70 PEÇAS; 01 JOGO 5X1 COM PEÇAS EM PLÁSTICO E MDF; 4 CONJUNTO MOSAICO GEOMÉTRICO EM PLÁSTICO COM 1000PEÇAS; 4 JOGO BATALHA DAS OPERAÇÕES; 02 ESTANTE MÓVEIS ARTICULADAS NA COR VERMELHA E BRANCA: MEDIDAS DA ESTANTE FECHADA 115 DE ALTURA ,55CM DE LARGURA,55 DE PROFUNDIDADE, ABERTA 115 DE ALTURA,110 DE LARGURA 26 CM DE PROFUNDIDAD, FEITO EM MDF 15 MM BRANCO TX 2F, COM 06 RODÍZIOS EM GEL 50MM. ESTANTE PERSONALIZADA COM LOGOMARCA DO CLIENTE E IDENTIFICAÇÃO DO LABORATÓRIO; 01 ACERVO BIBLIOGRÁFICO DE 10 LIVROS COM A TEMÁTICA DO LABORATÓRIO E 05 TITULOS TÉCNICOS DE SUPORTE PARA O PROFESSOR. FAIXA ETÁRIA DOS LIVROS PARA OS ALUNOS: (DE 7 À 11 ANOS) O PROJETO PEDAGÓGICO DO ENSINO DOS LABORATÓRIOS INTERATIVOS DE MATEMÁTICA TRAZ PARA AS CRIANÇAS DO ENSINO FUNDAMENTAL I e II A EXPERIÊNCIA DE APRENDER A MATEMÁTICA DE FORMA DIVERTIDA E AGRADÁVEL: MOVIMENTANDO -SE, CONVERSANDO, RABISCANDO, COLORINDO, PERGUNTANDO E JOGANDO. AS ATIVIDADES ATRAVÉS DO MATERIAL COMPOSTO NO PROJETO CONFEREM ALÉM DA SOCIABILIDADE O DESENVOLVIMENTO DA POTENCIALIDADE DO ALUNO, ATRAVÉS DE AULAS MAIS DINÂMICAS, A				

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ - MA
Av. João XXIII, S/N - Centro
CNPJ: 01.612.832/0001-21

	DESMITIFICAÇÃO DA MATEMÁTICA COMO CIÊNCIA EXATA. PODE ATENDER AOS ANOS FINAIS DO FUNDAMENTAL I (3°, 4° E 5° SÉRIE) E ANOS INICIAIS DO FUNDAMENTAL II (5° E 6° ANO), ACOMPANHA PROCESSO DE FORMAÇÃO INICIAL PARA OS PROFESSORES QUE FARÃO USO DOS RECURSOS, NA MODALIDADE ONLINE OU PRESENCIAL, EM LOCAL DEFINIDO PELO ÓRGÃO ADQUIRENTE, ABORDANDO SEUS ASPECTOS DIDÁTICO-PEDAGÓGICOS E METODOLÓGICOS. COM CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 04 HRS.				
05	**XADREZ GIGANTE:** O JOGO DE XADREZ GIGANTE É FORMADO POR UM CONJUNTO DE 32 PEÇAS EM ESCALA GIGANTE, COM A FIGURA DO REI MEDINDO 75 CM DE ALTURA E 33 CM DE DIÂMETRO NA BASE (PEÇA MAIOR), E O PEÃO MEDINDO 45 CM DE ALTURA (PEÇA MENOR). FABRICADO EM PLÁSTICO ATÓXICO COM TRATAMENTO UV, QUE PERMITE SER USADO EM ÁREAS EXTERNAS EXPOSTAS AO TEMPO, GARANTINDO MAIOR DURABILIDADE. O XADREZ É UMA ATIVIDADE ENRIQUECEDORA PARA O DESENVOLVIMENTO COGNITIVO, EMOCIONAL E SOCIAL DAS CRIANÇAS, ESTIMULANDO HABILIDADES COMO PENSAMENTO LÓGICO, PLANEJAMENTO, CONCENTRAÇÃO E RESOLUÇÃO DE PROBLEMAS. ALÉM DISSO, O JOGO PROMOVE PACIÊNCIA, CRIATIVIDADE E AUTOESTIMA, FORTALECENDO A INTERAÇÃO SOCIAL E O RESPEITO MÚTUO.COM ADAPTAÇÕES, COMO PEÇAS MAIORES OU EXPLICAÇÕES VISUAIS, O XADREZ PODE SER ACESSÍVEL A TODAS AS CRIANÇAS, RESPEITANDO SUAS NECESSIDADES INDIVIDUAIS. NO TABULEIRO, CADA PEÇA TEM SEU PAPEL, E O APRENDIZADO COMPARTILHADO REFORÇA O VALOR DA INCLUSÃO E DA COOPERAÇÃO, TORNANDO O XADREZ UMA FERRAMENTA VALIOSA PARA O CRESCIMENTO E INTEGRAÇÃO DE TODOS.		15	R$ 7.916,33	R$ 118.744,95

VALOR TOTAL	R$ 1.084.198,74

A estimativa dos custos da contratação do objeto se deu através de pesquisas feitas por e-mail, após consulta a três diferentes empresas do ramo, tendo sido constatado o valor estimado da contratação com base nos quantitativos exigidos não excederá o valor de **R$ 1.084.198,74 (um milhão, oitenta e quatro mil, cento e noventa e oito reais e setenta e quatro centavos)**.

PRAZOS E CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Cronograma de Desembolso:

Diferentemente de uma aquisição única, a gestão dos recursos para esta contratação seguirá um cronograma de desembolso proporcional e gradativo, sendo que os pagamentos serão realizados conforme a entrega efetiva dos lotes de instrumentos musicais solicitados, respeitando a disponibilidade orçamentária e o planejamento pedagógico do projeto

Prazo de Pagamento:

Para assegurar uma relação justa e equilibrada com os fornecedores, propomos que o pagamento seja efetuado no prazo máximo de 30 (trinta) dias após a data do recebimento definitivo do produto, mediante a apresentação da competente Nota Fiscal ou Fatura. Esse compromisso demonstra responsabilidade financeira e fortalece parcerias sustentáveis, além de proporcionar aos fornecedores um ambiente favorável para a continuidade e qualidade dos serviços prestados.

Benefícios da Abordagem Proposta:

Parcerias Sólidas: O pagamento dentro do prazo fortalece as relações com os fornecedores, incentivando parcerias duradouras e garantindo a continuidade do fornecimento.

A proposta de um cronograma de desembolso fixo, associado a pagamentos dentro do prazo estabelecido, representa uma abordagem equilibrada e eficaz para a gestão financeira. Essa estratégia não apenas otimiza o uso dos recursos públicos, mas também fortalece a transparência, a eficiência e as relações colaborativas com os fornecedores.

JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO

Nos termos do art. 18, §1º, inciso VIII da Lei nº 14.133/2021, é necessário justificar a decisão sobre o parcelamento ou não da contratação.

No presente caso, a opção pelo parcelamento da aquisição fundamenta-se no fato de a aquisição dos referidos equipamentos poderá ocorrer de forma gradativa, de acordo com a disponibilidade orçamentária e planejamento da Secretaria Municipal de Educação, inclusive a razão da

contratação deverá se dar por meio de Registro de Preços, conforme prevê o art. 82 da Lei nº 14.133/2021, o que possibilita maior eficiência na gestão pública e racionalização do processo de aquisição, sendo que o objeto pode ser fracionado sem prejuízo à sua funcionalidade, padronização e finalidade educacional.

Além disso, a contratação parcelada do conjunto assegura maior controle sobre a qualidade do produto final, uniformidade na implementação e maior eficiência na gestão do contrato, reduzindo os riscos administrativos e logísticos, como atrasos na entrega de partes essenciais ou incompatibilidade entre componentes adquiridos separadamente.

Dessa forma, o parcelamento da aquisição justifica-se plenamente pela possibilidade técnica de divisão do objeto e pela necessidade de garantir a entrega de uma solução educacional funcional, coesa e imediatamente utilizável, em consonância com os princípios da eficiência e economicidade na Administração Pública.

RESULTADOS PRETENDIDOS

A aquisição de materiais recreativos e laboratórios lúdicos (alfabetização, matemática e recreação) visa alcançar os seguintes benefícios na rede municipal de ensino:

1. **Melhoria nos Índices Educacionais:** Proporcionar o "aprender brincando", o que reflete diretamente na melhoria da qualidade do ensino e, consequentemente, na elevação da nota do IDEB do município.
2. **Combate à Evasão e Infrequência:** Utilizar metodologias dinâmicas que associem teoria e prática, tornando o ambiente escolar mais atrativo e motivador para o aluno.
3. **Desmistificação das Ciências Exatas:** Tornar o aprendizado de matemática e alfabetização divertido e agradável para alunos do Ensino Fundamental I e II, reduzindo resistências ao conteúdo pedagógico.
4. **Desenvolvimento Integral do Aluno:** Através de ferramentas como o xadrez gigante, estimular o pensamento lógico, planejamento, concentração, criatividade e a capacidade de resolução de problemas.
5. **Promoção da Inclusão e Equidade:** Fortalecer o valor da cooperação e do respeito mútuo, utilizando materiais acessíveis que respeitem as necessidades individuais e promovam a integração social de todos os estudantes.
6. **Fortalecimento da Prática Docente:** Equipar os professores com recursos pedagógicos variados (jogos, livros e materiais táteis) para enriquecer o planejamento das aulas e as oportunidades de aprendizagem.

DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

A Equipe de planejamento declara viável esta contratação, sendo que considerando os estudos preliminares realizados, descritos neste documento, e que demonstram:

- Que a contratação não implicará em contratações correlatas e/ou interdependentes;
- Que a contratação trará benefícios aos alunos, ampliando as possibilidades de pesquisas e atendendo as necessidades dos cursos e aprimorando a aprendizagem;

PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

Previamente à celebração do contrato e para garantir a eficácia da aquisição, a Administração adotará as seguintes medidas:

1. **Elaboração do Termo de Referência:** Detalhamento rigoroso das especificações contidas no DFD, como as medidas das estantes em MDF, a composição dos kits de brinquedos e os requisitos de personalização.
2. **Verificação de Disponibilidade Orçamentária:** Avaliação da dotação financeira necessária para suportar a contratação através do Sistema de Registro de Preços, permitindo a compra gradativa.
3. **Condução do Processo Licitatório:** Realização da licitação com base na Lei nº 14.133/2021, assegurando ampla competitividade e a seleção da proposta mais vantajosa.
4. **Capacitação e Formação:** Organização do processo de formação inicial obrigatória para os professores (carga horária mínima de 04 horas), abordando os aspectos didático-pedagógicos do uso dos novos recursos.
5. **Critérios de Fiscalização e Recebimento:** Definição de procedimentos para conferência da qualidade dos materiais na entrega, garantindo que itens como o xadrez gigante possuam o tratamento UV exigido para durabilidade.

Essas são algumas das providências operacionais e estruturais que devem ser consideradas antes da contratação. É importante garantir que todos os passos sejam seguidos corretamente para assegurar uma aquisição eficiente e dentro das normas legais.

IMPACTOS AMBIENTAIS

A contratação observará critérios de sustentabilidade e responsabilidade socioambiental, conforme as seguintes diretrizes:

1. **Uso de Matérias-Primas Sustentáveis:** Priorização de itens fabricados com MDF e madeiras de procedência legalizada (madeira de lei) para os laboratórios e baús.
2. **Durabilidade como Estratégia de Mitigação:** Exigência de materiais resistentes como polietileno e plásticos atóxicos com **tratamento UV** (especialmente para itens de uso externo), o que estende a vida útil dos bens e evita o descarte precoce.

3. **Gestão de Resíduos e Embalagens:** Exigência de que os fornecedores utilizem embalagens recicláveis ou reutilizáveis para a proteção dos kits durante o transporte, minimizando o impacto ambiental dos resíduos sólidos.
4. **Logística Responsável:** Recomendação para que os fornecedores planejem a logística de entrega de forma a reduzir as emissões de carbono no transporte dos materiais recreativos e mobiliários para as unidades escolares.

CONCLUSÃO

Após avaliar as alternativas, a recomendação é a realização de uma licitação para selecionar fornecedores. Essa alternativa permite que o município tenha acesso a um leque maior de opções, garantindo a qualidade, segurança e preço competitivo.

Recomenda-se que a licitação seja conduzida de acordo com os dispositivos da Lei 14.133/21, estabelecendo critérios objetivos de seleção, como capacidade técnica, preço, prazo de entrega e garantia dos produtos.

Além disso, é importante estabelecer cláusulas contratuais que garantam a conformidade com as normas de segurança e qualidade estabelecidas.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ - MA
Av. João XXIII, S/N - Centro
CNPJ: 01.612.832/0001-21

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 09/2026 – CPL/PMAAP

ANEXO II

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇO N. ___/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇO que entre si celebram o MUNICÍPIO DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ/MA, por intermédio da **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.....** e a empresa **XXXXXXXXXXXXXXX**, tendo por objeto **REGISTRO DE PREÇOS** para futura e eventual contratação de pessoa jurídica para fornecimento de xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.

O MUNICÍPIO DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ/MA, através da **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ/MA**, sediada na ....., inscrito(a) no CNPJ sob o nº ....., neste ato representado pelo ....., Secretário Municipal de Educação, nomeado(a) pela Portaria nº ....., de ..... de ..... de 20..., publicada no de ..... de ..... de ....., inscrito(a) no CPF nº ....., portador(a) da Carteira de Identidade nº ....., doravante denominada **CONTRATANTE**, e a Empresa, XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, CNPJ Nº XXXXXXXXXXXXXXXXXX, com sede na XXXXXXXXXXXXXXXXXX, denominado **CONTRATADO**, neste ato representada pela(o) Sra(o). **XXXXXXXXXXX,** brasileira(o), casada(o), empresária(o), portadora(o) do RG n. xxxxxxxxxxx, e do CPF nº xxxxxxxxxx, residente e domiciliada(o) na rua xxxxxxxxx, nº xxxxxx, em _____-__, com fundamento da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor, **e seu valor registrado na cláusula segunda desta ata**, considerando o julgamento da licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 09/2026, Processo nº 97/2026**, bem como a classificação da proposta e a respectiva homologação, **RESOLVEM** registrar o preço da empresa, nas quantidades estimadas anuais, de acordo com a classificação por ela alcançada no item, atendendo as condições previstas no Instrumento Convocatório, Termo de Referência e seus anexos e as constantes desta Ata de Registro de Preços, para formação do **SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP** destinado a contratações futuras sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de maio de 2021, Decreto Federal nº 11.462 de 31 de março de 2023 e Lei Complementar 123/2006 e suas alterações, e demais legislações aplicadas à espécie.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o **Registro de Preços para Futura e Eventual Aquisição de instrumentos musicais para o projeto "Sons Que Transformam Vidas: Acordeom Na Escola" de interesse do Município de Alto Alegre do Pindaré/MA,** de acordo com as especificações e quantidades do Termo de Referência, anexo I do Edital do **Pregão Eletrônico nº 09/2026**, que passa a fazer parte desta Ata, juntamente com a documentação e proposta de

preços apresentada pela licitante vencedora, conforme consta nos autos do **Processo Administrativo nº 97/2026**.

1.2. Este instrumento não obriga a contratação, nas quantidades indicadas no **ANEXO ÚNICO** deste documento, podendo o ÓRGÃO promover as contratações de acordo com suas necessidades.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA CLASSIFICAÇÃO DA EMPRESA

2.1. Planilha Demonstrativa de Preços.

Nº	ITEM	UND	QTD.	Unitário	Total
01					
...					
VALOR TOTAL ESTIMADO			R$		

Nota explicativa: A tabela acima é meramente ilustrativa, caso seja extensa – deverá ser mencionado que constará em "documento apenso", devendo compatibilizar-se com aquela prevista no Termo de Referência e com a proposta vencedora.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. O registro de preço constante desta Ata, firmada entre a PMAAP e a empresa que apresentar a proposta classificada em 1º lugar em consequência do presente certame, terá validade pelo prazo de 12(doze) meses contados a partir da assinatura da ARP pelo Ordenador de Despesas e a classificada em primeiro lugar.
3.2. Durante o prazo de validade da ARP, os órgãos signatários não ficarão obrigados a adquirir os materiais exclusivamente pelo SRP, podendo realizar nova licitação quando julgar oportuno e conveniente, ou mesmo proceder às aquisições por dispensa ou inexigibilidade, se for o caso, nos termos da legislação vigente, não cabendo qualquer tipo de recurso ou indenização às empresas signatárias do SRP.
3.3. Na hipótese do Item 3.2, caso o preço resultante da licitação, dispensa ou inexigibilidade seja igual ou superior ao constante no Sistema de Registro de Preços, o órgão fica obrigado a adquirir os materiais junto à empresa signatária deste Instrumento, eis que esta tem o direito de preferência.
3.4. A partir da vigência da Ata de Registro de Preços, o fornecedor se obriga a cumprir, na íntegra, todas as condições estabelecidas, ficando sujeito, inclusive, às penalidades pelo descumprimento de qualquer de suas cláusulas.

CLÁUSULA QUARTA – DA GERÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. O gerenciamento deste instrumento caberá a Prefeitura Municipal de Alto Alegre do Pindaré/MA.
4.2. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser utilizada para contratação do respectivo objeto, por qualquer órgão da Administração Pública, Direta ou Indireta.

CLÁUSULA QUINTA – DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

5.1. Os preços registrados, as especificações, os quantitativos, empresa beneficiaria e representante legal da empresa, encontram-se elencado no **ANEXO ÚNICO** da Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA SEXTA – DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

6.1. Os serviços deverão ser realizados sob demanda, de acordo com as solicitações da Secretaria Demandante, mediante a emissão da O.S. (Ordem de Serviço).
6.2. Fica vedado o substabelecimento dos serviços.
6.3. A prestação dos serviços terá início a partir da data de assinatura do Contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA REVISÃO DOS PREÇOS

7.1. Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período de vigência da presente Ata, admitida a revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento.
Parágrafo Primeiro - Os preços registrados que sofrerem revisão, não ultrapassarão os preços praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquele vigente no mercado a época do registro.
Parágrafo Segundo - Caso o preço registrado seja superior à média dos preços de mercado, o ÓRGAO GERENCIADOR solicitará ao(s) fornecedor(es), mediante correspondência, a redução do preço registrado, de forma a adequá-lo ao mercado.
Parágrafo Terceiro - A revisão de preços ocorrerá conforme artigos 25, 26 e 27 do Decreto Federal nº 11.462/23.

CLÁUSULA OITAVA – DA ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8.1. Desde que devidamente justificada a vantagem, a ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador.
Parágrafo Primeiro - Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão consultar o órgão gerenciador da ata para manifestação sobre a possibilidade de adesão.
Parágrafo Segundo - Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não de executar os serviços decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgão participante.
Parágrafo Terceiro - As contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% dos quantitativos dos Lotes(itens) do instrumento convocatório e registrados na Ata de Registro de Preços para o órgão gerenciador e para o órgãos participante, não podendo ainda, exceder na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada Lotes (itens)) registrado na ata de registro

de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

CLÁUSULA NONA – DO REGISTRO ADICIONAL DE PREÇOS

9.1. Após o encerramento da etapa competitiva, as licitantes poderão reduzir seus preços ao valor da proposta da licitante vencedora;
Parágrafo Primeiro - Para registro adicional de preços das demais licitantes será exigida a análise da documentação de habilitação.
Parágrafo Segundo - A apresentação de novas propostas não prejudicara o resultado do certame em relação a licitante vencedora.
Parágrafo Terceiro - Além do preço do 1º (primeiro) colocado, serão registrados preços de outros fornecedores, desde que as ofertas sejam em valores iguais ao da licitante vencedora.
Parágrafo Quarto - O registro a que se refere o parágrafo terceiro, tem por objetivo o cadastro de reserva, no caso de exclusão da primeira colocada da Ata de Registro de Preços, na hipótese prevista no Decreto Federal nº 11.462/23.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

10.1. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada de pleno direito, pelo ORGAO GERENCIADOR, quando:
a) A Fornecedora não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços;
b) Não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
c) Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior aqueles praticados no mercado;
d) Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei 14.133/21, ou art. 28, IV, do Decreto Federal 11.462/23.
e) Por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pelo(s) ORGAO(S) PARTICIPANTE(S) ou pelo ORGAO GERENCIADOR ou por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou forca maior que prejudique o cumprimento da ata.
Parágrafo Primeiro - Ocorrendo cancelamento do preço registrado, a(s) Fornecedora(s) será(ao) comunicada(s) formalmente, através de documento que será juntado ao processo administrativo da presente Ata, após sua ciência.
Parágrafo Segundo – No caso de recusa do fornecedor em dar ciência da decisão, a comunicação será feita através de publicação no PNCP, considerando-se cancelado o preço registrado a partir dela.
Parágrafo Terceiro – A solicitação do fornecedor para cancelamento dos preços registrados poderá não ser aceita pelo ÓRGAO GERENCIADOR, facultando-se a este, neste caso, a aplicação das penalidades cabíveis.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DOS DOCUMENTOS APLICÁVEIS

11.1. Esta Ata de Registro de Preços vincula-se às disposições contidas nos documentos a seguir especificados, cujos teores são conhecidos e acatados pelas partes:

a) Edital de **Pregão Eletrônico SRP nº 09/2026 – Proc. Adm. 97/2026** Termo de Referência que acompanhou o edital;
b) Proposta escrita do fornecedor ou negociação/recomposição de preço.
c) Ata da Sessão Pública.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS PRERROGATIVAS DO ÓRGÃO GERENCIADOR

12.1 O Prestador de Serviços reconhece os direitos do órgão gerenciador relativos ao presente instrumento:
a) Modificá-lo, unilateralmente, para melhor adequação às finalidades do interesse público, nos termos do Art. 104, I, da Lei nº 14.133/21, respeitados os direitos do Fornecedor;
b) Cancelá-lo, total ou parcialmente, nos casos especificados no art.28 do Decreto Federal nº 11.462/23.
c) Rescindir nos enumerados do art. 137 e 138 Lei Federal nº 14.133/21;
d) Aplicar as penalidades cabíveis motivadas pela inexecução, total ou parcial, deste instrumento, conforme art.104, IV, da Lei Federal nº 14.133/21;
e) Fiscalizar junto com os demais órgãos signatários, a prestação dos serviços.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA COMUNICAÇÕES

13.1. As correspondências expedidas pelas partes signatárias deverão mencionar o número deste instrumento e o assunto específico da correspondência.
Parágrafo Primeiro - As comunicações feitas ao órgão gerenciador deverão ser endereçadas à:

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ/MA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL
Avenida Presidente Médici, s/n, Centro, Alto Alegre do Pindaré/MA.

Parágrafo Segundo - Eventuais mudanças de endereço do órgão aderente ou dos fornecedores deverão ser comunicadas por escrito ao órgão gerenciador.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1. Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de Termo Aditivo ou Apostilamento, a presente Ata de Registro de Preços, conforme o caso.
Parágrafo Primeiro - Integra esta Ata, o Edital de **PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 09/2026** e seus anexos e as propostas das empresas registradas nesta Ata.
Parágrafo Segundo - Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal nº 14.133, de 1 de maio de 2021.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA PUBLICAÇÃO

15.1 Para eficácia do presente instrumento, o Órgão Gerenciador providenciará seu extrato de publicação no PNCP, após sua assinatura, nos termos da legislação vigente.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO

Fica eleito o Foro da Comarca de Santa Luzia/MA, para dirimir quaisquer controvérsias advindas da execução desta Ata de Registro de Preços.

E por estarem de acordo, após lido e assinado, as partes firmam a presente ARP em 02(duas) vias de igual teor e forma, para um só efeito legal, na forma do Art. 89 da Lei nº 14.133/21.

Alto Alegre do Pindaré/MA, ... de..... de 20XX.

_____
Responsável legal da CONTRATANTE

_____
Responsável legal da CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

1. _____ **CPF:** _____
2. _____ **CPF:** _____

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ - MA
Av. João XXIII, S/N - Centro
CNPJ: 01.612.832/0001-21

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 09/2026 – CPL/PMAAP

ANEXO III

MINUTA DO CONTRATO

CONTRATO Nº xxx/xxx/PMAAP
PROCESSO Nº 97/2026

CONTRATO DE FORNECIMENTO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICIPIO DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ/MA, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E A EMPRESA _____, NA FORMA ABAIXO:

O MUNICÍPIO DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ/MA, através da **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ/MA**, sediada na ....., inscrito(a) no CNPJ sob o nº ....., neste ato representado pelo ....., Secretário Municipal de Educação, nomeado(a) pela Portaria nº ....., de ..... de ..... de 20..., publicada no de ..... de ..... de ....., inscrito(a) no CPF nº ....., portador(a) da Carteira de Identidade nº ....., doravante denominada **CONTRATANTE**, e a Empresa XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, CNPJ Nº XXXXXXXXXXXXXXXXXX, com sede na XXXXXXXXXXXXXXXXXX, denominado **CONTRATADO**, neste ato representada pela(o) Sra(o). **XXXXXXXXXXX,** brasileira(o), casada(o), empresária(o), portadora(o) do RG n. xxxxxxxxxxxx, e do CPF nº xxxxxxxxxxx, tendo em vista o que consta no Processo nº ..... **RESOLVEM** celebrar o presente Contrato decorrente da licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº. 09/2026 – CPL/PMAAP** e do **PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 97/2026,** com fundamento da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor, mediante as seguintes cláusulas e condições:

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

1.1. O objeto do presente Termo de Contrato **xxxxxxxxxxxxxxxxxxx**, conforme especificações e quantitativos estabelecidos no Edital do Pregão identificado no preâmbulo e na proposta vencedora, os quais integram este instrumento, independente de transcrição.

1.2. Discriminação do objeto

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND.	QUANT.	Valor Unit.	Valor Total
01					
...					
Nota explicativa: A tabela acima é meramente ilustrativa, caso seja extensa – deverá ser mencionado que constará em "documento apenso", devendo compatibilizar-se com aquela prevista no Projeto Básico e com a proposta vencedora.					

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ - MA
Av. João XXIII, S/N - Centro
CNPJ: 01.612.832/0001-21

2. CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA

2.1. O prazo de vigência deste Termo de Contrato será de **120 (cento e vinte) dias** contados da assinatura do contrato, podendo ser prorrogado conforme artigo 106, da Lei nº 14.133/2021.

3. CLÁUSULA TERCEIRA – PREÇO

3.1. O valor do presente Termo de Contrato é de R$ .....(.....).
3.2. O cronograma de desembolso será realizado em uma única etapa, durante a vigência do contrato, inciso II do art. 141, da Lei Federal nº 14.133/21.
3.3. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

4. CLÁUSULA QUARTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 92, VIII)

4.1. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do Município, na classificação abaixo:

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

5. CLÁUSULA QUINTA – PAGAMENTO (art. 92, V e VI)

5.1. O pagamento será feito pela Secretaria respectiva, em moeda corrente nacional, mediante Transferência Bancária Eletrônica, direto na Conta da Contratada e ocorrerá até no máximo de 30 (trinta) dias após a liquidação do serviço prestado, mediante a apresentação da competente Nota Fiscal ou Fatura;
5.2. A CONTRATADA deverá protocolar na sede desta Prefeitura a solicitação de pagamento, assinada e carimbada pelo representante legal da empresa em papel timbrado, contendo o nº do processo licitatório, as informações para crédito em conta corrente como: nome e número do Banco, nome e número da Agência e número da conta, anexando a Nota Fiscal devidamente atesta, emitida sem rasura, em letra bem legível, juntamente com cópia do contrato, cópia da nota de empenho como também as demais certidões atualizadas: Certificado de Regularidade de Situação do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS, Certidão de Débitos Trabalhistas – CNDT, Certidão Negativa de Débito junto à Previdência Social - CND, Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, expedida por órgãos da Secretaria da Receita Federal do Brasil e da Procuradoria Geral da Fazenda Nacional, e certidões negativas de débitos expedidas por órgãos das Secretarias de Fazenda do Estado e do Município.
5.3. Como condição para Administração efetuar o pagamento, a licitante vencedora deverá manter as mesmas condições de habilitação;
5.4. O recebimento não exclui a responsabilidade da Contratada pelo perfeito desempenho do equipamento fornecido, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da utilização do referido equipamento;

5.5. A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela própria Contratada, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ, constante da Nota de Empenho e do Contrato, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas com outro CNPJ, mesmo de filiais ou da matriz.

6. CLÁUSULA SEXTA – REAJUSTE E ALTERAÇÕES (art. 92, V)

6.1. O preço contratado é fixo e irreajustável.
6.2. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do art. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.
6.3. A CONTRATADA é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.
6.4. As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

7. CLÁUSULA SÉTIMA – ENTREGA E RECEBIMENTO DO OBJETO

7.1. O prazo de entrega do objeto deverá ser realizado, em até 30 (trinta) dias a contar do recebimento da ordem de fornecimento, cuja entrega dar-se-á em uma única vez, durante o período de vigência do contrato.
7.2. Os itens deverão ser entregues na sede da Secretaria Municipal de Educação, localizada na Rua Rio Branco, S/N, Trizidela, Município Alto Alegre do Pindaré – MA, CEP nº 65.398-000, aos cuidados do Supervisor do setor competente de Segunda a Sexta das 8:00hs às 13:00hs.

8. CLAÚSULA OITAVA – FISCALIZAÇÃO

8.1. A fiscalização da entrega do objeto será efetuada por Representante designado pela CONTRATANTE, na forma estabelecida no Decreto Municipal.

9. CLÁUSULA NONA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA (art. 92, XIV, XVI, XVII, X, XI e XIV).

9.1. As obrigações da CONTRATANTE e da CONTRATADA são aquelas previstas no **TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO I**.

10. CLÁUSULA DÉCIMA– SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (art. 92, XIV).

10.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 14.133/21, de 2021 a Contratada que:
10.1.1. Inexecução total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;
10.1.2. Ensejar o retardamento da execução do objeto;
10.1.3. Fraudar na execução do contrato;
10.1.4. Comportar-se de modo inidôneo;

10.1.5. Cometer fraude fiscal;
10.1.6. Não mantiver a proposta.
10.2. A Contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:
10.2.1. Advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;
10.3. Multa moratória de 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até a data do efetivo inadimplemento, observando o limite de 30 (trinta) dias;
10.3.1. Multa compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;
10.3.2. Em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;
10.3.3. Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;
10.3.4. Impedimento de licitar e contratar com o Município de Alto Alegre do Pindaré/MA com o consequente descredenciamento no Sistema de Cadastro Próprio da Prefeitura Municipal de Alto Alegre do Pindaré/MA pelo prazo de até cinco anos;
10.3.5. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;
10.4. Também ficam sujeitas às penalidades da Lei nº 14.133, de 2021, a Contratada que:
10.4.1. Tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
10.4.2. Tenha praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;
10.4.3. Demonstre não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.
10.5. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133, de 2021.
10.6. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.
10.7. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no Sistema de Cadastro Próprio da Prefeitura Municipal de Alto Alegre do Pindaré/MA.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – EXTINÇÃO CONTRATUAL (art. 92, XIX)

11.1. O presente Termo de Contrato poderá ser rescindido nas hipóteses previstas nos arts. 137, 138 e 139 da Lei nº 14.133, de 2021, com as consequências indicadas no art. 80 da mesma Lei, sem prejuízo das sanções aplicáveis.
11.2. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja

prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.
11.3. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados, assegurando-se à CONTRATADA o direito à prévia e ampla defesa.
11.4. A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa previstas nos arts. 137, 138 e 139 da Lei nº 14.133, de 2021.
11.5. O termo de rescisão será precedido de Relatório indicativo dos seguintes aspectos, conforme o caso:
11.5.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
11.5.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
11.5.3. Indenizações e multas.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – VEDAÇÕES

12.1. É vedado à CONTRATADA:
12.1.1. Caucionar ou utilizar este Termo de Contrato para qualquer operação financeira;
12.1.2. Interromper a execução contratual sob alegação de inadimplemento por parte da CONTRATANTE, salvo nos casos previstos em lei.
12.1.3. A Subcontratação total, sendo permitido até o limite de 30%, após consulta a CONTRATANTE.

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOS CASOS OMISSOS.

13.1. Os casos omissos serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021 e demais normas gerais de licitações e contratos administrativos e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor - e normas e princípios gerais dos contratos.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – PUBLICAÇÃO

14.1. Incumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento, por extrato, no Diário Oficial do Município e disponibilizar no Portal Nacional de Compras Públicas, no prazo previsto no art. 94, I da Lei nº 14.133, de 2021.

15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – FORO

15.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Santa Luzia, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, § 1º, da Lei nº 14.133/21.

Para firmeza e validade do pactuado, o presente Termo de Contrato foi lavrado em três (três) vias de igual teor na presença de duas testemunhas para que surtam seus legais e jurídicos efeitos, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ - MA
Av. João XXIII, S/N - Centro
CNPJ: 01.612.832/0001-21

Alto Alegre do Pindaré/MA, ... de..... de 20XX.

_____
Responsável legal da CONTRATANTE

_____
Responsável legal da CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

3. _____ **CPF:** _____

4. _____ **CPF:** _____

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ - MA
Av. João XXIII, S/N - Centro
CNPJ: 01.612.832/0001-21

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 09/2026 – CPL/PMAAP

ANEXO IV

"MODELO DE DECLARAÇÃO"

Ilmo. Sr.
Pregoeiro
Prefeitura Municipal de Alto Alegre do Pindaré/MA

DECLARAÇÃO CONJUNTA

Licitação: PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 09/2026 – CPL/PMAAP.

Prezado Senhor,

A empresa ....., inscrita no CNPJ nº....., por intermédio de seu representante legal o (a) Sr(a)....., portador (a) da CI nº..... e do CPF nº ....., DECLARA, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

1) Quanto a inexistência de fato impeditivo de licitar; nos termos do artigo 156, inciso IV, da Lei Federal n.º 14.133/21, que até a presente data nenhum fato ocorreu que a inabilite a participar do PREGÃO em epígrafe, e que contra ela não existe nenhum pedido de falência ou concordata. Declara, outrossim, conhecer na íntegra o Edital e que se submete a todos os seus termos.

a) Declara ainda, nos termos da Lei Federal n.º 14.133/21, que não possui em seu quadro funcional servidor público ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação.

b) Declara também, nos termos da Lei Federal n.º 14.133/21, que não incide em suas hipóteses vedadas.

c)Declara ainda, para fins do disposto na Lei Federal 14.133/21, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz

2) Quanto à elaboração independente de proposta:

a) A proposta anexa foi elaborada de maneira independente (pelo licitante), e que o conteúdo da proposta anexa não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado a, discutido com ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato da (identificação da licitação), por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

b) A intenção de apresentar a proposta anexa não foi informada a, discutido com ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato da (identificação da licitação), por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

c) Que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato da (identificação da licitação) quanto a participar ou não da referida licitação;

d) Que o conteúdo da proposta anexa não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado a ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato da (identificação da licitação) antes da adjudicação do objeto da referida licitação;

e) Que o conteúdo da proposta anexa não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado a, discutido com ou recebido de qualquer integrante de (órgão licitante) antes da abertura oficial das propostas;

f) Que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

Local e data
Nome e assinatura do representante legal
[Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima - Esta declaração deverá ser emitida em papel que identifique o órgão (ou empresa) emissor]

Fls. 216
Proc. 97
Rub.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ - MA
Av. João XXIII, S/N - Centro
CNPJ: 01.612.832/0001-21

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 9/2026 – CPL/PMAAP. PROC. ADM. Nº. 97/2026. O Município de Alto Alegre do Pindaré/MA, através da sua Secretaria Municipal de Educação torna público que realizará no dia **27/04/2026** às **9:00h** licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, do tipo **MENOR PREÇO POR LOTE**, para **REGISTRO DE PREÇOS**, modo de disputa **ABERTO**, na forma da Lei Federal nº 14.133/2021, visando a **Registro de Preços para Futura e Eventual Aquisição de material recreativo e laboratórios lúdicos para as unidades escolares do município de Alto Alegre do Pindaré/MA**, cujas especificações encontram-se detalhadas no Edital e seus anexos. O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, via Internet, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases. Local: http://www.licitaaap.com.br/. Recebimento das propostas: A partir da publicação do aviso de edital. O edital encontra-se disponível no portal acima mencionado.

Alto Alegre do Pindaré (MA), 09 de abril de 2026.

Edivan Pinho Pereira
Pregoeiro da PMAAP

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ

DIÁRIO OFICIAL

Caderno do Executivo

Fls. 217
Proc. 97
Rub.

SUMÁRIO

AVISO
Comissão Permanente de Licitação - CPL 1
EXTRATOS
Comissão Permanente de Licitação - CPL 1

AVISO

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 9/2026 – CPL/PMAAP. PROC. ADM. Nº. 97/2026. O Município de Alto Alegre do Pindaré/MA, através da sua Secretaria Municipal de Educação torna público que realizará no dia **27/04/2026** às **9:00h** licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, do tipo **MENOR PREÇO POR LOTE**, para **REGISTRO DE PREÇOS**, modo de disputa **ABERTO**, na forma da Lei Federal nº 14.133/2021, visando a **Registro de Preços para Futura e Eventual Aquisição de material recreativo e laboratórios lúdicos para as unidades escolares do município de Alto Alegre do Pindaré/MA**, cujas especificações encontram-se detalhadas no Edital e seus anexos. O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, via Internet, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases. Local: http://www.licitaaap.com.br/. Recebimento das propostas: A partir da publicação do aviso de edital. O edital encontra-se disponível no portal acima mencionado. Alto Alegre do Pindaré (MA), 09 de abril de 2026. Edivan Pinho Pereira Pregoeiro da PMAAP.

EXTRATOS

EXTRATO DO CONTRATO Nº 055/2026. REF.: Processo nº 093/2026 - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO - ÓRGÃO: Secretaria Municipal de Administração e Finanças - OBJETO: Contrato de Aluguel de imóvel, situado na Rua Presidente Médici , Centro, 485, Centro, Alto Alegre do Pindaré – MA, CEP 65398-000, para fins de uso da Secretaria Municipal de Administração e Finanças para o funcionamento do departamento de tributos - VALOR GLOBAL: R$ 80.000,00 (oitenta mil reais) a serem pagos em 32 (trinta e dois) parcelas mensais no valor de R$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais) cada uma. - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 020200 SEC.MIN. DE ADMINISTRAÇAO E FINANÇAS 04 122 Administração Geral 0046 SUPORTE ADMINISTRATIVO 2007 0000 MANUT. E FUNC.DA SEC.DE ADMINISTRAÇAO E FINANÇAS 3.3.90.36.00O OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA - PRAZO DE VIGÊNCIA: 08 de abril de 2026 até 08 de dezembro de 2028 - BASE LEGAL: Art. 74, inciso V, da Lei 14.133/21 – SIGNATÁRIOS: JOSÉ FRANCINETE BENTO LUNA, Prefeito Municipal de Alto Alegre do Pindaré/Ma, como LOCATÁRIO/CONTRATANTE e FRANCILENE AZEVEDO MELO como LOCADOR/CONTRATADA. Alto Alegre do Pindaré/MA, 08 de abril de 2026. Emanuel Diniz de Jesus Póvoas Assessor Jurídico/PGM OAB/MA 21553.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 056/2026. REF.: Processo nº 094/2026 – INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO - ÓRGÃO: Secretaria Municipal de Educação - OBJETO: Contrato de Locação de imóvel, situado na Rua Rio Branco, 455 , Centro, Alto Alegre do Pindaré – MA, ao qual está sendo utilizado por esta secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer, para o funcionamento da U.I. Professor José Missimar- VALOR GLOBAL: R$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais) a serem pagos em 30 (trinta) parcelas mensais no valor de R$ 5.000,00 (cinco mil reais). - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 2 PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARE 02 PODER EXECUTIVO 02 03 SECRETARIA DE EDUCAÇAO 02 03 00 SECRETARIA DE EDUCAÇAO 12 Educação 12 122 Administração Geral 12 122 0046 SUPORTE ADMINISTRATIVO 12 122 0046 2012 0000 MANUT. E FUNC. DA SEC. MUNIC. DE EDUCAÇAO 078 3.3.90.36.00 Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Física - PRAZO DE VIGÊNCIA: 08 de abril de 2026 até 08 de outubro de 2028. - BASE LEGAL: Art. 74, inciso V, da Lei nº 14.133/2021 – SIGNATÁRIOS: ALTEMAR LIMA DE SOUSA, Secretário Municipal de Educação de Alto Alegre do Pindaré-Ma, como LOCATÁRIO/CONTRATANTE e JORGE NERES BOUERES como LOCADORA/CONTRATADA. Alto Alegre do Pindaré/MA, 08 de abril de 2026. Emanuel Diniz de Jesus Póvoas Assessor Jurídico/PGM OAB/MA 21553.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 057/2026. REF.: Processo nº 095/2026 - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO - ÓRGÃO: Secretaria Municipal de Administração e Finanças - OBJETO: Contrato de Aluguel de imóvel, situado na Rua Presidente Médici, 911, Centro, Alto Alegre do Pindaré – MA, CEP 65398-000, para fins de uso da Secretaria Municipal de Administração e Finanças para o funcionamento como delegacia de polícia militar - VALOR GLOBAL: R$ 80.000,00 (oitenta mil reais) a serem pagos em 32 (trinta e duas) parcelas mensais no valor de R$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais) cada uma. - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 020200 SEC.MIN. DE ADMINISTRAÇAO E FINANÇAS 04 122 Administração Geral 0046 SUPORTE ADMINISTRATIVO 2007 0000 MANUT. E FUNC.DA SEC.DE ADMINISTRAÇAO E FINANÇAS 3.3.90.36.00O OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA - PRAZO DE VIGÊNCIA: 08 de abril de 2026 até 08 de dezembro de 2028 - BASE LEGAL: Art. 74, inciso V, da Lei 14.133/21 – SIGNATÁRIOS: JOSÉ FRANCINETE BENTO LUNA, Prefeito Municipal de Alto Alegre do Pindaré/Ma, como LOCATÁRIO/CONTRATANTE e FRANCISCO IVO DE HOLANDA SOBRINHO como LOCADOR/CONTRATADA.
Alto Alegre do Pindaré/MA, 08 de abril de 2026. Emanuel Diniz de Jesus Póvoas Assessor Jurídico/PGM OAB/MA 21553.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 058/2026. REF.: Processo nº 096/2026 - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO - ÓRGÃO: Secretaria Municipal de Administração e Finanças - OBJETO: Contrato de Aluguel de imóvel, situado na Rua Presidente Médici , Centro, 971, Centro, Alto Alegre do Pindaré – MA, CEP 65398-000, para fins de uso da Secretaria Municipal de Administração e Finanças para o funcionamento da Comissão Permanente de Licitaçao - VALOR GLOBAL: R$ 59.200,00 (cinquenta e nove mil, e duzentos reais) a serem pagos em 32 (trinta e duas) parcelas mensais no valor de R$ 1.850,00 (mil oitocentos e cinquenta reais) cada uma. - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 020200 SEC.MIN. DE ADMINISTRAÇAO E FINANÇAS 04 122 Administração Geral 0046 SUPORTE ADMINISTRATIVO 2007 0000 MANUT. E FUNC.DA SEC.DE ADMINISTRAÇAO E FINANÇAS 3.3.90.36.00O OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA - PRAZO DE VIGÊNCIA: 08 de abril de 2026 até 31 de dezembro de 2028 - BASE LEGAL: Art. 74, inciso V, da Lei 14.133/21 – SIGNATÁRIOS: JOSÉ FRANCINETE BENTO LUNA, Prefeito Municipal de Alto Alegre do Pindaré/Ma, como LOCATÁRIO/CONTRATANTE e RODRIGO DE SOUSA MENDES como LOCADOR/CONTRATADA. Alto Alegre do Pindaré/MA, 08 de abril de 2026. Emanuel Diniz de Jesus Póvoas. Assessor Jurídico/PGM. OAB/MA 21553.

EXTRATO DO CONTRATO

Documento assinado eletronicamente. Verificação em http://portal.qualisign.com.br/login/dc-validar através do código http://www.altoalegredopindare.ma.gov.br/diario-oficial-eletronico

Assinatura e rubrica colocadas

página 1 de 5

EXTRATO DO CONTRATO N° 59/2026. REF.: Processo nº. 73/2026 - PARTES: MUNICÍPIO DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ (MA), através de sua **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO** e a empresa **ALPHA SOLUCOES E DISTRIBUICAO LTDA**, CNPJ Nº 47.048.266/0001-78 – **OBJETO**: Contratação de Empresa para fornecimento de livros didáticos com a finalidade de atender as necessidades do Município de Alto Alegre do Pindaré - MA, originária do Pregão Eletrônico nº 4/2026 – **VALOR GLOBAL:** R$ 544.320,00 (quinhentos e quarenta e quatro mil, trezentos e vinte reais) – **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** 020400 FUNDO MANUT . E DES. EDUC. BASICA – FUNDEB 12 361 0012 2019 0000 MANUT E FUNC . DE UNIDADES ESCOLARES – 40% 3.3.90.32.00 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUIT – **PRAZO DE VIGÊNCIA:** 90 (noventa) dias, contados a partir da assinatura do contrato - **BASE LEGAL**: Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e demais normas pertinentes à espécie – **SIGNATÁRIOS: ALTEMAR LIMA DE SOUSA**, Secretário Municipal de Educação de Alto Alegre do Pindaré/MA, pela **CONTRATANTE** e **ALEX DE CARVALHO NUNES,** pela **CONTRATADA**. Alto Alegre do Pindaré/MA, 09 de abril de 2026. **Francisco Tavares Leite Neto** Assessor Jurídico do Município de Alto Alegre do Pindaré/MA OAB/MA nº 11.534.

Fls. 218
Proc. 97
Rub.

Documento assinado eletronicamente. Verificação em http://portal.qualisign.com.br/login/dc-validar através do código http://www.altoalegredopindare.ma.gov.br/diario-oficial-eletronico/ - Página 2 de 5 - Alto Alegre do Pindaré

Fls. 149
Proc. 97
Rub.

Estado do Maranhão
Município de Alto Alegre do Pindaré

DIÁRIO OFICIAL
Poder Executivo

Secretaria de Administração e Finanças
Coordenação do Diário Oficial - DOM
Avenida João XIII, s/n, Centro
edomaap@gmail.com

José Francinete Bento Luna
Prefeito

Clay Regazzoni Ribeiro Torres
Coordenador do e-DOM

NORMAS DE PUBLICAÇÃO

Ao elaborar o seu texto para publicação no Diário Oficial Eletrônico, observe atentamente as instruções abaixo:

a) Edição dos textos enviados ao Diário por email;
b) Medida da página – 17cm de largura e 25cm de altura;
c) Editor de texto padrão: Word for Windows – Versão 6 ou Superior;
d) Tipo de fonte: Times New Roman;
e) Tamanho da letra: 8;
f) Entrelinhas: simples;
g) Excluir linhas em branco;
h) Tabelas/quadrados sem linhas de grade ou molduras;
i) Havendo erro na publicação, o usuário poderá manifestar reclamação por escrito até 30 dia após a circulação do Diário Oficial Eletrônico;
j) Se o erro for proveniente de falha do setor de publicação, a matéria será republicada sem ônus para o cliente, em caso de erro proveniente do email enviado, o ônus da retificação ficará a cargo do cliente;
k) As matérias que não atenderem as exigências acima serão devolvidas.

Informações: (98) 98612-9344

Documento assinado eletronicamente. Verificação em http://portal.qualisign.com.br/login/dc-validar através do código http://www.altoalegredopindare.ma.gov.br/diario-oficial-eletronico/ e senha colocadas

PROTOCOLO DE AÇÕES

Este é um documento assinado eletronicamente pelas partes, utilizando métodos de autenticações eletrônicas que comprovam a autoria e garantem a integridade do documento em forma eletrônica. Esta forma de assinatura foi admitida pelas partes como válida e deve ser aceito pela pessoa a quem o documento for apresentado. Todo documento assinado eletronicamente possui admissibilidade e validade legal garantida pela Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001.

Data de emissão do Protocolo: 09/04/2026

Fls. 250
Proc. 97
Rub.

Dados do Documento

Tipo de Documento	Contrato Genérico com Testemunhas-Acesso Rápido
Referência Contrato	Caderno do Executivo - Diário de 09 de Abril de 20
Situação	Vigente / Ativo
Data da Criação	09/04/2026
Validade	09/04/2026 até Indeterminado
Hash Code do Documento	EFE6494D75A7F24EC013667F81BB6DFEA8E77F7F991FF67B14945FFC7A9AAE9E

Assinaturas / Aprovações

Papel (parte) Contratadas

Relacionamento 01.612.832/0001-21 - MUNICÍPIO DE ALTO ALEGRE DO PINDARE

Representante			CPF
CLAY REGAZZONI RIBEIRO TORRES			720.235.972-34
Ação:	Assinado em 09/04/2026 17:12:21 com o certificado ICP-Brasil Serial - 41EAB1078166F991	**IP:**	170.239.141.45
Info.Navegador	Mozilla/5.0 (Windows NT 10.0; Win64; x64) AppleWebKit/537.36 (KHTML, like Gecko) Chrome/146.0.0.0 Safari/537.36		
Localização	Latitude: -3.7042 / Longitude: -45.9627		
Tipo de Acesso	Normal		

As assinaturas digitais contidas neste documento possuem carimbos de tempo baseados na Hora Legal Brasileira, emitidos pela Autoridade de Carimbo de Tempo (ACT) Qualisign, homologada pelo Observatório Nacional (ON/MCTI) ou por uma ACT externa homologada pela ICP-Brasil.

A autenticidade, validade e detalhes de cada assinatura deste documento poderá ser verificada através do endereço http://portal.qualisign.com.br/login/dc-validar, utilizando o código de acesso (passcode) abaixo:

Código de Acesso (Passcode): **KMACJ-X0EHV-1X03X-WXXT5**

No caso de assinatura com certificado digital também pode ser verificado no site https://validar.iti.gov.br/, utilizando-se o documento original e o documento com extensão .p7s.

Os serviços de assinatura digital deste portal contam com a garantia e confiabilidade da **AR-QualiSign**, Autoridade de Registro vinculada à ICP-Brasil.

Validação de documento não armazenado no Portal QualiSign

Fls. 251
Proc. 97
Rub.

Caso o documento já tenha sido excluído do Portal QualiSign, a verificação poderá ser feita conforme a seguir;

a.) Documentos assinados exclusivamente com Certificado Digital (CADES)

A verificação poderá ser realizada em http://portal.qualisign.com.br/login/dc-validar, desde que você esteja de posse do documento original e do arquivo que contém as assinaturas (.P7S). Você também poderá fazer a validação no site do ITI - Instituto Nacional de Tecnologia da Informação através do endereço https://validar.iti.gov.br/

b.) Documentos assinados exclusivamente com Certificado Digital (PADES)

Para documentos no formato PDF, cuja opção de assinatura tenha sido assinaturas autocontidas (PADES), a verificação poderá ser feita a partir do documento original (assinado), utilizando o Adobe Reader. Você também poderá fazer a validação no site do ITI - Instituto Nacional de Tecnologia da Informação através do endereço https://validar.iti.gov.br/

c.) Documentos assinados exclusivamente SEM Certificado Digital ou de forma híbrida (Assinaturas COM Certificado Digital e SEM Certificado Digital, no mesmo documento)

Para documento híbrido, as assinaturas realizadas COM Certificado Digital poderão ser verificadas conforme descrito em (a) ou (b), conforme o tipo de assinatura do documento (CADES ou PADES).

A validade das assinaturas SEM Certificado Digital é garantida por este documento, assinado e certificado pela QualiSign.

Validade das Assinaturas Digitais e Eletrônicas

No âmbito legal brasileiro e em também em alguns países do Mercosul que já assinaram os acordos bilaterais, as assinaturas contidas neste documento cumprem, plenamente, os requisitos exigidos na Medida Provisória 2.200-2 de 24/08/2001, que instituiu a Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil e transformou o ITI - Instituto Nacional de Tecnologia da Informação em autarquia garantidora da autenticidade, integridade, não-repúdio e irretroatividade, em relação aos signatários, nas declarações constantes nos documentos eletrônicos assinados, como segue:

Art. 10. Consideram-se documentos públicos ou particulares, para todos os fins legais, os documentos eletrônicos de que trata esta Medida Provisória.

§ 1º. As declarações constantes dos documentos em forma eletrônica produzidos com a utilização de processo de certificação disponibilizado pela ICP-Brasil presumem-se verdadeiros em relação aos signatários, na forma do art. 131 da Lei no 3.071, de 1o de janeiro de 1916 - Código Civil.

§ 2º. O disposto nesta Medida Provisória não obsta a utilização de outro meio de comprovação da autoria e integridade de documentos em forma eletrônica, inclusive os que utilizem certificados não emitidos pela ICP-Brasil, desde que admitido pelas partes como válido ou aceito pela pessoa a quem for oposto o documento.

Pelo exposto, o presente documento encontra-se devidamente assinado pelas Partes, mantendo plena validade legal e eficácia jurídica perante terceiros, em juízo ou fora dele.

Documento assinado eletronicamente. Verificação em http://portal.qualisign.com.br/login/dc-validar
através do código KMACJ-X0EHV-1X03X-WXXT5 ou em https://validar.iti.gov.br conforme instruções lá colocadas

Fls. 258
Proc. 97
Rub.

Excesso de chuvas causa aumento no preço do feijão

Valor da cesta básica subiu em 27 capitais

MARCELO CAMARGO/AGÊNCIA BRASIL



A subida no valor do feijão também impactou para o aumento da cesta básica

Os custos para aquisição dos alimentos da cesta básica subiram nas 27 capitais, segundo monitoramento feito pelo Departamento Intersindical de Estatística e Estudos Socioeconômicos (Dieese) e pela Companhia Nacional de Abastecimento (Conab). São Paulo permanece com o maior valor apurado, de R$ 883,94, enquanto Aracaju tem a cesta mais barata, uma média de R$ 598,45.

Os alimentos com maior impacto foram o feijão, a batata, o tomate, a carne bovina e o leite, todos com aumento, sendo que os três primeiros tiveram impacto decisivo das chuvas nas principais regiões produtoras. Na contramão, o açúcar teve queda no custo médio em 19 cidades, relacionada ao excesso de oferta.

Segundo a Pesquisa Nacional da Cesta Básica de Alimentos, as cidades com aumento mais expressivo foram Manaus (7,42%), Salvador (7,15%), Recife (6,97%), Maceió (6,76%), Belo Horizonte (6,44%), Aracaju (6,32%), Natal (5,99%), Cuiabá (5,62%), João Pessoa (5,53%) e Fortaleza (5,04%). Entre os valores nominais, além da capital paulista há destaque para as cidades do Rio de Janeiro (R$ 867,97), de Cuiabá (R$ 838,40), Florianópolis (R$ 824,35) e Campo Grande (R$ 805,93), com as demais capitais tendo valores médios abaixo do patamar dos R$ 800.

Com o salário mínimo a R$ 1.621,00 o trabalhador nessas cidades precisa de cerca de 109 horas para custear a cesta. Ainda que alto, o valor apresentou queda se comparado à renda, em relação ao ano passado.

"Quando se compara o custo da cesta e o salário mínimo líquido, ou seja, após o desconto de 7,5% referente à Previdência Social, verifica-se que o trabalhador remunerado pelo piso nacional comprometeu em média, nas 27 capitais pesquisadas em março de 2026, 48,12% do rendimento para adquirir os itens alimentícios básicos e, em fevereiro, 46,13% da renda líquida. Em março de 2025, considerando as 17 capitais analisadas, o percentual médio ficou em 52,29%", indicou o levantamento.

Em março, o tempo médio necessário para adquirir os produtos da cesta básica foi de 97 horas e 55 minutos, enquanto em fevereiro era de 93 horas e 53 minutos. Se comparado com março de 2025, considerando o conjunto restrito de 17 capitais analisadas, a jornada média foi de 106 horas e 24 minutos.

O estudo permite comparar, ainda, o aumento desde o ano passado, e aponta que houve alta em 13 cidades e queda em quatro nos últimos 12 meses, com destaque para os aumentos em Aracaju (5,09%), Salvador (4,51%) e Recife (4,38%). As principais reduções ocorreram em Brasília (-4,63%) e Florianópolis (-0,91%). A comparação de intervalo anual é limitada a 17 capitais, pois o Dieese não realiza levantamentos mensais nas cidades de Boa Vista, Cuiabá, Macapá, Maceió, Manaus, Palmas, Porto Velho, Rio Branco, São Luís e Teresina.

REGIME DE CHUVAS

O estudo indica que o valor do feijão subiu em todas as cidades. O grão preto, pesquisado nos municípios da Região Sul, do Rio de Janeiro e de Vitória, apresentou alta, com percentuais entre 1,68%, em Curitiba, e 7,17%, em Florianópolis. Para o grão carioca, coletado nas demais capitais, os aumentos ficaram entre 1,86%, em Macapá, e 21,48%, em Belém. A alta do feijão ocorreu devido à restrição de oferta, por dificuldades na colheita, redução de área na primeira safra e expectativa de menor produção na segunda safra, mostra o levantamento.

"Quando a gente vê um aumento de preços, tende a pensar que os produtores estão lucrando mais, mas nesses casos menos produtores têm o produto e aí podem estar vendendo por mais, só que o que aconteceu bastante neste ano é que quem plantou, por exemplo, 60 sacas colheu apenas 30 ou 40. O clima prejudicou no Paraná e na Bahia, e a gente tem uma área plantada menor", explicou Marcelo Lüders, presidente do Instituto Brasileiro do Feijão (Ibrafe).

Lüders lembrou que a produção ainda tem atraso considerável em outras áreas, como Mato Grosso do Sul, onde o excesso de chuvas levou a uma janela menor entre culturas e forçou a substituição por um tipo de feijão preto destinado principalmente ao mercado indiano.

"Os números que a gente tem hoje não refletem a nossa realidade, a gente tem tido menos o carioca, pois é um feijão que o governo não garante preço, já que o preço mínimo existe para enfeite, o produtor não se beneficia em nenhum momento disso não há mercado externo". Esses fatores levaram a uma diferença considerável entre o feijão carioca e o feijão preto, variedades mais procuradas nos maiores mercados.

O grão carioca chega a ser vendido hoje a R$ 350 a saca, com possibilidade de queda de fato a partir dos meses de agosto, setembro e outubro, quando se colhe a safra irrigada. O feijão preto ainda tem um valor melhor, em torno de R$ 200 a 210 a saca, pois há muito estoque das duas colheitas de 2025, mas esse excedente será pressionado já que se plantou pouco na segunda safra, que é a do começo do ano, e a cultura sofreu impacto da chuva forte no Paraná. A expectativa é de uma inversão de preços, com o feijão preto mais caro do que o carioca em 2026.

"Isso é terrível para os produtores. A exportação diminuiu em 2025, isso é cíclico. O estímulo para plantar o feijão carioca é muito grande, e isso é um risco pois pode derrubar o preço", complementou o analista.

A estimativa da Conab indica uma produção superior a 3 milhões de toneladas, com avanço de 0,5% em relação ao ciclo 2024/2025. O impacto do aumento do custo de fertilizantes e de combustíveis ainda não foi sentido pelo setor, o que aumenta a incerteza. Há expectativa de aumento global dos valores de alimentos.

SALÁRIO MÍNIMO

O Dieese também mostra o valor ideal do salário mínimo. Para isso, considera a cesta mais cara, em São Paulo e os custos básicos que dariam conta das necessidades garantidas na Constituição para o trabalhador e sua família: alimentação, moradia, saúde, educação, vestuário, higiene, transporte, lazer e previdência. Em março, o valor para uma família de quatro pessoas seria R$ 7.425,99 ou 4,58 vezes o mínimo vigente. Em fevereiro, o valor necessário era de R$ 7.164,94 e correspondeu a 4,42 vezes o piso mínimo. Na comparação com março de 2025 o mínimo necessário seria de R$ 7.398,94 ou 4,87 vezes o valor vigente na época, que era de R$ 1.518,00. (AGÊNCIA BRASIL)

Unicef mobiliza jovens de 16 e 17 anos a tirar título de eleitor

Prazo para tirar ou regularizar o título termina em 6 de maio

O Fundo das Nações Unidas para a Infância (Unicef) lançou campanha para incentivar os adolescentes de 16 e 17 anos a tirar o título de eleitor.

Quem tem 15 anos e vai completar 16 anos até o primeiro turno das eleições de 2026, que será realizado em 4 de outubro, também pode solicitar o documento.

O Brasil tem 5,8 milhões de adolescentes entre 16 e 17 anos. Até fevereiro, segundo dados do Tribunal Superior Eleitoral (TSE), quase 1,8 milhão de adolescentes haviam feito o cadastro eleitoral. Isso significa que só dois em cada dez adolescentes aptos estão registrados para votar.

O voto nessa faixa etária é facultativo, e não é obrigatório.

"Tirar o título é o primeiro passo para garantir que as demandas de adolescentes sejam consideradas nas eleições de outubro. E ninguém melhor que os próprios adolescentes para mobilizar seus pares sobre a importância de participar do exercício democrático do país", destacou a especialista em Desenvolvimento e Participação de Adolescente no Fundo, Gabriela Mora.

Em parceria com o TSE, o fundo irá divulgar a iniciativa durante o mês de abril em redes sociais e meios de comunicação.

O Unicef vai lançar ainda uma gincana digital que irá premiar grupos de adolescentes que conseguirem incentivar mais jovens a tirar o título de eleitor em suas regiões. A gincana envolverá Núcleos de Cidadania do Adolescente (NUCAs), presentes em mais de 2.300 municípios e ligados ao fundo das Nações Unidas.

Conforme dados do TSE (fevereiro de 2026), citados pelo Unicef, Rondônia, Tocantins e Piauí são os estados com o maior número de adolescentes aptos a votar em outubro, 40,4%, 39,2% e 36,7% do total, respectivamente. Já Distrito Federal, São Paulo e Rio de Janeiro têm os menores percentuais.

O prazo para tirar ou regularizar o título de eleitor termina em 6 de maio.

O alistamento eleitoral e o voto são obrigatórios para brasileiras e brasileiros a partir dos 18 anos e facultativos para pessoas analfabetas, maiores de 70 anos e jovens de 16 e 17 anos. Estrangeiros e cidadãos em serviço militar obrigatório não podem se alistar. (AGÊNCIA BRASIL)

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRÂNDIA-MA

AVISO DE REPUBLICAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2026-SRP. A Prefeitura Municipal de Palmeirândia - MA, torna público, para conhecimento dos interessados que fará realizar, sob a égide do Decreto Federal nº 10.024/2019, Decreto Federal nº 11.462/2023, Lei Complementar nº 123/2006 e subsidiariamente as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações posteriores, licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 004/2026-SRP, do tipo Menor Preço por item, modo de disputa: Aberto, tendo por objeto o Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada no fornecimento de material de limpeza hospitalar, saneantes, desinfetantes, utensílios de higienização, materiais descartáveis e demais insumos destinados à limpeza, desinfecção e manutenção das unidades de saúde, visando atender às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde do Município, conforme especificações, quantitativos e condições estabelecidas no Termo de Referência, no dia 24 de abril de 2026, às 08:00 hs (oito horas). O Edital e seus anexos estão à disposição dos interessados no endereço supra, de 2ª a 6ª feira, no horário das 08:00h (oito horas) às 14:00h (quatorze horas) onde poderão ser consultados gratuitamente ou obtido mediante apresentação de pen-drive ou de entrega de 01 (uma) resma de papel A4, bem como pela internet, através do novo endereço eletrônico www.palmeirandia.ma.gov.br, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) https://www.gov.br/pncp/pt-br, Sistema de Informações de Controle - SINC, do Tribunal de Contas do Estado do Maranhão (TCE-MA) e Portal de Compras Licitanet: www.licitanet.com.br. Esclarecimentos adicionais, no mesmo endereço ou pelo e-mail: cplpalmeirandia2021@gmail.com. Palmeirândia - MA, em 08 de abril de 2026.

Marinalva de Jesus Dávila Gomes de Castro
Secretária Municipal de Saúde

PREFEITURA MUNICIPAL ALTO ALEGRE DO PINDARÉ/MA
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 9/2026 – CPL/PMAAP. PROC. ADM. Nº. 97/2026. O Município de Alto Alegre do Pindaré/MA, através da sua Secretaria Municipal de Educação torna público que realizará no dia **27/04/2026** às **9:00h** licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, do tipo **MENOR PREÇO POR LOTE**, para **REGISTRO DE PREÇOS**, modo de disputa **ABERTO**, na forma da Lei Federal nº 14.133/2021, visando a **Registro de Preços para Futura e Eventual Aquisição de material recreativo e laboratórios lúdicos para as unidades escolares do município de Alto Alegre do Pindaré/MA**, cujas especificações encontram-se detalhadas no Edital e seus anexos. O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, via Internet, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases. Local: http://www.licitaaap.com.br/. Recebimento das propostas: A partir da publicação do aviso de edital. O edital encontra-se disponível no portal acima mencionado. Alto Alegre do Pindaré (MA), 09 de abril de 2026. Edivan Pinho Pereira Pregoeiro da PMAAP

PREFEITURA MUNICIPAL DE ZÉ DOCA
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 014/2026.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 040/2026.

Aviso de Licitação. Torna público que fará realizar através do Agente de Contratação e Equipe de Apoio, comunica **que no dia 24/04/2026 às 08:30 horas**, realizará licitação na modalidade Pregão sob a forma Eletrônica, pelo sistema de REGISTRO DE PREÇOS do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, no modo de disputa ABERTO, cujo objeto para eventuais aquisições de materiais de limpeza para o município de Zé Doca - MA; Modo Sistema de Registro de Preços- ARP, disputa aberto. O edital e seus anexos estão à disposição poderá ser consultado e/ou obtido, pelo portal de transparência do município: http://www.transparencia.zedoca.ma.gov.br/ e também disponível no mural de licitações do TCE/MA. Esclarecimentos adicionais deverão ser protocolados na prefeitura municipal, no horário de expediente ou pelo e-mail zedocacpl@gmail.com, www.gov.br/pncp, https://licitazedocama.com.br/, telefone (098) 981042182, e pelo telefone (098) 981042182. Fundamento legal: Lei Federal nº 14.133/21; e legislação pertinente, consideradas as alterações. 10 de abril de 2026. Francisco Van Hallen Lucas Maciel de Sousa - Portaria 005/2025. Semad

PREFEITURA MUNICIPAL DE ZÉ DOCA

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 015/2026.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 041/2026.

Aviso de Licitação. Torna público que fará realizar através do Agente de Contratação e Equipe de Apoio, comunica **que no dia 27/04/2026 às 08:30 horas**, realizará licitação na modalidade Pregão sob a forma Eletrônica, pelo sistema de REGISTRO DE PREÇOS do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, no modo de disputa ABERTO, cujo objeto para eventuais aquisições de gêneros alimentícios variados destinados ao atendimento das necessidades do hospital municipal de Zé Doca - MA; Modo Sistema de Registro de Preços- ARP, disputa aberto. O edital e seus anexos estão à disposição poderá ser consultado e/ou obtido, pelo portal da transparência do município: http://www.transparencia.zedoca.ma.gov.br/ e também disponível no mural de licitações do TCE/MA. Esclarecimentos adicionais deverão ser protocolados na prefeitura municipal, no horário de expediente ou pelo e-mail zedocacpl@gmail.com, www.gov.br/pncp, https://licitazedocama.com.br/, telefone (098) 981042182, e pelo telefone (098) 981042182. Fundamento legal: Lei Federal nº 14.133/21; e legislação pertinente, consideradas as alterações. 10 de abril de 2026. Emanuel Paulino Sousa Morais - Portaria 011/2025. Secretária Municipal de Saúde

PREFEITURA MUNICIPAL DE ZÉ DOCA
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 016/2026.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 042/2026.

Aviso de Licitação. Torna público que fará realizar através do Agente de Contratação e Equipe de Apoio, comunica **que no dia 28/04/2026 às 08:30 horas**, realizará licitação na modalidade Pregão sob a forma Eletrônica, pelo sistema de REGISTRO DE PREÇOS do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, no modo de disputa ABERTO, cujo objeto para eventuais serviços de manutenção de computadores e periféricos, equipamentos de informática para atendimento das secretarias de Zé Doca - MA; Modo Sistema de Registro de Preços- ARP, disputa aberto. O edital e seus anexos estão à disposição poderá ser consultado e/ou obtido, pelo portal da transparência do município: http://www.transparencia.zedoca.ma.gov.br/ e também disponível no mural de licitações do TCE/MA. Esclarecimentos adicionais deverão ser protocolados na prefeitura municipal, no horário de expediente ou pelo e-mail zedocacpl@gmail.com, www.gov.br/pncp, https://licitazedocama.com.br/, telefone (098) 981042182, e pelo telefone (098) 981042182. Fundamento legal: Lei Federal nº 14.133/21, e legislação pertinente, consideradas as alterações. 13 de abril de 2026. Francisco Van Hallen Lucas Maciel de Sousa - Portaria 005/2025. Semad.

Fls. 353
Proc. 97
Rub.

PROPOSTA DE PREÇOS

Pregão Eletrônico: Nº 09/2026
Processo Administrativo: N° 97/2026/PMAAP/MA
A Prefeitura Municipal de Alto Alegre do Pindaré - MA

DADOS DA EMPRESA:

EMPRESA: MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA
CNPJ: 34.218.819/0001-41
INSCRIÇÃO ESTADUAL: N° 91194547
ENDEREÇO: ENDEREÇO RUA ALBERICO FLORES BUENO, 440 LOJA 01 BAIRRO ALTO, CEP: 82840-170, CURITIBA – PR
SÓCIA DIRETORA: MARTA MARIA FALCÃO PESSOA SANTOS
TELEFONE: (41) 98902 – 1029
E-MAIL: comercial@maximaeducacional.com

À(O) PREGOEIRO(A) DO MUNICIPIO DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ - MA: PREGÃO ELETRÔNICO – 09/2026

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL RECREATIVO E LABORATÓRIOS LÚDICOS PARA AS UNIDADES ESCOLARES DO MUNICÍPIO DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ/MA.

Prezados Senhores, em atendimento ao solicitado no Edital, informamos a seguir os nossos preços para ALTO ALEGRE DO PINDARÉ - MA, conforme a seguir:

N°	DESCRIÇÃO DOS ITENS	MARCA /MODELO/ FABRICANTE	UND	QTD	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
1	**BAÚ DE BRINQUEDOS LÚDICOS** COMPOSTO POR 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 10 BRINQUEDOS CONTENDO 137 PEÇAS. 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 5 BRINQUEDOS CONTENDO 57 PEÇAS. 01 BLOCO DE ENCAIXE PRIMEIRA INFÂNCIA COM 10 PEÇAS. 01 MAXI BLOCOS COM 91 PEÇAS. 01 MEMÓRIA EXPRESSÕES E EMOÇÕES EM MADEIRA COM 20 PEÇAS. 01 KIT COM 05 FANTOCHES DE ANIMAIS SILVESTRES. 01 ARAMADO MONTANHA RUSSA. 01 VARAL DAS LETRAS EM LIBRA COM 218 PEÇAS. 01 BONECA MENINA NEGRA EM VINIL. 01 BONECA MENINA BRANCA EM VINIL., 10 LIVROS INFANTIS DIVERSOS ENTRE: LIVROS POP-UP E 3D, LIVROS CARTONADOS, LIVROS SONOROS, LIVROS CLÁSSICOS INFANTIS, LIVROS DE PANO E BANHO. 01 BAÚ EM MADEIRA PARA O ARMAZENAMNTO DE BRINQUEDOS.	PROPRIA	**UND**	15	R$ 7.784,00	R$ 116.760,00

MÁXIMA
DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA

2	**LABORATÓRIO MÓVEL RECREATIVO LÚDICO – EDUCAÇÃO INFANTIL** COMPOSTO POR: 01 XADREZ E DAMA - DIMENSÕES: 26 x 26 x 6 CM CADA PEÇA – MDF 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 10 BRINQUEDOS CONTENDO 137 PEÇAS- DIMENSÕES: 43 x 16 x 11CM – POLIETILENO 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 05 BRINQUEDOS CONTENDO 57 PEÇAS 01 JIPE DIVERTIDO - DIMENSÕES: 31 x 18,5 x 22 – POLIETILENO 01 BLOCOS DE ENCAIXE EXPRESSÕES E EMOÇÕES - DIMENSÕES: 10 X 10 CM – POLIETILENO 04 SUPER BABY BLOCOS - DIMENSÕES: 20 x 10 x 10 – POLIETILENO 01 DOMINÓ GIGANTE ANIMAIS - DIMENSÕES: 25,4 x 13,7 x 3 - PLASTICO RIGÍDO 01 DOMINÓ TÁTIL - DIMENSÕES: 7 x 3,5 x 0,4 – POLIPROPILENO 01 ALBETO BRAILE - DIMENSÕES: 7 x 3,5 x 0,4 – POLIPROPILENO 01 MEMORIA TÁTIL - DIMENSÕES: 5 x 5 x 0,4 – POLIPROPILENO 01 ARAMADO MONTANHA RUSSA - DIMENSÕES: 27 x 33 x 22 - MDF E ARAME GALVANIZADO 01 CONJUNTO BIG CONSTRUTOR - DIMENSÕES: 12 x 6 x 2,5 – MDF 01 MONTA-MONTA - DIMENSÕES: 6 X 2 – POLIETILENO 04 AMIGUINHOS COM 50 PEÇAS - DIMENSÕES: 22 X 7 – POLIETILENO 01 CONJUNTO ALFANUMERICO COMPOSTO POR 1000 PEÇAS - DIMENSÕES 3 CM – POLIETILENO 01 BOLICHE - DIMENSÕES: 28 CM CADA PEÇA – POLIETILENO 01 POLIBOL - DIMENSÕES: 12 CM CADA PEÇA - POLIETILENO 01 KIT FANTOCHES DE ANIMAIS SILVESTRES - DIMENSÕES: 13 CM CADA PEÇA - TECIDO VELVET 01 MAMÃES COM FILHOTES - DIMENSÕES: 45 CM CADA PEÇA - TECIDO VELVET 04 BAMBOLE COM ENCAIXE - DIMENSÕES: 28 CM CADA PEÇA - PLÁSTICO ATÓXICO 60 LIVROS INFANTIS DIVERSOS ENTRE: LIVROS POP-UP E 3D, LIVROS CARTONADOS, LIVROS SONOROS, LIVROS CLÁSSICOS INFANTIS, LIVROS COM TEXTURAS, LIVROS COM DEDOCHES, LIVROS COM ABAS, LIVROS DE BANHO, LIVROS DE PANO,	PROPRIA	**UND**	12	R$ 23.355,00	R$ 280.260,00

	LIVROS COM TEMATICAS EDUCATIVAS E PEDAGOGICAS. DIMENSÕES DO ACERVO: ENTRE 10CM À 25CM DE ALT. POR 10CM À 20CM DE LAG. 02 ESTANTE MÓVEL COM ABERTURA EM FORMATO DE LIVRO EM MDF, COM RODINHAS DE SILICONE, CADEADOS COLORIDOS, PERSONALIZAÇÃO E IMPRESSÃO EM PVC 3MM, COM NOME DO LABORATORIO E LOGO MARCA DA PREFEITURA, COM AS SEGUINTES MEDIDAS ABERTO 1,20 CM DE ALTURA. POR 45 CM DE PROFUNDIDADE. LARGURA DE 1,30 CM. FECHADO: 90 PROFUNDIDADE X 65 LARGURA X 1,20 DE ALTURA ACOMPANHA PROCESSO DE FORMAÇÃO INICIAL PARA OS PROFESSORES QUE FARÃO USO DOS RECURSOS, NA MODALIDADE ONLINE OU PRESENCIAL, EM LOCAL DEFINIDO PELO ÓRGÃO ADQUIRENTE, ABORDANDO SEUS ASPECTOS DIDÁTICO-PEDAGÓGICOS E METODOLÓGICOS. COM CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 04 HRS.					
3	**LABORATÓRIO MÓVEL DE ALFABETIZAÇÃO – EDUCAÇÃO INFANTIL** COMPOSTO POR: 4 CONJUNTOS ALFABETO MÓVEL EM MDF CONTENDO 60 PÇS CADA; 4 POTES DE LETRAS CONTENDO 171 PEÇAS CADA; 2 CONJUNTOS ALFANÚMERICOS CONTENDO 1000 PEÇAS CADA; 1 ALFABETO LIBRAS EM E.V.A COM 26 PEÇAS; 4 ALFABETO ILUSTRADO COM 78 PEÇAS; 1 CONJUNTO ALFABETO ILUSTRADO EM LIBRAS CONTENDO 26 FIGURAS; 4 CONJUNTO QUEBRA CABEÇA DIVISÃO SILÁBICA COM 72 PEÇAS; 4 CONJUNTO ALFABETO DIVERTIDO CONTENDO 50 PEÇAS DE ENCAIXE; 4 LOTO LEITURA EM MDF; 4 BINGO DO ALFABETO COM 556 PEÇAS; 1 BINGO EM LIBRAS COM 10 PLACAS; 1 CONJUNTO QUEBRA-CABEÇA ILUSTRADO COM LETRAS; 4 JOGO DE PALAVRAS CRUZADAS; 4 DOMINÓ DE ALFABETIZAÇÃO; 4 DOMINÓ DIVISÃO SILABICA CONTENDO 28 PEÇAS; 4 DOMINÓ DE FRASES CONTENDO 28 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE ALFABETIZAÇÃO COM 40 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE SILÁBAS CONTENDO 40 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE PLURAL COM 40 PEÇAS; 4 DOMINÓ DE FIGURA E SOMBRA COM 28 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE MEUS BRINQUENDOS; 4 MEMÓRIA DE MEIOS DE TRANSPORTE E COMUNICAÇÃO; 4 MEMÓRIA DE PROFISSOES; 4 MEMÓRIA DE FRUTAS, LEGUMES E	PROPRIA	**UND**	12	R$ 23.684,00	R$ 284.208,00

	HORTALIÇAS; 4 MEMÓRIA DE ANIMAIS E FILHOTES; 4 MEMÓRIA DE TEXTURAS COM 28 PEÇAS; 4 SEQUENCIA LÓGICA DE ATIVIDADES; 4 SEQUENCIA LÓGICA DE TRANSFORMAÇÃO EM MDF; 4 SEQUENCIA LOGICA DE COTIDIANO EM MDF; 4 SEQUENCIA LÓGICA DE VIDA EM MDF; 2 CONJUNTOS BANDNHA RITIMICA COM 20 INSTRUMENTOS MUSICAIS; 2 ESTANTES MÓVEIS ARTICULADAS NA COR VERMELHA E BRANCA: MEDIDAS DA ESTANTE FECHADA 115 DE ALTURA ,55CM DE LARGURA,55 DE PROFUNDIDADE, ABERTA 115 DE ALTURA,110 DE LARGURA 26 CM DE PROFUNDIDAD, FEITO EM MDF 15 MM BRANCO TX 2F, COM 06 RODÍZIOS EM GEL 50MM. ESTANTE PERSONALIZADA COM LOGOMARCA DO CLIENTE E IDENTIFICAÇÃO DO LABORATÓRIO; 01 ACERVO BIBLIOGRÁFICO CONTENDO 10 TÍTULOS DIRECIONADOS AOS ALUNOS COM A TÉMATICA DO LABORATÓRIO E 5 TÍTULOS TÉCNICOS DE SUPORTE PARA O PROFESSOR; FAIXA ETÁRIA DOS LIVROS PARA OS ALUNOS: (DE 7 À 11 ANOS), AO TODO SÃO 124 BRINQUEDOS E RECURSOS PEDAGÓGICOS QUE ATENDEM AS NECESSIDADES DOS PROFESSORES ENTRE MATERIAIS, JOGOS E BRINQUEDOS PARA ENRIQUECER SEU PLANEJAMENTO E, CONSEQUENTEMENTE, AS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAGEM PARA AS CRIANÇAS. AUXILIANDO DE FORMA SIGNIFICATIVA NA ALFABETIZAÇÃO. PODE ATENDER A EDUCAÇÃO INFANTIL E ANOS INICIAIS DO FUNDAMENTAL I (2 A 7 ANOS), ACOMPANHA PROCESSO DE FORMAÇÃO INICIAL PARA OS PROFESSORES QUE FARÃO USO DOS RECURSOS, NA MODALIDADE ONLINE OU PRESENCIAL, EM LOCAL DEFINIDO PELO ÓRGÃO ADQUIRENTE, ABORDANDO SEUS ASPECTOS DIDÁTICO-PEDAGÓGICOS E METODOLÓGICOS. COM CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 04 HRS.					
4	**LABORATÓRIO MOVEL DE MATEMÁTICA – EDUCAÇÃO INFANTIL** COMPOSTO POR: 1 CONJUNTO DE ARAMADOS TRIANGULA; 1 CONJUNTO DE ARAMADOS ONDULAR; 4 CONJUNTOS DE ALINHAVOS COM 20 PÇS; 2 CAIXA TÁTIL EM EVA; 4 DOMINÓ EDUCATIVO METADES; 4 DOMINÓ EDUCATIVO ABSTRAÇÃO DAS PARTES; 4 DOMINÓ EDUCATIVO QUANTIDADE; 4 DOMINÓ EDUCATIVO FIGURAS GEOMÉTRICAS; 4 DOMINÓ EDUCATIVO FRAÇÕES; 4 DOMINÓ EDUCATIVO	PROPRIA	**UND**	12	R$ 23.684,00	R$ 284.208,00

	ADIÇÃO; 4 DOMINÓ EDUCATIVO SUBTRAÇÃO; 1 DOMINÓ EDUCATIVO MULTIPLICAÇÃO; 4 DOMINÓ EDUCATIVO DIVISÃO; 4 APREDENDO AS HORAS COM 24 PEÇAS; 4 RELÓGIO DIDÁTICO; 4 CONJUNTO DE MATERIAL DOURADO EM PLÁSTICO 611 PÇS; 4 CONJUNTO DISCO DE FRAÇÕES EM MDF COM 96 PÇS; 2 ÁBACO ABERTO; 2 ÁBACO DE SERIAÇÃO; 4 JOGO DE XADREZ E DAMA; 1 BLOCOS LÓGICOS CONTENDO 48 PEÇAS; 2 SÓLIDOS GEOMÉTRICOS CONTENDO 11 PEÇAS; 2 MATERIAL DOURADO DO ALUNO CONTENDO 62 PEÇAS; 1 CONJUNTO DE CUBOS EDUCATIVOS; 1 TAPETE AMARELINHA COM ENCAIXE DE NÚMEROS CONTENDO 12 PÇS; 4 CONJUNTOS CONTE E ENCAIXE CONTENDO 20 PEÇAS; 2 NUMERAL E QUANTIDADE COM PINOS COM 18 PEÇAS; 1 ÁBACO FECHADO; 4 CONJUNTO TANGRAM EM MDF CONTENDO 70 PEÇAS; 01 JOGO 5X1 COM PEÇAS EM PLÁSTICO E MDF; 4 CONJUNTO MOSAICO GEOMÉTRICO EM PLÁSTICO COM 1000PEÇAS; 4 JOGO BATALHA DAS OPERAÇÕES; 02 ESTANTE MÓVEIS ARTICULADAS NA COR VERMELHA E BRANCA: MEDIDAS DA ESTANTE FECHADA 115 DE ALTURA ,55CM DE LARGURA,55 DE PROFUNDIDADE, ABERTA 115 DE ALTURA,110 DE LARGURA 26 CM DE PROFUNDIDAD, FEITO EM MDF 15 MM BRANCO TX 2F, COM 06 RODÍZIOS EM GEL 50MM. ESTANTE PERSONALIZADA COM LOGOMARCA DO CLIENTE E IDENTIFICAÇÃO DO LABORATÓRIO; 01 ACERVO BIBLIOGRÁFICO DE 10 LIVROS COM A TEMÁTICA DO LABORATÓRIO E 05 TITULOS TÉCNICOS DE SUPORTE PARA O PROFESSOR. FAIXA ETÁRIA DOS LIVROS PARA OS ALUNOS: (DE 7 À 11 ANOS) O PROJETO PEDAGÓGICO DO ENSINO DOS LABORATÓRIOS INTERATIVOS DE MATEMÁTICA TRAZ PARA AS CRIANÇAS DO ENSINO FUNDAMENTAL I e II A EXPERIÊNCIA DE APRENDER A MATEMÁTICA DE FORMA DIVERTIDA E AGRADÁVEL: MOVIMENTANDO -SE, CONVERSANDO, RABISCANDO, COLORINDO, PERGUNTANDO E JOGANDO. AS ATIVIDADES ATRAVÉS DO MATERIAL COMPOSTO NO PROJETO CONFEREM ALÉM DA SOCIABILIDADE O DESENVOLVIMENTO DA POTENCIALIDADE DO ALUNO, ATRAVÉS DE AULAS MAIS DINÂMICAS, A DESMITIFICAÇÃO DA MATEMÁTICA COMO CIÊNCIA EXATA. PODE ATENDER AOS ANOS FINAIS DO FUNDAMENTAL I (3°, 4° E 5° SÉRIE) E ANOS INICIAIS DO FUNDAMENTAL II (5° E 6° ANO), ACOMPANHA PROCESSO DE FORMAÇÃO INICIAL					

MÁXIMA
DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA

Fls. 158
Proc. 97
Rub.

	PARA OS PROFESSORES QUE FARÃO USO DOS RECURSOS, NA MODALIDADE ONLINE OU PRESENCIAL, EM LOCAL DEFINIDO PELO ÓRGÃO ADQUIRENTE, ABORDANDO SEUS ASPECTOS DIDÁTICO-PEDAGÓGICOS E METODOLÓGICOS. COM CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 04 HRS.					
5	**XADREZ GIGANTE** O JOGO DE XADREZ GIGANTE É FORMADO POR UM CONJUNTO DE 32 PEÇAS EM ESCALA GIGANTE, COM A FIGURA DO REI MEDINDO 75 CM DE ALTURA E 33 CM DE DIÂMETRO NA BASE (PEÇA MAIOR), E O PEÃO MEDINDO 45 CM DE ALTURA (PEÇA MENOR). FABRICADO EM PLÁSTICO ATÓXICO COM TRATAMENTO UV, QUE PERMITE SER USADO EM ÁREAS EXTERNAS EXPOSTAS AO TEMPO, GARANTINDO MAIOR DURABILIDADE. O XADREZ É UMA ATIVIDADE ENRIQUECEDORA PARA O DESENVOLVIMENTO COGNITIVO, EMOCIONAL E SOCIAL DAS CRIANÇAS, ESTIMULANDO HABILIDADES COMO PENSAMENTO LÓGICO, PLANEJAMENTO, CONCENTRAÇÃO E RESOLUÇÃO DE PROBLEMAS. ALÉM DISSO, O JOGO PROMOVE PACIÊNCIA, CRIATIVIDADE E AUTOESTIMA, FORTALECENDO A INTERAÇÃO SOCIAL E O RESPEITO MÚTUO.COM ADAPTAÇÕES, COMO PEÇAS MAIORES OU EXPLICAÇÕES VISUAIS, O XADREZ PODE SER ACESSÍVEL A TODAS AS CRIANÇAS, RESPEITANDO SUAS NECESSIDADES INDIVIDUAIS. NO TABULEIRO, CADA PEÇA TEM SEU PAPEL, E O APRENDIZADO COMPARTILHADO REFORÇA O VALOR DA INCLUSÃO E DA COOPERAÇÃO, TORNANDO O XADREZ UMA FERRAMENTA VALIOSA PARA O CRESCIMENTO E INTEGRAÇÃO DE TODOS.	KRENKE	**UND**	15	R$ 7.916,00	R$ 118.740,00

Valor Global da Proposta: R$ 1.084.176,00
(UM MILHÃO E OITENTA E QUATRO MIL E CENTO E SETENTA E SEIS REAIS)

Prazo de Entrega do Objeto: (15) quinze dias

DECLARO QUE:

1.) Ter pleno conhecimento e aceitação das regras e das condições da contratação direta, constantes do procedimento;

MÁXIMA
DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA

Fls. 254
Proc. 97
Rub.

2) Minha empresa se enquadra na condição de microempresa e empresa de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, quando couber;

3) Validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da apresentação da proposta;

4) Atendimento quanto às especificações de qualidade, quantidade e garantia, conforme as respectivas descrições de cada item

5) que quaisquer tributos, impostos, fretes, custos e despesas direta ou indiretas omitidas nas propostas ou incorretamente cotados, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pelos pleitos de acréscimos a esses ou qualquer título, devendo os respectivos bens ser fornecidos a PM de ALTO ALEGRE DO PINDARÉ – MA sem ônus adicionais;

6) DECLARA, nos termos do art. 63, § 1º, da Lei nº 14.133/2021, que a proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega da proposta

MÁXIMA
DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA

Curitiba – PR, 27 de abril de 2026.

MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS:34550682515

Assinado de forma digital por MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS:34550682515
Dados: 2026.04.17 09:23:20 -03'00'

MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA
Marta Maria Falcão Pessoa Santos
RG, sob o n°.189651210 e CPF n°345.506.825-15
CURITIBA -PR

MÁXIMA
DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA

Fls. 260
Proc. 97
Rub.

DECLARAÇÕES

Pregão Eletrônico: Nº 09/2026
Processo Administrativo: N° 97/2026/PMAAP/MA
A Prefeitura Municipal de Alto Alegre do Pindaré - MA

DADOS DA EMPRESA:

EMPRESA: MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA
CNPJ: 34.218.819/0001-41
INSCRIÇÃO ESTADUAL: N° 91194547
ENDEREÇO: ENDEREÇO RUA ALBERICO FLORES BUENO, 440 LOJA 01 BAIRRO ALTO, CEP: 82840-170, CURITIBA – PR
SÓCIA DIRETORA: MARTA MARIA FALCÃO PESSOA SANTOS
TELEFONE: (41) 98902 – 1029
E-MAIL: comercial@maximaeducacional.com

ANEXO IV

DECLARAÇÃO

A empresa MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA, inscrita no CNPJ nº34.218.819/0001-4, por intermédio de seu representante legal o (a) Sr(a) MARTA MARIA FALCÃO PESSOA SANTOS, portador (a) da CI nº189651210 e do CPF nº 345.506.825-15, DECLARA, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

1) Quanto a inexistência de fato impeditivo de licitar; nos termos do artigo 156, inciso IV, da Lei Federal n.º 14.133/21, que até a presente data nenhum fato ocorreu que a inabilite a participar do PREGÃO em epígrafe, e que contra ela não existe nenhum pedido de falência ou concordata. Declara, outrossim, conhecer na íntegra o Edital e que se submete a todos os seus termos.

a) Declara ainda, nos termos da Lei Federal n.º 14.133/21, que não possui em seu quadro funcional servidor público ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação.

b) Declara também, nos termos da Lei Federal n.º 14.133/21, que não incide em suas hipóteses vedadas.

c) Declara ainda, para fins do disposto na Lei Federal 14.133/21, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz

2) Quanto à elaboração independente de proposta:

a) A proposta anexa foi elaborada de maneira independente (pelo licitante), e que o conteúdo da proposta anexa não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado a, discutido com ou recebido de

MÁXIMA
DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA

Fls. 261
Proc. 97
Rub.

qualquer outro participante potencial ou de fato da (identificação da licitação), por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

b) A intenção de apresentar a proposta anexa não foi informada a, discutido com ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato da (identificação da licitação), por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

c) Que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato da (identificação da licitação) quanto a participar ou não da referida licitação;

d) Que o conteúdo da proposta anexa não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado a ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato da (identificação da licitação) antes da adjudicação do objeto da referida licitação;

e) Que o conteúdo da proposta anexa não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado a, discutido com ou recebido de qualquer integrante de (órgão licitante) antes da abertura oficial das propostas;

f) Que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

MÁXIMA
DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA

Curitiba – PR, 27 de abril de 2026.

MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS:34550682515

Assinado de forma digital por MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS:34550682515
Dados: 2026.04.17 09:23:45 -03'00'

MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA
Marta Maria Falcão Pessoa Santos
RG, sob o n°.189651210 e CPF n°345.506.825-15
CURITIBA -PR

MÁXIMA
DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA

Fls. 762
Proc. 97
Rub.

PROPOSTA DE PREÇOS REALINHADA

Pregão Eletrônico: Nº 09/2026
Processo Administrativo: N° 97/2026/PMAAP/MA
A Prefeitura Municipal de Alto Alegre do Pindaré - MA

DADOS DA EMPRESA:

EMPRESA: MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA
CNPJ: 34.218.819/0001-41
INSCRIÇÃO ESTADUAL: N° 91194547
ENDEREÇO: ENDEREÇO RUA ALBERICO FLORES BUENO, 440 LOJA 01 BAIRRO ALTO, CEP: 82840-170, CURITIBA – PR
SÓCIA DIRETORA: MARTA MARIA FALCÃO PESSOA SANTOS
TELEFONE: (41) 98902 – 1029
E-MAIL: comercial@maximaeducacional.com

À(O) PREGOEIRO(A) DO MUNICIPIO DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ - MA: PREGÃO ELETRÔNICO – 09/2026

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL RECREATIVO E LABORATÓRIOS LÚDICOS PARA AS UNIDADES ESCOLARES DO MUNICÍPIO DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ/MA.

Prezados Senhores, em atendimento ao solicitado no Edital, informamos a seguir os nossos preços para ALTO ALEGRE DO PINDARÉ - MA, conforme a seguir:

N°	DESCRIÇÃO DOS ITENS	MARCA /MODELO/ FABRICANTE	UND	QTD	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
1	**BAÚ DE BRINQUEDOS LÚDICOS** COMPOSTO POR 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 10 BRINQUEDOS CONTENDO 137 PEÇAS. 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 5 BRINQUEDOS CONTENDO 57 PEÇAS. 01 BLOCO DE ENCAIXE PRIMEIRA INFÂNCIA COM 10 PEÇAS. 01 MAXI BLOCOS COM 91 PEÇAS. 01 MEMÓRIA EXPRESSÕES E EMOÇÕES EM MADEIRA COM 20 PEÇAS. 01 KIT COM 05 FANTOCHES DE ANIMAIS SILVESTRES. 01 ARAMADO MONTANHA RUSSA. 01 VARAL DAS LETRAS EM LIBRA COM 218 PEÇAS. 01 BONECA MENINA NEGRA EM VINIL. 01 BONECA MENINA BRANCA EM VINIL., 10 LIVROS INFANTIS DIVERSOS ENTRE: LIVROS POP-UP E 3D, LIVROS CARTONADOS, LIVROS SONOROS, LIVROS CLÁSSICOS INFANTIS, LIVROS DE PANO E BANHO. 01 BAÚ EM MADEIRA PARA O ARMAZENAMNTO DE BRINQUEDOS.	PROPRIA	**UND**	**15**	**R$ 6.990,00**	**R$ 104.850,00**

2	**LABORATÓRIO MÓVEL RECREATIVO LÚDICO – EDUCAÇÃO INFANTIL** COMPOSTO POR: 01 XADREZ E DAMA - DIMENSÕES: 26 x 26 x 6 CM CADA PEÇA – MDF 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 10 BRINQUEDOS CONTENDO 137 PEÇAS- DIMENSÕES: 43 x 16 x 11CM – POLIETILENO 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 05 BRINQUEDOS CONTENDO 57 PEÇAS 01 JIPE DIVERTIDO - DIMENSÕES: 31 x 18,5 x 22 – POLIETILENO 01 BLOCOS DE ENCAIXE EXPRESSÕES E EMOÇÕES - DIMENSÕES: 10 X 10 CM – POLIETILENO 04 SUPER BABY BLOCOS - DIMENSÕES: 20 x 10 x 10 – POLIETILENO 01 DOMINÓ GIGANTE ANIMAIS - DIMENSÕES: 25,4 x 13,7 x 3 - PLASTICO RIGÍDO 01 DOMINÓ TÁTIL - DIMENSÕES: 7 x 3,5 x 0,4 – POLIPROPILENO 01 ALBETO BRAILE - DIMENSÕES: 7 x 3,5 x 0,4 – POLIPROPILENO 01 MEMORIA TÁTIL - DIMENSÕES: 5 x 5 x 0,4 – POLIPROPILENO 01 ARAMADO MONTANHA RUSSA - DIMENSÕES: 27 x 33 x 22 - MDF E ARAME GALVANIZADO 01 CONJUNTO BIG CONSTRUTOR - DIMENSÕES: 12 x 6 x 2,5 – MDF 01 MONTA-MONTA - DIMENSÕES: 6 X 2 – POLIETILENO 04 AMIGUINHOS COM 50 PEÇAS - DIMENSÕES: 22 X 7 – POLIETILENO 01 CONJUNTO ALFANUMERICO COMPOSTO POR 1000 PEÇAS - DIMENSÕES 3 CM – POLIETILENO 01 BOLICHE - DIMENSÕES: 28 CM CADA PEÇA – POLIETILENO 01 POLIBOL - DIMENSÕES: 12 CM CADA PEÇA - POLIETILENO 01 KIT FANTOCHES DE ANIMAIS SILVESTRES - DIMENSÕES: 13 CM CADA PEÇA - TECIDO VELVET 01 MAMÃES COM FILHOTES - DIMENSÕES: 45 CM CADA PEÇA - TECIDO VELVET 04 BAMBOLE COM ENCAIXE - DIMENSÕES: 28 CM CADA PEÇA - PLÁSTICO ATÓXICO 60 LIVROS INFANTIS DIVERSOS ENTRE: LIVROS POP-UP E 3D, LIVROS CARTONADOS, LIVROS SONOROS, LIVROS CLÁSSICOS INFANTIS, LIVROS COM TEXTURAS, LIVROS COM DEDOCHES, LIVROS COM ABAS, LIVROS DE BANHO, LIVROS DE PANO,	PROPRIA	**UND**	**12**	**R$ 21.400,00**	**R$ 256.800,00**

	LIVROS COM TEMATICAS EDUCATIVAS E PEDAGOGICAS. DIMENSÕES DO ACERVO: ENTRE 10CM À 25CM DE ALT. POR 10CM À 20CM DE LAG. 02 ESTANTE MÓVEL COM ABERTURA EM FORMATO DE LIVRO EM MDF, COM RODINHAS DE SILICONE, CADEADOS COLORIDOS, PERSONALIZAÇÃO E IMPRESSÃO EM PVC 3MM, COM NOME DO LABORATORIO E LOGO MARCA DA PREFEITURA, COM AS SEGUINTES MEDIDAS ABERTO 1,20 CM DE ALTURA. POR 45 CM DE PROFUNDIDADE. LARGURA DE 1,30 CM. FECHADO: 90 PROFUNDIDADE X 65 LARGURA X 1,20 DE ALTURA ACOMPANHA PROCESSO DE FORMAÇÃO INICIAL PARA OS PROFESSORES QUE FARÃO USO DOS RECURSOS, NA MODALIDADE ONLINE OU PRESENCIAL, EM LOCAL DEFINIDO PELO ÓRGÃO ADQUIRENTE, ABORDANDO SEUS ASPECTOS DIDÁTICO-PEDAGÓGICOS E METODOLÓGICOS. COM CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 04 HRS.					
3	**LABORATÓRIO MÓVEL DE ALFABETIZAÇÃO – EDUCAÇÃO INFANTIL** COMPOSTO POR: 4 CONJUNTOS ALFABETO MÓVEL EM MDF CONTENDO 60 PÇS CADA; 4 POTES DE LETRAS CONTENDO 171 PEÇAS CADA; 2 CONJUNTOS ALFANÚMERICOS CONTENDO 1000 PEÇAS CADA; 1 ALFABETO LIBRAS EM E.V.A COM 26 PEÇAS; 4 ALFABETO ILUSTRADO COM 78 PEÇAS; 1 CONJUNTO ALFABETO ILUSTRADO EM LIBRAS CONTENDO 26 FIGURAS; 4 CONJUNTO QUEBRA CABEÇA DIVISÃO SILÁBICA COM 72 PEÇAS; 4 CONJUNTO ALFABETO DIVERTIDO CONTENDO 50 PEÇAS DE ENCAIXE; 4 LOTO LEITURA EM MDF; 4 BINGO DO ALFABETO COM 556 PEÇAS; 1 BINGO EM LIBRAS COM 10 PLACAS; 1 CONJUNTO QUEBRA-CABEÇA ILUSTRADO COM LETRAS; 4 JOGO DE PALAVRAS CRUZADAS; 4 DOMINÓ DE ALFABETIZAÇÃO; 4 DOMINÓ DIVISÃO SILABICA CONTENDO 28 PEÇAS; 4 DOMINÓ DE FRASES CONTENDO 28 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE ALFABETIZAÇÃO COM 40 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE SILÁBAS CONTENDO 40 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE PLURAL COM 40 PEÇAS; 4 DOMINÓ DE FIGURA E SOMBRA COM 28 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE MEUS BRINQUENDOS; 4 MEMÓRIA DE MEIOS DE TRANSPORTE E COMUNICAÇÃO; 4 MEMÓRIA DE PROFISSOES; 4 MEMÓRIA DE FRUTAS, LEGUMES E	PROPRIA	**UND**	**12**	**R$ 21.400,00**	**R$ 256.800,00**

	HORTALIÇAS; 4 MEMÓRIA DE ANIMAIS E FILHOTES; 4 MEMÓRIA DE TEXTURAS COM 28 PEÇAS; 4 SEQUENCIA LÓGICA DE ATIVIDADES; 4 SEQUENCIA LÓGICA DE TRANSFORMAÇÃO EM MDF; 4 SEQUENCIA LOGICA DE COTIDIANO EM MDF; 4 SEQUENCIA LÓGICA DE VIDA EM MDF; 2 CONJUNTOS BANDNHA RITIMICA COM 20 INSTRUMENTOS MUSICAIS; 2 ESTANTES MÓVEIS ARTICULADAS NA COR VERMELHA E BRANCA: MEDIDAS DA ESTANTE FECHADA 115 DE ALTURA ,55CM DE LARGURA,55 DE PROFUNDIDADE, ABERTA 115 DE ALTURA,110 DE LARGURA 26 CM DE PROFUNDIDAD, FEITO EM MDF 15 MM BRANCO TX 2F, COM 06 RODÍZIOS EM GEL 50MM. ESTANTE PERSONALIZADA COM LOGOMARCA DO CLIENTE E IDENTIFICAÇÃO DO LABORATÓRIO; 01 ACERVO BIBLIOGRÁFICO CONTENDO 10 TÍTULOS DIRECIONADOS AOS ALUNOS COM A TÉMATICA DO LABORATÓRIO E 5 TÍTULOS TÉCNICOS DE SUPORTE PARA O PROFESSOR; FAIXA ETÁRIA DOS LIVROS PARA OS ALUNOS: (DE 7 À 11 ANOS), AO TODO SÃO 124 BRINQUEDOS E RECURSOS PEDAGÓGICOS QUE ATENDEM AS NECESSIDADES DOS PROFESSORES ENTRE MATERIAIS, JOGOS E BRINQUEDOS PARA ENRIQUECER SEU PLANEJAMENTO E, CONSEQUENTEMENTE, AS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAGEM PARA AS CRIANÇAS. AUXILIANDO DE FORMA SIGNIFICATIVA NA ALFABETIZAÇÃO. PODE ATENDER A EDUCAÇÃO INFANTIL E ANOS INICIAIS DO FUNDAMENTAL I (2 A 7 ANOS), ACOMPANHA PROCESSO DE FORMAÇÃO INICIAL PARA OS PROFESSORES QUE FARÃO USO DOS RECURSOS, NA MODALIDADE ONLINE OU PRESENCIAL, EM LOCAL DEFINIDO PELO ÓRGÃO ADQUIRENTE, ABORDANDO SEUS ASPECTOS DIDÁTICO-PEDAGÓGICOS E METODOLÓGICOS. COM CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 04 HRS.					
4	**LABORATÓRIO MOVEL DE MATEMÁTICA – EDUCAÇÃO INFANTIL** COMPOSTO POR: 1 CONJUNTO DE ARAMADOS TRIANGULA; 1 CONJUNTO DE ARAMADOS ONDULAR; 4 CONJUNTOS DE ALINHAVOS COM 20 PÇS; 2 CAIXA TÁTIL EM EVA; 4 DOMINÓ EDUCATIVO METADES; 4 DOMINÓ EDUCATIVO ABSTRAÇÃO DAS PARTES; 4 DOMINÓ EDUCATIVO QUANTIDADE; 4 DOMINÓ EDUCATIVO FIGURAS GEOMÉTRICAS; 4 DOMINÓ EDUCATIVO FRAÇÕES; 4 DOMINÓ EDUCATIVO	PROPRIA	**UND**	**12**	**R$ 21.400,00**	**R$ 256.800,00**

	ADIÇÃO; 4 DOMINÓ EDUCATIVO SUBTRAÇÃO; 1 DOMINÓ EDUCATIVO MULTIPLICAÇÃO; 4 DOMINÓ EDUCATIVO DIVISÃO; 4 APREDENDO AS HORAS COM 24 PEÇAS; 4 RELÓGIO DIDÁTICO; 4 CONJUNTO DE MATERIAL DOURADO EM PLÁSTICO 611 PÇS; 4 CONJUNTO DISCO DE FRAÇÕES EM MDF COM 96 PÇS; 2 ÁBACO ABERTO; 2 ÁBACO DE SERIAÇÃO; 4 JOGO DE XADREZ E DAMA; 1 BLOCOS LÓGICOS CONTENDO 48 PEÇAS; 2 SÓLIDOS GEOMÉTRICOS CONTENDO 11 PEÇAS; 2 MATERIAL DOURADO DO ALUNO CONTENDO 62 PEÇAS; 1 CONJUNTO DE CUBOS EDUCATIVOS; 1 TAPETE AMARELINHA COM ENCAIXE DE NÚMEROS CONTENDO 12 PÇS; 4 CONJUNTOS CONTE E ENCAIXE CONTENDO 20 PEÇAS; 2 NUMERAL E QUANTIDADE COM PINOS COM 18 PEÇAS; 1 ÁBACO FECHADO; 4 CONJUNTO TANGRAM EM MDF CONTENDO 70 PEÇAS; 01 JOGO 5X1 COM PEÇAS EM PLÁSTICO E MDF; 4 CONJUNTO MOSAICO GEOMÉTRICO EM PLÁSTICO COM 1000PEÇAS; 4 JOGO BATALHA DAS OPERAÇÕES; 02 ESTANTE MÓVEIS ARTICULADAS NA COR VERMELHA E BRANCA: MEDIDAS DA ESTANTE FECHADA 115 DE ALTURA ,55CM DE LARGURA,55 DE PROFUNDIDADE, ABERTA 115 DE ALTURA,110 DE LARGURA 26 CM DE PROFUNDIDAD, FEITO EM MDF 15 MM BRANCO TX 2F, COM 06 RODÍZIOS EM GEL 50MM. ESTANTE PERSONALIZADA COM LOGOMARCA DO CLIENTE E IDENTIFICAÇÃO DO LABORATÓRIO; 01 ACERVO BIBLIOGRÁFICO DE 10 LIVROS COM A TEMÁTICA DO LABORATÓRIO E 05 TITULOS TÉCNICOS DE SUPORTE PARA O PROFESSOR. FAIXA ETÁRIA DOS LIVROS PARA OS ALUNOS: (DE 7 À 11 ANOS) O PROJETO PEDAGÓGICO DO ENSINO DOS LABORATÓRIOS INTERATIVOS DE MATEMÁTICA TRAZ PARA AS CRIANÇAS DO ENSINO FUNDAMENTAL I e II A EXPERIÊNCIA DE APRENDER A MATEMÁTICA DE FORMA DIVERTIDA E AGRADÁVEL: MOVIMENTANDO -SE, CONVERSANDO, RABISCANDO, COLORINDO, PERGUNTANDO E JOGANDO. AS ATIVIDADES ATRAVÉS DO MATERIAL COMPOSTO NO PROJETO CONFEREM ALÉM DA SOCIABILIDADE O DESENVOLVIMENTO DA POTENCIALIDADE DO ALUNO, ATRAVÉS DE AULAS MAIS DINÂMICAS, A DESMITIFICAÇÃO DA MATEMÁTICA COMO CIÊNCIA EXATA. PODE ATENDER AOS ANOS FINAIS DO FUNDAMENTAL I (3°, 4° E 5° SÉRIE) E ANOS INICIAIS DO FUNDAMENTAL II (5° E 6° ANO), ACOMPANHA PROCESSO DE FORMAÇÃO INICIAL					

	PARA OS PROFESSORES QUE FARÃO USO DOS RECURSOS, NA MODALIDADE ONLINE OU PRESENCIAL, EM LOCAL DEFINIDO PELO ÓRGÃO ADQUIRENTE, ABORDANDO SEUS ASPECTOS DIDÁTICO-PEDAGÓGICOS E METODOLÓGICOS. COM CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 04 HRS.					
5	**XADREZ GIGANTE** O JOGO DE XADREZ GIGANTE É FORMADO POR UM CONJUNTO DE 32 PEÇAS EM ESCALA GIGANTE, COM A FIGURA DO REI MEDINDO 75 CM DE ALTURA E 33 CM DE DIÂMETRO NA BASE (PEÇA MAIOR), E O PEÃO MEDINDO 45 CM DE ALTURA (PEÇA MENOR). FABRICADO EM PLÁSTICO ATÓXICO COM TRATAMENTO UV, QUE PERMITE SER USADO EM ÁREAS EXTERNAS EXPOSTAS AO TEMPO, GARANTINDO MAIOR DURABILIDADE. O XADREZ É UMA ATIVIDADE ENRIQUECEDORA PARA O DESENVOLVIMENTO COGNITIVO, EMOCIONAL E SOCIAL DAS CRIANÇAS, ESTIMULANDO HABILIDADES COMO PENSAMENTO LÓGICO, PLANEJAMENTO, CONCENTRAÇÃO E RESOLUÇÃO DE PROBLEMAS. ALÉM DISSO, O JOGO PROMOVE PACIÊNCIA, CRIATIVIDADE E AUTOESTIMA, FORTALECENDO A INTERAÇÃO SOCIAL E O RESPEITO MÚTUO.COM ADAPTAÇÕES, COMO PEÇAS MAIORES OU EXPLICAÇÕES VISUAIS, O XADREZ PODE SER ACESSÍVEL A TODAS AS CRIANÇAS, RESPEITANDO SUAS NECESSIDADES INDIVIDUAIS. NO TABULEIRO, CADA PEÇA TEM SEU PAPEL, E O APRENDIZADO COMPARTILHADO REFORÇA O VALOR DA INCLUSÃO E DA COOPERAÇÃO, TORNANDO O XADREZ UMA FERRAMENTA VALIOSA PARA O CRESCIMENTO E INTEGRAÇÃO DE TODOS.	KRENKE	**UND**	**15**	**R$ 6.490,00**	**R$ 97.350,00**

Valor Global da Proposta: R$ 972.600,00
(NOVECENTOS E SETENTA E DOIS MIL E SEISCENTOS REAIS)

Prazo de Entrega do Objeto: (15) quinze dias

DECLARO QUE:

1.) Ter pleno conhecimento e aceitação das regras e das condições da contratação direta, constantes do procedimento;

MÁXIMA
DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA

Fls. 268
Proc. 97
Rub.

2) Minha empresa se enquadra na condição de microempresa e empresa de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, quando couber;

3) Validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da apresentação da proposta;

4) Atendimento quanto às especificações de qualidade, quantidade e garantia, conforme as respectivas descrições de cada item

5) que quaisquer tributos, impostos, fretes, custos e despesas direta ou indiretas omitidas nas propostas ou incorretamente cotados, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pelos pleitos de acréscimos a esses ou qualquer título, devendo os respectivos bens ser fornecidos a PM de ALTO ALEGRE DO PINDARÉ – MA sem ônus adicionais;

6) DECLARA, nos termos do art. 63, § 1º, da Lei nº 14.133/2021, que a proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega da proposta

Curitiba – PR, 27 de abril de 2026.

MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA:34218819000141

Assinado de forma digital por MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA:34218819000141
Dados: 2026.04.27 09:30:32 -03'00'

MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA
Marta Maria Falcão Pessoa Santos
RG, sob o n°.189651210 e CPF n°345.506.825-15
CURITIBA -PR

DADOS ATUALIZADOS

Dados atualizados até: 03/2026 (Sistema Integrado de Registro do CEIS/CNEP - CNEP) , 03/2026 (Sistema Integrado de Registro do CEIS/CNEP - Acordos de Leniência) , 03/2026 (Sistema Integrado de Registro do CEIS/CNEP - CEIS) , 03/2026 (Diário Oficial da União - CEAF) , 03/2026 (Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (SIAFI) - CEPIM)

Dados da consulta: 12/03/2026 10:43:08

FILTROS APLICADOS:

Cadastro: CEIS

CPF / CNPJ sancionado: 345.506.825-15

Consulta

DETALHAR	CADASTRO	CNPJ/CPF SANCIONADO	NOME SANCIONADO	UF SANCIONADO	ÓRGÃO/ENTIDADE SANCIONADORA	CATEGORIA SANÇÃO	DATA DE PUBLICAÇÃO DA SANÇÃO	VALOR DA MULTA	QUANTIDAD
Nenhum registro encontrado									

Rub. Proc. Fls. 869

DADOS ATUALIZADOS

Dados atualizados até: 03/2026 (Sistema Integrado de Registro do CEIS/CNEP - CNEP) , 03/2026 (Sistema Integrado de Registro do CEIS/CNEP - Acordos de Leniência) , 03/2026 (Sistema Integrado de Registro do CEIS/CNEP - CEIS) , 03/2026 (Diário Oficial da União - CEAF) , 03/2026 (Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (SIAFI) - CEPIM)

Dados da consulta: 12/03/2026 10:43:08

FILTROS APLICADOS:

Cadastro: CEIS

CPF / CNPJ sancionado: 34.218.819/0001-41

Consulta

DETALHAR	CADASTRO	CNPJ/CPF SANCIONADO	NOME SANCIONADO	UF SANCIONADO	ÓRGÃO/ENTIDADE SANCIONADORA	CATEGORIA SANÇÃO	DATA DE PUBLICAÇÃO DA SANÇÃO	VALOR DA MULTA	QUANTIDAD
Nenhum registro encontrado									

Fls. 270
Proc. 87
Rub.

Fls. 271
Proc. 97
Rub.

CONTROLADORIA-GERAL DA UNIÃO

Certidão Negativa Correcional - Entes Privados (ePAD, CGU-PJ, CEIS, CNEP e CEPIM)

Consultado: **MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS**

CPF/CNPJ: **345.506.825-15**

Certifica-se que, em consulta aos sistemas ePAD e CGU-PJ e aos cadastros CEIS, CNEP e CEPIM, mantidos pela Corregedoria-Geral da União, **NÃO CONSTAM** registros de penalidades vigentes ou de procedimentos acusatórios em andamento, relativos ao CPF/CNPJ consultado.

Destaca-se que, nos termos da legislação vigente, os referidos cadastros consolidam informações prestadas pelos entes públicos, de todos os Poderes e esferas de governo.

Os Sistemas ePAD e CGU-PJ consolidam os dados sobre o andamento dos processos administrativos de responsabilização de entes privados no Poder Executivo Federal.

O Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) apresenta a relação de empresas e pessoas físicas que sofreram sanções que implicaram a restrição de participar de licitações ou de celebrar contratos com a Administração Pública.

O Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP) apresenta a relação de empresas que sofreram quaisquer das punições previstas na Lei nº 12.846/2013 (Lei Anticorrupção).

O Cadastro de Entidades Privadas sem Fins Lucrativos Impedidas (CEPIM) apresenta a relação de entidades privadas sem fins lucrativos que estão impedidas de celebrar novos convênios, contratos de repasse ou termos de parceria com a Administração Pública Federal, em função de irregularidades não resolvidas em convênios, contratos de repasse ou termos de parceria firmados anteriormente.

Certidão emitida às 10:35:59 do dia 12/03/2026 , com validade até o dia 11/04/2026.

Link para consulta da verificação da certidão https://certidoes.cgu.gov.br/

Código de controle da certidão: TsrLTk65hWk1BXPM9eJ3

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

Fls. 272
Proc. 97
Rub.

CONTROLADORIA-GERAL DA UNIÃO

Certidão Negativa Correcional - Entes Privados (ePAD, CGU-PJ, CEIS, CNEP e CEPIM)

Consultado: **MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA**

CPF/CNPJ: **34.218.819/0001-41**

Certifica-se que, em consulta aos sistemas ePAD e CGU-PJ e aos cadastros CEIS, CNEP e CEPIM, mantidos pela Corregedoria-Geral da União, **NÃO CONSTAM** registros de penalidades vigentes ou de procedimentos acusatórios em andamento, relativos ao CPF/CNPJ consultado.

Destaca-se que, nos termos da legislação vigente, os referidos cadastros consolidam informações prestadas pelos entes públicos, de todos os Poderes e esferas de governo.

Os Sistemas ePAD e CGU-PJ consolidam os dados sobre o andamento dos processos administrativos de responsabilização de entes privados no Poder Executivo Federal.

O Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) apresenta a relação de empresas e pessoas físicas que sofreram sanções que implicaram a restrição de participar de licitações ou de celebrar contratos com a Administração Pública.

O Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP) apresenta a relação de empresas que sofreram quaisquer das punições previstas na Lei nº 12.846/2013 (Lei Anticorrupção).

O Cadastro de Entidades Privadas sem Fins Lucrativos Impedidas (CEPIM) apresenta a relação de entidades privadas sem fins lucrativos que estão impedidas de celebrar novos convênios, contratos de repasse ou termos de parceria com a Administração Pública Federal, em função de irregularidades não resolvidas em convênios, contratos de repasse ou termos de parceria firmados anteriormente.

Certidão emitida às 10:33:35 do dia 12/03/2026 , com validade até o dia 11/04/2026.

Link para consulta da verificação da certidão https://certidoes.cgu.gov.br/

Código de controle da certidão: Z34QIgl512Sd0ByBsQ7C

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

DADOS ATUALIZADOS

Dados atualizados até: 03/2026 (Sistema Integrado de Registro do CEIS/CNEP - CNEP) , 03/2026 (Sistema Integrado de Registro do CEIS/CNEP - Acordos de Leniência) , 03/2026 (Sistema Integrado de Registro do CEIS/CNEP - CEIS) , 03/2026 (Diário Oficial da União - CEAF) , 03/2026 (Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (SIAFI) - CEPIM)

Dados da consulta: 12/03/2026 10:43:08

FILTROS APLICADOS:

Busca Livre: CNEP

CPF / CNPJ sancionado: 345.506.825-15

Consulta

DETALHAR	CADASTRO	CNPJ/CPF SANCIONADO	NOME SANCIONADO	UF SANCIONADO	ÓRGÃO/ENTIDADE SANCIONADORA	CATEGORIA SANÇÃO	DATA DE PUBLICAÇÃO DA SANÇÃO	VALOR DA MULTA	QUANTIDAD
Nenhum registro encontrado									

Fls. 273
Proc. 97
Rub.

DADOS ATUALIZADOS

Dados atualizados até: 03/2026 (Sistema Integrado de Registro do CEIS/CNEP - CNEP) , 03/2026 (Sistema Integrado de Registro do CEIS/CNEP - Acordos de Leniência) , 03/2026 (Sistema Integrado de Registro do CEIS/CNEP - CEIS) , 03/2026 (Diário Oficial da União - CEAF) , 03/2026 (Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (SIAFI) - CEPIM)

Dados da consulta: 12/03/2026 10:43:08

FILTROS APLICADOS:

Busca Livre: CNEP

CPF / CNPJ sancionado: 34.218.819/0001-41

Consulta

DETALHAR	CADASTRO	CNPJ/CPF SANCIONADO	NOME SANCIONADO	UF SANCIONADO	ÓRGÃO/ENTIDADE SANCIONADORA	CATEGORIA SANÇÃO	DATA DE PUBLICAÇÃO DA SANÇÃO	VALOR DA MULTA	QUANTIDAD
Nenhum registro encontrado									

Rub.
Proc.
Fls.

Improbidade Administrativa e Inelegibilidade

Certidão Negativa

Fls. 275
Proc. 97
Rub.

Certifico que nesta data (12/03/2026 às 10:40) NÃO CONSTA no Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade registros de condenação com trânsito em julgado ou sanção ativa quanto ao CPF nº 345.506.825-15.

A condenação por atos de improbidade administrativa não implica automático e necessário reconhecimento da inelegibilidade do condenado.
Para consultas sobre inelegibilidade acesse portal do TSE em http://divulgacandcontas.tse.jus.br/

Esta certidão é expedida gratuitamente. Sua autenticidade pode ser por meio do número de controle 69B2.C230.68BE.7800 no seguinte endereço: https://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/autenticar_certidao.php

Improbidade Administrativa e Inelegibilidade

Fls. 276
Proc. 97
Rub.

Certidão Negativa

Certifico que nesta data (12/03/2026 às 10:42) NÃO CONSTA no Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade registros de condenação com trânsito em julgado ou sanção ativa quanto ao CNPJ nº 34.218.819/0001-41.

A condenação por atos de improbidade administrativa não implica automático e necessário reconhecimento da inelegibilidade do condenado.
Para consultas sobre inelegibilidade acesse portal do TSE em http://divulgacandcontas.tse.jus.br/

Esta certidão é expedida gratuitamente. Sua autenticidade pode ser por meio do número de controle 69B2.C2AE.C277.E926 no seguinte endereço: https://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/autenticar_certidao.php

Fls. 277
Proc. 47
Rub.

TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO

CERTIDÃO NEGATIVA

DE

LICITANTES INIDÔNEOS

(Válida somente com a apresentação do CPF)

Nome completo: **MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS**

CPF/CNPJ: **345.506.825-15**

O Tribunal de Contas da União CERTIFICA que, na presente data, o (a) requerente acima identificado(a) NÃO CONSTA da relação de responsáveis inidôneos para participar de licitação na administração pública federal, por decisão deste Tribunal, nos termos do art. 46 da Lei nº 8.443/92 (Lei Orgânica do TCU).

Não constam da relação consultada para emissão desta certidão os responsáveis ainda não notificados do teor dos acórdãos condenatórios, aqueles cujas condenações tenham tido seu prazo de vigência expirado, bem como aqueles cujas apreciações estejam suspensas em razão de interposição de recurso com efeito suspensivo ou de decisão judicial.

Certidão emitida às 10:38:31 do dia 12/03/2026, com validade de trinta dias a contar da emissão.

A veracidade das informações aqui prestadas podem ser confirmadas no sítio https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=1660:5

Código de controle da certidão: 4N16120326103831

Atenção: qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

Fls. 278
Proc. 97
Rub.

TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO

CERTIDÃO NEGATIVA

DE

LICITANTES INIDÔNEOS

Nome completo: **MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA**

CPF/CNPJ: **34.218.819/0001-41**

O Tribunal de Contas da União CERTIFICA que, na presente data, o (a) requerente acima identificado(a) NÃO CONSTA da relação de responsáveis inidôneos para participar de licitação na administração pública federal, por decisão deste Tribunal, nos termos do art. 46 da Lei nº 8.443/92 (Lei Orgânica do TCU).

Não constam da relação consultada para emissão desta certidão os responsáveis ainda não notificados do teor dos acórdãos condenatórios, aqueles cujas condenações tenham tido seu prazo de vigência expirado, bem como aqueles cujas apreciações estejam suspensas em razão de interposição de recurso com efeito suspensivo ou de decisão judicial.

Certidão emitida às 10:37:33 do dia 12/03/2026, com validade de trinta dias a contar da emissão.

A veracidade das informações aqui prestadas podem ser confirmadas no sítio https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=1660:5

Código de controle da certidão: UZRB120326103733

Atenção: qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

MÁXIMA
DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA

Fls. 279
Proc. 907
Rub.

HABILITAÇÃO JURIDICA

MÁXIMA



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
MINISTÉRIO DOS TRANSPORTES
SECRETARIA NACIONAL DE TRÂNSITO

CARTEIRA NACIONAL DE HABILITAÇÃO / DRIVER LICENSE / PERMISO DE CONDUCCIÓN

VÁLIDA EM TODO O TERRITÓRIO NACIONAL

2909057901

2 e 1 NOME E SOBRENOME: MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS

1ª HABILITAÇÃO: 14/09/1987

3 DATA, LOCAL E UF DE NASCIMENTO: 20/02/1964, ALAGOINHAS, BA

4a DATA EMISSÃO: 06/12/2024

4b VALIDADE: 27/11/2029

ACC:

D

4c DOC IDENTIDADE / ÓRG EMISSOR / UF: 18965121O SSP BA

4d CPF: 345.506.825-15

5 Nº REGISTRO: 03561484490

9 CAT HAB: B

NACIONALIDADE: BRASILEIRO(A)

FILIAÇÃO: WALDIR GOMES PESSOA

MARIA DO CARMO FALCAO PESSOA

7 ASSINATURA DO PORTADOR

9	10	11	12
ACC			
A			
A1			
B		27/11/2029	
B1			
C			
C1			

9	10	11	12
D			
D1			
BE			
CE			
C1E			
DE			
D1E			

12 OBSERVAÇÕES
A

ASSINADO DIGITALMENTE
DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO
70631309860
BASI3908761

LOCAL: ALAGOINHAS, BA

2909057901

BAHIA

2 e 1. Nome e Sobrenome / Name and Surname / Nombre y Apellidos – Primeira Habilitação / First Driver License / Primera Licencia de Conducir – 3. Data e Local de Nascimento / Date and Place of Birth DD/MM/YYYY / Fecha y Lugar de Nacimiento – 4a. Data de Emissão / Issuing Date DD/MM/YYYY / Fecha de Emisión – 4b. Data de Validade / Expiration Date DD/MM/YYYY / Validez Hasta – ACC – 4c. Documento Identidade – Orgão emissor / Identity Document – Issuing Authority / Documento de Identificación – Autoridad Expedidora – 4d. CPF – 5. Número de registro da CNH / Driver License Number / Número de Permiso de Conducir – 9. Categoria de Veículos da Carteira de Habilitação / Driver License Class / Categoría de Permisos de Conducir – Nacionalidade / Nationality / Nacionalidad – Filiação / Filiation / Filiación – 12. Observações / Observations / Observaciones – Local / Place / Lugar

I<BRA035614844<908<<<<<<<<<<<<
6402204F2911272BRA<<<<<<<<<<<0
MARTA<<MA<FALCAO<PESSOA<SANTOS

QR-CODE

Documento assinado com certificado digital em conformidade com a Medida Provisória nº 2200-2/2001. Sua validade poderá ser confirmada por meio do programa Assinador Serpro.

As orientações para instalar o Assinador Serpro e realizar a validação do documento digital estão disponíveis em: https://www.serpro.gov.br/assinador-digital.

SERPRO / SENATRAN

Fls. 280
Proc. 97
Rub.

MÁXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA

CONSOLIDAÇÃO DA SOCIEDADE LTDA

CNPJ nº 34.218.819/0001-41 /NIRE 41214204476

Fls. 281
Proc. 47
Rub.

MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS, nacionalidade brasileira, nascida em 20/02/1964, divorciada, empresária, CPF nº 345.506.825-15, carteira nacional de habilitação nº 03561484490, órgão expedidor DETRAN - BA, residente e domiciliada na Rua Alberico Flores Bueno, 440, AP 01, Bairro Alto, Curitiba - PR, CEP 82.840-170.

ÚNICA sócia da sociedade limitada de nome **MÁXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA**, com sede RUA ALBERICO FLORES BUENO, 440, LOJA 01, BAIRRO ALTO, CURITIBA - PR, CEP 82.840-170, Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica/MF sob o nº 34.218.819/0001-41.

RESOLVE, consolidar todas as suas clausulas em conformidade com o novo Código Civil Brasileiro, pelas suas cláusulas que seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DENOMINAÇÃO SOCIAL E SEDE

A sociedade girará sob a denominação social de **MÁXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA**, com sede RUA ALBERICO FLORES BUENO, 440, LOJA 01, BAIRRO ALTO, CURITIBA - PR, CEP 82.840-170.

CLÁUSULA SEGUNDA – OBJETO SOCIAL

A sociedade tem por objeto social SERVIÇOS COMBINADOS DE ESCRITÓRIO E APOIO ADMINISTRATIVO; COMÉRCIO VAREJISTA DE LIVROS; INSTALAÇÃO DE OUTROS EQUIPAMENTOS NÃO ESPECIFICADOS ANTERIORMENTE; REPRESENTANTES COMERCIAIS E AGENTES DO COMÉRCIO DE MERCADORIAS EM GERAL NÃO ESPECIALIZADO; COMÉRCIO ATACADISTA DE ARTIGOS DE ESCRITÓRIO E DE PAPELARIA; COMÉRCIO ATACADISTA DE LIVROS, JORNAIS E OUTRAS PUBLICAÇÕES; COMÉRCIO VAREJISTA DE BRINQUEDOS E ARTIGOS RECREATIVOS; ATIVIDADES DE CONSULTORIA EM GESTÃO EMPRESARIAL, EXCETO CONSULTORIA TÉCNICA ESPECÍFICA; SERVIÇOS DE ORGANIZAÇÃO DE FEIRAS, CONGRESSOS, EXPOSIÇÕES E FESTAS; ATIVIDADES DE APOIO À EDUCAÇÃO; TREINAMENTO EM DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL E GERENCIAL; COMÉRCIO VAREJISTA ESPECIALIZADO DE EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA.

CLÁUSULA TERCEIRA – CAPITAL SOCIAL

O capital social é de R$ 200.000,00 (duzentos mil reais), totalmente integralizado, em moeda corrente do país, dividido em 200.000 (duzentas mil quotas) de valor unitário de R$1,00 (um real) cada uma e dividido entre os sócios da seguinte forma:

SÓCIOS	**QUOTAS**	**CAPITAL – R$**	%
MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS	200.000	R$ 200.000,00	100%
TOTAL	**200.000**	**R$ 200.000,00**	**100%**

MÁXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA

CONSOLIDAÇÃO DA SOCIEDADE LTDA

CNPJ nº 34.218.819/0001-41 /NIRE 41214204476

Fls. 282
Proc. 97
Rub.

Parágrafo Único:

A responsabilidade de cada sócio é restrita ao valor de suas quotas, mas todos respondem solidariamente pela integralização do capital social.

CLÁUSULA QUARTA – PRAZO DE DURAÇÃO, DE INÍCIO DE ATIVIDADES E TÉRMINO DO EXERCÍCIO SOCIAL.

A sociedade iniciou suas atividades em 15/07/2019, sendo por prazo indeterminado o seu tempo de duração e encerrando-se seu exercício social em 31 de dezembro de cada ano.

CLÁUSULA QUINTA – ADMINISTRAÇÃO E USO DO NOME COMERCIAL

A administração da Sociedade e o uso do nome comercial fica a cargo do sócio, **MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS**, que assina INDIVIDUALMENTE, somente em negócios de exclusivo interesse da sociedade, podendo representá-la perante repartições Públicas, Federais, Estaduais, Municipais e Autárquicas, inclusive Bancos, sendo-lhes vedado no entanto, usar a denominação social em negócios estranhos aos interesses da sociedade, ou assumir responsabilidade estranha ao objeto social, seja em favor de quotista ou de terceiros.

Parágrafo único – Fica facultado ao administrador, nomear procuradores, para um período determinado que nunca poderá exceder a um ano, devendo o instrumento de procuração especificar os atos e serem praticados pelos procuradores assim nomeados.

CLÁUSULA SEXTA- LUCROS E/OU PREJUÍZOS

Os Lucros e/ou Prejuízos apurados em Balanço a ser realizado após o término do exercício social serão distribuídos entre os sócios, proporcionalmente às quotas de capital de cada um, podendo os sócios, todavia, optarem pelo aumento de capital utilizando os Lucros e/ou pela compensação dos prejuízos em exercícios futuros.

CLÁUSULA SÉTIMA – DELIBERAÇÕES SOCIAIS

As deliberações sociais serão aprovadas por maioria absoluta de votos, quando a legislação não exigir unanimidade.

CLÁUSULA OITAVA – FILIAIS E OUTRAS DEPENDÊNCIAS

A sociedade poderá, a qualquer tempo, abrir filiais e outros estabelecimentos, no país ou fora dele, por ato de sua gerência ou por deliberações dos sócios.

CLÁUSULA NONA– DA TRANSFERÊNCIA

Os sócios poderão ceder ou alienar por qualquer título sua respectiva quota a terceiro sem o prévio consentimento dos demais sócios, ficando assegurada a estes a preferência na aquisição, em igualdade de condições, e na proporção das quotas que possuírem, observando o seguinte:

I – Os sócios deverão ser comunicados por escrito para se manifestarem a respeito da preferência no prazo de 30 (trinta) dias;

MÁXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA

CONSOLIDAÇÃO DA SOCIEDADE LTDA

CNPJ nº 34.218.819/0001-41 /NIRE 41214204476

Fls. 283
Proc. 97
Rub.

II – Findo o prazo para o exercício da preferência, sem que os sócios se manifestem ou havendo sobras, poderão as quotas ser cedidas ou alienadas a terceiro.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA DISSOLUÇÃO DA SOCIEDADE

A sociedade não se dissolverá com o falecimento de qualquer dos sócios, mas prosseguirá com os remanescentes, pagando a sociedade ou os sócios remanescentes aos herdeiros do falecido, sua quota de capital e sua parte nos lucros líquidos apurados até a data do falecimento, pela seguinte forma: 20% (vinte por cento) no prazo de três meses, 30% (trinta por cento) no prazo de seis meses e 50% (cinquenta por cento) no prazo de doze meses, a contar da data do falecimento.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA– CASOS OMISSOS

Os casos omissos neste contrato serão resolvidos com observância dos preceitos do Código Civil e de outros dispositivos legais que lhes sejam aplicáveis.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DECLARAÇÃO DE DESIMPEDIMENTO DO ADMINISTRADOR

Para os efeitos do disposto no art. 1.011 do Código Civil, o administrador declara, sob as penas da Lei, que não está incursos em nenhum dos crimes previstos ali ou em lei especial, que possa impedi-lo de exercer a administração da sociedade.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - MICROEMPRESA

Declaram para efeitos de enquadramento como MICROEMPRESA que o valor da receita bruta anual da empresa não excederá, no ano da constituição, o limite fixado Pela lei Complementar 123/2006, e que não se enquadra em qualquer das hipóteses de exclusão relacionadas no art. 3º daquela Lei.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Curitiba-PR, para o exercício e o cumprimento dos direitos e obrigações resultados deste contrato, renunciando-se, expressamente, a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Curitiba - PR, 20 de janeiro de 2025.

MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS

Fls. 284
Proc. 97
Rub.

ASSINATURA ELETRÔNICA

Certificamos que o ato da empresa MÁXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA consta assinado digitalmente por:

IDENTIFICAÇÃO DO(S) ASSINANTE(S)	
CPF/CNPJ	Nome
34550682515	

Fls. 285
Proc. 97
Rub.

Cadastro de Inscrições Estaduais

Data/Hora Host CELEPAR
06/01/2026 - 14 06 44

Informações do Contribuinte

Inscrição Estadual	**91194547-91** **Inscrição CNPJ 34.218.819/0001-41**
Nome Empresarial	**Maxima Distribuidora Educacional Ltda**
Endereço	Rua Alberico Flores Bueno, 440. Lj 01. Bairro Alto 82840-170 - Curitiba - PR
Telefone	(41)3030-2332
E-mail	ECASSESSORIACONTABIL@GMAIL.COM
Atividade Econômica Principal	4763-6/01 - Comercio Varejista de Brinquedos e Artigos Recreativos
Atividade(s) Econômica(s) Secundária(s)	3329-5/99 - Instalacao de Outros Equipamentos não Especificados Anteriormente 4647-8/01 - Comercio Atacadista de Artigos de Escritorio e de Papelaria 4647-8/02 - Comercio Atacadista de Livros, Jornais e Outras Publicacoes 4751-2/01 - Comercio Varejista Especializado de Equipamentos e Suprimentos de Informatica 4761-0/01 - Comercio Varejista de Livros
Características do Estabelecimento	Unidade Não Produtiva (Unidade Auxiliar)
Unidade Auxiliar	Escritório Administrativo
Início das Atividades	01/2026
Código SRP Atual:	1.1011.112 - Desde 01/2026
Situação Cadastral Atual:	Ativo - Desde 01/2026
Regime Pagamento Atual:	1011.112 - Regime Normal / Normal - Dia 12 do Mes+1 - Desde 01/2026
SPED (EFD, NF-e, CT-e, NFC-e):	Maiores informações clique aqui

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL

Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral

Fls. 286
Proc. 07
Rub.

Cidadão,

Confira os dados de Identificação da Pessoa Jurídica e, se houver qualquer divergência, providencie junto à RFB a sua atualização cadastral.

A informação sobre o porte que consta neste comprovante é a declarada pelo contribuinte.

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA
34.218.819/0001-41 MATRIZ		15/07/2019

NOME EMPRESARIAL
MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA

TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA)	PORTE
********	ME

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL
82.11-3-00 - Serviços combinados de escritório e apoio administrativo (Dispensada *)

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS
33.29-5-99 - Instalação de outros equipamentos não especificados anteriormente (Dispensada *)
46.19-2-00 - Representantes comerciais e agentes do comércio de mercadorias em geral não especializado (Dispensada *)
46.47-8-01 - Comércio atacadista de artigos de escritório e de papelaria (Dispensada *)
46.47-8-02 - Comércio atacadista de livros, jornais e outras publicações (Dispensada *)
47.51-2-01 - Comércio varejista especializado de equipamentos e suprimentos de informática (Dispensada *)
47.61-0-01 - Comércio varejista de livros (Dispensada *)
47.63-6-01 - Comércio varejista de brinquedos e artigos recreativos (Dispensada *)
70.20-4-00 - Atividades de consultoria em gestão empresarial, exceto consultoria técnica específica (Dispensada *)
82.30-0-01 - Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas (Dispensada *)
85.50-3-02 - Atividades de apoio à educação, exceto caixas escolares
85.99-6-04 - Treinamento em desenvolvimento profissional e gerencial (Dispensada *)

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA
206-2 - Sociedade Empresária Limitada

LOGRADOURO	NÚMERO	COMPLEMENTO
R ALBERICO FLORES BUENO	440	LOJA 01

CEP	BAIRRO/DISTRITO	MUNICÍPIO	UF
82.840-170	BAIRRO ALTO	CURITIBA	PR

ENDEREÇO ELETRÔNICO	TELEFONE
MMSERVICOSLTDA10@GMAIL.COM	(71) 9953-3056

ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR)
*****

SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL
ATIVA	15/07/2019

MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL

SITUAÇÃO ESPECIAL	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL
********	********

(*) A dispensa de alvarás e licenças é direito do empreendedor que atende aos requisitos constantes na Resolução CGSIM nº 51, de 11 de junho de 2019, ou da legislação própria encaminhada ao CGSIM pelos entes federativos, não tendo a Receita Federal qualquer responsabilidade quanto às atividades dispensadas.

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 2.119, de 06 de dezembro de 2022.

Emitido no dia **06/02/2026** às **08:38:22** (data e hora de Brasília). Página: **1/1**

CONDIÇÕES DE DISPENSA DE LICENCIAMENTO | CONSULTAR QSA | VOLTAR | IMPRIMIR

A RFB agradece a sua visita. Para informações sobre política de privacidade e uso, clique aqui.

Fls. 287
Proc. 97
Rub.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CURITIBA

ALVARÁ Nº 1.831.170

A SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS concede o presente Alvará de Licença para Localização, conforme processo Nº 20-197703/2025, a:

MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA

R. ALBERICO FLORES BUENO - Nº: 000440 LOJA 01

IND. FISCAL: **58.027.093.000-1** INSCRIÇÃO MUNICIPAL: **17 12 1.291.453-7** CNPJ/CPF: **34.218.819/0001-41**

Taxação: COM SERV

Forma de Atuação: ESCRITÓRIO ADMINISTRATIVO

Atividades declaradas pelo solicitante como não exercidas no local

- **N.82.1.1-3/00-00 Serviços combinados de escritório e apoio administrativo**
- P.85.5.0-3/02-00 Atividades de apoio à educação
- M.70.2.0-4/00-00 Atividades de consultoria em gestão empresarial, exceto consultoria técnica específica
- G.46.4.7-8/01-00 Comércio atacadista de artigos de escritório e de papelaria
- G.46.4.7-8/02-00 Comércio atacadista de livros, jornais e outras publicações
- G.47.6.3-6/01-00 Comércio varejista de brinquedos e artigos recreativos
- G.47.6.1-0/01-00 Comércio varejista de livros
- G.47.5.1-2/01-00 Comércio varejista especializado de equipamentos e suprimentos de informática
- C.33.2.9-5/99-00 Instalação de outros equipamentos não especificados anteriormente
- G.46.1.9-2/00-00 Representantes comerciais e agentes do comércio de mercadorias em geral não especializado
- N.82.3.0-0/01-00 Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas
- P.85.9.9-6/04-00 Treinamento em desenvolvimento profissional e gerencial

FICA CIENTE QUE A REGULARIDADE PERANTE O ÓRGÃO DE LICENCIAMENTO NO ÂMBITO DA PREVENÇÃO CONTRA INCÊNDIO E PÂNICO É RESPONSABILIDADE DO ESTABELECIMENTO.

FICA CIENTE DE QUE O ESTABELECIMENTO COMERCIAL DEVERÁ PROPORCIONAR ACESSIBILIDADE CONFORME LEGISLAÇÃO ESPECÍFICA.

FICA CIENTE QUE TODAS AS EDIFICAÇÕES DO LOTE DEVERÃO ATENDER O ARTIGO 30 DA LEI MUNICIPAL Nº 11095/2004.

FICA CIENTE QUE A PUBLICIDADE AO AR LIVRE DEVERÁ SEGUIR AO DISPOSTO NA LEI MUNICIPAL Nº 8471/1994 E DECRETOS REGULAMENTADORES, DEVENDO SER PREVIAMENTE LICENCIADA PELO ÓRGÃO COMPETENTE, ESTANDO SUJEITA A FISCALIZAÇÃO.

VALIDADE: ENQUANTO SATISFIZER AS EXIGÊNCIAS DA LEGISLAÇÃO EM VIGOR.

CURITIBA, 06 DE JANEIRO DE 2026

DIVISÃO DE ALVARÁ E ATENDIMENTOS

ASSINADO ELETRONICAMENTE

IMPORTANTE :

- A assinatura no alvará de licença expedido por meio eletrônico fica dispensada nos termos do Decreto nº 1641/2021. A verificação de sua autenticidade deverá ser confirmada no endereço www.curitiba.pr.gov.br, Serviços para Empresa, Alvará Comercial - dados.
- É obrigatória a comunicação imediata em caso de encerramento, paralisação, alteração de endereço, de ramo ou qualquer outra alteração, evitando as penalidades previstas na legislação.

A partir da versão 2.1.0.60, de 03/08/2017, passou a constar no alvará forma de atuação e código CNAE.

693A.2B7C.324B.4EDB-2.8633.E320.2533.5AA3-5

Documento impresso em 06/01/2026 Este Alvará de Licença para Localização corresponde à última emissão vigente.

DISPENSADO DE LICENCIAMENTO CONFORME LEI FEDERAL 13874/2019 E DECRETO MUNICIPAL 360/2022

MÁXIMA
DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA

Fls. 388
Proc. 67
Rub. 4

Relativos à Regularidade fiscal, social e trabalhista

MÁXIMA
DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CURITIBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, FINANÇAS E ORÇAMENTO
DEPARTAMENTO DE CONTROLE FINANCEIRO

CERTIDÃO NEGATIVA
DE DÉBITOS TRIBUTÁRIOS E DÍVIDA ATIVA MUNICIPAL

Fls. 289
Proc. 97
Rub.

Certidão nº: 13.032.772

CNPJ: 34.218.819/0001-41

Nome: MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA

Ressalvado o direito de a Fazenda Pública Municipal inscrever e cobrar débitos ainda não registrados ou que venham a ser apurados, certificamos não existir pendências em nome do contribuinte acima identificado, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria Municipal de Finanças e créditos tributários e não tributários inscritos em dívida ativa junto à Procuradoria Geral do Município (PGM).

Esta certidão compreende os Tributos Mobiliários (Imposto sobre serviço - ISS), Tributos Imobiliários (Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU), Imposto sobre a Transmissão de Bens Imóveis Intervivos- ITBI e Contribuição de Melhoria), Taxas de Serviços e pelo Poder de Polícia e outros débitos municipais inscritos em dívida ativa.

A certidão expedida em nome de pessoa jurídica abrange todos os estabelecimentos (matriz e filiais) cadastrados no Município de Curitiba.

A autenticidade desta certidão deverá ser confirmada no endereço https://cnd-cidadao.curitiba.pr.gov.br/Certidao/ValidarCertidao.

Certidão emitida com base no Decreto 619/2021 de 24/03/2021.
Emitida às 16:01 do dia 06/04/2026.
Código de autenticidade da certidão: C0C7CCFE31B143E87A64A855273E238618
Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

Válida até 05/07/2026 – Fornecimento Gratuito

Você também pode validar a autenticidade
da certidão utilizando um leitor de QRCode.

PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

Fls. 190
Proc. 97
Rub.

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA (MATRIZ E FILIAIS)
CNPJ: 34.218.819/0001-41
Certidão nº: 15277027/2026
Expedição: 10/03/2026, às 12:20:23
Validade: 06/09/2026 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **34.218.819/0001-41**, **NÃO CONSTA** como inadimplente no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.
Certidão emitida com base nos arts. 642-A e 883-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentados pelas Leis ns.º 12.440/2011 e 13.467/2017, e no Ato 01/2022 da CGJT, de 21 de janeiro de 2022.
Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho.
No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.
A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (http://www.tst.jus.br).
Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE
Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho, Comissão de Conciliação Prévia ou demais títulos que, por disposição legal, contiver força executiva.

Voltar | Imprimir

Fls. 291
Proc. 97
Rub.

CAIXA
CAIXA ECONÔMICA FEDERAL

Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

Inscrição: 34.218.819/0001-41
Razão Social: MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA
Endereço: R ALBERICO FLORES BUENO 440 LOJA 01 / BAIRRO ALTO / CURITIBA / PR / 82840-170

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Servico - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade:04/04/2026 a 03/05/2026

Certificação Número: 2026040402095574073625

Informação obtida em 06/04/2026 13:18:48

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa: **www.caixa.gov.br**

MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

Fls. 297
Proc. 97
Rub.

CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITOS DE NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO

Nome: MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA
CNPJ: 34.218.819/0001-41

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que:

1. não constam pendências relativas aos débitos administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB); e

2. constam nos sistemas da Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN) débitos inscritos em Dívida Ativa da União (DAU) com exigibilidade suspensa nos termos do art. 151 da Lei nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 - Código Tributário Nacional (CTN), ou garantidos mediante bens ou direitos, ou com embargos da Fazenda Pública em processos de execução fiscal, ou objeto de decisão judicial que determina sua desconsideração para fins de certificação da regularidade fiscal.

Conforme disposto nos arts. 205 e 206 do CTN, este documento tem os mesmos efeitos da certidão negativa.

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <http://rfb.gov.br> ou <http://www.pgfn.gov.br>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.
Emitida às 14:14:25 do dia 06/01/2026 <hora e data de Brasília>.
Válida até 05/07/2026.
Código de controle da certidão: **6A61.7CD8.8C19.E0CD**
Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

Estado do Paraná
Secretaria de Estado da Fazenda
Receita Estadual do Paraná

Fls. 285
Proc. 47
Rub.

Certidão Negativa

de Débitos Tributários e de Dívida Ativa Estadual
Nº 38784713-57

Certidão fornecida para o CNPJ/MF: **34.218.819/0001-41**
Nome: **MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA**

Ressalvado o direito da Fazenda Pública Estadual inscrever e cobrar débitos ainda não registrados ou que venham a ser apurados, certificamos que, verificando os registros da Secretaria de Estado da Fazenda, constatamos não existir pendências em nome do contribuinte acima identificado, nesta data.

Obs.: Esta certidão engloba todos os estabelecimentos da empresa e refere-se a débitos de natureza tributária e não tributária, bem como ao descumprimento de obrigações tributárias acessórias.

Válida até 06/05/2026 - Fornecimento Gratuito

A autenticidade desta certidão deverá ser confirmada via Internet
www.fazenda.pr.gov.br

Emitido via Portal de Emissão de Certidões (06/01/2026 14:12:06)

MÁXIMA
DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA

Fls. 204
Proc. 97
Rub.

Relativos à Qualificação Técnica

MÁXIMA

Fls. 295
Proc. 07
Lab.

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

O MUNICÍPIO DE ANDORINHA - BAHIA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o n° 16.448.870/0001-68, com sede na Rua Antônio Galdino, s/nº, Centro, CEP: 48.990.000, Andorinha - Bahia, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Renato Brandão de Oliveira portador da cédula de identidade n° 0594460565, inscrito no CPF sob o nº 884.808.015-49, residente e domiciliado na Rua Fortaleza, nº 9988, Andorinha/BA, CEP: 48.990-000, O ÓRGÃO GERENCIADOR, Secretaria Municipal de Educação, neste ato representado pela Srª. Lurdinéia Almeida Guimarães, inscrita no CPF sob o nº 964.691.105-68, doravante denominados CONTRATANTES e a empresa MM COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI, inscrita no CNPJ sob nº 34.218.819/0001-41, situada à Alameda Salvador, nº 1057, Salvador Shopping Business, Torre Europa, Sala 715, Bairro - Caminho das Árvores, Salvador–Bahia, CEP: 41.820-020, neste ato representada pela Srª. Marta Maria Falcão Pessoa Santos, inscrita no CPF sob o nº 345.506.825-15 e RG 189651210, doravante denominada CONTRATADA, celebram o presente Contrato de Fornecimento, tendo seu respectivo fundamento e finalidade na consecução do objeto contratado, descrito abaixo, constante no Processo Administrativo nº 245/2022, vinculado ao Pregão Eletrônico SRP – Sistema de Registro de Preços nº 015/2022 objeto do presente contrato a seleção das melhores propostas para registro de preço, pelo prazo de 12 (doze) meses, para eventual contratação de pessoa jurídica para aquisição de material pedagógico complementar e de inclusão para atender aos alunos da rede pública municipal de ensino de Andorinha-Bahia. Neste, o contratante atesta ainda que a empresa cumpriu todas as obrigações contratadas, não havendo nada que desabone sua conduta moral e profissional.

Segue abaixo relação dos itens entregues:

Fls. 296
Proc. 97
Rub.

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT
1	**BAÚ DE LITERATURA BABYTECA** - COMPOSTO POR CONJUNTO DE LIVROS SELECIONADOS, OBJETIVANDO INTRODUZIR O HÁBITO DA LEITURA, AMPLIANDO ASSIM O UNIVERSO CULTURAL INFANTIL, DESENVOLVENDO O GOSTO E O PRAZER PELA LEITURA COMO FORMA DE APRENDER E SOCIALIZAR-SE. A BABYTECA DEVE SER COMPOSTA POR: 1- 60 TÍTULOS INFANTIS DIVIDIDOS PELOS SEGUINTES TEMAS: LIVROS POP-UP E 3D, LIVROS CARTONADOS, LIVROS SONOROS, LIVROS CLÁSSICOS INFANTIS, LIVROS COM TEXTURAS, LIVROS COM DEDOCHES, LIVROS COM ABAS. 2- 01 BAÚ: MATERIAL PLÁSTICO RESISTENTE ATÓXICO, TAMANHO A. 51,4 CM X L. 37,2 CM X C. 36,6 CM, CAPACIDADE APROXIMADAMENTE 10 KG, MATERIAL LAVÁVEL E ANTIALÉRGICO.	12
5	**CONJUNTO PEDAGÓGICO CANTINHO DA LEITURA QUADRINHOS FUNDAMENTAL I** - COMPOSTO POR: 1- 90 LIVROS COM OS PRINCIPAIS CLÁSSICOS INFANTIS EM QUADRINHOS DIVIDIDOS EM 15 TITULOS, SENDO 6 LIVROS DE CADA TÍTULOS COM LEITURA INDISPENSÁVEL PARA FORMAÇÃO INTELECTUAL DOS ALUNOS. OBRAS: O CHAPELEIRO LOUCO NO PAÍS SEM MARAVILHAS, ALADIM EM QUADRINHOS, JOÃO E MARIA E AS ARMADILHAS DA BRUXA COZINHEIRA, O MÁGICO DE OZ EM QUADRINHOS, POR CIMA DAS NUVENS, PETER PAN EM QUADRINHOS, O GALO DE BOTAS, A PEQUENA SEREIA EM QUADRINHOS, A MENINA PINÓQUIO, A BELA ADORMECIDA EM QUADRINHOS, PINÓQUIO EM QUADRINHOS, BRANCA DE NEVE EM QUADRINHOS, A BELA E A FERA EM QUADRINHOS, CINDERELA EM QUADRINHOS, CHAPEUZINHO VERMELHO EM QUADRINHOS. 2- 01 ESTANTE COLORIDA EM MADEIRA MDF: MEDIDAS 1,09 M DE ALTURA E 55 CM DE COMPRIMENTO COM 03 PRATELEIRAS.	10
7	**CONJUNTO PEDAGÓGICO DE ESTIMULAÇÃO NEUROEDUCACIONAL** - COMPOSTO POR: 1- BIBLIOTECA INFANTIL COM 270 LIVROS DIFERENCIADOS COMO SONOROS, POP´UP, TEXTURIZADOS, 2- CENTOPÉIA DAS CORES CONFECCIONADA EM PLÁSTICO RÍGIDO FORMADO POR 5 CORES DIFERENTE E 1 DADO GIGANTE. 3- BIBLIOTECA TÉCNICA COM 12 LIVROS DIRECIONADOS PARA FORMAÇÃO DO EDUCADOR. 4- PAINEL NEUROPEDAGÓGICO PSICOMOTOR: COMPOSTO DE JOGOS DE ATIVIDADES MOTORAS, SENSÓRIAS E SONORAS CONFECCIONADO EM MADEIRA MDF 18MM CONTENDO 11 ATIVIDADES ASSOCIATIVAS, CORES, LETRAS, IMAGENS, AUDITIVA E MUSICAL. 5- CONJUNTO DE MESAS INFANTIS COM 4 CADEIRAS. 6- BAÚ FABRICADO EM MDF COM DIMENSÕES 42X45 COM RODINHAS. 7- DOMINÓ DIVERTIDO GIGANTE COMPOSTO POR 28 PEÇAS EM MADEIRA COM TAMANHO DE 9X4,5 CM CADA PEÇA. 8- FANTOCHES 10 PERSONAGENS FABRICADO EM FELTRO COM APROXIMADAMENTE 35 CM CADA. 9- CENTRO DE LEITURA COMPOSTO POR 8 MÓDULOS COLORIDOS CONFECCIONADOS EM CORINO COM ESTRUTURA DE MADEIRA COM DIMENSÕES APROXIMADAS DE 180 X 98 X 48 CM. 10- FANTASIAS 10 PERSONAGENS. 11- MÓVEL LÚDICO PRODUZIDO EM MDF EM FORMATO DE CASINHA. MEDINDO 150CM DE ALTURA 75CM DE LARGURA E 45CM DE PROFUNDIDADE. 12- KIT AMIGUINHOS COM 200 PEÇAS CONFECCIONADAS EM MATERIAL PLÁSTICO RESISTENTE. 13- KIT DE JOGOS PLÁSTICOS COM 700 PEÇAS CONFECCIONADO EM MATERIAL PLÁSTICO RESITENTE. 14- TAPETE SENSORIAL PRODUZIDO EM CORINO COM TEXTURAS DIVERSAS MEDINDO 100X100CM.	1

Andorinha-BA, 17 de janeiro de 2022.

gov.br Documento assinado digitalmente
LURDINEIA ALMEIDA GUIMARAES
Data: 17/01/2023 19:42:47-0300
Verifique em https://verificador.iti.br

Lurdinéia Almeida Guimarães
CPF sob o nº 964.691.105-68
Secretária Municipal de Educação

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITAPUÃ DO OESTE

Fls. 197
Proc. 97
Rub.

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A prefeitura municipal de Itapuã do Oeste, inscrito no CNPJ: 63.761.936/0001-55, situado Rua Airton Senna, 1425 - Centro - Itapuã do Oeste/RO CEP: 76861-000 Contato: (69) 3231-2330 neste ato representado pelo o Sra. por RUTE ALVES DA SILVA CARVALHO, SECRETARIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, DESPORTO E LAZER, CPF: 315.335.402-25, atesta para os devidos fins, que a empresa MM Comercio e Serviços Eireli, CNPJ 34.218.819/0001-41, situada na El Salvador, n. 1057, Salvador Shopping Business, Torre Europa, sala 715, Caminho das Árvores, Salvador/Bahia, neste ato representado pelo se sócio o Sra. Marta Maria Falcão Pessoa Santos , portadora do Rg nº 189651210, inscrito no CPF nº 345.506.825-15 , PREGÃO ELETRONICO N.º 019/2021; PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 340-06/2021 Aquisição de kits didáticos para melhoria de proficiência em Língua Portuguesa e Matemática, com vistas à melhoria do desempenho de estudantes do ensino fundamental (anos iniciais) na Prova SAEB. A Prova Brasil e o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Básica (SAEB) são avaliações para diagnóstico, em larga escala, desenvolvidas pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (Inep/MEC). Têm o objetivo de avaliar a qualidade do ensino oferecido pelo sistema educacional brasileiro a partir de testes padronizados e questionários socioeconômicos. Atestamos ainda que tais serviços foram desenvolvidos de acordo com o estabelecido cumprindo todas as obrigações assumidas.

Lote	Item	Descrição	Und	Quant.
1	01	Livros de Língua Portuguesa e Matemática 2º Ano Professor -**10 kits** + Livros de Língua Portuguesa e Matemática 2º Ano Aluno **161 kits**	kit	171
	02	Livros de Língua Portuguesa e Matemática 5º Ano Professor **10 kits** + Livros de Língua Portuguesa e Matemática 5º Ano Aluno - **205 kits**	kit	215

Itapuã do Oeste, 05 de Agosto de 2021.

RUTE ALVES DA SILVA CARVALHO

SECRETARIA MUNICIPAL

Contato: (69) 3231-2330 - Site: www.itapuadoeste.ro.gov.br - CNPJ: 63.761.936/0001-55

Documento assinado eletronicamente por **RUTE ALVES DA SILVA CARVALHO**, **SECRETARIO MUNICIPAL**, em 05/08/2021 às 16:29, horário de Itapuã do Oeste/RO, com fulcro no art. 18 do Decreto nº 2.043 de 13/01/2020.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site transparencia.itapuadooeste.ro.gov.br, informando o ID **85847** e o código verificador **0731F566**.

Docto ID: 85847 v1

Fls. 298
Proc. 97
Rub.

ESTADO DA BAHIA
MUNICÍPIO DE TEODORO SAMPAIO
Secretaria Municipal da Educação – SEDUC

Fls. 199
Proc. 07
Rub.

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

O **MUNICÍPIO DE TEODORO SAMPAIO**, Estado da Bahia, inscrito no CNPJ sob nº 13.824.248/0001-19, situado na Praça Jayme Barros, 64 - Centro – Teodoro Sampaio/BA CEP: 44.280-000, neste ato representado pelo Sr. Prof. José Gilson Barbosa Pereira de Jesus dos Santos, Secretário Municipal de Educação, CPF nº 599.812.535-53, **ATESTA**, a pedido da interessa, para fins de comprovação, que a empresa **MM COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI**, CNPJ nº 34.218.819/0001-45, situada na Al Salvador, nº 1057, Salvador Shopping Business, Torre Europa, sala 715, Caminho das Árvores, Salvador/Bahia, neste ato representado pela sócia/proprietária Sra. Marta Maria Falcão Pessoa Santos, portadora do RG nº 189651210, inscrita no CPF nº 345.506.825-15, participou do Pregão **Eletrônico SRP nº 020/2021, Processo Administrativo n° 061/2021,** referente à aquisição de kits didáticos, para melhoria de proficiência em Lingua Portuguesa e Matemática, com vistas a assegurar o desempenho de estudantes do ensino fundamental (anos iniciais e finais) na Prova SAEB. A Prova Brasil e o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Básica (SAEB), são avaliações para diagnóstico em larga escala, desenvolvidas pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (Inep/MEC) e tem o objetivo de avaliar a qualidade do ensino oferecido pelo sistema educacional brasileiro, a partir de testes padronizados e questionários socioeconômicos.

Atestamos ainda que o contrato foi cumprido de acordo com o estabelecido e os produtos adquiridos, foram entregues no prazo solicitado e obedecendo rigorosamente ao termo de referência, atualizados de acordo com a BNCC e demais normas vigentes, conforme especificações e quantidades anexas.

Tabelionato de Teodoro Sampaio - BA

Teodoro Sampaio, Ba, 26 de Janeiro de 2022.

Rec. de firma no verso

Prof. José Gilson Barbosa Pereira de Jesus dos Santos
Secretário Municipal de Educação

Prof. José Gilson Barbosa Pereira de Jesus dos Santos
Secretário Municipal da Educação
Decreto Individual
Diário Oficial do Município 02/01/2017

ANEXO ÚNICO (Atestado de Capacidade Técnica)

ESPECIFICAÇÕES	QUANTIDADE ESTIMADA
Língua Portuguesa 1° Ano (Atualizada de acordo com a BNCC)	90
Matemática 1° Ano (Atualizada de acordo com a BNCC	90
Língua Portuguesa 2° Ano (atualizada de acordo com a BNCC)	80
Matemática 2° Ano (Atualizada d acordo com a BNCC)	80
Língua Portuguesa 3° Ano (Atualizada de acordo com a BNCC)	110
Matemática 3° Ano (Atualizada de acordo com a BNCC	110
Língua Portuguesa 4° Ano (Atualizada de acordo com a BNCC)	120
Matemática 4° Ano (Atualizada de acordo com a BNCC)	120
Língua Portuguesa 5° Ano (Atualizada de acordo com a BNCC)	120
Matemática 5° Ano (Atualizada de acordo coma BNCC)	120
Língua Portuguesa 6° Ano (Atualizada de acordo com a BNCC)	150
Matemática 6° Ano (Atualizada de acordo com a BNCC)	150
Língua Portuguesa 7° Ano (Atualizada de acordo com a BNCC)	130
Matemática 7° Ano (Atualizada de acordo com a BNCC)	130
Língua Portuguesa 8° Ano (Atualizada de acordo com a BNCC)	120
Matemática 8° Ano (Atualizada de acordo com a BNCC)	120
Língua Portuguesa 9° Ano (Atualizada de acordo com a BNCC)	90
Matemática 9° Ano (Atualizada de acordo com a BNCC)	90

Teodoro Sampaio, Ba, 26 de Janeiro de 2022.

Tabelionato de Teodoro Sampaio BA

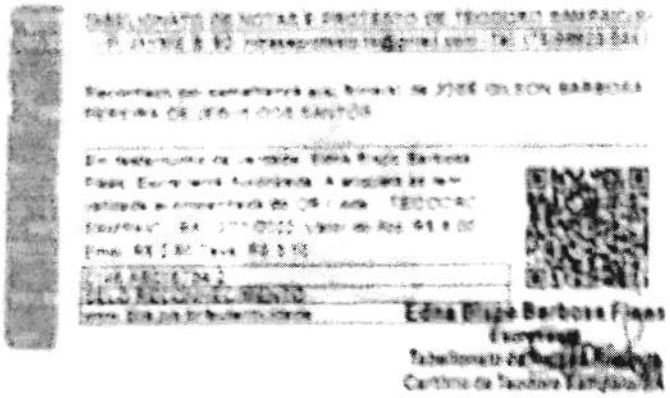
Rec. de firma no verso

Prof. José Gilson Barbosa Pereira de Jesus dos Santos
Secretário Municipal de Educação

Prof. José Gilson Barbosa Pereira de Jesus dos Santos
Secretário Municipal da Educação
Decreto Individual
Diário Oficial do Município 02/01/2017

Avenida Presidente Castelo Branco, N° 253, Centro, Teodoro Sampaio, Bahia - CEP 44.280-000.
Telefone: (75) 3237-2544 secretariodaeducacaots@gmail.com
CNPJ. n° 30.956.768/0001-02

Fls. 301
Proc. 97
Rub.



Fls. 307
Proc. 97
Rub.

PREFEITURA MUNICIPAL DE JEREMOABO
SECRETARIA MULNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CNPJ: 13.809.041/0001-75
PRAÇA RAIMUNDO JOSÉ ALMEIDA CARVALHO S/N.
CENTRO- CEP:48540-000 - JEREMOABO-BAHIA

Fls. 303
Proc. 97
Rub.

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

O Município de Jeremoabo, estado da Bahia, com sede no (a) Rua Dr. José Gonçalves de Sá, 24, Centro, na cidade de Jeremoabo/BA, inscrito (a) no CNPJ sob o nº 13.809.041/0001-75, neste ato representado (a) pelo prefeito municipal, Sr. Derisvaldo José dos Santos, portador (a) da Carteira de Identidade nº 560.448, expedida pela (o) SSP/SE, e CPF nº 256.775.785-68, doravante denominada contratante, o órgão gerenciador, Secretaria Municipal de Educação, neste ato representado Alessandra Teixeira Ferreira, inscrita no CPF sob o nº 055.246.825-93, doravante denominados CONTRATANTES.

A Empresa MM Comercio e Serviços Ltda, CNPJ 34.218.819/0001-45, situada na Alameda Salvador, Salvador Shopping Business, n°1057 ,Torre Europa, sala 715, Caminho das Árvores, Salvador- Bahia, neste ato representado pela sócia/proprietária Sra. Marta Maria Falcão pessoa santos, portadora do Rg nº 189651210, inscrito no CPF nº 345.506.825-15. Participou do Pregão eletrônico N° 072/2022, processo administrativo Nº 355/2022

Objeto **AQUISIÇÃO DE MATERIAL LÚDICO E BRINQUEDOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS CRECHES, PRÉ-ESCOLAS E UNIDADES ESCOLARES DO MUNICÍPIO DE JEREMOABO/BA** conforme especificações contidas na planilha de especificações e termo de referência em anexo, de acordo com as especificações constantes do Edital de Pregão N° 072/2022, Atestamos que foi entregue o material ofertando montagem dos playground e entrega nas escolas solicitado. O contratante atesta ainda que a empresa cumpriu todas as obrigações contratadas, não havendo nada que desabone sua conduta moral e profissional. Segue abaixo relação dos itens entregues:

ITEM	PRODUTO	UND	QTD
1	Playground com no mínimo 4 atividades com acabamento arredondado, fabricado em plástico roto moldado com dimensões mínimas de 400x200x350cm. O produto deverá ser instalado pela empresa vencedora em local indicado pelo município e em todo o perímetro do mesmo deverá ser aplicada grama sintética sem custos adicionais para o município.	UND	6
2	Playground com no mínimo 6 atividades com acabamento arredondado, fabricado em plástico roto moldado com dimensões mínimas de 600x300x500cm. O produto deverá ser instalado pela empresa vencedora em local indicado pelo município e em todo o perímetro do mesmo deverá ser aplicada grama sintética sem custos adicionais para o município.	UND	6
3	Playground com no mínimo 8 atividades com acabamento arredondado, fabricado em plástico roto moldado com dimensões mínimas de 600x300x600cm. O produto deverá ser instalado pela empresa vencedora em local indicado pelo município e em todo o perímetro do mesmo deverá ser aplicada grama sintética sem custos adicionais para o município.	UND	4
4	Playground com no mínimo 10 atividades com acabamento arredondado, fabricado em plástico roto moldado com dimensões mínimas de 400x200x350cm. O produto deverá ser instalado pela empresa vencedora em local indicado pelo município e em todo o perímetro do mesmo deverá ser aplicada grama sintética sem custos adicionais para o município.	UND	2

Alessandra Teixeira Ferreira

ALESSANDRA TEIXEIRA FERREIRA

Jeremoabo-BA -- 21 de novembro

Alessandra Teixeira Ferreira
Secretária de Educação
Portaria 004/2021

RECONHECIMENTO
DE FIRMA NO VERSO

Fls. 304
Proc. 97
Rub. M

Tabelionato de Notas de Jeremoabo, Ba
Andreia Cordeiro de Carvalho
Escrevente Autorizada

TABELIONATO DE NOTAS
Fagner B. Ribeiro
Tabelião
JEREMOABO - BAHIA

TABELIONATO DE NOTAS DE JEREMOABO – BA
Rua Duque de Caxias, n 49, Centro, Tel.:(75)3203-2260

Reconheco por Semelhanca 0001 firma(s) de:
ALESSANDRA TEIXEIRA FERREIRA - CPF: 005.246.825-93 - 9821
Emol:R$3,07 Fis:R$2,18 FEC:R$0,64 Def:R$0,08
PGE:R$0,12 MP:R$0,06 Total:R$6,35
Selo(s): 2888.AB119248
Em Testemunho ( ) da verdade.
Andreia Cordeiro de Carvalho - Escrevente Autorizado
JEREMOABO - BA 22/11/2023

Fls. 305
Proc. 197
Rub.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRINHA
Secretaria Municipal da Educação

SERRINHA

ATESTADO DE FORNECIMENTO E QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

O **MUNICÍPIO DE SERRINHA** , pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o n 13.845.086/0001-03, com sede na Pc Luiz Nogueira , 495, , neste ato representado pelo Excelentíssima Senhora Natalli Soeiro Costa inscrita sob RG nº 1378633652, CPF nº 651.283.203-59 atesta para os devidos fins e direitos que a empresa ***MM COMERÇIO E SERVIÇOS EIRELI***, inscrita no CNPJ n. 34.218.819/0001-41, localizada na ***Alameda Salvador, 1057, Torre Europa, sala 715 , Caminhos das Árvores, Salvador, Ba***, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) ***Marta Maria Falcão Pessoa*** portador(a) da Carteira de Identidade nº112108965, e do CPF 345.506.825-15, forneceu a este município **MATERIAIS PEDAGÓGICO COMPLEMENTAR E DE INCLUSÃO PARA ATENDER OS ALUNOS DA PRÉ ESCOLA E ANOS INICIAIS DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SERRINHA - BA**, conforme especificação abaixo, cumprindo todas as normas e imposições previstas no edital referente ao **PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº808/2022- PREGÃO ELETRÔNICO N.º 011/2022.**

QUANTIDADE	DESCRIÇAO
5	BIBLIOTECA INTINERANTE COMPOSTO POR: 2.050 LIVROS DIVERSOS COM OS SEGUINTES TEMAS, LITERATURA INFANTOJUVENIL, LIVROS CARTONADOS, LIVROS CLÁSSICOS INFANTIS, LIVROS COM TEXTURAS, LIVROS COM ABAS, LITERATURA BRASILEIRA, CLÁSSICO EM QUADRINHOS, LIVROS DE PESQUISAS. 30 BRINQUEDOS PEDAGÓGICOS DIVIDIDOS POR, 10 CONJUNTOS PEDAGÓGICOS DE DOMINÓS. TEMAS: MULTIPLICAÇÃO, SUBTRAÇÃO, DIVISÃO, ADIÇÃO, FRASES, FIGURAS E LETRAS, OBJETOS, TRADICIONAL, METADES E DIVISÃO SILÁBICA, 10 CONJUNTOS DE MEMÓRIA EDUCATIVA. TEMAS: MEMÓRIA MEUS BRINQUEDOS, MEMÓRIA ANIMAIS VERTEBRADOS, MEMÓRIA MEIOS DE TRANSPORTE E COMUNICAÇÃO, MEMÓRIA PROFISSÕES, MEMÓRIA FRUTAS LEGUMES E HORTALIÇAS, MEMÓRIA INGLÊS, MEMÓRIA ALFABETIZAÇÃO, MEMÓRIA PLURAL, MEMÓRIA NUMERAIS, MEMÓRIA ANIMAIS E FILHOTES, 05 QUEBRA CABEÇAS NOS TEMAS: QUEBRA CABEÇAS - MAPAS BRASIL/MUNDI,05 SEQUÊNCIA LÓGICA: TEMAS DIVERSOS SEM MDF; 02 TENDA PANTOGRÁFICA SANFONADA NA COR BRANCA – 6X3 M; 02 MESAS DE ADULTO COM PÉS DESMONTÁVEIS 70X70, COR BRANCA, SUPORTA ATÉ 20 KG, FABRICAÇÃO EM POLIURETANO 08 CADEIRAS ADULTO COMPRIMENTO 44 CM, ALTURA 72 CM, LARGURA 55 CM, MEDIDAS APROXIMADAS 01 MESA INFANTIL COM PÉS DESMONTÁVEIS, COMPRIMENTO 45 CM, ALTURA 47 CM, LARGURA 45 CM, FABRICAÇÃO EM POLIURETANO. 04 CADEIRAS INFANTIS COM APOIO PARA BRAÇOS, COR BRANCO, FABRICAÇÃO EM POLIURETANO, FAIXA ETÁRIA ACONSELHÁVEL DE 2 A 6 ANOS. 04 BAÚS PLÁSTICOS TAMPA BASCULANTE, CAIXA SUPERTER RESISTENTE, TAMPA ACOPLADA ARTICULADA BIPARTIDA, TAMPA COM SISTEMA DE ZIGZAG DE ENCAIXE O QUE GARANTE MAIOR RESISTÊNCIA E SEGURANÇA FECHADA, LOCAL PARA POR CADEADO OU LACRE, PORTA DESCRIÇÃO NA LATERAL DO PRODUTO, CAIXA EM POLIPROPILENO PP, ENCAIXÁVEL E EMPILHÁVEL, CAPACIDADE 65 LITROS, MEDIDAS: 40X59,5X36,5 CM. (AXPXL), PESO: 3,5 KG.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRINHA
Secretaria Municipal da Educação

SERRINHA

	01 TAPETE DE EVA COM ALFABETO ESTAMPADO, MATERIAL: EVA, TAMANHO DIÂMETRO 1,90 CM X 1, 90 CM, FAIXA ETÁRIA, RECOMENDADO PARA TODAS AS IDADES.
3	BIBLIOTECA INTINERANTE INFANTIL COMPOSTO POR: 40 LIVROS POP-UP E 3D; 100 LIVROS CARTONADOS; 40 LIVROS COM DEDOCHES; 50 LIVROS SONOROS; 190 LIVROS CLÁSSICOS INFANTIS; 50 LIVROS DE PANO E BANHO; 50 LIVROS COM QUEBRA-CABEÇA; 50 LIVROS COM TEXTURAS; 250 LITERATURA INFANTO-JUVENIL.01 TENDA INFLÁVEL 4X4 COLORIDA EM FORMATO DE ARCO NA COR AZUL COM PADRONIZAÇÃO; 12 DVD´S – COM OS PRINCIPAIS CONTOS CLÁSSICOS; 04 PUFF´S INFANTIS INFLÁVEIS COM PELÚCIA DE BICHO FAIXA ETÁRIA A PARTIR DE 1 ANO DE IDADE, ALTURA: 0,30 CM, LARGURA 0,50 CM. 20 KITS DE JOGOS EDUCATIVOS; 01 PLAY GROUND INFANTIL, MEDIDAS: (ALT:1,20XCOMP:2,10XLARG:0,50, IDADE SUGERIDA: ATÉ 8 ANOS); 02 BAÚS QUADRADO EM MADEIRA MDF COM 4 RODAS DE SILICONE E TAMPA COM SISTEMA DE AMORTECIMENTO 80CM DE COMPRIMENTO,45CM DE LARGURA E 45CM DE ALTURA. BRANCO 15 MM ,FITA DE BORDA PVC, RODIZIO TRANSPARENTE EM GEL, TAMPA COM 1 PISTÃO A GÁS E DOBRADIÇAS METÁLICAS. 01 TAPETE AMARELINHA EM VINIL; 02 MESAS INFANTIS COM PÉS DESMONTÁVEIS, COMPRIMENTO 45 CM, ALTURA 47 CM, LARGURA 45 CM, FABRICAÇÃO EM POLIURETANO. 08 CADEIRAS INFANTIS COM APOIO PARA BRAÇOS, COR BRANCO, FABRICAÇÃO EM POLIURETANO, FAIXA ETÁRIA ACONSELHÁVEL DE 2 A 6 ANOS 01 MESA ADULTO COM PÉS DESMONTÁVEIS 70X70, COR BRANCA, SUPORTA ATÉ 20 KG, FABRICAÇÃO EM POLIURETANO. 04 CADEIRAS ADULTO COMPRIMENTO 44 CM, ALTURA 72 CM, LARGURA 55 CM, MEDIDAS APROXIMADAS. 01 GANGORRA JACARÉ: DIMENSÕES: ALT: 0,50 X COMP: 1,13 X LARG: 0,40, PESO: 4 KG, MATERIAL PLÁSTICO;
20	BIBLIOTECA MÓVEL 4 A 7 ANOS ACERVO COMPOSTO POR: 180 LIVROS INFANTO-JUVENIL ARTES, CIÊNCIAS E SAÚDE, ECOLOGIA, OBRAS DE REFERÊNCIA / ENCICLOPÉDIAS DE PESQUISA E ESTUDO, FILOSOFIA, ÉTICA E VALORES, GEOGRAFIA, HISTÓRIA, LÍNGUA PORTUGUESA E IDIOMAS, LITERATURA INFANTO JUVENIL CONJUNTO DE 10 FANTASIAS NOS SEGUINTES TEMAS: MACACÃO E TOUCA, PRINCESA, BRUXA, PRÍNCIPE CONJUNTO DE 10 FANTOCHES NOS SEGUINTES TEMAS: CONJUNTO FAMÍLIA BRANCA/NEGRA CONJUNTO ANINAIS GATO, CACHORRO, LEÃO E RATO APROXIMADAMENTE: 35CM (CADA) MATERIAL: FELTRO 01 MÓVEL VOLANTE COM 5 GAVETÕES E TEATRO DE FANTOCHES MEDINDO 150 M DE ALTURA 75 CM DE LARGURA

Fls. 307
Proc. 97
Rub.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRINHA
Secretaria Municipal da Educação

SERRINHA

	45 CM DE PROFUNDIDADE COM RODAS EM SILICONE.

Serrinha - Bahia 08 de junho de 2022

12º NOTAS Natalli Soeiro Costa

Natallí Soeiro Costa

RG º 1378633652 / CPF nº 651.283.203-59

Diretora Pedagógica

Natalli Soeiro Costa
Diretoria Pedagógica
Mat. 13815



Fls. 308
Proc. 97
Rub.

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO REAL
CNPJ – 15.088.800/0001-83

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atestamos para os devidos fins que a empresa MM COMERCIO E SEVIÇOS EIRELI, CNPJ 34.218.819/001-41, situada a Rua Alameda Salvador, 1057, Salvador Shopping Busines, sala 715, Torre Europa, Salvador - BA, forneceu a esta Prefeitura, material pedagógico para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Lazer, deste Municipio de Rio Real - Bahia, de forma satisfatória, conforme contrato nº Nº 0250-2022-RP e planilha de quantitativos abaixo.

Item	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	Quantidade
1	CONJUNTO PEDAGÓGICO DE ESTIMULAÇÃO NEUROEDUCACIONAL - COMPOSTO POR: BIBLIOTECA INFANTIL COM 270 LIVROS DIFERENCIADOS COMO SONOROS, POP'UP, TEXTURIZADOS CENTOPÉIA DAS CORES CONFECCIONADA EM PLÁSTICO RÍGIDO FORMADO POR 5 CORES DIFERENTE E 1 DADO GIGANTE. BIBLIOTECA TÉCNICA COM 12 LIVROS DIRECIONADOS PARA FORMAÇÃO DO EDUCADOR PAINEL NEUROPEDAGÓGICO PSICOMOTOR: COMPOSTO DE JOGOS DE ATIVIDADES MOTORAS, SENSÓRIAS E SONORAS CONFECCIONADO EM MADEIRA MDF 18MM CONTENDO 11 ATIVIDADES ASSOCIATIVAS, CORES, LETRAS, IMAGENS, AUDITIVA E MUSICAL. CONJUNTO DE MESAS INFANTIS COM 4 CADEIRAS. BAÚ FABRICADO EM MDF COM DIMENSÕES 42X45 COM RODINHAS. DOMINÓ DIVERTIDO GIGANTE COMPOSTO POR 28 PEÇAS EM MADEIRA COM TAMANHO DE 9X4,5 CM CADA PEÇA FANTOCHES 10 PERSONAGENS FABRICADO EM FELTRO COM APROXIMADAMENTE 35 CM CADA CENTRO DE LEITURA COMPOSTO POR 4 MÓDULOS COLORIDOS CONFECCIONADOS EM CORINO COM ESTRUTURA DE MADEIRA COM DIMENSÕES APROXIMADAS DE 180 X98X48 CMS FANTASIAS 10 PERSONAGENS MÓVEL LÚDICO PRODUZIDO EM MDF EM FORMATO DE CASINHA. MEDINDO 150CM DE ALTURA 75CM DE LARGURA E 45CM DE PROFUNDIDADE. KIT AMIGUINHOS COM 200 PEÇAS CONFECCIONADAS EM MATERIAL PLÁSTICO RESISTENTE KIT DE JOGOS PLÁSTICOS COM 700 PEÇAS CONFECCIONADO EM MATERIAL PLÁSTICO RESITENTE; TAPETE SENSORIAL PRODUZIDO EM CORINO COM TEXTURAS DIVERSAS MEDINDO 100X100CM.	Unidade	05

Rio Real, 18 de agosto de 2023.

Edenilson Alves de Oliveira
Secretário Mun. de Administração
Decreto nº 02/2021

MÁXIMA
DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA

Fls. 309
Proc. 197
Rub.

Relativos à Qualificação Econômico-Financeira

MÁXIMA

Máxima Distribuidora Educacional LTDA • CNPJ 34.218.819/0001-41
Rua Alberico Flores Bueno, 440 – Bairro Alto – Curitiba/PR – CEP 82840-170
(75) 99953-3056 • maximaeducacional.com • comercial@maximaeducacional.com

TERMO DE ABERTURA

DIARIO

Fls. 3/10
Proc. 97
Rub. M

N° de Ordem 5

Contém este livro 35 folhas numeradas eletronicamente do número 1 a 35 e servirá de DIARIO n° 5, referente ao período compreendido entre 01/01/2023 a 31/12/2023 e obtidas através de processamento eletrônico com os lançamentos das operações próprias do estabelecimento abaixo identificado:

Nome: MM COMERCIO E SERVICOS LTDA

Endereço: ALAMEDA SALVADOR, 1057 - SALVADOR SHOPPING BUSINESS TORRE

Bairro: CAMINHO DAS ÁRVORES

C.E.P.: 41820020

Cidade.: SALVADOR / BA

Registrada na JUCEB sob n° 29600613164 e arquivado em 15/07/2019.
Inscrição Estadual n° ISENTO e C.N.P.J. n° 34218819000141

SALVADOR/BA, 1 de Janeiro de 2023

JORGE ARAUJO MARCELINO
CONTADOR
C.P.F.:08923663549
R.G.:154950 CRC BA
C.R.C.:154950

MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS
SOCIO ADMINISTRADOR
C.P.F.:34550682515
R.G.:03561484490 DETRAN

http://assinador.pscs.com.br/assinadorweb/autenticacao?chave1=rlOD56K1TVa0TJCdJOS6BH3riKI9Vv38SAeIpYTscP7nsdXpiINg0A
ASSINADO DIGITALMENTE POR: 08923663549-JORGE ARAUJO MARCELINO|34550682515-MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS

JUCEB
Junta Comercial do Estado da Bahia
Certifico o Registro em 29/04/2024
Arquivamento 24009954175 Protocolo 249054515 de 23/04/2024
Nome da empresa MM COMERCIO E SERVICOS LTDA
NIRE 29600613164
Este documento pode ser verificado em
http://regin.juceb.ba.gov.br/AUTENTICACAODOCUMENTOS/AUTENTICACAO.aspx
Chancela 277349180173
Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 29/04/2024
por Bruno Mota Passos - 01331494559 - Secretária Geral

Data	Classificação	Descrição	Histórico	Débito	Crédi
01/01/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: APLICACAO FINANCEIRA	74.240,04	
01/01/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: APLICACAO FINANCEIRA		74.240,04
01/01/2023	2.3.50.100.3	RESULTADO DO EXERCÍCIO EM CURSO	VALOR REF: TRANSFERENCIA DE SALDO	222.821,25	
01/01/2023	2.3.50.100.1	LUCROS ACUMULADOS	VALOR REF: TRANSFERENCIA DE SALDO		222.821,25
02/01/2023	3.2.20.400.10	CARTÃO DE CRÉDITO	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO	150,00	
02/01/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO		150,00
02/01/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: APLICACAO FINANCEIRA	114.861,21	
02/01/2023	1.1.30.500.1	ADIANTAMENTO A FORNECEDORES	VALOR REF: APLICACAO FINANCEIRA		114.861,21
02/01/2023	1.1.10.100.1	CAIXA GERAL	VALOR REF: TRANSFERENCIA	1,00	
02/01/2023	1.1.10.200.2	BANCO BRADESCO CC	VALOR REF: TRANSFERENCIA		1,00
03/01/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	11.550,00	
03/01/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		11.550,00
04/01/2023	2.1.70.400.5	IMPOSTO SIMPLES PARCELAMENTO	VALOR REF: PAGTO IMPOSTO SIMPLES	2.821,68	
04/01/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO IMPOSTO SIMPLES		2.821,68
05/01/2023	3.2.20.400.10	CARTÃO DE CRÉDITO	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO	169,00	
05/01/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO		169,00
06/01/2023	3.2.20.400.10	CARTÃO DE CRÉDITO	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO	21,98	
06/01/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO		21,98
06/01/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	2.000,00	
06/01/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		2.000,00
11/01/2023	3.2.20.400.10	CARTÃO DE CRÉDITO	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO	205,00	
11/01/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO		205,00
12/01/2023	3.2.20.400.9	SERVIÇOS PRESTADOS POR TERCEIROS	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	1.300,00	
12/01/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		1.300,00
13/01/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	2.000,00	
13/01/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		2.000,00
13/01/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA BANCARIA	10,00	
13/01/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA BANCARIA		10,00
15/01/2023	1.2.30.700.7	(-) DEPRECIAÇÃO COMPUTADORES E PERIFERICOS	VALOR REF: REGULARIZACAO	300,00	
15/01/2023	1.2.30.700.9	(-) AMORTIZAÇÃO DE SOFTWARES	VALOR REF: REGULARIZACAO	200,04	
15/01/2023	1.2.30.700.4	(-) DEPRECIAÇÕES DE VEÍCULOS	VALOR REF: REGULARIZACAO		500,04
15/01/2023	2.1.40.100.3	ISS A RECOLHER	VALOR REF: REGULARIZAÇÃO DO SALDO	10.196,50	
15/01/2023	2.1.40.100.6	2089 - IMPOSTO DE RENDA A RECOLHER	VALOR REF: REGULARIZAÇÃO DO SALDO	65.808,93	
15/01/2023	2.1.40.100.7	2372 - CONTRIBUIÇÃO SOCIAL A RECOLHER	VALOR REF: REGULARIZAÇÃO DO SALDO	34.342,57	
15/01/2023	2.1.40.100.9	8109 - PIS A RECOLHER	VALOR REF: REGULARIZAÇÃO DO SALDO	10.621,31	
15/01/2023	2.1.40.101.0	2172 - COFINS A RECOLHER	VALOR REF: REGULARIZAÇÃO DO SALDO	22.006,75	
15/01/2023	2.1.50.100.1	SALÁRIOS E ORDENADOS A PAGAR	VALOR REF: REGULARIZAÇÃO DO SALDO	6.858,76	
15/01/2023	2.1.50.100.8	FERIAS A PAGAR	VALOR REF: REGULARIZAÇÃO DO SALDO	5.008,84	
15/01/2023	2.1.50.200.1	INSS A RECOLHER	VALOR REF: REGULARIZAÇÃO DO SALDO	17.783,45	
15/01/2023	2.1.50.200.2	FGTS A RECOLHER	VALOR REF: REGULARIZAÇÃO DO SALDO	434,80	
15/01/2023	2.1.50.300.3	INSS SOBRE PROVISÕES PARA FÉRIAS	VALOR REF: REGULARIZAÇÃO DO SALDO	10.026,88	
15/01/2023	2.1.50.300.4	INSS SOBRE PROVISÕES PARA 13º SALÁRIO	VALOR REF: REGULARIZAÇÃO DO SALDO	3.501,11	
15/01/2023	2.1.50.300.5	FGTS SOBRE PROVISÕES PARA FÉRIAS	VALOR REF: REGULARIZAÇÃO DO SALDO	3.881,92	
15/01/2023	2.1.50.300.6	FGTS SOBRE PROVISÕES PARA 13º SALÁRIO	VALOR REF: REGULARIZAÇÃO DO SALDO	848,23	
15/01/2023	2.2.10.100.1	OPERAÇÃO CAPITAL DE GIRO 013.448.299	VALOR REF: REGULARIZAÇÃO DO SALDO	97.731,13	
15/01/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: REGULARIZAÇÃO DO SALDO		289.051,18
16/01/2023	2.1.40.101.5	SIMPLES A RECOLHER	VALOR REF: PAGTO IMPOSTO SIMPLES	385,28	
16/01/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO IMPOSTO SIMPLES		385,28
16/01/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	4.400,00	
16/01/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		4.400,00
16/01/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA BANCARIA	10,00	
16/01/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA BANCARIA		10,00
17/01/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	2.800,00	
17/01/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		2.800,00
17/01/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA BANCARIA	10,00	
17/01/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA BANCARIA		10,00
18/01/2023	2.1.40.101.5	SIMPLES A RECOLHER	VALOR REF: PAGTO IMPOSTO SIMPLES	350,00	
18/01/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO IMPOSTO SIMPLES		350,00
19/01/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	1.500,00	
			TRANSPORTE	731.157,66	729.657,66

Sistema licenciado para FIZKOM SERVICOS DE CONTABILIDADE LTDA-ME

http://assinador.pscs.com.br/assinadorweb/autenticacao?chave1=JlOD56K1TVa0TJCdJOS6BH3riKI9Vv38SAeIpYTscP7nsdXpiINg0A
ASSINADO DIGITALMENTE POR: 08923663549-JORGE ARAUJO MARCELINO|34550682515-MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS

DIÁRIO

Data	Classificação	Descrição	Histórico	Débito	Crédi
			TRANSPORTE	731.157,66	729.657
19/01/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		1.500
19/01/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA BANCARIA	10,00	
19/01/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA BANCARIA		10,00
20/01/2023	3.2.20.400.9	SERVIÇOS PRESTADOS POR TERCEIROS	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	1.200,00	
20/01/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		1.200,00
20/01/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA PACOTE DE SERVIÇOS	69,00	
20/01/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA PACOTE DE SERVIÇOS		69,00
23/01/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	2.450,00	
23/01/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		2.450,00
23/01/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA BANCARIA	10,00	
23/01/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA BANCARIA		10,00
24/01/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA BANCARIA	10,00	
24/01/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA BANCARIA		10,00
24/01/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	2.592,11	
24/01/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		2.592,11
26/01/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA DOC/TED ELETRONICO	11,50	
26/01/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA DOC/TED ELETRONICO		11,50
26/01/2023	3.2.10.603.5	SERVIÇOS PRESTADOS POR PESSOA JURÍDICA	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	19.500,00	
26/01/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		19.500,00
26/01/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA DOC/TED ELETRONICO	11,50	
26/01/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA DOC/TED ELETRONICO		11,50
31/01/2023	1.1.50.100.1	MERCADORIAS PARA REVENDA	VALOR REF: COMPRA DE MERCADORIA	177.750,03	
31/01/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: COMPRA DE MERCADORIA		177.750,03
31/01/2023	1.1.20.101.0	CLIENTES	VALOR REF: VENDA DE MERCADORIAS	67.350,00	
31/01/2023	4.1.10.100.3	VENDA DE MERCADORIAS	VALOR REF: VENDA DE MERCADORIAS		67.350,00
31/01/2023	3.2.10.603.5	SERVIÇOS PRESTADOS POR PESSOA JURÍDICA	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	19.500,00	
31/01/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		19.500,00
31/01/2023	3.2.20.400.9	SERVIÇOS PRESTADOS POR TERCEIROS	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	5.000,00	
31/01/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		5.000,00
31/01/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES	26.940,00	
31/01/2023	1.1.20.101.0	CLIENTES	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES		26.940,00
31/01/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES	40.410,00	
31/01/2023	1.1.20.101.0	CLIENTES	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES		40.410,00
31/01/2023	4.1.20.300.8	(-) SIMPLES	VALOR REF: IMPOSTO SIMPLES	4.016,06	
31/01/2023	2.1.40.101.5	SIMPLES A RECOLHER	VALOR REF: IMPOSTO SIMPLES		4.016,06
31/01/2023	3.2.20.300.8	IMPOSTOS MUNICIPAIS E FEDERAIS	VALOR REF: PARCELAMENTO IMPOSTO SIMPLES	60.894,60	
31/01/2023	2.1.70.400.5	IMPOSTO SIMPLES PARCELAMENTO	VALOR REF: PARCELAMENTO IMPOSTO SIMPLES		60.894,60
			TOTAL DO MÊS	1.158.882,46	1.158.882,46

Fls. 312
Proc.
Rub.

http://assinador.pscs.com.br/assinadorweb/autenticacao?chave1=TlOD56KITVa0TJCdJOS6BH3riKI9Vv38SAeIpYTscP7nsdXpiINg0A
ASSINADO DIGITALMENTE POR: 08923663549-JORGE ARAUJO MARCELINO|34550682515-MARIA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS

DIÁRIO

Data	Classificação	Descrição	Histórico	Débito	Crédi
09/02/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	616,01	
09/02/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		616,01
10/02/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES	5.300,00	
10/02/2023	1.1.20.101.0	CLIENTES	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES		5.300,00
10/02/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: APLICACAO FINANCEIRA	45.681,29	
10/02/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: APLICACAO FINANCEIRA		45.681,29
10/02/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	7.500,00	
10/02/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		7.500,00
13/02/2023	3.2.10.603.5	SERVIÇOS PRESTADOS POR PESSOA JURÍDICA	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	29.500,00	
13/02/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		29.500,00
13/02/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: RESGATE	24.200,00	
13/02/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: RESGATE		24.200,00
16/02/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: EMPRESTIMO PRONAMPE	61.625,00	
16/02/2023	2.1.10.100.7	EMPRESTIMOS	VALOR REF: EMPRESTIMO PRONAMPE		61.625,00
16/02/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO	2.000,00	
16/02/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO		2.000,00
16/02/2023	3.2.20.400.10	CARTÃO DE CRÉDITO	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO	539,50	
16/02/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO		539,50
16/02/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: APLICACAO OUROCAP	50,00	
16/02/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: APLICACAO OUROCAP		50,00
16/02/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	17,45	
16/02/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		17,45
16/02/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	2.500,00	
16/02/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		2.500,00
16/02/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	5.000,00	
16/02/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		5.000,00
16/02/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA CAP GIRO DIGITAL	100,00	
16/02/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA CAP GIRO DIGITAL		100,00
16/02/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA BANCARIA	10,00	
16/02/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA BANCARIA		10,00
22/02/2023	3.2.20.400.10	CARTÃO DE CRÉDITO	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO	287,59	
22/02/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO		287,59
22/02/2023	3.2.20.400.10	CARTÃO DE CRÉDITO	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO	228,00	
22/02/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO		228,00
22/02/2023	3.2.20.400.10	CARTÃO DE CRÉDITO	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO	742,02	
22/02/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO		742,02
22/02/2023	3.2.20.400.10	CARTÃO DE CRÉDITO	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO	220,00	
22/02/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO		220,00
22/02/2023	3.2.20.400.9	SERVIÇOS PRESTADOS POR TERCEIROS	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	1.000,00	
22/02/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		1.000,00
22/02/2023	3.2.10.603.5	SERVIÇOS PRESTADOS POR PESSOA JURÍDICA	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	29.500,00	
22/02/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		29.500,00
22/02/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA PACOTE DE SERVIÇOS	69,00	
22/02/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA PACOTE DE SERVIÇOS		69,00
22/02/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA BANCARIA	19,90	
22/02/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA BANCARIA		19,90
23/02/2023	3.2.20.400.10	CARTÃO DE CRÉDITO	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO	100,00	
23/02/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO		100,00
23/02/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	4.917,12	
23/02/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		4.917,12
23/02/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	6.500,00	
23/02/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		6.500,00
23/02/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA BANCARIA	10,00	
23/02/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA BANCARIA		10,00
24/02/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA BANCARIA	10,00	
24/02/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA BANCARIA		10,00
24/02/2023	3.2.20.400.9	SERVIÇOS PRESTADOS POR TERCEIROS	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	1.800,00	
24/02/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		1.800,00
27/02/2023	3.2.20.400.10	CARTÃO DE CRÉDITO	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO	150,00	
27/02/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO		150,00
27/02/2023	3.2.20.400.9	SERVIÇOS PRESTADOS POR TERCEIROS	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	1.000,00	
			TRANSPORTE	231.192,88	230.192,88

Sistema licenciado para FIZKOM SERVICOS DE CONTABILIDADE LTDA-ME

http://assinador.pscs.com.br/assinadorweb/autenticacao?chave1=J1OD56K1TVa0TJCdJOS6BH3riKI9Vv38SAeIpYTscP7nsdXpiINg0A
ASSINADO DIGITALMENTE POR: 08923663549-JORGE ARAUJO MARCELINO|34550682515-MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS

DIÁRIO

Data	Classificação	Descrição	Histórico	Débito	Crédi
			TRANSPORTE	231.192,88	230.192
27/02/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		1.000
27/02/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA BANCARIA	9,90	
27/02/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA BANCARIA		9,90
28/02/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	1.453,50	
28/02/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		1.453,50
28/02/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA BANCARIA	10,00	
28/02/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA BANCARIA		10,00
			TOTAL DO MÊS	232.666,28	232.666,28

Fls. 314
Proc. 97
Rub.

http://assinador.pscs.com.br/assinadorweb/autenticacao?chave1=JlOD56KiTVa0TJCdJOS6BH3riKI9Vv38SAeIpYTscP7nsdXpiINg0A
ASSINADO DIGITALMENTE POR: 08923663549-JORGE ARAUJO MARCELINO|34550682515-MARIA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS

Fls. 315
Proc. 97
Rub. M

DIÁRIO

Data	Classificação	Descrição	Histórico	Débito	Crédi
02/03/2023	3.2.20.400.9	SERVIÇOS PRESTADOS POR TERCEIROS	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	1.500,00	
02/03/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		1.500,00
03/03/2023	3.2.20.400.9	SERVIÇOS PRESTADOS POR TERCEIROS	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	1.000,00	
03/03/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		1.000,00
03/03/2023	3.2.20.400.9	SERVIÇOS PRESTADOS POR TERCEIROS	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	1.000,00	
03/03/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		1.000,00
08/03/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	350,00	
08/03/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		350,00
09/03/2023	3.2.20.400.10	CARTÃO DE CRÉDITO	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO	140,00	
09/03/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO		140,00
09/03/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	323,64	
09/03/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		323,64
09/03/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	32,00	
09/03/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		32,00
09/03/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	89,00	
09/03/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		89,00
09/03/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	700,00	
09/03/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		700,00
09/03/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA BANCARIA	6,93	
09/03/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA BANCARIA		6,93
10/03/2023	3.2.20.400.10	CARTÃO DE CRÉDITO	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO	150,00	
10/03/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO		150,00
10/03/2023	3.2.20.400.10	CARTÃO DE CRÉDITO	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO	39,80	
10/03/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO		39,80
10/03/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	348,00	
10/03/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		348,00
10/03/2023	3.2.20.400.9	SERVIÇOS PRESTADOS POR TERCEIROS	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	1.000,00	
10/03/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		1.000,00
10/03/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	665,92	
10/03/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		665,92
10/03/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA BANCARIA	9,90	
10/03/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA BANCARIA		9,90
14/03/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	500,00	
14/03/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		500,00
14/03/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA DOC/TED ELETRONICO	11,50	
14/03/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA DOC/TED ELETRONICO		11,50
14/03/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: RESGATE	485,67	
14/03/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: RESGATE		485,67
15/03/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	2.000,00	
15/03/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		2.000,00
15/03/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA BANCARIA	10,00	
15/03/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA BANCARIA		10,00
15/03/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: RESGATE	2.010,00	
15/03/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: RESGATE		2.010,00
16/03/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: APLICACAO OUROCAP	50,00	
16/03/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: APLICACAO OUROCAP		50,00
16/03/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: RESGATE	50,00	
16/03/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: RESGATE		50,00
20/03/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	1.330,64	
20/03/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		1.330,64
20/03/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA BANCARIA	10,00	
20/03/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA BANCARIA		10,00
20/03/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA PACOTE DE SERVIÇOS	69,00	
20/03/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA PACOTE DE SERVIÇOS		69,00
20/03/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: RESGATE	1.409,64	
20/03/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: RESGATE		1.409,64
22/03/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES	42.670,00	
22/03/2023	1.1.20.101.0	CLIENTES	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES		42.670,00
22/03/2023	3.2.20.400.9	SERVIÇOS PRESTADOS POR TERCEIROS	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	1.000,00	
22/03/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		1.000,00
22/03/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA BANCARIA	9,90	
			TRANSPORTE	58.971,54	58.961,64

http://assinador.pscs.com.br/assinadorweb/autenticacao?chave1=JlOD56K1TVa0TJCdJOS6BHiriKI9Vv38SAeIpYTscP7nsdXpiINg0A
ASSINADO DIGITALMENTE POR: 08923663549-JORGE ARAUJO MARCELINO|34550682515-MARIA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS

Data	Classificação	Descrição	Histórico	Débito	Crédi
			TRANSPORTE	58.971,54	58.961
22/03/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA BANCARIA		9
23/03/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	5.000,00	
23/03/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		5.000,00
23/03/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA BANCARIA	10,00	
23/03/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA BANCARIA		10,00
27/03/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	32,35	
27/03/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		32,35
27/03/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	82,81	
27/03/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		82,81
27/03/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	32,07	
27/03/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		32,07
27/03/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	81,97	
27/03/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		81,97
27/03/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	2.652,09	
27/03/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		2.652,09
29/03/2023	3.2.10.603.5	SERVIÇOS PRESTADOS POR PESSOA JURÍDICA	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	35.900,00	
29/03/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		35.900,00
29/03/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	500,00	
29/03/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		500,00
29/03/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA DOC/TED ELETRONICO	11,50	
29/03/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA DOC/TED ELETRONICO		11,50
29/03/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA BANCARIA	4,95	
29/03/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA BANCARIA		4,95
29/03/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: RESGATE	2.647,64	
29/03/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: RESGATE		2.647,64
30/03/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	300,00	
30/03/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		300,00
30/03/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	500,00	
30/03/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		500,00
30/03/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA BANCARIA	7,92	
30/03/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA BANCARIA		7,92
30/03/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: RESGATE	807,92	
30/03/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: RESGATE		807,92
31/03/2023	1.1.20.101.0	CLIENTES	VALOR REF: VENDA DE MERCADORIAS	42.670,00	
31/03/2023	4.1.10.100.3	VENDA DE MERCADORIAS	VALOR REF: VENDA DE MERCADORIAS		42.670,00
31/03/2023	4.1.20.300.8	(-) SIMPLES	VALOR REF: IMPOSTO SIMPLES	2.568,64	
31/03/2023	2.1.40.101.5	SIMPLES A RECOLHER	VALOR REF: IMPOSTO SIMPLES		2.568,64
			TOTAL DO MÊS	152.781,40	152.781,40

http://assinador.pscs.com.br/assinadorweb/autenticacao?chave1=J1OD56K1TVa0TJCdJOS6BH3riKI9Vv38SAeIpYTscP7nsdXpiINg0A
ASSINADO DIGITALMENTE POR: 08923663549-JORGE ARAUJO MARCELINO|34550682515-MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS

DIÁRIO

Data	Classificação	Descrição	Histórico	Débito	Crédi
03/04/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	433,50	
03/04/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		433,50
03/04/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: RESGATE	433,50	
03/04/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: RESGATE		433,50
05/04/2023	2.1.70.400.5	IMPOSTO SIMPLES PARCELAMENTO	VALOR REF: PAGTO IMPOSTO SIMPLES	7.686,96	
05/04/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO IMPOSTO SIMPLES		7.686,96
05/04/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: RESGATE	7.686,96	
05/04/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: RESGATE		7.686,96
06/04/2023	3.2.20.400.10	CARTÃO DE CRÉDITO	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO	526,61	
06/04/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO		526,61
06/04/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	600,00	
06/04/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		600,00
06/04/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: RESGATE	1.126,61	
06/04/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: RESGATE		1.126,61
10/04/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	500,00	
10/04/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		500,00
10/04/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	134,00	
10/04/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		134,00
10/04/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: RESGATE	634,00	
10/04/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: RESGATE		634,00
17/04/2023	3.2.20.400.10	CARTÃO DE CRÉDITO	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO	3,20	
17/04/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO		3,20
17/04/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: APLICACAO OUROCAP	50,00	
17/04/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: APLICACAO OUROCAP		50,00
17/04/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: RESGATE	53,20	
17/04/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: RESGATE		53,20
20/04/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA PACOTE DE SERVIÇOS	69,00	
20/04/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA PACOTE DE SERVIÇOS		69,00
20/04/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: RESGATE	69,00	
20/04/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: RESGATE		69,00
24/04/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO	30.000,00	
24/04/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO		30.000,00
24/04/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: PAGTO OUROCAP	1.000,00	
24/04/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO OUROCAP		1.000,00
24/04/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	325,44	
24/04/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		325,44
24/04/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	3.228,36	
24/04/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		3.228,36
24/04/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	1.336,89	
24/04/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		1.336,89
24/04/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	6.500,00	
24/04/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		6.500,00
24/04/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: COMISSAO FLAT	100,00	
24/04/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: COMISSAO FLAT		100,00
24/04/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA BANCARIA	20,00	
24/04/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA BANCARIA		20,00
28/04/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES	6.545,50	
28/04/2023	1.1.20.101.0	CLIENTES	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES		6.545,50
28/04/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES	5.681,00	
28/04/2023	1.1.20.101.0	CLIENTES	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES		5.681,00
28/04/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES	7.315,00	
28/04/2023	1.1.20.101.0	CLIENTES	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES		7.315,00
28/04/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES	7.646,00	
28/04/2023	1.1.20.101.0	CLIENTES	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES		7.646,00
28/04/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES	7.457,50	
28/04/2023	1.1.20.101.0	CLIENTES	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES		7.457,50
28/04/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	14.433,00	
28/04/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		14.433,00
28/04/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	5.000,00	
28/04/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		5.000,00
			TRANSPORTE	116.595,23	116.595,23

http://assinador.pscs.com.br/assinadorweb/autenticacao?chave1=JlOD56K1TVa0TJCdJOS6BH3riKI9Vv38SAeIpYTscP7nsdXpiINg0A
ASSINADO DIGITALMENTE POR: 08923663549-JORGE ARAUJO MARCELINO|34550682515-MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS

DIÁRIO

Data	Classificação	Descrição	Histórico	Débito	Crédi
			TRANSPORTE	116.595,23	116.595
28/04/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	4.000,00	
28/04/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		4.000,00
28/04/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA DOC/TED ELETRONICO	11,50	
28/04/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA DOC/TED ELETRONICO		11,50
28/04/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA DOC/TED ELETRONICO	11,50	
28/04/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA DOC/TED ELETRONICO		11,50
28/04/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	3.500,00	
28/04/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		3.500,00
28/04/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	700,00	
28/04/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		700,00
30/04/2023	1.1.20.101.0	CLIENTES	VALOR REF: VENDA DE MERCADORIAS	36.500,00	
30/04/2023	4.1.10.200.1	SERVIÇOS PRESTADOS	VALOR REF: VENDA DE MERCADORIAS		36.500,00
30/04/2023	4.1.20.300.8	(-) SIMPLES	VALOR REF: IMPOSTO SIMPLES	3.318,47	
30/04/2023	2.1.40.101.5	SIMPLES A RECOLHER	VALOR REF: IMPOSTO SIMPLES		3.318,47
			TOTAL DO MÊS	164.636,70	164.636,70

Fls. 318
Proc. 97
Rub.

http://assinador.pscs.com.br/assinadorweb/autenticacao?chave1=JlOD56K1TVa0TJCdJOS6BH3riKI9Vv38SAeIpYTscP7nsdXpiINg0A
ASSINADO DIGITALMENTE POR: 08923663549-JORGE ARAUJO MARCELINO|34550682515-MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS

Data	Classificação	Descrição	Histórico	Débito	Crédi
02/05/2023	3.2.20.400.9	SERVIÇOS PRESTADOS POR TERCEIROS	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	1.200,00	
02/05/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		1.200,00
02/05/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	32,00	
02/05/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		32,00
02/05/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	89,00	
02/05/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		89,00
02/05/2023	3.2.20.400.1	ENERGIA ELÉTRICA	VALOR REF: PAGTO CONTA DE LUZ	120,84	
02/05/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO CONTA DE LUZ		120,84
02/05/2023	3.2.20.400.1	ENERGIA ELÉTRICA	VALOR REF: PAGTO CONTA DE LUZ	158,63	
02/05/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO CONTA DE LUZ		158,63
02/05/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	348,00	
02/05/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		348,00
02/05/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	32,12	
02/05/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		32,12
02/05/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	82,12	
02/05/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		82,12
02/05/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	4.380,00	
02/05/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		4.380,00
02/05/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	389,66	
02/05/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		389,66
02/05/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA BANCARIA	26,93	
02/05/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA BANCARIA		26,93
03/05/2023	3.2.20.400.10	CARTÃO DE CRÉDITO	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO	27,00	
03/05/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO		27,00
04/05/2023	3.2.20.400.9	SERVIÇOS PRESTADOS POR TERCEIROS	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	1.000,00	
04/05/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		1.000,00
05/05/2023	3.2.20.400.10	CARTÃO DE CRÉDITO	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO	336,12	
05/05/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO		336,12
05/05/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	1.200,00	
05/05/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		1.200,00
08/05/2023	3.2.20.400.10	CARTÃO DE CRÉDITO	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO	62,96	
08/05/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO		62,96
08/05/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA BANCARIA	10,00	
08/05/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA BANCARIA		10,00
09/05/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	6.500,00	
09/05/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		6.500,00
10/05/2023	3.2.20.400.10	CARTÃO DE CRÉDITO	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO	13,00	
10/05/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO		13,00
10/05/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA BANCARIA	10,00	
10/05/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA BANCARIA		10,00
12/05/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	324,00	
12/05/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		324,00
16/05/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: APLICACAO OUROCAP	50,00	
16/05/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: APLICACAO OUROCAP		50,00
17/05/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	500,00	
17/05/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		500,00
17/05/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA BANCARIA	4,95	
17/05/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA BANCARIA		4,95
18/05/2023	3.2.20.400.10	CARTÃO DE CRÉDITO	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO	1.204,87	
18/05/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO		1.204,87
19/05/2023	3.2.20.400.9	SERVIÇOS PRESTADOS POR TERCEIROS	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	1.000,00	
19/05/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		1.000,00
22/05/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA BANCARIA	9,90	
22/05/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA BANCARIA		9,90
22/05/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA PACOTE DE SERVIÇOS	69,00	
22/05/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA PACOTE DE SERVIÇOS		69,00
23/05/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA BANCARIA	13,06	
23/05/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA BANCARIA		13,06
23/05/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	310,00	
23/05/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		310,00
23/05/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	4.600,00	
23/05/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		4.600,00
24/05/2023	3.2.20.400.10	CARTÃO DE CRÉDITO	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO	10,40	
			TRANSPORTE	24.114,56	24.104,16

http://assinador.pscs.com.br/assinadorweb/autenticacao?chave1=JlOD56K1TVa0TJCdJOS6BH3riKI9Vv38SAeIpYTscP7nsdXpiINg0A
ASSINADO DIGITALMENTE POR: 08923663549-JORGE ARAUJO MARCELINO|34550682515-MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS

DIÁRIO

Data	Classificação	Descrição	Histórico	Débito	Crédi
			TRANSPORTE	24.114,56	24.104
24/05/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO		10
24/05/2023	3.2.20.400.10	CARTÃO DE CRÉDITO	VALOR REF: PAGTO CARTAO DE CREDITO	3.445,28	
24/05/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO CARTAO DE CREDITO		3.445,28
24/05/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: RESGATE	3.081,53	
24/05/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: RESGATE		3.081,53
29/05/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	4.236,04	
29/05/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		4.236,04
29/05/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: RESGATE	1.296,51	
29/05/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: RESGATE		1.296,51
29/05/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: APLICACAO FINANCEIRA	2.939,53	
29/05/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: APLICACAO FINANCEIRA		2.939,53
30/05/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	850,00	
30/05/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		850,00
30/05/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	153,30	
30/05/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		153,30
30/05/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA BANCARIA	8,41	
30/05/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA BANCARIA		8,41
30/05/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: APLICACAO FINANCEIRA	1.011,71	
30/05/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: APLICACAO FINANCEIRA		1.011,71
			TOTAL DO MÊS	41.136,87	41.136,87

Fls. 370
Proc. 07
Rub.

http://assinador.pscs.com.br/assinadorweb/autenticacao?chave1=jlOD56K1TVa0TJCdJOS6BH3riKI9Vv38SAeIpYTscP7nsdXpiINg0A
ASSINADO DIGITALMENTE POR: 08923663549-JORGE ARAUJO MARCELINO|34550682515-MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS

Fls. 321
Proc. 07
Rub.

DIÁRIO

Data	Classificação	Descrição	Histórico	Débito	Crédi
01/06/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	379,90	
01/06/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		379,90
01/06/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: APLICACAO FINANCEIRA	379,90	
01/06/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: APLICACAO FINANCEIRA		379,90
05/06/2023	3.2.20.400.10	CARTÃO DE CRÉDITO	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO	8,00	
05/06/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO		8,00
05/06/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: APLICACAO FINANCEIRA	8,00	
05/06/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: APLICACAO FINANCEIRA		8,00
06/06/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES	17.000,00	
06/06/2023	1.1.20.101.0	CLIENTES	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES		17.000,00
07/06/2023	3.2.20.400.10	CARTÃO DE CRÉDITO	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO	100,10	
07/06/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO		100,10
07/06/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	10.000,00	
07/06/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		10.000,00
09/06/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	3.000,00	
09/06/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		3.000,00
12/06/2023	3.2.20.400.10	CARTÃO DE CRÉDITO	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO	43,00	
12/06/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO		43,00
12/06/2023	3.2.20.400.10	CARTÃO DE CRÉDITO	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO	8,00	
12/06/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO		8,00
12/06/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	4.100,00	
12/06/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		4.100,00
12/06/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: APLICACAO FINANCEIRA	251,10	
12/06/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: APLICACAO FINANCEIRA		251,10
16/06/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES	70,00	
16/06/2023	1.1.20.101.0	CLIENTES	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES		70,00
16/06/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES	6.000,00	
16/06/2023	1.1.20.101.0	CLIENTES	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES		6.000,00
16/06/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	490,00	
16/06/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		490,00
16/06/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	68,00	
16/06/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		68,00
16/06/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	5.826,78	
16/06/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		5.826,78
16/06/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: APLICACAO OUROCAP	50,00	
16/06/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: APLICACAO OUROCAP		50,00
16/06/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: APLICACAO FINANCEIRA	364,78	
16/06/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: APLICACAO FINANCEIRA		364,78
19/06/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA BANCARIA	4,85	
19/06/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA BANCARIA		4,85
19/06/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: APLICACAO FINANCEIRA	4,85	
19/06/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: APLICACAO FINANCEIRA		4,85
20/06/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES	50,00	
20/06/2023	1.1.20.101.0	CLIENTES	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES		50,00
20/06/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	134,00	
20/06/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		134,00
20/06/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA PACOTE DE SERVIÇOS	69,00	
20/06/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA PACOTE DE SERVIÇOS		69,00
20/06/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: APLICACAO FINANCEIRA	153,00	
20/06/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: APLICACAO FINANCEIRA		153,00
28/06/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	1.025,04	
28/06/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		1.025,04
28/06/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: APLICACAO FINANCEIRA	25,04	
28/06/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: APLICACAO FINANCEIRA		25,04
29/06/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	3.071,43	
29/06/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		3.071,43
29/06/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	3.071,43	
29/06/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		3.071,43
30/06/2023	1.1.20.101.0	CLIENTES	VALOR REF: VENDA DE MERCADORIAS	534.928,00	
			TRANSPORTE	590.684,20	55.756,20

http://assinador.pscs.com.br/assinadorweb/autenticacao?chave1=J1OD56K1TVa0TJCdJOS6BH3riKI9Vv38SAeIpYTscP7nsdXpiINg0A
ASSINADO DIGITALMENTE POR: 08923663549-JORGE ARAUJO MARCELINO|34550682515-MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS

DIÁRIO

Data	Classificação	Descrição	Histórico	Débito	Crédi
			TRANSPORTE	590.684,20	55.756
30/06/2023	4.1.10.100.3	VENDA DE MERCADORIAS	VALOR REF: VENDA DE MERCADORIAS		534.928
30/06/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES	534.928,00	
30/06/2023	1.1.20.101.0	CLIENTES	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES		534.928,00
30/06/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	3.054,01	
30/06/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		3.054,01
30/06/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: JUROS BANCARIOS	9,76	
30/06/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: JUROS BANCARIOS		9,76
30/06/2023	4.1.20.300.8	(-) SIMPLES	VALOR REF: IMPOSTO SIMPLES	32.522,74	
30/06/2023	2.1.40.101.5	SIMPLES A RECOLHER	VALOR REF: IMPOSTO SIMPLES		32.522,74
			TOTAL DO MÊS	1.161.198,71	1.161.198,71

Fls. 377
Proc. 97
Rub.

http://assinador.pscs.com.br/assinadorweb/autenticacao?chave1=JlOD56K1TVa0TJCdJOS6BH3riKI9Vv38SAeIpYTscP7nsdXpiINg0A
ASSINADO DIGITALMENTE POR: 08923663549-JORGE ARAUJO MARCELINO|34550682515-MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS

DIÁRIO

Data	Classificação	Descrição	Histórico	Débito	Crédi
03/07/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	0,24	
03/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		0,24
03/07/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	500,00	
03/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		500,00
03/07/2023	1.2.30.300.1	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	VALOR REF: MAQUINAS E EQUIPAMENTOS	401.196,00	
03/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: MAQUINAS E EQUIPAMENTOS		401.196,00
03/07/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	3.500,00	
03/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		3.500,00
03/07/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	367,13	
03/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		367,13
03/07/2023	3.2.20.500.12	IOF	VALOR REF: COBRANCA IOF	3,88	
03/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: COBRANCA IOF		3,88
04/07/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	1.364,88	
04/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		1.364,88
04/07/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	32,00	
04/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		32,00
04/07/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	89,00	
04/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		89,00
04/07/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: APLICACAO FINANCEIRA	70.000,00	
04/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: APLICACAO FINANCEIRA		70.000,00
04/07/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA DOC/TED ELETRONICO	11,50	
04/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA DOC/TED ELETRONICO		11,50
04/07/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA BANCARIA	10,00	
04/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA BANCARIA		10,00
05/07/2023	3.2.20.400.9	SERVIÇOS PRESTADOS POR TERCEIROS	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	9.300,00	
05/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		9.300,00
05/07/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA BANCARIA	10,00	
05/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA BANCARIA		10,00
10/07/2023	3.2.20.400.1	ENERGIA ELÉTRICA	VALOR REF: PAGTO CONTA DE LUZ	189,04	
10/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO CONTA DE LUZ		189,04
10/07/2023	3.2.20.400.1	ENERGIA ELÉTRICA	VALOR REF: PAGTO CONTA DE LUZ	101,77	
10/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO CONTA DE LUZ		101,77
10/07/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	31,28	
10/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		31,28
10/07/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	79,90	
10/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		79,90
10/07/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	5.300,00	
10/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		5.300,00
10/07/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA BANCARIA	10,00	
10/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA BANCARIA		10,00
11/07/2023	1.1.10.100.1	CAIXA GERAL	VALOR REF: SAQUE NO CAIXA	9.999,99	
11/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: SAQUE NO CAIXA		9.999,99
11/07/2023	3.2.20.400.10	CARTÃO DE CRÉDITO	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO	287,10	
11/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO		287,10
11/07/2023	3.2.20.400.10	CARTÃO DE CRÉDITO	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO	79,36	
11/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO		79,36
11/07/2023	1.1.10.100.1	CAIXA GERAL	VALOR REF: SAQUE NO TAA	1.000,00	
11/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: SAQUE NO TAA		1.000,00
11/07/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	6.000,00	
11/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		6.000,00
11/07/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA SAQUE PESSOAL	3,60	
11/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA SAQUE PESSOAL		3,60
11/07/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA BANCARIA	10,00	
11/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA BANCARIA		10,00
12/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES	17.000,00	
12/07/2023	1.1.20.101.0	CLIENTES	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES		17.000,00
12/07/2023	3.2.20.400.10	CARTÃO DE CRÉDITO	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO	610,04	
12/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO		610,04
12/07/2023	2.1.70.400.5	IMPOSTO SIMPLES PARCELAMENTO	VALOR REF: PAGTO IMPOSTO SIMPLES	1.209,98	
12/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO IMPOSTO SIMPLES		1.209,98
12/07/2023	2.1.70.400.5	IMPOSTO SIMPLES PARCELAMENTO	VALOR REF: PAGTO IMPOSTO SIMPLES	1.209,98	
12/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO IMPOSTO SIMPLES		1.209,98
12/07/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	397,06	
12/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		397,06
			TRANSPORTE	529.903,73	529.903,73

http://assinador.pscs.com.br/assinadorweb/autenticacao?chave1=J1OD56K1TVa0TJCdJOS6BH3riKI9Vv38SAeIpYTscP7nsdXpiINg0A
ASSINADO DIGITALMENTE POR: 08923663549-JORGE ARAUJO MARCELINO|34550682515-MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS

DIÁRIO

Data	Classificação	Descrição	Histórico	Débito	Crédi
			TRANSPORTE	529.903,73	529.903
12/07/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	2.940,63	
12/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		2.940,63
14/07/2023	3.2.20.400.10	CARTÃO DE CRÉDITO	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO	337,15	
14/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO		337,15
14/07/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	600,00	
14/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		600,00
14/07/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA BANCARIA	5,94	
14/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA BANCARIA		5,94
17/07/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	200,00	
17/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		200,00
17/07/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA BANCARIA	1,98	
17/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA BANCARIA		1,98
17/07/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: APLICACAO OUROCAP	50,00	
17/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: APLICACAO OUROCAP		50,00
18/07/2023	3.2.20.400.10	CARTÃO DE CRÉDITO	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO	200,00	
18/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO		200,00
19/07/2023	3.2.20.400.9	SERVIÇOS PRESTADOS POR TERCEIROS	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	1.500,00	
19/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		1.500,00
19/07/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA BANCARIA	10,00	
19/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA BANCARIA		10,00
20/07/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	134,00	
20/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		134,00
20/07/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA PACOTE DE SERVIÇOS	69,00	
20/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA PACOTE DE SERVIÇOS		69,00
21/07/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	450,00	
21/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		450,00
24/07/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	400,00	
24/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		400,00
24/07/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	7.325,53	
24/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		7.325,53
24/07/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	5.400,00	
24/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		5.400,00
24/07/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA BANCARIA	4,45	
24/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA BANCARIA		4,45
24/07/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA BANCARIA	3,96	
24/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA BANCARIA		3,96
25/07/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA BANCARIA	10,00	
25/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA BANCARIA		10,00
28/07/2023	3.2.20.400.10	CARTÃO DE CRÉDITO	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO	29,49	
28/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO		29,49
28/07/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	860,00	
28/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		860,00
28/07/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	500,00	
28/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		500,00
28/07/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	3.868,80	
28/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		3.868,80
31/07/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA BANCARIA	13,46	
31/07/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA BANCARIA		13,46
			TOTAL DO MÊS	554.818,12	554.818,12

http://assinador.pscs.com.br/assinadorweb/autenticacao?chave1=J1OD56K1TVa0TUCdJOS6BH3riKI9Vv38SAeIpYTscP7nsdXpiINg0A
ASSINADO DIGITALMENTE POR: 08923663549-JORGE ARAUJO MARCELINO|34550682515-MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS

Fls. 325
Proc.
Rub.

DIÁRIO

Data	Classificação	Descrição	Histórico	Débito	Crédi
01/08/2023	3.2.20.400.10	CARTÃO DE CRÉDITO	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO	85,44	
01/08/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO		85,44
01/08/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	356,61	
01/08/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		356,61
03/08/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	500,00	
03/08/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		500,00
03/08/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	600,00	
03/08/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		600,00
07/08/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES	2.520,00	
07/08/2023	1.1.20.101.0	CLIENTES	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES		2.520,00
07/08/2023	2.1.10.100.7	EMPRESTIMOS	VALOR REF: EMPRESTIMO PRONAMPE	3.604,02	
07/08/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: EMPRESTIMO PRONAMPE		3.604,02
08/08/2023	1.1.10.100.1	CAIXA GERAL	VALOR REF: SAQUE BANCO 24 HORAS	360,00	
08/08/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: SAQUE BANCO 24 HORAS		360,00
08/08/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	1.784,64	
08/08/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		1.784,64
08/08/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	162,38	
08/08/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		162,38
08/08/2023	2.1.40.101.5	SIMPLES A RECOLHER	VALOR REF: PAGTO IMPOSTO SIMPLES	3.191,79	
08/08/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO IMPOSTO SIMPLES		3.191,79
08/08/2023	1.1.10.100.1	CAIXA GERAL	VALOR REF: SAQUE TERMINAL	3,10	
08/08/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: SAQUE TERMINAL		3,10
10/08/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES	17.000,00	
10/08/2023	1.1.20.101.0	CLIENTES	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES		17.000,00
10/08/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	10.500,00	
10/08/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		10.500,00
10/08/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	1.050,00	
10/08/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		1.050,00
11/08/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA BANCARIA	20,00	
11/08/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA BANCARIA		20,00
14/08/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	309,00	
14/08/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		309,00
15/08/2023	3.2.20.400.9	SERVIÇOS PRESTADOS POR TERCEIROS	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	1.800,00	
15/08/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		1.800,00
15/08/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	280,00	
15/08/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		280,00
15/08/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA BANCARIA	12,77	
15/08/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA BANCARIA		12,77
16/08/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: APLICACAO OUROCAP	50,00	
16/08/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: APLICACAO OUROCAP		50,00
21/08/2023	3.2.20.400.10	CARTÃO DE CRÉDITO	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO	450,00	
21/08/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO		450,00
21/08/2023	1.1.10.100.1	CAIXA GERAL	VALOR REF: SAQUE BANCO 24 HORAS	400,00	
21/08/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: SAQUE BANCO 24 HORAS		400,00
21/08/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA PACOTE DE SERVIÇOS	69,00	
21/08/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA PACOTE DE SERVIÇOS		69,00
21/08/2023	1.1.10.100.1	CAIXA GERAL	VALOR REF: SAQUE TERMINAL	3,10	
21/08/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: SAQUE TERMINAL		3,10
22/08/2023	3.2.20.400.10	CARTÃO DE CRÉDITO	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO	99,90	
22/08/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO		99,90
22/08/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	249,00	
22/08/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		249,00
23/08/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	4.600,00	
23/08/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		4.600,00
23/08/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA BANCARIA	2,46	
23/08/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA BANCARIA		2,46
24/08/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA BANCARIA	10,00	
24/08/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA BANCARIA		10,00
28/08/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	12,90	
28/08/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		12,90
29/08/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	3.854,30	
29/08/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		3.854,30
29/08/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	3.854,30	
			TRANSPORTE	57.794,71	53.940,41

http://assinador.pscs.com.br/assinadorweb/autenticacao?chave1=J1OD56K1TVa0TJCdJOS6BH3riKI9Vv38SAeIpYTscP7nsdXpiINg0A
ASSINADO DIGITALMENTE POR: 08923663549-JORGE ARAUJO MARCELINO|34550682515-MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS

DIÁRIO

Data	Classificação	Descrição	Histórico	Débito	Crédi
			TRANSPORTE	57.794,71	53.940
29/08/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		3.854
30/08/2023	1.1.20.101.0	CLIENTES	VALOR REF: VENDA DE MERCADORIAS	278.400,00	
30/08/2023	4.1.10.100.3	VENDA DE MERCADORIAS	VALOR REF: VENDA DE MERCADORIAS		278.400,00
30/08/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	3.859,94	
30/08/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		3.859,94
30/08/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	3.859,94	
30/08/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		3.859,94
31/08/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	3.865,87	
31/08/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		3.865,87
31/08/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	3.865,87	
31/08/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		3.865,87
31/08/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: JUROS BANCARIOS	38,70	
31/08/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: JUROS BANCARIOS		38,70
31/08/2023	4.1.20.300.8	(-) SIMPLES	VALOR REF: IMPOSTO SIMPLES	16.422,73	
31/08/2023	2.1.40.101.5	SIMPLES A RECOLHER	VALOR REF: IMPOSTO SIMPLES		16.422,73
			TOTAL DO MÊS	368.107,76	368.107,76

Fls. 326
Proc. 07
Rub.

http://assinador.pscs.com.br/assinadorweb/autenticacao?chave1=J1OD56K1TVa0TJCdJOS6BH3riKI9Vv38SAeIpYTscP7nsdXpiINg0A
ASSINADO DIGITALMENTE POR: 08923663549-JORGE ARAUJO MARCELINO|34550682515-MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS

Data	Classificação	Descrição	Histórico	Débito	Crédi
01/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	344,99	
01/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		344,99
01/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	344,99	
01/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		344,99
01/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	3.871,80	
01/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		3.871,80
01/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	3.871,80	
01/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		3.871,80
01/09/2023	3.2.20.500.12	IOF	VALOR REF: COBRANCA IOF	4,31	
01/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: COBRANCA IOF		4,31
04/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	352,24	
04/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		352,24
04/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	352,24	
04/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		352,24
04/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	3.889,62	
04/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		3.889,62
04/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	3.889,62	
04/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		3.889,62
05/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	352,36	
05/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		352,36
05/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	352,36	
05/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		352,36
05/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	3.895,56	
05/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		3.895,56
05/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	3.895,56	
05/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		3.895,56
05/09/2023	2.1.10.100.7	EMPRESTIMOS	VALOR REF: EMPRESTIMO PRONAMPE	3.420,09	
05/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: EMPRESTIMO PRONAMPE		3.420,09
05/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	3.420,09	
05/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		3.420,09
06/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	352,47	
06/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		352,47
06/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	352,47	
06/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		352,47
06/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	3.901,51	
06/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		3.901,51
06/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	3.901,51	
06/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		3.901,51
06/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO	3.492,17	
06/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO		3.492,17
06/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	3.492,17	
06/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		3.492,17
08/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	352,71	
08/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		352,71
08/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	352,71	
08/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		352,71
08/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	3.913,42	
08/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		3.913,42
08/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	3.913,42	
08/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		3.913,42
08/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO	3.497,01	
08/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO		3.497,01
08/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	3.497,01	
			TRANSPORTE	63.276,21	59.779,20

http://assinador.pscs.com.br/assinadorweb/autenticacao?chave1=J1OD56K1TVa0TJCdJOS6BH3riKI9Vv38SAeIpYTscP7nsdXpiINg0A
ASSINADO DIGITALMENTE POR: 08923663549-JORGE ARAUJO MARCELINO|34550682515-MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS

Data	Classificação	Descrição	Histórico	Débito	Crédi
			TRANSPORTE	63.276,21	59.779
08/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		3.497
11/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	353,06	
11/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		353,06
11/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	353,06	
11/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		353,06
11/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	3.931,31	
11/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		3.931,31
11/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	3.931,31	
11/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		3.931,31
11/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO	3.503,02	
11/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO		3.503,02
11/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	3.503,02	
11/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		3.503,02
12/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	353,18	
12/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		353,18
12/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	353,18	
12/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		353,18
12/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	3.937,28	
12/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		3.937,28
12/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	3.937,28	
12/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		3.937,28
12/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO	3.506,70	
12/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO		3.506,70
12/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	3.506,70	
12/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		3.506,70
13/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	353,30	
13/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		353,30
13/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	353,30	
13/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		353,30
13/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	3.943,26	
13/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		3.943,26
13/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	3.943,26	
13/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		3.943,26
13/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO	3.510,40	
13/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO		3.510,40
13/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	3.510,40	
13/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		3.510,40
14/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	3.949,24	
14/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		3.949,24
14/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	3.949,24	
14/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		3.949,24
14/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	353,41	
14/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		353,41
14/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	353,41	
14/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		353,41
14/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO	3.514,10	
14/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO		3.514,10
14/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	3.514,10	
14/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		3.514,10
15/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	3.955,21	
15/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		3.955,21
15/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	3.955,21	
			TRANSPORTE	133.603,15	129.647,94

http://assinador.pscs.com.br/assinadorweb/autenticacao?chave1=JlOD56K1TVa0TJCdJOS6BH3riKI9Vv38SAelpYTscP7nsdXpiINg0A
ASSINADO DIGITALMENTE POR: 08923663549-JORGE ARAUJO MARCELINO|34550682515-MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS

DIÁRIO

Data	Classificação	Descrição	Histórico	Débito	Crédi
			TRANSPORTE	133.603,15	129.647
15/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		3.955
15/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	353,53	
15/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		353,53
15/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	353,53	
15/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		353,53
15/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO	3.517,81	
15/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO		3.517,81
15/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	3.517,81	
15/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		3.517,81
18/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	3.973,19	
18/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		3.973,19
18/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	3.973,19	
18/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		3.973,19
18/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	353,88	
18/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		353,88
18/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	353,88	
18/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		353,88
18/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO	3.523,85	
18/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO		3.523,85
18/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	3.523,85	
18/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		3.523,85
18/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: APLICACAO OUROCAP	50,00	
18/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: APLICACAO OUROCAP		50,00
18/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	50,00	
18/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		50,00
19/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	3.979,17	
19/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		3.979,17
19/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	3.979,17	
19/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		3.979,17
19/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	354,00	
19/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		354,00
19/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	354,00	
19/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		354,00
19/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO	3.527,56	
19/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO		3.527,56
19/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	3.527,56	
19/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		3.527,56
19/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: APLICACAO OUROCAP	50,00	
19/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: APLICACAO OUROCAP		50,00
19/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	50,00	
19/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		50,00
20/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES	5.000,00	
20/09/2023	1.1.20.101.0	CLIENTES	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES		5.000,00
20/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES	3.000,00	
20/09/2023	1.1.20.101.0	CLIENTES	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES		3.000,00
20/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	3.985,17	
20/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		3.985,17
20/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	354,11	
20/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		354,11
20/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO	3.531,27	
20/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO		3.531,27
20/09/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA ADIANT DEPOSITANTE	63,00	
20/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA ADIANT DEPOSITANTE		63,00
			TRANSPORTE	188.902,68	188.902,68

http://assinador.pscs.com.br/assinadorweb/autenticacao?chave1=J1OD56K1TVa0TJCdJOS6BH3riKI9Vv38SAeIpYTscP7nsdXpiINg0A
ASSINADO DIGITALMENTE POR: 08923663549-JORGE ARAUJO MARCELINO|34550682515-MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS

Empresa: MM COMERCIO E SERVICOS LTDA
C.N.P.J.: 34.218.819/0001-41
Período: 01/01/2023 - 31/12/2023

Fls. 330
Proc. 97
Rub. 4

Página: 0021
Número livro: 0005

DIÁRIO

Data	Classificação	Descrição	Histórico	Débito	Crédi
			TRANSPORTE	188.902,68	188.902
20/09/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA ADIANT DEPOSITANTE	23,44	
20/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA ADIANT DEPOSITANTE		23,44
20/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: APLICACAO OUROCAP	50,00	
20/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: APLICACAO OUROCAP		50,00
20/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	50,00	
20/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		50,00
21/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	0,26	
21/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		0,26
21/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	2,83	
21/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		2,83
22/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES	77,00	
22/09/2023	1.1.20.101.0	CLIENTES	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES		77,00
22/09/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA PACOTE DE SERVIÇOS	69,00	
22/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA PACOTE DE SERVIÇOS		69,00
22/09/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA ADIANT DEPOSITANTE	4,91	
22/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA ADIANT DEPOSITANTE		4,91
28/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	3.673,32	
28/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		3.673,32
28/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	3.673,32	
28/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		3.673,32
29/09/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	3.655,28	
29/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		3.655,28
29/09/2023	3.2.20.400.9	SERVIÇOS PRESTADOS POR TERCEIROS	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	1.000,00	
29/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		1.000,00
29/09/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	3.752,55	
29/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		3.752,55
29/09/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA ADIANT DEPOSITANTE	34,65	
29/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA ADIANT DEPOSITANTE		34,65
29/09/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: JUROS BANCARIOS	146,68	
29/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: JUROS BANCARIOS		146,68
29/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES	132.000,00	
29/09/2023	1.1.20.101.0	CLIENTES	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES		132.000,00
29/09/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES	146.400,00	
29/09/2023	1.1.20.101.0	CLIENTES	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES		146.400,00
			TOTAL DO MÊS	483.515,92	483.515,92

http://assinador.pscs.com.br/assinadorweb/autenticacao?chave1=JlOD56K1TVa0TUCdJOS6BH3riKI9Vv38SAeIpYTscP7nsdXpiINg0A
ASSINADO DIGITALMENTE POR: 08923663549-JORGE ARAUJO MARCELINO|34550682515-MARIA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS

DIÁRIO

Data	Classificação	Descrição	Histórico	Débito	Créd
02/10/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: DEVOLUCAO DE TED	186.812,00	
02/10/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: DEVOLUCAO DE TED		186.812,00
02/10/2023	3.2.20.400.10	CARTÃO DE CRÉDITO	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO	126,06	
02/10/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO		126,06
02/10/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	186.812,00	
02/10/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		186.812,00
02/10/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	186.812,00	
02/10/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		186.812,00
02/10/2023	3.2.10.603.5	SERVIÇOS PRESTADOS POR PESSOA JURÍDICA	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	28.680,00	
02/10/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		28.680,00
02/10/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	96,67	
02/10/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		96,67
02/10/2023	3.2.20.500.12	IOF	VALOR REF: COBRANCA IOF	1,19	
02/10/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: COBRANCA IOF		1,19
03/10/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	96,54	
03/10/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		96,54
03/10/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO DE FORNECEDORES	27.000,00	
03/10/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO DE FORNECEDORES		27.000,00
03/10/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	1.250,00	
03/10/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		1.250,00
03/10/2023	2.1.70.400.5	IMPOSTO SIMPLES PARCELAMENTO	VALOR REF: PAGTO IMPOSTO SIMPLES	13.423,50	
03/10/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO IMPOSTO SIMPLES		13.423,50
03/10/2023	1.1.20.101.0	CLIENTES	VALOR REF: DEVOLUCAO DE PIX	3.000,00	
03/10/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: DEVOLUCAO DE PIX		3.000,00
04/10/2023	3.2.20.400.9	SERVIÇOS PRESTADOS POR TERCEIROS	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	1.000,00	
04/10/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		1.000,00
05/10/2023	2.1.10.100.7	EMPRESTIMOS	VALOR REF: EMPRESTIMO PRONAMPE	3.372,61	
05/10/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: EMPRESTIMO PRONAMPE		3.372,61
05/10/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA BANCARIA	9,90	
05/10/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA BANCARIA		9,90
10/10/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO DE FORNECEDORES	5.000,00	
10/10/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO DE FORNECEDORES		5.000,00
16/10/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES	900,00	
16/10/2023	1.1.20.101.0	CLIENTES	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES		900,00
16/10/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: APLICACAO OUROCAP	50,00	
16/10/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: APLICACAO OUROCAP		50,00
20/10/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES	2.500,00	
20/10/2023	1.1.20.101.0	CLIENTES	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES		2.500,00
20/10/2023	3.2.20.400.9	SERVIÇOS PRESTADOS POR TERCEIROS	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	1.700,00	
20/10/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		1.700,00
20/10/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA PACOTE DE SERVIÇOS	69,00	
20/10/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA PACOTE DE SERVIÇOS		69,00
23/10/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA BANCARIA	10,00	
23/10/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA BANCARIA		10,00
24/10/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES	5.090,00	
24/10/2023	1.1.20.101.0	CLIENTES	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES		5.090,00
24/10/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	5.763,98	
24/10/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		5.763,98
27/10/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES	7.000,00	
27/10/2023	1.1.20.101.0	CLIENTES	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES		7.000,00
27/10/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	150,00	
27/10/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		150,00
30/10/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	800,00	
30/10/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		800,00
30/10/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	500,00	
30/10/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		500,00
30/10/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	3.543,00	
30/10/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		3.543,00
30/10/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA BANCARIA	12,87	
30/10/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA BANCARIA		12,87
30/10/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA BANCARIA	25,61	
			TRANSPORTE	671.606,93	671.581,32

http://assinador.pscs.com.br/assinadorweb/autenticacao?chave1=J1OD56K1TVa0TJCdJOS6BH3riKI9Vv38SAeIpYTscP7nsdXpiINg0A
ASSINADO DIGITALMENTE POR: 08923663549-JORGE ARAUJO MARCELINO|34550682515-MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS

DIÁRIO

Data	Classificação	Descrição	Histórico	Débito	Crédi
			TRANSPORTE	671.606,93	671.581
30/10/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA BANCARIA		25
			TOTAL DO MÊS	671.606,93	671.606,93

Fls. 332
Proc. 97
Rub.

http://assinador.pscs.com.br/assinadorweb/autenticacao?chave1=JlOD56K1TVa0TJCdJOS6BH3riKI9Vv38SAeIpYTscP7nsdXpiINg0A
ASSINADO DIGITALMENTE POR: 08923663549-JORGE ARAUJO MARCELINO|34550682515-MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS

DIÁRIO

Data	Classificação	Descrição	Histórico	Débito	Crédi
01/11/2023	3.2.20.400.9	SERVIÇOS PRESTADOS POR TERCEIROS	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	1.200,00	
01/11/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		1.200,00
01/11/2023	3.2.20.500.12	IOF	VALOR REF: COBRANCA IOF	3,49	
01/11/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: COBRANCA IOF		3,49
06/11/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	45,00	
06/11/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		45,00
06/11/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	50,00	
06/11/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		50,00
06/11/2023	2.1.10.100.7	EMPRESTIMOS	VALOR REF: EMPRESTIMO PRONAMPE	1.702,50	
06/11/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: EMPRESTIMO PRONAMPE		1.702,50
07/11/2023	2.1.10.100.7	EMPRESTIMOS	VALOR REF: EMPRESTIMO PRONAMPE	1.635,95	
07/11/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: EMPRESTIMO PRONAMPE		1.635,95
07/11/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	1.635,95	
07/11/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		1.635,95
08/11/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO	1.601,76	
08/11/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO		1.601,76
08/11/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	1.601,76	
08/11/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		1.601,76
09/11/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO	1.603,39	
09/11/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO		1.603,39
09/11/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	1.603,39	
09/11/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		1.603,39
10/11/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO	1.605,03	
10/11/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO		1.605,03
10/11/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	1.605,03	
10/11/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		1.605,03
13/11/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO	1.607,73	
13/11/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO		1.607,73
13/11/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	1.607,73	
13/11/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		1.607,73
14/11/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO	1.609,37	
14/11/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO		1.609,37
14/11/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	1.609,37	
14/11/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		1.609,37
16/11/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO	1.611,54	
16/11/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO		1.611,54
16/11/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	1.611,54	
16/11/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		1.611,54
16/11/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: APLICACAO OUROCAP	50,00	
16/11/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: APLICACAO OUROCAP		50,00
16/11/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	50,00	
16/11/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		50,00
17/11/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO	1.613,18	
17/11/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO		1.613,18
17/11/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	1.613,18	
17/11/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		1.613,18
17/11/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: APLICACAO OUROCAP	50,00	
17/11/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: APLICACAO OUROCAP		50,00
17/11/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	50,00	
17/11/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		50,00
20/11/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO	1.615,89	
20/11/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO		1.615,89
20/11/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	1.615,89	
20/11/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		1.615,89
			TRANSPORTE	32.208,67	32.208,67

http://assinador.pscs.com.br/assinadorweb/autenticacao?chave1=jlOD56KiTVa0TJCdJOS6BH3riKI9Vv38SAeIpYTscP7nsdXpiINg0A
ASSINADO DIGITALMENTE POR: 08923663549-JORGE ARAUJO MARCELINO|34550682515-MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS

Data	Classificação	Descrição	Histórico	Débito	Crédi
			TRANSPORTE	32.208,67	32.208
20/11/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: APLICACAO OUROCAP	50,00	
20/11/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: APLICACAO OUROCAP		50,00
20/11/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	50,00	
20/11/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		50,00
21/11/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	1.617,54	
21/11/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		1.617,54
21/11/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO	1.617,54	
21/11/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO		1.617,54
22/11/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO	1.619,18	
22/11/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO		1.619,18
22/11/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	1.619,18	
22/11/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		1.619,18
23/11/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES	1.000,00	
23/11/2023	1.1.20.101.0	CLIENTES	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES		1.000,00
23/11/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES	7.680,00	
23/11/2023	1.1.20.101.0	CLIENTES	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES		7.680,00
23/11/2023	3.2.20.400.10	CARTÃO DE CRÉDITO	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO	30,00	
23/11/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO		30,00
23/11/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	100,00	
23/11/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		100,00
23/11/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO	1.620,83	
23/11/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO		1.620,83
23/11/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA PACOTE DE SERVIÇOS	69,00	
23/11/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA PACOTE DE SERVIÇOS		69,00
24/11/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	4.274,80	
24/11/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		4.274,80
24/11/2023	2.1.30.100.3	FORNECEDORES	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	250,00	
24/11/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		250,00
24/11/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA BANCARIA	1,00	
24/11/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA BANCARIA		1,00
27/11/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA BANCARIA	2,47	
27/11/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA BANCARIA		2,47
28/11/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	2.331,90	
28/11/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		2.331,90
29/11/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	1.191,37	
29/11/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		1.191,37
29/11/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	1.191,37	
29/11/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		1.191,37
30/11/2023	1.1.20.101.0	CLIENTES	VALOR REF: VENDA DE MERCADORIAS	605.600,00	
30/11/2023	4.1.10.100.3	VENDA DE MERCADORIAS	VALOR REF: VENDA DE MERCADORIAS		605.600,00
30/11/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	1.142,83	
30/11/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		1.142,83
30/11/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	1.142,83	
30/11/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		1.142,83
30/11/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: JUROS BANCARIOS	92,78	
30/11/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: JUROS BANCARIOS		92,78
30/11/2023	4.1.20.300.8	(-) SIMPLES	VALOR REF: IMPOSTO SIMPLES	37.083,98	
30/11/2023	2.1.40.101.5	SIMPLES A RECOLHER	VALOR REF: IMPOSTO SIMPLES		37.083,98
			TOTAL DO MÊS	703.587,27	703.587,27

http://assinador.pscs.com.br/assinadorweb/autenticacao?chave1=JlOD56KITVa0TJCdJOS6BH3riKI9Vv38SAeIpYTscP7nsdXpiINg0A
ASSINADO DIGITALMENTE POR: 08923663549-JORGE ARAUJO MARCELINO|34550682515-MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS

Fls. 335
Proc. 97
Rub. 4

DIÁRIO

Data	Classificação	Descrição	Histórico	Débito	Crédi
01/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	1.144,58	
01/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		1.144,58
01/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	1.144,58	
01/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		1.144,58
01/12/2023	3.2.20.500.12	IOF	VALOR REF: COBRANCA IOF	8,77	
01/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: COBRANCA IOF		8,77
04/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	1.149,86	
04/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		1.149,86
04/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	1.149,86	
04/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		1.149,86
05/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	1.151,61	
05/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		1.151,61
05/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	1.151,61	
05/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		1.151,61
05/12/2023	2.1.10.100.7	EMPRESTIMOS	VALOR REF: EMPRESTIMO PRONAMPE	3.213,63	
05/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: EMPRESTIMO PRONAMPE		3.213,63
05/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	3.213,63	
05/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		3.213,63
06/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	1.153,38	
06/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		1.153,38
06/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	1.153,38	
06/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		1.153,38
06/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO	3.281,25	
06/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO		3.281,25
06/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	3.281,25	
06/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		3.281,25
07/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	1.155,14	
07/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		1.155,14
07/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	1.155,14	
07/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		1.155,14
07/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO	3.284,58	
07/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO		3.284,58
07/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	3.284,58	
07/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		3.284,58
08/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	1.156,90	
08/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		1.156,90
08/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	1.156,90	
08/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		1.156,90
08/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO	3.287,93	
08/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO		3.287,93
08/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	3.287,93	
08/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		3.287,93
11/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	1.162,19	
11/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		1.162,19
11/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	1.162,19	
11/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		1.162,19
11/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO	3.293,46	
11/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO		3.293,46
11/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	3.293,46	
11/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		3.293,46
12/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	1.163,96	
12/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		1.163,96
12/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	1.163,96	
			TRANSPORTE	51.205,71	50.041,75

http://assinador.pscs.com.br/assinadorweb/autenticacao?chave1=JlOD56K1TVa0TJCdJOS6BH3rIK19VV38SAeIpIRGA.../ASSINADO DIGITALMENTE POR: 08923663549-JORGE ARAUJO MARCELINO|34550682515-MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS

DIÁRIO

Data	Classificação	Descrição	Histórico	Débito	Crédi
			TRANSPORTE	51.205,71	50.041
12/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		1.163
12/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO	3.296,82	
12/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO		3.296,82
12/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	3.296,82	
12/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		3.296,82
13/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	1.165,73	
13/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		1.165,73
13/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	1.165,73	
13/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		1.165,73
13/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO	3.300,17	
13/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO		3.300,17
13/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	3.300,17	
13/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		3.300,17
14/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	1.167,50	
14/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		1.167,50
14/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	1.167,50	
14/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		1.167,50
14/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO	3.303,53	
14/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO		3.303,53
14/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	3.303,53	
14/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		3.303,53
15/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	1.169,27	
15/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		1.169,27
15/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	1.169,27	
15/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		1.169,27
15/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO	3.306,84	
15/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO		3.306,84
15/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	3.306,84	
15/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		3.306,84
18/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	1.174,58	
18/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		1.174,58
18/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	1.174,58	
18/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		1.174,58
18/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO	3.312,35	
18/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO		3.312,35
18/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	3.312,35	
18/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		3.312,35
18/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: APLICACAO OUROCAP	50,00	
18/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: APLICACAO OUROCAP		50,00
18/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	50,00	
18/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		50,00
19/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	1.176,35	
19/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		1.176,35
19/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	1.176,35	
19/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		1.176,35
19/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO	3.315,66	
19/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO		3.315,66
19/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	3.315,66	
19/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		3.315,66
19/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: APLICACAO OUROCAP	50,00	
19/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: APLICACAO OUROCAP		50,00
19/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	50,00	
			TRANSPORTE	102.783,31	102.733,31

http://assinador.pscs.com.br/assinadorweb/autenticacao?chave1=J1OD56K1TVa0TJCdJOS6BH3riKI9Vv38SAeIpYTscP7nsdXpiINg0A
ASSINADO DIGITALMENTE POR: 08923663549-JORGE ARAUJO MARCELINO|34550682515-MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS

Data	Classificação	Descrição	Histórico	Débito	Crédi
			TRANSPORTE	102.783,31	102.733
19/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		50
20/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	1.178,13	
20/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		1.178,13
20/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	1.178,13	
20/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		1.178,13
20/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO	3.318,98	
20/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO		3.318,98
20/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	3.318,98	
20/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		3.318,98
20/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: APLICACAO OUROCAP	50,00	
20/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: APLICACAO OUROCAP		50,00
20/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	50,00	
20/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		50,00
21/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	1.179,91	
21/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		1.179,91
21/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	1.179,91	
21/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		1.179,91
21/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO	3.322,30	
21/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO		3.322,30
21/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	3.322,30	
21/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		3.322,30
22/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	1.181,69	
22/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		1.181,69
22/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	1.181,69	
22/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		1.181,69
22/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO	3.325,62	
22/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO		3.325,62
22/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	3.325,62	
22/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		3.325,62
26/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	1.188,80	
26/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		1.188,80
26/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	1.188,80	
26/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		1.188,80
26/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO	3.332,27	
26/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO		3.332,27
26/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	3.332,27	
26/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		3.332,27
27/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	1.190,58	
27/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		1.190,58
27/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	1.190,58	
27/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		1.190,58
27/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO	3.335,60	
27/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO		3.335,60
27/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO	3.335,60	
27/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: ESTORNO CAPITAL GIRO		3.335,60
28/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES	153.600,00	
28/12/2023	1.1.20.101.0	CLIENTES	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES		153.600,00
28/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES	254.000,00	
28/12/2023	1.1.20.101.0	CLIENTES	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES		254.000,00
28/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES	198.000,00	
28/12/2023	1.1.20.101.0	CLIENTES	VALOR REF: RECEBIMENTO DE CLIENTES		198.000,00
28/12/2023	3.2.20.400.1	ENERGIA ELÉTRICA	VALOR REF: PAGTO ENERGIA ELETRICA	4.518,17	
28/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO ENERGIA ELETRICA		4.518,17
			TRANSPORTE	758.109,24	758.109,24

http://assinador.pscs.com.br/assinadorweb/autenticacao?chave1=JlOD56K1TVa0TJCdJOS6BH3riKI9Vv38SAeIpYTscP7nsdXpiINg0A
ASSINADO DIGITALMENTE POR: 08923663549-JORGE ARAUJO MARCELINO|34550682515-MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS

Data	Classificação	Descrição	Histórico	Débito	Crédi
			TRANSPORTE	758.109,24	758.109
28/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO	3.338,94	
28/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAPITAL DE GIRO		3.338,94
28/12/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA ADIANT DEPOSITANTE	63,00	
28/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA ADIANT DEPOSITANTE		63,00
28/12/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA ADIANT DEPOSITANTE	63,00	
28/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA ADIANT DEPOSITANTE		63,00
28/12/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: TARIFA PACOTE DE SERVIÇOS	72,00	
28/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: TARIFA PACOTE DE SERVIÇOS		72,00
28/12/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: DESPESA BANCARIA	153,40	
28/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: DESPESA BANCARIA		153,40
29/12/2023	3.2.20.400.10	CARTÃO DE CRÉDITO	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO	219,46	
29/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: DESPESA CARTAO DE CREDITO		219,46
29/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: APLICACAO FINANCEIRA	129.640,00	
29/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: APLICACAO FINANCEIRA		129.640,00
29/12/2023	1.2.30.300.1	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	VALOR REF: COMPRA DE EQUIPAMENTOS	167.640,00	
29/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: COMPRA DE EQUIPAMENTOS		167.640,00
29/12/2023	1.2.30.200.1	MÓVEIS E UTENSÍLIOS	VALOR REF: MOVEIS E UTENSILIOS	101.376,00	
29/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: MOVEIS E UTENSILIOS		101.376,00
29/12/2023	1.2.30.300.1	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	VALOR REF: COMPRA DE EQUIPAMENTOS	50.000,00	
29/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: COMPRA DE EQUIPAMENTOS		50.000,00
29/12/2023	1.2.30.300.1	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	VALOR REF: MAQUINAS E EQUIPAMENTOS	71.120,00	
29/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: MAQUINAS E EQUIPAMENTOS		71.120,00
29/12/2023	3.2.10.603.5	SERVIÇOS PRESTADOS POR PESSOA JURÍDICA	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES	15.000,00	
29/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: PAGTO FORNECEDORES		15.000,00
29/12/2023	1.1.10.300.4	APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO	109,84	
29/12/2023	1.1.10.200.1	BANCO DO BRASIL CC	VALOR REF: CAP GIRO AMORTIZAÇÃO		109,84
31/12/2023	5.1.30.100.1	CUSTOS DAS MERCADORIAS VENDIDAS	VALOR REF: CMV DO EXERCICIO	177.750,03	
31/12/2023	1.1.50.100.1	MERCADORIAS PARA REVENDA	VALOR REF: CMV DO EXERCICIO		177.750,03
31/12/2023	3.1.20.600.1	DEPRECIAÇÃO	VALOR REF: DEPRECIACAO ACUMULADA	1.013,76	
31/12/2023	1.2.30.700.2	(-) DEPRECIAÇÕES DE MÓVEIS E UTENSÍLIOS	VALOR REF: DEPRECIACAO ACUMULADA		1.013,76
31/12/2023	3.1.20.600.1	DEPRECIAÇÃO	VALOR REF: DEPRECIACAO ACUMULADA	6.899,56	
31/12/2023	1.2.30.700.3	(-) DEPRECIAÇÕES DE MÁQUINAS, EQUIP. FER	VALOR REF: DEPRECIACAO ACUMULADA		6.899,56
31/12/2023	3.1.20.600.1	DEPRECIAÇÃO	VALOR REF: DEPRECIACAO ACUMULADA	16.200,00	
31/12/2023	1.2.30.700.4	(-) DEPRECIAÇÕES DE VEÍCULOS	VALOR REF: DEPRECIACAO ACUMULADA		16.200,00
31/12/2023	5.1.40.100.1	RESULTADO DO EXERCÍCIO	VALOR REF: ZERAMENTO	21,64	
31/12/2023	3.2.20.500.12	IOF	VALOR REF: ZERAMENTO		21,64
31/12/2023	5.1.40.100.1	RESULTADO DO EXERCÍCIO	VALOR REF: ZERAMENTO	5.088,45	
31/12/2023	3.2.20.400.1	ENERGIA ELÉTRICA	VALOR REF: ZERAMENTO		5.088,45
31/12/2023	5.1.40.100.1	RESULTADO DO EXERCÍCIO	VALOR REF: ZERAMENTO	37.500,00	
31/12/2023	3.2.20.400.9	SERVIÇOS PRESTADOS POR TERCEIROS	VALOR REF: ZERAMENTO		37.500,00
31/12/2023	4.1.10.100.3	VENDA DE MERCADORIAS	VALOR REF: ZERAMENTO	1.528.948,00	
31/12/2023	5.1.40.100.1	RESULTADO DO EXERCÍCIO	VALOR REF: ZERAMENTO		1.528.948,00
31/12/2023	4.1.10.200.1	SERVIÇOS PRESTADOS	VALOR REF: ZERAMENTO	36.500,00	
31/12/2023	5.1.40.100.1	RESULTADO DO EXERCÍCIO	VALOR REF: ZERAMENTO		36.500,00
31/12/2023	5.1.40.100.1	RESULTADO DO EXERCÍCIO	VALOR REF: ZERAMENTO	95.932,62	
31/12/2023	4.1.20.300.8	(-) SIMPLES	VALOR REF: ZERAMENTO		95.932,62
31/12/2023	5.1.40.100.1	RESULTADO DO EXERCÍCIO	VALOR REF: ZERAMENTO	11.485,43	
31/12/2023	3.2.20.400.10	CARTÃO DE CRÉDITO	VALOR REF: ZERAMENTO		11.485,43
31/12/2023	5.1.40.100.1	RESULTADO DO EXERCÍCIO	VALOR REF: ZERAMENTO	177.580,00	
31/12/2023	3.2.10.603.5	SERVIÇOS PRESTADOS POR PESSOA JURÍDICA	VALOR REF: ZERAMENTO		177.580,00
31/12/2023	5.1.40.100.1	RESULTADO DO EXERCÍCIO	VALOR REF: ZERAMENTO	2.312,79	
31/12/2023	3.2.20.500.9	DESPESAS BANCARIAS	VALOR REF: ZERAMENTO		2.312,79
31/12/2023	5.1.40.100.1	RESULTADO DO EXERCÍCIO	VALOR REF: ZERAMENTO	60.894,60	
31/12/2023	3.2.20.300.8	IMPOSTOS MUNICIPAIS E FEDERAIS	VALOR REF: ZERAMENTO		60.894,60
31/12/2023	5.1.40.100.1	RESULTADO DO EXERCÍCIO	VALOR REF: ZERAMENTO	24.113,32	
31/12/2023	3.1.20.600.1	DEPRECIAÇÃO	VALOR REF: ZERAMENTO		24.113,32
31/12/2023	5.1.40.100.1	RESULTADO DO EXERCÍCIO		972.769,12	
31/12/2023	2.3.50.100.3	RESULTADO DO EXERCÍCIO EM CURSO			972.769,12
31/12/2023	5.1.40.100.1	RESULTADO DO EXERCÍCIO	VALOR REF: ZERAMENTO	177.750,03	
			TRANSPORTE	4.629.664,23	4.451.914,20

http://assinador.pscs.com.br/assinadorweb/autenticacao?chave1=JlOD56K1TVa0TUCdJOS6BH3riKI9Vv38SAeIpYTscP7nsdXpiINg0A
ASSINADO DIGITALMENTE POR: 08923663549-JORGE ARAUJO MARCELINO|34550682515-MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS

DIÁRIO

Data	Classificação	Descrição	Histórico	Débito	Crédi
			TRANSPORTE	4.629.664,23	4.451.914
31/12/2023	5.1.30.100.1	CUSTOS DAS MERCADORIAS VENDIDAS	VALOR REF: ZERAMENTO		177.750
			TOTAL DO MÊS	4.629.664,23	4.629.664,23

Fls. 339
Proc. 97
Rub.

http://assinador.pscs.com.br/assinadorweb/autenticacao?chave1=JlOD56K1TVa0TJCdJOS6BH3riKI9Vv38SAeIpYTscP7nsdiXpiINg0A
ASSINADO DIGITALMENTE POR: 08923663549-JORGE ARAUJO MARCELINO|34550682515-MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS

MM COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA

CNPJ: 34.218.819/0001-41

BALANÇO PATRIMONIAL ENCERRADO EM 31/12/2023

ATIVO		PASSIVO	
CIRCULANTE	**902.681,82**	**CIRCULANTE**	**155.441,80**
Caixa e Bancos	454.412,16	Fornecedores	18.760,05
Contas a Receber	448.269,66	Obrigações Tributárias	92.005,55
		Emprestimos	44.676,20
NÃO CIRCULANTE	**996.723,59**	**NÃO CIRCULANTE**	**34.542,50**
Máquinas e Equipamentos	815.440,67	Parelamento	34.542,50
Móveis e Utensílios	184.227,50		
Veiculos	81.000,00		
(-) Depreciação Acumulada	(83.944,58)	**PATRIMÔNIO LÍQUIDO**	**1.709.421,11**
		Capital Social	200.000,00
		Lucros Acumulados	536.651,99
		Resultado do Exercício	972.769,12
Total do Ativo	**R$ 1.899.405,41**	**Total do Passivo**	**R$ 1.899.405,41**

Marta Maria F Pessoa Santos
CPF: 345.506.825-15
Empresário(a)

Jorge Araujo Marcelino
Contador CRC/BA 15495
CPF: 089.236.635-49

http://assinador.pscs.com.br/assinadorweb/autenticacao?chave1=J1OD56K1TVa0TJCdJOS6BH3riKI9Vv38SAeIpYTscP7nsdXpiINg0A
ASSINADO DIGITALMENTE POR: 08923663549-JORGE ARAUJO MARCELINO|34550682515-MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS

Fls. 341
Proc. 07
Rub.

MM COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA

C.N.P.J. 34.218.819/0001-41

DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO EM 31/12/2023

RECEITA OPERACIONAL BRUTA	**1.565.448,00**
Receita Bruta	1.565.448,00
(-) DEDUÇÕES DA RECEITA	**(95.932,62)**
Impostos Incidentes s/Receitas	(95.932,62)
RECEITA OPERACIONAL LÍQUIDA	**1.469.515,38**
CUSTOS	**(355.330,03)**
Custos Operacional	(355.330,03)
LUCRO BRUTO	**1.114.185,35**
DESPESAS OPERACIONAIS	**(141.416,23)**
Gerais e Administrativas	(114.968,48)
Financeiras Líquidas	(2.334,43)
Depreciação	(24.113,32)
LUCRO OPERACIONAL	**972.769,12**
RESULTADO DO PERÍODO	**972.769,12**

Marta Maria F. Pessoa Santos
Empresário(a)
CPF: 345.506.825-15

Jorge Araujo Marcelino
Contador CRC/BA 15495
CPF: 089.236.635-49

http://assinador.pscs.com.br/assinadorweb/autenticacao?chave1=J1OD56KITVa0TJCdJOS6BH3riKI9Vv38SAeIpYTscP7nsdXpiINg0A
ASSINADO DIGITALMENTE POR: 08923663549-JORGE ARAUJO MARCELINO|34550682515-MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS

MM COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA

C.N.P.J. 34.218.819/0001-41

DEMONSTRATIVO DE ÍNDICES EM 31/12/2023

Fls. 342
Proc. 97
Rub.

1) Índice de Liquidez Corrente

Ativo Circulante / Passivo Circulante	=	R$ 902.681,82 / R$ 155.441,80	=	R$ 902.681,82 / R$ 155.441,80	**5,81**

2) Índice de Liquidez Geral

Ativo Circulante + RLP / Passivo Circulante + ELP	=	R$ 902.681,82 + R$ 996.723,59 / R$ 155.441,80 + R$ 34.542,50	=	R$ 1.899.405,41 / R$ 189.984,30	=	**10,00**

3) Grau de Individamento

Passivo Circulante + Passivo Não Circulante / Patrimonio Liquido	=	R$ 155.441,80 R$ 34.542,50 / R$ 1.709.421,11	=	R$ 189.984,30 / R$ 1.709.421,11	=	**0,11**

4) Endividamento Geral

Passivo Circulante + Passivo Não Circulante / Ativo Total	=	R$ 155.441,80 + R$ 34.542,50 / R$ 1.899.405,41	=	R$ 189.984,30 / R$ 1.899.405,41	=	**0,10**

5) Índice de Solvência Geral

Ativo Total / Passivo Circulante + ELP	=	R$ 1.899.405,41 / R$ 155.441,80 + R$ 34.542,50	=	R$ 1.899.405,41 / R$ 189.984,30	=	**10,00**

MM COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI
Marta Maria F Pessoa Santos
Empresário(a)
CPF:345.506.825-15

Jorge Araujo Marcelino
Contador CRC/BA 15495
CPF: 089.236.635-49

http://assinador.pscs.com.br/assinadorweb/autenticacao?chave1=JlOD56K1TVa0TUCdJOS6BH3riKI9Vv38SAeIpYTscP7nsdXpiINg0A
ASSINADO DIGITALMENTE POR: 08923663549-JORGE ARAUJO MARCELINO|34550682515-MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS

TERMO DE ENCERRAMENTO

DIARIO

Fls. 343
Proc. 97
Rub.

N° de Ordem 5

Contém este livro 35 folhas numeradas eletronicamente do número 1 a 35 e serviu de DIARIO n° 5, referente à movimentação contábil do período compreendido entre 01/01/2023 a 31/12/2023 e obtidas através de processamento eletrônico com os lançamentos das operações próprias do estabelecimento abaixo identificado:

Nome: MM COMERCIO E SERVICOS LTDA

Endereço: ALAMEDA SALVADOR, 1057 - SALVADOR SHOPPING BUSINESS TORRE

Bairro: CAMINHO DAS ÁRVORES

C.E.P.: 41820020

Cidade.: SALVADOR / BA

Registrada na JUCEB sob n° 29600613164 e arquivado em 15/07/2019.
Inscrição Estadual n° ISENTO e C.N.P.J. n° 34218819000141

SALVADOR/BA, 31 de Dezembro de 2023

JORGE ARAUJO MARCELINO
CONTADOR
C.P.F.:08923663549
R.G.:154950 CRC BA
C.R.C.:154950

MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS
SOCIO ADMINISTRADOR
C.P.F.:34550682515
R.G.:03561484490 DETRAN

http://assinador.pscs.com.br/assinadorweb/autenticacao?chave1=J1OD56K1TVa0TJCdJOS6BH3riKI9Vv38SAeIpYTscP7nsdXpiINg0A
ASSINADO DIGITALMENTE POR: 08923663549-JORGE ARAUJO MARCELINO|34550682515-MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS

JUCEB
Junta Comercial do Estado da Bahia
Certifico o Registro em 29/04/2024
Arquivamento 24009954175 Protocolo 249054515 de 23/04/2024
Nome da empresa MM COMERCIO E SERVICOS LTDA
NIRE 29600613164
Este documento pode ser verificado em
http://regin.juceb.ba.gov.br/AUTENTICACAODOCUMENTOS/AUTENTICACAO.aspx
Chancela 277349180173
Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 29/04/2024
por Bruno Mota Passos - 01331494559 - Secretária Geral

Governo do Estado da Bahia
Secretaria de Micro e Pequena Empresa, Trabalho e Qualificação
Junta Comercial do Estado da Bahia - JUCEB

Termo de Autenticação

Declaro a exatidão dos Termos de Abertura e Encerramento do livro digital de características abaixo, por mim examinado e conferido.

Fls. 344
Proc. 91
Rub.

Nome Empresarial:	**MM COMERCIO E SERVICOS LTDA**
Natureza Jurídica:	**2062**
NIRE:	**29600613164**
CNPJ:	**34.218.819/0001-41**
Protocolo:	**249054515**
Tipo de Livro:	**DIARIO**
Número de Ordem:	**5**
ID do Arquivo:	**29600613164_LE20240000209725_G_5_termo_anexo (1).pdf**
Início da Escrituração:	**01/01/2023**
Término da	**31/12/2023**
Data da Autenticação:	**29/04/2024 12:04:00**
N. da Autenticação:	**249054515**
Hash do Requerimento:	
Hash do Livro:	**bc44475a3f77a61ecb196b2d09f7ab9f8f07c0fe515790dd6b6db32def37fea5**

Bahia - BA, 29/04/2024 12:04:00

Bruno Mota Passos
Secretária Geral

Assinantes do Livro Digital:

Nome:	**JORGE ARAUJO MARCELINO**	
CPF:	**089.236.635-49**	
Assinado em:	**29/04/2024 12:04:00**	**CONTADOR**

Nome:	**MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS**	
CPF:	**345.506.825-15**	
Assinado em:	**29/04/2024 12:04:00**	**SOCIO ADMINISTRADOR**

Fls. 345
Proc. 97
Rub.

Junta Comercial do Estado da Bahia
Certifico o Registro em 29/04/2024
Arquivamento 24009954175 Protocolo 249054515 de 23/04/2024
Nome da empresa MM COMERCIO E SERVICOS LTDA
NIRE 29600613164
Este documento pode ser verificado em
http://regin.juceb.ba.gov.br/AUTENTICACAODOCUMENTOS/AUTENTICACAO.aspx
Chancela 277349180173
Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 29/04/2024
por Bruno Mota Passos - 01331494559 - Secretária Geral

JUCEB
Junta Comercial do Estado da Bahia

NIRE: **29600613164**
CNPJ: **34.218.819/0001-41**
Protocolo: **249054515**
Arquivamento: **29/04/2024 12:04:00**
Nome Empresarial: **MM COMERCIO E SERVICOS LTDA**

Código de Autenticidade: -1

Para validar o documento impresso acesso:
http://regin.juceb.ba.gov.br/AUTENTICACAODOCUMENTOS/AUTENTICACAO.aspx e informe o código de autenticidade.

BALANÇO PATRIMONIAL

Sped CONTÁBIL

Entidade:	MM COMERCIO E SERVICOS LTDA
Período da Escrituração:	01/01/2024 a 31/12/2024
CNPJ:	34.218.819/0001-41
Número de Ordem do Livro:	2
Período Selecionado:	01 de janeiro de 2024 a 31 de dezembro de 2024

Fls. 346
Proc. 97
Rub. 14

Descrição	Nota	Saldo Inicial	Saldo Final
ATIVO		R$ 1.899.405,41	R$ 3.171.860,62
ATIVO CIRCULANTE		R$ 902.681,82	R$ 2.175.137,03
DISPONÍVEL		R$ 454.412,16	R$ 730.791,83
CAIXA		R$ 11.767,19	R$ 78.312,19
CAIXA GERAL		R$ 11.767,19	R$ 78.312,19
BANCOS CONTA MOVIMENTO		R$ 61.184,64	R$ 271.019,31
BANCO DO BRASIL CC		R$ 61.184,64	R$ 61.184,64
BANCO BRADESCO CC		R$ 0,00	R$ 209.834,67
APLICAÇÕES FINANCEIRAS LIQUIDEZ IMEDIATA		R$ 381.460,33	R$ 381.460,33
APLICACOES FINANCEIRAS BANCO DO BRASIL		R$ 381.460,33	R$ 381.460,33
APLICAÇÃO INVESTIMENTOS BRADESCO		R$ 0,00	R$ 0,00
CLIENTES		R$ 448.269,66	R$ 1.401.393,93
DUPLICATAS A RECEBER		R$ 448.269,66	R$ 1.401.393,93
CLIENTES		R$ 448.269,66	R$ 1.401.393,93
OUTROS CRÉDITOS		R$ 0,00	R$ 42.951,27
ADIANTAMENTO A SÓCIOS		R$ 0,00	R$ 42.951,27
MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS		R$ 0,00	R$ 42.951,27
ATIVO NÃO CIRCULANTE		R$ 996.723,59	R$ 996.723,59
IMOBILIZADO		R$ 996.723,59	R$ 996.723,59
MÓVEIS E UTENSÍLIOS		R$ 184.227,50	R$ 184.227,50
MÓVEIS E UTENSÍLIOS		R$ 184.227,50	R$ 184.227,50
MÁQUINAS, EQUIPAMENTOS E FERRAMENTAS		R$ 815.440,67	R$ 815.440,67
MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS		R$ 815.440,67	R$ 815.440,67
VEÍCULOS		R$ 81.000,00	R$ 81.000,00
VEÍCULOS		R$ 81.000,00	R$ 81.000,00
(-) (-) DEPRECIAÇÕES, AMORT. / ACUMUL		R$ (83.944,58)	R$ (83.944,58)
(-) (-) DEPRECIAÇÕES DE MÓVEIS E UTENSÍLIOS		R$ (10.498,91)	R$ (10.498,91)
(-) (-) DEPRECIAÇÕES DE MÁQUINAS, EQUIP. FER		R$ (40.245,63)	R$ (40.245,63)
(-) (-) DEPRECIAÇÕES DE VEÍCULOS		R$ (33.200,04)	R$ (33.200,04)
PASSIVO		R$ 1.899.405,41	R$ 3.171.860,62
PASSIVO CIRCULANTE		R$ 189.984,30	R$ 272.223,57
EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS		R$ 44.676,20	R$ 44.676,20
EMPRÉSTIMOS		R$ 44.676,20	R$ 44.676,20
EMPRESTIMOS		R$ 44.676,20	R$ 44.676,20
FORNECEDORES		R$ 18.760,05	R$ 18.760,05
FORNECEDORES		R$ 18.760,05	R$ 18.760,05
FORNECEDORES		R$ 18.760,05	R$ 18.760,05
OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS		R$ 92.005,55	R$ 174.244,82
IMPOSTOS E CONTRIBUIÇÕES A RECOLHER		R$ 92.005,55	R$ 174.244,82
SIMPLES A RECOLHER		R$ 92.005,55	R$ 174.244,82
PARCELAMENTOS TRIBUTÁRIOS		R$ 34.542,50	R$ 34.542,50
PARCELAMENTOS TRIBUTÁRIOS		R$ 34.542,50	R$ 34.542,50
IMPOSTO SIMPLES PARCELAMENTO		R$ 34.542,50	R$ 34.542,50
PATRIMÔNIO LÍQUIDO		R$ 1.709.421,11	R$ 2.899.637,05
CAPITAL SOCIAL		R$ 200.000,00	R$ 200.000,00
CAPITAL SUBSCRITO		R$ 200.000,00	R$ 200.000,00
CAPITAL INTEGRALIZADO		R$ 200.000,00	R$ 200.000,00
LUCROS OU PREJUÍZOS ACUMULADOS		R$ 1.509.421,11	R$ 2.699.637,05
LUCROS OU PREJUÍZOS ACUMULADOS		R$ 1.509.421,11	R$ 2.699.637,05
LUCROS ACUMULADOS		R$ 536.651,99	R$ 536.651,99
RESULTADO DO EXERCÍCIO EM CURSO		R$ 972.769,12	R$ 2.162.985,06

Este documento é parte integrante de escrituração cuja autenticação se comprova pelo recibo de número 1C.9C.19.8F.F4.B7.2F.21.EF.38.A3.7A.82.A2.85.16.88.C6.21.AB-3, nos termos do Decreto nº 9.555/2018.

Este relatório foi gerado pelo Sistema Público de Escrituração Digital – Sped

Versão 10.3.3 do Visualizador

Fls. 347
Proc. 97
Rub.

MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DA RECEITA FEDERAL DO BRASIL
SISTEMA PÚBLICO DE ESCRITURAÇÃO DIGITAL – Sped Versão: 10.3.3

RECIBO DE ENTREGA DE ESCRITURAÇÃO CONTÁBIL DIGITAL

IDENTIFICAÇÃO DO TITULAR DA ESCRITURAÇÃO

NIRE	CNPJ	
	34.218.819/0001-41	

NOME EMPRESARIAL
MM COMERCIO E SERVICOS LTDA

IDENTIFICAÇÃO DA ESCRITURAÇÃO

FORMA DA ESCRITURAÇÃO CONTÁBIL	PERÍODO DA ESCRITURAÇÃO
Livro Diário (Completo - sem escrituração Auxiliar)	01/01/2024 a 31/12/2024
NATUREZA DO LIVRO	**NÚMERO DO LIVRO**
LIVRO DIARIO	2

IDENTIFICAÇÃO DO ARQUIVO (HASH)
1C.9C.19.8F.F4.B7.2F.21.EF.38.A3.7A.82.A2.85.16.88.C6.21.AB

ARQUIVOS SUBSTITUÍDOS (HASH)

ESTE LIVRO FOI ASSINADO COM OS SEGUINTES CERTIFICADOS DIGITAIS:

QUALIFICAÇÃO DO SIGNATARIO	CPF/CNPJ	NOME	Nº SÉRIE DO CERTIFICADO	VALIDADE	RESPONSÁVEL LEGAL
Contador	08923663549	JORGE ARAUJO MARCELINO:08923663549	260199539708331038 4	18/07/2025 a 18/07/2026	Não
Procurador	08923663549	JORGE ARAUJO MARCELINO:08923663549	260199539708331038 4	18/07/2025 a 18/07/2026	Sim

NÚMERO DO RECIBO:

1C.9C.19.8F.F4.B7.2F.21.EF.38.A3.7A.
82.A2.85.16.88.C6.21.AB-3

Escrituração recebida via Internet
pelo Agente Receptor SERPRO

em 09/11/2025 às 22:20:28

E4.E4.FA.91.CB.36.DD.4D
1D.2D.9B.B7.CC.3F.07.9D

Considera-se autenticado o livro contábil a que se refere este recibo nos termos do Decreto nº 9.555/2018, dispensando-se qualquer outra forma de autenticação. Este recibo comprova a autenticação.

Fls. 348
Proc. 97
Rub.

MM COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA

CNPJ: 34.218.819/0001-41

BALANÇO PATRIMONIAL ENCERRADO EM 31/12/2024

ATIVO		PASSIVO	
CIRCULANTE	**2.132.185,76**	**CIRCULANTE**	**237.681,07**
Caixa e Bancos	730.791,83	Fornecedores	18.760,05
Contas a Receber	1.401.393,93	Obrigações Tributárias	174.244,82
		Emprestimos	44.676,20
NÃO CIRCULANTE	**996.723,59**	**NÃO CIRCULANTE**	**34.542,50**
Máquinas e Equipamentos	815.440,67	Parelamento	34.542,50
Móveis e Utensílios	184.227,50		
Veiculos	81.000,00		
(-) Depreciação Acumulada	(83.944,58)	**PATRIMÔNIO LÍQUIDO**	**1.926.867,93**
		Capital Social	200.000,00
		Lucros Acumulados	536.651,99
		Resultado do Exercício	1.190.215,94
Total do Ativo	**R$ 3.128.909,35**	**Total do Passivo**	**R$ 2.199.091,50**
			929.817,85

Marta Maria F Pessoa Santos
CPF: 345.506.825-15
Empresário(a)

Jorge Araujo Marcelino
Contador CRC/BA 15495
CPF: 089.236.635-49

Fls. 349
Proc. 07
Rub.

MM COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA

C.N.P.J. 34.218.819/0001-41

DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO EM 31/12/2024

RECEITA OPERACIONAL BRUTA	**2.020.835,53**
Receita Bruta	2.020.835,53
(-) DEDUÇÕES DA RECEITA	**(82.239,27)**
Impostos Incidentes s/Receitas	(82.239,27)
RECEITA OPERACIONAL LÍQUIDA	**1.938.596,26**
CUSTOS	**(743.253,98)**
Custos Operacional	(743.253,98)
LUCRO BRUTO	**1.195.342,28**
DESPESAS OPERACIONAIS	**(5.126,34)**
Gerais e Administrativas	(2.824,00)
Financeiras Líquidas	(2.302,34)
LUCRO OPERACIONAL	**1.190.215,94**
RESULTADO DO PERÍODO	**1.190.215,94**

Marta Maria F. Pessoa Santos
Empresário(a)
CPF: 345.506.825-15

Jorge Araujo Marcelino
Contador CRC/BA 15495
CPF: 089.236.635-49

Fls. 39
Proc. 47
Rub. 4

MM COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA

C.N.P.J. 34.218.819/0001-41

DEMONSTRATIVO DE ÍNDICES EM 31/12/2024

1) Índice de Liquidez Corrente

Ativo Circulante	=	R$ 2.132.185,76	=	R$ 2.132.185,76		**8,97**
Passivo Circulante		R$ 237.681,07		R$ 237.681,07		

2) Índice de Liquidez Geral

Ativo Circulante + RLP	=	R$ 2.132.185,76	+ R$ 996.723,59	=	R$ 3.128.909,35	=	**11,49**
Passivo Circulante + ELP		R$ 237.681,07	+ R$ 34.542,50		R$ 272.223,57		

3) Grau de Individamento

Passivo Circulante + Passivo Não Circulante	=	R$ 237.681,07	R$ 34.542,50	=	R$ 272.223,57	=	**0,14**
Patrimonio Liquido		R$ 1.926.867,93			R$ 1.926.867,93		

4) Endividamento Geral

Passivo Circulante + Passivo Não Circulante	=	R$ 237.681,07	+ R$ 34.542,50	=	R$ 272.223,57	=	**0,09**
Ativo Total		R$ 3.128.909,35			R$ 3.128.909,35		

5) Índice de Solvência Geral

Ativo Total	=	R$ 3.128.909,35		=	R$ 3.128.909,35	=	**11,49**
Passivo Circulante + ELP		R$ 237.681,07	+ R$ 34.542,50		R$ 272.223,57		

MM COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI
Marta Maria F Pessoa Santos
Empresário(a)
CPF:345.506.825-15

Jorge Araujo Marcelino
Contador CRC/BA 15495
CPF: 089.236.635-49

CRCBA
CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DA BAHIA

CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO ESTADO DA BAHIA
CERTIDÃO DE HABILITAÇÃO PROFISSIONAL

O CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO ESTADO DA BAHIA certifica que o(a) profissional identificado(a) no presente documento encontra-se habilitado para o exercício da profissão contábil.

IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO

NOME..... :	JORGE ARAUJO MARCELINO
REGISTRO..... :	BA-015495/O-0
CATEGORIA..... :	CONTADOR
CPF..... :	***.236.635-**

A falsificação deste documento constitui-se em crime previsto no Código Penal Brasileiro, sujeitando o autor à respectiva ação penal.

Emissão: BAHIA, 05/02/2026 as 19:31:53.
Válido até: 06/05/2026.
Código de Controle: 9697819.

Para verificar a autenticidade deste documento consulte o site do CRCBA.

Fls. 351
Proc.
Rub.

Fls. 352
Proc. 97
Rub.

DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO DO EXERCÍCIO

Sped CONTÁBIL

Entidade: MM COMERCIO E SERVICOS LTDA

Período da Escrituração: 01/01/2024 a 31/12/2024 CNPJ: 34.218.819/0001-41

Número de Ordem do Livro: 2

Período Selecionado: 01 de janeiro de 2024 a 31 de dezembro de 2024

Descrição	Nota	Saldo anterior	Saldo atual
RECEITA BRUTA		R$ 1.565.448,00	R$ 2.020.835,53
VENDA DE MERCADORIAS		R$ 1.528.948,00	R$ 2.020.835,53
SERVIÇOS PRESTADOS		R$ 36.500,00	R$ 0,00
(-) DEDUÇÕES		R$ (95.932,62)	R$ (82.239,27)
(-) (-) SIMPLES		R$ (95.932,62)	R$ (82.239,27)
RECEITA LÍQUIDA		R$ 1.469.515,38	R$ 1.938.596,26
(-) CUSTO		R$ (249.960,03)	R$ (743.253,98)
(-) MATERIAIS DE APLICAÇÃO		R$ (0,00)	R$ (731.800,48)
(-) ENERGIA ELETRICA		R$ (0,00)	R$ (823,37)
(-) SERVIÇOS PRESTADOS POR PESSOA JURÍDICA		R$ (177.580,00)	R$ (0,00)
(-) IMPOSTOS MUNICIPAIS E FEDERAIS		R$ (60.894,60)	R$ (5.268,89)
(-) CARTÃO DE CRÉDITO		R$ (11.485,43)	R$ (5.361,24)
LUCRO BRUTO		R$ 1.219.555,35	R$ 1.195.342,28
(-) DESPESAS OPERACIONAIS		R$ (44.922,88)	R$ (5.153,66)
(-) DESPESAS ADMINISTRATIVAS		R$ (44.922,88)	R$ (5.153,66)
(-) ENERGIA ELÉTRICA		R$ (5.088,45)	R$ (0,00)
(-) ASSISTÊNCIA CONTÁBIL		R$ (0,00)	R$ (2.824,00)
(-) SERVIÇOS PRESTADOS POR TERCEIROS		R$ (37.500,00)	R$ (0,00)
(-) IOF		R$ (21,64)	R$ (0,00)
(-) DESPESAS BANCARIAS		R$ (2.312,79)	R$ (2.329,66)
RECEITAS FINANCEIRAS		R$ (0,00)	R$ 27,32
JUROS DE APLICAÇÕES		R$ 0,00	R$ 27,32
RESULTADO OPERACIONAL		R$ 1.174.632,47	R$ 1.190.215,94
RESULTADO ANTES DO IR E CSL		R$ 1.174.632,47	R$ 1.190.215,94
RESULTADO DO EXECÍCIO		R$ 1.174.632,47	R$ 1.190.215,94
LUCRO LÍQUIDO DO EXERCÍCIO		R$ 1.174.632,47	R$ 1.190.215,94

CRCBA
CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DA BAHIA

CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO ESTADO DA BAHIA
CERTIDÃO DE HABILITAÇÃO PROFISSIONAL

O CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO ESTADO DA BAHIA certifica que o(a) profissional identificado(a) no presente documento encontra-se habilitado para o exercício da profissão contábil.

IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO

NOME..... :	JORGE ARAUJO MARCELINO
REGISTRO..... :	BA-015495/O-0
CATEGORIA..... :	CONTADOR
CPF..... :	***.236.635-**

A falsificação deste documento constitui-se em crime previsto no Código Penal Brasileiro, sujeitando o autor à respectiva ação penal.

Emissão: BAHIA, 05/02/2026 as 19:31:53.
Válido até: 06/05/2026.
Código de Controle: 9697819.

Para verificar a autenticidade deste documento consulte o site do CRCBA.

Fls. 353
Proc. 97
Rub.

Governo do Estado do Paraná
Secretaria de Estado da Indústria, Comércio e Serviços
Junta Comercial do Estado do Paraná

Fls. 354
Proc. 07
Rub.

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

CERTIDÃO ESPECÍFICA

Sistema Nacional de Registro de Empresas Mercantis - SINREM

Certificamos que as informações abaixo constam dos documentos arquivados nesta Junta Comercial e são vigentes na data da sua expedição.

Certificamos que MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS Portador do CPF 345.506.825-15 Participa de empresa registrada nesta Junta Comercial, como segue :	**Protocolo:** PRC2601151364

Nome Empresarial: MÁXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA

Número de Identificação do Registro de Empresas - NIRE	**CNPJ**
41214204476	34.218.819/0001-41

Endereço Completo
RUA ALBERICO FLORES BUENO, Nº 440, LOJA 01, BAIRRO ALTO - Curitiba/PR - CEP 82840-170

Participa de empresa registrada nesta Junta Comercial, como segue :

Data de Entrada na Sociedade	Data de Saida na Sociedade	Condição
22/02/2021	Indeterminado	Sócio
22/02/2021	Indeterminado	Administrador

Situação
ATIVA

Status
SEM STATUS

Arquivamentos Posteriores

Ato	Número	Data	Descrição
002	20260331848	09/02/2026	CONSOLIDAÇÃO DE CONTRATO/ESTATUTO
002	41214204476	06/01/2026	INSCRICAO DE TRANSFERENCIA DE SEDE DE OUTRA UF

Esta certidão foi emitida automaticamente em 12/03/2026, às 09:50:44 (horário de Brasília).
Se impressa, verificar sua autenticidade no **https://www.empresafacil.pr.gov.br**, com o código **T3ANMJ17**.

PRC2601151364

LEANDRO MARCOS RAYSEL BISCAIA
Secretário Geral

Governo do Estado do Paraná
Secretaria de Estado da Indústria, Comércio e Serviços
Junta Comercial do Estado do Paraná

JUCEPAR

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

Fls. 355
Proc. 97
Rub.

CERTIDÃO SIMPLIFICADA

Sistema Nacional de Registro de Empresas Mercantis - SINREM

Certificamos que as informações abaixo constam dos documentos arquivados nesta Junta Comercial e são vigentes na data da sua expedição.

Nome Empresarial: MÁXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA **NIRE :** 41214204476 **Natureza Jurídica:** Sociedade Empresária Limitada			**Protocolo:** PRC2601151040
NIRE (Sede) 41214204476	**CNPJ** 34.218.819/0001-41	**Data de Ato Constitutivo** 06/01/2026	**Início de Atividade** 15/07/2019

Endereço Completo
Rua ALBERICO FLORES BUENO, Nº 440, LOJA 01, BAIRRO ALTO - Curitiba/PR - CEP 82840-170

Objeto Social
SERVICOS COMBINADOS DE ESCRITORIO E APOIO ADMINISTRATIVO COMERCIO VAREJISTA DE LIVROS INSTALACAO DE OUTROS EQUIPAMENTOS NAO ESPECIFICADOS ANTERIORMENTE REPRESENTANTES COMERCIAIS E AGENTES DO COMERCIO DE MERCADORIAS EM GERAL NAO ESPECIALIZADO COMERCIO ATACADISTA DE ARTIGOS DE ESCRITORIO E DE PAPELARIA COMERCIO ATACADISTA DE LIVROS, JORNAIS E OUTRAS PUBLICACOES COMERCIO VAREJISTA DE BRINQUEDOS E ARTIGOS RECREATIVOS ATIVIDADES DE CONSULTORIA EM GESTAO EMPRESARIAL, EXCETO CONSULTORIA TECNICA ESPECIFICA SERVICOS DE ORGANIZACAO DE FEIRAS, CONGRESSOS, EXPOSICOES E FESTAS ATIVIDADES DE APOIO A EDUCACAO TREINAMENTO EM DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL E GERENCIAL COMERCIO VAREJISTA ESPECIALIZADO DE EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS DE INFORMATICA

Capital Social R$ 200.000,00 (duzentos mil reais) **Capital Integralizado** R$ 200.000,00 (duzentos mil reais)	**Porte** ME (Microempresa)	**Prazo de Duração** Indeterminado

Dados do Sócio

Nome	CPF/CNPJ	Participação no capital	Espécie de sócio	Administrador	Término do mandato
MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS	345.506.825-15	R$ 200.000,00	Sócio	S	Indeterminado

Dados do Administrador

Nome	CPF	Término do mandato
MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS	345.506.825-15	Indeterminado

Último Arquivamento

Data	Número	Ato/eventos	Situação / Status
09/02/2026	20260331848	002 / 051 - CONSOLIDAÇÃO DE CONTRATO/ESTATUTO	ATIVA / SEM STATUS

Esta certidão foi emitida automaticamente em 12/03/2026, às 09:50:11 (horário de Brasília).
Se impressa, verificar sua autenticidade no **https://www.empresafacil.pr.gov.br**, com o codigo **AHEDXKI8**.
Em caso de divergência de dados, solicitar a correção atraves do "Fale Conosco" (https://www.juntacomercial.pr.gov.br/webservices/jucepar/faleconosco) no prazo de 30 dias da emissão deste documento.

LEANDRO MARCOS RAYSEL BISCAIA
Secretário-Geral

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
COMARCA DE CURITIBA
ESTADO DO PARANÁ

1º OFICIO DISTRIBUIDOR, PART. E CONTADOR JUDICIAL DO FORO CENTRAL DA COMARCA DA REGIÃO METROPOLITANA DE CURITIBA
AV. CÂNDIDO DE ABREU, 535 1º ANDAR - FONE: (41) 3027-5253
EDIFÍCIO DO FÓRUM CÍVEL - CENTRO-CÍVICO
CEP: 80530-906
www.1distribuidorcuritiba.com.br

PEDIDO DE CERTIDÕES

EDIFÍCIO DO FÓRUM CÍVEL
AV. CÂNDIDO DE ABREU, 535 - TÉRREO - CEP 80530-906

EMPREGADOS JURAMENTADOS

SANDRA LUCIA PELIKI
LUIZ CARLOS KOFANOVSKI
ISABEL ANGELA WYPYCH
MARIANY BEATRIZ DA SILVA SCAPINELI
FERNANDA GALLASSINI
KARINA BAVARO ALVES

JOSÉ BORGES DA CRUZ FILHO
TITULAR

RECUPERAÇÃO JUDICIAL * FALÊNCIA * CONCORDATA * CRIME * CIVEL
VARAS CRIMINAIS-VARAS DA FAZENDA-VARAS DA FAMÍLIA-PRECATÓRIA DA VARA DE EXECUÇÕES PENAIS
EXECUÇÕES FISCAIS DO ESTADO E DO MUNICÍPIO - REGISTROS PÚBLICOS - TRIBUNAL DO JURI
TABELIONATOS - JUIZADO ESPECIAL CIVEL E CRIMINAL

CERTIDÃO NEGATIVA
FEITOS AJUIZADOS

Fls. 356
Proc. 07
Rub.

CERTIFICO, a pedido de parte interessada, para FINS GERAIS, que revendo os livros de registros de distribuições físicas e eletrônicas de AÇÕES DE FALÊNCIAS, CONCORDATAS, RECUPERAÇÃO JUDICIAL E EXTRAJUDICIAL, existentes nesta serventia, dos mesmos NÃO CONSTA qualquer ação contra:

MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA

CNPJ.34.218.819/0001-41

no período de 18 de março de 1963 (data da instalação deste cartório - Lei No.4.677, de 29/12/62) a 31/03/2026 .

O REFERIDO É VERDADE E DOU FÉ.

Curitiba, 07 de abril de 2026 .

LUIZ CARLOS KOFANOVSKI
Escrevente Juramentado

Emitida por: ANDRE
Lei nº19.803 de 21/Dez/18
Tabela XVI dos Distribuidores nº VI letra a (R$ 48.00)

ASSINADO DIGITALMENTE POR:
1 OFICIO DE DISTRIBUIDOR DO FORO CENTRAL DA COMAR:75155267000157
Data: 07/04/2026 15:12:55

***** Se impressa, verificar sua autenticidade no http://www.1distribuidorcuritiba.com.br/autentica usando o codigo B3A182E7 *****

Prefeitura de Alto Alegre do Pindaré | Portal de Compras

Prefeitura Municipal de Alto Alegre do Pindaré

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

Fls. 357
Proc. 97
Rub.

Propostas Iniciais

N° 09

LOTES / ITENS

N° 01

Descrição: Lote Único - Material recreativo e laboratórios lúdicos

Quantidade: 1

Valor: 1.084.198,74

PROPOSTAS INICIAIS

Empresa	Valor Unitário	Valor Total	Data/Hora Registro	Situação
MAXIMA DISTRIBUIDORA	1.084.176,00	1.084.176,00	17/04/2026 09:28:01	CLASSIFICADA

Item		Valor Unit. Estimado	Valor Unit. Proposta
001	BAÚ DE BRINQUEDOS LÚDICOS PROPRIA	7.784,25	7.784,00
002	LABORATÓRIO MÓVEL RECREATIVO LÚDICO – EDUCAÇÃO INFANTIL PROPRIA	23.355,17	23.355,00
003	LABORATÓRIO MÓVEL DE ALFABETIZAÇÃO – EDUCAÇÃO INFANTIL PROPRIA	23.684,50	23.684,00
004	LABORATÓRIO MOVEL DE MATEMÁTICA – EDUCAÇÃO INFANTIL PROPRIA	23.684,50	23.684,00
005	XADREZ GIGANTE KRENKE	7.916,33	7.916,00

Alto Alegre do Pindaré | Portal de Compras

Prefeitura Municipal de Alto Alegre do Pindaré

COMISSÃO DE LICITAÇÃO

Fls. 358
Proc.
Rub.

Ata de Realização - Pregão Eletrônico

N° 09

Unidade Gestora:	Secretaria Municipal de Educação		
Tipo de Disputa:	Aberto	Número do Processo	97/2026
Tipo de Lance:	Valor Global	Critério de Disputa:	MENORVALOR
Data Disputa:	27/04/2026 09:00:00	Tipo da disputa:	Por Lote
Data Impug./Escl.:	23/04/2026 23:59:00	Data Fim Propostas:	27/04/2026 08:59:00
Intervalo Lances:	1000,0000	Prazo Int. Recurso:	180 minutos

Objeto:

Aquisição de material recreativo e laboratórios lúdicos para as unidades escolares do município de Alto Alegre do Pindaré/MA

Às 09:00 horas do dia 27/04/2026, reuniram-se o encarregado Oficial e membros da Equipe de Apoio para este processo, designados pela PORTARIA N" 075/2025, de 09 de janeiro de 2025. em atendimento às disposições contidas na Lei nº 14.133 de 1 de abril de 2021, referente ao Processo nº 97/2026, para realizar os procedimentos relativos ao Pregão nº 09. O encarregado abriu a Sessão Pública em atendimento às disposições contidas no edital, divulgando as propostas recebidas. Abriu-se em seguida a fase de lances para classificação dos licitantes relativamente aos lances ofertados.

As empresas que apresentaram proposta eletrônica para essa licitação declararam no ato do cadastro da proposta inicial que: 1. que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores; 2. que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3° da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49; 3. que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos; 4. que assume a responsabilidade pelas transações que forem efetuadas no sistema, assumindo como firmes e verdadeiras; 5. que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, de que trata o art. 93 da Lei nº 8.213/91; 6. que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7°, XXXIII, da Constituição.

SITUAÇÃO DA DISPUTA: ADJUDICADO

Adjudicação realizada em 28/04/2026.

EMPRESAS QUE SE DECLARARAM ME/EPP

Razão Social	Nome Fantasia	CNPJ
ELOHIM COMERCIO	E C AGUIAR COMERCIO E	52.587.645/0001-76
MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL	MAXIMA DISTRIBUIDORA	34.218.819/0001-41

Fls. 357
Proc. 97
Rub.

LOTES / ITENS

N° 01 Situação: ADJUDICADO

Descrição: Lote Único - Material recreativo e laboratórios lúdicos

Quantidade: 1

Valor: 1.084.198,74

Vencedor MAXIMA DISTRIBUIDORA 34.218.819/0001-41 Valor: 972.600,000

PROPOSTAS INICIAIS

Empresa	Valor Unitário	Valor Total	Data/Hora Registro	Situação
MAXIMA DISTRIBUIDORA	1.084.176,000	1.084.176,000	17/04/2026 09:28:01	CLASSIFICAD

CLASSIFICAÇÃO

	Empresa	Situação	null
1	MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL	ADJUDICADO	972.600,000

DISPUTA

Data/Hora Lance	Valor	Empresa
27/04/2026 09:13:53	972.600,000	MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL
27/04/2026 09:00:48	1.084.176,000	MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL

Fls. 360
Proc. 097
Rub.

MENSAGENS

Data/Hora	Origem	Item	Mensagem
09/04/26 08:17	Sistema		Processo publicado no PNCP: https://pncp.gov.br/pncp-api/v1/orgaos/01612832000121/compras/2026/24
27/04/26 08:42	EDIVAN PINHO PEREIRA		Bom dia, Senhores licitantes. Estamos iniciando a sessão pública do Pregão Eletrônico SRP n.º 09/2026, promovida pelo Município de Alto Alegre do Pindaré/MA.
27/04/26 08:43	EDIVAN PINHO PEREIRA		Antes de iniciar a fase competitiva, peço a atenção de todos para alguns breves avisos a respeito da presente licitação.
27/04/26 08:43	EDIVAN PINHO PEREIRA		É importante deixar claro que são de responsabilidade do licitante todas as transações efetuadas em seu nome, especialmente o cadastramento de proposta e o oferecimento de lances, ainda que o acesso ao sistema seja realizado por terceiros.
27/04/26 08:43	EDIVAN PINHO PEREIRA		Na presente licitação será adotado o modo de disputa aberto, previsto no art. 56, I, da Lei nº 14.133/2021.
27/04/26 08:43	EDIVAN PINHO PEREIRA		O envio de lances, sejam eles intermediários ou destinados a cobrir a melhor oferta, devem respeitar o intervalo previsto, de modo que as ofertas em desacordo com este critério não serão processadas pelo sistema.
27/04/26 08:43	EDIVAN PINHO PEREIRA		Após a etapa de lances, o agente de contratação poderá realizar diligência, com fundamento no art. 56, §2º, e art. 64 da Lei nº 14.133/2021, destinada a esclarecer ou complementar informações sobre a proposta ajustada ao lance vencedor e/ou documentos de habilitação, vedada a inclusão de documentos que deveriam ter sido apresentados juntamente com a proposta.
27/04/26 08:43	EDIVAN PINHO PEREIRA		Desta feita, nos termos do art. 155, inciso V, da Lei nº 14.133/2021, o fornecedor que não mantiver sua proposta ficará impedido de licitar e contratar com o Município pelo prazo de até 3 (três) anos, razão pela qual os licitantes devem formular seus lances com prudência e responsabilidade.
27/04/26 08:44	EDIVAN PINHO PEREIRA		A exclusão de lance pelo pregoeiro durante a fase competitiva é medida excepcional e somente será promovida quando houver fortes indícios de inexequibilidade do preço.
27/04/26 08:44	EDIVAN PINHO PEREIRA		As eventuais suspensões da sessão pública serão comunicadas pelo agente de contratação no sistema (chat), com indicação da data e horário para a sua retomada, assegurando a todos condições de acompanhar os atos praticados durante a licitação.
27/04/26 08:44	EDIVAN PINHO PEREIRA		No caso de problemas ocorridos durante este certame com o sistema, os interessados devem entrar em contato com o portal que gerencia o sistema através do link http://www.licitaaap.com.br, eis que cabe ao agente de contratação apenas a
27/04/26 09:00	Sistema		Sessão pública aberta!
27/04/26 09:00	Sistema	01	Disputa do Lote/Item 01 - Lote Único - Material recreativo e laboratórios lúdicos aberta! O fornecedor pode checar as propostas classificadas e o motivo da desclassificação das propostas no botão "Propostas Inicias" de cada Lote/Item.
27/04/26 09:10	Sistema	01	O lote/item n° 01 - Lote Único - Material recreativo e laboratórios lúdicos entrou em PRORROGAÇÃO, para um fornecedor ser declarado arrematante, o seu lance deve permanecer vencedor por 2 minutos!
27/04/26 09:12	Sistema	01	Disputa do lote/item n° 01 - Lote Único - Material recreativo e laboratórios lúdicos encerrada!
27/04/26 09:12	Sistema	01	O arrematante do item/lote n° 01 - Lote Único - Material recreativo e laboratórios lúdicos foi o fornecedor com valor R$ 1.084.176,0000 !
27/04/26 09:12	Sistema		Fase de disputa encerrada
27/04/26 09:13	EDIVAN PINHO PEREIRA		Senhor licitante, solicito em razão do disposto no art. 61 da Lei nº 14.133/2021, que verifique a possiblidade de reduzir o valor da sua proposta. Fixo o prazo de 5 (cinco) minutos para negociação.
27/04/26 09:13	Sistema		Fase de negociação aberta para todos os itens. Entendemos que o preço pode melhorar, solicitamos que você envie sua melhor proposta.
27/04/26 09:13	Sistema		O Fornecedor MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL pode enviar mensagens.
27/04/26 09:14	MAXIMA DISTRIBUIDORA		Sr. Pregoeiro, bom dia! Este é o menor valor que conseguimos para esse fornecimento. Grata
27/04/26 09:15	EDIVAN PINHO PEREIRA		Tendo em vista a recusa da licitante quanto a possibilidade de negociação, damos continuidade ao certame.
27/04/26 09:16	EDIVAN PINHO PEREIRA		Retifico a mensagem anterio, tendo em vista que foi ofertado um preço quanto a negociação, razão pela qual damos continuidade ao certame.
27/04/26 09:16	Sistema		O Fornecedor MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL não pode enviar mensagens.
27/04/26 09:16	EDIVAN PINHO PEREIRA		Senhor licitante, solicito o envio, no prazo de 2 (duas) horas, da proposta de preços adequada ao seu último lance, em arquivo único, por meio da opção enviar anexo do sistema, sob pena de ser desclassificada e convocada empresa subsequente.
27/04/26 09:17	Sistema		A autoridade responsável pelo processo solicitou o envio de documentos do fornecedor MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL. Documento: Solicito o envio, no prazo de 2 (duas) horas, da proposta de preços adequada ao seu último lance, em arquivo único, por meio da opção enviar anexo do sistema, sob pena de ser desclassificada e convocada empresa subsequente.. Agora o fornecedor pode clicar no botão ENVIAR ARQUIVOS na área de solicitação de documentos, havendo a necessidade de enviar mais de 1 (um) arquivo o mesmo deve enviar os arquivos em extensão .ZIP. Data Limite para o envio: 27/04/2026 11:18:00

Ata de Realização - Pregão Eletrônico

N° 09

Fls. 361
Proc. 97
Rub.

Data/Hora	Origem	Item	Mensagem
27/04/26 09:17	EDIVAN PINHO PEREIRA		A sessão será suspensa neste momento em função da abertura de prazo para envio da proposta ajustada por parte da empresa melhor classificada, retornando os trabalhos no dia de hoje, às 11:20hs, ocasião em que será divulgado o resultado da análise da proposta orçamentária. Não deixem de acompanhar as sessões. Até lá!
27/04/26 09:33	Sistema		Documento enviado pelo fornecedor MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL!
27/04/26 11:21	EDIVAN PINHO PEREIRA		Senhores fornecedores, retomando os trabalhos do Pregão Eletrônico SRP n.º 09/2026.
27/04/26 11:21	EDIVAN PINHO PEREIRA		Informo que a licitante MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL detentora do menor preço, apresentou sua proposta no sistema, razão pela qual recebo e promovo a aceitação da proposta.
27/04/26 11:21	EDIVAN PINHO PEREIRA		Em ato sucessivo, abro o prazo de 10 (dez) minutos para registro de eventual intenção recursal quando a classificação da proposta.
27/04/26 11:21	Sistema		Fica aberto prazo de intenção de recurso até às 27/04/2026 14:21:58
27/04/26 11:31	EDIVAN PINHO PEREIRA		Tendo em vista que houve um equívoco no cadastramento na plataforma do prazo de manifestação de intenção de recurso, vez que o prazo previsto no instrumento convocatório é de 10 (dez) minutos, conforme subitem 15.3.2., e o que foi cadastrado foi de 180 (cento e oitenta) minutos, informo que será levado em consideração o prazo previsto no Edital, razão pela qual, damos prosseguimento a sessão, em que pese o prazo ficar aberto na plataforma.
27/04/26 11:32	EDIVAN PINHO PEREIRA		Posto isto, tendo em vista a classificação da proposta, convoco a empresa para juntar no prazo de 2 (duas) horas a documentação de habilitação, conforme previsto no instrumento convocatório, caso já tenha sido anexada a documentação de habilitação no cadastramento da sua proposta ou momento da convocação para apresentação da proposta readequada não é necessário fazer a juntada de novos documento, contudo não poderá em momento posterior alegar que não foi convocada para apresentação da documentação de habilitação.
27/04/26 11:32	Sistema		A autoridade responsável pelo processo solicitou o envio de documentos do fornecedor MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL. Documento: Convoco a empresa para juntar no prazo de 2 (duas) horas a documentação de habilitação, conforme previsto no instrumento convocatório, caso já tenha sido anexada a documentação de habilitação no cadastramento da sua proposta ou momento da convocação para apresentação da proposta readequada não é necessário fazer a juntada de novos documento, contudo não poderá em momento posterior alegar que não foi convocada para apresentação da documentação de habilitação. . Agora o fornecedor pode clicar no botão ENVIAR ARQUIVOS na área de solicitação de documentos, havendo a necessidade de enviar mais de 1 (um) arquivo o mesmo deve enviar os arquivos em extensão .ZIP. Data Limite para o envio: 27/04/2026 13:33:00
27/04/26 11:32	EDIVAN PINHO PEREIRA		Senhores licitantes, a sessão será suspensa neste momento em função da abertura de prazo para envio da documentação de habilitação por parte da empresa melhor classificada, retornando os trabalho no dia de hoje, 27/04/2026, às 15:00hs, ocasião em que será divulgado o resultado da análise da documentação de habilitação. Não deixem de acompanhar as sessões. Até lá!
27/04/26 11:43	Sistema		Documento enviado pelo fornecedor MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL!
27/04/26 15:00	EDIVAN PINHO PEREIRA		Senhores fornecedores, retomando os trabalhos do Pregão Eletrônico SRP n.º 09/2026.
27/04/26 15:00	EDIVAN PINHO PEREIRA		Informo que a licitante MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL apresentou a sua documentação de habilitação, razão pela qual passaremos nesse ato a fazer a sua análise.
27/04/26 15:40	EDIVAN PINHO PEREIRA		Senhores fornecedores, informo que a empresa MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL apresentou a documentação de habilitação de acordo com o previsto no Edital, sendo assim, tendo em vista a aceitação da proposta formulada pela empresa supracitada, procedo na sequência, sua habilitação no sistema.
27/04/26 15:40	Sistema	01	Fase de negociação do Lote/Item n° 01 - Lote Único - Material recreativo e laboratórios lúdicos encerrada.
27/04/26 15:40	Sistema	01	O fornecedor MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL foi declarado VENCEDOR do Lote/Item n° 01 - Lote Único - Material recreativo e laboratórios lúdicos .
27/04/26 15:41	EDIVAN PINHO PEREIRA		Isto posto, tendo em vista a aceitação da proposta formulada pela Licitante MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL e, na sequência, sua habilitação no sistema, abro o prazo de 10 (dez) minutos para registro de eventual intenção recursal.
27/04/26 15:41	Sistema		Fase de negociação aberta para todos os itens. Entendemos que o preço pode melhorar, solicitamos que você envie sua melhor proposta.
27/04/26 15:41	Sistema		Fica aberto prazo de intenção de recurso até às 27/04/2026 18:41:15
27/04/26 15:41	EDIVAN PINHO PEREIRA		Na hipótese de alguma empresa manifestar interesse recursal, será realizado o exame de admissibilidade da intenção. Caso o pregoeiro aceite a intenção, será aberto o prazo de 3 (três) dias para apresentação das razões recursais no sistema, seguido de igual prazo para as contrarrazões.
27/04/26 15:41	EDIVAN PINHO PEREIRA		Se o pregoeiro julgar procedente o recurso, será realizado o retorno do pregão para a fase de julgamento, retificando-se os atos inquinados de irregularidades/ilegalidades, repetindo-se as fases subsequentes.
27/04/26 15:41	EDIVAN PINHO PEREIRA		Desde já, gostaria de agradecer a todos pela participação neste pregão. Até a próxima.
27/04/26 15:42	EDIVAN PINHO PEREIRA		Por fim, faço a ressalva de que houve um equívoco no cadastramento na plataforma do prazo de manifestação de intenção de recurso, vez que o prazo previsto no instrumento convocatório é de 10 (dez) minutos, conforme subitem 15.3.2., e o que foi cadastrado foi de 180 (cento e oitenta) minutos, informo que será levado em consideração o prazo previsto no

Ata de Realização - Pregão Eletrônico

N° 09

Fls. 362
Proc. 07
Rub.

Data/Hora	Origem	Item	Mensagem
			Edital.
28/04/26 10:56	Sistema	01	O Lote/Item n° 01 - Lote Único - Material recreativo e laboratórios lúdicos foi ADJUDICADO.
28/04/26 10:56	Sistema		A situação deste processo foi alterada para: Adjudicado, por EDIVAN PINHO PEREIRA. Motivo: Adjudicação realizada em 28/04/2026..

PROPONENTES

Razão Social	Nome Fantasia	CNPJ
MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL	MAXIMA DISTRIBUIDORA	34.218.819/0001-41

Contato: marta maria falcao pessoa santos (75)999838892 mmservicosltda10@gmail.com

EDIVAN PINHO PEREIRA/Pregoeiro/Agente de Contrataçao

MARCIO HENRIQUE PIMENTA SOARES/Equipe de Apoio

MARIA ALICE NASCIMENTO DOS SANTOS/Equipe de Apoio

Alto Alegre do Pindaré
Juntos para fazer muito mais

Portal de Compras

Fls. 363
Proc. 07
Rub.

Prefeitura Municipal de Alto Alegre do Pindaré

Relatório de Economicidade

Edital	Objeto	Data Abertura
09	Aquisição de material recreativo e laboratórios lúdicos para as unidades escolares do município de Alto Alegre do Pindaré/MA	27/04/26 09:00

Lote/Item		Quantidade	Valor Estimado	Valor Vencedor	Economicidade
01	Lote Único - Material recreativo e laboratórios lúdicos	1,00	1.084.198,740	972.600,000	10,29 %
	Total:R$ 1.084.198,740		972.600,000		10,293 %

Total Geral Previsto: 1.084.198,740

Total Geral Finalizado: 972.600,000

Economicidade Total: 10,29 %

Prefeitura Municipal de Alto Alegre do Pindaré

COMISSÃO DE LICITAÇÃO

Fls. 364
Proc.
Rub.

Relatório por Vencedor / Lotes Fracassados/Cancelados/Desertos

Processo N° 09

FORNECEDOR: MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL 34.218.819/0001-41

LOTE/ITEM	QUANTIDADE	VALOR UNITARIO	VALOR GLOBAL	DESCONTO
01 Lote Único - Material recreativo e laboratórios lúdicos	1,00	972.600,000	972.600,000	10,29%

QTD: **1** VALOR TOTAL: **972.600,000**

Ata de Sessão Pública
N° 09

Às 09:00 horas do dia 27/04/2026, reuniram-se o encarregado Oficial e membros da Equipe de Apoio para este processo, designados pela PORTARIA N" 075/2025, de 09 de janeiro de 2025. em atendimento às disposições contidas na Lei nº 14.133 de 1 de abril de 2021, referente ao Processo nº 97/2026, para realizar os procedimentos relativos ao Pregão nº 09. O encarregado abriu a Sessão Pública em atendimento às disposições contidas no edital, divulgando as propostas recebidas. Abriu-se em seguida a fase de lances para classificação dos licitantes relativamente aos lances ofertados.

LOTES / ITENS

N° 01

Descrição: Lote Único - Material recreativo e laboratórios lúdicos

Quantidade: 1

Valor: R$ 1.084.198,74

Vencedor Fornecedor 9827 Valor: R$ 972.600,00

PROPOSTAS INICIAIS

Empresa	Valor Unitário	Valor Total	Data/Hora Registro	Situação
Fornecedor 9827	R$ 1.084.176,00	R$ 1.084.176,00	17/04/2026 09:28:01	CLASSIFICADA

DISPUTA

Data/Hora Lance	Valor	Empresa
27/04/2026 09:13:53	R$ 972.600,00	Fornecedor 9827
27/04/2026 09:00:48	R$ 1.084.176,00	Fornecedor 9827

MENSAGENS

Data/Hora	Origem	Mensagem
09/04/2026 08:17:09	Sistema	Processo publicado no PNCP: https://pncp.gov.br/pncp-api/v1/orgaos/01612832000121/compras/2026/24
27/04/2026 08:42:54	EDIVAN PINHO	Bom dia, Senhores licitantes. Estamos iniciando a sessão pública do Pregão Eletrônico SRP n.º 09/2026, promovida pelo Município de Alto Alegre do Pindaré/MA.
27/04/2026 08:43:04	EDIVAN PINHO	Antes de iniciar a fase competitiva, peço a atenção de todos para alguns breves avisos a respeito da presente licitação.
27/04/2026 08:43:15	EDIVAN PINHO	É importante deixar claro que são de responsabilidade do licitante todas as transações efetuadas em seu nome, especialmente o cadastramento de proposta e o oferecimento de lances, ainda que o acesso ao sistema seja realizado por terceiros.
27/04/2026 08:43:24	EDIVAN PINHO	Na presente licitação será adotado o modo de disputa aberto, previsto no art. 56, I, da Lei nº 14.133/2021.

Ata de Sessão Pública
N° 09

Fls. 366
Proc. 47
Rub.

Data/Hora	Origem	Mensagem
27/04/2026 08:43:35	EDIVAN PINHO	O envio de lances, sejam eles intermediários ou destinados a cobrir a melhor oferta, devem respeitar o intervalo previsto, de modo que as ofertas em desacordo com este critério não serão processadas pelo sistema.
27/04/2026 08:43:45	EDIVAN PINHO	Após a etapa de lances, o agente de contratação poderá realizar diligência, com fundamento no art. 56, §2º, e art. 64 da Lei nº 14.133/2021, destinada a esclarecer ou complementar informações sobre a proposta ajustada ao lance vencedor e/ou documentos de habilitação, vedada a inclusão de documentos que deveriam ter sido apresentados juntamente com a proposta.
27/04/2026 08:43:54	EDIVAN PINHO	Desta feita, nos termos do art. 155, inciso V, da Lei nº 14.133/2021, o fornecedor que não mantiver sua proposta ficará impedido de licitar e contratar com o Município pelo prazo de até 3 (três) anos, razão pela qual os licitantes devem formular seus lances com prudência e responsabilidade.
27/04/2026 08:44:03	EDIVAN PINHO	A exclusão de lance pelo pregoeiro durante a fase competitiva é medida excepcional e somente será promovida quando houver fortes indícios de inexequibilidade do preço.
27/04/2026 08:44:13	EDIVAN PINHO	As eventuais suspensões da sessão pública serão comunicadas pelo agente de contratação no sistema (chat), com indicação da data e horário para a sua retomada, assegurando a todos condições de acompanhar os atos praticados durante a licitação.
27/04/2026 08:44:23	EDIVAN PINHO	No caso de problemas ocorridos durante este certame com o sistema, os interessados devem entrar em contato com o portal que gerencia o sistema através do link http://www.licitaaap.com.br, eis que cabe ao agente de contratação apenas a operacionalização deste certame.
27/04/2026 09:00:39	Sistema	Sessão pública aberta!
27/04/2026 09:00:48	Sistema	Disputa do Lote/Item 01 - Lote Único - Material recreativo e laboratórios lúdicos aberta! O fornecedor pode checar as propostas classificadas e o motivo da desclassificação das propostas no botão "Propostas Inicias" de cada Lote/Item.
27/04/2026 09:10:51	Sistema	O lote/item n° 01 - Lote Único - Material recreativo e laboratórios lúdicos entrou em PRORROGAÇÃO, para um fornecedor ser declarado arrematante, o seu lance deve permanecer vencedor por 2 minutos!
27/04/2026 09:12:54	Sistema	Disputa do lote/item n° 01 - Lote Único - Material recreativo e laboratórios lúdicos encerrada!
27/04/2026 09:12:54	Sistema	O arrematante do item/lote n° 01 - Lote Único - Material recreativo e laboratórios lúdicos foi o fornecedor com valor R$ 1.084.176,0000 !
27/04/2026 09:12:54	Sistema	Fase de disputa encerrada
27/04/2026 09:13:07	EDIVAN PINHO	Senhor licitante, solicito em razão do disposto no art. 61 da Lei nº 14.133/2021, que verifique a possiblidade de reduzir o valor da sua proposta. Fixo o prazo de 5 (cinco) minutos para negociação.
27/04/2026 09:13:14	Sistema	Fase de negociação aberta para todos os itens. Entendemos que o preço pode melhorar, solicitamos que você envie sua melhor proposta.
27/04/2026 09:13:47	Sistema	O Fornecedor MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL pode enviar mensagens.
27/04/2026 09:14:31	MAXIMA	Sr. Pregoeiro, bom dia! Este é o menor valor que conseguimos para esse fornecimento. Grata
27/04/2026 09:15:37	EDIVAN PINHO	Tendo em vista a recusa da licitante quanto a possibilidade de negociação, damos continuidade ao certame.
27/04/2026 09:16:35	EDIVAN PINHO	Retifico a mensagem anterio, tendo em vista que foi ofertado um preço quanto a negociação, razão pela qual damos continuidade ao certame.
27/04/2026 09:16:42	Sistema	O Fornecedor MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL não pode enviar mensagens.
27/04/2026 09:16:56	EDIVAN PINHO	Senhor licitante, solicito o envio, no prazo de 2 (duas) horas, da proposta de preços adequada ao seu último lance, em arquivo único, por meio da opção enviar anexo do sistema, sob pena de ser desclassificada e convocada empresa subsequente.
27/04/2026 09:17:19	Sistema	A autoridade responsável pelo processo solicitou o envio de documentos do fornecedor MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL. Documento: Solicito o envio, no prazo de 2 (duas) horas, da proposta de preços adequada ao seu último lance, em arquivo único, por meio da opção enviar anexo do sistema, sob pena de ser desclassificada e convocada empresa subsequente.. Agora o fornecedor pode clicar no botão ENVIAR ARQUIVOS na área de solicitação de

Fls. 367
Proc. 97
Rub.

Data/Hora	Origem	Mensagem
		documentos, havendo a necessidade de enviar mais de 1 (um) arquivo o mesmo deve enviar os arquivos em extensão .ZIP. Data Limite para o envio: 27/04/2026 11:18:00
27/04/2026 09:17:41	EDIVAN PINHO	A sessão será suspensa neste momento em função da abertura de prazo para envio da proposta ajustada por parte da empresa melhor classificada, retornando os trabalhos no dia de hoje, às 11:20hs, ocasião em que será divulgado o resultado da análise da proposta orçamentária. Não deixem de acompanhar as sessões. Até lá!
27/04/2026 09:33:44	Sistema	Documento enviado pelo fornecedor MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL!
27/04/2026 11:21:27	EDIVAN PINHO	Senhores fornecedores, retomando os trabalhos do Pregão Eletrônico SRP n.º 09/2026.
27/04/2026 11:21:38	EDIVAN PINHO	Informo que a licitante MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL detentora do menor preço, apresentou sua proposta no sistema, razão pela qual recebo e promovo a aceitação da proposta.
27/04/2026 11:21:54	EDIVAN PINHO	Em ato sucessivo, abro o prazo de 10 (dez) minutos para registro de eventual intenção recursal quando a classificação da proposta.
27/04/2026 11:21:58	Sistema	Fica aberto prazo de intenção de recurso até às 27/04/2026 14:21:58
27/04/2026 11:31:41	EDIVAN PINHO	Tendo em vista que houve um equívoco no cadastramento na plataforma do prazo de manifestação de intenção de recurso, vez que o prazo previsto no instrumento convocatório é de 10 (dez) minutos, conforme subitem 15.3.2., e o que foi cadastrado foi de 180 (cento e oitenta) minutos, informo que será levado em consideração o prazo previsto no Edital, razão pela qual, damos prosseguimento a sessão, em que pese o prazo ficar aberto na plataforma.
27/04/2026 11:32:06	EDIVAN PINHO	Posto isto, tendo em vista a classificação da proposta, convoco a empresa para juntar no prazo de 2 (duas) horas a documentação de habilitação, conforme previsto no instrumento convocatório, caso já tenha sido anexada a documentação de habilitação no cadastramento da sua proposta ou momento da convocação para apresentação da proposta readequada não é necessário fazer a juntada de novos documento, contudo não poderá em momento posterior alegar que não foi convocada para apresentação da documentação de habilitação.
27/04/2026 11:32:32	Sistema	A autoridade responsável pelo processo solicitou o envio de documentos do fornecedor MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL. Documento: Convoco a empresa para juntar no prazo de 2 (duas) horas a documentação de habilitação, conforme previsto no instrumento convocatório, caso já tenha sido anexada a documentação de habilitação no cadastramento da sua proposta ou momento da convocação para apresentação da proposta readequada não é necessário fazer a juntada de novos documento, contudo não poderá em momento posterior alegar que não foi convocada para apresentação da documentação de habilitação. . Agora o fornecedor pode clicar no botão ENVIAR ARQUIVOS na área de solicitação de documentos, havendo a necessidade de enviar mais de 1 (um) arquivo o mesmo deve enviar os arquivos em extensão .ZIP. Data Limite para o envio: 27/04/2026 13:33:00
27/04/2026 11:32:51	EDIVAN PINHO	Senhores licitantes, a sessão será suspensa neste momento em função da abertura de prazo para envio da documentação de habilitação por parte da empresa melhor classificada, retornando os trabalho no dia de hoje, 27/04/2026, às 15:00hs, ocasião em que será divulgado o resultado da análise da documentação de habilitação. Não deixem de acompanhar as sessões. Até lá!
27/04/2026 11:43:21	Sistema	Documento enviado pelo fornecedor MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL!
27/04/2026 15:00:10	EDIVAN PINHO	Senhores fornecedores, retomando os trabalhos do Pregão Eletrônico SRP n.º 09/2026.
27/04/2026 15:00:24	EDIVAN PINHO	Informo que a licitante MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL apresentou a sua documentação de habilitação, razão pela qual passaremos nesse ato a fazer a sua análise.
27/04/2026 15:40:35	EDIVAN PINHO	Senhores fornecedores, informo que a empresa MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL apresentou a documentação de habilitação de acordo com o previsto no Edital, sendo assim, tendo em vista a aceitação da proposta

Ata de Sessão Pública
N° 09

Fls. 368
Proc. 97
Rub.

Data/Hora	Origem	Mensagem
		formulada pela empresa supracitada, procedo na sequência, sua habilitação no sistema.
27/04/2026 15:40:43	Sistema	Fase de negociação do Lote/Item n° 01 - Lote Único - Material recreativo e laboratórios lúdicos encerrada.
27/04/2026 15:40:43	Sistema	O fornecedor MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL foi declarado VENCEDOR do Lote/Item n° 01 - Lote Único - Material recreativo e laboratórios lúdicos .
27/04/2026 15:41:00	EDIVAN PINHO	Isto posto, tendo em vista a aceitação da proposta formulada pela Licitante MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL e, na sequência, sua habilitação no sistema, abro o prazo de 10 (dez) minutos para registro de eventual intenção recursal.
27/04/2026 15:41:08	Sistema	Fase de negociação aberta para todos os itens. Entendemos que o preço pode melhorar, solicitamos que você envie sua melhor proposta.
27/04/2026 15:41:15	Sistema	Fica aberto prazo de intenção de recurso até às 27/04/2026 18:41:15
27/04/2026 15:41:27	EDIVAN PINHO	Na hipótese de alguma empresa manifestar interesse recursal, será realizado o exame de admissibilidade da intenção. Caso o pregoeiro aceite a intenção, será aberto o prazo de 3 (três) dias para apresentação das razões recursais no sistema, seguido de igual prazo para as contrarrazões.
27/04/2026 15:41:32	EDIVAN PINHO	Se o pregoeiro julgar procedente o recurso, será realizado o retorno do pregão para a fase de julgamento, retificando-se os atos inquinados de irregularidades/ilegalidades, repetindo-se as fases subsequentes.
27/04/2026 15:41:37	EDIVAN PINHO	Desde já, gostaria de agradecer a todos pela participação neste pregão. Até a próxima.
27/04/2026 15:42:26	EDIVAN PINHO	Por fim, faço a ressalva de que houve um equívoco no cadastramento na plataforma do prazo de manifestação de intenção de recurso, vez que o prazo previsto no instrumento convocatório é de 10 (dez) minutos, conforme subitem 15.3.2., e o que foi cadastrado foi de 180 (cento e oitenta) minutos, informo que será levado em consideração o prazo previsto no Edital.
28/04/2026 10:56:14	Sistema	O Lote/Item n° 01 - Lote Único - Material recreativo e laboratórios lúdicos foi ADJUDICADO.
28/04/2026 10:56:36	Sistema	A situação deste processo foi alterada para: Adjudicado, por EDIVAN PINHO PEREIRA. Motivo: Adjudicação realizada em 28/04/2026..

EDIVAN PINHO PEREIRA/Pregoeiro/Agente de Contrataçao

MARCIO HENRIQUE PIMENTA SOARES/Equipe de Apoio

MARIA ALICE NASCIMENTO DOS SANTOS/Equipe de Apoio

Alto Alegre do Pindaré
Juntos para fazer muito mais
Portal de Compras

Prefeitura Municipal de Alto Alegre do Pindaré

COMISSÃO DE LICITAÇÃO

Fls. 369
Proc. 07
Rub.

Termo de Adjudicação
Processo N° 09

Após análise da documentação apresentada e julgados todos os recursos referentes ao presente processo, adjudico as empresas vencedoras conforme indicado abaixo:

FORNECEDOR: MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL — 34.218.819/0001-41

LOTE/ITEM	FABRICANTE/MARCA	VALOR UNIT.	QTD	VALOR FINAL
01 Lote Único - Material recreativo e laboratórios lúdicos		972.600,00	1	972.600,00

QTD: 1 — **VALOR TOTAL: 972.600,00**

VALOR GERAL: 972.600,00

Alto Alegre do Pindaré/MA, 28 de abril de 2026.

ALTEMAR LIMA DE SOUSA
Secretário Municipal de Educação de Alto Alegre do Pindaré/MA

Prefeitura Municipal de Alto Alegre do Pindaré – MA
Av. João XXIII, S/N - Centro, CEP nº 65.398-000,
CNPJ nº 01.612.832/0001-21

Nº do processo	97/2026
Requerente	Secretaria Municipal de Educação

Veio a conhecimento desta consultoria técnica na área jurídica e contábil, processo licitatório, para análise quanto à legalidade e verificações das demais formalidades, bem como no que tange a atuação do Pregoeiro/Agente de Contratações na execução das atribuições e atos realizados pela referida comissão[1].

Pois bem.

Trata-se de solicitação formulada pela Secretaria Municipal de Educação, visando a Contratação de Empresa para fornecimento de material recreativo e laboratórios lúdicos para as unidades escolares do município de Alto Alegre do Pindaré/MA, oriunda do Pregão Eletrônico SRP nº. 9/2026, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021, conforme ainda, especificações constantes da documentação colacionada aos autos, em nome da pessoa jurídica **MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA**, CNPJ Nº 34.218.819/0001-41.

O processo veio instruído com: Documento de formalização da demanda, Despacho Encaminhamento para Pesquisa de Mercado para subsidiar a elaboração do Estudo Técnico Preliminar, Pesquisa de mercado com cotações de preços, Estudo Técnico Preliminar, Termo de Referência, Autorização, Novo Despacho do Setor de Pesquisa de Mercado, Despacho do Setor Contábil, Despacho do Agente de Contratações juntando minuta do edital, Parecer Jurídico e Despacho do Ordenador de Despesa Autorizando.

Portanto, diante da instrução processual, e exclusivamente em relação a sua formalidade, não foi detectada irregularidade que impeça a continuidade do mesmo, razão pela qual declaramos sua conformidade de acordo com o disposto na Lei Federal nº. 14.133/2021.

Ressalvamos que todos os despachos e pareceres técnicos acostados no processo são de única e exclusiva responsabilidade dos respectivos setores e seus signatários. Sem mais formalidades, manifestamo-nos pelo prosseguimento do certame.

É o parecer. Salvo melhor juízo.

Alto Alegre do Pindaré/MA, 29 de abril de 2026.

Agapto Cardoso da Cunha
Controlador Geral

[1] Visa o presente dar cumprimento às atribuições estabelecidas nos artigos 31 e 74 da Constituição Federal de 1988 e demais normas que regulam as atribuições do Sistema de Controle Interno, referentes ao exercício de controle prévio e concomitantes dos atos de gestão do exercício de 2026.

Alto Alegre do Pindaré | Portal de Compras

Fls. 321
Proc. 09
Rub.

Prefeitura Municipal de Alto Alegre do Pindaré

COMISSÃO DE LICITAÇÃO

Termo de Homologação
Processo N° 09

Após análise da documentação apresentada e julgados todos os recursos referentes ao presente processo, homologo as empresas vencedoras conforme indicado abaixo:

FORNECEDOR: MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL — 34.218.819/0001-41

LOTE/ITEM	FABRICANTE/MARCA	VALOR UNIT.	QTD	VALOR FINAL
01 Lote Único - Material recreativo e laboratórios lúdicos		972.600,0000	1	972.600,00

QTD: 1 — **VALOR TOTAL: 972.600,00**

VALOR GERAL: 972.600,00

Alto Alegre do Pindaré/MA, 30 de abril de 2026.

ALTEMAR LIMA DE SOUSA
Secretário Municipal de Educação de Alto Alegre do Pindaré/MA

Edital nº 09/2026

Fls. 327
Proc. 67
Rub.

Última atualização 09/04/2026

Acessar Contratação

Local: Alto Alegre do Pindaré/MA **Órgão:** MUNICIPIO DE ALTO ALEGRE DO PINDARE

Unidade compradora: 1 - Prefeitura Municipal de Alto Alegre do Pindaré

Modo de disputa: Aberto **Registro de preço:** Sim **Fonte orçamentária:** Não informada

Data de divulgação no PNCP: 09/04/2026 **Situação:** Divulgada no PNCP

Data de início de recebimento de propostas: 10/04/2026 08:00 (horário de Brasília)

Data fim de recebimento de propostas: 27/04/2026 08:59 (horário de Brasília)

Id contratação PNCP: 01612832000121-1-000024/2026 **Fonte:** BR Conectado

Objeto:

Aquisição de material recreativo e laboratórios lúdicos para as unidades escolares do municipio de Alto Alegre do Pindaré/MA

VALOR TOTAL ESTIMADO DA COMPRA	VALOR TOTAL HOMOLOGADO DA COMPRA
R$ 1.084.198,74	R$ 972.600,00

Itens | Arquivos | Histórico

Número	Descrição	Quantidade	Valor unitário estimado	Valor total estimado
1	Lote Unico - Material recreativo e laboratórios lúdicos	1	R$ 1.084.198,74	R$ 1.084.198,74

Exibir: 5 | 1-1 de 1 itens | Página: 1

< Voltar

Criado pela Lei nº 14.133/21, o Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) é o sítio eletrônico oficial destinado à divulgação centralizada e obrigatória dos atos exigidos em sede de licitações e contratos administrativos abarcados pelo novel diploma.

É gerido pelo Comitê Gestor da Rede Nacional de Contratações Públicas, um colegiado deliberativo com suas atribuições estabelecidas no Decreto nº 10.764, de 9 de agosto de 2021.

O desenvolvimento dessa versão do Portal é um esforço conjunto de construção de uma concepção direta legal, homologado pelos indicados a compor o aludido comitê.

A adequação, fidedignidade e corretude das informações e dos arquivos relativos às contratações disponibilizadas no PNCP por força da Lei nº 14.133/2021 são de estrita responsabilidade dos órgãos e entidades contratantes.

https://portaldeservicos.gestao.gov.br

0800 978 9001

AGRADECIMENTO AOS PARCEIROS

Fls. 373
Proc. 47
Rub.

Texto destinado a exibição de informações relacionadas à licença de uso.

MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS:34550682515

Assinado de forma digital por MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS:34550682515 Dados: 2026.05.04 09:47:38 -03'00'

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ - MA
Av. João XXIII, S/N - Centro
CNPJ: 01.612.832/0001-21

Fls. 374
Proc. 97
Rub.

ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 05/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇO que entre si celebram o MUNICÍPIO DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ/MA, por intermédio da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO e MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita, no CNPJ sob o nº 34.218.819/0001-41, tendo por objeto REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual Aquisição de material recreativo e laboratórios lúdicos para as unidades escolares do município de Alto Alegre do Pindaré/MA.

O **MUNICÍPIO DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ/MA**, através da sua **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**, sediada na Av. João XXIII, S/N - Centro, Alto Alegre do Pindaré/MA, CNPJ nº 01.612.832/0001-21, neste ato representada respectivamente pela sua Secretário Municipal de Educação, Sr. **ALTEMAR LIMA DE SOUSA**, brasileiro, casado, portador da Cédula de identidade RG nº 0679660968 SSP/MA e inscrito no CPF sob o n. 825.681.207-97, residente e domiciliado, nesta Cidade, doravante denominada **CONTRATANTE**, e a Empresa, **MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita, no CNPJ sob o nº 34.218.819/0001-41, com sede na Rua Alberico Flores Bueno, nº 440, loja nº 01, Bairro Alto, CEP nº 82840-170, Curitiba/PR, e-mail: comercial@maximaeducacional.com, Telefone: (41) 98902 – 1029, denominado **CONTRATADO**, representada por seu proprietário o **MARTA MARIA FALCÃO PESSOA SANTOS**, portadora da carteira de identidade nº 189651210 e CPF nº345.506.825-15, com fundamento da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor, e seu valor registrado na cláusula segunda desta ata, considerando o julgamento da licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 09/2026, Processo nº 97/2026**, bem como a classificação da proposta e a respectiva homologação, **RESOLVEM** registrar o preço da empresa, nas quantidades estimadas anuais, de acordo com a classificação por ela alcançada no item, atendendo as condições previstas no Instrumento Convocatório, Termo de Referência e seus anexos e as constantes desta Ata de Registro de Preços, para formação do **SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP** destinado a contratações futuras sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de maio de 2021, Decreto Federal nº 11.462 de 31 de março de 2023 e Lei Complementar 123/2006 e suas alterações, e demais legislações aplicadas à espécie.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o **Registro de Preços para Futura e Eventual Aquisição de material recreativo e laboratórios lúdicos para as unidades escolares do município de Alto Alegre do Pindaré/MA,** de acordo com as especificações e quantidades do Termo de Referência, anexo I do Edital do **Pregão Eletrônico nº 09/2026**, que passa a fazer parte desta Ata, juntamente com a documentação e proposta de preços apresentada pela licitante vencedora, conforme consta nos autos do **Processo Administrativo nº 97/2026**.

1.2. Este instrumento não obriga a contratação, nas quantidades indicadas no **ANEXO ÚNICO** deste documento, podendo o ÓRGÃO promover as contratações de acordo com suas necessidades.

MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS:34550682515
Assinado de forma digital por MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS:34550682515
Dados: 2026.05.04 09:48:08 -03'00'

CLÁUSULA SEGUNDA - DA CLASSIFICAÇÃO DA EMPRESA

2.1. Planilha Demonstrativa de Preços.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND.	QUANT.	Valor Unit.	Valor Total
01	**BAÚ DE BRINQUEDOS LÚDICOS:** COMPOSTO POR 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 10 BRINQUEDOS CONTENDO 137 PEÇAS. 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 5 BRINQUEDOS CONTENDO 57 PEÇAS. 01 BLOCO DE ENCAIXE PRIMEIRA INFÂNCIA COM 10 PEÇAS. 01 MAXI BLOCOS COM 91 PEÇAS. 01 MEMÓRIA EXPRESSÕES E EMOÇÕES EM MADEIRA COM 20 PEÇAS. 01 KIT COM 05 FANTOCHES DE ANIMAIS SILVESTRES. 01 ARAMADO MONTANHA RUSSA. 01 VARAL DAS LETRAS EM LIBRA COM 218 PEÇAS. 01 BONECA MENINA NEGRA EM VINIL. 01 BONECA MENINA BRANCA EM VINIL., 10 LIVROS INFANTIS DIVERSOS ENTRE: LIVROS POP-UP E 3D, LIVROS CARTONADOS, LIVROS SONOROS, LIVROS CLÁSSICOS INFANTIS, LIVROS DE PANO E BANHO. 01 BAÚ EM MADEIRA PARA O ARMAZENAMNTO DE BRINQUEDOS.	Und.	15	R$ 6.990,00	R$ 104.850,00
02	**LABORATÓRIO MÓVEL RECREATIVO LÚDICO – EDUCAÇÃO INFANTIL:** COMPOSTO POR: 01 XADREZ E DAMA - DIMENSÕES: 26 x 26 x 6 CM CADA PEÇA – MDF 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 10 BRINQUEDOS CONTENDO 137 PEÇAS- DIMENSÕES: 43 x 16 x 11CM – POLIETILENO 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 05 BRINQUEDOS CONTENDO 57 PEÇAS 01 JIPE DIVERTIDO - DIMENSÕES: 31 x 18,5 x 22 – POLIETILENO 01 BLOCOS DE ENCAIXE EXPRESSÕES E EMOÇÕES - DIMENSÕES: 10 X 10 CM – POLIETILENO 04 SUPER BABY BLOCOS - DIMENSÕES: 20 x 10 x 10 – POLIETILENO 01 DOMINÓ GIGANTE ANIMAIS - DIMENSÕES: 25,4 x 13,7 x 3 - PLASTICO RIGÍDO 01 DOMINÓ TÁTIL - DIMENSÕES: 7 x 3,5 x 0,4 – POLIPROPILENO		12	R$ 21.400,00	R$ 256.800,00

Fls. 375
Proc. 07
Rub.

	01 ALBETO BRAILE - DIMENSÕES: 7 x 3,5 x 0,4 – POLIPROPILENO 01 MEMORIA TÁTIL - DIMENSÕES: 5 x 5 x 0,4 – POLIPROPILENO 01 ARAMADO MONTANHA RUSSA - DIMENSÕES: 27 x 33 x 22 - MDF E ARAME GALVANIZADO 01 CONJUNTO BIG CONSTRUTOR - DIMENSÕES: 12 x 6 x 2,5 – MDF 01 MONTA-MONTA - DIMENSÕES: 6 X 2 – POLIETILENO 04 AMIGUINHOS COM 50 PEÇAS - DIMENSÕES: 22 X 7 – POLIETILENO 01 CONJUNTO ALFANUMERICO COMPOSTO POR 1000 PEÇAS - DIMENSÕES 3 CM – POLIETILENO 01 BOLICHE - DIMENSÕES: 28 CM CADA PEÇA – POLIETILENO 01 POLIBOL - DIMENSÕES: 12 CM CADA PEÇA - POLIETILENO 01 KIT FANTOCHES DE ANIMAIS SILVESTRES - DIMENSÕES: 13 CM CADA PEÇA - TECIDO VELVET 01 MAMÃES COM FILHOTES - DIMENSÕES: 45 CM CADA PEÇA - TECIDO VELVET 04 BAMBOLE COM ENCAIXE - DIMENSÕES: 28 CM CADA PEÇA - PLÁSTICO ATÓXICO 60 LIVROS INFANTIS DIVERSOS ENTRE: LIVROS POP-UP E 3D, LIVROS CARTONADOS, LIVROS SONOROS, LIVROS CLÁSSICOS INFANTIS, LIVROS COM TEXTURAS, LIVROS COM DEDOCHES, LIVROS COM ABAS, LIVROS DE BANHO, LIVROS DE PANO, LIVROS COM TEMATICAS EDUCATIVAS E PEDAGOGICAS. DIMENSÕES DO ACERVO: ENTRE 10CM À 25CM DE ALT. POR 10CM À 20CM DE LAG. 02 ESTANTE MÓVEL COM ABERTURA EM FORMATO DE LIVRO EM MDF, COM RODINHAS DE SILICONE, CADEADOS COLORIDOS, PERSONALIZAÇÃO E IMPRESSÃO EM PVC 3MM, COM NOME DO LABORATORIO E LOGO MARCA DA PREFEITURA, COM AS SEGUINTES MEDIDAS ABERTO 1,20 CM DE ALTURA. POR 45 CM DE PROFUNDIDADE. LARGURA DE 1,30 CM.				

	FECHADO: 90 PROFUNDIDADE X 65 LARGURA X 1,20 DE ALTURA ACOMPANHA PROCESSO DE FORMAÇÃO INICIAL PARA OS PROFESSORES QUE FARÃO USO DOS RECURSOS, NA MODALIDADE ONLINE OU PRESENCIAL, EM LOCAL DEFINIDO PELO ÓRGÃO ADQUIRENTE, ABORDANDO SEUS ASPECTOS DIDÁTICO-PEDAGÓGICOS E METODOLÓGICOS. COM CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 04 HRS.				
03	**LABORATÓRIO MÓVEL DE ALFABETIZAÇÃO – EDUCAÇÃO INFANTIL:** COMPOSTO POR: 4 CONJUNTOS ALFABETO MÓVEL EM MDF CONTENDO 60 PÇS CADA; 4 POTES DE LETRAS CONTENDO 171 PEÇAS CADA; 2 CONJUNTOS ALFANÚMERICOS CONTENDO 1000 PEÇAS CADA; 1 ALFABETO LIBRAS EM E.V.A COM 26 PEÇAS; 4 ALFABETO ILUSTRADO COM 78 PEÇAS; 1 CONJUNTO ALFABETO ILUSTRADO EM LIBRAS CONTENDO 26 FIGURAS; 4 CONJUNTO QUEBRA CABEÇA DIVISÃO SILÁBICA COM 72 PEÇAS; 4 CONJUNTO ALFABETO DIVERTIDO CONTENDO 50 PEÇAS DE ENCAIXE; 4 LOTO LEITURA EM MDF; 4 BINGO DO ALFABETO COM 556 PEÇAS; 1 BINGO EM LIBRAS COM 10 PLACAS; 1 CONJUNTO QUEBRA-CABEÇA ILUSTRADO COM LETRAS; 4 JOGO DE PALAVRAS CRUZADAS; 4 DOMINÓ DE ALFABETIZAÇÃO; 4 DOMINÓ DIVISÃO SILABICA CONTENDO 28 PEÇAS; 4 DOMINÓ DE FRASES CONTENDO 28 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE ALFABETIZAÇÃO COM 40 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE SILÁBAS CONTENDO 40 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE PLURAL COM 40 PEÇAS; 4 DOMINÓ DE FIGURA E SOMBRA COM 28 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE MEUS BRINQUENDOS; 4 MEMÓRIA DE MEIOS DE TRANSPORTE E COMUNICAÇÃO; 4 MEMÓRIA DE PROFISSOES; 4 MEMÓRIA DE FRUTAS, LEGUMES E HORTALIÇAS; 4 MEMÓRIA DE ANIMAIS E FILHOTES; 4 MEMÓRIA DE TEXTURAS COM 28 PEÇAS; 4 SEQUENCIA LÓGICA DE ATIVIDADES; 4 SEQUENCIA LÓGICA DE TRANSFORMAÇÃO EM MDF; 4 SEQUENCIA LOGICA DE COTIDIANO EM		12	R$ 21.400,00	R$ 256.800,00

MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS:34550682515
Assinado de forma digital por MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS:34550682515
Dados: 2026.05.04 09:49:41 -03'00'

	MDF; 4 SEQUENCIA LÓGICA DE VIDA EM MDF; 2 CONJUNTOS BANDNHA RITIMICA COM 20 INSTRUMENTOS MUSICAIS; 2 ESTANTES MÓVEIS ARTICULADAS NA COR VERMELHA E BRANCA: MEDIDAS DA ESTANTE FECHADA 115 DE ALTURA ,55CM DE LARGURA,55 DE PROFUNDIDADE, ABERTA 115 DE ALTURA,110 DE LARGURA 26 CM DE PROFUNDIDAD, FEITO EM MDF 15 MM BRANCO TX 2F, COM 06 RODÍZIOS EM GEL 50MM. ESTANTE PERSONALIZADA COM LOGOMARCA DO CLIENTE E IDENTIFICAÇÃO DO LABORATÓRIO; 01 ACERVO BIBLIOGRÁFICO CONTENDO 10 TÍTULOS DIRECIONADOS AOS ALUNOS COM A TÉMATICA DO LABORATÓRIO E 5 TÍTULOS TÉCNICOS DE SUPORTE PARA O PROFESSOR; FAIXA ETÁRIA DOS LIVROS PARA OS ALUNOS: (DE 7 À 11 ANOS), AO TODO SÃO 124 BRINQUEDOS E RECURSOS PEDAGÓGICOS QUE ATENDEM AS NECESSIDADES DOS PROFESSORES ENTRE MATERIAIS, JOGOS E BRINQUEDOS PARA ENRIQUECER SEU PLANEJAMENTO E, CONSEQUENTEMENTE, AS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAGEM PARA AS CRIANÇAS. AUXILIANDO DE FORMA SIGNIFICATIVA NA ALFABETIZAÇÃO. PODE ATENDER A EDUCAÇÃO INFANTIL E ANOS INICIAIS DO FUNDAMENTAL I (2 A 7 ANOS), ACOMPANHA PROCESSO DE FORMAÇÃO INICIAL PARA OS PROFESSORES QUE FARÃO USO DOS RECURSOS, NA MODALIDADE ONLINE OU PRESENCIAL, EM LOCAL DEFINIDO PELO ÓRGÃO ADQUIRENTE, ABORDANDO SEUS ASPECTOS DIDÁTICO-PEDAGÓGICOS E METODOLÓGICOS. COM CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 04 HRS.				

04	**LABORATÓRIO MOVEL DE MATEMÁTICA – EDUCAÇÃO INFANTIL:** COMPOSTO POR: 1 CONJUNTO DE ARAMADOS TRIANGULA; 1 CONJUNTO DE ARAMADOS ONDULAR; 4 CONJUNTOS DE ALINHAVOS COM 20 PÇS; 2 CAIXA TÁTIL EM EVA; 4 DOMINÓ EDUCATIVO METADES; 4 DOMINÓ EDUCATIVO ABSTRAÇÃO DAS PARTES; 4 DOMINÓ EDUCATIVO QUANTIDADE; 4 DOMINÓ EDUCATIVO FIGURAS GEOMÉTRICAS; 4 DOMINÓ EDUCATIVO FRAÇÕES; 4 DOMINÓ EDUCATIVO ADIÇÃO; 4 DOMINÓ EDUCATIVO SUBTRAÇÃO; 1 DOMINÓ EDUCATIVO MULTIPLICAÇÃO; 4 DOMINÓ EDUCATIVO DIVISÃO; 4 APREDENDO AS HORAS COM 24 PEÇAS; 4 RELÓGIO DIDÁTICO; 4 CONJUNTO DE MATERIAL DOURADO EM PLÁSTICO 611 PÇS; 4 CONJUNTO DISCO DE FRAÇÕES EM MDF COM 96 PÇS; 2 ÁBACO ABERTO; 2 ÁBACO DE SERIAÇÃO; 4 JOGO DE XADREZ E DAMA; 1 BLOCOS LÓGICOS CONTENDO 48 PEÇAS; 2 SÓLIDOS GEOMÉTRICOS CONTENDO 11 PEÇAS; 2 MATERIAL DOURADO DO ALUNO CONTENDO 62 PEÇAS; 1 CONJUNTO DE CUBOS EDUCATIVOS; 1 TAPETE AMARELINHA COM ENCAIXE DE NÚMEROS CONTENDO 12 PÇS; 4 CONJUNTOS CONTE E ENCAIXE CONTENDO 20 PEÇAS; 2 NUMERAL E QUANTIDADE COM PINOS COM 18 PEÇAS; 1 ÁBACO FECHADO; 4 CONJUNTO TANGRAM EM MDF CONTENDO 70 PEÇAS; 01 JOGO 5X1 COM PEÇAS EM PLÁSTICO E MDF; 4 CONJUNTO MOSAICO GEOMÉTRICO EM PLÁSTICO COM 1000PEÇAS; 4 JOGO BATALHA DAS OPERAÇÕES; 02 ESTANTE MÓVEIS ARTICULADAS NA COR VERMELHA E BRANCA: MEDIDAS DA ESTANTE FECHADA 115 DE ALTURA ,55CM DE LARGURA,55 DE PROFUNDIDADE, ABERTA 115 DE ALTURA,110 DE LARGURA 26 CM DE PROFUNDIDAD, FEITO EM MDF 15 MM BRANCO TX 2F, COM 06 RODÍZIOS EM GEL 50MM. ESTANTE PERSONALIZADA COM LOGOMARCA DO CLIENTE E IDENTIFICAÇÃO DO LABORATÓRIO; 01 ACERVO BIBLIOGRÁFICO DE 10 LIVROS		12	R$ 21.400,00	R$ 256.800,00

	COM A TEMÁTICA DO LABORATÓRIO E 05 TITULOS TÉCNICOS DE SUPORTE PARA O PROFESSOR. FAIXA ETÁRIA DOS LIVROS PARA OS ALUNOS: (DE 7 À 11 ANOS) O PROJETO PEDAGÓGICO DO ENSINO DOS LABORATÓRIOS INTERATIVOS DE MATEMÁTICA TRAZ PARA AS CRIANÇAS DO ENSINO FUNDAMENTAL I e II A EXPERIÊNCIA DE APRENDER A MATEMÁTICA DE FORMA DIVERTIDA E AGRADÁVEL: MOVIMENTANDO -SE, CONVERSANDO, RABISCANDO, COLORINDO, PERGUNTANDO E JOGANDO. AS ATIVIDADES ATRAVÉS DO MATERIAL COMPOSTO NO PROJETO CONFEREM ALÉM DA SOCIABILIDADE O DESENVOLVIMENTO DA POTENCIALIDADE DO ALUNO, ATRAVÉS DE AULAS MAIS DINÂMICAS, A DESMITIFICAÇÃO DA MATEMÁTICA COMO CIÊNCIA EXATA. PODE ATENDER AOS ANOS FINAIS DO FUNDAMENTAL I (3°, 4° E 5° SÉRIE) E ANOS INICIAIS DO FUNDAMENTAL II (5° E 6° ANO), ACOMPANHA PROCESSO DE FORMAÇÃO INICIAL PARA OS PROFESSORES QUE FARÃO USO DOS RECURSOS, NA MODALIDADE ONLINE OU PRESENCIAL, EM LOCAL DEFINIDO PELO ÓRGÃO ADQUIRENTE, ABORDANDO SEUS ASPECTOS DIDÁTICO-PEDAGÓGICOS E METODOLÓGICOS. COM CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 04 HRS.				
05	**XADREZ GIGANTE:** O JOGO DE XADREZ GIGANTE É FORMADO POR UM CONJUNTO DE 32 PEÇAS EM ESCALA GIGANTE, COM A FIGURA DO REI MEDINDO 75 CM DE ALTURA E 33 CM DE DIÂMETRO NA BASE (PEÇA MAIOR), E O PEÃO MEDINDO 45 CM DE ALTURA (PEÇA MENOR). FABRICADO EM PLÁSTICO ATÓXICO COM		15	R$ 6.490,00	R$ 97.350,00

	TRATAMENTO UV, QUE PERMITE SER USADO EM ÁREAS EXTERNAS EXPOSTAS AO TEMPO, GARANTINDO MAIOR DURABILIDADE. O XADREZ É UMA ATIVIDADE ENRIQUECEDORA PARA O DESENVOLVIMENTO COGNITIVO, EMOCIONAL E SOCIAL DAS CRIANÇAS, ESTIMULANDO HABILIDADES COMO PENSAMENTO LÓGICO, PLANEJAMENTO, CONCENTRAÇÃO E RESOLUÇÃO DE PROBLEMAS. ALÉM DISSO, O JOGO PROMOVE PACIÊNCIA, CRIATIVIDADE E AUTOESTIMA, FORTALECENDO A INTERAÇÃO SOCIAL E O RESPEITO MÚTUO.COM ADAPTAÇÕES, COMO PEÇAS MAIORES OU EXPLICAÇÕES VISUAIS, O XADREZ PODE SER ACESSÍVEL A TODAS AS CRIANÇAS, RESPEITANDO SUAS NECESSIDADES INDIVIDUAIS. NO TABULEIRO, CADA PEÇA TEM SEU PAPEL, E O APRENDIZADO COMPARTILHADO REFORÇA O VALOR DA INCLUSÃO E DA COOPERAÇÃO, TORNANDO O XADREZ UMA FERRAMENTA VALIOSA PARA O CRESCIMENTO E INTEGRAÇÃO DE TODOS.				
VALOR TOTAL				**R$ 972.600,00**	

CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. O registro de preço constante desta Ata, firmada entre a PMAAP e a empresa que apresentar a proposta classificada em 1º lugar em consequência do presente certame, terá validade pelo prazo de 12(doze) meses contados a partir da assinatura da ARP pelo Ordenador de Despesas e a classificada em primeiro lugar.

3.2. Durante o prazo de validade da ARP, os órgãos signatários não ficarão obrigados a adquirir os materiais exclusivamente pelo SRP, podendo realizar nova licitação quando julgar oportuno e conveniente, ou mesmo proceder às aquisições por dispensa ou inexigibilidade, se for o caso, nos termos da legislação vigente, não cabendo qualquer tipo de recurso ou indenização às empresas signatárias do SRP.

3.3. Na hipótese do Item 3.2, caso o preço resultante da licitação, dispensa ou inexigibilidade seja igual ou superior ao constante no Sistema de Registro de Preços, o órgão fica obrigado a adquirir os materiais junto à empresa signatária deste Instrumento, eis que esta tem o direito de preferência.

3.4. A partir da vigência da Ata de Registro de Preços, o fornecedor se obriga a cumprir, na íntegra, todas as condições estabelecidas, ficando sujeito, inclusive, às penalidades pelo descumprimento de qualquer de suas cláusulas.

CLÁUSULA QUARTA – DA GERÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. O gerenciamento deste instrumento caberá a Prefeitura Municipal de Alto Alegre do Pindaré/MA.
4.2. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser utilizada para contratação do respectivo objeto, por qualquer órgão da Administração Pública, Direta ou Indireta.

CLÁUSULA QUINTA – DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

5.1. Os preços registrados, as especificações, os quantitativos, empresa beneficiaria e representante legal da empresa, encontram-se elencado no **ANEXO ÚNICO** da Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA SEXTA – DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

6.1. Os serviços deverão ser realizados sob demanda, de acordo com as solicitações da Secretaria Demandante, mediante a emissão da O.S. (Ordem de Serviço).
6.2. Fica vedado o substabelecimento dos serviços.
6.3. A prestação dos serviços terá início a partir da data de assinatura do Contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA REVISÃO DOS PREÇOS

7.1. Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período de vigência da presente Ata, admitida a revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento.
Parágrafo Primeiro - Os preços registrados que sofrerem revisão, não ultrapassarão os preços praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquele vigente no mercado a época do registro.
Parágrafo Segundo - Caso o preço registrado seja superior à média dos preços de mercado, o ÓRGAO GERENCIADOR solicitará ao(s) fornecedor(es), mediante correspondência, a redução do preço registrado, de forma a adequá-lo ao mercado.
Parágrafo Terceiro - A revisão de preços ocorrerá conforme artigos 25, 26 e 27 do Decreto Federal nº 11.462/23.

CLÁUSULA OITAVA – DA ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8.1. Desde que devidamente justificada a vantagem, a ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador.
Parágrafo Primeiro - Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão consultar o órgão gerenciador da ata para manifestação sobre a possibilidade de adesão.

Parágrafo Segundo - Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não de executar os serviços decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgão participante.

Parágrafo Terceiro - As contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% dos quantitativos dos Lotes(itens) do instrumento convocatório e registrados na Ata de Registro de Preços para o órgão gerenciador e para o órgãos participante, não podendo ainda, exceder na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada Lotes (itens)) registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

CLÁUSULA NONA – DO REGISTRO ADICIONAL DE PREÇOS

9.1. Após o encerramento da etapa competitiva, as licitantes poderão reduzir seus preços ao valor da proposta da licitante vencedora;

Parágrafo Primeiro - Para registro adicional de preços das demais licitantes será exigida a análise da documentação de habilitação.

Parágrafo Segundo - A apresentação de novas propostas não prejudicara o resultado do certame em relação a licitante vencedora.

Parágrafo Terceiro - Além do preço do 1° (primeiro) colocado, serão registrados preços de outros fornecedores, desde que as ofertas sejam em valores iguais ao da licitante vencedora.

Parágrafo Quarto - O registro a que se refere o parágrafo terceiro, tem por objetivo o cadastro de reserva, no caso de exclusão da primeira colocada da Ata de Registro de Preços, na hipótese prevista no Decreto Federal nº 11.462/23.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

10.1. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada de pleno direito, pelo ORGAO GERENCIADOR, quando:

a) A Fornecedora não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços;

b) Não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

c) Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior aqueles praticados no mercado;

d) Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei 14.133/21, ou art. 28, IV, do Decreto Federal 11.462/23.

e) Por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pelo(s) ORGAO(S) PARTICIPANTE(S) ou pelo ORGAO GERENCIADOR ou por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou forca maior que prejudique o cumprimento da ata.

Parágrafo Primeiro - Ocorrendo cancelamento do preço registrado, a(s) Fornecedora(s) será(ao) comunicada(s) formalmente, através de documento que será juntado ao processo administrativo da presente Ata, após sua ciência.

Parágrafo Segundo – No caso de recusa do fornecedor em dar ciência da decisão, a comunicação será feita através de publicação no PNCP, considerando-se cancelado o preço registrado a partir dela.

MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS:34550682515
Assinado de forma digital por MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS:34550682515
Dados: 2026.05.04 09:54:31 -03'00'

Parágrafo Terceiro – A solicitação do fornecedor para cancelamento dos preços registrados poderá não ser aceita pelo ÓRGAO GERENCIADOR, facultando-se a este, neste caso, a aplicação das penalidades cabíveis.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DOS DOCUMENTOS APLICÁVEIS

11.1. Esta Ata de Registro de Preços vincula-se às disposições contidas nos documentos a seguir especificados, cujos teores são conhecidos e acatados pelas partes:

a) Edital de **Pregão Eletrônico SRP nº 09/2026 – Proc. Adm. 97/2026** Termo de Referência que acompanhou o edital;
b) Proposta escrita do fornecedor ou negociação/recomposição de preço.
c) Ata da Sessão Pública.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS PRERROGATIVAS DO ÓRGÃO GERENCIADOR

12.1 O Prestador de Serviços reconhece os direitos do órgão gerenciador relativos ao presente instrumento:

a) Modificá-lo, unilateralmente, para melhor adequação às finalidades do interesse público, nos termos do Art. 104, I, da Lei nº 14.133/21, respeitados os direitos do Fornecedor;
b) Cancelá-lo, total ou parcialmente, nos casos especificados no art.28 do Decreto Federal nº 11.462/23.
c) Rescindir nos enumerados do art. 137 e 138 Lei Federal nº 14.133/21;
d) Aplicar as penalidades cabíveis motivadas pela inexecução, total ou parcial, deste instrumento, conforme art.104, IV, da Lei Federal nº 14.133/21;
e) Fiscalizar junto com os demais órgãos signatários, a prestação dos serviços.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA COMUNICAÇÕES

13.1. As correspondências expedidas pelas partes signatárias deverão mencionar o número deste instrumento e o assunto específico da correspondência.

Parágrafo Primeiro - As comunicações feitas ao órgão gerenciador deverão ser endereçadas à:

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ/MA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL
Avenida Presidente Médici, s/n, Centro, Alto Alegre do Pindaré/MA.

Parágrafo Segundo - Eventuais mudanças de endereço do órgão aderente ou dos fornecedores deverão ser comunicadas por escrito ao órgão gerenciador.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1. Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de Termo Aditivo ou Apostilamento, a presente Ata de Registro de Preços, conforme o caso.
Parágrafo Primeiro - Integra esta Ata, o Edital de **PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 09/2026** e seus anexos e as propostas das empresas registradas nesta Ata.
Parágrafo Segundo - Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal nº 14.133, de 1 de maio de 2021.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA PUBLICAÇÃO

15.1 Para eficácia do presente instrumento, o Órgão Gerenciador providenciará seu extrato de publicação no PNCP, após sua assinatura, nos termos da legislação vigente.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO

Fica eleito o Foro da Comarca de Santa Luzia/MA, para dirimir quaisquer controvérsias advindas da execução desta Ata de Registro de Preços.

E por estarem de acordo, após lido e assinado, as partes firmam a presente ARP em 02(duas) vias de igual teor e forma, para um só efeito legal, na forma do Art. 89 da Lei nº 14.133/21.

Alto Alegre do Pindaré/MA, 04 de maio de 2026.

ALTEMAR LIMA DE SOUSA:82568120797 Assinado de forma digital por ALTEMAR LIMA DE SOUSA:82568120797 Dados: 2026.05.04 17:06:39 -03'00'

ALTEMAR LIMA DE SOUSA
Secretário Municipal de Educação
Pela CONTRATANTE

MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS:34550682515 Assinado de forma digital por MARTA MARIA FALCAO PESSOA SANTOS:34550682515 Dados: 2026.05.04 09:55:04 -03'00'

MARTA MARIA FALCÃO PESSOA SANTOS
MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA
CNPJ Nº 34.218.819/0001-41
Pela CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

1. _____ CPF: 604.089.243-19
2. _____ CPF: 043.397.803-05

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ

Fls. 386
Proc. 97
Rub.

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 05/2026 – CPL-PMAAP. PROCESSO ADMINISTRATIVO: 97/2026 – **MODALIDADE:** Pregão Eletrônico SRP nº 09/2026. O Município de Alto Alegre do Pindaré/MA, através da sua Secretaria Municipal de Educação, resolve registrar os preços da empresa **MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita, no CNPJ sob o nº 34.218.819/0001-41, com sede na Rua Alberico Flores Bueno, nº 440, loja nº 01, Bairro Alto, CEP nº 82840-170, Curitiba/PR, vencedora do certame, cujo objeto Registro de Preços para Futura e Eventual Aquisição de material recreativo e laboratórios lúdicos para as unidades escolares do município de Alto Alegre do Pindaré/MA. **Vigência:** 12 (doze) meses. **A íntegra da ata estará disponível na sede da CPL/PMAAP**. O valor total registrado foi de Valor Total: **R$ 972.600,00 (novecentos e setenta e dois mil e seiscentos reais)**, conforme mapa de apuração contido no Processo supra e Preços registrados conforme quantitativos abaixo:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND.	QUANT.	Valor Unit.	Valor Total
01	**BAÚ DE BRINQUEDOS LÚDICOS:** COMPOSTO POR 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 10 BRINQUEDOS CONTENDO 137 PEÇAS. 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 5 BRINQUEDOS CONTENDO 57 PEÇAS. 01 BLOCO DE ENCAIXE PRIMEIRA INFÂNCIA COM 10 PEÇAS. 01 MAXI BLOCOS COM 91 PEÇAS. 01 MEMÓRIA EXPRESSÕES E EMOÇÕES EM MADEIRA COM 20 PEÇAS. 01 KIT COM 05 FANTOCHES DE ANIMAIS SILVESTRES. 01 ARAMADO MONTANHA RUSSA. 01 VARAL DAS LETRAS EM LIBRA COM 218 PEÇAS. 01 BONECA MENINA NEGRA EM VINIL. 01 BONECA MENINA BRANCA EM VINIL., 10 LIVROS INFANTIS DIVERSOS ENTRE: LIVROS POP-UP E 3D, LIVROS CARTONADOS, LIVROS SONOROS, LIVROS CLÁSSICOS INFANTIS, LIVROS DE PANO E BANHO. 01 BAÚ EM MADEIRA PARA O ARMAZENAMNTO DE BRINQUEDOS.	Und.	15	R$ 6.990,00	R$ 104.850,00
02	**LABORATÓRIO MÓVEL RECREATIVO LÚDICO – EDUCAÇÃO INFANTIL:**		12	R$ 21.400,00	R$ 256.800,00

Fls. 387
Proc. 47
Rub.

	COMPOSTO POR: 01 XADREZ E DAMA - DIMENSÕES: 26 x 26 x 6 CM CADA PEÇA – MDF 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 10 BRINQUEDOS CONTENDO 137 PEÇAS- DIMENSÕES: 43 x 16 x 11CM – POLIETILENO 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 05 BRINQUEDOS CONTENDO 57 PEÇAS 01 JIPE DIVERTIDO - DIMENSÕES: 31 x 18,5 x 22 – POLIETILENO 01 BLOCOS DE ENCAIXE EXPRESSÕES E EMOÇÕES - DIMENSÕES: 10 X 10 CM – POLIETILENO 04 SUPER BABY BLOCOS - DIMENSÕES: 20 x 10 x 10 – POLIETILENO 01 DOMINÓ GIGANTE ANIMAIS - DIMENSÕES: 25,4 x 13,7 x 3 - PLASTICO RIGÍDO 01 DOMINÓ TÁTIL - DIMENSÕES: 7 x 3,5 x 0,4 – POLIPROPILENO 01 ALBETO BRAILE - DIMENSÕES: 7 x 3,5 x 0,4 – POLIPROPILENO 01 MEMORIA TÁTIL - DIMENSÕES: 5 x 5 x 0,4 – POLIPROPILENO 01 ARAMADO MONTANHA RUSSA - DIMENSÕES: 27 x 33 x 22 - MDF E ARAME GALVANIZADO 01 CONJUNTO BIG CONSTRUTOR - DIMENSÕES: 12 x 6 x 2,5 – MDF 01 MONTA-MONTA - DIMENSÕES: 6 X 2 – POLIETILENO 04 AMIGUINHOS COM 50 PEÇAS - DIMENSÕES: 22 X 7 – POLIETILENO 01 CONJUNTO ALFANUMERICO COMPOSTO POR 1000 PEÇAS - DIMENSÕES 3 CM – POLIETILENO 01 BOLICHE - DIMENSÕES: 28 CM CADA PEÇA – POLIETILENO				

Fls. 388
Proc. 97
Rub.

	01 POLIBOL - DIMENSÕES: 12 CM CADA PEÇA - POLIETILENO 01 KIT FANTOCHES DE ANIMAIS SILVESTRES - DIMENSÕES: 13 CM CADA PEÇA - TECIDO VELVET 01 MAMÃES COM FILHOTES - DIMENSÕES: 45 CM CADA PEÇA - TECIDO VELVET 04 BAMBOLE COM ENCAIXE - DIMENSÕES: 28 CM CADA PEÇA - PLÁSTICO ATÓXICO 60 LIVROS INFANTIS DIVERSOS ENTRE: LIVROS POP-UP E 3D, LIVROS CARTONADOS, LIVROS SONOROS, LIVROS CLÁSSICOS INFANTIS, LIVROS COM TEXTURAS, LIVROS COM DEDOCHES, LIVROS COM ABAS, LIVROS DE BANHO, LIVROS DE PANO, LIVROS COM TEMATICAS EDUCATIVAS E PEDAGOGICAS. DIMENSÕES DO ACERVO: ENTRE 10CM À 25CM DE ALT. POR 10CM À 20CM DE LAG. 02 ESTANTE MÓVEL COM ABERTURA EM FORMATO DE LIVRO EM MDF, COM RODINHAS DE SILICONE, CADEADOS COLORIDOS, PERSONALIZAÇÃO E IMPRESSÃO EM PVC 3MM, COM NOME DO LABORATORIO E LOGO MARCA DA PREFEITURA, COM AS SEGUINTES MEDIDAS ABERTO 1,20 CM DE ALTURA. POR 45 CM DE PROFUNDIDADE. LARGURA DE 1,30 CM. FECHADO: 90 PROFUNDIDADE X 65 LARGURA X 1,20 DE ALTURA ACOMPANHA PROCESSO DE FORMAÇÃO INICIAL PARA OS PROFESSORES QUE FARÃO USO DOS RECURSOS, NA MODALIDADE ONLINE OU PRESENCIAL, EM LOCAL DEFINIDO PELO ÓRGÃO ADQUIRENTE, ABORDANDO SEUS ASPECTOS DIDÁTICO-PEDAGÓGICOS E				

Fls. 389
Proc. 47
Rub.

	METODOLÓGICOS. COM CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 04 HRS.				
03	**LABORATÓRIO MÓVEL DE ALFABETIZAÇÃO – EDUCAÇÃO INFANTIL:** COMPOSTO POR: 4 CONJUNTOS ALFABETO MÓVEL EM MDF CONTENDO 60 PÇS CADA; 4 POTES DE LETRAS CONTENDO 171 PEÇAS CADA; 2 CONJUNTOS ALFANÚMERICOS CONTENDO 1000 PEÇAS CADA; 1 ALFABETO LIBRAS EM E.V.A COM 26 PEÇAS; 4 ALFABETO ILUSTRADO COM 78 PEÇAS; 1 CONJUNTO ALFABETO ILUSTRADO EM LIBRAS CONTENDO 26 FIGURAS; 4 CONJUNTO QUEBRA CABEÇA DIVISÃO SILÁBICA COM 72 PEÇAS; 4 CONJUNTO ALFABETO DIVERTIDO CONTENDO 50 PEÇAS DE ENCAIXE; 4 LOTO LEITURA EM MDF; 4 BINGO DO ALFABETO COM 556 PEÇAS; 1 BINGO EM LIBRAS COM 10 PLACAS; 1 CONJUNTO QUEBRA-CABEÇA ILUSTRADO COM LETRAS; 4 JOGO DE PALAVRAS CRUZADAS; 4 DOMINÓ DE ALFABETIZAÇÃO; 4 DOMINÓ DIVISÃO SILABICA CONTENDO 28 PEÇAS; 4 DOMINÓ DE FRASES CONTENDO 28 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE ALFABETIZAÇÃO COM 40 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE SILÁBAS CONTENDO 40 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE PLURAL COM 40 PEÇAS; 4 DOMINÓ DE FIGURA E SOMBRA COM 28 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE MEUS BRINQUENDOS; 4 MEMÓRIA DE MEIOS DE TRANSPORTE E COMUNICAÇÃO; 4 MEMÓRIA DE PROFISSOES; 4 MEMÓRIA DE FRUTAS, LEGUMES E HORTALIÇAS; 4 MEMÓRIA DE ANIMAIS E FILHOTES; 4 MEMÓRIA DE TEXTURAS COM 28 PEÇAS; 4 SEQUENCIA LÓGICA DE ATIVIDADES; 4 SEQUENCIA LÓGICA DE		12	R$ 21.400,00	R$ 256.800,00

Fls. 380
Proc. 97
Rub.

	TRANSFORMAÇÃO EM MDF; 4 SEQUENCIA LOGICA DE COTIDIANO EM MDF; 4 SEQUENCIA LÓGICA DE VIDA EM MDF; 2 CONJUNTOS BANDNHA RITIMICA COM 20 INSTRUMENTOS MUSICAIS; 2 ESTANTES MÓVEIS ARTICULADAS NA COR VERMELHA E BRANCA: MEDIDAS DA ESTANTE FECHADA 115 DE ALTURA ,55CM DE LARGURA,55 DE PROFUNDIDADE, ABERTA 115 DE ALTURA,110 DE LARGURA 26 CM DE PROFUNDIDAD, FEITO EM MDF 15 MM BRANCO TX 2F, COM 06 RODÍZIOS EM GEL 50MM. ESTANTE PERSONALIZADA COM LOGOMARCA DO CLIENTE E IDENTIFICAÇÃO DO LABORATÓRIO; 01 ACERVO BIBLIOGRÁFICO CONTENDO 10 TÍTULOS DIRECIONADOS AOS ALUNOS COM A TÉMATICA DO LABORATÓRIO E 5 TÍTULOS TÉCNICOS DE SUPORTE PARA O PROFESSOR; FAIXA ETÁRIA DOS LIVROS PARA OS ALUNOS: (DE 7 À 11 ANOS), AO TODO SÃO 124 BRINQUEDOS E RECURSOS PEDAGÓGICOS QUE ATENDEM AS NECESSIDADES DOS PROFESSORES ENTRE MATERIAIS, JOGOS E BRINQUEDOS PARA ENRIQUECER SEU PLANEJAMENTO E, CONSEQUENTEMENTE, AS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAGEM PARA AS CRIANÇAS. AUXILIANDO DE FORMA SIGNIFICATIVA NA ALFABETIZAÇÃO. PODE ATENDER A EDUCAÇÃO INFANTIL E ANOS INICIAIS DO FUNDAMENTAL I (2 A 7 ANOS), ACOMPANHA PROCESSO DE FORMAÇÃO INICIAL PARA OS PROFESSORES QUE FARÃO USO DOS RECURSOS, NA MODALIDADE ONLINE OU				

Fls. 381
Proc. 97
Rub.

	PRESENCIAL, EM LOCAL DEFINIDO PELO ÓRGÃO ADQUIRENTE, ABORDANDO SEUS ASPECTOS DIDÁTICO-PEDAGÓGICOS E METODOLÓGICOS. COM CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 04 HRS.				
04	**LABORATÓRIO MOVEL DE MATEMÁTICA – EDUCAÇÃO INFANTIL:** COMPOSTO POR: 1 CONJUNTO DE ARAMADOS TRIANGULA; 1 CONJUNTO DE ARAMADOS ONDULAR; 4 CONJUNTOS DE ALINHAVOS COM 20 PÇS; 2 CAIXA TÁTIL EM EVA; 4 DOMINÓ EDUCATIVO METADES; 4 DOMINÓ EDUCATIVO ABSTRAÇÃO DAS PARTES; 4 DOMINÓ EDUCATIVO QUANTIDADE; 4 DOMINÓ EDUCATIVO FIGURAS GEOMÉTRICAS; 4 DOMINÓ EDUCATIVO FRAÇÕES; 4 DOMINÓ EDUCATIVO ADIÇÃO; 4 DOMINÓ EDUCATIVO SUBTRAÇÃO; 1 DOMINÓ EDUCATIVO MULTIPLICAÇÃO; 4 DOMINÓ EDUCATIVO DIVISÃO; 4 APREDENDO AS HORAS COM 24 PEÇAS; 4 RELÓGIO DIDÁTICO; 4 CONJUNTO DE MATERIAL DOURADO EM PLÁSTICO 611 PÇS; 4 CONJUNTO DISCO DE FRAÇÕES EM MDF COM 96 PÇS; 2 ÁBACO ABERTO; 2 ÁBACO DE SERIAÇÃO; 4 JOGO DE XADREZ E DAMA; 1 BLOCOS LÓGICOS CONTENDO 48 PEÇAS; 2 SÓLIDOS GEOMÉTRICOS CONTENDO 11 PEÇAS; 2 MATERIAL DOURADO DO ALUNO CONTENDO 62 PEÇAS; 1 CONJUNTO DE CUBOS EDUCATIVOS; 1 TAPETE AMARELINHA COM ENCAIXE DE NÚMEROS CONTENDO 12 PÇS; 4 CONJUNTOS CONTE E ENCAIXE CONTENDO 20 PEÇAS; 2 NUMERAL E QUANTIDADE COM PINOS COM 18 PEÇAS; 1 ÁBACO FECHADO; 4 CONJUNTO		12	R$ 21.400,00	R$ 256.800,00

Fls. 398
Proc. 47
Rub.

	TANGRAM EM MDF CONTENDO 70 PEÇAS; 01 JOGO 5X1 COM PEÇAS EM PLÁSTICO E MDF; 4 CONJUNTO MOSAICO GEOMÉTRICO EM PLÁSTICO COM 1000PEÇAS; 4 JOGO BATALHA DAS OPERAÇÕES; 02 ESTANTE MÓVEIS ARTICULADAS NA COR VERMELHA E BRANCA: MEDIDAS DA ESTANTE FECHADA 115 DE ALTURA ,55CM DE LARGURA,55 DE PROFUNDIDADE, ABERTA 115 DE ALTURA,110 DE LARGURA 26 CM DE PROFUNDIDAD, FEITO EM MDF 15 MM BRANCO TX 2F, COM 06 RODÍZIOS EM GEL 50MM. ESTANTE PERSONALIZADA COM LOGOMARCA DO CLIENTE E IDENTIFICAÇÃO DO LABORATÓRIO; 01 ACERVO BIBLIOGRÁFICO DE 10 LIVROS COM A TEMÁTICA DO LABORATÓRIO E 05 TITULOS TÉCNICOS DE SUPORTE PARA O PROFESSOR. FAIXA ETÁRIA DOS LIVROS PARA OS ALUNOS: (DE 7 À 11 ANOS) O PROJETO PEDAGÓGICO DO ENSINO DOS LABORATÓRIOS INTERATIVOS DE MATEMÁTICA TRAZ PARA AS CRIANÇAS DO ENSINO FUNDAMENTAL I e II A EXPERIÊNCIA DE APRENDER A MATEMÁTICA DE FORMA DIVERTIDA E AGRADÁVEL: MOVIMENTANDO -SE, CONVERSANDO, RABISCANDO, COLORINDO, PERGUNTANDO E JOGANDO. AS ATIVIDADES ATRAVÉS DO MATERIAL COMPOSTO NO PROJETO CONFEREM ALÉM DA SOCIABILIDADE O DESENVOLVIMENTO DA POTENCIALIDADE DO ALUNO, ATRAVÉS DE AULAS MAIS DINÂMICAS, A DESMITIFICAÇÃO DA MATEMÁTICA COMO CIÊNCIA EXATA. PODE ATENDER AOS ANOS FINAIS DO FUNDAMENTAL				

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ

	I (3°, 4° E 5° SÉRIE) E ANOS INICIAIS DO FUNDAMENTAL II (5° E 6° ANO), ACOMPANHA PROCESSO DE FORMAÇÃO INICIAL PARA OS PROFESSORES QUE FARÃO USO DOS RECURSOS, NA MODALIDADE ONLINE OU PRESENCIAL, EM LOCAL DEFINIDO PELO ÓRGÃO ADQUIRENTE, ABORDANDO SEUS ASPECTOS DIDÁTICO-PEDAGÓGICOS E METODOLÓGICOS. COM CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 04 HRS.				
05	**XADREZ GIGANTE:** O JOGO DE XADREZ GIGANTE É FORMADO POR UM CONJUNTO DE 32 PEÇAS EM ESCALA GIGANTE, COM A FIGURA DO REI MEDINDO 75 CM DE ALTURA E 33 CM DE DIÂMETRO NA BASE (PEÇA MAIOR), E O PEÃO MEDINDO 45 CM DE ALTURA (PEÇA MENOR). FABRICADO EM PLÁSTICO ATÓXICO COM TRATAMENTO UV, QUE PERMITE SER USADO EM ÁREAS EXTERNAS EXPOSTAS AO TEMPO, GARANTINDO MAIOR DURABILIDADE. O XADREZ É UMA ATIVIDADE ENRIQUECEDORA PARA O DESENVOLVIMENTO COGNITIVO, EMOCIONAL E SOCIAL DAS CRIANÇAS, ESTIMULANDO HABILIDADES COMO PENSAMENTO LÓGICO, PLANEJAMENTO, CONCENTRAÇÃO E RESOLUÇÃO DE PROBLEMAS. ALÉM DISSO, O JOGO PROMOVE PACIÊNCIA, CRIATIVIDADE E AUTOESTIMA, FORTALECENDO A INTERAÇÃO SOCIAL E O RESPEITO MÚTUO.COM ADAPTAÇÕES, COMO PEÇAS		15	R$ 6.490,00	R$ 97.350,00

394
Proc. 97
Rub.

	MAIORES OU EXPLICAÇÕES VISUAIS, O XADREZ PODE SER ACESSÍVEL A TODAS AS CRIANÇAS, RESPEITANDO SUAS NECESSIDADES INDIVIDUAIS. NO TABULEIRO, CADA PEÇA TEM SEU PAPEL, E O APRENDIZADO COMPARTILHADO REFORÇA O VALOR DA INCLUSÃO E DA COOPERAÇÃO, TORNANDO O XADREZ UMA FERRAMENTA VALIOSA PARA O CRESCIMENTO E INTEGRAÇÃO DE TODOS.				
VALOR TOTAL				**R$ 972.600,00**	

SIGNATÁRIOS: Altemar Lima de Sousa, Secretário Municipal de Educação, pela CONTRATANTE, Marta Maria Falcão Pessoa Santos, Responsável legal da CONTRATADA.

Alto Alegre do Pindaré /MA, 04 de maio de 2026.

Edivan Pinho Pereira
Pregoeiro do Município de Alto Alegre do Pindaré/MA

Fls. 395
Proc. 97
Rub.

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ

DIÁRIO OFICIAL

Caderno do Executivo

SUMÁRIO

EXTRATOS
Comissão Permanente de Licitação - CPL 1
CONVOCAÇÃO – CHAMADA PÚBLICA
Secretaria Municipal de Educação- SEMEDAAP 9
DIVULGAÇÃO DE RESULTADO FINAL
Secretaria Municipal de Educação - SEMEDAAP 9

EXTRATOS

EXTRATO DO CONTRATO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 64/2026. REF.: Processo nº. 114/2026 - PARTES: MUNICÍPIO DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ (MA), através de sua **PREFEITURA MUNICIPAL** e a empresa **DANTAS & DOMINICI ADVOGADOS ASSOCIADOS**, CNPJ Nº 23.671.971/0001-69 – **OBJETO:** Prestação de serviços técnicos especializados de Assessoria Jurídica nas demandas de âmbito técnico-jurídico do Controle Interno – **VALOR MENSAL:** R$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais) – **VALOR TOTAL:** R$ 200.000,00 (duzentos mil reais) – **DOTAÇAO ORÇAMENTÁRIA**: 02 02 00 SEC.MIN. DE ADMINISTRAÇAO E FINANÇAS 04 122 0046 2007 0000 MANUT. E FUNC.DA SEC.DE ADMINISTRAÇAO E FINANÇAS 3.3.90.35.00 SERVIÇOS DE CONSULTORIA – **PRAZO DE VIGÊNCIA:** Até 31/12/2026, contados da assinatura do contrato, na forma do artigo 105 da Lei Federal nº 14.133/2021, prorrogável conforme artigo 107 da Lei nº 14.133/2021 – **BASE LEGAL**: art. 74, inciso III, "c" e §3º da Lei Federal nº 14.133/2021 e demais normas pertinentes à espécie – **SIGNATÁRIOS: JOSÉ FRANCINETE BENTO LUNA,** Prefeito Municipal de Alto Alegre do Pindaré/MA, pela CONTRATANTE e **ÁTILA FEITOSA CASTELO BRANCO DANTAS,** pela **CONTRATADA**. Alto Alegre do Pindaré/MA, 04 de maio de 2026. Francisco Tavares Leite Neto OAB/MA 11.534 Assessor Jurídico do Município de Alto Alegre do Pindaré/MA.

EXTRATO DO CONTRATO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 065/2026. REF.: Processo nº. 113/2026 - PARTES: MUNICÍPIO DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ (MA), através de sua **PREFEITURA MUNICIPAL** e a empresa **MARANHÃO ADVOGADOS ASSOCIADOS CNPJ sob o nº 08.321.181/0001-60 – OBJETO:** prestação de serviços de Assessoria Jurídica Especializada, para patrocínio de demandas contenciosas de interesse da Prefeitura Municipal de Alto Alegre do Pindaré – PMAAP, e suas Secretarias – **VALOR MENSAL:** R$ 12.000,00 (Doze mil) – **VALOR ANUAL:** R$ 144.000,00 (Cento e quarenta e quatro mil reais)– **DOTAÇAO ORÇAMENTÁRIA**: 02 02 00 SEC.MIN. DE ADMINISTRAÇAO E FINANÇAS 04 122 0046 2007 0000 MANUT. E FUNC.DA SEC.DE ADMINISTRAÇAO E FINANÇAS 3.3.90.35.00 SERVIÇOS DE CONSULTORIA – **PRAZO DE VIGÊNCIA:** de 12 (doze) mês contado da data da sua assinatura, contados da assinatura do contrato, na forma do artigo 105 da Lei Federal nº 14.133/2021, prorrogável conforme artigo 107 da Lei nº 14.133/2021 – **BASE LEGAL**: art. 74, inciso III, "c" e §3º da Lei Federal nº 14.133/2021 e demais normas pertinentes à espécie – **SIGNATÁRIOS: JOSÉ FRANCINETE BENTO LUNA,** Prefeito Municipal de Alto Alegre do Pindaré/MA, pela **CONTRATANTE** e **SEBASTIÃO MOREIRA MARANHÃO NETO DANTAS,** pela **CONTRATADA**. Alto Alegre do Pindaré/MA, 04 de maio de 2026. Emanuel Diniz de Jesus Póvoas OAB/MA 21.553 Assessor Jurídico do Município de Alto Alegre do Pindaré/MA Portaria 031/2025

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 05/2026 – CPL-PMAAP. PROCESSO ADMINISTRATIVO: 97/2026 – MODALIDADE: Pregão Eletrônico SRP nº 09/2026. O Município de Alto Alegre do Pindaré/MA, através da sua Secretaria Municipal de Educação, resolve registrar os preços da empresa **MAXIMA DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita, no CNPJ sob o nº 34.218.819/0001-41, com sede na Rua Alberico Flores Bueno, nº 440, loja nº 01, Bairro Alto, CEP nº 82840-170, Curitiba/PR, vencedora do certame, cujo objeto Registro de Preços para Futura e Eventual Aquisição de material recreativo e laboratórios lúdicos para as unidades escolares do município de Alto Alegre do Pindaré/MA. **Vigência:** 12 (doze) meses. **A integra da ata estará disponível na sede da CPL/PMAAP**. O valor total registrado foi de Valor Total: **R$ 972.600,00 (novecentos e setenta e dois mil e seiscentos reais)**, conforme mapa de apuração contido no Processo supra e Preços registrados conforme quantitativos abaixo:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND.	QUANT.	Valor Unit.	Valor Total
01	**BAÚ DE BRINQUEDOS LÚDICOS:** COMPOSTO POR 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 10 BRINQUEDOS CONTENDO 137 PEÇAS. 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 5 BRINQUEDOS CONTENDO 57 PEÇAS. 01 BLOCO DE ENCAIXE PRIMEIRA INFÂNCIA COM 10 PEÇAS. 01 MAXI BLOCOS COM 91 PEÇAS. 01 MEMÓRIA EXPRESSÕES E EMOÇÕES EM MADEIRA COM 20 PEÇAS. 01 KIT COM 05	Und.	15	R$ 6.990,00	R$ 104.850,00

Documento assinado eletronicamente. Verificação em http://portal.cnalsign.com.br/publico/dc-validar através do código http://www.altoalegredopindare.ma.gov.br/diario-oficial-eletronico/ Página 1 de Alto Alegre do Pindaré lá colocadas

	FANTOCHES DE ANIMAIS SILVESTRES . 01 ARAMADO MONTANHA RUSSA. 01 VARAL DAS LETRAS EM LIBRA COM 218 PEÇAS. 01 BONECA MENINA NEGRA EM VINIL. 01 BONECA MENINA BRANCA EM VINIL., 10 LIVROS INFANTIS DIVERSOS ENTRE: LIVROS POP-UP E 3D, LIVROS CARTONADOS, LIVROS SONOROS, LIVROS CLÁSSICOS INFANTIS, LIVROS DE PANO E BANHO. 01 BAÚ EM MADEIRA PARA O ARMAZENAMNTO DE BRINQUEDOS.				
02	**LABORATÓRIO MÓVEL RECREATIVO LÚDICO – EDUCAÇÃO INFANTIL:** COMPOSTO POR: 01 XADREZ E DAMA - DIMENSÕES : 26 x 26 x 6 CM CADA PEÇA – MDF 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 10 BRINQUEDOS CONTENDO 137 PEÇAS- DIMENSÕES : 43 x 16 x 11CM – POLIETILENO 01 KIT MULTIATIVIDADES COM 05 BRINQUEDOS CONTENDO 57 PEÇAS		12	R$ 21.400,00	R$ 256.800,00

	01 JIPE DIVERTIDO - DIMENSÕES : 31 x 18,5 x 22 – POLIETILENO 01 BLOCOS DE ENCAIXE EXPRESSÕES E EMOÇÕES - DIMENSÕES : 10 X 10 CM – POLIETILENO 04 SUPER BABY BLOCOS - DIMENSÕES : 20 x 10 x 10 – POLIETILENO 01 DOMINÓ GIGANTE ANIMAIS - DIMENSÕES : 25,4 x 13,7 x 3 - PLASTICO RIGÍDO 01 DOMINÓ TÁTIL - DIMENSÕES : 7 x 3,5 x 0,4 – POLIPROPILENO 01 ALBETO BRAILE - DIMENSÕES : 7 x 3,5 x 0,4 – POLIPROPILENO 01 MEMORIA TÁTIL - DIMENSÕES : 5 x 5 x 0,4 – POLIPROPILENO 01 ARAMADO MONTANHA RUSSA - DIMENSÕES : 27 x 33 x 22 - MDF E ARAME GALVANIZADO 01 CONJUNTO BIG CONSTRUTOR - DIMENSÕES : 12 x 6 x 2,5 – MDF 01 MONTA MONTA - DIMENSÕES : 6 X 2 – POLIETILENO				

Fls. 396
Proc. 97
Rub.

Documento assinado digitalmente. Verificação em http://portal.tcmpa.tc.br/portal/validar através do código http://www.altoalegredopindare.pa.gov.br/diario-oficial-eletronico

	04 AMIGUINHOS COM 50 PEÇAS - DIMENSÕES: 22 X 7 – POLIETILENO 01 CONJUNTO ALFANUMERICO COMPOSTO POR 1000 PEÇAS - DIMENSÕES 3 CM – POLIETILENO 01 BOLICHE - DIMENSÕES: 28 CM CADA PEÇA – POLIETILENO 01 POLIBOL - DIMENSÕES: 12 CM CADA PEÇA - POLIETILENO 01 KIT FANTOCHES DE ANIMAIS SILVESTRES - DIMENSÕES: 13 CM CADA PEÇA - TECIDO VELVET 01 MAMÃES COM FILHOTES - DIMENSÕES: 45 CM CADA PEÇA - TECIDO VELVET 04 BAMBOLE COM ENCAIXE - DIMENSÕES: 28 CM CADA PEÇA - PLÁSTICO ATÓXICO 60 LIVROS INFANTIS DIVERSOS ENTRE: LIVROS POP-UP E 3D, LIVROS CARTONADOS, LIVROS SONOROS, LIVROS CLÁSSICOS INFANTIS, LIVROS COM TEXTURAS, LIVROS						COM DEDOCHES, LIVROS COM ABAS, LIVROS DE BANHO, LIVROS DE PANO, LIVROS COM TEMATICAS EDUCATIVAS E PEDAGOGICAS. DIMENSÕES DO ACERVO: ENTRE 10CM A 25CM DE ALT. POR 10CM À 20CM DE LAG. 02 ESTANTE MÓVEL COM ABERTURA EM FORMATO DE LIVRO EM MDF, COM RODINHAS DE SILICONE, CADEADOS COLORIDOS, PERSONALIZAÇÃO E IMPRESSÃO EM PVC 3MM, COM NOME DO LABORATORIO E LOGO MARCA DA PREFEITURA, COM AS SEGUINTES MEDIDAS ABERTO 1,20 CM DE ALTURA. POR 45 CM DE PROFUNDIDADE. LARGURA DE 1,30 CM. FECHADO: 90 PROFUNDIDADE X 65 LARGURA X 1,20 DE ALTURA ACOMPANHA PROCESSO DE FORMAÇÃO INICIAL PARA OS PROFESSORES QUE FARÃO USO				

Fls. 397
Proc. 97
Rub.

Documento passível de verificação eletrônica. Verificação em http://portaldeimpressao.com.br/validar através do código http://www.altoalegredopindare.ma.gov.br/diario-oficial-eletronico/ Página 3 - Alto Alegre do Pindaré

	DOS RECURSOS, NA MODALIDADE DE ONLINE OU PRESENCIAL, EM LOCAL DEFINIDO PELO ÓRGÃO ADQUIRENTE, ABORDANDO SEUS ASPECTOS DIDÁTICO-PEDAGÓGICOS E METODOLÓGICOS. COM CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 04 HRS.				
03	**LABORATÓRIO MÓVEL DE ALFABETIZAÇÃO – EDUCAÇÃO INFANTIL:** COMPOSTO POR: 4 CONJUNTOS ALFABETO MÓVEL EM MDF CONTENDO 60 PÇS CADA; 4 POTES DE LETRAS CONTENDO 171 PEÇAS CADA; 2 CONJUNTOS ALFANÚMERICOS CONTENDO 1000 PEÇAS CADA; 1 ALFABETO LIBRAS EM E.V.A COM 26 PEÇAS; 4 ALFABETO ILUSTRADO COM 78 PEÇAS; 1 CONJUNTO ALFABETO ILUSTRADO EM LIBRAS CONTENDO 26 FIGURAS; 4 CONJUNTO QUEBRA CABEÇA DIVISÃO SILÁBICA COM 72 PEÇAS; 4 CONJUNTO ALFABETO	12	R$ 21.400,00	R$ 256.800,00

	DIVERTIDO CONTENDO 50 PEÇAS DE ENCAIXE; 4 LOTO LEITURA EM MDF; 4 BINGO DO ALFABETO COM 556 PEÇAS; 1 BINGO EM LIBRAS COM 10 PLACAS; 1 CONJUNTO QUEBRA-CABEÇA ILUSTRADO COM LETRAS; 4 JOGO DE PALAVRAS CRUZADAS; 4 DOMINÓ DE ALFABETIZAÇÃO; 4 DOMINÓ DIVISÃO SILABICA CONTENDO 28 PEÇAS; 4 DOMINÓ DE FRASES CONTENDO 28 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE ALFABETIZAÇÃO COM 40 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE SILÁBAS CONTENDO 40 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE PLURAL COM 40 PEÇAS; 4 DOMINÓ DE FIGURA E SOMBRA COM 28 PEÇAS; 4 MEMÓRIA DE MEUS BRINQUEDOS; 4 MEMÓRIA DE MEIOS DE TRANSPORTE E COMUNICAÇÃO; 4 MEMÓRIA DE PROFISSOES; 4 MEMÓRIA DE FRUTAS, LEGUMES E HORTALIÇAS; 4 MEMÓRIA DE ANIMAIS E FILHOTES; 4 MEMÓRIA				

Fls. 398
Proc. 97
Rub.

Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2 de 24/08/2001, verificação em http://portal.publisher.com.br/altoalegre/validar através do código 1A2B3C4D5E6F7G8H9I10J11K12L13M14N15O16P17Q18R19S20T21U22V23W24X25Y26Z27

	DE TEXTURAS COM 28 PEÇAS; 4 SEQUENCIA LÓGICA DE ATIVIDADE S; 4 SEQUENCIA LÓGICA DE TRANSFOR MAÇÃO EM MDF; 4 SEQUENCIA LOGICA DE COTIDIANO EM MDF; 4 SEQUENCIA LÓGICA DE VIDA EM MDF; 2 CONJUNTOS BANDNHA RITIMICA COM 20 INSTRUMEN TOS MUSICAIS; 2 ESTANTES MÓVEIS ARTICULAD AS NA COR VERMELHA E BRANCA: MEDIDAS DA ESTANTE FECHADA 115 DE ALTURA ,55CM DE LARGURA,5 5 DE PROFUNDID ADE, ABERTA 115 DE ALTURA,110 DE LARGURA 26 CM DE PROFUNDID AD, FEITO EM MDF 15 MM BRANCO TX 2F, COM 06 RODÍZIOS EM GEL 50MM. ESTANTE PERSONALI ZADA COM LOGOMARC A DO CLIENTE E IDENTIFICA ÇÃO DO LABORATÓ RIO; 01 ACERVO BIBLIOGRÁ FICO CONTENDO 10 TÍTULOS DIRECIONA DOS AOS ALUNOS COM A											TEMATICA DO LABORATÓ RIO E 5 TÍTULOS TÉCNICOS DE SUPORTE PARA O PROFESSOR; FAIXA ETÁRIA DOS LIVROS PARA OS ALUNOS: (DE 7 À 11 ANOS), AO TODO SÃO 124 BRINQUEDO S E RECURSOS PEDAGÓGIC OS QUE ATENDEM AS NECESSIDA DES DOS PROFESSOR ES ENTRE MATERIAIS, JOGOS E BRINQUEDO S PARA ENRIQUECE R SEU PLANEJAME NTO E, CONSEQUE NTEMENTE, AS OPORTUNID ADES DE APRENDIZA GEM PARA AS CRIANÇAS. AUXILIAND O DE FORMA SIGNIFICATI VA NA ALFABETIZ AÇÃO. PODE ATENDER A EDUCAÇÃO INFANTIL E ANOS INICIAIS DO FUNDAMEN TAL I (2 A 7 ANOS), ACOMPANH A PROCESSO DE FORMAÇÃO INICIAL PARA OS PROFESSOR ES QUE FARÃO USO DOS RECURSOS, NA MODALIDA DE ONLINE OU PRESENCIA

Fls. 399
Proc. 97
Rub.

Documento assinado eletronicamente. Verificação em http://portal.tcpa.tc.br/portal/conferir-validar através do código http://www.altoalegredopindare.ma.gov.br/diario-oficial-eletronico/ Página 5 com as chaves lá colocadas

	L, EM LOCAL DEFINIDO PELO ÓRGÃO ADQUIRENTE, ABORDANDO SEUS ASPECTOS DIDÁTICO-PEDAGÓGICOS E METODOLÓGICOS. COM CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 04 HRS.				
04	**LABORATÓRIO MOVEL DE MATEMÁTICA – EDUCAÇÃO INFANTIL:** COMPOSTO POR: 1 CONJUNTO DE ARAMADOS TRIANGULA; 1 CONJUNTO DE ARAMADOS ONDULAR; 4 CONJUNTOS DE ALINHAVOS COM 20 PÇS; 2 CAIXA TÁTIL EM EVA; 4 DOMINÓ EDUCATIVO METADES; 4 DOMINÓ EDUCATIVO ABSTRAÇÃO DAS PARTES; 4 DOMINÓ EDUCATIVO QUANTIDADE; 4 DOMINÓ EDUCATIVO FIGURAS GEOMÉTRICAS; 4 DOMINÓ EDUCATIVO FRAÇÕES; 4 DOMINÓ EDUCATIVO ADIÇÃO; 4 DOMINÓ EDUCATIVO SUBTRAÇÃO; 1 DOMINÓ EDUCATIVO MULTIPLICAÇÃO; 4 DOMINÓ EDUCATIVO DIVISÃO; 4 APREDENDO AS HORAS COM 24 PEÇAS; 4 RELÓGIO DIDATICO; 4 CONJUNTO DE MATERIAL DOURADO EM PLÁSTICO 611 PÇS; 4 CONJUNTO DISCO DE FRAÇÕES EM MDF COM 96 PÇS; 2 ÁBACO ABERTO; 2 ÁBACO DE SERIAÇÃO; 4 JOGO DE XADREZ E DAMA; 1 BLOCOS LÓGICOS CONTENDO 48 PEÇAS; 2 SÓLIDOS GEOMÉTRICOS CONTENDO 11 PEÇAS; 2 MATERIAL DOURADO DO ALUNO CONTENDO 62 PEÇAS; 1 CONJUNTO DE CUBOS EDUCATIVOS; 1 TAPETE AMARELINHA COM ENCAIXE DE NÚMEROS CONTENDO 12 PÇS; 4 CONJUNTOS CONTE E ENCAIXE CONTENDO 20 PEÇAS; 2 NUMERAL E QUANTIDADE COM PINOS COM 18 PEÇAS; 1 ÁBACO FECHADO; 4 CONJUNTO TANGRAM EM MDF CONTENDO 70 PEÇAS; 01 JOGO 5X1 COM PEÇAS EM PLÁSTICO E MDF; 4 CONJUNTO MOSAICO GEOMÉTRICO EM PLÁSTICO COM 1000PEÇAS;	12	R$ 21.400,00	R$ 256.800,00

Fls. 100
Proc. 97
Rub.

Documento assinado eletronicamente. Verificação em http://portalcamara.com.br/validar através do código http://www.altoalegredopindare.ma.gov.br/diario-oficial-eletronico/ Página 6 - Alto Alegre do Pindaré

	4 JOGO BATALHA DAS OPERAÇÕES ; 02 ESTANTE MOVEIS ARTICULADAS NA COR VERMELHA E BRANCA: MEDIDAS DA ESTANTE FECHADA 115 DE ALTURA ,55CM DE LARGURA,55 DE PROFUNDIDADE, ABERTA 115 DE ALTURA,110 DE LARGURA 26 CM DE PROFUNDIDAD, FEITO EM MDF 15 MM BRANCO TX 2F, COM 06 RODÍZIOS EM GEL 50MM. ESTANTE PERSONALIZADA COM LOGOMARCA DO CLIENTE E IDENTIFICAÇÃO DO LABORATÓRIO; 01 ACERVO BIBLIOGRÁFICO DE 10 LIVROS COM A TEMÁTICA DO LABORATÓRIO E 05 TITULOS TÉCNICOS DE SUPORTE PARA O PROFESSOR. FAIXA ETÁRIA DOS LIVROS PARA OS ALUNOS: (DE 7 À 11 ANOS) O PROJETO PEDAGÓGICO DO ENSINO DOS LABORATÓRIOS INTERATIVOS DE MATEMÁTICA TRAZ						PARA AS CRIANÇAS DO ENSINO FUNDAMENTAL I e II A EXPERIÊNCIA DE APRENDER A MATEMÁTICA DE FORMA DIVERTIDA E AGRADÁVEL: MOVIMENTANDO -SE, CONVERSANDO, RABISCANDO, COLORINDO , PERGUNTANDO E JOGANDO. AS ATIVIDADES ATRAVÉS DO MATERIAL COMPOSTO NO PROJETO CONFEREM ALÉM DA SOCIABILIDADE O DESENVOLVIMENTO DA POTENCIALIDADE DO ALUNO, ATRAVÉS DE AULAS MAIS DINÂMICAS, A DESMITIFICAÇÃO DA MATEMÁTICA COMO CIÊNCIA EXATA. PODE ATENDER AOS ANOS FINAIS DO FUNDAMENTAL I (3°, 4° E 5° SÉRIE) E ANOS INICIAIS DO FUNDAMENTAL II (5° E 6° ANO), ACOMPANHA PROCESSO DE FORMAÇÃO INICIAL PARA OS PROFESSORES QUE FARÃO USO DOS RECURSOS,

Fls. 401
Proc. 97
Rub.

Documento assinado eletronicamente. Validação em http://portal.tcm.pa.gov.br/portal-cidadao/ através do código http://www.altoalegredopindare.pa.gov.br/diario-oficial-eletronico/ Página 7 - Alto Alegre do Pindaré

	NA MODALIDA DE ONLINE OU PRESENCIA L, EM LOCAL DEFINIDO PELO ÓRGÃO ADQUIRENT E, ABORDAND O SEUS ASPECTOS DIDÁTICO-PEDAGÓGIC OS E METODOLÓ GICOS. COM CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 04 HRS.				
05	**XADREZ GIGANTE:** O JOGO DE XADREZ GIGANTE É FORMADO POR UM CONJUNTO DE 32 PEÇAS EM ESCALA GIGANTE, COM A FIGURA DO REI MEDINDO 75 CM DE ALTURA E 33 CM DE DIÂMETRO NA BASE (PEÇA MAIOR), E O PEÃO MEDINDO 45 CM DE ALTURA (PEÇA MENOR). FABRICADO EM PLÁSTICO ATÓXICO COM TRATAMEN TO UV, QUE PERMITE SER USADO EM ÁREAS EXTERNAS EXPOSTAS AO TEMPO, GARANTIN DO MAIOR DURABILID ADE. O XADREZ É UMA ATIVIDADE ENRIQUECE DORA PARA O DESENVOL VIMENTO COGNITIVO, EMOCIONA L E SOCIAL DAS CRIANÇAS, ESTIMULAN DO HABILIDAD ES COMO PENSAMEN TO LÓGICO, PLANEJAME NTO, CONCENTR AÇÃO E RESOLUÇÃ O DE PROBLEMA S. ALÉM DISSO, O JOGO PROMOVE PACIÊNCIA, CRIATIVIDA DE E AUTOESTÍM A, FORTALECE NDO A INTERAÇÃO SOCIAL E O RESPEITO MÚTUO.CO M ADAPTAÇÕ ES, COMO PEÇAS MAIORES OU EXPLICAÇÕ ES VISUAIS, O XADREZ PODE SER ACESSÍVEL A TODAS AS CRIANÇAS, RESPEITAN DO SUAS NECESSIDA DES INDIVIDUAI S. NO TABULEIRO, CADA PEÇA TEM SEU PAPEL, E O APRENDIZA DO COMPARTIL HADO REFORÇA O VALOR DA INCLUSÃO E DA COOPERAÇ ÃO, TORNANDO O XADREZ UMA FERRAMEN TA VALIOSA PARA O CRESCIMEN TO E INTEGRAÇÃ O DE TODOS.	15	R$ 6.490,00	R$ 97.350,00
VALOR TOTAL					**R$ 972.600,00**

Fls. 1087
Proc.
Rub.

SIGNATÁRIOS: Altemar Lima de Sousa, Secretário Municipal de

Documento assinado eletronicamente. Verificação em http://portal.qualisign.com.br/login/dc-validar através do codigo http://www.altoalegredopindare.ma.gov.br/diario-oficial-eletronico/ Página 8 de Alto Alegre do Pindaré

Educação, pela CONTRATANTE, Marta Maria Falcão Pessoa Santos, Responsável legal da CONTRATADA. Alto Alegre do Pindaré /MA, 04 de maio de 2026. **Edivan Pinho Pereira,** Pregoeiro do Município de Alto Alegre do Pindaré/MA.

CONVOCAÇÃO – CHAMADA PÚBLICA

CONVOCAÇÃO - CHAMADA PÚBLICA Nº 01/2026

CONVOCAÇÃO PARA ASSINATURA DE CONTRATOS - CHAMADA PÚBLICA Nº 01/2026. REF.: Processo Nº 090/2026. OBJETO: Aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar e do empreendedor familiar rural, para atendimento ao Programa Nacional de Alimentação – PNAE. O Secretário de Educação do Município de Alto Alegre do Pindaré/MA, o Sr. ALTEMAR LIMA DE SOUSA, **CONVOCA** os **CREDENCIADOS E HABILITADOS** na Chamada Pública nº 001/2026, abaixo relacionados, considerando a finalização da fase recursal e de amostras para, no prazo de 03 (três) dias úteis, comparecerem à Secretaria para assinatura dos contratos.

DIVULGAÇÃO DE RESULTADO FINAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – SEMEDAAP
Ofício Circular nº 224/2026

Assunto: HOMOLOGAÇÃO E DIVULGAÇÃO DE RESULTADO FINAL – EDITAL Nº 001/2026

A Secretaria Municipal de Educação, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Edital nº 001/2026 – SEMEDAAP, torna pública a HOMOLOGAÇÃO do Resultado Final da Consulta à Comunidade Escolar para a escolha de Gestores Escolares (biênio 2026-2027), cujas portarias de nomeação já se encontram emitidas.
Abaixo, seguem os candidatos eleitos por Unidade Escolar, conforme apuração democrática realizada em 27 de abril de 2026:
Centro de Educação Infantil Dra. Graça Artioli: Gestora Vanusa Pereira Souza; Gestora adjunta Jocelia Ferreira Nascimento.
Centro de Ensino Erotildes de Paula: Gestora Jaiane da Silva Paulo.
Creche Cantinho do Saber: Gestora Maria de Nazaré da Silva Rodrigues Peres.
Creche Heleno Paixão: Gestora Lucileia Ferreira Melo; Gestora adjunta Maria Sonia Meneses da Conceição.
Unidade Escolar Barraca do Cedro III: Gestora Maria Francisca dos Santos Morais.
Unidade Escolar Deures de Deus Moreno Dias Carneiro: Gestora Maria Diolina de Oliveira Urbano.
Unidade Escolar Professora Dalvanir da Silva Lima: Gestor Antonio Fradson Almeida Silva.
Unidade Escolar Professora Maria Daivina: Gestor Davi Dias Carneiro Silva.
Unidade Escolar São Francisco das Chagas: Gestor Juscelino Sousa da Silva Guajajara.
Unidade Integrada Arco Íris: Gestor João Barbosa da Silva Neto.
Unidade Integrada Dagmar Desterro e Silva: Gestora Elenilde Prima de Sousa Moraes.
Unidade Integrada Deputado Gastão Dias Vieira: Gestora Francisca Felipe Felix.
Unidade Integrada Domingos Rodrigues Guimarães: Gestor Samuel Silva.
Unidade Integrada Francisco Ferreira Rangel: Gestora Eva Oliveira Maciel; Gestora adjunta Sueleny Silva Conceição Sousa.
Unidade Integrada Maria Firmina dos Reis: Gestora Francilda de Souza Araújo.
Unidade Integrada Prof. Francisco de Assis Carneiro: Gestor Francisco das Chagas Carrias Duarte; Gestor adjunto Marcos Antonio Amorim dos Anjos;
Unidade Integrada Professora Anna Maria Patello Saldanha: Gestor Ronalbert Oliveira Bacarias; Gestora adjunta Tainara Costa da Silva.
Unidade Integrada Raimundo Ribeiro Silva: Gestora Maikelma Marques Soares; Gestora adjunta Vera Lucia Silva Almeida.
Unidade Integrada Viriato Correia: Gestor Antonio Carlos Teixeira Rodrigues; Gestor adjunto Gilmar Pinheiro Alves.

Alto Alegre do Pindaré – MA, 04 de maio de 2026.

Atenciosamente,

Altemar Lima de Sousa
Secretário Municipal de Educação
Portaria: nº 002/2025

Fls. 403
Proc. 07
Rub.

Documento assinado eletronicamente. Verificação em http://portal.qualisign.com.br/login/dc-validar através do código [illegible] http://www.altoalegredopindare.ma.gov.br/diario-oficial-eletronico/ e informe o código [illegible] colocadas

Fls. 404
Proc. 97
Rub.

Estado do Maranhão
Município de Alto Alegre do Pindaré

DIÁRIO OFICIAL
Poder Executivo

Secretaria de Administração e Finanças
Coordenação do Diário Oficial - DOM
Avenida João XIII, s/n, Centro
edomaap@gmail.com

José Francinete Bento Luna
Prefeito

Clay Regazzoni Ribeiro Torres
Coordenador do e-DOM

NORMAS DE PUBLICAÇÃO

Ao elaborar o seu texto para publicação no Diário Oficial Eletrônico, observe atentamente as instruções abaixo:

a) Edição dos textos enviados ao Diário por email;
b) Medida da página – 17cm de largura e 25cm de altura;
c) Editor de texto padrão: Word for Windows – Versão 6 ou Superior;
d) Tipo de fonte: Times New Roman;
e) Tamanho da letra: 8;
f) Entrelinhas: simples;
g) Excluir linhas em branco;
h) Tabelas/quadrados sem linhas de grade ou molduras;
i) Havendo erro na publicação, o usuário poderá manifestar reclamação por escrito até 30 dia após a circulação do Diário Oficial Eletrônico;
j) Se o erro for proveniente de falha do setor de publicação, a matéria será republicada sem ônus para o cliente, em caso de erro proveniente do email enviado, o ônus da retificação ficará a cargo do cliente;
k) As matérias que não atenderem as exigências acima serão devolvidas.

Informações: (98) 98612-9344

Documento assinado eletronicamente. Verificação em http://portal.qualisign.com.br/login/dc-validar
através do código [illegible] informações nele lá colocadas

PROTOCOLO DE AÇÕES

Este é um documento assinado eletronicamente pelas partes, utilizando métodos de autenticações eletrônicas que comprovam a autoria e garantem a integridade do documento em forma eletrônica. Esta forma de assinatura foi admitida pelas partes como válida e deve ser aceito pela pessoa a quem o documento for apresentado. Todo documento assinado eletronicamente possui admissibilidade e validade legal garantida pela Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001.

Data de emissão do Protocolo: 04/05/2026

Fls. 405
Proc.
Rub.

Dados do Documento

Tipo de Documento	Contrato Genérico com Testemunhas-Acesso Rápido
Referência Contrato	Caderno do Executivo - Diário de 04 de Maio de 202
Situação	Vigente / Ativo
Data da Criação	04/05/2026
Validade	04/05/2026 até Indeterminado
Hash Code do Documento	8B373FC8D5D6F52DA6D364233234DFD9496D3E501B7BAC154FDC18FD81B9D5D9

Assinaturas / Aprovações

Papel (parte)	Contratadas
Relacionamento	01.612.832/0001-21 - MUNICÍPIO DE ALTO ALEGRE DO PINDARE

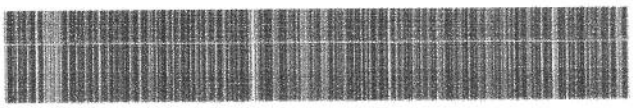
Representante	**CPF**
CLAY REGAZZONI RIBEIRO TORRES	720.235.972-34

Ação:	Assinado em 04/05/2026 18:39:37 com o certificado ICP-Brasil Serial - 41EAB1078166F991	**IP:**	170.239.141.45
Info.Navegador	Mozilla/5.0 (Windows NT 10.0; Win64; x64) AppleWebKit/537.36 (KHTML, like Gecko) Chrome/147.0.0.0 Safari/537.36		
Localização	Latitude: -3.7042 / Longitude: -45.9627		
Tipo de Acesso	Normal		

As assinaturas digitais contidas neste documento possuem carimbos de tempo baseados na Hora Legal Brasileira, emitidos pela Autoridade de Carimbo de Tempo (ACT) Qualisign, homologada pelo Observatório Nacional (ON/MCTI) ou por uma ACT externa homologada pela ICP-Brasil.

A autenticidade, validade e detalhes de cada assinatura deste documento poderá ser verificada através do endereço http://portal.qualisign.com.br/login/dc-validar, utilizando o código de acesso (passcode) abaixo:

Código de Acesso (Passcode): **KLOOQ-JDZPV-2RGLN-TYKOM**



No caso de assinatura com certificado digital também pode ser verificado no site https://validar.iti.gov.br/, utilizando-se o documento original e o documento com extensão .p7s.

Os serviços de assinatura digital deste portal contam com a garantia e confiabilidade da **AR-QualiSign**, Autoridade de Registro vinculada à ICP-Brasil.

Validação de documento não armazenado no Portal QualiSign

Fls. 406
Proc. 97
Rub.

Caso o documento já tenha sido excluído do Portal QualiSign, a verificação poderá ser feita conforme a seguir:

a.) Documentos assinados exclusivamente com Certificado Digital (CADES)

A verificação poderá ser realizada em http://portal.qualisign.com.br/login/dc-validar, desde que você esteja de posse do documento original e do arquivo que contém as assinaturas (.P7S). Você também poderá fazer a validação no site do ITI – Instituto Nacional de Tecnologia da Informação através do endereço https://validar.iti.gov.br/

b.) Documentos assinados exclusivamente com Certificado Digital (PADES)

Para documentos no formato PDF, cuja opção de assinatura tenha sido assinaturas autocontidas (PADES), a verificação poderá ser feita a partir do documento original (assinado), utilizando o Adobe Reader. Você também poderá fazer a validação no site do ITI – Instituto Nacional de Tecnologia da Informação através do endereço https://validar.iti.gov.br/

c.) Documentos assinados exclusivamente SEM Certificado Digital ou de forma híbrida (Assinaturas COM Certificado Digital e SEM Certificado Digital, no mesmo documento)

Para documento híbrido, as assinaturas realizadas COM Certificado Digital poderão ser verificadas conforme descrito em (a) ou (b), conforme o tipo de assinatura do documento (CADES ou PADES).

A validade das assinaturas SEM Certificado Digital é garantida por este documento, assinado e certificado pela QualiSign.

Validade das Assinaturas Digitais e Eletrônicas

No âmbito legal brasileiro e em também em alguns países do Mercosul que já assinaram os acordos bilaterais, as assinaturas contidas neste documento cumprem, plenamente, os requisitos exigidos na Medida Provisória 2.200-2 de 24/08/2001, que instituiu a Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil e transformou o ITI – Instituto Nacional de Tecnologia da Informação em autarquia garantidora da autenticidade, integridade, não-repúdio e irretroatividade, em relação aos signatários, nas declarações constantes nos documentos eletrônicos assinados, como segue:

Art. 10. Consideram-se documentos públicos ou particulares, para todos os fins legais, os documentos eletrônicos de que trata esta Medida Provisória.

§ 1º. As declarações constantes dos documentos em forma eletrônica produzidos com a utilização de processo de certificação disponibilizado pela ICP-Brasil presumem-se verdadeiros em relação aos signatários, na forma do art. 131 da Lei no 3.071, de 1o de janeiro de 1916 - Código Civil.

§ 2º. O disposto nesta Medida Provisória não obsta a utilização de outro meio de comprovação da autoria e integridade de documentos em forma eletrônica, inclusive os que utilizem certificados não emitidos pela ICP-Brasil, desde que admitido pelas partes como válido ou aceito pela pessoa a quem for oposto o documento.

Pelo exposto, o presente documento encontra-se devidamente assinado pelas Partes, mantendo plena validade legal e eficácia jurídica perante terceiros, em juízo ou fora dele.